



١٩٥٧-١٩٥٦

مطبعة جامعة القاهرة
١٩٥٧



١٩٥٧ - ١٩٥٦

مطبعة جامعة القاهرة
١٩٥٧

بسم الله الرحمن الرحيم

تحرص الجامعات على اخراج تقاويم سنوية تسجل فيها ما استحدثت من نظم وما أُنْتُج من ثمرات في ميدان البحث العلمى والنشاط الثقافى والاجتماعى ، فتعرض فيها أحدث صورة لما وصلت اليه الجامعة والحياة الجامعية .

وقد أخذت جامعة القاهرة بهذا التقليد الحميد ، فأخرجت في عام ١٩٥٠ تقويمها الأول ، وسجلت فيه تاريخها في ربع قرن ، وتتبع تطورها منذ أن كانت تشتمل على أربع كليات الى أن أصبحت تنتظم عشرا منها عما كانت تضمه من المعاهد المستقلة .

ثم تابعت التقاويم الى أن كان تقويم السنة الجامعية الماضية ، وقد سجلت فيه الجامعة تغييرا شاملا في نظم الدراسة والتعليم جددت به حياتها في ضوء التجارب التى مر بها التعليم الجامعى في مصر والتجارب الحديثة التى نجحت في جامعات العالم الخارجى .

ويسر جامعة القاهرة أن تخرج تقويم السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧ ، وأن تضمنه بعض النتائج التى أسفر عنها تطبيق النظام الجامعى الجديد ، وهى نتائج مشجعة تدل على مبلغ التجاوب بين هذا النظام وبين البيئة المصرية . ومما سجله هذا التقويم أن جامعة القاهرة كانت منذ مولدها في عام ١٩٢٥ في نمو مطرد ، فعدد طلابها في ازدياد ، وأعضاء هيئة التدريس فيها في نمو ، ومنشآتها ومؤسساتها في اتساع ، ونظمها الجامعية سائرة دائما نحو النهوض والتقدم .

ومما سجله أيضا أن جامعة القاهرة لم تعد جامعة المصريين وحدهم وانما أصبحت جامعة العروبة كلها ، فطلابها يفتدون من الشرق العربى جميعه ، وأساتذتها وخريجوها ينتشرون في كل ركن من أركانه ، يحملون رسالة المعرفة ويرفعون لواء العلم ، ويسعون في سبيل النهوض بمرافق الحياة وتنمية موارد الانتاج ما

محمد كامل مرسى
مدير جامعة القاهرة

ديسمبر سنة ١٩٥٦

نبذة تاريخية

نشأة الجامعة

الجامعة الأهلية :

في ١٢ من أكتوبر سنة ١٩٠٦ اجتمع نخبة من أولى الرأى فى مصر للعمل على انشاء جامعة أهلية ، وبدءوا يجمعون الاكتتابات فعلا . ولكن على الرغم من تصريحهم ببعء مشروعاتهم عن السياسة ، ولد المشروع تحوطه بعض الريب ، ولم يصادف التشجيع الذى يستحقه لدى الحكومة ، كما أن حركة الاكتتابات لم تكن قوية ، فرؤى أنه لابد لنجاح المشروع من شخصية كبيرة تشرف عليه وترعاه ، فاتجهت الأنظار الى الأمير أحمد فؤاد (الملك فؤاد الأول) .

اجتمع أصحاب المشروع فى ديوان الأوقاف فى ٣١ من يناير سنة ١٩٠٨ ، وانتخبوا الأمير السابق أحمد فؤاد رئيسا ، وأطلقوا على المشروع اسم « الجامعة المصرية » .

ومنذ ذلك الحين ، دبت الروح فى المشروع ، وتغير موقف الحكومة نحوه . فمنحت الجامعة اعانة سنوية قدرها ألفان من الجنيهات ، كما منحتها وزارة الأوقاف اعانة قدرها خمسة آلاف من الجنيهات كل عام ، وقويت حركة الاكتتابات والوقيات . وقد توجتها الأميرة السابقة فاطمة هانم اسماعيل ، فحبت عليها فى ٢ من يوليو سنة ١٩١٣ : ٦٦١ فدانا بالدقهلية ، غير ٢٢ ألف جنيه ثمن ما تبرعت به من الحلى ، وغير ستة أفدنة ببولاق الدكرور (حيث يوجد الآن المتحف الزراعى) بقصد بناء الجامعة عليها .

وقد ساهم فى الاكتتاب كثيرون من أفراد الشعب بمختلف طبقاته ، حتى أن تلميذا اكتب بعشرين مليما .

وفى ٢١ من ديسمبر سنة ١٩٠٨ افتتحت الجامعة رسميا بالقاعة الكبرى لمجلس شورى القوانين (مجلس الشيوخ فيما بعد) .

أعمال الجامعة الأهلية :

بدأت الجامعة سعيها بإرسال البحوث العلمية إلى أوروبا لاعداد المدرسين .
ودعت بعض المشهود لهم بالرسوخ في العلم من أساتذة الجامعات الأوروبية ،
فمنظموها مع طائفة من الأساتذة المصريين دراسات في التاريخ والآداب العربية
والفلسفة والاقتصاد .
وأنشأت مكتبة يرجع الفضل في جمع ما بها من كتب إلى النفوذ الشخصي
لرئيسها .

ثم أخذت الجامعة تمنح درجات علمية . ولكن الحرب العالمية الأولى أثرت
في نموها كما أثرت في جميع مظاهر الرقي والمرافق العامة .
وفي سنة ١٩١٧ فكرت الحكومة في انشاء جامعة حكومية ، وألفت لجنة
لذلك ، فأشارت اللجنة بضم المدارس العالية القائمة وقتئذ إلى إدارة واحدة ،
ووضعت مشروعها ، وصدر بذلك قرار مجلس الوزراء في فبراير سنة ١٩١٧ ،
وقدمت اللجنة تقريرها النهائي لوزير المعارف سنة ١٩٢١ .

الجامعة الحكومية :

في سنة ١٩٢٣ تم الاتفاق بين الحكومة والجامعة الأهلية على ادماج الجامعة
الأهلية في الجامعة الجديدة ، على أن تكون الجامعة القديمة نواة لكلية الآداب ،
وعلى أن تكون مستقلة في إدارتها وتنظيم كلياتها .

وفي ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ صدر مرسوم بقانون بإنشاء الجامعة
الحكومية باسم « الجامعة المصرية » ، مكونة من كليات أربع هي : كلية الآداب
وكلية العلوم ، وكلية الطب ، وكلية الحقوق . وقد حل محل هذا المرسوم بقانون
القانون رقم ٤٢ الصادر في ٢٦ من أغسطس سنة ١٩٢٧ (١) ، وجاء فيه أن « من
اختصاص الجامعة المصرية كل ما يتعلق بالتعليم العالي الذي تقوم به
الكليات التابعة لها ، وعلى وجه العموم فإن عليهما مهمة تشجيع البحوث العلمية
والعمل على رقي الآداب والعلوم في البلاد » ، كما نص فيه على أن « تكون

(١) وقد عدل هذا القانون بالمرسوم بقانون رقم ٤٨ لسنة ١٩٢٨ وبالقانون
رقم ٢٠ لسنة ١٩٣٣ وبالمرسوم بقانون رقم ٩٦ لسنة ١٩٣٥ وبالقوانين رقم ٢٧
لسنة ١٩٤٠ ورقم ٣٣ لسنة ١٩٤٢ ورقم ٨١ لسنة ١٩٤٧ ورقم ٨٨ لسنة ١٩٤٧
ورقم ١٤٩ لسنة ١٩٥٠ .

اللغة العربية هي لغة التعليم في الجامعة ، ما لم يقرر مجلس الجامعة في أحوال
خاصة لغة أجنبية .

وفي ٢٢ من أغسطس سنة ١٩٣٥ صدر المرسوم بقانون رقم ٩١ بادماج
مدرسة الهندسة ومدرسة الزراعة العليا ومدرسة التجارة العليا ومدرسة الطب
البيطري في الجامعة المصرية ، واعتبار المدارس الثلاث الأولى على التوالي
كليات الهندسة والزراعة والتجارة .

وفي ٣١ من أكتوبر سنة ١٩٣٥ صدر مرسوم بالحاق معهد الأحياء المائية
بالجامعة المصرية .

وفي ٢٣ من مايو سنة ١٩٤٠ صدر القانون رقم ٢٧ لسنة ١٩٤٠ الذي يقضى
بتسمية الجامعة المصرية « جامعة فؤاد الأول » .

وفي ٢٤ من أبريل سنة ١٩٤٦ صدر القانون رقم ٣٣ بضم دار العلوم
إلى الجامعة لتكون كلية من كلياتها باسم « كلية دار العلوم » .

وفي ٢٤ من يونيو سنة ١٩٤٧ صدر القانون رقم ٦٧ بإنشاء كلية طب جديدة
سميت « كلية طب العباسية » ، وأطلق على كلية الطب الأصلية « كلية طب
قصر العيني » . غير أن كلية طب العباسية ضمت إلى جامعة إبراهيم (جامعة
عين شمس) بعد انشائها بمقتضى القانون رقم ٩٣ لسنة ١٩٥٠ .

وفي ٨ من ديسمبر سنة ١٩٤٧ صدر مرسوم بالحاق مرصد حلوان بالجامعة .
وفي ٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٠ صدر القانون رقم ١٤٩ بإعادة تنظيم الجامعة ،
وقد أصبحت بمقتضاء مدرسة الطب البيطري « كلية الطب البيطري » ، كما
أصبح معهد الأحياء المائية معهدا مستقلا باسم « معهد علوم البحار » ، وأصبح
مرصد حلوان معهدا مستقلا باسم « معهد الأرصاد » ، وأصبح معهد الدراسات
السودانية معهدا مستقلا بعد أن كان معهدا ملحقا بكلية الآداب .

جامعة القاهرة :

في ٢٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٣ صدر مرسوم بتعديل اسم الجامعة إلى
« جامعة القاهرة » .

وفي ٢٧ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ صدر القانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ بإعادة تنظيم الجامعات ، وقد جاء في المذكرة التفسيرية لمشروع هذا القانون ما يأتي :

« ان من أهم أسباب الشكوى من النظم القائمة عدم بيان الاختصاصات المقررة لمختلف الهيئات الجامعية مما أدى الى تداخلها ، ومن ثم الى اضطراب الأمر في داخل الكليات والمعاهد . كما أن عدم تحديد الوضع المالي لأعضاء هيئة التدريس أدى الى انشغال الكثير منهم بأمورهم مما كان له أثره في مجهودهم العلمى والدراسى . وفضلا عن ذلك لوحظ أن تشكيل مجالس الجامعات والكليات بوضعها الحالى لا يمكنها من أن تقوم بعملها على الوجه الأكمل . والمشروع يحقق الاصلاحات التى رؤى أنها كفيلة بالقضاء على عيوب النظام القائم وتحقيق الاستقرار اللازم فى الجامعة مع توفير استقلالها من شتى النواحي . وقد رؤى أن يكون القانون الأساسى الذى ينظم شئون الجامعات وشئون هيئة التدريس فيها واحدا حتى لا يؤدي اختلافه فى جامعة عن جامعة أخرى الى مفارقات فيما بينها ، كثيرا ما يكون لها أثر فى الاخلال بالتنسيق اللازم بين الجامعات .. »

وبمقتضى القانون المذكور ضمت المعاهد المستقلة الى الكليات وأصبحت قسما بها أو معهدا تابعا لها .

وفي ١٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ صدر قرار رئيس الجمهورية بالقانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٦ فى شأن تنظيم الجامعات . وقد جمع هذا القانون كل ما تعلق بالتعليم الجامعى وما اتصل بشئون أعضاء هيئة التدريس وموظفى الجامعات من غير هؤلاء الأعضاء وتنظيم القواعد الأساسية لخطط الدراسة بكل كلية وشروط منح الدرجات العلمية المختلفة . واستعاض بهذا القانون عن القوانين المتعددة التى صدرت فى صدد ما تقدم . وروعى فيه مسايرة السياسة التشريعية الجديدة من اعادة النظر فى القوانين القائمة لسد نواحي النقص فيها وتعديلها على ضوء ما أسفر عنه التطبيق العلمى وتوحيد التشريعات المتماثلة ولم شتات ما تشابه منها .

وصدر فى ٢٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ قرار رئيس الجمهورية رقم ٢١٦ باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية وفيها تفصيل ما أجمله القانون المذكور .

ميزانية الجامعة للسنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

تبلغ ميزانية جامعة القاهرة للسنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧ : ٢٩٥٦٢٠٥ جنيه ، وتكون من ثلاثة فصول :

الفصل الأول - قسم التعليم ويشمل ميزانية الادارة العامة وكليات الجامعة بالقاهرة وفرع الجامعة بالخرطوم .

الفصل الثانى - ويشمل ميزانية قسم المستشفيات .

الفصل الثالث - ويشمل ميزانية المجلس الأعلى للجامعات .

وتكون ايرادات الميزانية بفصولها الثلاثة من :

جنيه

٢٨٥١٠٠ رسوم دراسة وامتحانات وهى المقدرة تحصيلها من الطلاب بالقاهرة والخرطوم .

٤٢٠٠٠ ايرادات متنوعة منها ٤٠٠٠٠ جنيه لقسم التعليم ، و ٢٠٠٠ جنيه لقسم المستشفيات .

٢٢٠٠٠ ايرادات الأموال الثابتة والمنقولة وهى المقدرة تحصيلها من ريع الأطنان والعقارات الموقوفة على الجامعة وريع الأسهم والسندات التى تملكها الجامعة .

١٤١٣٠٠٠ اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم لقسم التعليم .

٧٠٠٠٠ اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم لفرع الجامعة بالخرطوم .

٧٣٠٠ اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم للمجلس الأعلى للجامعات .

٧٢٧٨٠٢ اعانة من ميزانية وزارة الصحة لقسم المستشفيات .

٢٩٥٦٥٠٢ جملة الايرادات

وتبلغ مصروفات الميزانية بفصولها الثلاثة :

كليات جامعة القاهرة ومعاهدها :

تقوم جامعة القاهرة في مدينة القاهرة ، وتتكون من الكليات الآتية :

- ١ - كلية الآداب .
- ٢ - كلية الحقوق .
- ٣ - كلية التجارة .
- ٤ - كلية العلوم .
- ٥ - كلية الطب .
- ٦ - كلية طب الأسنان (١) .
- ٧ - كلية الصيدلة (١) .
- ٨ - كلية الهندسة .
- ٩ - كلية الزراعة .
- ١٠ - كلية الطب البيطرى .
- ١١ - كلية دار العلوم .

وينص القانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٣ باعادة تنظيم الجامعات المصرية ، على أنه يجوز أن تنشأ بقرار من وزير التربية والتعليم معاهد تابعة للكليات . ويلحق المعهد بأحد أقسام الكلية ، أو يعتبر قسما فيها اذا اتصلت مواده بأكثر من قسم . وسيجىء فيما بعد بيان المعاهد الملحقه بالكليات المختلفة .

وينص القانون المذكور على أن الجامعة لها شخصية اعتبارية وميزانية خاصة بها مستقلة عن ميزانية الدولة .

مباني الجامعة :

خصص لمباني الجامعة أربعة وأربعون فدانا في الأورمان بالجيزة ، وستة وأربعون فدانا أخرى من أراضي الأوقاف الواقعة في الجهة الغربية من شارع عبد الخالق ثروت بالجيزة أنشئت عليها ميادين للألعاب الرياضية ، وخصص من هذه المساحة ١٢ فدانا لمباني المدينة الجامعية لسكنى الطلاب . وفي سنة ١٩٥١

(١) كانت كليتا طب الأسنان والصيدلة مدرستين تابعتين لكلية الطب ، وكان القانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ ينص على أن تبقى تابعتين لكلية الطب حتى يتم تنظيمهما لتكونا كليتين ، وقد نظمتا بالقانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ وأصبحتا كليتين من كليات جامعة القاهرة .

جيه

قسم التعليم .	١٣٦١٦٠٠
لقرع الجامعة بالخرطوم	٤٥٧٩٢
قسم المستشفيات	٢٦٢٩٣٣
للمجلس الأعلى للجامعات	٤٦٠٠
جملة مصروفات الباب الأول	١٥٧٤٩٣٥

ثانيا - الباب الثانى (المصروفات العامة)

قسم التعليم	٣٢٨١٧٠
لقرع الجامعة بالخرطوم	٢٤٢٠٨
قسم المستشفيات	٤٣٩٢٦٩
للمجلس الأعلى للجامعات	٢٧٠٠
جملة مصروفات الباب الثانى	٧٩٤٣٤٧

ثالثا - الباب الثالث (الأعمال الجديدة)

قسم التعليم	١٦٨٣٣٠
لقرع الجامعة بالخرطوم	٢٠٠٠
قسم المستشفيات	٢٧٦٠٠
جملة مصروفات الباب الثالث	١٩٧٩٣٠

رابعا - الباب الرابع (اعتمادات اعانة غلاء المعيشة)

قسم التعليم	٢٧٩٩٠٠
لقرع الجامعة بالخرطوم	١٤٠٠٠
قسم المستشفيات	٩٤٠٠٠
للمجلس الأعلى للجامعات	١٤٠٠

جملة اعتمادات الباب الرابع	٣٨٩٣٠٠
جملة المصروفات	٢٩٥٦٥٠٢

هذا بخلاف المصروفات المدرجة للأبنية الجامعية في ميزانية وزارة الشؤون البلدية والقروية (الادارة العامة للمباني) وفي ميزانية وزارة التربية والتعليم .

أضيف الى الملاعب الرياضية ٩ أفدنة و ١١ قيراطا من أراضى الأوقاف بدلا مما أخذ منها للمدينة .
وكذلك خصص أربعة وأربعون فدانا لمبنى كلية الطب وملحقاتها بمنيل الروضة .

وقد تم منذ سنة ١٩٢٩ الى الآن من المباني ما يأتي :

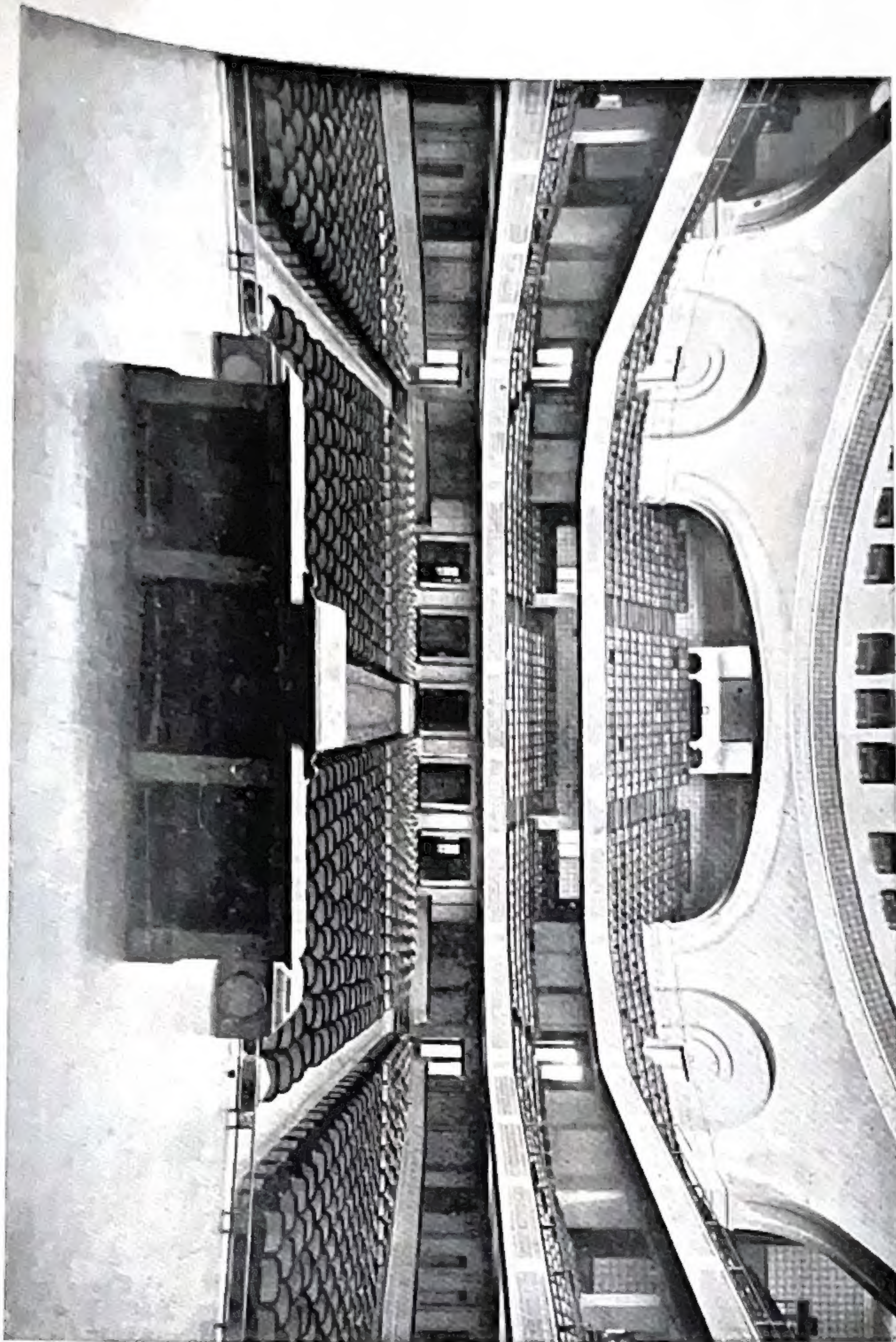
- ١ - الادارة العامة .
- ٢ - المكتبة العامة .
- ٣ - كليات الحقوق والآداب والتجارة ومعظم مباني كلية العلوم ، وكلها بالأورمان .
- ٤ - بعض مباني لمعامل كلية الهندسة بالأرض الواقعة أمام الكلية .
- ٥ - العيادة الخارجية لمستشفى المنيل الجامعي ، ومدرسة طب الأسنان ، وقسم الأشعة ، وبعض مباني كلية الطب بمنيل الروضة .
- ٦ - محطة الأحياء البحرية بالفردقة .
- ٧ - مباني معهد علوم البحار بعقاقة بالسويس .
- ٨ - مستشفى الطلبة .

المباني القديمة :

احتفظت كليات الطب والهندسة والزراعة والطب البيطري بالأورمان ودار العلوم بالمنيرة ومعهد الأرصاد بحلوان بمبانيها الأصلية مع تجديدات اقتضتها الضرورة . كذلك احتفظت كلية الآداب بملحقها الكائن بشارع ميدان الراحة بالجيزة والذي كانت تشغله كلية الحقوق قبل انتقالها الى مباني الجامعة الحالية.

في سبيل الانشاء :

والجامعة في سبيل اتمام مباني كلية العلوم ومعهد علوم البحار بعقاقة بالسويس ومستشفى لكلية الطب البيطري ، ومبنى جديد لكلية طب الأسنان ، ومبنى ثان لمستشفى الطلبة ، وعيادة خارجية ، وبيوت سكنية للطلاب وللطالبات ، وتشييد ملعب (جنيزيوم) وحمام سباحة بالاستاد الجامعي وبكلية الزراعة واستكمال حمام السباحة بكلية الهندسة . وستبدأ قريبا في بناء مسجد ومبنى خاص بمطبعة الجامعة .



مقر الادارة العامة :

شغلت الادارة العامة للجامعة الأهلية ابان التأسيس سراى جناكليس التى تشغلها الآن ادارة الجامعة الأمريكية بشارع قصر العينى ، ثم انتقلت الى ميدان الفلكى (وكان قبل ذلك ميدان الأزهار) .
أما الجامعة الحكومية فقد شغلت ادارتها العامة قسما من سراى الزعفران من سنة ١٩٢٥ الى سنة ١٩٢٩ ، ثم نقلت الى سراى عزت باشا بالانشاء (وزارة التربية والتعليم الآن) ، ثم الى السراى التى كانت فى مقابل مديرية الجيزة .
أما المبنى الحالى بالأورمان فقد أرسى حجره الأساسى فى ٢٧ من فبراير سنة ١٩٢٨ ، وتم انشاؤه وافتتح سنة ١٩٣٣

قاعة الاحتفالات الكبرى :

ألحقت بمبنى الادارة العامة ، قاعة كبرى للحفلات والمؤتمرات والمحاضرات العامة ، وتم تشييدها سنة ١٩٣٥ ، ومساحتها ٣١٠٦ مترا مربعا . وارتفاعها عند قطب القبة من الداخل ٥٢ مترا ، وتتسع لنحو ٣٥٠٠ جالس .
وقد أعدت القاعة اعدادا خاصا للاذاعة ولعرض الأشرطة السينمائية .

المدينة الجامعية :

تم من مبانيها بيتان سكنيان للطلاب ، وكذلك مبنى المطعم والنساذى .
وسيفتح خلال السنة الجامعية الحالية ثلاثة بيوت أخرى للطلاب وبيتان للطالبات .
وتتسع بيوت الطلاب لألف وأربعمائة طالب وبيتا الطالبات لمائتين وخمسين طالبة .

المكتبة العامة :

يقوم بناء المكتبة العامة منذ سنة ١٩٣١ فى ضمن مبانى الجامعة بحديقة الأورمان . وسنفرد للمكتبة نبذة خاصة بها فيما بعد .

مطبعة الجامعة :

فكرت الجامعة فى انشاء مطبعة ، فاشترت آلة كبيرة فيما قبل الحرب الأخيرة ، الا أن المشروع لم يتم الا فى سنة ١٩٤٥ . وهذه المطبعة تشغل مؤقتا الدور الأرضى من المكتبة .

مديرو الجامعة



الدكتور أحمد لطفى السيد

من ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ الى ٢٦ من يونيه سنة ١٩٢٨
ومن ٩ من مارس سنة ١٩٣٢ الى ٢٨ من أبريل سنة ١٩٣٥
ومن ١٠ من يوليه سنة ١٩٣٨ الى ١١ من مايو سنة ١٩٤١



الدكتور ابراهيم شوقي

من ٢ من ديسمبر سنة ١٩٤٧
الى ٢ من نوفمبر سنة ١٩٤٩



الدكتور على ابراهيم

من ١٤ من سبتمبر سنة ١٩٤١
الى ٢٨ من يناير سنة ١٩٤٧

وفي هذه الفترة الوجيزة خُطت المطبعة خطوات موفقة . وقد أعد بها آلات للطبع وأخرى للتجليد والتسطير ، وأنشئ بها قسم للحفر (كليشوهات) من أنواع شتى ، كما تعددت أنواع الحروف بحيث أصبح في مقدورها طبع المطبوعات العربية والأوروبية واليونانية والجيشية والأردية والعبرية .
وتقوم بطبع الكتب والمؤلفات العلمية والرسائل التي تبادلها مع الجامعات الأجنبية والمجلات العلمية وكراسات الامتحانات الجامعية وما يتصل بها من نماذج والاستمارات والدفاتر التي تستعملها الجامعة .
وقد أخذت الجامعة تفكر في انشاء مبنى جديد مستوف من الناحيتين الفنية والصحية وملامم للتوسع المنشود لهذه المؤسسة بحيث تصبح مطبعة جديرة باكبر جامعات الشرق .

ادارة الجامعة

يتولى ادارة الجامعة :

١ - مدير الجامعة .

٢ - مجلس الجامعة .

مدير الجامعة

يعين مدير الجامعة بقرار من رئيس الجمهورية . ويشترط فيه أن يكون قد شغل أحد كراسى الأستاذية باحدى الجامعات المصرية .
وقد تولي ادارة الجامعة منذ انشائها :

١ - السيد الدكتور أحمد لطفى السيد .

من ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ الى ٢٦ من يونيه سنة ١٩٢٨
ومن اول أغسطس سنة ١٩٣٠ الى ٩ من مارس سنة ١٩٣٢
ومن ٢٨ من أبريل سنة ١٩٣٥ الى ٢٥ من أكتوبر سنة ١٩٣٧
ومن ١٠ من يوليه سنة ١٩٣٨ الى ١١ من مايو سنة ١٩٤١

٢ - السيد الدكتور على ابراهيم .

من ١٤ من سبتمبر سنة ١٩٤١ الى ٢٨ من يناير سنة ١٩٤٧

٣ - السيد الدكتور ابراهيم شوقي .

من ٢ من ديسمبر سنة ١٩٤٧ الى ٢ من نوفمبر سنة ١٩٤٩

٤ - السيد الدكتور محمد كامل مرسى .

من ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٤٩ الى ٤ من مايو سنة ١٩٥١

٥ - السيد الدكتور عبد الوهاب مورو .

من ٥ من مايو سنة ١٩٥١ الى ٢٤ من يونيه سنة ١٩٥٣



الدكتور محمد كامل مرسي
من ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٤٩ الى ٤ من مايو سنة ١٩٥١
ومن ٩ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ الى الآن



الدكتور أحمد زكي
من ١٨ من أغسطس سنة ١٩٥٣
الى ٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٤



الدكتور عبد الوهاب مورو
من ٥ من مايو سنة ١٩٥١
الى ٢٤ من يونيو سنة ١٩٥٣

- ٦ - السيد الدكتور أحمد زكى .
من ١٨ من أغسطس سنة ١٩٥٢ الى ٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٤
٧ - السيد الدكتور محمد كامل مرسى .
من ٩ من سبتمبر سنة ١٩٥٤

اختصاصات مدير الجامعة :

- يتولى مدير الجامعة ادارة شئون الجامعة التعليمية والادارية . وهو الذى يمثلها أمام الهيئات الأخرى .
- وهو الذى يدعو مجلس الجامعة للاجتماع ويرأسه .
- وينفذ القرارات التى يصدرها مجلس الجامعة . ويشرف على تنفيذ قوانين الجامعة ولوائحها .
- ويحضر ميزانية الجامعة وحسابها الختامى ، ويعرضها على مجلسها .
- ويصدر الأوامر الخاصة بمصروفات الجامعة .
- ويباشر جميع الأعمال التحفظية اللازمة لصيانة أموال الجامعة .
- وله فى حالة الاخلال بالنظام أن يقف الدراسة كلها أو بعضها ، على أن يعرض قرار الوقف على وزير التربية والتعليم خلال ثلاثة أيام ، وعلى مجلس الجامعة خلال أسبوع .
- وله سلطة الوزير بالنسبة الى الموظفين والمستخدمين والفنيين والاداريين والكتابين بالجامعة .
- ويضع فى نهاية كل سنة جامعية تقريراً عن شئون الجامعة ونشاطها .

وكيل الجامعة

- يعين وكيل الجامعة بقرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأى مدير الجامعة .
- ويشترط فيه أن يكون قد شغل أحد كراسى الأستاذية باحدى الجامعات المصرية .

اختصاصات وكيل الجامعة :

- يعاون المدير فى ادارة شئون الجامعة التعليمية والادارية .
- ويقوم مقام المدير عند غيابه . ويكون له فى هذه الحالة اختصاصاته .
- وعلاوة على الاختصاصات الواردة بقانون تنظيم الجامعات وباللائحة التنفيذية لهذا القانون يختص بالمسائل التى يعهد المدير بها اليه .

للجامعة سكرتير عام يعين بقرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأى مدير الجامعة .

اختصاصات السكرتير العام :

- يدير السكرتير العام الأعمال الادارية بالجامعة تحت اشراف المدير والوكيل . ويتولى أمر المراسلات والتحريرات .
- ويتولى بنوع خاص :
- ١ - ضبط سجلات القيد الخاصة بطلاب الجامعة وحفظها .
- ٢ - حفظ أختام الجامعة ومراقبة أعمال القيد والحفظ .
- ٣ - تحرير التقرير السنوي ونشره .
- ٤ - الاشراف على تحصيل رسوم الجامعة وإدارة أعمال الحسابات فيها .
- ٥ - المحافظة على أبنية الجامعة وأثاثها .
- ٦ - القيام بأعمال سكرتيرية مجلس الجامعة وتحرير محاضر جلساته وإبائها في سجل خاص يوقعه المدير .

مجلس الجامعة

للجامعة مجلس يسمى « مجلس الجامعة » ويؤلف على الوجه الآتى :

- مدير الجامعة وله رئاسة المجلس .
- وكيل الجامعة .
- عمداء الكليات .

المستشار الفنى لوزارة التربية والتعليم أو من يختاره الوزير من بين وكلائها .

ثلاثة أعضاء على الأكثر من ذوى الخبرة فى شؤون التعليم الجامعى والشؤون العامة يعينون بقرار من وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى مجلس الجامعة . وذلك لمدة سنتين قابلة للتجديد .

اختصاصات مجلس الجامعة :

ينظر مجلس الجامعة فى المسائل الآتية :

- ١ - وضع خطط الدراسة .

- ٢ - منح الدرجات العلمية والدبلومات والشهادات .
 - ٣ - شروط قبول الطلاب فى الجامعة ونظام تأديبهم ومقدار الرسوم الجامعية وكيفية أدائها وشروط الاعفاء منها والمكافآت والاعانات المالية وغير المالية .
 - ٤ - تنظيم الشؤون الاجتماعية للطلاب .
 - ٥ - إدارة حركة التعليم وتشمل :
 - (أ) انشاء كراسى الأستاذية .
 - (ب) نقل أعضاء هيئة التدريس من كلية الى أخرى .
 - (ج) تعيين مدة الدراسة ومدة الامتحان ومدة العطلة .
 - (د) النظام العام للدروس والمحاضرات والبحوث والأشغال العلمية وتوزيع الدروس والمحاضرات بالكليات .
 - (هـ) اللوائح الخاصة بالمعاهد والمراسد والمتاحف والمكتبات .
 - ٦ - تعيين أعضاء هيئة التدريس وقلمهم من الجامعة .
 - ٧ - إدارة حركة الامتحانات وتشمل مدة اشتغال المتحنيين ولجان الامتحان ومقدار مكافآتهم وكيفية تعيينهم وواجباتهم .
 - ٨ - النذب للجامعات والمعاهد العلمية والهيئات الأخرى ومنح الاجازات لمهام علمية .
 - ٩ - وقف الدراسة بالكليات .
 - ١٠ - منح الدكتوراه الفخرية للجامعة .
 - ١١ - منح الدكتوراه الفخرية لاهدى الكليات بناء على اقتراح مجلسها .
 - ١٢ - تدبير أموال الجامعة واستثمارها وإدارتها والتصرف فيها .
 - ١٣ - الترخيص لمدير الجامعة فى اجراء التصرفات القانونية .
 - ١٤ - اقامة أبنية الجامعة وترميمها .
 - ١٥ - اعداد مشروعات الميزانية والحساب الختامى .
- وتنظم بقانون شروط منح الدرجات العلمية والدبلومات ووضع خطط الدراسة .

أما تنظيم المسائل الآتية فيصدر به قرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأي مجلس الجامعة وموافقة المجلس الأعلى للجامعات :

- ١ - شروط قبول الطلاب في الجامعة .
- ٢ - نظام تأديب الطلاب .
- ٣ - مقدار الرسوم الجامعية وكيفية أدائها .
- ٤ - شروط الاعفاء من الرسوم الجامعية ومنح المكافآت والاعانات على اختلاف أنواعها .

- ٥ - مناهج الدراسة .
- ٦ - مدة الدراسة ومدة الامتحان ومدة العطلة .
- ٧ - قواعد الشؤون الاجتماعية للطلاب .
- ٨ - القواعد العامة للامتحان .
- ٩ - الانتداب للتدريس .

- ١٠ - مدة اشتغال المتحنيين ولجان الامتحان ومقدار مكافآتهم وكيفية تعيينهم وواجباتهم .
- ١١ - كيفية ادارة أموال الجامعة .

- ١٢ - اختصاصات مديري الجامعات وعمدائها وسكرتيريهما العاملين ومجالسها في الحدود المبينة في هذا القانون .

ولا تنفذ قرارات مجلس الجامعة فيما يحتاج الى تصديق الوزير الا بعد التصديق عليها منه أو اذا لم يصدر منه قرار بوقف تنفيذها خلال الثلاثين يوما التالية لتاريخ وصولها مستوفاة الى مكتبه . وكل قرار وقف تنفيذه ولم يؤشر عليه الوزير بعدم الموافقة خلال الستين يوما التالية لتاريخ وصوله الى مكتبه مستوفى يكون نافذا .

ولمجلس الجامعة أن يبدى رغباته فيما يتعلق بجميع مسائل التعليم في درجاته المختلفة .

ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات . وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس في أثناء الجلسة وتلقى فيها ، ثم يقرر المجلس في الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة في شأنها .

اجتماعات مجلس الجامعة :

يجتمع مجلس الجامعة مرة على الأقل كل شهرين في أثناء السنة الجامعية في التاريخ الذي يعينه مدير الجامعة .
وللمدير أن يدعو مجلس الجامعة الى الاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك .
ويدعى المجلس الى الاجتماع اذا طلب ذلك أغلبية أعضائه بكتاب مسبب .
وتبلغ جميع قرارات المجلس الى وزير التربية والتعليم خلال ثمانية أيام من تاريخ صدورها .

ادارة الكلية

يتولى ادارة كل كلية :

- ١ - عميد الكلية .
- ٢ - مجلس الكلية .

عميد الكلية

يعين وزير التربية والتعليم عميد الكلية من بين رؤساء الأقسام بالكلية بناء على ترشيح مدير الجامعة . ويكون تعيين العميد لمدة سنتين قابلة للتجديد . ولا تجوز اقالة العميد من العمادة قبل انقضاء المدة المذكورة الا بقرار مسبب من الوزير بعد أخذ رأي مدير الجامعة .

اختصاصات عميد الكلية :

يتولى العميد حفظ النظام داخل الكلية . ويصرف الشؤون الادارية بها . ويقوم على تنفيذ قوانين الجامعة ولوائحها . وينظم أعمال الامتحانات . ويقدم لمدير الجامعة في نهاية كل سنة تقريرا عن شؤون الكلية ونشاطها . ويدعو مجلس الكلية للانعقاد ، ويتولى رئاسته . وينفذ قرارات مجلس الكلية وقرارات مجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات فيما يختص بالكلية . ويبلغ الهيئات الجامعية المختصة كل قرار يجب ابلاغه اليها .

ويبادر الى ابلاغ المدير كل مخالفة ترتكب وكل خروج على النظام وكل اخلال باللوائح ، وبوجه عام كل أمر من شأنه المساس بحسن سير العمل في الكلية .

وكيل الكلية

لكل كلية وكيل يعاون العميد في أعماله ويقوم مقامه عند غيابه .
ويكون تعيينه من بين رؤساء الأقسام بالكلية بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على ترشيح عميد الكلية وموافقة مدير الجامعة ، وذلك لمدة سنتين قابلة للتجديد . ولا تجوز إقالته من الوكالة قبل انقضاء المدة المذكورة إلا بقرار مسبب من وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى مدير الجامعة .

مجلس الكلية

لكل كلية من كليات الجامعة مجلس يسمى « مجلس الكلية » .

تشكيل مجلس الكلية :

يؤلف مجلس الكلية من :

- ١ - رؤساء الأقسام بالكلية .
- ٢ - أقدم اثنين من الأساتذة ذوي الكراسى . وتكون عضويتها لمدة سنة . ويحل محلها بصفة دورية اثنين من الباقين .
- ولوزير التربية والتعليم بناء على اقتراح مجلس الكلية المختص وموافقة مجلس الجامعة أن يضم الى مجلس الكلية أعضاء من الخارج ممن لهم دراية خاصة في المواد التي تدرس في الكلية ، بشرط ألا يزيد عددهم على اثنين ، ويكون تعيينهما لمدة سنتين قابلة للتجديد .
- وتكون رئاسة المجلس لعميد الكلية وعند غيابه للوكيل .

اختصاصات مجلس الكلية :

يدير مجلس الكلية حركة التعليم والامتحانات والنظام في الكلية وفقا للوائح وبموافقة مجلس الجامعة ، كما يشرف على الشؤون الاجتماعية والرياضية للطلاب .

ويختص بالأمور الآتية :

- ١ - وضع القواعد المتعلقة بمواظبة الطلاب ونظام الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى .
- ٢ - تهرير مناهج الدراسة وتوزيع الدروس والمحاضرات على أعضاء هيئة التدريس ، على أن يعلن هذا في شهر يونيه على الأكثر من كل عام .
- ٣ - نظام الامتحان وتوزيع أعماله على هيئة المتحنيين .

٤ - تقديم اقتراحاته الى مجلس الجامعة بخطط الدراسة ومواعيد الامتحان وشروط منح الدرجات والدبلومات والشهادات .

٥ - تقديم اقتراحاته الى مجلس الجامعة بقواعد قبول الطلاب في الكلية بالنسبة الى السنة التالية .

٦ - تقديم ما يراه من الاقتراحات الى مجلس الجامعة في شأن تسيير التعليم والنظام في الكلية .

٧ - الأمور الأخرى التي يختص بها وفقا لقانون تنظيم الجامعات المصرية .
ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات . وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس في أثناء الجلسة وتلى فيها ، ثم يقرر المجلس في الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة في شأنها .

وللمجلس أن يؤلف من بين أعضائه أو من غيرهم من أعضاء هيئة التدريس أو من أولى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة .

اجتماعات مجلس الكلية :

يجتمع مجلس الكلية مرة على الأقل في كل شهر في أثناء السنة الجامعية . وللعמיד أن يدعو المجلس الى الاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك . ويدعوه اذا طلب ذلك أغلبية أعضائه بكتاب مسبب .

ويعين المجلس سنويا سكرتيرا له من بين أعضائه . ويتولى السكرتير تحرير محاضر الجلسات ويشتها في سجل يوقعه مع العميد .

وتبلغ محاضر الجلسات الى مدير الجامعة ، كما تبلغ اليه قرارات المجلس ، خلال ثمانية أيام من تاريخ صدورها .

اقسام الكلية

تتكون كل كلية من عدد من الأقسام يتناسب مع العلوم التي تدرس فيها . وتعين أقسام الكليات بقرار من وزير التربية والتعليم .

ولكل قسم من أقسام الكلية كيانه الذاتي من الناحية العلمية والإدارية والمالية . ويختص بجميع الأعمال العلمية والدراسية والاجتماعية في القسم . ويرأسه أقدم أستاذ مصرى ذى كرسى . ويجوز أن يرأسه أستاذ أجنبى اذا لم يوجد به أستاذ مصرى . واذا كان هناك من الأسباب ما يعوق قيام الأستاذ

الأقدم بمهام رئاسة القسم تولى الرئاسة من يليه في الأقدمية ، ويصدر بذلك قرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية . وفي حالة خلو القسم من الأساتذة ذوى الكراسى يقوم بأعمال رئيسه أحد الأساتذة المساعدين ، ويكون له حق حضور مجلس الكلية ، الا عند النظر في الترشيح لوظائف الأساتذة ذوى الكراسى . ويكون للقسم مجلس يتكون من الأساتذة والأساتذة المساعدين فيه .

مجلس القسم :

يجتمع مجلس القسم مرة على الأقل كل شهر في أثناء السنة الجامعية . ويدعوه رئيسه للاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك أو اذا طلب ذلك أغلب أعضائه .

ويحرر عن كل اجتماع محضر يبلغ الى عميد الكلية . ولمجلس القسم أن يدعو الى اجتماعاته من يقوم بتدريس المواد الداخلة في اختصاصه . وله أن يشكل من بين أعضائه أو من غيرهم من أولى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة .

ولا يحضر اجتماعات المجلس سوى الأساتذة عند النظر في الترشيح لكرسى الأستاذية .

ويوزع مجلس القسم الدروس والمحاضرات والتمارين والأعمال التدريبية التى يقوم بها أعضاء هيئة التدريس وسائر المشتغلين بالتدريس في المواد الداخلة في اختصاص القسم ، مع مراعاة المادة ٥٩ من قانون تنظيم الجامعات التى تقرر أن الأساتذة ذوى الكراسى أو من يقوم بأعمالهم مسئولون عن سير الدروس والمحاضرات ويشرفون على البحوث العلمية ويديرون التمارين والأعمال التدريبية ، ويعاونهم في ذلك الأساتذة المساعدون والمدرسون وسائر المشتغلين بالتدريس .

ويعرض مجلس القسم على مجلس الكلية ما يراه من اقتراحات في شأن استكمال معداته واستيفاء حاجاته وتيسير وسائل البحث فيه . ويشرف رئيس القسم على حسن سير العمل وانتظامه ، ويبين لمجلس الكلية وجهة نظر مجلس القسم عند نظره المسائل المعروضة عليه .

مداولات المجالس

لا تكون مداولات مجلس الجامعة ومجالس الكليات ومجالس الأقسام صحيحة الا بحضور الأغلبية المطلقة لعدد أعضائها . وتصدر القرارات بأغلبية الآراء ، فاذا تساوت رجع رأى الجاب الذى منه الرئيس .

فرع الجامعة بالخرطوم

نصت الفقرة الثانية من المادة الأولى من قانون تنظيم الجامعات المصرية على أنه يجوز انشاء فروع للجامعات ويعين مقرها بقرار من رئيس الجمهورية .

وقد صدر قرار فى ٢١ من سبتمبر سنة ١٩٥٥ بإنشاء فرع لجامعة القاهرة بمدينة الخرطوم يتكون من فروع للكليات الآتية :

١ - كلية الآداب .

٢ - كلية الحقوق .

٣ - كلية التجارة .

وبأن لمجلس جامعة القاهرة عند الاقتضاء افتتاح فروع لكلياتها الأخرى . وقد بدأ العمل فى الفرع المشار اليه من أكتوبر سنة ١٩٥٥

المجلس الأعلى للجامعات

للجامعات المصرية مجلس أعلى يسمى « المجلس الأعلى للجامعات » مقره مدينة القاهرة .

ويؤلف المجلس على الوجه الآتى :

• مديرو الجامعات .

• وكلاء الجامعات .

عضو من كل جامعة يختاره مجلسها سنويا من بين أعضائه .

ثلاثة من ذوى الخبرة فى شئون التعليم الجامعى يعينون بقرار من وزير التربية والتعليم لمدة سنتين قابلة للتجديد .

وتكون رئاسة المجلس لأقدم مديرى الجامعات .

وتكون له سلطة الوزير بالنسبة الى الموظفين الفنيين والاداريين والكتابيين بالمجلس .

ويختص المجلس الأعلى للجامعات بالأمور الآتية :

١ - رسم السياسة العامة للتعليم الجامعى وما يتصل به .

٢ - وصل الجامعات بحاجات البلاد ومطالب نهضتها لتيسير الوفاء بهذه الحاجات والمطالب .

٣ - التنسيق بين الدراسات الجامعية ودرجاتها العلمية فى مختلف الجامعات .

٤ - التنسيق بين وظائف هيئة التدريس وتوزيعها بين الجامعات .

٥ - ابداء الرأى فى مقدار الاعانات الحكومية التى تمنح سنويا لكل جامعة .

٦ - ما يعرض عليه من المسائل التى تدخل فى اختصاصاته لأخذ الرأى فيه من وزير التربية والتعليم أو من احدى الجامعات .

٧ - الأمور الأخرى التى يختص بها وفقا لقانون تنظيم الجامعات المصرية .
وللمجلس الأعلى للجامعات الاستعانة بأراء الخبراء فى الميادين المختلفة .
وله أن يؤلف من بين أعضائه أو من غيرهم من ذوى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة .

ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات . وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس فى أثناء الجلسة وتلى فيها ثم يقرر المجلس فى الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة فى شأنها .

ولا تكون مداولات المجلس صحيحة الا بحضور الأغلبية المطلقة لعدد أعضائه . وتصدر القرارات بأغلبية الآراء . فاذا تساوت رجح الجانب الذى منه الرئيس .

وفيما عدا المسائل التى تقتضى اصدار قانون أو قرار من رئيس الجمهورية أو من وزير التربية والتعليم تكون قرارات المجلس الأعلى للجامعات نافذة .

السكرتير العام للمجلس الأعلى

للمجلس الأعلى للجامعات سكرتير عام يقوم بسكرتيرية المجلس وتحرير محاضر جلساته واثباتها فى سجل خاص يوقعه الرئيس . ويتولى جمع البيانات والاحصاءات والدراسة الخاصة بالموضوعات التى ينظرها المجلس . ويكون تعيينه بقرار من رئيس الجمهورية بناء على طلب وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى رئيس المجلس الأعلى للجامعات . ويشترط فيه أن يكون ذا خبرة بالتعليم الجامعى .

٢ - أن يكون قد مضت سبع سنوات على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلها .

الأساتذة المساعدون :

يشترط فيمن يعين أستاذا مساعدا :

- ١ - أن يكون حاصلًا على المؤهل المطلوب للتعين في وظيفة مدرس .
- ٢ - أن يكون قد شغل وظيفة مدرس مدة ست سنوات على الأقل في إحدى كليات الجامعات المصرية أو في معهد علمي من طبقتها .
- ٣ - أن يكون قد مضت ثلاث عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلها .
- ٤ - أن يكون قد قام وهو مدرس بإجراء ونشر بحوث مبتكرة أو بأعمال انشائية ممتازة . ويدخل في الاعتبار ما يكون قد قام به من نشاط اجتماعي ورياضي ملحوظ في أثناء عمله بالجامعة .

ويجوز استثناء أن يعين مرشحون من غير المدرسين إذا توافرت فيهم الشروط الآتية :

- ١ - أن يكونوا حاصلين على المؤهل المطلوب للتعين في وظيفة مدرس ومضى على حصولهم عليه ستان على الأقل .
- ٢ - أن يكون قد مضت خمس عشرة سنة على الأقل على حصولهم على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلها .
- ٣ - أن يكونوا قد نشروا بحوثًا مبتكرة أو قاموا في مادتهم بأعمال انشائية ممتازة .

الأساتذة ذوو الكراسي :

الأساتذة ذوو الكراسي أو من يقوم بأعمالهم مسئولون عن سير الدروس والمحاضرات ويشرفون على البحوث العلمية ويديرون التمارين والأعمال التدريبية . ويعاونهم في ذلك الأساتذة المساعدون والمدرسون وسائر المشتغلين بالتدريس .

ويشترط فيمن يعين أستاذا ذا كرسي :

- ١ - أن يكون حاصلًا على المؤهل المطلوب للتعين في وظيفة مدرس .

أعضاء هيئة التدريس

أعضاء هيئة التدريس في الجامعة هم :

- (أ) الأساتذة ذوو الكراسي .
- (ب) الأساتذة المساعدون .
- (ج) المدرسون .

تعين أعضاء هيئة التدريس

يعين وزير التربية والتعليم أعضاء هيئة التدريس بناءً على طلب مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية المختص . وتشترط موافقة المجلس الأعلى للجامعات على التعيين في وظيفة الأستاذ ذي الكرسي . ويكون التعيين من تاريخ موافقة مجلس الجامعة .

شروط توظيف أعضاء هيئة التدريس

يشترط فيمن يعين عضواً بهيئة التدريس أن يكون محمود السيرة حسن السمعة .

المدرسون :

يشترط فيمن يعين مدرسا :

- ١ - أن يكون حاصلًا على درجة دكتور من إحدى الجامعات المصرية أو على أعلى درجة تمنحها في المادة التي تخصص فيها .
- أو أن يكون حاصلًا من جامعة أجنبية أو هيئة علمية أو معهد علمي معترف بها على درجة يعتبرها المجلس الأعلى للجامعات بناءً على طلب مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية المختص معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها .

٢ - أن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل في إحدى كليات الجامعات المصرية أو في معهد علمي من طبقتها .

٣ - أن يكون قد مضت ثمانى عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلها .

٤ - أن يكون قد قام في مادته وهو أستاذ مساعد بأعمال انشائية ممتازة أو أجرى ونشر بحثا مبتكرة تؤهله للأستاذية . ويدخل في الاعتبار ما يكون قد أشرف عليه وشارك فيه من البحوث التى يعدها طلاب الدراسة العليا .

ويجوز أن يعين مرشحون من غير الأساتذة المساعدين اذا توافرت فيهم الشروط الآتية :

١ - أن يكونوا حاصلين على المؤهل المشترط للتعين في وظيفة مدرس ومضى على حصولهم عليه أربع سنوات .

٢ - أن يكون قد مضت عشرون سنة على الأقل على حصولهم على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلها .

٣ - أن يكونوا قد نشروا بحثا مبتكرة أو قاموا في مادتهم بأعمال انشائية ممتازة .

كما يجوز عند الضرورة عدم التقيد بالشروط المتقدمة في حالة شغل كرسي منشأ لتعليم مستحدث .

الاعلان عن وظائف اعضاء هيئة التدريس الشاغرة :

يكون التعين في وظائف المدرسين والأساتذة المساعدين والأساتذة ذوي الكراسى بناء على اعلان . وينظم المجلس الأعلى للجامعات مواعيد الاعلان واجراءاته (١) .

(١) وفيما يلي قرار المجلس الأعلى للجامعات الصادر في ٤ من اكتوبر سنة ١٩٥٦ عن مواعيد الاعلان واجراءاته :

١ - يكون الاعلان عن جميع وظائف هيئة التدريس والمعيدين الشاغرة مرتين في العام (في اكتوبر وفي فبراير) . وللمجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية ، أن يقرر الاعلان عن الوظيفة الشاغرة في غير المواعيد المذكورة اذا وجدت أسباب تبرر ذلك .

٢ - يحصل الاعلان بناء على طلب الكلية المختصة وموافقة مدير الجامعة .

٣ - تعد كل كلية قبل موعد الاعلان بشهر على الأقل بيانا بالوظائف الشاغرة بها واقتراحات الاقسام المختلفة في شأن شغلها والشروط المطلوبة فيمن يشغلها =

لجان تقدير الانتاج العلمى :

عند التعين في وظيفة أستاذ ذى كرسي يشكل المجلس الأعلى للجامعات ، بناء على طلب مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى القسم المختص ومجلس الكلية ، لجنة علمية لفحص الانتاج العلمى للمرشح وتقديم تقرير مفصل عن هذا الانتاج = وتعرض اقتراحات الاقسام على مجلس الكلية ليقرر ما يراه في شأن الاعلان عنها والشروط المطلوبة .

٤ - يكون الاعلان في داخل الجمهورية المصرية . ويجوز بقرار من مجلس الكلية أن يعلن عن الوظيفة في الخارج أيضا . وفي هذه الحالة يعين المجلس البلاد التى يحصل الاعلان فيها .

٥ - تنشر الاعلانات بواسطة ادارة الجامعة المختصة . ويجب ان يحصل النشر في جريدتين يوميتين على الأقل . ويجوز بالإضافة الى ذلك أن يحصل النشر بوسيلة أخرى اذا روى محل لذلك .

٦ - يجب أن يكون الاعلان متضمنا الوظيفة المعلن عنها والشروط اللازمة لها وفقا للقانون وما يرى من شروط أخرى أو خبرة سابقة وشروط الاستخدام . كما يبين الاعلان الموعد الذى تقدم فيه الطلبات والجهة التى تقدم اليها وغير ذلك من البيانات التى يتعين استيفاؤها في الطلب شكلا . ولا تقل المدة التى تحدد لتقديم الطلبات عن اسبوعين في داخل جمهورية مصر وستة اسابيع في الخارج .

٧ - على كل جامعة أن تبلغ الجامعات الأخرى ووزارة التربية والتعليم (ادارة الثقافة العامة) صورة من كل اعلان يتقرر نشره لتذيعه في فروعها المختلفة التى يتصل عملها بالوظيفة المعلن عنها .

٨ - يكون الاعلان في خارج جمهورية مصر عن طريق مكاتب البعثات والهيئات السياسية والقنصليات المصرية في الخارج وبين لها الجامعات والهيئات التى ترى الجامعة المعلنة ابلاغها الاعلان خاصة فضلا عن نشر الاعلان في الصحف .

٩ - يجب أن يكون الاعلان الذى ينشر في الخارج متضمنا - فضلا عن البيانات المبينة بالبند السادس - البيانات الوافية عن شروط الاستخدام الخاصة بغير المصريين والمزايا التى تكفلها لهم القوانين .

١٠ - تعد كل كلية سجلا لقيد الطلبات التى ترد اليها عن الاعلانات التى تنشرها أولا فاولا . ويختتم الطلب فور وروده بخاتم الكلية ويبين تاريخ وروده ، ويؤشر بهذا التاريخ في سجل القيد .

١١ - تعرض الطلبات على لجان الفحص المختصة بمجرد انتهاء الفترة المبينة في الاعلان لتقديم الطلبات . ولا يجوز أن تعرض على لجان الفحص طلبات ترد بعد الميعاد الا بموافقة مدير الجامعة وبشرط الا تكون اللجنة قد قدمت تقريرها .

١٢ - تقدم اللجان تقاريرها الى عميد الكلية ويعرض التقرير على القسم المختص لبدء ملاحظاته ثم يعرض التقرير بملاحظات القسم على مجلس الكلية فمجلس الجامعة .

١٣ - لا يقبل الاحتجاج بعدم الاطلاع على الاعلان بسبب التغيب في خارج البلاد وقت نشره أو بسبب الوجود في بلد لم ينشر فيه أو أى سبب آخر .

١٤ - تطبق البنود ٢ والفقرة الأولى من البند ٤ و ٥ و ٦ و ١٠ و ١٣ على الاعلانات الخاصة بوظائف المعيدى .

وعما اذا كان يرقى لاستحقاق المرشح الوظيفة التي تقدم لها مع ترتيب المرشح بحسب كفايتهم العلمية . ويشترط في أعضاء اللجان أن يكونوا من الأساتذة المتخصصين في الجامعات المصرية . ويجوز أن يضم اليهم عند الاقتضاء عدد من المتخصصين المصريين أو الأجانب .

وعند التعيين في وظيفة أستاذ مساعد أو مدرس يكون تشكيل اللجنة المشارة اليها بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى القسم المختص ومجلس الكلية .

كراسى الاستاذية :

كراسى الكليات المختلفة يصدر بها قرار من رئيس الجمهورية بناء على طلب مجلس الجامعة المختص وموافقة المجلس الأعلى للجامعات . وقد بينت كراسى كل كلية فيما يلى عند التحدث عن الكليات .

نقل الاساتذة من كراسيهم في الكلية ذاتها :

يجوز نقل الأستاذ من كرسى الى آخر في الكلية ذاتها بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية المختص . ويشترط في ذلك نفس الشروط الواردة فيما تقدم بالنسبة الى استاذية الكرسى المنقول اليه .

نقل أعضاء هيئة التدريس الى كلية اخرى في الجامعة ذاتها :

يجوز نقل أعضاء هيئة التدريس من كلية الى كلية أخرى في الجامعة ذاتها بقرار من مجلسها بعد أخذ رأى مجلس الكلية المنقول منها والمنقول اليها .

نقل أعضاء هيئة التدريس من جامعة الى اخرى او الى وظيفة عامة اخرى :

يجوز نقل أعضاء هيئة التدريس من جامعة الى اخرى او الى وظيفة عامة اخرى بقرار من وزير التربية والتعليم بعد موافقة المجلس الأعلى للجامعات وبعد أخذ رأى مجلس الجامعة . وفي حالة النقل من جامعة الى اخرى يؤخذ أيضا رأى مجلس الجامعة المنقول اليها .

ندب أعضاء هيئة التدريس لوظيفة عامة اخرى :

يجوز ندب أعضاء هيئة التدريس لمدة محدودة للقيام بعمل وظيفة عامة اخرى بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص . ويعتبر الندب كل الوقت اعارة تخضع للأحكام الخاصة بالاعارة والمبين فيما يلى .

اعارة أعضاء هيئة التدريس لمعهد اجنبى او لجهة حكومية او غير حكومية : تجوز اعارة أعضاء هيئة التدريس لجامعة اجنبية او معهد على اجنبى في مستوى الكليات الجامعية او للعمل بوزارات الحكومة ومصالحها والهيئات العامة او جهة غير حكومية فيما تخصصوا فيه متى كانت المهمة في مستوى الوظيفة التي يشغلونها بالجامعة . وتكون الاعارة بالشروط التي تعين في كل حالة ولمدة لا تجاوز سنتين قابلة للتجديد مرة واحدة . ويجوز استثناء تجاوز هذه المدة بموافقة المجلس الأعلى للجامعات .

وتتم الاعارة بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على موافقة مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص .

ويكون شأن المعار خلال مدة الاعارة شأن المعارين للحكومات الأجنبية . ويتقاضى مرتبه من الجهة المعار اليها . ويجوز في أحوال خاصة أن تؤدي الجامعة مرتبه .

ويجوز شغل وظيفة المعار اذا كان مدرسا أو أستاذا مساعدا بدرجتها متى كانت اعارته لمدة تزيد على سنة . فاذا عاد المعار الى عمله بالجامعة شغل الوظيفة الخالية من درجته أو شغل درجته الأصلية بصفة شخصية على أن تسوى حالته في أول وظيفة تخلو من درجته .

وتحسب مدة الاعارة في المكافأة أو المعاش بشرط أن يؤدي عضو هيئة التدريس الاحتياطي عنها . ويعامل فيما يختص بأقدميته والعلاوات المستحقة له كما لو كان في الجامعة .

ندب أعضاء هيئة التدريس في غير معاهدهم :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس القاء دروس أو محاضرات في غير جامعتهم الا بترخيص من مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص . ويشترط أن يكون الترخيص للقيام بتدريس مواد في مستوى دراسة كليات الجامعة .

ايفاد أعضاء هيئة التدريس لمهام علمية :

يجوز ايفاد أعضاء هيئة التدريس في مهام علمية مؤقتة خارج الجامعة . ويكون ذلك بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على طلب مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية والأقسام المختصة .

ولا تزيد مدة المهمة على سنة . ولا يجوز إيفاد عضو هيئة التدريس فبل انقضاء خمس سنوات من عودته من بعثة أو إجازة دراسية أو مهمة علمية . ومع ذلك يجوز عند الضرورة القصوى وبموافقة المجلس الأعلى للجامعات مد المهمة الى ما لا يزيد على سنتين أو الإيفاد فيها قبل انقضاء الخمس سنوات المشار اليها (١) .

إجازة التفرغ العلمى للأساتذة ذوى الكراسى :

للأساتذة ذوى الكراسى أن يحصلوا بترخيص من مجلس الجامعة على إجازات تفرغ علمى لمدة سنة بعد مضي كل ست سنوات متى وجد من يقوم مقامهم فى أثناء تفرغهم ، وذلك بناء على طلب من مجلس الكلية المختص بعد اقرار المنهج العلمى أو الفنى الذى يتقدم به طالب الإجازة . ولا يجوز أن يرخص فى إجازات التفرغ العلمى لأكثر من واحد فى كل قسم فى السنة الواحدة . وعلى المرخص له فى الإجازة أن يقدم بعد انتهاء إجازته تقريراً عن الأعمال التى قام بها ونسخاً من البحوث التى يكون قد أتمها . ويحتفظ المرخص له بمرتبه كاملاً مدة التفرغ .

الإجازات الاعتيادية لأعضاء هيئة التدريس :

تبدأ الإجازة الاعتيادية السنوية لأعضاء هيئة التدريس بالكليات والمعاهد بانتهاء أعمال امتحانات الفصل الدراسى الثانى من السنة ، وتنتهى ببدء الدراسة فى السنة الجديدة وفقاً لما يقرره مجلس الجامعة ، وذلك فيما عدا الكليات والمعاهد التى يستر العمل فيها خلال المدة المذكورة فتعين الإجازة بقرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية .

(١) وقد وافق المجلس الأعلى للجامعات فى ١٥ من يونيه سنة ١٩٥٥ على ما يأتى :

(أ) لا يجوز الترخيص فى المهمة لأكثر من عضو واحد من كل فئة من فئات هيئة التدريس بالقسم (الأساتذة - الأساتذة المساعدون - المدرسون) إلا إذا جاوز عدد أفراد الفئة الواحدة خمسة فعندئذ يجوز الترخيص لاثنتين منهم بحيث لا يتعارض ذلك مع مصلحة العمل .

(ب) يقترح القسم على مجلس الكلية برنامج المهمة ولا يسمح للعضو بالسفر إلا بعد اقرار البرنامج والاتفاق مع الجهات الموفدة اليها ، وتكون الأولوية للمهام التى من شأنها استكمال فروع التخصص التى لا تتوافر فى الجامعات المصرية وللمهام التى تتصل بالصناعة والاقتصاد القومى .

(ج) يقدم العضو بعد عودته تقريراً مفصلاً عن مهمته ونتائج بحوثه .

الإجازات المرضية لأعضاء هيئة التدريس :

تكون الإجازات المرضية التى يحصل عليها أعضاء هيئة التدريس لمدة مجموعها ستة أشهر لكل ثلاث سنوات ، الثلاثة الأشهر الأولى بمرتب كامل والثلاثة الأشهر الباقية بنصف مرتب . وإذا لم يستطع عضو هيئة التدريس عند انقضاء الستة أشهر العودة الى عمله جاز لمجلس الجامعة أن يرخص فى امتداد الإجازة لمدة أخرى لا تتجاوز ستة أشهر بنصف مرتب وستة أشهر أخرى بدون مرتب .

واجبات أعضاء هيئة التدريس والأعمال المحرمة عليهم

وجوب التفرغ :

على أعضاء هيئة التدريس أن يتفرغوا للقيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العملية وأن يسهموا فى تقدم العلوم والآداب والفنون بإجراء البحوث والدراسات المتكررة والإشراف على ما يعده الطلاب منها ، وعليهم بث الروح الجامعية السليمة فى نفوس الطلاب ورعاية شئونهم الاجتماعية والرياضية .

حفظ النظام داخل قاعات الدروس :

يتولى أعضاء هيئة التدريس حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحث والمعامل ، ويقدمون الى عميد الكلية تقريراً عن كل حادث من شأنه الاخلال بالنظام وما اتخذ من اجراءات لحفظه .

حظر الجمع بين وظيفة عضو هيئة التدريس والاشتغال بالتجارة أو بعمل لا يتفق وكرامة الوظيفة :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس أن يشتغلوا بالتجارة أو أن يشتركوا فى إدارة عمل تجارى أو مالى أو صناعى ، أو أن يجمعوا بين وظيفتهم وأى عمل لا يتفق وكرامة هذه الوظيفة .

ولمجلس الجامعة أن يقرر منع عضو هيئة التدريس مباشرة أى عمل يرى أن القيام به يتعارض مع واجبات الوظيفة وحسن أدائها .

الخبرة والاستشارات :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس القيام بعمل من أعمال الخبرة أو اعطاء استشارة فى موضوع معين إلا باذن من مدير الجامعة بناء على طلب عميد الكلية

المختص ، وذلك مع مراعاة أحكام القانون رقم ٢٦ لسنة ١٩٥٤ (بشأن بعض الأحكام الخاصة بشركات المساهمة وشركات التوصية بالأسهم والشركات ذات المسؤولية المحدودة) .

اعطاء الدروس الخصوصية :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس اعطاء دروس خصوصية . وجزاء المخالفة العزل .

مزاولة المهنة خارج الجامعة :

لمجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية أن يرخص بصفة استثنائية لأعضاء هيئة التدريس في مزاولة مهنتهم خارج الجامعة ، بشرط أن يكسب المرخص له في ذلك خبرة تنفع في تخصصه العلمى وبشرط ألا يتعارض هذا الترخيص مع الواجبات الجامعية وحسن أدائها ولا مع اللوائح المعمول بها في مزاولة هذه المهنة . ويضع المجلس الأعلى للجامعات النظام الذى يضمن ذلك ، ويصدر به قرار من وزير التربية والتعليم .

ولا يكون الترخيص الا لمن مضى على تخرجه عشر سنوات وقضى ثلاث سنوات على الأقل في هيئة التدريس . ويكون الترخيص لمدة سنة قابلة للتجديد، حتى يمكن الكلية المختصة أن تبين ما اذا كان المرخص له قد قام خلال السنة السابقة بأداء واجباته الجامعية وأنه ليس هناك ما يمنع تجديد الترخيص سنة أخرى .

ويراعى في الترخيص أحكام القانون رقم ٢٦ لسنة ١٩٥٤ (بشأن بعض الأحكام الخاصة بشركات المساهمة وشركات التوصية بالأسهم والشركات ذات المسؤولية المحدودة) .

وليس للمرخص له أن يعمل في دعوى ضد الجامعة بصفته محاميا أو خيرا أو غير ذلك .

الاخلال بالواجب :

لمدير الجامعة أن يوجه تنبيها الى أعضاء هيئة التدريس الذين يخلون بواجباتهم ، ويكون التنبيه شفاها أو كتابة .

وعلى عميد كل كلية أن يبلغ مدير الجامعة كل ما يقع من أعضاء هيئة التدريس في كليته من اخلال بواجبهم أو بمقتضيات وظيفتهم .

تأديب أعضاء هيئة التدريس

مباشرة التحقيق عما يرتكب :

تباشر النيابة الادارية التحقيق بتكليف من مدير الجامعة . ويجوز أن يشترك في التحقيق أحد الأساتذة ذوى الكرامى يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مديرها . ويقدم عن التحقيق تقرير الى مدير الجامعة . ولوزير التربية والتعليم أن يطلب ابلاغه هذا التقرير .

الاحالة الى مجلس التأديب :

يحيل مدير الجامعة العضو المحقق معه الى مجلس التأديب اذا رأى محلا لذلك .

ولمدير الجامعة وقف أى عضو من أعضاء هيئة التدريس عن العمل احتياطيا وفقا لأحكام المادة ٩٥ من القانون رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١

ويعلن مدير الجامعة عضو هيئة التدريس المحال الى مجلس التأديب ببيان التهم الموجهة اليه وبصورة من تقرير النيابة الادارية أو تقرير الأستاذ الذى اشترك في التحقيق بحسب الأحوال وذلك بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول قبل الجلسة المعينة للمحاكمة بعشرين يوما على الأقل .

ولعضو هيئة التدريس المحال الى مجلس التأديب الاطلاع على التحقيقات التى أجريت وذلك في الأيام التى يعينها له مدير الجامعة .

مجلس التأديب :

يكون تأديب أعضاء هيئة التدريس بجميع درجاتهم من اختصاص مجلس تأديب يؤلف من وكيل الجامعة رئيسا ومستشار من محكمة الاستئناف تعينه جمعيتها العمومية ورئيس ادارة الفتوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة واثنين من الأساتذة ذوى الكرامى يعينهما سنويا مجلس الجامعة . وعند الغياب أو المانع يحل أقدم العمداء محل وكيل الجامعة .

وتكون جلسات مجلس التأديب سرية .

ويحضر عضو هيئة التدريس أمام المجلس . وله أن يقدم دفاعه كتابة . وله أيضا أن يختار أحد أعضاء هيئة التدريس بالجامعة للدفاع عنه .

وللمجلس الحق في طلب حضور عضو هيئة التدريس . فاذا لم يحضر جاز الحكم في غيبته بعد التحقق من اعلانه .

العقوبات التأديبية :

العقوبات التأديبية التي يجوز توقيعها على أعضاء هيئة التدريس هي :

- ١ - الإنذار .
- ٢ - توجيه اللوم .
- ٣ - توجيه اللوم مع تأخير العلاوة المستحقة لفترة واحدة .
- ٤ - العزل .

وكل فعل يزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو من شأنه أن يمس نزاهته أو فيه مخالفة لنص الفقرة الأولى من المادة ٦٣ من قانون تنظيم الجامعات المصرية التي تحرم اعطاء دروس خصوصية يكون جزاؤه العزل .

وفي حالة العزل يجوز لمجلس التأديب وفقا لأحكام القوانين واللوائح المعمول بها في هذا الشأن أن يقرر الحرمان من كل أو بعض المعاش أو المكافأة .

ويصدر قرار مجلس التأديب بالأغلبية المطلقة .

ويجب أن تسبب القرارات وأن تودع الأسباب عند النطق بالحكم .

وتكون القرارات نهائية .

ومع ذلك تجوز المعارضة في القرار الصادر غاييا خلال عشرة أيام من اعلانه الى المحكوم عليه بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول .

ويعتبر الحكم حضوريا اذا كان طلب الحضور الى مجلس التأديب قد أعلن الى شخص عضو هيئة التدريس وتخلف عن الحضور بغير عذر مقبول .

وتحصل المعارضة بتقرير يقدم كتابة الى رئيس مجلس التأديب .

انقضاء الدعوى التأديبية :

تقضى الدعوى التأديبية باستقالة عضو هيئة التدريس وقبول مجلس الجامعة لها ، وذلك فيما عدا الحالات التي نص عليها القانون رقم ١٣٢ لسنة ١٩٥٢ (بإنشاء مجلس تأديبي لمحاكمة الموظفين المسئولين عن المخالفات المالية) . ولا تأثير للدعوى التأديبية في الدعوى الجنائية والدعوى المدنية الناشئة عن الواقعة ذاتها .

العقوبات التي يوقعها مدير الجامعة :

لمدير الجامعة أن يوجه تنبيها الى أعضاء هيئة التدريس الذين يخلون بواجباتهم ، ويكون التنبيه شفاها أو كتابة . وله توقيع عقوبتي الإنذار وتوجيه

اللوم . وذلك كله بعد سماع أقوال عضو هيئة التدريس وتحقيق دفاعه . ويكون قراره في ذلك مسبيا ونهائيا .

وعلى عميد كل كلية أن يبلغ مدير الجامعة كل ما يقع من أعضاء هيئة التدريس في كليته من اخلال بواجباتهم أو بمقتضيات وظيفتهم .

انتهاء الخدمة

سن التقاعد بالنسبة الى أعضاء هيئة التدريس ستون سنة ميلادية . ويجوز ابقاء الذين يبلغون سن التقاعد خلال السنة الجامعية الى نهايتها بقرار من المجلس الأعلى للجامعات بناء على طلب مجلس الجامعة المختص . ويكون انتهاء السنة الجامعية بانتهاء أعمال امتحانات الفصل الدراسي الثاني في الكلية الموجود بها العضو . ولا تحسب هذه المدة في المعاش . ويجوز عند الاقتضاء تعيين الأستاذ بعد بلوغ السن المذكورة بمكافأة اجمالية توازي الفرق بين المرتب والمعاش . ويكون تعيينه لمدة سنة قابلة للتجديد مددا أخرى بحيث لا تتجاوز نهاية التجديد بلوغه سن الخامسة والستين .

ويحال عضو هيئة التدريس الى المعاش بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على طلب مجلس الجامعة اذا لم يستطع مباشرة عمله بسبب المرض بعد انقضاء الاجازات المرضية السابق التحدث عنها (١) .

وكذلك يحال عضو هيئة التدريس الى المعاش بالطريقة ذاتها اذا ثبت في أى وقت أنه لا يستطيع لأسباب صحية القيام بوظيفته على الوجه اللائق .

ولمجلس الجامعة أن يزيد على مدة الخدمة المحسوبة في المعاش أو المكافأة لعضو هيئة التدريس المحال الى المعاش وفقا لما تقدم (بسبب المرض أو حالته الصحية) مدة اضافية بصفة استثنائية على ألا تتجاوز هذه المدة الاضافية مدة الخدمة الفعلية وألا تتجاوز المدة الباقية لبلوغه السن المقررة للإحالة الى المعاش . ولا يجوز أيضا أن تزيد على ثمانى سنوات ولا أن يكون من شأنها أن تعطيه حقا في معاش يزيد على ثلاثة أرباع مرتبه ولا على ٨٤٠ جنيها في السنة .

ولا يترتب على استقالة مدير الجامعة أو وكيلها أو عضو هيئة التدريس سقوط حقه في المعاش أو المكافأة . ويسوى معاشه أو مكافأته في هذه الحالة

(١) راجع ما تقدم ص ٢٩

وفقا لقواعد المعاشات والمكافآت المقررة للموظفين المفصولين بسبب الغياب
الوظيفة أو الوفر .

الاساتذة غير المتفرغين

يجوز أن يعين بالكليات أساتذة غير متفرغين . ويشترط فيمن يعين أن يكون
من العلماء الممتازين في بحوثهم وخبرتهم بالمواد التي يعهد اليهم في تدريسها .
ويعين وزير التربية والتعليم هؤلاء الاساتذة لمدة سنتين قابلة للتجديد بناء
على طلب مجلس الكلية المختص وموافقة مجلس الجامعة .
وللاستاذ غير المتفرغ أن يجمع بين الأستاذية وبين وظيفة حكومية أو أي
عمل آخر .
ولا يجوز الجمع بين وظيفتي مدير الجامعة ووكيلها وبين وظيفة الأستاذ غير
المتفرغ .

اعضاء هيئة التدريس من الأجانب

يجوز عند الاقتضاء أن يعين في هيئة التدريس من الأجانب من يرى أن
كفايتهم تؤهلهم لذلك . ويكون التعيين بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على
طلب مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية المختص وموافقة المجلس الأعلى
للجامعات . وتحدد حالتهم في عقود استخدامهم .
وتكون مدة العقد في المرة الأولى سنة أو سنتين . ويجوز أن تمتد المدة بعد
ذلك إلى خمس سنوات قابلة للتجديد .
وتتحمل الجامعة نفقات حضور عضو هيئة التدريس وعائلته إلى مصر ونفقات
عودته هو وعائلته منها عند نهاية العقد .
وإذا بلغت مدة الخدمة ثلاث سنوات تحملت الجامعة نفقات رحلته مع عائلته
لبلادة لقضاء الاجازة الصيفية وهكذا كل ثلاث سنوات .
وينصح عضو هيئة التدريس الأجنبي عند انتهاء خدمته بالجامعة مكافأة قدرها
مرتب شهر عن كل سنة من سنوات خدمته .
وإذا توفي خلال مدة خدمته منح ورثته المكافأة المذكورة .

الاساتذة الأجانب الزائرون

يجوز عند الاقتضاء الاستعانة بأساتذة أو أساتذة مساعدين من الأجانب
بصفة زائرين لمدة معينة .

مدرسو اللغات والموظفون الفنيون من الأجانب

يجوز أن يعين مدرسو لغات وموظفون فنيون من الأجانب . ويكون تعيينهم
بقرار من مدير الجامعة بناء على طلب الجهة المختصة لمدة تعين في عقودهم .
وينصح من تنتهي خدمته منهم مكافأة تعادل مرتب نصف شهر عن كل سنة
من السنوات الخمس الأولى من خدمته ومرتب شهر عن كل سنة تزيد على ذلك .
وتكون مدة العقد في المرة الأولى سنة أو سنتين . ويجوز أن تمتد المدة بعد
ذلك إلى خمس سنوات قابلة للتجديد .
وتتحمل الجامعة نفقات حضور المدرس أو الموظف وعائلته إلى مصر ونفقات
عودته هو وعائلته منها عند نهاية العقد .
وإذا بلغت مدة الخدمة ثلاث سنوات تحملت الجامعة نفقات رحلته مع
عائلته لبلادة لقضاء الاجازة الصيفية وهكذا كل ثلاث سنوات .
وإذا توفي خلال مدة خدمته منح ورثته المكافأة التي يستحقها .

المعيدون

يجوز أن يعين في الكليات معيدون .

ويكون تعيين المعيد بعد الاعلان عن المحال الشاغرة بترشيح من القسم
المختص من بين الحاصلين على تقدير ممتاز أو جيد جدا في درجته الجامعية
الأولى ، وعند التساوي يفضل الحاصل على درجة جامعية أعلى . فان لم يوجد
فمن الحاصلين على تقدير جيد . ويشترط للتعين بهذا التقدير الأخير أن يكون
المرشح حاصلا على تقدير جيد جدا على الأقل في مادة التخصص . فان لم
يتوافر هذا التقدير يقوم الحصول على دبلوم خاصة في فرع التخصص مقام
التقدير المطلوب فيها . وإذا لم توجد دبلوم خاصة في فرع التخصص قام مقامها
التمرين العملي مدة لا تقل عن سنتين في كلية جامعية أو مستشفى جامعي في فرع
التخصص بشرط أن يكون المرشح حاصلا على تقدير جيد جدا على الأقل في
عمله خلال فترة التمرين المذكور .

ويعرض الترشيح على مجلس الكلية . فإذا أقره صدر قرار التعيين من مدير
الجامعة . ويكون التعيين بمقد لمدة سنة قابلة للتجديد بعد أخذ رأي القسم

جدول المرتبات والمكافآت

أ - أعضاء هيئة التدريس

المرتبة بالجنه

الأستاذ ذو الكرسى ٩٠٠ - ١٥٠٠ سنويا بعلاوة ٧٢ جنيها كل سنتين لمدة

فترتين ، ثم ١٠٠ جنيها كل سنتين

بعد ذلك .

٧٢٠ - ١٠٨٠ سنويا بعلاوة ٦٠ جنيها كل سنتين .

٤٨٠ - ٩٠٠ سنويا بعلاوة ٣٦ جنيها كل سنتين لمدة

ثلاث فترات ، ثم ٤٨ جنيها كل

سنتين بعد ذلك .

ب - المعيدون

١٨٠ سنويا تزداد الى ٢٤٠ جنيها بعد سنتين ،

ثم يمنحون علاوة دورية مقدارها

ثلاثون جنيها كل سنتين الى أن

يصل المرتب الى ٤٢٠ جنيها سنويا .

ومن يحصل منهم على درجة

الدكتوراه أو مايعادلها يمنح مرتبا

مقداره ٣٦٠ جنيها ، ثم يمنح علاوة

دورية مقدارها ٣٦ جنيها كل سنتين

الى أن يصل المرتب الى ٤٨٠ جنيها

سنويا .

ج - الأستاذ غير المتفرغ

٣٠٠ في السنة اذا كان مقيما في مقر الجامعة

٤٠٠ في السنة اذا كان مقيما خارج مقر

الجامعة

وفي كلتا الخالتين لا يتقاضى أية نفقات .

ويراعى عند تعيين أعضاء هيئة التدريس من وظائف حكومية احتفاظهم

بمرتباتهم اذا كانت تزيد على بداية مربوط الوظيفة التي يعينون بها بشرط ألا

تجاوز أقصى مربوطها .

المختص ، الا اذا كان المعين يشغل وظيفة حكومية فانه يحتفظ بمركزه القانوني
الثابت له قبل تعيينه معيدا بشرط ألا يزيد مرتبه على أقصى مربوط وظيفة المعيد .
واذا لم يحصل المعيد على درجة الماجستير أو على دبلومين من دبلومات
الدراسة العليا بحسب الأحوال خلال خمس سنوات منذ تعيينه معيدا أنهى
عقده أو نقل الى وظيفة أخرى .

ولا يجوز أن يبقى معيدا أكثر من عشر سنوات . فاذا اقضت هذه المدة
دون أن يعين مدرسا أنهى عقده أو نقل الى وظيفة فنية أخرى .

أما المعيدون الحاليون الذين يضى على تعيينهم أكثر من عشر سنوات
فلمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يقرر ابقاءهم لمدة لا تتجاوز
سنتين .

ولا يجوز للمعيد القاء دروس في غير جامعتة الا بترخيص من الجامعة بعد
أخذ رأى مجلس الكلية .

ولا يجوز له اعطاء دروس خصوصية . كما لا يجوز له الاشتغال بالتجارة
أو الاشتراك في ادارة عمل تجارى أو مالى أو صناعى أو الجمع بين وظيفته وأى
عمل لا يتفق وكرامة وظيفته .

يمنح عضو هيئة التدريس الأجنبي بدل اغتراب لا يزيد حده الأقصى على الحد الأقصى لمرتب الوظيفة التي يعين فيها . ولا يؤثر ذلك في حقه في تقاضي اعانة الغلاء المقررة .

قواعد تطبيق جدول المرتبات

بين القانون رقم ٧٠١ لسنة ١٩٥٤ قواعد تطبيق جدول المرتبات الواردة فيما تقدم على أعضاء هيئة التدريس والمعيدين الحاليين بالجامعات المصرية . وفيما يلي بيان تلك القواعد :

(ا) تسوى حالة المعيد على أساس منحه خمسة عشر جنيها شهريا من تاريخ تعيينه بوظيفة معيد باحدى كليات الجامعات المصرية أو في معهد علمي من طبقتها ، وتسلسل ماهيته وفقا للجدول المتقدم .

(ب) تسوى حالة المدرس بمنحه مرتبا شهريا قدره أربعون جنيها بشرط أن يكون قد مضى عليه سبع سنوات على الأقل من تاريخ التخرج . وتسلسل الماهية حسب الجدول . ومن لم يستوف هذه المدة يمنح مرتبا قدره أربعون جنيها شهريا اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته الحالية أيهما أكثر .

(ج) يمنح الأستاذ المساعد مرتبا شهريا قدره ستون جنيها بعد قضائه ثلاث عشرة سنة على الأقل من تاريخ تخرجه بشرط أن يكون قد شغل وظيفة مدرس ست سنوات على الأقل في احدى كليات الجامعات المصرية أو في معهد علمي من طبقتها . وتسلسل ماهيته طبقا للجدول ، ومن لم يستوف هذين الشرطين يمنح ستين جنيها شهريا اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته أيهما أكثر .

(د) تسوى حالة الأستاذ بمنحه مرتبا قدره خمسة وسبعون جنيها شهريا تسلسل حسب الجدول بشرط أن يكون قد مضى عليه ثمانى عشرة سنة على الأقل من تاريخ التخرج وأن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل في احدى كليات الجامعات المصرية أو في معهد علمي من طبقتها . ومن لم يستوف هذين الشرطين يمنح خمسة وسبعين جنيها من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته الحالية أيهما أكثر .

(هـ) أعضاء هيئة التدريس الذين مضى عليهم أكثر من سنتين من تاريخ آخر علاوة (دوزية أو ترقية) منحوها حتى تاريخ العمل بالقانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ ولم يستفيدوا من التسلسل في الماهية بحسب الجدول يمنحون علاوة واحدة اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ ، ويتخذ هذا التاريخ أساسا لعلاواتهم القادمة .

مكافآت الانتداب للتدريس

الانتداب خارج الكلية أو خارج القسم في الكلية :

لمجلس الجامعة أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس في كليات الجامعة لقاء دروس أو محاضرات أو القيام بتمارين عملية في غير كلياتهم ، وذلك بعد أخذ رأى مجلس الكلية المنتدب منها ومجلس الكلية المنتدب اليها . ويجوز في هذه الحالة منح المنتدب مكافأة تعين وفقا للأحكام التالية . ولمجلس الكلية - بموافقة الأقسام المختصة - أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر المشتغلين بالتدريس بالكلية لقاء دروس أو محاضرات أو القيام بتمارين عملية في غير الأقسام الملحقين بها . وتعتبر الكلية بأقسامها المختلفة والمعاهد التابعة لها وحدة لا تمنح مكافأة عن الندب فيما بينها . ولا يطبق حكم الشطر الأخير من الفقرة السابقة على الانتداب لمدرسة الأمراض والمولدات والمدلكات الملحقه بكلية الطب . ويسرى ذلك ابتداء من السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦

مدة الندب :

لا يجوز أن يكون الندب لأكثر من ثمانى ساعات في الأسبوع اذا كان لكلية أخرى في الجامعة التابع لها المنتدب ولا لأكثر من ست ساعات في الأسبوع اذا كان الندب خارج جامعتة . وفي جميع الأحوال يجب ألا يكون من شأن الندب المساس بحسن سير العمل بالكلية المنتدب منها ، ولا أن يؤدي الى تغيب المنتدب عن مقر عمله لأكثر من يومين في الأسبوع .

مقدار المكافاة :

يمنح أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس في كليات الجامعة مكافاة مالية بالفئات المبينة بعد عند ندبهم لاقاء دروس أو محاضرات أو

إقامة بتمارين عملية في غير كلياتهم إذا كان عدد ساعات الدروس والمحاضرات التي يقومون بها أسبوعيا في كليتهم لا يقل عن ستة بالنسبة إلى الأساتذة وثمانية بالنسبة إلى الأساتذة المساعدين وعشرة بالنسبة إلى المدرسين واثني عشر بالنسبة إلى غيرهم .

فإذا لم يبلغ عدد ساعات الدروس والمحاضرات التي يقوم بها المتدرب للتدريس النصاب المذكور منح مكافأة عن القدر الذي يزيد بعد استكمال النصاب السالف الذكر من الساعات المتدرب لها .

وتكون مدة الدرس ساعة فيما يتعلق بالدروس النظرية وساعتين فيما يتعلق بالدروس العملية .

وتمنح المكافآت بالفئات الآتية لغير المتدربين لتدريس اللغات الأجنبية :
واجراءاته .

وظيفة المتدرب		المكافأة عن الدرس		الحد الأقصى في الشهر
		مليم	جنيه	مليم
الأستاذ		٥٠٠	١	٣٠
الأستاذ المساعد		٢٥٠	١	٢٤
المدرس		—	١	٢٠
المعيد		٨٠٠	—	١٧

أما المتدربون لتدريس اللغات الأجنبية فيمنحون مكافأة مقدارها ٨٠٠ مليم عن الدرس الواحد بعد أقصى ٢٠ جنيها في الشهر . وإذا ندب أحد مدرسي اللغات لتدريس مادة أخرى حددت مكافأته على هذا الأساس أيضا .

ومع مراعاة الحكم المتقدم الخاص بتدريس اللغات الأجنبية يمنح من ندب للتدريس من غير أعضاء هيئة التدريس والمعيدين مكافأة تعادل ٢/٢ من مبدأ مربوط الدرجة عن الدرس الواحد إذا كان موظفا أو عاملا . فإذا لم يكن موظفا عاملا عين مجلس الجامعة المختص مكافأته بما لا يجاوز ثلاثة جنيها عن الدرس الواحد . وفي جميع الأحوال يشترط ألا تقل المكافأة عن ثمانين قرشا للدرس الواحد ، عدا مدرسة الممرضات والموليدات والمدلكات

فلا تقل المكافأة عن ثلاثين قرشا للدرس الواحد . كما يشترط ألا يزيد مجموع المكافأة على ثلاثين جنيها في الشهر .

وإذا تعددت المواد المتدرب لها في كلية أو أكثر من كلية في جامعة واحدة فلا يجوز أن يزيد مجموع المكافآت التي يمنحها المتدرب على الحد الأقصى المقرر لمكافأة المادة الواحدة ولو اختلفت المواد المتدرب لها .

ويجوز لمجلس الجامعة أن يقرر مكافأة اجمالية لمن يدعون من خارج الجامعة لالتقاء محاضرات أو دروس بصفة عرضية بما لا يجاوز ثلاثين جنيها في الشهر .

كما يجوز أن يقرر مكافأة لمن يعهد اليهم الاشراف على الجانب التطبيقي لدراسات معينة يستلزم خبرة خاصة بحيث لا تجاوز هذه المكافأة ثلاثين جنيها في الشهر . فإذا كان المتدرب موظفا عاملا تعين ألا تجاوز المكافأة ٥٠٪ من مرتبه أو ثلاثين جنيها أيهما أقل . ويسرى ذلك ابتداء من السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦

المكافآت عن أعمال الامتحانات وما في حكمها

من يمنحون المكافآت :

تمنح مكافآت عن أعمال الامتحانات :

١ - لمن يعين من خارج الجامعة للقيام بهذه الأعمال .
٢ - لمن يندب من كلية إلى كلية أخرى بشرط أن يقوم بهذه الأعمال علاوة على قيامه بأعماله الأصلية في كليته .

٣ - لأعضاء هيئة التدريس ومدرسي اللغات والمعيدين والمتدربين للتدريس من الخارج بمكافأة اجمالية إذا باشرُوا عملا من الأعمال الآتية :

(أ) امتحانات الطلاب الذين يتقدمون لها من الخارج إذا عقد لهم امتحان خاص .

(ب) تصحيح أوراق امتحان طلاب الكلية التي يعملون فيها إذا زاد ما يصححه المتحن على ٢٥٠ ورقة كاملة .

(ج) فحص البحوث التي تقدم في امتحانات الدراسة العليا ومناقشتها والاشتراك في مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه .

(د) فحص الانتاج العلمي للمرشحين لوظائف التدريس بالجامعات وفحص البحوث المقدمة للحصول على الجوائز .

(هـ) العمل في لجنة المراقبة العامة ويشمل تنظيم مراحل الامتحان وكذلك الرصد والمراجعة واعداد نتائج الامتحان .

تقدير المكافآت :

تقدر مكافآت تصحيح أوراق الامتحانات التحريرية بنسبة ما صححه المتحن في كل ورقة من هذه الأوراق على الأساس الآتي :

أولاً - في امتحانات مدرسة الممرضات والموليدات والمدلكات ٨٠ مليماً عن الورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة عن جنيه في كل مادة .

ثانياً - في امتحانات القبول ومعادلة شهادة الدراسة الثانوية ١٥٠ مليماً عن الورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للمتحن الواحد عن جنيه في كل مادة .

ثالثاً - في باقي الامتحانات (النقل والامتحانات النهائية لدرجتي الليسانس والبكالوريوس ومعادلة هاتين الدرجتين وامتحانات الدراسة العليا) ٢٠٠ مليماً عن الورقة الواحدة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للمتحن الواحد عن جنيهين في كل مادة .

وفي جميع هذه الحالات لا تزيد مكافأة التصحيح للمتحن الواحد في مادة واحدة أو عدة مواد في كليات الجامعة الواحدة على ٥٠ جنيهاً .

وإذا اقتضى الاختبار العملي تصحيح أوراق قدرت المكافأة على أساس ٨٠ مليماً لكل ورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للمتحن الواحد عن جنيه في كل مادة ولا تزيد على ٢٥ جنيهاً في مادة واحدة أو عدة مواد في كليات الجامعة الواحدة .

ويمنح المتحن في كلية الهندسة مكافأة قدرها جنيه عن كل مشروع مقابل فحصه ومناقشته شفويًا بحيث لا يزيد عدد المتحنين على اثنين في المشروع الواحد وبشرط ألا تزيد جملة المكافأة للمتحن الواحد على ٣٠ جنيهاً .

أما المكافأة عن الاختبارات الشفوية وحضور الامتحانات العملية فيكون تقديرها كما يلي :

(١) إذا كان المتحن من الموظفين العاملين منح ٢/٢ من مبدأ الدرجة عن كل يوم من أيام الامتحان .

(ب) إذا كان المتحن من غير الموظفين العاملين عين مدير الجامعة مكافأته . وفي جميع الحالات يشترط ألا تقل المكافأة لكل جلسة في الامتحانات الشفوية عن ثمانين قرشاً عدا امتحانات تلميذات مدرسة الممرضات والموليدات والمدلكات فلا تقل المكافأة لكل جلسة عن ثلاثين قرشاً . كما يشترط ألا تزيد المكافأة على ثلاثة جنيهات لكل جلسة ولا على جنيهين للجلسة الواحدة إذا تعددت الجلسات في اليوم الواحد في كليات الجامعة ، وألا تزيد المكافأة على مكافأة عشرين جلسة في الجامعة الواحدة .

المكافأة عن أعمال لجان المراقبة العامة :

يمنح من يعمل داخل لجان المراقبة العامة من أعضاء هيئة التدريس ومدرسي اللغات والمعيدين مكافأة قدرها ٢/٢ من مبدأ مربوط الدرجة عن كل يوم من أيام العمل بشرط ألا تقل في اليوم الواحد عن ٤٠٠ مليماً . ولا يجوز أن تزيد المكافأة عن جنيه في اليوم الواحد ولا أن يجاوز مجموعها مكافأة ٢٠ يوماً .

مكافأة فحص البحوث والمقالات والتقارير :

تمنح عن فحص البحوث والمقالات والتقارير التي تقدم في امتحانات الدراسة العليا مكافأة مقدارها ٢٠٠ مليماً عن البحث أو المقالة أو التقرير بشرط ألا تقل جملة المكافأة للمتحن الواحد عن جنيهين وألا تزيد على ٥٠ جنيهاً .

مكافأة فحص رسائل الماجستير والبحوث المقدمة لثيل الجوائز :

يمنح مكافأة قدرها ثمانية جنيهات من يشترك في فحص الرسالة لدرجة الماجستير وتقديم التقرير عنها ومناقشتها إذا دعا الأمر إلى هذه المناقشة . وكذلك من يشترك في فحص البحوث المقدمة للحصول على الجوائز .

مكافأة فحص رسائل الدكتوراه والانتاج العلمي للمرشحين لوظائف التدريس :

يمنح مكافأة قدرها عشرة جنيهات من يشترك في فحص الرسالة لدرجة الدكتوراه وتقديم التقرير عنها ومناقشتها إذا دعا الأمر إلى هذه المناقشة . وكذلك من يشترك في فحص الانتاج العلمي للمرشحين لوظائف التدريس بالجامعة .

مكافأة من يندبون من خارج الجمهورية :

يقدر مدير الجامعة بناء على اقتراح الكلية المختصة لمن يكلف من خارج جمهورية مصر فحص رسائل الماجستير والدكتوراه مكافأة لا تزيد على عشرين جنيها . كما يقدر للأساتذة الأجانب من خارج الجمهورية الذين يشتركون في فحص الاتاج العلمى للمرشحين أعضاء في هيئة التدريس مكافأة لا تتجاوز خمسة وعشرين جنيها .

مكافأة ممتحن التربية العملية :

يمنح الممتحن في امتحانات التربية العملية بكلية التربية وكلية دار العلوم مكافأة قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجته اذا كان من الموظفين العاملين . فاذا كان من غير الموظفين عين مدير الجامعة مكافأته . وفي جميع الأحوال لا تزيد المكافأة على جنيه عن الطالب الواحد .

نفقات السفر :

لكل من يندب لأعمال الامتحانات الحق في نفقات السفر بالدرجة الأولى بالسكك الحديدية ذهابا وإيابا من محل إقامته الى مقر الامتحان .
ويمنح الموظف المنتدب لأعمال الامتحانات بعيدا عن محل إقامته بدل سفر ومصروفات انتقال وفقا للوائح العامة . أما المنتدب من غير الموظفين فيقدر مدير الجامعة بدل سفره ومصروفات انتقاله .

مكافأة العمل في لجان الامتحان :

لعميد الكلية أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس والموظفين الإداريين والفنيين والكتابيين العمل في لجان ملاحظة الامتحان .
ويمنح الموظف الذى يندب من خارج الكلية للملاحظة في حالة عدم كفاية موظفيها مكافأة قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجته عن كل يوم من أيام العمل بشرط ألا تقل عن ٣٠٠ مليم ولا تزيد على جنيه وبشرط ألا يجاوز مجموعها مكافأة ٢٠ يوما .

ويمنح الموظفون الإداريون والفنيون والكتابيون والأطباء وضباط الحرس انذين يشتركون في أعمال الامتحانات اذا قاموا بهذا العمل في غير أوقات العمل الرسمية مكافأة يومية قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجة كل منهم ، بشرط

ألا تقل هذه المكافأة عن ٣٠٠ مليم لليوم الواحد وألا تزيد على جنيه وألا تتجاوز المدة التى تصرف عنها المكافأة ٢٠ يوما ، وبشرط ألا تجلوز جملة المكافأة ١٥ جنيها في كل امتحان . ويعامل أطباء الامتياز معاملة موظفى الدرجة السادسة . وكذلك يمنح الكتبة المعينون باليومية ١٢٠ مليم في اليوم الواحد الا اذا كان الموظف حاصلًا على شهادة الدراسة الثانوية أو التجارة المتوسطة فيعامل معاملة موظفى الدرجة الثامنة . ويصرف للخدم والعساكر نظير قيامهم بالأعمال الخاصة بالامتحانات مكافأة قدرها خمسون مليمًا عن اليوم الواحد بحيث لا تقل عن خمسمائة مليم ولا تزيد على جنيه واحد في كل امتحان اذا قاموا بهذا العمل في غير أوقات العمل الرسمية .

مكافأة العمل بمكتب تنسيق قبول الطلاب :

يمنح مكافأة بنفس الفئات الواردة في النبعة السابقة من يندب للعمل بمكتب تنسيق قبول الطلاب في كليات الجامعات .

بيان أعضاء هيئة التدريس والمعيدين بالكليات

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢٩	٢٤	٣٢	٢٦	كلية الآداب بالقاهرة
٤	٥	٣	-	فرع كلية الآداب بالخرطوم
١٦	١٦	١٤	١٩	كلية الحقوق بالقاهرة
٢	٣	٣	-	فرع كلية الحقوق بالخرطوم
٢٢	١٨	١٣	١١	كلية التجارة بالقاهرة
٢	٤	٢	-	فرع كلية التجارة بالخرطوم
٩٨	٥٧	٢٠	٢٣	كلية العلوم
١٠٧	١٠٧	٨٣	٢٧	كلية الطب
٢٧	١٤	٧	٦	كلية الصيدلة
١١	٦	٦	٥	كلية طب الأسنان
٩١	٦٤	٤٣	٣٦	كلية الهندسة
٦٦	٥٢	٢٥	١٨	كلية الزراعة
٢٦	٢٨	١٤	١٠	كلية الطب البيطرى
٧	١٦	١٢	٩	كلية دار العلوم
٥٠٨	٤٢٤	٢٨٧	٢٠٠	الجملة

ملاحظة : بكلية الآداب غير أعضاء هيئة التدريس والمعيدين ٢٤ مدرسو لغات من المصريين ، و ٣٢ مدرسو لغات من الأجانب .

بيان الوظائف العليا والوظائف الفنية العالية والفنية المتوسطة والادارية
والكتابية والمؤقتة وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

الوظائف المؤقتة	الوظائف الكتابية	الوظائف الادارية	الوظائف الفنية العالية	الوظائف الفنية المتوسطة	الوظائف الادارية
أجانب مصريون	أجانب مصريون	أجانب مصريون	أجانب مصريون	أجانب مصريون	أجانب مصريون
٤٢	٢٧٦	١٢٨	٢٠	٢٦	٢
—	٧	٩	—	٢	١
—	—	—	٢	٤	—
—	—	—	٦	—	—
—	—	—	١	—	—
—	—	—	١٠٢	٦	—
—	—	—	٥٦	٧	—
—	—	—	٧	٢	—
—	—	—	١٣	—	—
—	—	—	٤٥	١٠	—
—	—	—	٦٦	٢٣	—
—	—	—	١١	٢	—
—	—	—	—	١	—
٢١	١٧٦	٥٦	٨	١١٢	١
—	٧	٢	—	—	—
٢١	٢٢٤	٢٤٦	١٤٨	٦١٩	٥

استثناء الجامعات من بعض احكام قانون موظفى الدولة
وقانون ديوان الموظفين

ينص القانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٦ فى شأن تنظيم الجامعات المصرية على
الاحكام الآتية :

١ - لا تسرى الاحكام المنصوص عليها فى المادة ٢ من المرسوم بقانون رقم
١٥٨ لسنة ١٩٥٢ (فى شأن ديوان الموظفين) على الجامعات المصرية .

٢ - مع مراعاة احكام قوانين الجامعة ولوائحها :
(ا) يطبق مجلس الجامعة دون الرجوع الى وزارة المالية او ديوان الموظفين
اللوائح الخاصة بأعضاء هيئة التدريس . وتكون قراراته فى ذلك
نهائية ونافذة .

(ب) يطبق مدير الجامعة دون الرجوع الى وزارة المالية او ديوان الموظفين
القواعد المالية العامة المعمول بها فى حق جميع الموظفين والمستخدمين
فى الحكومة على المعيزين وعلى سائر الموظفين بالجامعة من غير
أعضاء هيئة التدريس .

الا أنه فى الحالات التى توجب القوانين اصدار قرار من رئيس الجمهورية
بتعين ارسال القرارات الى وزير التربية والتعليم لاتخاذ اللازم فى شأنها .

٣ - استثناء من احكام قانون نظام موظفى الدولة للجامعة التعيين فى
مختلف الوظائف الخالية بعد اجراء امتحانات للمتقدمين تقوم بها الجامعة بشرط
الاعلان عن الوظائف الخالية الا اذا رأت شغل الوظيفة بطريق النقل .

٤ - للجامعة فى حالات الضرورة التجاوز عن شروط الحصول على شهادة
الدراسة الثانوية العامة او ما يعادلها عند التعيين فى وظائف مدرسى اللغات اذا
كانت لدى المرشح اجازات علمية أخرى تعتبر كافية بالنسبة الى الوظيفة التى
سيعين فيها .

٥ - لمدير الجامعة اعفاء الموظفين من شروط اللياقة الطبية كلها أو بعضها
بعد أخذ رأى القومسيون الطبى العام .

٦ - تكون الاجازات الاعتيادية السنوية لموظفى الجامعة من غير أعضاء
هيئة التدريس فى أثناء العطلة الصيفية فيما عدا المعاهد التى تكون طبيعة العمل
فيها مختلفة فتحدد الاجازات فى هذه الحالة بقرار من مدير الجامعة بعد أخذ
رأى عميد الكلية المختص .

ويجوز منح الموظف اجازة اعتيادية بمرتب كامل لتأدية فريضة الحج ، وذلك
مرة واحدة خلال مدة خدمته .

٧ - يكون جميع موظفى المستخدمين والحسابات بالجامعة تابعين لها
ومسؤولين أمامها مباشرة .

٨ - يكون لمدير الجامعة بالنسبة الى جميع موظفى ومستخدمى الجامعة
وكلياتها ومعاهدها من غير أعضاء هيئة التدريس جميع الاختصاصات التأديبية
التي للوزير ولوكيل الوزارة والمنصوص عليها فى قانون نظام موظفى الدولة .
ويكون للسكرتير العام بالنسبة الى هؤلاء الموظفين والمستخدمين جميع
الاختصاصات التأديبية التى لرئيس المصلحة والمنصوص عليها فى القانون
المذكور . وكذلك يكون لعمداء الكليات كل فى دائرة اختصاصه بالنسبة الى
هؤلاء الموظفين والمستخدمين جميع الاختصاصات التأديبية التى لرئيس المصلحة
والمنصوص عليها فى القانون المشار اليه .

٩ - المحاكمة التأديبية لموظفي الجامعات من غير أعضاء هيئة التدريس يتولاها مجلس يؤلف على النحو الآتي :

السكرتير العام للجامعة رئيسا
أحد أعضاء هيئة التدريس بكلية الحقوق يختاره مدير
الجامعة
نائب بإدارة الفتوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة
يندبه رئيس الإدارة

وإذا كان الحال إلى المحاكمة التأديبية من المعيدين أو مدرسي اللغات حل وكيل الكلية المختصة محل السكرتير العام .

وفي حالة غياب السكرتير العام أو وكيل الكلية على حسب الأحوال أو وجود ما يمنعه من الحضور يعين مدير الجامعة من يحل محله .

١٠ - يرفع الاستئناف عن القرار الصادر من مجلس التأديب بتقرير يقدمه الموظف كتابة إلى السكرتير العام للجامعة التابع لها في مدى شهر من تاريخ إبلاغه هذا القرار .

وعلى السكرتير العام إبلاغ هذا التقرير إلى مجلس التأديب الاستئنافي في مدى خمسة عشر يوما من تاريخ تقديمه .
ولمدير الجامعة أيضا أن يستأنف قرار مجلس التأديب في مدى شهر من تاريخ صدوره .

١١ - يشكل مجلس التأديب على النحو الآتي :

وكيل الجامعة رئيسا
رئيس إدارة الفتوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة
أحد المحامين العامين أو من ينوب عنه من رؤساء
النيابة العامة
عضوين

وفي حالة الغياب أو قيام المانع يحل محل وكيل الجامعة أقدم عمداء ومحل أقدم عمداء من يليه في الأقدمية منهم .

النظام الدراسي والتأديبي والاجتماعي لطلاب الجامعة

مدة الدراسة ومدة العطلة :

تنقسم السنة الجامعية إلى فصلين دراسيين .

وتبدأ الدراسة في الفصل الدراسي الأول في السبت الثالث من شهر سبتمبر ، وتنتهي في الأسبوع الأول من شهر يناير . وتبدأ في الفصل الدراسي الثاني في السبت الثاني من شهر فبراير وتنتهي في الأسبوع الأخير من شهر مايو .
ولمجلس الجامعة ، مراعاة لمقتضيات العمل ، أن يقرر بدءا لدراسة أو انتهاءها قبل المواعيد المذكورة أو بعدها .

ولا يجوز عقد الامتحانات في المدة المقررة للدراسة .

ويعطى الطلاب اجازة مدتها خمسة عشر يوما بين الفصلين في الميعاد الذي يعينه مجلس الجامعة كل سنة .

وترتب الدراسة في شهر رمضان ترتيبا ملائما .

ولمدير الجامعة في حالة الاخلال بالنظام أن يقف الدراسة كلها أو بعضها . وهذا الاجراء يجب عرضه على وزير التربية والتعليم خلال ثلاثة أيام ، وعلى مجلس الجامعة خلال أسبوع .

شروط قبول الطلاب

وجوب القيد كل سنة :

على كل طالب يريد الالتحاق بأحدى الكليات أو متابعة الدراسة بها للحصول على درجة أو دبلوم أو شهادة أو اجازة مقرررة بمقتضى قوانين الجامعة ولوائحها أن يقيد اسمه في سجل الكلية في كل سنة جامعية .

القيد اول مرة :

يشترط لقيد الطالب أول مرة في كليات الجامعة للحصول على درجة الليسانس أو البكالوريوس :

١ - أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة تعتبر معادلة لها . ويكون القبول بترتيب درجات النجاح في المواد المؤهلة

للدراية بالكلية بحسب ما يقرره مجلس الجامعة بعد أخذ رأي مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات .

٢ - أن يؤدي بنجاح الكشف الطبي للتحقق من خلوه من الأمراض المعدية ومن صلاحيته لمتابعة نوع الدراية التي يتقدم للالتحاق بها وفقا للقواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأي مجالس الجامعات .

٣ - أن يقدم شهادة تثبت أنه حصل على إجازة دراسية من مصلحته إذا كان من موظفي الحكومة أو مستخدمها أو على ترخيص في الدراية من الجهات الأخرى التي يعمل بها إذا لم يكن من موظفي الحكومة أو مستخدمها .

ويقبل من الطلاب في كل كلية بعدد المحال الخالية فيها . ويعين مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية في كل سنة جامعة العدد الذي يمكن قبوله في السنة الجامعية التالية . كما يعين العدد الذي يقبل من الطلاب المصريين الحاصلين على شهادات أجنبية .

وفيما يلي القرار الذي أصدره المجلس الأعلى للجامعات في شأن المواد المؤهلة للالتحاق بالكليات في السنة الجامعية ١٩٥٧ - ١٩٥٨ :

الشهادة التوجيهية (النظام القديم)	شهادة الدراية الثانوية العامة
-------------------------------------	-------------------------------

كليات الآداب والحقوق

يقبل الطلاب من شعبة الآداب بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح .	يقبل الطلاب من القسم الأدبي بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح .
--	---

كلية التجارة

يقبل الطلاب بحسب الترتيب في النسبة المئوية لمجموع درجات النجاح في الشعب الثلاث .	يقبل الطلاب بحسب الترتيب في النسبة المئوية لمجموع درجات النجاح في القسمين الأدبي والعلمي .
--	--

كلية العلوم

يقبل الطلاب من شعبة العلوم بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح مضافا إليه مجموع المواد العلمية وذلك في جميع الأقسام عدا قسم الرياضة . ويقبل الطلاب من شعبة الرياضة في قسم الرياضة بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح مضافا إليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من القسم العلمي بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح .
---	---

الشهادة التوجيهية (النظام القديم)	شهادة الدراية الثانوية العامة
-------------------------------------	-------------------------------

كليات الطب والصيدلة وطب الأسنان والزراعة والطب البيطري

يقبل الطلاب من شعبة العلوم بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح مضافا إليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من قسم العلمي بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح دون نظر إلى نوع الدراية الخاصة .
--	--

كلية الهندسة

يقبل الطلاب من شعبة الرياضة بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح مضافا إليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من القسم العلمي بحسب الترتيب في المجموع الكلي لدرجات النجاح دون نظر إلى نوع الدراية الخاصة .
---	--

كلية دار العلوم

يقبل الطلاب من الشعب الثلاث بحسب الترتيب في مجموع درجات اللغات .	يقبل الطلاب من القسمين الأدبي والعلمي بحسب الترتيب في مجموع درجات اللغات .
--	--

ويقبل بالكلية أيضا حاملو شهادة الدراية الثانوية من المعاهد الدينية الملحقه بالجامع الأزهر طبقا لترتيبهم العام في النجاح .

ملاحظات : ١ - يفاضل بين الطلاب الحاصلين على ٥٠ ٪ من المجموع الكلي بحسب مجموع اللغات في الكليات النظرية وبحسب مجموع المواد العلمية في الكليات العملية .

٢ - الطالب الذي يرسب في المجموع الكلي في الدور الأول وينجح في الدور الثاني يحسب له الحد الأدنى للنجاح في المجموع الكلي (٥٠ ٪) ، أما طالب الدور الثاني الذي يكون ناجحا أصلا في المجموع الكلي في الدور الأول فتحسب له درجة الدور الأول في المجموع الكلي دون زيادة .

٣ - عند حساب درجات اللغات أو درجات المواد العلمية للمفاضلة بين الحاصلين على ٥٠ ٪ في المجموع الكلي في الدور الثاني يعامل الطالب في كل مادة على حدة نفس معاملة المجموع الكلي الواردة في البند السابق . وتحسب بنفس الطريقة درجات اللغات في الدور الثاني بالنسبة إلى القبول بكلية دار العلوم .

القبول دون التقيد بمجموع الدرجات :

يجوز دون التقيد بمجموع الدرجات قبول :

(أ) عدد لا يزيد على خمسة طلاب في كل كلية من أبناء أعضاء هيئة التدريس الحاليين بالجامعة التابعة لها الكلية أو السابقين الذين قضوا عشر سنوات على الأقل في هيئة التدريس بالجامعات . ويكون التفضيل بينهم بحسب ترتيب الدرجات .

(ب) عدد لا يزيد على عشرة طلاب في كل كلية ممن حصلوا على بطولات رياضية عامة أو المبرزين في الخدمة الاجتماعية وفقا للقواعد التي يصدر بها قرار من وزير التربية والتعليم بشرط ألا يزيد عدد المقبولين منهم في أية كلية على ٥٪ من عدد الطلاب المستجدين المقبولين فيها . ويكون التفضيل بينهم وفقا لتلك القواعد .

(ج) عدد لا يزيد على طالبين في كل كلية من أبناء من استشهدوا في الحرب أو بسبب قيامهم بواجبات رسمية أو من اخوتهم على أن يكون ذلك بقرار من مجلس الجامعة .

ميعاد القيد :

يكون اجراء القيد بطلب يقدمه الطالب قبل افتتاح الدراسة . ولمجلس الكلية أن يرخص في اجرائه خلال الشهر اللاحق لافتتاحها . ولا يجوز القيد بعد ذلك الا بترخيص من مجلس الجامعة .

ولا يتم القيد الا بعد أداء الرسوم الجامعية المستحقة أو صدور قرار بالاعفاء منها .

حسن السمعة :

يشترط لقيد الطالب أن يكون محمود السيرة حسن السمعة .

رد الكتب المستعارة من المكتبات :

لا يؤذن في القيد للطلاب الذين يكونون قد استعاروا كتباً من مكتبات الجامعة الا بعد رد الكتب التي استعاروها .

كيفية القيد :

يقدم طالب القيد أوراقه كاملة الى الكلية التي يرغب في الالتحاق بها ومن بينها بيانات عن اسم الطالب ولقبه وجنسيته ودياته وتاريخ ميلاده ومحل اقامته ومحل اقامة والده أو ولي أمره والبلاد الأجنبية التي يكون قد سافر اليها وأسباب ذلك والمدة التي قضاها في كل منها . وعلى الطالب أن يخطر الكلية خلال أسبوع عن كل تغيير في هذه البيانات . ويعطى الطالب قسيمة يؤدي بمقتضاها الى صراف الجامعة أو الى من يندب لذلك الرسوم الجامعية المستحقة . ويجوز للطلاب أن يؤديوا الرسوم المطلوبة منهم بحوالات أو أذون بريد أو شيكات على المصارف بشرط أن ترفق بها القسيمة التي يكون الأداء بمقتضاها .

ملف الطالب بالكلية :

يعد في كل كلية ملف لكل طالب يحتوى على :

- ١ - الأوراق المقدمة لاجراء القيد .
- ٢ - بيان موجز بأحوال الطالب الدراسية وتواريخها (القيد والامتحانات وتنتائجها وتقديراتها والاعادة) .
- ٣ - بيان موجز بالعقوبات التأديبية الواقعة عليه وأسباب القرارات الصادرة بها .

- ٤ - الأوراق الأخرى الخاصة بالطالب .

سجل قيد الطلاب :

يعد في كل كلية سجل لقيد الطلاب .

ويدون في هذا السجل اسم الطالب ولقبه وجنسيته ودياته وتاريخ ميلاده والجهة التي ولد فيها ومحل اقامته ومحل اقامة والده أو ولي أمره والشهادات أو الدبلومات المقدمة منه وتاريخ أول قيد له والسنة الجامعية التي قيد فيها وأحواله في أثناء دراسته من النواحي العلمية والعسكرية والرياضية والاجتماعية والخلقية والعقوبات التأديبية الواقعة عليه وأسباب القرارات الصادرة بها ونتائج امتحاناته والدرجات العلمية والدبلومات التي نالها وتواريخ حصوله عليها وخروجه من الجامعة وسببه وعمله بعد التخرج وما الى ذلك من بيانات .

بطاقة الطالب :

يعطى بالمجان كل طالب مقيد بأحدى الكليات بطاقة تلتصق عليها صورة
القوتوغرافية ويوقعها عميد الكلية وتختم بخاتم الكلية .
ويكون لهذه البطاقة لون خاص يختلف باختلاف الكليات .
وعند فقد البطاقة يجوز اعطاء الطالب بطاقة أخرى بدلا منها .
وبطاقة الطالب شخصية ، ويجب تقديمها في كل شأن جامعي .
ولا يسمح لأى طالب بحضور الدروس والمحاضرات أو التمرينات العملية
ولا بتأدية الاختبارات والامتحانات الا اذا كان يحمل بطاقته الشخصية .

اثبات حضور الطالب :

على كل طالب مقيد في إحدى الكليات أن يثبت حضوره إلى الكلية بالتوقيع في سجل يعد لذلك إلا إذا منعه عائق كمرض أو عذر يقره العميد .
وإذا كان الاعتذار لمرض وجب أن يقدم شهادة طبية مبينة بها نوع المرض والمدة اللازمة للعلاج . ويجب اعتماد هذه الشهادة من طبيب الجامعة وإقرارها من العميد .

فيد الطالب بسجل الجامعة :

الطلاب المقيدة أسماؤهم في الكليات تقيدهم الادارة العامة للجامعة بالمجان
ومن تلقاء نفسها في سجل يحفظ بها .

قيد طلاب الدراسة العليا :

لا يجوز لطالب الدراسة العليا أن يقيد اسمه في دراسة أكثر من دبلوم واحدة في العام الواحد .
ويشترط في قيد الطالب للتحضير لدرجة ماجستير أو لدرجة دكتور أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

قيد الطلاب غير المصريين :

يعين المجلس الأعلى في كل سنة عدد الطلاب غير المصريين الذين يقبلون بالكلية المختلفة وشروط قبولهم • ويصدر بذلك قرار من وزير التربية والتعليم •

الرسوم الجامعية :

الرسوم الجامعية لدرجة الليسانس أو البكالوريوس هي الآتية :

الكلمات

الكلية	رسم القيد
كلية الآداب	١٥
كلية الحقوق	١٥
كلية التجارة	١٥
كلية العلوم	١٥
كلية الطب	٢٠
كلية طب الأسنان	٢٠
كلية الصيدلة	٢٠
كلية الهندسة	٢٠
كلية الزراعة	٢٠
كلية الطب البيطري	٢٠
كلية دار العلوم	١٥

وتؤدي هذه الرسوم على قسطين متساويين أحدهما قبل بدء الفصل الدراسي الأول من السنة الجامعية والآخر قبل بدء الفصل الثاني منها .

والرسوم الجامعية بأقسام الدراسة العليا هي الآتية :

رسم القيد	رسم الامتحان	
جنيه	جنيه	
١٠	١٠	درجة الدكتوراه .
١٠	١٠	درجة الماجستير .
١٠ (عن كل سنة جامعية)	٥ (عن كل دور امتحان)	دبلومات الدراسة العليا

وتؤدي رسوم كل امتحان قبل الميعاد المعين له بثلاثة أسابيع على الأقل .
وعلى طلاب الليسانس أو البكالوريوس وطلاب الدراسة العليا أداء الرسوم
الإضافة الآتية :

رقم	الوصف	مبلغ	جنيه
١	المكتبة	٥٠٠	-
٢	الاتحاد	٥٠٠	١
٣	الخدمة الطبية	-	١
٤	الخدمة الاجتماعية	٥٠٠	-

وتؤدى الرسوم الاضافية دفعة واحدة قبل بدء الفصل الدراسى الأول من كل سنة جامعية •

ويؤدي الطالب في الكليات العلمية علاوة على الرسوم المذكورة تأميناً للمعامل مقداره ثلاثة جنيهات عند أول قيد .

ويؤدي طالب كلية الأسنان علاوة على تأمين المعامل سبعة جنيهات عند قيده بالسنة الأولى وخمسة عشر جنيهاً عند قيده بالسنة الثالثة تأميناً للأدوات والأجهزة التي تصرف له عهدة حتى يردّها سليمة كاملة .

ويؤدي طالب كلية الصيدلة عند قيده بالسنة الأولى أربعة جنيهات مقابل مكافأة تصرف للصيدلية التي يقضى فيها التمرين .

ويؤدي طالب الدراسة العليا الذي يرغب في نيل إحدى دبلوماتها رسم القيد والرسوم الإضافية قبل بدء الفصل الدراسي الأول من السنة الجامعية .

أما طالب الماجستير أو الدكتوراه فيؤدي هذه الرسوم في السنة الجامعية التي تسجل الرسالة فيها . فإذا وجد مقرر دراسي لدرجة الماجستير أو لدرجة الدكتوراه أدى الطالب عن هذا المقرر رسم القيد والرسوم الإضافية ، وفيما عدا هذه الحالة يؤدي الرسوم الإضافية فقط سنوياً في السنوات التالية إلى أن يحصل على الدرجة .

ويؤدي طالب الماجستير رسم القيد المقرر والرسوم الإضافية عن السنة التي يقضيها تحت الاختبار في الكليات التي تشترط هذه السنة .

الاعفاء من رسوم القيد

الاعفاء مقصور على السنة الجامعية التي يمنح فيها .

طلبات الاعفاء :

يحرر طلب الاعفاء من رسوم القيد على الأنموذج المخصص لذلك ، ويوقعه الطالب ووالده أو ولي أمره . وتؤيد البيانات الواردة به بشهادة من اثنين من أعضاء مجلس الأمة أو من الموظفين العموميين الذين يزيد مرتب كل منهم على خمسة وثلاثين جنيهاً في الشهر . ويجب أن ينص في الأنموذج على أن الشاهد يكون ضامناً أداء الرسوم إذا ثبت عدم صحة البيانات الواردة فيه .

وتستعين الكليات عند الاقتضاء برأي المركز الاجتماعي التابع له الطالب للتثبت من صحة البيانات المدونة في الأنموذج .

وتقدم طلبات الاعفاء إلى عميد الكلية على الوجه الآتي :

تقدم طلبات اعفاء الطلاب المستجدين خلال أسبوع من تاريخ اعلانهم بالقبول .

وتقدم طلبات غيرهم قبل بدء السنة الجامعية بشهر على الأقل . وكل طلب يقدم بعد الميعاد لا ينظر فيه .

النظر في طلبات الاعفاء :

تشكل في كل كلية للنظر في طلبات الاعفاء لجنة من العميد أو الوكيل ومن عضوين يختارهما مجلس الكلية في كل عام من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين .

وتبين اللجنة في قراراتها أسباب المنح والحرمان ، وما إذا كان الاعفاء من كل الرسوم أو من بعضها .

ويجب أن يبت في جميع الطلبات في مدة لا تتجاوز أسبوعين من آخر موعد لتقديم الطلبات .

ولا تكون قرارات اللجنة نافذة إلا بعد اعتمادها من مدير الجامعة أو من ينييه عنه .

وتعلن الكلية طالب الاعفاء ووالده أو ولي أمره بقرار اللجنة بعد اعتماده مباشرة ، وذلك بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول .

وعلى الطالب في حالة الاعفاء الجزئي أو رفض الاعفاء أداء الرسوم المستحقة في ميعاد لا يتجاوز أسبوعين من تاريخ اعلانه بالقرار والا منع قيد اسمه في سجلات القيد .

ويعطى الطلاب الذين يعفون من رسوم القيد كلها أو بعضها البطاقة ذات اللون الخاص المشار إليها فيما سبق ، بشرط دفع الرسوم الإضافية في حالة الاعفاء الكامل ودفع المبلغ المستحق مع الرسوم الإضافية في حالة الاعفاء الجزئي . ولا تذاع أسماء الطلاب الذين قدموا طلبات باعفائهم من رسوم القيد ولا قرارات اللجنة في شأنها .

شروط الاعفاء :

يشترط في طالب الاعفاء :

(أ) أن يكون مصرياً .

(ب) أن يكون هو ووالده عاجزين عن دفع رسوم القيد .

(ج) أن يكون قد حصل على ٦٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات في امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة بالنسبة الى الطلاب المستجدين ، أو على تقدير جيد على الأقل في السنة الجامعية السابقة مباشرة على طلب الاعفاء بالنسبة الى غير المستجدين .

ويعفى من رسوم القيد :

(أ) المتفوقون من الطلاب اذا حصل الطالب على ٨٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات في امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على تقدير جيد جدا على الأقل في امتحان السنة السابقة مباشرة على الاعفاء .

(ب) الطلاب المستجدون من أبناء رجال التعليم بشرط أن يكونوا حاصلين على ٦٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات في امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة . وكذلك يعفى من يحصل من هؤلاء في سنوات الدراسة على تقدير جيد على الأقل .

(ج) الطلاب الصادرة في شأنهم قرارات من مجلس الوزراء باعفائهم من الرسوم في مرحلة التعليم الجامعي . ويشترط في الاعفاء ألا يكون الطالب باقيا للاعادة .

(د) الطلاب الذين يحصلون على بطولات رياضية أو يظهرون نشاطا اجتماعيا في أثناء تعليمهم الجامعي . ويكون اعفاؤهم بقرار من مجلس الجامعة .

ولمجلس الجامعة اعفاء الطلاب المصريين ببعض أقسام الكليات من رسوم القيد تشجيعا للدراسة فيها . كما يجوز منح هؤلاء الطلاب إعانات مالية . وكل ذلك وفقا للقواعد التي يقررها المجلس الأعلى للجامعات .

ويعفى أعضاء هيئة التدريس والمعيدون ومائتر المشتغلين بالتدريس بالكليات من رسوم القيد والامتحان .

مجانية الكوارث :

إذا اصاب الطالب في أثناء دراسته الجامعية كارثة ترتب عليها عجزه عن أداء رسوم القيد المستحقة عليه جاز اعفاؤه منها ، بشرط ألا يكون باقيا للاعادة .

زوال الاعفاء :

يزول الاعفاء في الأحوال الآتية :

(أ) إذا أصبح الطالب أو والده قادرا على أداء الرسوم .

(ب) إذا حكم على الطالب باحدى العقوبات التأديبية عدا الثلاث الأولى الواردة في المادة ١٠٤ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية (وهى التنبيه والانذار والحرمان من حضور دروس احدى المواد لمدة لا تجاوز شهرا) .

إعانة الطلاب الممتازين :

يمنح الطلاب المستجدون الحاصلون على ٨٠٪ على الأقل من مجموع درجات الامتحان في شهادة الدراسة الثانوية وكذلك الطلاب الذين يحصلون على تقدير ممتاز في امتحان النقل إعانة قدرها ثلاثون جنيها إذا كانت حالتهم المالية تبرر ذلك . ويكون منحها بقرار من عميد الكلية المختص . ولا تمنح الا في السنة التالية لحصول الطالب على النسبة أو التقدير المذكورين . وتؤدى على أقساط شهرية .

شروط الاعفاء للطلاب غير المصريين :

تطبق بالنسبة الى اعفاء الطلاب غير المصريين من الرسوم الشروط الخاصة بالطلاب المصريين مع مراعاة الاتفاقات المعقودة بين جمهورية مصر وأى بلد آخر .

عدم جواز الاعفاء من الرسوم الاضافية ورسوم الامتحان :

لا يجوز اعفاء أى طالب من رسوم الامتحان ولا من الرسوم الاضافية كلها أو بعضها بأى حال من الأحوال ، عدا أعضاء هيئة التدريس والمعيدون ومائتر المشتغلين بالتدريس فانهم يعفون من رسوم القيد والامتحان ، وعدا الطلاب الذين يمنحون المكافآت الدراسية فانهم يعفون كذلك من رسوم القيد والامتحان في أثناء تمتعهم بالمكافأة .

مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها

سنتين فيما يلى عند التحدث عن كليات الجامعة والدرجات والدبلومات التى تمنحها المواد التى تدرس لنيل كل منها وتوزيع مقرراتها على مسننوات الدراسة وعلى فصولها الدراسية وبيان عدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات أن يعدل في هذه المقررات بالاضافة أو بالحذف اذا اقتضت مصلحة التعليم ذلك .

كما أن لمجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية أن يدخل في الجداول الخاصة بتوزيع المقررات ما يراه ضروريا لمصلحة الدراسة .

المواظبة

يجب على الطالب متابعة الدروس والاشتراك في التمرينات العملية وفقا للنظام الذى تعده الكلية .

ولمجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يمنع الطالب التقدم الى الامتحان كله أو بعضه اذا رأى أن مواظبته غير مرضية . وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا فى جميع مقررات الامتحان أو فى بعضها على حسب الأحوال .

القواعد العامة للامتحان

ما تجب مراعاته فى الامتحان :

لا يجوز لأى طالب أن يكون معه فى قاعة الامتحان كتاب أو ورقة ولو كانت خالية من الكتابة ، وذلك فيما عدا ما ترخص فيه لجنة الامتحان .
ويجب أن تكتب الاجابة على الورق المقدم من الكلية .
ويجب الطالب فى الامتحان باللغة التى تدرس بها المادة .
ومحظور على الطلاب الكلام فى أثناء الامتحان التحريرى أو القيام بأى عمل فيه اخلال بنظام الامتحان . وفى حالة المخالفة ينذر المراقب المخالف . وعند تكرار المخالفة يخرج العمد أو من ينوب عنه من قاعة الامتحان ، ويلغى امتحانه فى المقرر الذى ارتكبت المخالفة فيه . ويحرر المراقب محضرا بذلك ويقدمه الى العمد .

لجان الامتحان :

رئيس لجان الامتحان هو عميد الكلية . وتشكل تحت اشرافه لجنة أو أكثر لمراقبة الامتحان واعداد النتيجة ، ويرأس كلا منها أحد الأساتذة أو الأساتذة المساعدين .

وتؤلف لجنة الامتحان فى كل مقرر من عضوين على الأقل يعينهما مجلس

الكلية بناء على طلب القسم المختص ، ويختارهما بقدر الامكان من أعضاء هيئة التدريس بالكلية .

وللعميد فى حالة الاستعجال اختيار أعضاء اللجنة .

ويضع أستاذ المادة موضوعات الاختبارات التحريرية بالاشتراك مع القائم بتدريسها ويقدمها الى العمد . ويجوز عند الاقتضاء أن يشترك فى وضعها من يختاره مجلس الكلية لهذا الغرض .

وتقوم كل لجنة بتقدير الاجابات التحريرية . كما تتولى اختبار الطالب شفويا أو عمليا اذا كان للمادة اختبار شفوى أو عملى .

ومدة كل اختبار تحريرى ثلاث ساعات . ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعدل مدته فى أحوال خاصة .

ويتكون من لجان الامتحان فى كل فرقة لجنة عامة برئاسة العميد تعرض عليها نتيجة الامتحان ، ويحضرها رئيس لجنة مراقبة الامتحان . ويدون محضر بالاجتماع يوقعه العميد .

وتعرض نتيجة مداولات اللجنة على مجلس الكلية لاقرارها .

امتحانات درجتى الليسانس والبكالوريوس

يعقد الامتحان مرتين كل سنة أحدهما فى نهاية الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية والأخرى فى نهاية الفصل الدراسى الثانى منها فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجالس الكليات المختلفة .

ويكون الامتحان فى كل فصل دراسى فى المقررات التى تدرس فيه . غير أنه اذا كان المقرر يدرس فى فصلى السنة الجامعية باعتباره وحدة لا تتجزأ فيكون الامتحان فيه فى نهاية الفصل الدراسى الثانى .

وفيما عدا طلاب السنة الاعدادية ينقل الطلاب من السنة المقيدى فيها الى السنة التى تليها اذا نجحوا فى جميع المقررات أو رسبوا فيما لا يزيد على مقررين بشرط أن يكون نجاحهم فى أكثر من نصف المقررات . وعليهم تأدية الامتحان فى المقررات التى رسبوا فيها مع طلاب السنة السابقة فى الوقت الذى يمتحنون فيه . ولا ينقلون من السنة الثانية الى السنة الثالثة الا اذا كانوا ناجحين فى جميع مقررات السنة الأولى . ولا ينقلون من السنة الثالثة الى السنة

الرابعة الا اذا كانوا ناجحين في جميع مقررات السنة الثانية . ولا يمنحون درجة الليسانس أو البكالوريوس الا اذا نجحوا في جميع المقررات .
 وطلاب السنة الاعدادية في الكليات التي بها هذه السنة ، عدا كلية الهندسة ، الذين يرسبون فيما لا يزيد على مقررین يعقد لهم في شهر سبتمبر امتحان في المقررات التي رسبوا فيها . فاذا نجحوا فيها نقلوا الى السنة الأولى . ومن يرسب منهم يبقى بالسنة الاعدادية ويمتحن مع طلابها فيما رسب فيه . وأما طلاب السنة الاعدادية في كلية الهندسة الراسبون فيما لا يزيد على مقررین فينقلون الى السنة الأولى . وعليهم تأدية الامتحان في المقررات التي رسبوا فيها مع طلاب السنة الاعدادية في نهاية الفصل الذي تدرس فيه . ولا ينقلون من السنة الأولى الى السنة الثانية الا اذا كانوا ناجحين في جميع مقررات السنة الاعدادية .

ولا يكون النقل من سنة الى أخرى الا في نهاية السنة الجامعية .
 ولا يعاد امتحان الطالب في المقرر الذي نجح فيه .
 وطلاب السنة النهائية الذين يرسبون فيما لا يزيد على مقررین من مقررات هذه السنة يمتحنون فيما رسبوا فيه في امتحان نهاية الفصل الدراسي الأول من السنة الجامعية التالية . فاذا تكرر رسوبهم امتحنوا فيما رسبوا فيه في نهاية الفصل الدراسي الثاني .

تقدير النجاح في الامتحان :

يشترط لنجاح الطالب في الامتحانات أن ترضى لجنة الامتحان عن فهمه وتحصيله في كل مقرر من مقررات الامتحان .
 ويقدر نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : ممتاز — جيد جدا — جيد — مقبول .

أما رسوب الطالب فيقدر بأحد التقديرين الآتين : ضعيف — ضعيف جدا .
 ويكون تطبيق ذلك وفقا للنظام الذي يعينه المجلس الأعلى للجامعات .

وقد أقر المجلس الأعلى النظام الآتي :
 توحد نسبة تقديرات الامتحانات في البكالوريوس والليسانس وامتحانات النقل في الجامعات الثلاث بحيث تكون ابتداء من امتحانات العام الدراسي ١٩٥٤/١٩٥٥ كالآتي :

(أ) في كليات الآداب والحقوق والتجارة ودار العلوم :
 تقدير ممتاز من ٩٠٪ الى ١٠٠٪
 تقدير جيد جدا من ٨٠٪ الى أقل من ٩٠٪
 تقدير جيد من ٦٥٪ الى أقل من ٨٠٪
 تقدير مقبول من ٥٠٪ الى أقل من ٦٥٪
 تقدير ضعيف من ٣٥٪ الى أقل من ٥٠٪
 تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٥٪

(ب) في كليات العلوم والطب والصيدلة وطب الأسنان :
 تقدير ممتاز من ٨٥٪ الى ١٠٠٪
 تقدير جيد جدا من ٧٥٪ الى أقل من ٨٥٪
 تقدير جيد من ٦٥٪ الى أقل من ٧٥٪
 تقدير مقبول من ٦٠٪ الى أقل من ٦٥٪
 تقدير ضعيف من ٣٠٪ الى أقل من ٦٠٪
 تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٠٪

(ج) في كليات الهندسة والزراعة وكلية الطب البيطري :
 تقدير ممتاز من ٨٥٪ الى ١٠٠٪
 تقدير جيد جدا من ٧٥٪ الى أقل من ٨٥٪
 تقدير جيد من ٦٥٪ الى أقل من ٧٥٪
 تقدير مقبول من ٥٠٪ الى أقل من ٦٥٪
 تقدير ضعيف من ٣٠٪ الى أقل من ٥٠٪
 تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٠٪

ويحسب التقدير العام للطالب في نهاية كل سنة بمقتضى التقديرات التي حصل عليها ، مع مراعاة ألا يزيد تقديره على مقبول في المقرر الذي سبق أن رسب فيه أو تغيب عنه بغير عذر مقبول . أما اذا كان قد تغيب بعذر مقبول فيحسب له تقدير النجاح الذي يحصل عليه .

واذا تضمن الامتحان في أحد المقررات اختبارا تحريريا وآخر شفويا أو عمليا فإن تقدير الطالب في هذا المقرر يتكون من متوسط تقديرات التحرير

والشفوى والعملى . ويحسب الغائب فى الاختبار التحريرى غائبا فى المقرر ولا
ترصد له درجة فيه .

الاعفاء من بعض المقررات وشروطه :

لمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الليسانس أو
البكالوريوس من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية
إذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .
وللمجلس أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها إذا أثبت أنه
أدى بنجاح امتحانات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .

مراتب الشرف :

يمنح مرتبة الشرف الأولى الطالب الذى يحصل على تقدير جيد جدا على
الأقل فى التقدير العام لامتحانات السنتين الأولى والثانية وعلى تقدير ممتاز فى
التقدير العام لامتحانات السنوات التالية . ويمنح مرتبة الشرف الثانية الطالب
الذى يحصل على تقدير جيد على الأقل فى التقدير العام لامتحانات السنتين
الأولى والثانية وعلى تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام لامتحانات
السنوات التالية .

ويشترط لمنح الطالب مرتبة الشرف ألا يكون قد رسب فى أى امتحان تقدم
له فى الكلية .

مرات الرسوب :

لا يجوز أن يبقى الطالب بفرقة أكثر من سنتين .

غير أنه فيما عدا طلاب السنة الاعدادية والسنتين الأولى والثانية (عدا طلاب
السنة الثانية بكلية الصيدلة) لمجلس الكلية أن يرخص للطالب الذى قضى بفرقة
سنتين فى أن يتقدم من الخارج الى الامتحان فى المقررات التى رسب فيها ، وذلك
فى فصلى السنة الجامعية التالين ، ولا يعاد قيده بالفرقة التالية ، أو يمنح درجة
الليسانس أو البكالوريوس إذا كان من طلاب السنة النهائية ، إلا إذا توافرت فيه
الشروط المقررة للطالب المقيد ، أى لا يقيد بالفرقة التالية إلا إذا نجح فى جميع
المقررات أو رسب فيما لا يزيد على مقررين بشرط أن يكون نجاحه فى أكثر من

نصف المقررات ، وعليه تأدية الامتحان فى المقررات التى رسب فيها مع طلاب
السنة السابقة فى الوقت الذى يمتحنون فيه . ولا يمنح درجة الليسانس أو
البكالوريوس إلا إذا نجح فى جميع المقررات .

ولمجلس الجامعة أن يمنح طالب السنة النهائية فرصة أخرى بالترخيص له
فى التقدم للامتحان من الخارج فى الفصلين الدراسين التالين على أن يمتحن فى
كل مقررات السنة النهائية . فإذا نجح فيها جميعا منح درجة الليسانس أو
البكالوريوس بتقدير مقبول .

وإذا تخلف الطالب عن دخول الامتحان فى فصل دراسى أو أكثر بعذر قهرى
قبله مجلس الكلية يرخص له فى عدد مماثل من الفصول الدراسية .

رسوم التقدم للامتحان من الخارج :

على الطالب الذى يتقدم للامتحان من الخارج أن يؤدى رسما للامتحان
قدره جنيهان عن كل مقرر على ألا يجاوز مجموع ما يؤديه ثمانية جنيهات فى
امتحانات الفصل الواحد . ويدفع هذا الرسم قبل الميعاد المعين للامتحان بثلاثة
أسابيع على الأقل .

طلاب السنة الاعدادية والأولى فى الكليات التى ليس بها هذه السنة :

يفصل من الكلية طالب السنة الاعدادية فى الكليات التى بها سنوات
اعدادية وطلاب السنة الأولى فى الكليات الأخرى فى الأحوال الآتية :

(أ) إذا رسب فى امتحانى الفصل الدراسى الأول والفصل الدراسى الثانى
بتقدير ضعيف جدا فى التقدير العام فيهما معا .

(ب) إذا تخلف عن حضور امتحانى الفصلين الدراسين بغير عذر مقبول .

(ج) إذا رسب فى امتحان أحد الفصلين الدراسين بتقدير ضعيف جدا
وتخلف عن حضور امتحان الفصل الآخر بغير عذر مقبول .

ويعتبر الطالب حاصلا على تقدير ضعيف جدا إذا حصل على أكثر من نصف
عدد المقررات على هذا التقدير .

امتحانات الدراسة العليا

مواعيدها :

تعقد امتحانات الدراسة العليا في كل عام على دورين أولهما في نهاية السنة الجامعية والثاني في بداية السنة التالية في الميعاد الذي يعينه مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية . وللطالب أن يتقدم الى أى من الدورين أو كليهما . ويكون امتحانه في جميع المقررات في كل دور امتحان يتقدم اليه .

تقدير النجاح في الامتحان :

يقدر النجاح بأحد التقديرات الآتية : ممتاز - جيد جدا - جيد - مقبول . أما الرسوب فيقدر بأحد التقديرين الآتين : ضعيف - ضعيف جدا .

الرسالة :

توضع الرسالة التي يقدمها الطالب لنيل درجة الماجستير أو الدكتوراه باللغة العربية . ويجب أن تكون مشفوعة بملخص واف بلغة أجنبية . ومع ذلك يجوز بموافقة مجلس الكلية أن توضع الرسالة بلغة أجنبية ، وفي هذه الحالة يجب أن تكون مشفوعة بملخص واف باللغة العربية . ويشترط في رسالة الدكتوراه أن تكون عملا ذا قيمة علمية يشهد للطلاب بكفايته الشخصية في بحوثه ويأتي للعلم بفائدة محققة .

المشرف على الرسالة :

يعين مجلس الكلية أستاذا ذا كرسى يشرف على تحضير الرسالة . وللمجلس أن يعهد بالاشراف الى أحد الأساتذة المساعدين . ويجوز أن يتعدد المشرفون . ويقدم المشرف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها تقريرا مفصلا عما اذا كانت صالحة للعرض على لجنة الحكم . فاذا قرر صلاحيتها عين مجلس الكلية لجنة الحكم على الرسالة ، ووجب على الطالب أن يقدم الى الكلية مست نسخ منها على الأقل ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم ويودع الباقي مكتبة الكلية .

لجنة الحكم على الرسالة :

تؤلف لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف على الرسالة والعضوان الآخران يعينهما مجلس الكلية من بين الأساتذة ذوي الكراسى أو الأساتذة المساعدين بالجامعات المصرية . ويجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة السابقين أو ممن في مستواهم العلمى من الاختصاصيين .

وتقدم لجنة الحكم بعد فحص الرسالة ومناقشتها تقريرا مفصلا برأيها ليعرض على مجلس الكلية . وللجنة أن تقرر تبادل الرسالة مع الجامعات الأجنبية اذا كانت جديرة بذلك . كما أن لها أن توصي بنشر الرسالة .

اعادة تقديم الرسالة :

لمجلس الكلية بناء على اقتراح لجنة الحكم على الرسالة أن ترخص للطلاب الذى لم تقرر أهليته لدرجة الماجستير أو الدكتوراه في اعادة تقديم رسالته بعد استكمال أوجه النقص فيها أو تقديم رسالة أخرى .

اعلان أسماء الناجحين

تعلن أسماء الطلاب الناجحين في امتحانات النقل وفي الامتحانات النهائية مرتبة بالحروف الهجائية في كل تقدير .

الاعذار المرضية

أقر المجلس الأعلى للجامعات في ٢٧ من مايو سنة ١٩٥٦ القواعد الآتية :

اولا - الاعذار المرضية التي يقدمها الطلاب في اثناء الدراسة :

١ - يجب على الطالب أن يخطر الكلية بمرضه على الفور وأن يرسل مع الاخطار الشهادات المرضية الدالة على ذلك ، ويجب عليه أن يبين في اخطاره مكان وجوده . وبمجرد وصول هذه الاخطارات الى الكلية تحولها مباشرة الى الادارة الطبية .

٢ - ينظر كبير الأطباء في الشهادات الطبية ويعتمدها ان رأى ذلك أو يكلف أحد أطباء الادارة الطبية التوجه في التو الى محل اقامة الطالب للكشف عليه . وعلى الطالب أن يوقع على تقرير الطبيب بالعلم ، فان امتنع أرسلت له صورة من التقرير بكتاب مسجل مصحوب بعلم وصول .

٣ - اذا لم يجد الطبيب الطالب في محل الاقامة الذى ذكره في الاخطار اعتبر العذر غير مقبول وأخطر الطالب بذلك على النحو السابق ذكره .

٤ - اذا لم يكن الطالب مقيما في المدينة التي بها مقر الجامعة فلكبير الأطباء أن يندب على وجه السرعة طبيب وزارة التربية والتعليم أو مفتش الصحة لتوقيع الكشف الطبى عليه ، وذلك في حالة عدم اعتماد الشهادة المقدمة من الطالب .

٥ - لا يلتفت الى الشهادات الطبية التي يقدمها الطلاب بعد شفائهم ،
ويعتبر الطالب في هذه الحالة متغيبا بغير عذر مقبول .

ثانيا - الاعذار المرضية التي يقدمها الطلاب للاعتذار عن دخول الامتحان :

١ - يرسل الطالب المريض الى عميد الكلية الشهادة الطبية المثبتة لمرضه
وتعرض فورا على طبيب لجنة الامتحان لفحصها واعتمادها عن طريق كبير
الاطباء - وله أن يتوجه الى منزل الطالب المريض لتوقيع الكشف الطبي عليه .
ويجب على الطالب أن يوقع على تقرير الطبيب بالعلم ، فإن امتنع أرسلت اليه
نتيجة الكشف الطبي فورا بطريق البريد الموصى عليه المصحوب بعلم وصول .
٢ - اذا لم يوجد الطالب المعتذر في المقر الذي عينه اعتبر عذره غير مقبول
وأخطر بذلك .

٣ - اذا لم يكن الطالب المريض مقيما في الجهة التي بها مقر الجامعة ورأى
الطبيب عدم اعتماد الشهادة التي قدمها اتبع معه الاجراء المنصوص عليه في الفقرة
الرابعة من أولا .

٤ - لا تنظر الادارة الطبية أية شهادة طبية تتعلق بمرض الطلاب في أثناء
الامتحان سوى الشهادات التي عرضت على طبيب لجنة الامتحان وقت انعقادها ،
ويشترط أن تصل اليها عن طريق الكلية .

الشهادات التي تمنحها الجامعة

يمنح الناجحون في الامتحان النهائي شهادة الدرجة الجامعية أو الدبلوم
التي تقدموا لها .

ويعطون كذلك شهادة يوقعها العميد مبينا بها المقررات التي درسوها
والتقدير الذي نالوه .

ويراعى ألا يمنح الطالب الشهادة الا اذا أدى ما عليه من رسوم ورد
ما بعهدته من كتب وأدوات ونماذج .

ويجوز أن يعطى من يرغب من طلاب الكلية أو خريجها شهادة من واقع
سجلاتها متضمنة أيا من البيانات الواردة في المادة ٦٥ من اللائحة التنفيذية

لقانون تنظيم الجامعات المصرية ، وهي البيانات التي يشملها سجل قيد
الطلاب (١) .

واستثناء من أحكام اللائحة المالية للميزانية والحسابات لا تحصل رسوم
عن هذه الشهادات ، ويكتفى برسم الدمغة على الاتساع على طلب استخراج
الشهادة وعلى الشهادة ذاتها .

التحويل من جامعة الى أخرى

يجوز تحويل الطالب من كلية في جامعة الى مثيلتها في جامعة أخرى بموافقة
عميدى الكليتين المختصين .
وعلى طالب التحويل تقديم طلبه قبل افتتاح الدراسة في الجامعة التي يرغب
التحويل اليها .

ويجوز عند الضرورة القصوى قبول طلب التحويل بعد هذا التاريخ بموافقة
مجلس الجامعة المحول اليها .

ويحتفظ للطالب بالمزايا التي تخوله اياها الرسوم الجامعية التي دفعها وأعمال
السنة التي تابعها والامتحانات التي أداها ، فيما لا يتعارض مع قوانين الجامعة
المحول اليها ولوائحها (٢) .

الاستماع

كل شخص يريد الدراسة في إحدى الكليات دون أن يرغب في الحصول على
شهادة أو دبلوم أو درجة جامعية منها يجوز لمجلس الكلية أن يرخص له في ذلك .
ولا يشترط للترخيص أى لقب علمي أو دراسات خاصة .

ورسم الاستماع ثلاثة جنيهات في السنة لكل مقرر من مقررات الدراسة .
ولا يجوز أن يزيد مجموع الرسوم التي يؤديها المستمع في الكلية الواحدة

(١) راجع البيانات التي يشتمل عليها سجل قيد الطلاب في الصفحة ٥٢ من
هذا التقويم .

(٢) أصدر المجلس الأعلى للجامعات في ١١ من أكتوبر سنة ١٩٥٦ القرار
الآتى في شأن عدم قبول الطلاب المفصولين وشروط نقل الطالب من كلية الى أخرى :
(أ) لا يجوز قبول الطالب الذي يفصل لاستنفاده فرص الرسوب أو لرسوبه
بتقدير ضعيف جدا في أية كلية أخرى من كليات الجامعات نظاميا أو
منتسبا .

(ب) يجوز نقل طالب من كلية الى أخرى في الجامعة ذاتها او في جامعة أخرى
إذا كانت الكلية المنقول اليها قد قبلت مجموعه في السنة التي التحق فيها
وكانت امكانياتها تسمح بذلك ، ولا يسمح بهذا النقل الا مرة واحدة .

على الرسم المقرر للقيود في هذه الكلية ولا على عشرين جنيها إذا كان الاستماع في مقررات في أكثر من كلية واحدة . ومع ذلك يجب على من يريد متابعة أشغال المعامل أو التجارب أن يدفع رسوم الأشغال العملية أو التجارب التي تعينها الكلية المختصة .

ويقدم طلب الاستماع من الطالب نفسه .
ولعميد الكلية أن يرخص للعلماء والأساتذة الحاصلين على درجة جامعية عليا (مصريين أو أجانب) في حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الاكلينيكية وأشغال المعامل والتجارب من غير التقيد بإجراءات الاستماع .

الدروس المباحة للجمهور

لمجلس الكلية أن يرخص للجمهور في حضور بعض الدروس . وله أن يشترط لذلك الحصول على بطاقات خاصة يمنحها عميد الكلية .
والقرار الصادر بالترخيص يكون لسنة جامعية واحدة ، ويجوز الغاؤه في أي وقت .

الانتساب الى بعض الكليات

يجوز الانتساب الى كليات الآداب والحقوق والتجارة لنيل درجة الليسانس أو البكالوريوس على حسب الأحوال .
ويشترط في طالب الانتساب :

(أ) أن يكون محمود السيرة حسن السمعة .
(ب) أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة تعتبر معادلة لها ، وذلك في السنة التي ينتسب فيها الى إحدى الكليات المذكورة .
كما يجوز للحاصلين على درجة الليسانس أو البكالوريوس أو غيرهما من المؤهلات العالية الانتساب الى الكليات المذكورة .

ويعين المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأي مجلس الجامعة العدد الذي يقبل في كل كلية ، وشروط القبول . كما يقرر امتحانا خاصا للمنتسبين أو تقديم بحث ، وذلك عوضا عن التمرينات العملية التي يؤديها الطلاب المقيدون .

ويؤدي الطالب المنتسب مبلغا قدره ستة جنيهات عن كل سنة جامعية يدفع قبل بدئها ، كما يؤدي رسما للامتحان قدره جنيه عن كل مقرر يدفع قبل بدء الامتحان بشهر على الأقل .

ولا يجوز الاعفاء من رسم الانتساب أو رسم الامتحان أو من جزء منهما بأي حال من الأحوال .
والطالب المنتسب الذي يحصل في التقدير العام في نهاية السنة الجامعية على تقدير جيد على الأقل يقيد طالبا نظاميا بالكلية متى طلب ذلك مع مراعاة شروط القيد .

ويسرى على الطلاب المنتسبين سائر أحكام اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية وجميع اللوائح والنظم الجامعية فيما لا يتعارض مع الأحكام المتقدمة ومع طبيعة نظام الانتساب .

التدابير

الطلاب المقيدون والمستمعون والمنتسبون خاضعون للنظام التأديبي المبين فيما بعد :

العقوبات التأديبية :

العقوبات التأديبية هي الآتية :

- ١ - التنبيه شفها أو كتابة .
- ٢ - الانذار .
- ٣ - الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهرا .
- ٤ - الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز شهرا .
- ٥ - إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر وفقا للمادة ٢٥ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية (١) .
- ٦ - الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز فصلا دراسيا .
- ٧ - الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر .
- ٨ - الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسي .
- ٩ - الفصل النهائي من الكلية .
- ١٠ - الفصل النهائي من الجامعة .

(١) وهذا نص المادة المذكورة : « محظور على الطلاب الكلام في أثناء الامتحان التحريري أو القيام بأي عمل فيه اخلال بنظام الامتحان . وفي حالة المخالفة ينذر المراقب المخالف . وعند تكرار المخالفة يخرج العمد أو من ينوب عنه من قاعة الامتحان . ويلغى امتحانه في المقرر الذي ارتكبت المخالفة فيه . ويحرر المراقب محضرا بذلك ويقدمه الى العميد » .

ويترتب على الفصل النهائي عدم صلاحية الطالب للقيد وللتقدم للامتحانات .
وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية ، عدا التنبيه الشفوي ، في
ملف الطالب .

ويجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية في داخل الجامعة .
ويجب إبلاغ القرار الى ولي أمر الطالب .
ويبلغ القرار الصادر بالفصل المؤقت أو النهائي أو الحرمان من الامتحان
الى الجامعات الأخرى .

ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي من الكلية
أو من الجامعة بشرط مضي ثلاث سنوات على وقوع الحادث .

الجرائم التأديبية :

تعتبر على الأخص جرائم تأديبية :
(أ) الجرائم الجنائية . وفي هذه الحالة تكون الاجراءات التأديبية مستقلة
تمام الاستقلال عن الاجراءات الجنائية .

(ب) الأعمال المخلة بنظام الكلية أو البيوت التي تعدها الجامعة لاقامة
الطلاب أو الأندية المنشأة لهم وسائر الأمكنة الجامعية الأخرى .
وكذلك الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال
الجامعية الأخرى التي تقضى اللوائح بالمواظبة عليها .

(ج) كل فعل مزر بالشرف والكرامة أو مغل بحسن السير والسلوك داخل
الجامعة أو خارجها ، وكل اخلال بنظام الامتحان أو اغلاق للهدوء
الواجب له .

(د) كل غش في امتحان وكل شروع فيه .

(هـ) كل تنظيم للجمعيات أو الاشتراك فيها من غير ترخيص سابق من
السلطات الجامعية المختصة .

(و) كل تدبير أو اشتراك في مظاهرات تكون لها صفة سياسية أو تكون
منافية للأداب أو اللياقة أو الاحترام الواجب للهيئات النظامية .

(ز) استعمال أمكنة الجامعة وملحقاتها والبيوت المعدة لاقامة الطلاب
والأندية المنشأة لهم في غير الأغراض التي أعدت لها .

(ح) توزيع النشرات أو اصدار جرائد حائط بالكليات أو جمع توقيعات
قبل الحصول على ترخيص من السلطات الجامعية المختصة .

ويماقب بالفصل المؤقت أو النهائي من الجامعة كل من يحرض على أحد
الأعمال المبينة في البندين (ب) و (و) أو يشير به .

وكل طالب يرتكب الجريمة المنصوص عليها في البند (د) ويضبط في حالة
تلبس بخرجه العميد أو من ينوب عنه فوراً من قاعة الامتحان ويحرم دخول
الامتحان في باقى المواد ويصبح امتحانه باطلا قانوناً . ويحرر مراقب الامتحان
محضراً بتفصيل ما وقع ويقدمه الى العميد . أما في الأحوال الأخرى فيبطل
الامتحان بقرار من لجنة التأديب أو من مجلس الجامعة على حسب الأحوال .
ويترتب على بطلان الامتحان بطلان الشهادة أو الدبلوم اذا كانت قد منحت
للطالب قبل كشف الغش .

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات :

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات هي :

(أ) الأساتذة والأساتذة المساعدون : ولهم توقيع العقوبات الثلاث الأولى
المبينة فيما سبق عما يقع من الطلاب في أثناء الدروس والمحاضرات
والأعمال الخاصة بموادهم .

(ب) عميد الكلية : وله توقيع العقوبات الخمس الأولى المبينة فيما سبق .

(ج) مدير الجامعة : وله توقيع العقوبات الثماني الأولى بعد أخذ رأى عميد
الكلية . وله في حالة الطالب المحال الى لجنة التأديب أن يمنعه
دخول أمكنة الجامعة الى اليوم المعين لمحاكمته .

(د) لجنة التأديب : ولها توقيع جميع العقوبات .

وفي حالة حدوث اضطراب أو اخلال بالنظام أو حالة تهدد بحدوث اضطراب
أو اخلال بالنظام يتسبب عنه عدم انتظام الدراسة يتولى عميد الكلية
الاختصاصات المخولة للجنة التأديب . ولا يكون قرار العميد في هذا الشأن
نافذا الا بعد التصديق عليه من مدير الجامعة .

وفي جميع الأحوال يتم توقيع العقوبة التأديبية على المخالفين في مدة أقصاها
١٥ يوما من تاريخ وقوع المخالفة .

والقرارات التي تصدر من الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات تكون نهائية .
ومع ذلك تجوز المعارضة في القرار الصادر غيايا من لجنة التأديب ، وذلك خلال
اسبوع من اعلانه الى الطالب أو ولي أمره . ويعتبر القرار حضوريا اذا كان
طلب الحضور قد أعلن الى شخص الطالب أو ولي أمره وتخلف الطالب عن
الحضور بدون عذر مقبول .

وتؤلف لجنة التأديب من وكيل الجامعة رئيسا ، ومن وكيل الكلية المختص
وأقدم أعضاء مجلس الكلية . وعند الغياب أو قيام المانع يحل محل وكيل الجامعة
أقدم العمداء ويحل محل وكيل الكلية أقدم أعضاء مجلسها ومحل أقدم أعضاء
مجلس الكلية من يليه في الأقدمية من أعضاء هذا المجلس . وفي حالة تعذر تكوين
اللجنة على النحو المتقدم تؤلف بقرار من مدير الجامعة .
ولا يجوز حضور أحد مع الطالب أمام لجنة التأديب .
ومدير الجامعة هو الذي يقرر احالة الطلاب الى لجنة التأديب اما من تلقاء
نفسه أو بناء على طلب عيد الكلية المختص .

عدم جواز الطعن في القرارات الصادرة في شئون الطلاب :

لا يجوز الطعن بالالغاء أو وقف التنفيذ أمام أية هيئة قضائية في القرارات
والأوامر الصادرة من الهيئات الجامعية في شئون طلابها .

عدم الاحتجاج بالجهل باللوائح :

لا يجوز أن يحتج طالب بعدم علمه بلوائح الجامعة ونظمها أو بعدم اطلاعه
على ما نشر بلوحة الاعلانات بالكلية . ويعتبر ما ينشر بهذه اللوحة معلوما من
وقت نشره .

المكافآت الدراسية

لمجلس الكلية أن يمنح مكافأة دراسية لل حاصلين على درجة الليسانس
أو البكالوريوس على أساس التفوق وحده دون اعتبار الحالة المالية للطالب .
ويكون منح المكافأة بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس
الكلية ، ويراعى فيه نتيجة الامتحان النهائي لدرجة الليسانس أو البكالوريوس أو
الدرجات أو الدبلومات الأعلى وسلوك الطالب وهدمه في دراسته واعتبار المادة
التي يراد مواصلة الدراسة والبحث فيها .

وتقدم الطلبات لنيل هذه المكافأة الى عيد الكلية بعد ظهور نتيجة
الامتحان النهائي مع تعهد مكتوب من الطالب بمواصلة الدراسة العليا
والفرغ لها .

ومقدار المكافأة مائة وثمانون جنيها في السنة تؤدي على أقساط شهرية
لمدة سنة قابلة للتجديد سنة أو سنتين آخرين بقرار من مجلس الجامعة بناء
على طلب مجلس الكلية المختص . وتضم هذه المدة الى مدة الخدمة والأقدمية
في الدرجة عند التعيين في الوظائف الحكومية .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يحرم الطالب المكافأة
الدراسية قبل انتهاء مدتها اذا رسب في الامتحان أو اذا كان سلوكه أو حالته
الدراسية مما يجعله غير جدير باستمراره متمتعاً بها . وفي هذه الحالة لا يفيد من
ضم مدة الخدمة المشار اليها فيما تقدم .

ويعفى الطلاب الذين يمنحون المكافأة الدراسية من رسوم القيد والامتحان
في أثناء تمتعهم بالمكافأة .

ويقوم الطلاب الذين يمنحون المكافآت ببحوثهم ودراساتهم العليا بالجامعة .
ويجوز لمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية المختص أن يأذن لهم في
اجراء البحوث في مكان آخر تحت اشراف من يعين لذلك .

ويقدم المشرفون على أعمال الطلاب المتمتعين بمكافآت الى عيد الكلية
تقارير عن سلوك هؤلاء الطلاب وتقدمهم في دراستهم وبحوثهم في كل فصل
دراسي . فاذا لم تكن التقارير مرضية فللمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس
الكلية أن يحرم الطالب المكافأة .

الجوائز

يجوز أن يمنح طلاب الجامعة المكافآت والجوائز التي تأتي عن طريق الهبات
الخاصة وفقا للشروط المدونة في عقد الهبة بعد موافقة مجلس الجامعة عليها .
ويجوز أن يطلق على المكافآت أو الجوائز اسم الواهب أو أي اسم آخر يختاره
ويوافق عليه مجلس الجامعة .

الاتحادات

أغراض الاتحادات :

أغراض الاتحادات هي الآتية :

- ١ - تنظيم الحياة الرياضية والفكرية والاجتماعية لطلاب الجامعة .
- ٢ - توفير أسباب الراحة ووسائل المعيشة لأعضاء الاتحاد من الطلاب داخل الجامعة وخارجها .
- ٣ - العمل على الاحتفاظ بمستوى عال بين الطلاب في النواحي البدنية والذهنية والخلقية .

وتتعاون الاتحادات في حدود أغراضها مع المجلس الأعلى لرعاية الشباب والتربية الرياضية أو أية هيئة أخرى تعمل في المجال نفسه لهذه الأغراض . ويحظر على الاتحادات الاشتغال بالمسائل الدينية والسياسية .

العضوية :

أعضاء الاتحاد هم :

- (أ) طلاب الجامعة المقيدون فيها لنيل درجة من درجاتها .
- (ب) خريجو الجامعة .
- (ج) أعضاء مجلس الجامعة ومجالس الكليات وهيئة التدريس والمعيدون بها .

رسم الاتحاد :

يشترط لتسجّل طلاب الجامعة وخريجها بعضوية الاتحادات أداء رسم سنوي مقداره جنيه وخمسمائة مليم تدفع قبل بدء الفصل الدراسي الأول من السنة الجامعية .

هيئات الاتحادات :

هيئات الاتحادات هي الآتية :

- (أ) اتحاد الجامعة .
- (ب) اتحاد الكلية .
- (ج) الاتحاد العام للجامعات المصرية .

اتحاد الجامعة

يدير شئون اتحاد كل جامعة مجلس يشكل برياسة وكيل الجامعة وعضوية :

- (أ) عضو هيئة تدريس من أعضاء مجلس اتحاد كل كلية .
- (ب) اثنين من خريجي الجامعة .
- (ج) طالب من مجلس اتحاد كل كلية ممن أظهروا تفوقا في النواحي الثقافية أو الاجتماعية أو الرياضية .

ويختار كل هؤلاء مجلس الجامعة سنويا .

ويختص مجلس اتحاد الجامعة بنظر المسائل الآتية :

- (أ) الاشراف على نشاطات اتحادات الكليات والتنسيق بينها وتحقيق التعاون بينها وبين الهيئات المشار اليها فيما تقدم .
- (ب) تكوين لجان تهدف الى تحقيق أغراض الاتحاد .
- (ج) اعتماد ميزانية الاتحاد والحساب الختامي لكل سنة .
- (د) المصادقة على قبول مجلس اتحاد الكلية ما يرد اليه من تبرعات واعانات وهبات .

(هـ) الاقتراحات والرغبات في الشئون التي تدخل في أغراضه .

ويختار مجلس اتحاد الجامعة في اجتماعه الأول في كل سنة وكيلين وأميناً للصندوق على أن يكون أحد الوكيلين وأمين الصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس وأن يكون الوكيل الآخر من بين الطلاب .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذي يؤلف من رئيس الاتحاد ومن الوكيلين وأمين الصندوق والسكرتير .

ويقوم بسكرتيرية مجلس اتحاد الجامعة والمكتب التنفيذي مراقب رعاية الشباب بالجامعة ، ويعاونه أحد الطلاب الأعضاء .

ويشكل مجلس اتحاد الجامعة ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص اللجان الآتية :

(أ) اللجنة المالية — وتختص ببحث جميع المسائل المالية قبل عرضها على مجلس الاتحاد .

(ب) اللجنة الرياضية — وتشرف على تنظيم النواحي الرياضية بين كليات الجامعة وغيرها من الهيئات .

(ج) لجنة النشاط الاجتماعي والخدمة العامة — وتشرف على تنظيم النواحي الاجتماعية والثقافية العامة بين كليات الجامعة وغيرها من الهيئات .

(د) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات — وتشرف على تنظيم الرحلات وإقامة المعسكرات في داخل البلاد وخارجها .

وتتكون اللجان السابقة فيما عدا اللجنة المالية من رئيس يختار من بين أعضاء هيئة التدريس بالاتحاد وعضوين من الطلاب الأعضاء في الاتحاد ومن رؤساء اللجان المناظرة في اتحادات الكليات ، على أن يكون مدير النشاط الرياضي سكرتيراً للجنة الرياضية ومدير النشاط الاجتماعي سكرتيراً للجنة النشاط الاجتماعي والخدمة العامة . أما اللجنة المالية فتتكون من هيئة المكتب التنفيذي ورؤساء اللجان الأخرى .

وتتكون موارد اتحاد الجامعة من :

١ — ثلث الرسوم السنوية للاتحاد .

٢ — إيرادات الحفلات التي ينظمها .

٣ — التبرعات والإعانات والهبات التي يقبلها مجلس الاتحاد بموافقة مدير الجامعة .

اتحاد الكلية

يشكل في كل كلية لتحقيق أغراض الاتحاد تحت إشراف اتحاد الجامعة اتحاد خاص بها يؤلف مجلسه برئاسة عميد الكلية أو وكيلها وعضوية أربعة من أعضاء هيئة التدريس والمعيدين وأحد خريجي الكلية وستة من طلابها ممن أظهروا تفوقاً في النواحي الثقافية أو الاجتماعية أو الرياضية . ويختار كل هؤلاء مجلس الجامعة سنوياً بناء على ترشيح مجلس الكلية .

ويختار المجلس من بين أعضائه وكيلًا وأمينًا للصندوق وسكرتيراً . ويشترط أن يكون الوكيل وأمين الصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس . أما سكرتير فيكون من بين الطلاب الأعضاء .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذي يؤلف من الرئيس والوكيل وأمين الصندوق والسكرتير .

ويختص مجلس اتحاد الكلية بالمسائل الآتية :

(أ) الإشراف على نشاط الجمعيات والأسر واللجان المختلفة التي يشكلها الاتحاد وعلى نادي الكلية .

(ب) تنفيذ السياسة التي يرسمها اتحاد الجامعة .

(ج) اعتماد ميزانية الاتحاد والحساب الختامي لكل سنة .

ويشكل مجلس الاتحاد ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص :

(أ) اللجنة الرياضية وتشرف على تنظيم النشاط الرياضي لطلاب الكلية .

(ب) لجنة النشاط الاجتماعي والخدمة العامة وتشرف على تنظيم النواحي الاجتماعية والثقافية العامة كالتصوير والرسم والموسيقى والمرح

والمناظرات والمحاضرات والمجلات وكذلك على جميع نواحي الخدمة العامة ومشروعاتها .

(ج) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات وهدفها تعريف الطلاب

ببلادهم .

ويختار مجلس الاتحاد رؤساء هذه اللجان من بين أعضاء هيئة التدريس .

وتقوم كل لجنة باختيار سكرتيرها من بين أعضائها الطلاب ما عدا اللجنة

الرياضية ولجنة النشاط الاجتماعي والخدمة العامة فيكون سكرتير الأولى

موظف المنوط به الإشراف الرياضي وسكرتير الثانية الموظف المنوط به الإشراف

الاجتماعي .

وعلى الاتحاد في سبيل تحقيق أغراضه تكوين أسر من الطلاب يشرف على

كل منها رائد من أعضاء هيئة التدريس أو المعيينين لرعاية شئون الطلاب من

النواحي الثقافية والاجتماعية والرياضية .

وتتكون موارد اتحاد الكلية من :

١ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

٢ — ثلث الرسوم السنوية للاتحاد .

٣ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

٤ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

٥ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

٦ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

٧ — ثلثي الرسوم السنوية للاتحاد .

- ٢ - إيرادات الحفلات وأوجه النشاط التي ينظمها وإيرادات نادى الكلية.
 ٣ - اشتراكات الأعضاء الإضافية في الجمعيات التي لها اشتراك خاص.
 ٤ - التبرعات والاعانات والهبات التي يقبلها مجلس الاتحاد ويصادق عليها مجلس اتحاد الجامعة ويوافق عليها مدير الجامعة .

الاتحاد العام للجامعات المصرية

يكون للجامعات المصرية اتحاد يطلق عليه « الاتحاد العام للجامعات المصرية » مقره مدينة القاهرة ومهمته وضع السياسة العامة للتربية الرياضية والاجتماعية في الجامعات المصرية والاشراف على تنفيذها .

وللاتحاد العام للجامعات المصرية مجلس يؤلف من :

- (أ) رؤساء اتحادات الجامعات ووكلائها .
 (ب) رؤساء لجان اتحادات الجامعات .
 (ج) مراقبي النشاط الاجتماعى والرياضى للجامعات .
 (د) ثلاثة من المشتغلين بالتربية الرياضية والاجتماعية يختارهم سنويا المجلس الأعلى للجامعات .

ويختار المجلس الأعلى للجامعات سنويا رئيس هذا المجلس من بين رؤساء اتحادات الجامعات .

ويختار مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية سنويا وكيلًا وأمينًا للصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس فيه وسكرتيرا من بين مراقبي رعاية الشباب في إحدى الجامعات بمدينة القاهرة .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذى يؤلف من الرئيس والوكيل وأمين الصندوق والسكرتير .

ويختص الاتحاد العام للجامعات المصرية بالمسائل الآتية :

- (أ) توجيه الحياة الفكرية والاجتماعية والرياضية لطلاب الجامعات ورسم سياستها العامة .
 (ب) تمثيل الجامعات المصرية في مصر والخارج وذلك في شئون التربية الرياضية والاجتماعية المشتركة بينها .
 (ج) تقوية الروابط بين الجامعات المصرية وبينها وبين جامعات العالم .

(د) التنسيق بين نشاط الهيئات المعنية بشئون رعاية الشباب فيما يتصل بأغراض الاتحاد سواء أكانت محلية أم كانت دولية والاشتراك في الهيئات الدولية المعنية بشئون الطلاب .

(هـ) منح جوائز للمتفوقين في النشاط الرياضى والاجتماعى .
 وبشكل مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية - في سبيل تحقيق أهدافه - ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص :

(أ) اللجنة الرياضية العامة للجامعات وتعمل على تنسيق النشاط الرياضى في الجامعات المصرية وتؤلف من :

- ١ - رؤساء اللجان الرياضية باتحادات الجامعات .
 ٢ - مديرى ادارات التربية الرياضية بالجامعات .
 ٣ - سكرتير عام مجلس رعاية الشباب أو من ينوب عنه .
 ٤ - اثنين من المشتغلين بالتربية الرياضية يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

(ب) لجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة وتقوم بتنسيق النشاط الاجتماعى والخدمة العامة للطلاب في الجامعات وتؤلف من :

- ١ - رؤساء لجان النشاط الاجتماعى والخدمة العامة باتحادات الجامعات .

- ٢ - مديرى ادارات التربية الاجتماعية بالجامعات .
 ٣ - اثنين من المشتغلين بالنشاط الاجتماعى والخدمة العامة يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

(ج) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات وتؤلف من :

- ١ - رؤساء لجان الرحلات والجوالة باتحادات الجامعات .
 ٢ - مديرى ادارات التربية الرياضية بالجامعات .
 ٣ - سكرتير المجلس الأعلى للكشافة والجوالة .

- ٤ - اثنين من المشتغلين بشئون الجوالة والرحلات يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

ويختار المجلس رؤساء اللجان من بين أعضائها من هيئة التدريس . وتقوم كل لجنة باختيار سكرتيرها من بين هؤلاء الأعضاء .

- وتتولى مراقبة رعاية الشباب في الجامعة القيام بالأعمال الحسابية والكتابية والإدارية للاتحاد العام . ويقوم بهذه الأعمال في اتحاد الكلية سكرتير إداري يعينه مجلسه .
- وتبدأ السنة المالية لكل اتحاد من أول أكتوبر من كل عام وتنتهى في آخر سبتمبر التالى .
- وتبلغ القرارات الصادرة من اتحاد الجامعة أو من اتحادات كلياتها عقب صدورها الى مدير الجامعة . وللمدير الحق فى الغاء أى قرار منها يصدر مخالفاً للنصوص الخاصة بها أو للأحكام المقررة بمقتضى قوانين الجامعة ولوائحها .
- وتبلغ القرارات الصادرة من الاتحاد العام للجامعات المصرية عقب صدورها الى رئيس المجلس الأعلى للجامعات والى مديري الجامعات . ولرئيس المجلس الأعلى للجامعات حق الاعتراض على أى قرار يصدر مخالفاً للنصوص الخاصة به أو لقوانين الجامعات ولوائحها .
- (أ) مجموع الاشتراكات السنوية التى يدفعها اتحاد كل جامعة وقدرها خمسة قروش عن كل طالب .
- (ب) إيرادات أوجه النشاط التى ينظمها .
- (ج) التبرعات والاعانات والهيأت .
- (د) ما يقره المجلس الأعلى لرعاية الشباب من اعتمادات أو غير ذلك .
- (هـ) مجموع الاعتمادات التى تخصصها اتحادات الجامعات من ميزانيتها للمشروعات المشتركة التى يتولى الاتحاد العام تنفيذها .
- وتقوم اتحادات الجامعات بتنفيذ قرارات الاتحاد العام ولجانه .

احكام عامة للاتحادات

- ينوب عن الاتحاد العام للجامعات المصرية رئيس مجلسه فى كل التصرفات القانونية ، كما ينوب فى ذلك عن اتحاد كل جامعة رئيس مجلسه وعن اتحادات الكليات رؤساء مجالسها .
- ورئيس مجلس كل اتحاد هو الذى ينفذ قرارات المجلس الذى يرأسه ويصدر أذون الصرف ويوقع جميع العقود والمكاتبات .
- ويقوم المكتب التنفيذى فى كل اتحاد بتنظيم شئون الاتحاد الادارية والمالية ويشرف على تنفيذ قرارات مجلسه كما يشرف على الشئون التى تتعلق بتنفيذ الميزانية ويعد جدول أعمال المجلس .
- ويختص أمين الصندوق فى كل مجلس بمراقبة رصيد الإيرادات والمصروفات والتحقق من مطابقتها لاستثمارات التوريد وأذون الصرف ويتولى ايداع النقود والسندات المصرف الذى يختاره المجلس . كما يوقع مع الرئيس كل اذن صرف . وعليه تقديم الحساب الختامى لكل سنة الى المجلس للتصديق عليه .
- ويختص سكرتير كل مجلس بالاشراف على الأعمال الكتابية وتحرير محاضر الجلسات وتوقيعها مع الرئيس .
- واذا غاب رئيس المجلس قام مقامه الوكيل عضو هيئة التدريس .
- ولا تصح اجتماعات المجلس الا بحضور أغلبية أعضائه . وتصدر قراراته بالأغلبية المطلقة لأصوات الحاضرين . فاذا تساوت الأصوات رجح الجانب الذى منه الرئيس .

وتتولى مراقبة رعاية الشباب فى الجامعة القيام بالأعمال الحسابية والكتابية والإدارية للاتحاد العام . ويقوم بهذه الأعمال فى اتحاد الكلية سكرتير إداري يعينه مجلسه .

وتبدأ السنة المالية لكل اتحاد من أول أكتوبر من كل عام وتنتهى فى آخر سبتمبر التالى .

وتبلغ القرارات الصادرة من اتحاد الجامعة أو من اتحادات كلياتها عقب صدورها الى مدير الجامعة . وللمدير الحق فى الغاء أى قرار منها يصدر مخالفاً للنصوص الخاصة بها أو للأحكام المقررة بمقتضى قوانين الجامعة ولوائحها .

وتبلغ القرارات الصادرة من الاتحاد العام للجامعات المصرية عقب صدورها الى رئيس المجلس الأعلى للجامعات والى مديري الجامعات . ولرئيس المجلس الأعلى للجامعات حق الاعتراض على أى قرار يصدر مخالفاً للنصوص الخاصة به أو لقوانين الجامعات ولوائحها .

القانون رقم ٨٥ لسنة ١٩٤٩

الخاص بحفظ النظام في معاهد التعليم

مادة ١ - يعاقب بالعقوبات المقررة لا تتجاوز ستة أشهر أو بغرامة من عشرين إلى خمسين جنيها كل من أغرى أو حرض أو شجع بأية طريقة كانت تلاميذ أو طلبة المدارس أو الكليات أو غيرها من معاهد التعليم على اختلاف أنواعها على القيام بمظاهرات في داخل المعاهد أو خارجها أو الامتناع عن تلقي الدروس أو مغادرة معاهد التعليم أو الانقطاع عنها مهما كان الغرض من التحريض أو الإغراء أو التشجيع أو التظاهر أو المغادرة أو الانقطاع وبصرف النظر عن الأثر المترتب عليه .

وتعد على وجه الخصوص من وسائل الإغراء أو التحريض الأفعال الآتية :
(١) الوقوف بالقرب من معاهد التعليم لتجميع التلاميذ أو الطلبة .
(٢) إذاعة أخبار غير صحيحة أو كاذبة عن إضراب تلاميذ أو طلبة معاهد تعليم أخرى .

مادة ٢ - يعاقب بنفس العقوبات كل من دعا التلاميذ أو الطلبة إلى الاشتراك بأية طريقة كانت في تحرير أو توقيع أو نشر أو توزيع احتجاجات ذات صبغة سياسية داخلية أو خارجية .

مادة ٣ - يعاقب بنفس العقوبات المتقدمة كل من اجترأ بواسطة الإيحاء أو الصياح أو الخطب أو المحررات أو المطبوعات أو بأية طريقة من طرق النشر على الدعوة إلى عمل من الأعمال المنصوص عليها في المادتين السابقتين أو على تحييده أو على لوم أو تحقير المتنوعين عنه .

المدينة الجامعية

صدر أول تفكير في إنشاء مساكن لطلاب الجامعة عن لجنة الجامعة التي شكلت سنة ١٩١٧ ، وقدمت تقريرها إلى وزير المعارف العمومية (التربية والتعليم) سنة ١٩٢١ . على أن الفكرة لم تأخذ سبيلها إلى التنفيذ حتى نشطت كلية الآداب في استئجار بيت لطالباتها ومن تستطيع إيواءهن من طالبات الجامعة لقاء أجر زهيد نظير المسكن والمأكل ووسائل الراحة ، كالمكتبة والتلفون وغير ذلك ، وتعين مشرفة ترعى شئون الطالبات به .

وفي يوم ٤ من ديسمبر سنة ١٩٤٥ صدر مرسوم باعادة نظام منشأة المدينة الجامعية ، ثم استبدل بهذا المرسوم مرسوم آخر في ١٨ ديسمبر سنة ١٩٥٢ ، وعدل بقرار مجلس الوزراء الصادر في ٢٤ من أغسطس سنة ١٩٥٥ باعتماد لائحة النظام الدراسي والتأديبي والاجتماعي لطلاب الجامعات الذي نصت المواد ١٥٣ وما بعدها منه على الأحكام الخاصة بالمدين الجامعية . ثم ألغيت هذه اللائحة بقرار رئيس الجمهورية في ٢٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ الصادر باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية . وتحدثت هذه اللائحة عن المدينة الجامعية في المادة ١٥٩ وما بعدها .

وقد وضع الحجر الأساس لبناء المدينة الجامعية في يوم الثلاثاء ١٢ من فبراير سنة ١٩٤٦ بجوار الملاعب والاستاد الجامعي .

وروى أن تجمع المدينة أسباب الدرس والتسليه في أوقات الفراغ .

وافتح المبنى السكنى الأول في يوم الجمعة ٦ من مايو سنة ١٩٤٩ . ويقع هذا المبنى على مسطح مساحته ١٣٠٠ متر تقريبا ، وهو مكون من خمس طبقات ، ويتسع لثلاثمائة طالب . وقبل فيه الفوج الأول من الطلاب في السنة الجامعية ١٩٤٩ - ١٩٥٠

وافتح المبنى السكنى الثانى ، وهو على نسق المبنى الاول ، فى السنة الجامعية ١٩٥٢ - ١٩٥٣

وقد أعد مجلس الخدمات العامة ، بالاشتراك مع الجامعة ، رسماً تخطيطياً لأربع مجموعات بنائية تتألف كل مجموعة منها من مابين متجاورين ، ومساحة كل مجموعة ١٥٠٠ متر مربع وتؤلف من أربعة طوابق تسع لسكن ٣٣٨ مالاً . ويتم بناؤها خلال السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧ . وستخصص مجموعة منها لسكنى الطالبات ، وقد شرع فى بنائها على جزء من أرض كلية الزراعة المجاورة لمستشفى الطلاب بالجيزة ، ويتم بناؤها أيضاً خلال السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

مجلس ادارة المدينة :

يتولى ادارة المدينة الجامعية مجلس ادارة يؤلف على الوجه الآتى :

- مدير الجامعة .
- وكيل الجامعة .
- السكرتير العام للجامعة .
- وكيل اتحاد الجامعة من أعضاء هيئة التدريس .
- أستاذ ينتخبه مجلس الجامعة لمدة سنة .

ثلاثة أعضاء على الأكثر يعينون بقرار من مجلس الجامعة لمدة سنتين قابلة للتجديد بناء على ترشيح مدير الجامعة من بين أهل رأى فى الشئون التى تقوم عليها المدينة الجامعية .

وتكون الرئاسة لمدير الجامعة ، وعند غيابه لوكيل الجامعة .
ويؤدى أعضاء مجلس الادارة أعمال وظائفهم بدون مقابل .
ويختص مجلس الادارة بجميع الأعمال الادارية والمالية المتعلقة بالمدينة ، وعلى الأخص بالأمور الآتية :

- (أ) إعداد برامج الإنشاء والإصلاح وإقرارها .
- (ب) اعتماد الحساب الختامى للسنة المنتهية ووضع مشروع ميزانية السنة المقبلة .
- (ج) قبول الهبات والوصايا والأوقاف .



أحد البيوت بالمدينة الجامعية

(د) مباشرة جميع التصرفات القانونية في أموال المدينة الثابت منها والمنقول .

(هـ) ادارة أموال المدينة وتحصيل ريعها وقبض غلة الأموال الموقوفة عليها وقبض الهبات والتبرعات التي يقبلها .

(و) وضع اللائحة الداخلية للمدينة .

ويمثل المدينة لدى جميع الجهات القضائية والادارية رئيس مجلس الادارة . ويتولى أعمال سكرتيرية المجلس مدير المدينة الجامعية . وتبين حدود اختصاصه في اللائحة الداخلية .

ويكون لمدير الجامعة بالنسبة الى موظفي المدينة الجامعية ومستخدميها وعمالها من حيث تعيينهم وترقيتهم وتأديبهم وفصلهم جميع السلطات المقررة له في شأن موظفي الجامعة (من غير أعضاء هيئة التدريس) ومستخدميها وعمالها .

ميزانية المدينة :

ميزانية المدينة مستقلة عن ميزانية الجامعة .

وتبدأ السنة المالية لميزانية المدينة من أول أكتوبر من كل عام وتنتهى في آخر سبتمبر التالى .

وتتكون موارد المدينة من المصادر الآتية :

(أ) ما يؤديه الطلاب من الرسوم الخاصة بالمدينة .

(ب) الاعانة التي تؤديها الجامعة سنويا .

(ج) الاعانات التي تسهم بها الهيئات العامة والهبات والوصايا .

(د) إيرادات الأموال الثابتة والمنقولة المملوكة للمدينة .

وتودع أموال المدينة المصرف الذي يختاره مجلس الادارة . ويكون الصرف في حدود الميزانية التي يقرها بموجب شيكات يوقعها السكرتير العام للجامعة أو من يندبه مدير الجامعة عند غيابه ومدير المدينة .

المكتب التنفيذي :

يتولى تنفيذ قرارات مجلس الادارة مكتب تنفيذى يشكل بقرار من رئيس المجلس .

وتبين اختصاصات هذا المكتب باللائحة الداخلية .

المطعم :

روعى فى تصميم المطعم أن يتكون من طابقين : الطابق الأرضى ، وبه مخازن المأكولات من خضر ولحوم وغير ذلك ومغسل عمومى لغسيل الآنية وثلاجات كهربية لحفظ المأكولات ومكان لآلات التبريد والمكينات وحجرات لمدير المطعم وموظفيه ، وكذا غرفة الملابس للخدم . وبالطابق الثانى المطبخ الرئيسى وبه الأواني وأدوات الطبخ والمخازن وصالتان كبيرتان لتناول الطعام تسع كل منهما ٧٥٠ طالبا ، أى أن المطعم يتسع لنحو ١٥٠٠ طالب فى الدفعة الواحدة . كذلك روى فى صالة الطعام أن تعد بحيث يخدم كل طالب نفسه ، فيتناول الطعام عند توزيعه من مكان التسليم ، وبعد تناوله الطعام يسلم الأثاث فى المكان المخصص لذلك . وتحول الأواني المستعملة أتوماتيكيا الى الدور الأرضى لتنظيفها . ولكل صالة من صالتي الطعام سلم مستقل للدخول وسلم آخر للخروج . وبالمطعم مصعد كهربائى مخصص لتوصيل الأواني والمأكولات من الطابق الأرضى الى المطبخ والمطعم .

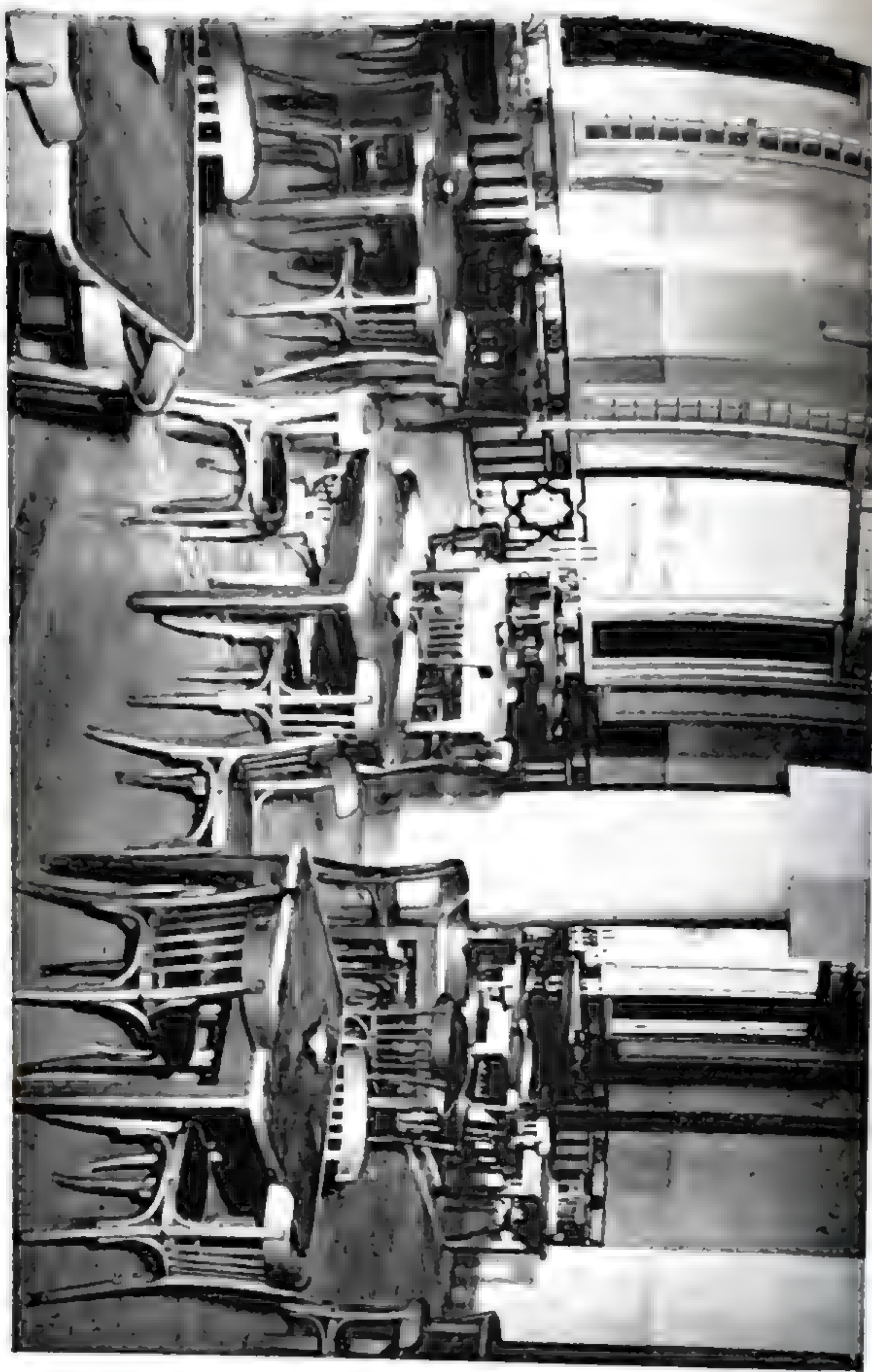
النادى :

يتكون النادى من ثلاث طبقات : بالطابق الأول صالة كبيرة للمبيعات وحجرات مخصصة لإدارة المدينة . وبالطابق الثانى مقهى لتقديم الطلبات الخفيفة ومكتبة . وبالطابق الثالث صالون كبير للطلاب وآخر للمطالبات .

شروط الإقامة فى المدينة :

يشترط فى قبول الطالب فى المدينة :

- ١ - أن يكون من غير سكان القاهرة وضواحيها . ويجوز التجاوز عن هذا الشرط بقرار من رئيس مجلس الإدارة اذا وجدت أسباب تبرر ذلك .
- ٢ - أن يكون من طلاب الجامعة المقيدين فى أقسام الليسانس أو البكالوريوس .
- ٣ - ألا يكون قد حكم عليه باحدى العقوبات التأديبية عدا التنبيه والانذار والحرمان من حضور دروس احدى المواد لمدة لا تتجاوز شهرا .
- ٤ - ألا تكون مستحقة عليه رسوم إقامة سابقة للمدينة .



وتحرر طلبات الإقامة بالمدينة على أنموذج خاص يوقعه الطالب وضامنه الذى يتعهد بالوفاء بجميع الالتزامات المالية التى تستحق للمدينة .
وعلى الطالب أن يرفق بطلبه ما يلى :

(أ) ثلاث صور شمسية .

(ب) شهادة إدارية من المركز الاجتماعى التابع له تثبت صحة البيانات المدونة فى الأنموذج .

ويتبع فى تقديم طلبات الإقامة ما يأتى :

تقدم الطلبات الى إدارة المدينة الجامعية من :

(أ) الطلاب المستجدين بالجامعة عند قبولهم بالكليات .

(ب) الطلاب غير المستجدين قبل بدء السنة الجامعية بأسبوع على الأقل .

ولا تقبل الطلبات الا اذا أشر عليها من الكلية بأن الطالب مقيد بها مع بيان

درجة النجاح والسنة الدراسية المقيد بها وعدد السنوات التى قضاها فى الكلية

والعقوبات التأديبية الموقعة عليه ان وجدت وأنه أدى جميع الرسوم المقررة عليه .

وتعرض طلبات الإقامة بالمدينة على لجنة لاختيار من تتوافر فيهم الشروط

المطلوبة . وتشكل هذه اللجنة من وكيل الجامعة رئيسا ومن سكرتير عام

الجامعة ووكيل اتحاد الجامعة من هيئة التدريس ومدير إدارة المدينة الجامعية

ومراقب رعاية الشباب أعضاء .

واذا كان الطلب خاصا بطالبة حلت محل المراقب المثقفة العامة للطالبات أو

من تقوم مقامها . ومحل مدير المدينة المشرفة على مسكن الطالبات .

جزاء الاخلال بنظام المدينة :

العقوبات التأديبية التى يجوز توقيعها على الطالب جزاء الاخلال بلوائح

المدينة ونظمها وآداب الإقامة بها هى على حسب جسامة المخالفة :

(١) لفت النظر ، ويوجه كتابة الى الطالب المخالف ، وتحفظ صورة منه

بالملف الخاص به .

(٢) الانذار بالحرمان من الإقامة بالمدينة . وتحفظ صورة منه بالملف

الخاص به .

(٣) الحرمان من الإقامة بالمدينة .

وفى الحالتين الأخيرتين يبلغ ولى الأمر .

ويختص مدير المدينة بتوقيع العقوبة المذكورة في رقم (١) . وله توقيع العقوبة المذكورة في رقم (٢) بشرط موافقة السكرتير العام للجامعة بعد سماع أقوال الطالب .

وتختص الهيئة التأديبية بتوقيع العقوبات جميعها .
وتشكل الهيئة التأديبية من :

١ - وكيل الجامعة .

٢ - السكرتير العام للجامعة .

٣ - رئيس اتحاد الكلية التابع لها الطالب .

وفي حالة الغياب أو المانع يحل محل وكيل الجامعة أقدم عمداء ومحل السكرتير العام للجامعة وكيل اتحاد الجامعة من أعضاء هيئة التدريس ومحل رئيس اتحاد الكلية وكيل اتحادها .

وفي حالة تعذر تشكيل اللجنة على النحو المتقدم تؤلف بقرار من رئيس المجلس .

ولا تخل الأحكام المقدمة بلوائح التأديب الجامعية ، ولا تحول دون المحاكمة التأديبية عند الاقتضاء .

النظام الداخلي للمدينة الجامعية :

١ - الطالب مسئول عن المحافظة على الأثاث الذي بحجرته ، ولا يجوز له إجراء أى تعديل في نظامها .

٢ - تخدم وجبات الطعام في المواعيد وبالكيفية التي تحددها إدارة المدينة :
الافطار : من الساعة السابعة والنصف الى الثامنة والنصف صباحا .
الفداء : من الساعة الثانية عشرة والنصف الى الثانية والنصف بعد الظهر .
العشاء : من الساعة السابعة الى الثامنة مساء .

ولا تصرف أية وجبة من وجبات الطعام بعد المواعيد المقررة .

ولا يسمح بدخول الطالب الى المطعم الا اذا كانت معه التذكرة الخاصة بوجبة الطعام وبطاقة المدينة .

٣ - لا يسمح بطلب أية وجبة من الوجبات في حجرة النوم الا في حالة

المرض باذن من الطبيب .

٤ - لا يسمح للطلاب بتناول أكثر من المقررات المحددة له والمقدمة اليه في الوجبات المختلفة .

٥ - محظور على الطلاب حفظ المأكولات في حجرات النوم .

٦ - محظور على الطلاب الاحتفاظ داخل حجراتهم بأدوات لعمل الشاي والقهوة أو لطهى بعض المأكولات ، وتصادر هذه الأدوات لمصلحة المدينة ان وجبت .

٧ - تخدم شكاوى الطلاب عند حدوث تقصير من العمال لمعاون المبنى أو المشرف على المطعم .

٨ - لا يسمح للطلاب بالظهور خارج حجرة النوم الا اذا كان مرتديا ملابس لائقة ، على ألا يظهر في القاعات العامة الا بالملابس الخارجية .

٩ - على الطالب احترام قواعد الآداب العامة في استعمال جميع مرافق المدينة ، ومن بينها دورات المياه والحمامات .

١٠ - لا يجوز للطلاب حيازة أجهزة للاذاعة أو الجراموفون في حجرات النوم .

١١ - على الطلاب مراعاة الهدوء والسكون ، وخاصة في أوقات المذاكرة والنوم .

١٢ - يحظر تكوين الجماعات أو عقد الاجتماعات أو توزيع النشرات التي يكون لها صبغة سياسية أو دينية .

١٣ - على كل طالب حمل بطاقة خاصة بالمدينة بها صورته واسمه ورقم غرفته . وعليه أن يبرز هذه البطاقة كلما طلب اليه ذلك . ولا يجوز له بأية حال تغيير الحجرة الموجود بها .

١٤ - لا يسمح بزيارة الأقارب والأصدقاء الا في حجرة الاستقبال . ولا يسمح لهؤلاء أن يقابلوا الطلاب في حجرات النوم . كذلك لا يسمح ببقاء الزائر بعد الساعة التاسعة مساء . وتكون الزيارة للأقارب والأصدقاء مقصورة على الذكور .

١٥ - محظور العبث بالآلات الكهربائية الخاصة بالاضاءة .

١٦ - يسمح للطلاب باستعمال التليفون عن طريق ملاحظ المبنى نظير دفع عشرة مليمات للمكاملة الواحدة الى ميعاد غايته الساعة الثامنة مساء ، على أن يكون استعمال التليفون في حدود اللياقة .

١٧ - على الطالب ترك حجرة النوم في موعد غايته الساعة التاسعة صباحا لامكان تنظيفها وترتيبها .

١٨ - يقفل الباب الخارجى للمدينة في تمام الساعة العاشرة والنصف مساء يوميا . ويقفل الباب الداخلى في تمام الساعة الحادية عشرة مساء . ويستثنى من هذا يوم الخميس من كل أسبوع ففيه يقفل الباب الخارجى في تمام الساعة الثانية عشرة والنصف مساء والداخلى في تمام الساعة الواحدة صباحا .

١٩ - اذا دعت الظروف الى المبيت خارج المدينة فعلى الطالب أن يقدم طلبا بذلك لمعاون المبنى مبينا أسباب المبيت .

٢٠ - على الطلاب مراعاة أداء الرسوم المستحقة قبل اليوم الخامس من كل شهر .

الخدمة الطبية

للجامعة ادارة طبية قائمة بذاتها والغرض منها الاضطلاع بالوقاية الصحية وتوفير أسباب العلاج الطبى لطلاب الجامعة .

ولهذه الادارة مجلس فنى مشكل بقرار من مدير الجامعة (١) . كما أن لها لائحة داخلية تبين اختصاصات هذا المجلس ومدى اشرافه على النواحي الوقائية والعلاجية تصدر بقرار من مدير الجامعة .

ولا يسوغ لغير الطلاب الذين أدوا رسم الخدمة الطبية ومقداره جنيه أن ينتفعوا من العلاج سواء بالمستشفى أو بالعيادة الخارجية الجامعية .

مستشفى الطلبة :

بالجامعة مستشفى لطلاب الجامعة شيد بناؤه على أحدث طراز بجوار ملاعب كلية الزراعة بالجيزة ، ويتكون من دور أرضى وثلاث طبقات ، كما تم تجهيزه بالمعدات الحديثة ، وبدىء العمل فيه سنة ١٩٥٢

وهذا البناء يتسع لأربعين سريرا . وهو عدد ضئيل لا يكاد يفي حاجة الطلاب . لذلك فان الجامعة في سبيل اضافة ملحق له ، وينتظر أن يتم ذلك خلال السنة الجامعية الحالية .

(١) وقد قرر مدير الجامعة في ١٦ من اكتوبر سنة ١٩٥٦ تشكيل المجلس الفنى على الوجه الآتى :

- | | |
|-------|---|
| اعضاء | ١ - عميد كلية الطب رئيسا وعند غيابه يحل محله سكرتير عام الجامعة . |
| | ٢ - السكرتير العام للجامعة |
| | ٣ - كبير أطباء الجامعة |
| | ٤ - مدير قسم الأسنان |
| | ٥ - مدير مستشفى الطلبة |
| | ٦ - أقدام جراح بمستشفى الطلبة |
| | ٧ - أقدام طبيب باطنى بمستشفى الطلبة |

وتجرى في المستشفى العمليات الجراحية لمرضى الطلاب . أما الطالبات فتجرى لهن العمليات في مستشفى الجمعية الخيرية الاسلامية بالعجوزة على نفقة الادارة لعدم وجود الامتداد الكافي لهن بمستشفى الطلاب . ونظام القبول بالمستشفى أن يحول اليه المرضى من الطلاب بعد الكشف عليهم بمعرفة الأطباء الاخصائيين بالعيادة الخارجية . وتستثنى من ذلك الحالات المستعجلة فانها تقبل بالمستشفى فوراً .

أما الأمراض المعدية والعصية (كالحصيات والأمراض الصدرية والأمراض العقلية) فهذه تحول للمعالجة بالمستشفيات الحكومية ، وذلك على نفقة الادارة الطبية .

العيادة الخارجية :

بالجامعة عيادة خارجية يقوم بالعمل فيها أطباء اخصائيون في الفروع المختلفة منتدبون من كلية الطب .

كما يتبع هذه العيادة قسم للأشعة وآخر للتحاليل الطبية ، ويستمر العمل في هذه الأقسام في الصباح وبعد الظهر . وتقوم الادارة بصرف الدواء اللازم للطلاب بالمجان .

ميزانية الادارة الطبية :

تتكون ميزانية الادارة الطبية مما يحصل سنوياً من التأمين الصحى لطلاب الجامعة ، ومقداره جنيه واحد من كل طالب كما تقدم (سواء طلاب البكالوريوس أو طلاب الدراسات العليا) ، ومن الاعانة السنوية التى تمنحها الحكومة وقدرها ٣٠٠٠ جنيه .

الخدمة الاجتماعية

أنشئت بالجامعة في سنة ١٩٤٥ صندوق للخدمة الاجتماعية ، الغرض منه تقديم المساعدات المادية للطلاب المحتاجين اليها بعد بحث حالاتهم بمعرفة الاخصائيين الاجتماعيين .

وتتكون موارد صندوق الخدمة الاجتماعية من نصف رسم الخدمة الاجتماعية الواجب دفعه في ضمن الرسوم الاضافية وهو ٥٠٠ مليم كل عام وما يضاف اليه من تبرعات الافراد والهيئات أو حصيلة الحفلات التى تقام بقصد تمويله . أما النصف الآخر من رسم الخدمة الاجتماعية فمخصص للمطاعم الجامعية .

هذا وتقوم بعض الهيئات المعنية بأمور الطلاب المعيشية بتمويل الصندوق بالمبالغ المعتمدة بميزانياتها لهذا الغرض حتى توزع هذه المبالغ على الطلاب المحتاجين تحت اشراف الجامعة .

وقد قام الصندوق بتخفيف أعباء المعيشة عن عدد كبير من الطلاب سواء بمنحهم اعانات شهرية أو دفعة واحدة أو أداء الرسوم الجامعية المستحقة للعاجزين عن دفعها .

مكتبة الطالب

بكل كلية مكتبة للطالب تحوى المؤلفات العامة التى لا غنى للطالب عن الرجوع اليها . وتتكون موارد هذه المكتبة من رسم المكتبة الذى يؤديه الطالب ومقداره خمسمائة مليم .

وتسرى على مكتبة الطالب لائحة مكتبات الجامعات .

الرحلات

تنظم الجامعة والكليات للطلاب في كل عام رحلات داخلية أو خارجية ،
والرحلات نوعان :

- ١ - رحلات علمية لزيادة تثقيف الطلاب وتطبيق العلم على العمل ، وهذه تنفق عليها الجامعة من اعتمادات خاصة في ميزانيتها .
- ٢ - رحلات رياضية واجتماعية : فأما الرياضية فتعطى نفقاتها من بند خاص في ميزانية الجامعة الى جانب جزء من أموال الاتحاد . وأما الاجتماعية فيقوم كل طالب مشترك في الرحلة بدفع جزء من النفقات على أن يقوم اتحاد الطلاب بتغطية باقى النفقات .

بعثات الحج والزيارة

تنظم الجامعة كل عام للطلاب والأساتذة والموظفين أداء فريضة الحج في مكة المكرمة وزيارة قبر الرسول صلى الله عليه وسلم في المدينة المنورة . ويدفع كل فريق من أعضائها جزءا من نفقاتها ، وتساهم الجامعة بجزء من ميزانيتها ومن اعانة وزارة الأوقاف لهذا الغرض . ويرأس هذه البعثة كل عام أحد أعضاء هيئة التدريس . وتقوم ادارة الشؤون الاجتماعية بالجامعة بتنظيم الرحلة .

كليات الجامعة

كلية الآداب

نشأة الكلية :

يرجع المعهد بكلية الآداب الى سنة ١٩٠٨ حين تأسست الجامعة الأهلية ، وكانت الدراسات الأدبية أهم شعبة فيها ، وقد بدأت هذه الجامعة حياتها بحاضرات في الثقافة العامة ، يلقيها أساتذة من المصريين والأجانب ، ثم أخذت تترقى وتقدم حتى كانت الحرب العالمية الأولى ، فتوقفت عن أداء رسالتها لعدة أسباب أولها تضائل مواردها المالية .

وفي سنة ١٩٢٣ تم الاتفاق بين وزارة المعارف العمومية (وزارة التربية والتعليم) ومجلس ادارة الجامعة القديمة على أن تتولى الحكومة شئونها ، وقضى المرسوم بقانون الصادر في ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ بدمجها في الجامعة المصرية الحكومية على أن تكون أساسا لكلية الآداب . ثم ضمت اليها في أكتوبر سنة ١٩٢٥ مدرسة الآثار التي كانت تابعة وقتئذ لمدرسة المعلمين العليا .

وافتتحت الدراسة بالكلية في قصر الزعفران بالعباسية ، ثم انتقلت في أكتوبر سنة ١٩٢٩ الى المبنى المخصص لها من مباني الجامعة التي شيدت في حدائق الأورمان بالجيزة . ثم أطردها نمو الكلية وضاعت أبنيتها فشيدها في جرم الجامعة ملحق ببعض أقسامها ، وذلك عدا الملحق الذي اضطرت الكلية منذ سنة ١٩٢٩ الى اتخاذه في شارع ميدان الرماحة على مقربة من مبنى مديرية الجيزة ، وكانت تشغله من قبل كلية الحقوق .

وكان عدد طلاب الكلية في العام الجامعي ١٩٢٥ - ١٩٢٦ عند افتتاح الجامعة ٢٠٥ ، أما في العام الجامعي ١٩٥٥ - ١٩٥٦ فقد تضاعف حتى بلغ ٤٣٦٢ منهم ١٥٧٠ فتاة . هذا عدا طلاب الدراسة العليا الذين بلغ عددهم ٥٩٢ منهم ٩٩ فتاة .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :
تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الآداب الدرجات العلمية الآتية :

١ - درجة ليسانس في الآداب من أحد الأقسام الآتية :

- (أ) قسم اللغة العربية وآدابها .
- (ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها (فرع اللغات الإسلامية وآدابها أو فرع اللغات السامية القديمة أو فرع اللغات السامية الحية واللهجات) .
- (ج) قسم الجغرافية .
- (د) قسم التاريخ .
- (هـ) قسم الدراسات الفلسفية .
- (و) قسم الدراسات الاجتماعية .
- (ز) قسم الآثار (فرع الآثار المصرية أو فرع الآثار الإسلامية) .

- (ح) قسم المكتبات والوثائق .
- (ط) قسم التحرير والترجمة والصحافة .
- (ي) قسم اللغة الانجليزية وآدابها .
- (ك) قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .
- (ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها .

- ٢ - درجة الليسانس الممتازة في الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .
- ٣ - درجة ماجستير في الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .
- ٤ - درجة دكتور في الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .

كما تمنح :

- ٥ - دبلوم معهد الدراسات الافريقية .

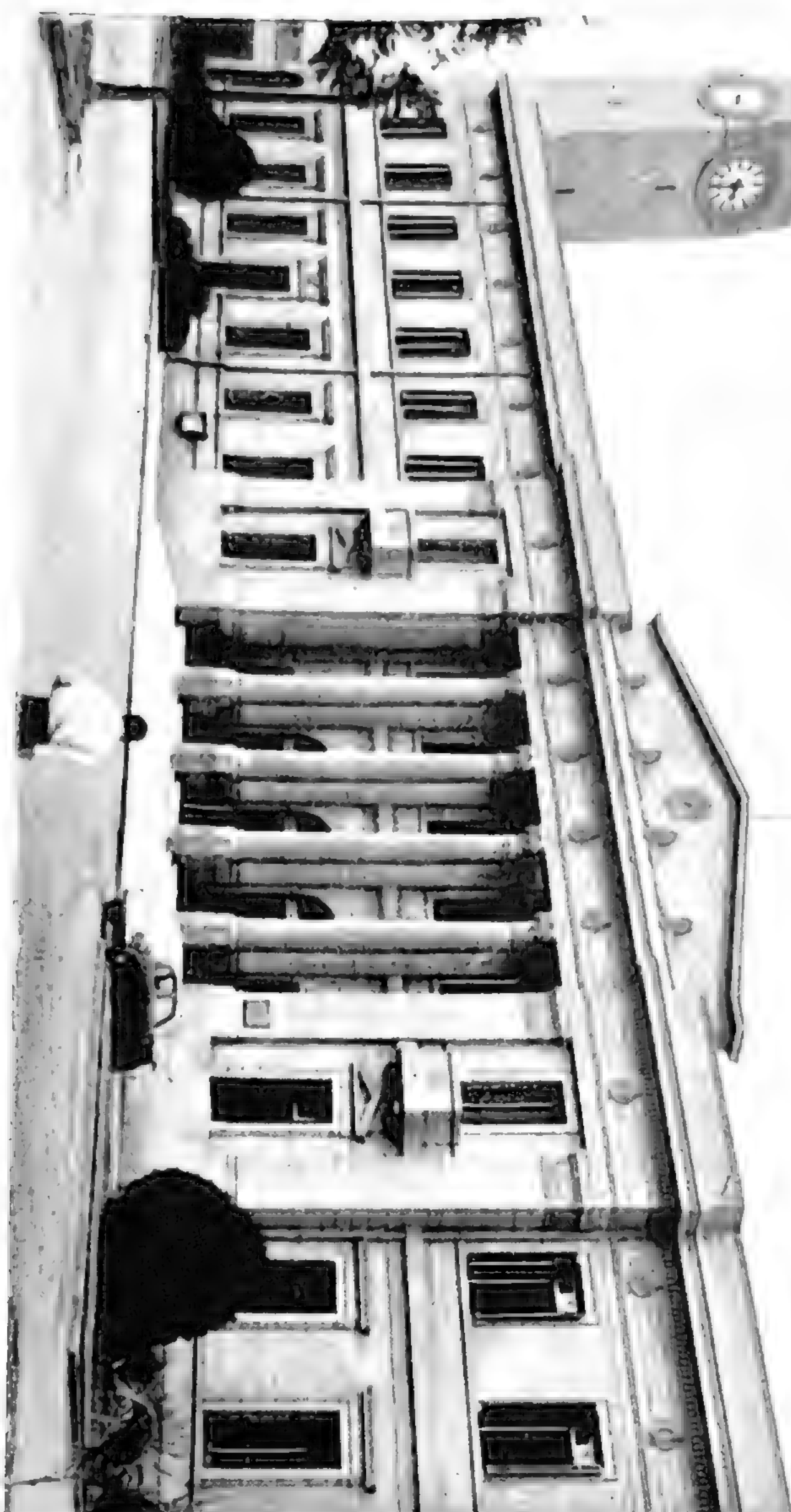
درجة ليسانس في الآداب

مدة الدراسة لنيل درجة ليسانس في الآداب أربع سنوات جامعية .
والمواد التي تدرس لنيل هذه الدرجة هي الآتية : اللغة العربية وآدابها - اللغات الشرقية وآدابها - الجغرافية - التاريخ - الآثار - الفلسفة - الاجتماع - علم النفس - فن المكتبات والوثائق - الفن الصحفي - الترجمة - اللغات الأوروبية القديمة وآدابها .

وتبين الجداول الآتية توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية في الأقسام المختلفة بالكلية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :



كلية الآداب والعلوم العامة وبرج الساعة



كلية الآداب

(١) قسم اللغة العربية وآدابها

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب العربي وتاريخه	٤	الأدب العربي وتاريخه	٤
النحو والصرف والمعرض	٤	النحو والصرف والمعرض	٤
تاريخ العرب قبل الإسلام (من النصوص)	٢	التفسير والحديث	٣
جغرافية العالم العربي	٢	المكتبة العربية والمراجع	٣
اللغة الأوروبية الحديثة	٢	اللغة الأوروبية الحديثة	٢
٢٢٠	١٧	٢٢٠	١٧

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب العربي وتاريخه	٤	الأدب العربي وتاريخه	٤
النحو والصرف	٤	النحو والصرف	٤
التاريخ الإسلامي	٢	التفسير والحديث	٣
اللغة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٢	البلاغة والنقد	٣
اللغة الأوروبية الحديثة	٢	اللغة الأوروبية الحديثة	٢
٢٢٠	١٧	٢٢٠	١٧

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب العربي وتاريخه	٤	الأدب العربي وتاريخه	٤
النحو والصرف	٤	أدب مصر الإسلامية	٤
التاريخ الإسلامي	٢	الفلسفة الإسلامية	٢
فقه اللغة	٢	البلاغة والنقد	٢
اللغة الأوروبية الحديثة	٢	اللغة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٣
٢٢٠	١٧	٢٢٠	١٧

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	القرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب العربي الحديث	٤	الأدب العربي الحديث	٤
اللغة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٢	فقه اللغة	٢
البلاغة والنقد	٢	تاريخ الشرق الأوسط في العصور الحديثة	٣
الفلسفة الإسلامية	٢	النحو والصرف	٤
اللغة الأوروبية الحديثة	٢	اللغة الأوروبية الحديثة	٢
٢١٠	١٦	٢٢٠	١٧

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها
 فرع اللغات الإسلامية وآدابها
 السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠	اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
النحو العربي والعروض	٥٠	النحو العربي والعروض	٥٠
قاعة بحث (المراجع الأوربية)	٥٠	حضارة الشرق القديم	٥٠
١٦	٢٠٠	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠	اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٤٠	اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٥٠
قاعة بحث (إيران القديمة)	٥٠	قاعة بحث (إيران القديمة)	٤٠
تطور الفكر الفلسفي في الإسلام	٢٠	مذاهب المتكلمين	٢٠
١٧	٢١٥	١٧	٢١٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠	اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠
اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٤٠	اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٤٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٤٠
قاعة بحث (المراجع الأوربية من الأدب الفلسفي أو التركي أو الأردني)	٤٠	قاعة بحث (المراجع الأوربية من الأدب الفلسفي أو التركي أو الأردني)	٤٠
نصوص من حضارة الفول	٢٠	النسبة الإثنوغرافية والعصر الصغرى	٢٠
١٨	٢٢٠	١٧	٢٢٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠	اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٥٠
اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٤٠	المصران القاجاني والفهلوي	٤٠
الأدب العربي الحديث	٥٠	اللغة الشرقية الثانية وآدابها	٤٠
اللغة اليونانية	٤٠	الأدب العربي المقارن	٥٠
التصوف الإسلامي	٢٠	اللغة اليونانية	٤٠
١٨	٢٢٠	١٥	١٩٠

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها
 فرع اللغات السامية القديمة
 السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العبرية وآدابها	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
النحو العربي والعروض	٥٠	النحو العربي والعروض	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
اللغة الآرامية	٥٠	اللغة الآرامية	٥٠
١٦	٢٠٠	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العبرية وآدابها	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
النحو العربي والعروض	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
اللغة الآرامية	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
١٦	٢٠٠	١٦	٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العبرية وآدابها	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
النحو العربي والعروض	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
اللغة الآرامية	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
١٦	٢٠٠	١٦	٢٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العبرية وآدابها	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
النحو العربي والعروض	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
اللغة الآرامية	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
١٦	٢٠٠	١٦	٢٠٠

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها
 فرع اللغات السامية العبية واللهجات

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العبرية وآدابها	٥٠	اللغة العبرية وآدابها	٥٠
أو الحبشية وآدابها	٥٠	أو الحبشية وآدابها	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
النحو العربي والمعرض	٥٠	النحو العربي والمعرض	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٥٠	اللغة الأوروبية الحديثة	٥٠
	١٦		١٦
	٢٠٠		٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠	اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
النحو العربي	٥٠	النحو العربي	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٥٠	اللغة الأوروبية الحديثة	٥٠
	١٦		١٦
	٢٠٠		٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠	اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠
الأدب العربي وتاريخه	٥٠	الأدب العربي وتاريخه	٥٠
النحو العربي	٥٠	فقه اللغات السامية	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٥٠	(اللهجات العربية القديمة)	٥٠
	١٦	تاريخ العبريين أو الحبشة	٥٠
	٢٠٠		٢٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠	اللغة السامية (العبرية أو الأمهرية)	٥٠
الأدب العربي الحديث	٥٠	الأدب العربي الحديث	٥٠
فقه اللغات السامية	٥٠	النحو العربي	٥٠
(اللهجات العربية الحديثة)	٥٠	قاعة بحث (تمرينات عملية في اللغة)	٥٠
قاعة بحث (المراجع الأجنبية في الحضارة السامية)	٥٠		١٦
	١٦		٢٠٠

(ج) قسم الجغرافية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الجغرافية الطبيعية (المناخية)	٥٠	الجغرافية الطبيعية (البنية والتضاريس)	٥٠
الجغرافية الطبيعية (الحيوية)	٥٠	جغرافية البيئات	٥٠
جغرافية العالم العربي	٥٠	دراسات اجتماعية	٥٠
الخرائط	٥٠	مادة تاريخية	٢٠
	١٦		١٥
	٢٠٠		١٩٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الجغرافية التاريخية (عصر ما قبل التاريخ)	٥٠	جغرافية السلالات البشرية	٥٠
جغرافية آسيا والاقيانوسية	٥٠	جغرافية الإنتاج	٥٠
جغرافية أوروبا	٥٠	الخرائط	٥٠
جغرافية العالم الجديد	٥٠	مادة تاريخية	٢٠
	١٦		١٥
	٢٠٠		١٩٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
دراسات اقتصادية	٤٠	جغرافية العمران	٥٠
الجيومورفولوجيا	٥٠	جغرافية الفيزيائية	٥٠
مادة تاريخية	٢٠	دراسات عملية لمنطقة	٤٠
جغرافية الإنتاج	٤٠	مدينة	٢٠
	١٤	جغرافية مصر التاريخية	٥٠
	١٨٠		١٧٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
جغرافية حوض النيل	٥٠	الجغرافية السياسية	٥٠
جغرافية مصر الطبيعية	٥٠	جغرافية مصر الاقتصادية	٥٠
النظريات والمذاهب السياسية	٤٠	بحث (رسالة يقدمها الطالب)	٢٠
مادة تاريخية	٢٠	جغرافية النقل	٥٠
	١٤		١٤
	١٨٠		١٧٥

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	حضارة الشرق القديم
٢	حضارة مصر البيزنطية
٢	حضارة مصر الحديثة
٢	مادة جغرافية يختارها القسم
٢	اللغة الأوروبية الحديثة
١٥	
٢٠	

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	حضارة مصر الفرعونية
٢	حضارة مصر اليونانية
٢	والرومانية
٢	حضارة مصر الإسلامية
١٢	تاريخ التفكير الاجتماعي
١٦	

السنة الثانية

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	مصر الفرعونية (الدولة الحديثة)
٢	التاريخ الروماني
٢	الدولة العربية الإسلامية
٢	النهضة الأوروبية في القرن الثاني عشر
٢	اللغة اللاتينية
١٥	
٢٠	

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	التاريخ اليوناني
٢	تاريخ العرب والبلاد المجاورة قبل الإسلام
٢	تاريخ المصور الوسطى
١٢	تاريخ المصور الحديثة
١٦	

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	نظم الحكم عند اليونان والرومان
٢	الدولة البيزنطية
٢	مادة جغرافية يختارها القسم
٢	الدولة الفاطمية
٢	الشرق الأوسط في العصور الحديثة
١٥	
٢٠	

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	العصر الهلنستي أو الإمبراطورية الرومانية
٢	الشرق الأوسط في العصور الوسطى (١٠٥٠-١٢٥٠م)
٢	الدولة المملوكية
٢	تاريخ مصر الحديث (القرن الثامن عشر)
١٢	
١٦	

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	مصر الرومانية
٢	مصر والدول المجاورة في عصر سلاطين المماليك
٢	تاريخ الأندلس
٢	تاريخ أوروبا الحديثة في القرن التاسع عشر
٢	موضوع خاص في التاريخ المعاصر
١٤	
١٨	

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	مصر البطلمية
٢	النظم والحضارة في العصور الوسطى
٢	الحضارة الإسلامية في القرن الرابع الهجري
٢	تاريخ النظريات والمذاهب القرن التاسع عشر
٢	تاريخ النظريات والمذاهب السبابة
١٢	
١٨	

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٤	المدخل إلى الفلسفة
٤	الفلسفة اليونانية حتى أفلاطون
٢	المدخل إلى علم النفس
٤	اللغة الأوروبية الحديثة
١٥	
١٩	

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٤	المدخل إلى الاجتماع
٤	فلسفة أرسطو الأخلاق
٢	علم النفس الفسيولوجي والتكويني
٤	
١٤	
١٧	

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٤	علم الكلام ونصوص منه
٤	الفلسفة اليونانية بعد أرسطو
٢	الطق المصري
٤	العلاقات الاجتماعية
١٥	
١٩	

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	الفلسفة الغربية في العصور الوسطى
٤	علم الأخلاق
٤	علم النفس التجريبي
٤	اللغة الأوروبية الحديثة
١٥	
١٩	

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	تاريخ الفلسفة الإسلامية
٤	الفلسفة الغربية في القرن السابع عشر
٤	الجمع المصري
٤	علم النفس المرضي والاكليسي
١٥	
١٩	

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	مذاهب الفلسفة الإسلامية
٤	الفلسفة الغربية في القرن الثامن عشر
٤	علم النفس الاجتماعي
٤	اللغة الأوروبية الحديثة
١٥	
١٩	

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	تاريخ التصوف الإسلامي
٤	الفلسفة الغربية في القرن التاسع عشر
٤	التأليفات
٢	الناطق الحديث
١٢	
١٦	

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر
٢	الفلسفة الصوفية الإسلامية
٤	الفلسفة في القرن العشرين
٤	مناهج البحث في العلوم
٢	علم الجمال
١٤	
١٨	

(د) قسم الدراسات الاجتماعية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
المدخل إلى الاجتماع	٤	٤
دراسة المجتمعات المتأخرة	٣	٣
الخدمات الاجتماعية	٣	٣
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٤
	١٤	١٤
	١٨٠	١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
التشريعات الاجتماعية	٤	٤
والاقتصادية	٣	٣
الانثروبولوجيا	٣	٣
الاجتماع الأخلاقي والجنائي	٤	٤
الاجتماع الاقتصادي	٣	٣
	١٤	١٤
	١٨٠	١٨٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
المورفولوجيا الاجتماعية	٣	٣
الاجتماع الديني	٣	٣
علم النفس الاجتماعي	٤	٤
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٤
	١٤	١٤
	١٨٠	١٨٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الاجتماع التطبيقي (بحث)	٣	٣
عمل	٤	٤
الاجتماع التربوي	٤	٤
علم النفس التطبيقي	٤	٤
المدارس الاجتماعية المعاصرة	٣	٣
	١٤	١٤
	١٨٠	١٨٠

(ج) قسم الآثار

قسم الآثار المصرية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٤
الآثار والحضارة الإسلامية	٤	٤
جغرافية الشرق الأوسط	٤	٤
	١٢	١٢
	١٥٠	١٥٠

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
حضارة الشرق القديم	٤	٤
تاريخ الفن	٤	٤
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٤
	١٢	١٢
	١٥٠	١٥٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
حضارة مصر البطلمية	٣	٣
الآثار قبل التاريخ	٤	٤
اللغة القبطية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة اليونانية	٣	٣
	١٤	١٤
	١٨٠	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٤
تعميرات بالتحف	٢	٢
اللغة القبطية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٤
	١٤	١٤
	١٧٥	١٧٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
حضارة مصر الرومانية	٣	٣
اللغة القبطية	٢	٢
النصوص الهيراطيقية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة الألمانية	٤	٤
	١٢	١٢
	١٦٥	١٦٥

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٤
اللغة القبطية	٢	٢
النصوص الهيراطيقية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة اليونانية	٣	٣
	١٢	١٢
	١٦٥	١٦٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٤
اللغة القبطية	٢	٢
النصوص الهيراطيقية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة الألمانية	٤	٤
	١٤	١٤
	١٧٥	١٧٥

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
جغرافية مصر التاريخية	٤	٤
اللغة القبطية	٢	٢
النصوص الهيراطيقية	٢	٢
اللغة المصرية القديمة	٢	٢
اللغة اليونانية	٤	٤
	١٤	١٤
	١٧٥	١٧٥

(ز) قسم الآثار

قسم الآثار الإسلامية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	حضارة الشرق القديم	٤
الآثار والحضارة الإسلامية	٤	تاريخ الفن	٤
جغرافية الشرق الأوسط	٤	اللغة الأوروبية الحديثة	٤
	١٢		١٢
	١٥		١٥

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
العمارة الإسلامية	٤	الفنون الإسلامية (الزخارف والتصوير الإسلامي)	٤
تاريخ العرب والبلاد المجاورة قبل الإسلام	٣	حضارة الدولة العباسية والإسلامية	٤
حضارة مصر اليونانية الرومانية	٤	اللغة الأوروبية الحديثة	٤
	١١		١٢
	١٤		١٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الفنون الإسلامية (الزخارف والتصوير الإسلامي)	٤	العمارة الإسلامية	٤
تاريخ الدولة العباسية	٤	اللغة الألمانية	٤
اللغة الفارسية	٤	اللغة الفارسية	٤
	١٢		١٢
	١٥		١٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
العمارة الإسلامية	٤	الفنون الإسلامية (الزخارف والتصوير الإسلامي)	٤
حضارة مصر الإسلامية	٤	جغرافية مصر التاريخية	٤
المكتبات الأثرية	٤	الرسم المعماري	٢
اللغة الفارسية	٢	اللغة الألمانية	٤
	١٤		١٤
	١٧		١٧

(ح) قسم المكتبات والوثائق

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الشرق في العصور القديمة	٤	تاريخ الشرق في العصور القديمة	٤
تاريخ الكتب والمكتبات	٤	تاريخ الكتب والمكتبات	٤
المدخل إلى الاجتماع	٤	المدخل إلى الاجتماع	٤
اللغة اللاتينية أو الألمانية	٤	اللغة اللاتينية أو الألمانية	٤
	١٦		١٦
	٢٠		٢٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الكتب والمكتبات	٤	اللغة الإنجليزية	٤
تاريخ الشرق في العصور الوسطى	٣	اللغة الفرنسية	٤
اللغة اللاتينية أو الألمانية	٤	إدارة المكتبات	٤
المراجع العربية	٤	الفهرسة الوصفية	٤
	١٥		١٦
	١٩		٢٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
المهرسة الموضوعية والتصنيف	٤	تاريخ الفن	٤
المراجع الأوروبية	٤	تاريخ الشرق الأوسط في العصور الحديثة	٣
علم الكتابة العربية أو الأوروبية	٤	اللغة الألمانية أو اللاتينية	٤
علم الوثائق	٤	أو التركية	٤
	١٦	علم الأرشفة	٤
	٢٠		١٩

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ مصر الحديث	٣	المسوكات والاختتام	٤
المصادر العربية أو الأفريقية	٤	تاريخ أوروبا الحديث	٣
اللغة الألمانية أو اللاتينية	٤	مصادر تاريخ مصر أو تاريخ أوروبا	٣
أو التركية	٤	البيبلوجرافيا	٤
إدارة المكتبات	٤		
	١٥		١٤
	١٩		١٨

(ط) قسم التحرير والترجمة والمصاحفة

السنة الاولى

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العربية والتحرير	٤	اللغة الفرنسية	٣
اللغة الانجليزية	٤	الترجمة الانجليزية	٤
الترجمة الفرنسية	٢	المدخل الى الاجتماع	٤
علم النفس الاجتماعي	٣	تاريخ مصر العام والحديث	٢
تاريخ الصحافة والطباعة في أوروبا وأمريكا	٢	تاريخ الصحافة والطباعة في مصر والعالم العربي	٢
٢٢٠	١٧	٢٠٥	١٦

السنة الثانية

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الفرنسية	٣	اللغة العربية والتحرير	٤
الترجمة الانجليزية	٤	اللغة الانجليزية	٤
التحريرات الصحفية وجرائم الشر	٢	الترجمة الفرنسية	٣
الفن الصحفي (الخبر وتطبيقات صحفية عليه)	٤	تاريخ أوروبا الحديث	٢
الإحصاء	٤	نظم الدولة	٣
٢١٥	١٧	٢١٠	١٧

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
اللغة العربية والتحرير	٤	اللغة الفرنسية	٣
اللغة الانجليزية	٤	الترجمة الانجليزية	٤
الترجمة الفرنسية	٣	الفن الاداعي	٤
الفكر المعاصر	٢	مبادئ الاعلان	٣
النظريات والمذاهب السياسية	٣	الفن الصحفي (الاخراج وتطبيقات صحفية عليه)	٤
٢٠٥	١٦	٢٢٠	١٨

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الفرنسية	٣	اللغة العربية والتحرير	٤
الترجمة الانجليزية	٤	اللغة الانجليزية	٤
الفن الصحفي (الادارة)	٤	الترجمة الفرنسية	٣
الفكر المعاصر	٢	العلاقات العامة	٢
القانون الدولي العام	٢	الجغرافية السياسية	٤
١٩٠	١٥	٢١٥	١٧

(ي) قسم اللغة الانجليزية وآدابها

السنة الاولى

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
مقدمة لدراسة القصة الانجليزية	٣	مقدمة لدراسة الدراما	٣
مبادئ النقد الادبي	٣	مقدمة لدراسة الشعر	٣
جغرافية الجزائر البريطانية	٣	اللغة اللاتينية	٣
اللغة الفرنسية	٤	اللغة العربية	٣
المحركات والمقال	٤	تاريخ إنجلترا مع العناية بالتأخية الثقافية	٣
٢١٠	١٦	٢٠٠	١٥

السنة الثانية

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
القصة الانجليزية في القرن الثامن عشر	٤	المقال واللغويات	٤
الشعر الانجليزي في عصر النهضة	٤	النقد الادبي في عصر النهضة	٢
الحياة الثقافية الانجليزية ونصوص منها في القرن السادس عشر الى	٣	الدراما وشكسبير	٤
الثامن عشر	٣	اللغة الفرنسية	٣
اللغة اللاتينية	٣	اللغة العربية	٣
١٨٠	١٤	٢٠٥	١٦

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
القصة في القرن التاسع عشر	٤	النقد النظري والتطبيقي	٤
الشعر في العصرين الاوغسطي والرومانتيكي	٤	الدراما وشكسبير	٤
الحياة الثقافية ونصوص من العصرين الاوغسطي والرومانتيكي	٣	اللغة الفرنسية	٣
المقال وفقه اللغة	٣	النصوص العربية والترجمة	٣
النصوص اللاتينية والحضارة القديمة	٣		
٢٢٠	١٧	١٨٠	١٤

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
النقد النظري والتطبيقي	٤	الشعر (من العصر الفكتوري الى الآن)	٤
القصة في القرن العشرين	٤	الدراما وشكسبير	٤
المقال وفقه اللغة	٣	النصوص العربية والترجمة	٣
الحياة الثقافية ونصوص من العصر الفكتوري الى الآن	٣	النصوص اللاتينية والحضارة القديمة	٣
اللغة الفرنسية	٣		
٢٢٠	١٧	١٨٠	١٤

(د) قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الإضافية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الأدب الفرنسي	٨	البحث الأدبي	٤
المورفولوجيا اللاتينية	٢	النصوص	٤
الفلسفة	٤	النصوص اللاتينية	٢
اللغة العربية	٤	اللغة الإنجليزية	٢
	٢٠		١٤
	١٩		١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الأدب الفرنسي في القرن السابع عشر	٨	بحث في أدب القرن السابع عشر	٤
تاريخ اللغة الفرنسية وقواعد لاتينية	٥	نصوص أدبية من القرن السابع عشر	٤
اللغة العربية	٤	الحضارة الفرنسية في القرن السابع عشر	٤
اللغة الإنجليزية	٢	دراسة لاتينية وتطبيق	٢
	٢٠		١٥
	٢٠		١٩٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الأدب والفكر الفرنسي في القرن الثامن عشر	١٠	بحث في أدب القرن الثامن عشر وحضارته	٦
الأدب في العصور الوسطى	٢	نصوص أدبية من القرن الثامن عشر	٤
القواعد اللاتينية وتاريخ اللغة الفرنسية	٥	النصوص اللاتينية	٢
اللغة الإنجليزية	٢	اللغة العربية	٢
	٢٠		١٦
	٢٠		١١٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
تاريخ الأدب الفرنسي في القرن التاسع عشر	٨	بحث في أدب عصر النهضة وأدب القرن التاسع عشر	٨
الحضارة الفرنسية في القرن التاسع عشر	٢	نصوص أدبية من القرن التاسع عشر	٤
تاريخ اللغة الفرنسية والقواعد اللاتينية	٦	النصوص اللاتينية	٢
لغات	٤	الحضارة الفرنسية في القرن العشرين	٢
	٢٠		١٦
	٢٠		٢٠٠

(ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
القواعد اليونانية	٤	التمهينات اليونانية	٤
القواعد اللاتينية	٤	التمهينات اللاتينية	٤
مقدمة في الدراسات القديمة	٢	اللغة العربية	٢
	١١	اللغة الإنجليزية	٢
	١٤٠		١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
القواعد اليونانية	٤	النصوص اليونانية	٤
القواعد اللاتينية	٤	النصوص اللاتينية	٤
التمهينات والترجمة اللاتينية	٤	التمهينات والترجمة اليونانية	٤
الأدب اليوناني	٢	التاريخ الروماني	٢
	١٠		١٤
	١٩٠		١٧٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الشعر اليوناني	٤	النشر اليوناني	٤
الشعر اللاتيني	٤	النصوص اللاتينية	٤
التمهينات والترجمة اللاتينية	٤	التمهينات والترجمة اليونانية	٤
الأدب اللاتيني	٢	تاريخ مصر الروماني	٢
	١٥		١٤
	١٩٠		١٧٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الشعر اليوناني	٤	النشر اليوناني	٤
الشعر اللاتيني	٤	الشعر اللاتيني	٤
التمهينات والترجمة اللاتينية	٢	التمهينات والترجمة اللاتينية	٢
الأدب الهليني	٢	البردي اليوناني	٢
	١٧		١٥
	٢١٥		١٩٠

ويرتب مجلس الكلية عدا المقررات المبينة في الجداول السابقة تمرينات
للمقررات التي يعينها كل سنة ويبين عددها ونظامها • وتعتبر التمرينات مقررا
ويعطى الطالب عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التي نالها •

ويشمل الامتحان اختبارات تحريرية وأخرى شفوية • ويعين مجلس الكلية
في الشهر الأول من السنة الجامعية الاختبارات التحريرية والشفوية بحيث يشمل
الامتحان جميع مقررات الدراسة •

ولمجلس الكلية عند تعيين المقررات التي تكون فيها الاختبارات التحريرية
أن يقرر الاستعاضة عن الاختبار التحريري في مقرر من مقررات السنة الثالثة
وفي آخر من مقررات السنة الرابعة ببحث مكتوب يعده الطالب في هذا المقرر •
وبحل تقديره محل تقدير الاختبار التحريري الذي استعاض عنه بهذا البحث •
ويجب على الطلاب أن يفرغوا من اعداد بحوثهم وأن يقدموا نسختين منها قبل
موعد الامتحان بأسبوعين على الأقل •

درجة الليسانس الممتازة في الآداب

مدة الدراسة لنيل درجة الليسانس الممتازة في الآداب أربع سنوات جامعية •
ويشترط لنيلها ما يأتي :

(أ) أن يتابع الطالب في السنتين الأولى والثانية مقررات درجة ليسانس في
الآداب وأن ينال تقدير جيد جدا على الأقل في التقدير العام لامتحان
النقل الى السنة الثالثة •

(ب) أن يتابع في السنتين الثالثة والرابعة بالاضافة الى مقررات درجة
ليسانس في الآداب الدراسات الخاصة بدرجة الليسانس الممتازة
وأن ينال في التقدير العام تقدير جيد جدا على الأقل في امتحان النقل
من السنة الثالثة الى السنة الرابعة ثم في امتحان السنة الرابعة •

(ج) أن ينجح في جميع مقررات السنتين الثالثة والرابعة من أول امتحان
يدخله فيها •

ويبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية الإضافية لدرجة الليسانس
الممتازة في الآداب وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

(أ) قسم اللغة العربية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب الأندلسي	٢	الأدب الأندلسي	٢
الثقافة اليونانية	٢	دراسة كتاب قديم	٢

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب الأندلسي	٢	الأدب الأندلسي	٢
الثقافة اليونانية	٢	دراسة كتاب قديم	٢

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع لغات الأمم الإسلامية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الألمانية	٢	اللغة الألمانية	٢

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الألمانية	٢	اللغة الألمانية	٢

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات السامية القديمة

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الآشورية الحديثة	٢	موضوع خاص	٢

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الآشورية الحديثة	٢	موضوع خاص	٢

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها
فرع اللغات السامية الحية واللهجات

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى

(ج) قسم الجغرافية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
موضوع جغرافي يعينه القسم	قائمة بحث يعين موضوعه القسم
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
موضوع جغرافي يعينه القسم	قائمة بحث يعين موضوعه القسم
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	

(د) قسم التاريخ

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	موضوع خاص
لغة شرقية قديمة أو حديثة	

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	موضوع خاص
لغة شرقية قديمة أو حديثة	

(هـ) قسم الدراسات الفلسفية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
موضوع خاص (مقالة)	اللغة اللاتينية أو اليونانية أو الألمانية

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة اللاتينية أو اليونانية أو الألمانية	موضوع خاص (مقالة)

(و) قسم الدراسات الاجتماعية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
موضوع من علم الاجتماع	بحث (مقالة)

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
موضوع من علم الاجتماع	بحث (مقالة)

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار المصرية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
التاريخ المصري القديم	الحضارة المصرية القديمة

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
التاريخ المصري القديم	الحضارة المصرية القديمة

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار الإسلامية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
المقرر	المقرر
عدد الساعات	عدد الساعات
في الأسبوع في الفصل الدراسي	في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥ ٢	٢٥ ٢
اللغة الألمانية أو الإسبانية	العمارة الإسلامية أو الفنون الزخرفية الإسلامية

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الآتية أو الآتية ٢	٢٥	المعمارة الإسلامية أو الفنون الزخرفية الإسلامية ٣	٢٥

(ج) قسم المكتبات والوثائق

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
علم النقوش قاعة بحث ٢	٢٥	قاعة بحث علم البردي ٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
علم النقوش قاعة بحث ٢	٢٥	قاعة بحث علم البردي ٢	٢٥

(ط) قسم التحرير والترجمة والصحافة

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
لغة حديثة إضافية ٢	٢٥	الإحصاء أو الرأي العام ٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
لغة حديثة إضافية ٢	٢٥	الاعلان أو الدعاية ٢	٢٥

(ي) قسم اللغة الإنجليزية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
_____	_____	الزلات الأجنبية في الأدب الإنجليزي ٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
أحد الكتاب ومصره ٢	٢٥	_____	_____

(د) قسم اللغة الفرنسية وآدابها

واللغات الأوروبية الإضافية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب غير الفرنسي وتاريخ الفن ٢	٢٥	دراسات خاصة في الأدب القديم ٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
الأدب غير الفرنسي وتاريخ الفن ٢	٢٥	دراسات خاصة في الأدب القديم ٢	٢٥

(ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الإيطالية أو اليونانية الحديثة ٢	٢٥	موضوع خاص في اللغة اللاتينية أو اليونانية ٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
اللغة الإيطالية أو اليونانية الحديثة ٢	٢٥	موضوع خاص في اللغة اللاتينية أو اليونانية ٢	٢٥

وطلاب درجة الليسانس الممتازة الذين لا يتأهلون في التقدير العام في امتحان النقل إلى السنة الرابعة أو في امتحان السنة الرابعة تقدير جيد جداً على الأقل أو يرسبون في أي مقرر من المقررات يصبحون من طلاب درجة ليسانس في الآداب وتطبق عليهم الأحكام الخاصة بهذه الدرجة .

وتطبق القواعد الواردة في الصفحة ١١٤ بعد جداول مقررات درجة الليسانس في الآداب والخاصة بترتيب التمرينات واختبارات الامتحان على طلاب درجة الليسانس الممتازة في الآداب .

درجة ماجستير في الآداب

مدة الدراسة للحصول على درجة ماجستير في الآداب سنتان على الأقل . ويشترط لقبول الطالب للتحضير لهذه الدرجة : (١) أن يكون حاصلًا : (١) على درجة الليسانس الممتازة في الآداب . أو (ب) على درجة ليسانس في

الآداب بمرتبة الشرف . ويجوز قبول الحائز لدرجة ليسانس في الآداب بشروط
جيد على الأقل ، بشرط أن يكون قد قضى سنة تحت الاختبار قدم فيها بحوثاً
يرضى عنها مجلس الكلية . أو (ج) على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من
الجامعة . (٢) أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في قيده لمتابعة الدراسات
والبحوث الخاصة بهذه الدرجة .

ويشترط لنيل الدرجة : (١) أن يتابع الطالب لمدة سنة الدراسات التي
يقرها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة . وللمجلس الكلية أن يقرر تكليف
الطالب إعادة الدراسة إذا لم تكن متابعته لها مرضية . فإذا تكرر منه ذلك ألفى
قيده للدرجة . (٢) أن يؤدي بنجاح اختباراً تحريراً أو شفوياً في الدراسات
التي تابعها . (٣) أن يقوم بعد نجاحه في امتحانات الدراسة المذكورة ببحوث في
موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل
الموضوع . (٤) أن يقدم بنتائج بحوثه بعد سنتين جامعتين على الأقل من تاريخ
قيده للتحضير لهذه الدرجة رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يؤدي فيها مناقشة
علنية . (٥) أن يؤدي اختباراً حسبما تقرر لجنة الحكم في موضوعات تشمل
بالرسالة التي يقدمها .

وبين في شهادة درجة الماجستير ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة
المقدمة منه والتقدير الذي ناله .

درجة دكتور في الآداب

يشترط لقبول الطالب للتحضير لدرجة دكتور في الآداب أن يكون حاصل
على درجة ماجستير في الآداب بتقدير جيد على الأقل من إحدى الجامعات المصرية
أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة ، أو على دبلوم
أحد المعاهد العليا لكليات الآداب بتقدير جيد على الأقل .

وللحصول على الدرجة المذكورة يجب على الطالب : (١) أن يقوم ببحوث
مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته
على تسجيل الموضوع . (٢) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم ،
وأن يؤدي فيها بنجاح مناقشة علنية .

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور في الآداب بمرتبة الشرف
الأولى - دكتور في الآداب بمرتبة الشرف الثانية - دكتور في الآداب .
وبين في شهادة درجة الدكتوراه ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة
المقدمة منه والتقدير الذي ناله .

دبلوم معهد الدراسات الإفريقية

مدة الدراسة لنيل دبلوم معهد الدراسات الإفريقية ثلاث سنوات .

ويشترط لقبول الطالب للتحضير لهذه الدبلوم أن يكون حاصلًا على درجة
ليسانس أو بكالوريوس من إحدى الجامعات المصرية بتقدير جيد على الأقل
أو على درجة أو دبلوم يعتبرها مجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية
معادلة لها .

ولمجلس الكلية بالإضافة إلى هذا أن يعقد امتحاناً للقبول يثبت حسن
استعداد الطالب للتخصص في الدراسة التي ينتسب إليها . ويعين المجلس مواد
الامتحان . ويكون القبول بترتيب النجاح في هذا الامتحان .

ولمجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الالتحاق بإحدى
سنوات الدبلوم عدا السنة النهائية من المقررات الدراسية كلها أو بعضها إذا
أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة .
وللمجلس أن يعفيه من امتحانات النقل كلها أو بعضها إذا أثبت أنه أدى بنجاح
امتحانات تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة .

ويشترط لنيل هذه الدبلوم أن يتابع الطالب الدراسات التي يقرها مجلس
الكلية بموافقة مجلس الجامعة .

وبين الجدول الآتي مقررات الدراسة بالمعهد وعدد الساعات المخصصة لكل
مقرر :

السنة الاولى

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
تاريخ كنف القارة الافريقية وتقسيمها واستعمارها	٥٠	الجغرافية العامة لافريقية السلالات والجماعات الافريقية	٢
تاريخ انتشار الثقافة العربية والاسلامية في افريقية	٥٠	الامراض المتوطنة في افريقية حلقة بحث	٢

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
يدرس الطالب كلا من الاتبعين المبين فيما بعد من التواريخ الآتية:	٥٠	الاحوال الاقتصادية	٢
الجغرافية الطبيعية والبشرية	٢	الاقليم الاول : السودان	٢
التطور التاريخي ونظم الحكم والعلاقات السياسية	٢	الاقليم الثاني : احدى الاقاليم الآتية:	٢
		١ - افريقية الغربية	
		٢ - افريقية الشرقية	
		٣ - افريقية الشمالية	
		٤ - افريقية الجنوبية	
		المصراع	

السنة الثالثة

يبحث مكتوب يقدمه الطالب في موضوع اختصاره بحيث يشمل ناحية من نواحي الدراسات التالية:

الجيولوجيا - النبات - الحيوان - طب المناطق الحارة - التاريخ - الجغرافية - نظم الحكم والتشريعات - الدراسات الاقتصادية والتعريب والحضارات - الدراسات المالية - نظم الحكم

وتطبق القواعد الواردة في الصفحة ١١٤ بعد جداول مقررات درجة ليسانس في الآداب والخاصة بترتيب التمرينات واختبارات الامتحان على طلاب دبلوم المعهد .

ولمجلس الكلية عند تعيين مواد الاختبارات التحريرية والشفوية أن يقرر الاستعاضة عن الاختبار التحريري أو الشفوي أو الاختبارين معا في مقرر أو أكثر من مقررات الستين الأولى والثانية ببحث مكتوب يعده الطالب ، ويحل التقدير الذي يناله في هذا البحث محل تقدير الاختبار أو الاختبارات التي استعاض به عنها .

ويقدم طالب السنة الثالثة بحثه المكتوب في موضوع يقره مجلس الكلية .

وتقوم لجنة الامتحان بمناقشته فيه .

ويجب على الطالب أن يفرغ من اعداد بحثه وأن يقدم خمس نسخ منه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل .

وتبين شهادة دبلوم معهد الدراسات الافريقية البحث الذي قام به الطالب والتقدير الذي ناله .

كراسي الأستاذية :

عدد

- ١ كرسى الأدب العربى الحديث (كرسى أحمد شوقى)
- ١ كرسى الأدب المصرى فى العهد الاسلامى
- ١ كرسى آداب اللغة العربية
- ١ كرسى فقه اللغة
- ١ كرسى اللغات السامية
- ١ كرسى اللغات الشرقية
- ١ كرسى الجغرافية الطبيعية
- ١ كرسى الجغرافية التاريخية
- ١ كرسى تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم
- ١ كرسى التاريخ القديم
- ١ كرسى تاريخ العصور الوسطى
- ١ كرسى التاريخ الاسلامى
- ١ كرسى التاريخ الحديث
- ١ كرسى الفلسفة
- ١ كرسى الفلسفة الاسلامية وتاريخها
- ١ كرسى علم النفس
- ١ كرسى الاجتماع
- ١ كرسى اللغة المصرية
- ١ كرسى الآثار المصرية
- ١ كرسى الآثار الاسلامية
- ١ كرسى الوثائق العربية فى العصور الوسطى
- ١ كرسى الفن الصحفى
- ١ كرسى الجغرافية والاثروبولوجيا
- ١ كرسى تاريخ السودان وآثاره
- ١ كرسى اللغة الانجليزية وآدابها

- ١ كرسى اللغة الفرنسية وآدابها
١ كرسى الدراسات الأوروبية القديمة

٢٧ المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الآداب من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم اللغة العربية وآدابها (ويتبعه كرسى فقه اللغة وكرسى آداب اللغة العربية وكرسى الأدب العربى الحديث وكرسى الأدب المصرى فى المعهد الاسلامى) .
- ٢ - قسم اللغات الشرقية وآدابها (ويتبعه كرسى اللغات الشرقية وكرسى اللغات السامية) .
- ٣ - قسم الجغرافية (ويتبعه كرسى الجغرافية الطبيعية وكرسى الجغرافية التاريخية) .
- ٤ - قسم التاريخ (ويتبعه كرسى التاريخ القديم وكرسى تاريخ العصور الوسطى وكرسى التاريخ الاسلامى وكرسى التاريخ الحديث) .
- ٥ - قسم الدراسات الفلسفية (ويتبعه كرسى الفلسفة وكرسى الفلسفة الاسلامية وتاريخها وكرسى علم النفس) .
- ٦ - قسم الدراسات الاجتماعية .
- ٧ - قسم الآثار (ويتبعه كرسى تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم وكرسى اللغة المصرية وكرسى الآثار المصرية وكرسى الآثار الاسلامية) .
- ٨ - قسم المكتبات والوثائق (ويتبعه كرسى الوثائق العربية فى العصور الوسطى) .
- ٩ - قسم التحرير والترجمة والصحافة (ويتبعه كرسى الفن الصحفى) .
- ١٠ - قسم اللغة الانجليزية وآدابها .
- ١١ - قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .
- ١٢ - قسم الدراسات الأوروبية القديمة .

وينبع الكلية :

معهد الدراسات الافريقية (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى تاريخ السودان وآثاره - وكرسى الجغرافية والاثنوبولوجيا) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢	٤	٢	٤	قسم اللغة العربية وآدابها .
٢	٣	٤	٢	قسم اللغات الشرقية وآدابها .
٤	٤	٢	٢	قسم الجغرافية .
٢	٤	٤	٤	قسم التاريخ .
٢	٢	٥	٢	قسم الدراسات الفلسفية .
١	١	١	١	قسم الدراسات الاجتماعية .
٢	٣	٣	٤	قسم الآثار .
٢	٢	١	٢	قسم المكتبات والوثائق .
٢	٣	١	١	قسم التحرير والترجمة والصحافة .
٤	٢	٣	١	قسم اللغة الانجليزية وآدابها .
٢	٢	٢	١	قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .
١	٢	٢	١	قسم الدراسات القديمة .
٢	١	٢	٢	معهد الدراسات السودانية .
٢٩	٣٤	٣٢	٢٧	المجموع

٤ - فرع الكلية بالخرطوم
وبالكلية عدا أعضاء هيئة التدريس والمعيدين مدرسو لغات عددهم ٥٦

كلية الحقوق

نشأة الكلية :

تقع مباني هذه الكلية في الأورمان بالجيزة داخل الحرم الجامعي . وقبل أن تظم الى الجامعة المصرية سنة ١٩٢٥ كانت مدرسة برجع تاريخ تأسيسها الى عام ١٨٦٨ في عهد الخديو اسماعيل . وكان أول ناظر لها فيدلر باشا الذي رشحه لهذا المنصب الامبراطور نابليون الثالث . وكان اسمها في ذلك العهد مدرسة الادارة والألسن . ثم انفصلت مدرسة الادارة عن مدرسة الألسن في ديسمبر سنة ١٨٨٢ . وظلت مدرسة الادارة معروفة بهذا الاسم حتى صدر قرار في سنة ١٨٨٦ بتسميتها بمدرسة الحقوق . وكانت الدراسة في قسمين : (قسم ابتدائي) ، ومدته ستان ، (وقسم عال) ومدته ثلاث سنوات . وفي سنة ١٨٩٢ ألغى القسم الابتدائي وصارت مدة الدراسة أربع سنوات . ولم يسمح بالالتحاق بالمدرسة الا لل حاصلين على شهادة الدراسة الثانوية . وفي سبتمبر سنة ١٨٩٣ صدر « دكرتو » بالألا يشتغل بالمحاماة الا من كان حاصلًا على الليسانس في الحقوق من هذه المدرسة أو من مدرسة أخرى أجنبية تعادلها ، كما صدر « دكرتو » آخر في السنة نفسها بأن يمتحن حملة الشهادات الأجنبية في الحقوق امتحانا اضافيا في القوانين يسمى امتحان المعادلة .

وكان تحويل مدرسة الحقوق الى كلية سنة ١٩٢٥ ايذانا بأن تقوم برسالها في الدراسة القانونية والاقتصادية كاملة ، ولذلك اقترن بهذا التحول أن أنشئ بها قسم الدكتوراه والدراسات العليا في شتى فروع القانون ، فأنشئت الدبلومات التي تهيم للدكتوراه ، ومعاهد التخصص المختلفة .

وفي هذا السبيل استوفدت الجامعة كبار الأساتذة من الخارج ، فأسهم في هذا العمل الجليل أساتذة من فرنسا وآخرون من إنجلترا وطائفة من إيطاليا ، فالتقت في هذا القسم علوم تلك الجامعات المتنوعة ، وقد مصرتها الجهود المصرية . وكان من بين الدبلومات العالية التي أنشئت لاعداد الطالب لنيل الدكتوراه دبلوم الشريعة الاسلامية ، وفيها يدرس الفقه الاسلامي بتعمق ، فالتقت الشريعة



كلية الحقوق

الإسلامية بالدراسة القانونية العميقة التي ألقاها أولئك النخبة من أساتذة الجامعات الأوروبية .

وقد استتبع إلغاء المحاكم الشرعية والمجالس المالية وإحالة اختصاصها إلى المحاكم المدنية التوسع في دراسة الشريعة الإسلامية فجعلت في سنوات الدراسة جميعها ، واستعاض عن دبلوم الشريعة الإسلامية وكانت مدتها سنة بإنشاء معهد للشريعة الإسلامية مدة الدراسة فيه سنتان .

وقد تخرج في قسم الدكتوراه والدراسة العليا منذ إنشائه إلى الآن عدد كبير من المتعمقين في دراسة القانون والاقتصاد ، وقاموا بواجبهم في بناء الوطن المصري ، وكثير من الرسائل التي كتبت لنيل الدكتوراه تبودل مع الجامعات الأوروبية ، فكان ذلك مساهمة فعلية في بناء العلم الغربي ، كما أقام ذلك القسم بأساتذته وطلابه دعائم الدراسات القانونية والاقتصادية العميقة في مصر .

وكان عدد طلاب الكلية عند ضمها إلى الجامعة في العام الجامعي ١٩٢٥-١٩٢٦ ٩٨٠ طالبا . أما في العام الجامعي ١٩٥٥-١٩٥٦ فقد بلغ عددهم ٤٧٣٣ طالبا منهم ٣٧٦ فتاة . هذا عدا من قيدوا بالدراسات العليا وقد بلغ عددهم ١٠٨٠ طالبا منهم ٣٨ فتاة .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الحقوق الدرجات والدبلومات الآتية :

- ١ - درجة ليسانس في الحقوق .
- ٢ - دبلومات الدراسة العليا في أحد الفروع الآتية :
 - (أ) القانون الخاص .
 - (ب) القانون العام .
 - (ج) الاقتصاد السياسي .
 - (د) الاقتصاد التطبيقي .
- ٣ - دبلوم معهد العلوم الجنائية .
- ٤ - دبلوم معهد العلوم الإدارية والمالية .
- ٥ - دبلوم معهد الشريعة الإسلامية .
- ٦ - دبلوم معهد العلوم السياسية .

٧ - درجة دكتور في الحقوق :

- (أ) في العلوم القانونية .
- (ب) في العلوم الاقتصادية .
- (ج) في العلوم الجنائية .
- (د) في العلوم الادارية والمالية .
- (هـ) في الشريعة الاسلامية .

٨ - درجة دكتور من معهد العلوم السياسية .

درجة ليسانس في الحقوق

مدة الدراسة ليل درجة ليسانس في الحقوق أربع سنوات جامعية .

والمواد التي تدرس ليل هذه الدرجة هي : الشريعة الاسلامية - تاريخ القانون - القانون الروماني - القانون المدني - القانون التجاري والقانون البحري - قانون المرافعات في المواد المدنية والتجارية - القانون الجنائي - قانون الاجراءات الجنائية - القانون الدستوري - القانون الاداري - علم المالية والتشريع المالي - الاقتصاد السياسي ويشمل الاحصاء - القانون الدولي الخاص - القانون الدولي العام .

ويبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاولى

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المدخل لعلوم القانونية	٣	المدخل للعلوم القانونية	٣
المدخل للشريعة الاسلامية	٤	القانون الروماني	٤
المدخل للاقتصاد السياسي	٣	الاقتصاد السياسي	٣
(الفلسفة والانتاج)	٣	(الامتحان والتوزيع)	٣
تاريخ القانون	٤	القانون الدستوري	٤
الفقه العامة	٢		
	١٦		١٤
	٢٠٥		١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
القانون المدني (مصادر)	٤	القانون المدني (احكام)	٤
القانون الاسلامية (الزواج)	٤	القانون الدولي العام (ويشمل التنظيم الدولي)	٥
القانون الجنائي (الجريمة)	٢	الاقتصاد السياسي (النقود والبنوك)	٤
القانون الاداري (العلاقات)	٢	والدورات الاقتصادية (حقوق الشريعة الاسلامية)	٢
الاقتصاد الدولية (ولديح العلم الاقتصادي)	٢	الاولاد والولاية على النفس وعلى المال)	٢
القانون الاداري (تنظيم الادارة)	٢	القانون الجنائي (العقوبة)	٢
المسئلة - نشاطها	٢		
وسائلها واساليبها	٢		
	١٨		١٧
	٢٣٠		٢٢٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
القانون المدني (العقود)	٤	القانون المدني (التأمين)	٤
القانون الاداري (الرقابة)	٣	علم المالية والتشريع المالي	٥
القانون الجنائي (القسم)	٤	الشريعة الاسلامية (الوقف)	٤
القانون التجاري (الاموال)	٤	الميراث والوصية)	٤
القانون التجارية - الملكية التجارية - الشركات)	٤	قانون المرافعات المدنية والتجارية	٥
القانون الشخصية لغير المسلمين (المصريين والاجانب)	٣		
	١٨		١٨
	٢٣٠		٢٤٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الاول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
القانون المدني (الحقوق المدنية)	٣	القانون المدني (التأمينات الشخصية والعينية)	٤
القانون التجاري (العقود التجارية والاوراق التجارية)	٥	القانون التجاري (اعمال البنوك والافلاس والقانون البحري)	٥
قانون المرافعات (التنفيذ)	٤	الاجراءات الجنائية	٥
القانون الدولي الخاص (الجنسية - الوطن - مركز الاجانب)	٣	القانون الدولي الخاص (تنازع القوانين)	٤
الشريعة الاسلامية (اصول الفقه)	٣		
	١٨		١٨
	٢٤٠		٢٤٠

ويرتب مجلس الكلية عدا الدروس المبينة في الجدول السابق محاضرات أو قاعات بحث كما يرتب دراسات باللغة الفرنسية للمواد التي يعينها كل سنة

ويحدد عددها ويبين نظامها . ويعطى الطالب عن أعماله في المحاضرات وقاعات البحث تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التي تعطى فيها ، ويضاف هذا التقدير الى تقديرات الطالب في الاختبارات التحريرية والشفوية ويتكون من المجموع التقدير العام للنجاح . أما الدراسة التي تعطى باللغة الفرنسية فيختصر لها سؤال في الاختبار التحريري للمادة المتصلة بها .
وتكون الاختبارات تحريرية في جميع المقررات .
وتكون شفوية أيضا في المقررات الآتية :

في الفصل الدراسي الأول من السنة الثانية : في القانون الجنائي .
في الفصل الدراسي الثاني من السنة الثانية : في القانون المدني .
في الفصل الدراسي الأول من السنة الرابعة : في القانون التجاري .
في الفصل الدراسي الثاني من السنة الرابعة : في القانون الدولي الخاص .
ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الليسانس من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية إذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة ، وللمجلس أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها إذا أثبت أنه أدى بنجاح امتحانات تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة .

دبلومات الدراسة العليا ودبلومات المعاهد

مدة الدراسة لنيل دبلوم الدراسة العليا في القانون الخاص أو في القوانين العام أو في الاقتصاد السياسي أو في الاقتصاد التطبيقي سنة واحدة .
ومدة الدراسة لنيل أي من دبلومات المعاهد ستان متساويتان إلا إذا كان الاقطاع لعذر يقبله مجلس الكلية .

ويشترط في قيد الطالب للتحضير لاحدى الدبلومات أن يكون حاصلا على درجة ليسانس في الحقوق من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ومع ذلك فللكلية أن تعقد امتحانات للقبول .

وتبين الجداول الآتية المقررات الدراسية التي تعطى في كل دبلوم وعدد الساعات المخصصة لها .

دبلوم الدراسة العليا في القانون الخاص	عدد الساعات	في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر
القانون المدني مع التعمق	٧٥	٢	القانون الدستوري
القانون المدني المعاصر	٧٥	٢	القانون الإداري
القانون التجاري	٧٥	٢	القانون الدولي العام
مقرر يختاره الطالب	٧٥	٢	مقرر يختاره الطالب
من المقررات الآتية :			(أ) المالية العامة
القانون الدولي الخاص			والتشريع المالي
(ب) القانون الروماني			(ب) القانون الجنائي
(ج) القانون البحري			(ج) تاريخ القانون العام
(د) فلسفة القانون			(د) فلسفة القانون
وتاريخ المذاهب القانونية			وتاريخ المذاهب القانونية

دبلوم الدراسة العليا في الاقتصاد السياسي	عدد الساعات	في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر
الاقتصاد السياسي	٧٥	٢	الاقتصاد الزراعي
تاريخ المذاهب والفرائع الاقتصادية	٧٥	٢	العلاقات الاقتصادية الدولية
المالية العامة والتشريع المالي	٧٥	٢	الاحصاء الاقتصادي
مقرر يختاره الطالب	٧٥	٢	مقرر يختاره الطالب
من المقررات الآتية :			(أ) الاقتصاد الزراعي
(أ) الاقتصاد الاجتماعي			(ب) التاريخ الاقتصادي
(ب) الدورات الاقتصادية			(ج) اقتصاديات الشرق الأوسط
(ج) الفكر الاقتصادي الحديث			(د) الجغرافية الاقتصادية

دبلوم معهد العلوم الجنائية

السنة الأولى	السنة الثانية
القانون الجنائي	القانون الجنائي مع التعمق
علم الإجرام	قانون العقوبات التكميلي
علم النفس الجنائي	علم العقاب
الطب الشرعي	علم النفس الجنائي والقضائي
الأمراض العقلية الجنائية	القانون الجنائي الدولي
التحقيق التطبيقي	القانون الجنائي الإسلامي
البوليس الفني	

دبلوم معهد العلوم الإدارية والمالية

السنة الأولى	السنة الثانية
القانون الدستوري	رقابة القضاء لأعمال الإدارة
التنظيم الإداري والفرق العام	القانون الإداري الدولي
القرارات الإدارية والمقنود	المالية المقارنة
الإدارية	الضرائب غير المباشرة
المالية العامة والتشريع المالي	الضريبة العامة على الإيراد
الضرائب النومية على الإيراد	وضريبة التركات
قائما بحث وتطبيقات عملية	قائما بحث وتطبيقات عملية
في القانون العام والمالية العامة	في القانون العام والمالية العامة

٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يؤدي فيها مناقشة علنية وفقاً لأحكام اللائحة التنفيذية .

وللطالب أن يختار موضوع رسالته بشرط أن يكون ذا صلة بالقرارات التي أدى الامتحان فيها في إحدى الدبلومات التي نالها .

ويجب على الطالب أن يطبع الرسالة إذا تقررت صلاحيتها للمناقشة العلنية وأن يقدم إلى الكلية مائة نسخة مطبوعة ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم على الرسالة ويحفظ الباقي للمكتبة ولإبدالات الجامعة .

ولا تقل مناقشة الطالب في رسالته عن ساعة ونصف ساعة .

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور بمرتبة الشرف الأولى - دكتور بمرتبة الشرف الثانية - دكتور .

ويبين بشهادة الدكتوراه الدبلومات الحاصل عليها الطالب وموضوع الرسالة والتقدير الذي ناله .

كراسي الأستاذية :

عدد

- | | |
|---|--|
| ٤ | كرسي القانون المدني . |
| ١ | كرسي الشريعة الإسلامية . |
| ١ | كرسي القانون الروماني . |
| ١ | كرسي تاريخ القانون . |
| ٢ | كرسي القانون التجاري والقانون البحري . |
| ١ | كرسي قانون المرافعات المدنية والتجارية . |
| ٢ | كرسي القانون الجنائي والاجراءات الجنائية . |
| ٢ | كرسي القانون العام (القانون الإداري والقانون الدستوري) . |
| ١ | كرسي القانون الدولي العام . |
| ١ | كرسي القانون الدولي الخاص . |

- | | |
|-----|------------------------------------|
| عدد | كرسي علم المالية والتشريع المالي . |
| ١ | كرسي الاقتصاد السياسي . |
| ٢ | كرسي العلاقات الدولية . |
| ٢٠ | المجموع . |

اقسام الكلية ومعاهدها :

تكون كلية الحقوق من الأقسام الآتية :

- | | |
|-----|--|
| ١ - | قسم القانون المدني (ويتبعه كرسي القانون المدني) . |
| ٢ - | قسم القانون التجاري والقانون البحري . |
| ٣ - | قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية . |
| ٤ - | قسم القانون العام (ويتبعه كرسي القانون الدستوري - وكرسي القانون الإداري) . |
| ٥ - | قسم الاقتصاد . |
| ٦ - | قسم القانون الجنائي والاجراءات الجنائية . |
| ٧ - | قسم القانون الدولي (ويتبعه كرسي القانون الدولي العام - وكرسي القانون الدولي الخاص) . |
| ٨ - | قسم تاريخ القانون والقانون الروماني . |
| ٩ - | قسم الشريعة الإسلامية . |

ويتبع الكلية :

- | | |
|-------|---|
| (أ) | معهد العلوم الجنائية (ويتبع قسم القانون الجنائي) . |
| (ب) | معهد العلوم الإدارية والمالية (ويعتبر قسماً وفقاً للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسي علم المالية والتشريع المالي) . |
| (ج) | معهد الشريعة الإسلامية (ويتبع قسم الشريعة الإسلامية) . |
| (د) | معهد العلوم السياسية (ويعتبر قسماً وفقاً للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسي العلاقات الدولية) . |

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢	٢	٢	٤	قسم القانون المدني .
١	١	١	٢	قسم القانون التجارى والقانون البحرى .
١	١	١	١	قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية .
٢	٣	١	٢	قسم القانون العام (الدستورى والادارى) .
٢	٢	٢	٢	قسم الاقتصاد .
٢	٢	٢	٢	قسم القانون الجنائى والاجراءات الجنائية .
٢	١	١	٢	قسم القانون الدولى (الخاص والعام) .
١	١	١	١	قسم تاريخ القانون والقانون الرومانى .
١	٢	١	١	قسم الشريعة الاسلامية .
٢	-	١	١	معهد العلوم السياسية .
-	١	١	١	معهد العلوم الادارية والمالية .
١٦	١٦	١٤	١٩	المجموع
٢	٣	٢	-	فرع الكلية بالخرطوم .

كلية التجارة

نشأة الكلية :

تمتد كلية التجارة من أهم المعاهد العلمية والفنية لتخريج مثقفين ثقافة عالية
درى نزية علمية فاضحة تتناسب مع مطالب البلاد فى العهد الجديد الذى تتطلع
الى جنبى ثماره ، وهو عهد تحتاج فيه البلاد حاجة قصوى الى رجال الاقتصاد
والمال والأعمال .

وقد اجتاز هذا المعهد فى تطوره أدوارا أربعة :

الدور الأول : أنشئت مدرسة التجارة سنة ١٩١١ ، وقسمت الى قسمين :
أحدهما متوسط والآخر عال . وكانت مدة الدراسة فى القسم المتوسط سنتين ،
واشترط لدخوله أن يكون الطالب حائزا لشهادة اتمام الدراسة الابتدائية .
وكانت مدة الدراسة فى القسم العالى ثلاث سنوات ، واشترط لدخوله أن يكون
الطالب حائزا لشهادة الدراسة الثانوية أو الدبلوم النهائى من القسم المتوسط .
وكان غرض التعليم بمدرسة التجارة بقسميها اذ ذاك اعداد الخريجين للقيام
بالأعمال التجارية والمالية البسيطة فى غير وظائف الحكومة . ولذلك كانت برامج
الدراسة فى كل من القسمين مكونة من مواد ينحو تعليمها الى الناحية العملية
أكثر من الناحية النظرية . ولهذا شملت مواد الدراسة طرق التجارة بالعربية
والانجليزية ، والاختزال ، والجغرافية التجارية ، والاقتصاد ، والقانون التجارى ،
واللغات الانجليزية والفرنسية ، وعلم الأخلاق ، وعلم البضاعة . على أن هذا
النظام لم يستمر مدة طويلة ، اذ وجد أنه من المصلحة فصل القسمين المتوسط
والعالى أحدهما عن الآخر ، وجعل كل منهما مدرسة مستقلة ، أحدهما مدرسة
متوسطة والأخرى مدرسة عليا ، وتم ذلك سنة ١٩١٣ .

الدور الثانى : أنشئت فى هذا الدور (مدرسة المحاسبة والتجارة العليا) .
وجعل الغرض منها تثقيف الطلاب فى مسائل التشريع التجارى والادارى ،
وتخريج ذوى الكفاية فى المسائل المالية ليقبضوا على زمام الحركة الاقتصادية
فى البلاد . وقد أدى هذا التعديل الى توسع فى دراسة العلوم النظرية مع عدم

اغفال الجانب العملى منها . ولذلك منع قبول الطلاب الحاصلين على در
المدرسة المتوسطة ما لم يكونوا حاصلين على شهادة اتمام الدراسة الثان
(القسم الثانى) . وكان منطقيا أن يشفع هذا التعديل فى البرامج بغير
آخرين فى مدة الدراسة وفى برامجها حتى تقف على قدم المساواة مع الم
العلميا الأخرى . ولكن هذين التعديلين تأخرا حتى سنة ١٩٢١ . اذ بقيت
الدراسة بمدرسة التجارة العليا ثلاث سنوات الى ذلك التاريخ .

الدور الثالث (١٩٢١ - ١٩٣٥) : فى أعقاب الحرب العالمية الأولى ظهر
بوادى نهضة اقتصادية سارت جنباً الى جنب مع النهضة السياسية التى كانت
تهدف الى استقلال البلاد ، فانجبت الأنظار الى النهضة المصرية فى حقل
الاقتصادى والتجارى ، ولذلك كانت مدرسة التجارة ومستقبلها فى طليع
المسائل التى شغلت بال الحكومة ، وكانت أولى المدارس العليا التى فكرت ل
مشروع الجامعة سنة ١٩٢١ فى تعديل نظامها وبرامجها لتتكون منها كلية للتجارة
والاقتصاد ، فأشارت اللجنة بجعل مدة الدراسة بها أربع سنوات أسوة بالمدارس
العلميا الأخرى التى تقرر ضمها الى الجامعة ، على أن يتاح للطلاب فرصة
التخصص اما فى العلوم التجارية أو فى العلوم الاقتصادية ابتداء من السنة
الثالثة . ولكن حدث ما جعل وزارة المعارف تكتفى بما أشارت به اللجنة
من حيث جعل الدراسة أربع سنوات واعتماد مناهج الدراسة للمستين
الأولى والثانية ، وتركت الدراسة فى السنتين الثالثة والرابعة من غير تخصص .
وقد صدر القانون رقم ٤٥ فى نوفمبر سنة ١٩٢٣ بإنشاء مجلس إدارة للمدرسة
جعل نصب عينه تحسين البرامج ورفع مستوى الثقافة الاقتصادية والتجارة
بالمدرسة .

الدور الرابع : فى سنة ١٩٣٥ صدر مرسوم بضم المدارس العليا جميعها الى
الجامعة المصرية ، وبذلك تحولت مدرسة التجارة العليا الى كلية التجارة . وكذا
أول ما لفت نظر مجلس الكلية فيما يتعلق بخطط الدراسة أنها تفرض دراسة
موحدة لجميع الطلاب فى جميع السنوات ، غير مراعية التفاوت فى قبولهم
واستعدادهم ، ولهذا وضعت خطة جديدة ، وحدت الدراسة فى السنتين الأولى
والثانية ، وأدخلت نظام التخصص فى برامج السنتين الثالثة والرابعة ، فأنشئ
قسم للعلوم التجارية وآخر للعلوم الاقتصادية والسياسية مع وضع مجموعات
من العلوم الاختيارية مناسبة لكل قسم . وتخرجت أول دفعة وفقا لهذا النظام

فى مايو سنة ١٩٣٧ . ثم أنشأت الكلية بعد ذلك دراسات عليا تهى الطلاب
للحصول على درجة الماجستير والدكتوراه فى مختلف فروع التخصص .
ثم أنشأت الكلية بعد ذلك معهدا للضرائب سنة ١٩٤٧ ، ومعهدا للاحصاء
فى نفس السنة ، ومعهدا للتأمين سنة ١٩٤٩ ، واشترط للالتحاق بهذه المعاهد
أن يكون الطالب حاصلا على درجة البكالوريوس أو ما يعادلها :
وكان عدد طلاب الكلية عند ضمها الى الجامعة فى العام الجامعى ١٩٣٥-١٩٣٦
مقد بلغ عددهم ١٥٧ منهم ٣٨٥ طالبة . هذا عدا طلاب الدراسات العليا الذين
بلغوا ٤٩٥ منهم ١٢ طالبة .

شعب الدراسة :

تناول الدراسة فى كلية التجارة الشعب الآتية :

- ١ - شعبة المحاسبة .
- ٢ - شعبة ادارة الأعمال .
- ٣ - شعبة الاقتصاد .
- ٤ - شعبة العلوم السياسية .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية التجارة الدرجات العلمية والدبلومات
الآتية :

- ١ - درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الشعب الآتية :
(أ) شعبة المحاسبة .
(ب) شعبة ادارة الأعمال .
(ج) شعبة الاقتصاد .
(د) شعبة العلوم السياسية .
- ٢ - درجة ماجستير فى التجارة من احدى الشعب سالفة الذكر .
- ٣ - درجة دكتور فى التجارة من احدى الشعب سالفة الذكر .
- ٤ - دبلوم معهد الدراسات الاحصائية .
- ٥ - درجة ماجستير فى الاحصاء .
- ٦ - درجة دكتور فى الاحصاء .

- ٧ - دبلوم معهد الضرائب .
٨ - دبلوم معهد التأمين .
٩ - دبلوم معهد ادارة الأعمال .

درجة بكالوريوس في التجارة

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس في التجارة أربع سنوات جامعية .
والمواد التي تدرس لنيل درجة بكالوريوس في التجارة هي الآتية : المحاسبة
وفروعها - ادارة الأعمال وفروعها - الاقتصاد وفروعها - العلوم السياسية
وفروعها - المالية العامة والتشريع المالي - القانون - الاحصاء والرياضة
والتأمين - اللغات الأوروبية الحديثة - وما يتصل بذلك من مواد تكميلية .
ويبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى
فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاولى

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
ادارة الأعمال (التنظيم وادارة الانتاج)	٤	المحاسبة (ب) الاقتصاد	٢
المحاسبة (١) القانون	٢	الجغرافية الاقتصادية	٤
التاريخ الاقتصادي اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٤	النظم السياسية والاجتماعية اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٢
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المحاسبة (١) الادارة العامة الاقتصاد	٢	المحاسبة (ب) ادارة الأعمال (ادارة المبيعات) الرياضة	٢
القانون (الالتزامات) اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٤	اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٥
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

(١) شعبة المحاسبة السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المحاسبة المالية محاسبة التكاليف	٢	المالية العامة والتشريع الضريبي حسابات الحكومة	٢
ادارة الأعمال (الادارة المالية) الاحصاء	٢	الاقتصاد القانون التجاري	٢
دراسة باللغة الانجليزية في محاسبة التكاليف	٢	دراسة باللغة الفرنسية في المالية العامة	٢
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المحاسبة المالية المحاسبة الضريبة	٢	المحاسبة الرأية المراجعة	٢
دراسة باللغة الفرنسية في المحاسبة الضريبة	٢	القانون التجاري محاسبة المنشآت المالية (البنوك - البورصات - التأمين)	٢
	٢	دراسة باللغة الانجليزية في المراجعة	٢
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

(ب) شعبة ادارة الأعمال السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المحاسبة المالية الادارة المالية ادارة الأعمال الاحصاء	٢	ادارة المستثمرين المالية العامة والتشريع الضريبي الاقتصاد	٢
دراسة باللغة الانجليزية في ادارة الأعمال	٢	القانون التجاري دراسة باللغة الفرنسية في المالية العامة	٢
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
المحاسبة الادارية التأمين المشاكل الصناعية الاقتصاد	٢	السياسات الادارية دراسة السوق والاعلان القانون التجاري	٢
دراسة باللغة الانجليزية في المشاكل الصناعية	٢	ادارة المنشآت المالية (البنوك والبورصات) دراسة باللغة الفرنسية في ادارة المنشآت المالية	٢
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

(ج) شعبة الاقتصاد السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي	المقرر	عدد الساعات في الاسبوع في الفصل الدراسي
الاقتصاد (النقود) الرياضة البحتة (١) اقتصاديات الصناعة والنقل الاحصاء	٢	الاقتصاد (التجارة الدولية) (ب) الرياضة البحتة (ب) الاقتصاد التحليلي	٢
دراسة باللغة الانجليزية في الاقتصاد (النقود)	٢	الاقتصاد التطبيقي دراسة باللغة الفرنسية في الاقتصاد التحليلي	٢
	٦		٦
٢٠	٨٠	٢٠	٨٠

تدرس بلغة أجنبية في السنتين الثالثة والرابعة فيخصص لها عشر درجات تضم
إلى درجة المقرر الذي يدرس باللغة العربية وتكون متصلة به ، وبحسب المقرر
تقرر واحد من ثلاثين درجة .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب البكالوريوس
من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية إذا أثبت أنه
مصر مقررات دراسية تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة . وللمجلس
أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها إذا أثبت أنه أدى بنجاح
امتحانات تعادلها في معهد علمي معترف به من الجامعة .

درجة ماجستير في التجارة

بشروط في الطالب الذي يقيد لنيل درجة ماجستير في التجارة : (١) أن
يكون حائزا لدرجة بكالوريوس في التجارة من إحدى الجامعات المصرية أو على
درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة . (٢) أن يكون حصوله
على درجة البكالوريوس من الشعبة المختصة بتقدير جيد جدا على الأقل في مواد
التخصص وجيد على الأقل في التقدير العام . (٣) أن يحصل على إذن من
مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

ولنيل درجة الماجستير يجب على الطالب : (١) أن يتابع لمدة سنتين
الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة وأن يؤدي بنجاح
اختبارا تحريريا فيها . (٢) أن يقوم بعد نجاحه في امتحانات الدراسات المذكورة
بحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته
على تسجيل الموضوع . (٣) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم
وأن يؤدي فيها مناقشة علنية . وعليه أن يقدم الرسالة في مدة لا تزيد على سنتين
من تاريخ موافقة مجلس الكلية على موضوعها . ولرئيس القسم أن يطلب من
مجلس الكلية فترة أخرى أقصاها سنتان بناء على توصية الأستاذ المشرف .
(٤) أن يؤدي بنجاح اختبارا في موضوعات تتصل بالرسالة التي يقدمها .

ويبين في شهادة درجة الماجستير مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير
الذي ناله الطالب .

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات	في الأسبوع	في الفصل الدراسي
الاقتصاد التحليلي	٣	٤٠	١٢٠
الاقتصاد الإحصائي	٣	٤٠	١٢٠
التطورات الاقتصادية الحديثة	٢	٤٠	٨٠
تاريخ الفكر الاقتصادي	٢	٤٠	٨٠
دراسة باللغة الإنجليزية	٢	٤٠	٨٠
في الاقتصاد الإجمالي	٢	٢٥	٥٠
		١٨٥	١٤

(د) شعبة العلوم السياسية

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الثاني

التاريخ الدستوري	٣	٤٠
والمانون الدستوري	٣	٤٠
التاريخ السياسي	٢	٤٠
مشكلات الشرق الأوسط	٢	٤٠
العلاقات السياسية الدولية	٢	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية	٢	٤٠
في التاريخ الدستوري	٢	٤٠
والتقانون الدستوري	٢	٤٠
		٢٥
		١٦

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

التاريخ السياسية	٣	٤٠
العلاقات السياسية	٣	٤٠
الدولة (الاستعمار)	٢	٤٠
العلاقات الدبلوماسية	٢	٤٠
مشكلات أفريقيا	٢	٤٠
دراسة باللغة الإنجليزية	٢	٤٠
في مشكلات أفريقيا	٢	٢٥
		١٨٥
		١٤

الفصل الدراسي الثاني

الاقتصاد (التجارة الدولية)	٣	٤٠
العلاقات السياسية الدولية	٢	٤٠
(السياسة الخارجية)	٢	٤٠
للدول الكبرى	٢	٤٠
نظم الحكومات	٢	٤٠
المالية العامة	٢	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية	٢	٤٠
في العلاقات	٢	٤٠
السياسة الدولية	٢	٤٠
		٢٥
		١٤

وعدا المقررات المبينة في الجدول السابق يرتب مجلس الكلية تمرينات عملية
أو حلقات بحث ويبين عددها ونظامها في كل سنة . وتعتبر مقررا ، ويعطى الطالب
عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التي ينالها .
ويكون الامتحان تحريريا في جميع المقررات . ولمجلس الكلية أن يقرر في
الشهر الأول من السنة الجامعية اختبارات شفوية لبعض المقررات .
ويحسب لكل مقرر يدرس في أي فصل عشرون درجة بما في ذلك مقرر
اللغات الأوروبية التي تدرس لطلاب السنتين الأولى والثانية . أما المقررات التي

ويبين الجدول الآتي مقررات الدراسة بكل شعبة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

(أ) شعبة المحاسبة		السنة الأولى	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
المحاسبة (أ)	٢	المحاسبة (أ)	٢
المحاسبة (ب)	٢	المحاسبة (ب)	٢
القانون	٢	القانون	٢
	٦		٦
(ب) شعبة إدارة الأعمال		السنة الأولى	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
إدارة الأعمال (أ)	٢	إدارة الأعمال	٢
إدارة الأعمال (ب)	٢	المحاسبة	٢
قائمة بحث	٢	العلاقات العامة	٢
	٦		٦
(ج) شعبة الاقتصاد		السنة الأولى	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
قائمة بحث في الاقتصاد التحليلي والتطبيقي	٢	قائمة بحث في الاقتصاد التحليلي والتطبيقي	٢
قائمة بحث في النقود والدورات الاقتصادية والدولة	٢	قائمة بحث في النقود والدورات الاقتصادية والدولة	٢
	٤		٤
(د) شعبة العلوم السياسية		السنة الأولى	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
مقارنة الدساتير	٢	القانون الدولي (مشكلات السلم العالي) دراسة مقارنة	٢
العلاقات السياسية الدولية من الناحيتين النظرية والتطبيقية (الولايات المتحدة الأمريكية - أمريكا اللاتينية - الشرق الأقصى)	٢	العلاقات السياسية الدولية من الناحيتين النظرية والتطبيقية (منطقة غرب أوروبا - الاتحاد السوفيتي)	٢
النظرية السياسية	٢	حكومات مقارنة	٢
	٦		٦
(هـ) شعبة الإحصاء		السنة الأولى	
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في السنة الدراسية
الإحصاء	٢	الإحصاء	٢
قائمة بحث	٢	قائمة بحث	٢
	٤		٤

درجة ماجستير في الإحصاء

يشترط في الطالب لنيل درجة ماجستير في الإحصاء : (١) أن يكون حاصلاً على دبلوم معهد الدراسات الإحصائية أو على درجة بكالوريوس في التجارة من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . (٢) أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة . (٣) أن يتابع لمدة سنتين الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة . ويعفى من هذا الشرط الحاصلون على دبلوم معهد الدراسات الإحصائية . (٤) أن يقوم بعد نجاحه في امتحانات الدراسات المذكورة ببحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . (٥) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها . (٦) أن يؤدي اختباراً في موضوعات تصل بالرسالة التي يقدمها .

درجة دكتور في التجارة

يشترط لقياد الطالب للتحضير لدرجة دكتور في التجارة : (١) أن يكون حاصلاً على درجة ماجستير بتقدير جيد جداً على الأقل من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . (٢) أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

ولنيل هذه الدرجة يجب على الطالب : (١) أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . (٢) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم ، وأن يؤدي فيها مناقشة علنية . وللطالب أن يختار موضوع رسالته بشرط أن يكون ذا صلة بالشعبة التي نال منها درجة ماجستير .

ويقدم الطالب خمسين نسخة من الرسالة وخمسين من ملخصها ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم ويحفظ الباقي للمكتبة ولإجراء المبادلات الجامعية .

ويعلم نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور في التجارة بمرتبة الشرف الأولى - دكتور في التجارة بمرتبة الشرف الثانية - دكتور في التجارة .

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في الاحصاء : (١) أن يكون حاصلاً على درجة ماجستير في الاحصاء بتقدير جيد جداً على الأقل من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . (٢) أن يحضر على اذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة . ولنيل هذه الدراسة يجب أن تتوافر في الطالب الشروط المقررة بالنسبة لدرجة دكتور في التجارة والسابق بيانها .

ويشترط في الطالب لنيل دبلوم معهد الضرائب أن يكون حاصلاً على درجة بكالوريوس في التجارة أو درجة ليسانس في الحقوق من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويشترط في الطالب لنيل دبلوم معهد ادارة الأعمال أن يكون حاصلًا على درجة بكالوريوس في التجارة من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنتان متتاليتان الا اذا كان الاقطاع
لعذر يقبله مجلس الكلية .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الدبلوم من بعض المقررات الدراسية أو من الامتحان فيها إذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها أو أدى امتحانات فيها في معهد علمي معترف به من الجامعة .

دبلوم معهد الدراسات الاحصائية

دبلوم معهد الضرائب

دبلوم معهد التأمين

15V

السنة الاولى	السنة الثانية
ادارة الانتاج	السياسات العليا الادارية
ادارة التسويق	ادارة المبيعات
الرقابة الادارية	ادارة المالية
العلاقات والمسئوليات العامة	ادارة المستثمرين (العلاقات الانسانية)

كراسى الاستاذية :

عدد	كرسى
٢	كرسى المحاسبة .
٢	كرسى الاقتصاد .
١	كرسى المالية العامة .
١	كرسى العلوم القانونية .
١	كرسى العلوم السياسية .
١	كرسى الاحصاء التطبيقى .
١	كرسى الرياضة والتأمين .
٢	كرسى ادارة الاعمال .

المجموع ١١

اقسام الكلية ومعاهدها :

تكون كلية التجارة من الاقسام الآتية :

- ١ - قسم المحاسبة .
- ٢ - قسم الاقتصاد .
- ٣ - قسم الاحصاء والرياضة والتأمين (ويتبعه كرسى الاحصاء التطبيقي وكرسى الرياضة والتأمين) .
- ٤ - قسم العلوم القانونية .
- ٥ - قسم العلوم السياسية .
- ٦ - قسم ادارة الاعمال .

وتتبع الكلية المعاهد الآتية :

- (أ) معهد الدراسات الاحصائية (ويتبع قسم الاحصاء والرياضة والتأمين)
- (ب) معهد الضرائب (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى المالية العامة) .
- (ج) معهد التأمين (ويتبع قسم الاحصاء والرياضة والتأمين) .
- (د) معهد ادارة الاعمال (ويتبع قسم ادارة الاعمال) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
٧	٤	٣	٢
٢	٢	٣	٢
٨	٤	١	٢
١	١	١	١
١	٢	٢	١
٤	٣	٢	٢
١	١	١	١
٢٣	١٨	١٣	١١
٢	٥	٢	-

- قسم المحاسبة .
- قسم الاقتصاد
- قسم الاحصاء والرياضة والتأمين .
- قسم العلوم القانونية
- قسم العلوم السياسية .
- قسم ادارة الاعمال .
- معهد الضرائب .
- المجموع
- فرع الكلية بالخرطوم .

كلية العلوم

نشأة الكلية :

أنشئت هذه الكلية عند إنشاء الجامعة سنة ١٩٢٥ ، وكانت تشمل معجزة
سراي الزعفران .

وفي سنة ١٩٥٠ تم نقلها الى مبانيها الجديدة بحرم الجامعة بالأزهر .
وكان عدد طلاب الكلية عند انشائها سنة ١٩٢٥/١٩٢٦ : ٢٨٠ طالبا .
أما في السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥ فقد بلغوا ٨٠٩ منهم ١٣٥ فتاة .
وتقوم الكلية الى جانب التدريس لطلابها بالتدريس لطلاب السنة الإعدادية
بكلية الطب والصيدلة وطب الأسنان والطب البيطري . كما تقوم بالتدريس
لطلاب السنة الأولى بكلية الزراعة .

وبلغ عدد خريجي الكلية في السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥ : ١٥٨ .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية العلوم :

أولا - الدرجات العلمية الآتية :

- ١ - البكالوريوس العامة في العلوم .
- ٢ - البكالوريوس الخاصة في العلوم .
- ٣ - ماجستير في العلوم .
- ٤ - دكتور فلسفة في العلوم .
- ٥ - دكتور في العلوم .

ثانيا - الدبلومات الآتية :

- ١ - دبلوم المتورولوجيا .
- ٢ - دبلوم الطبيعة الأرضية (الجيوفيزيقا) .
- ٣ - دبلوم الجيولوجيا الاقتصادية .
- ٤ - دبلوم الاحصاء الرياضى .

- دبلوم الكيمياء الكهربية .
- دبلوم الكيمياء التحليلية .
- دبلوم الحشرات الطبية .
- دبلوم معهد الأرصاد .
- دبلوم معهد علوم البحار .

درجة البكالوريوس العامة في العلوم

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس العامة في العلوم أربع سنوات
جامعية ، لا اذا اختار الطالب مادة التشريح ومادة وظائف الأعضاء . ففى هذه
حالة تكون مدة الدراسة خمس سنوات جامعية وفقا لما سيحى .

والمواد التى تدرس لنيل هذه الدرجة هى : الرياضه البحتة - الرياضه
تطبيقية - الرياضه العامه - الطبيعه - الكيمياء - النبات -
حيوان - الحشرات - الجيولوجيا - الفلك - التشريح - وظائف الأعضاء -
علوم البحار . وتشمل كذلك دروسا فى بعض اللغات التى يعينها مجلس الجامعة
بناء على اقتراح مجلس الكلية .

ويتابع الطالب فى السنة الأولى الدراسة فى المواد الأربع التى تشتملها
المجموعات الآتية :

المجموعة الأولى : الرياضه البحتة - الرياضه التطبيقية - الطبيعه -
الكيمياء .

المجموعة الثانية : الرياضه البحتة - الجيولوجيا - الطبيعه - الكيمياء .

المجموعة الثالثة : الطبيعه - الكيمياء - علم النبات - علم الحيوان .

المجموعة الرابعة : الكيمياء - الجيولوجيا - علم النبات - علم الحيوان .

المجموعة الخامسة : الرياضه العامه - الطبيعه - الكيمياء - الجيولوجيا .

المجموعة السادسة : الرياضه العامه - الطبيعه - الكيمياء - الحيوان .

المجموعة السابعة : الرياضه العامه - الطبيعه - الكيمياء - النبات .

وللطالب أن يختار أية مجموعة أخرى بموافقة مجلس الكلية .

ويتابع الطالب في السنة الثانية الدراسة في ثلاث من المواد التي درسها
في السنة الأولى وفقا لمجموعات الآتية :

المجموعة الأولى : الرياضة البحتة - الرياضة التطبيقية - الطبيعة .

المجموعة الثانية : الرياضة البحتة - الطبيعة - الكيمياء .

المجموعة الثالثة : الكيمياء - النبات - الحيوان .

المجموعة الرابعة : النبات - الحيوان - الجيولوجيا .

المجموعة الخامسة : الكيمياء - الحيوان - الجيولوجيا .

المجموعة السادسة : الرياضة العامة - الطبيعة - الكيمياء .

المجموعة السابعة : الرياضة العامة - الطبيعة - الجيولوجيا .

وللطلاب أن يختار أية مجموعة أخرى بموافقة مجلس الكلية .

ويتابع الطالب في السنتين الثالثة والرابعة الدراسة في مادتين من المواد التي
درسها في السنة الثانية وفقا لمجموعات المواد الآتية :

الرياضة البحتة - الطبيعة .

الرياضة التطبيقية - الطبيعة .

الرياضة العامة - الطبيعة .

الكيمياء - الطبيعة .

الكيمياء - النبات .

الكيمياء - الحيوان .

النبات - الحيوان .

النبات - الجيولوجيا .

الحيوان - الجيولوجيا .

الكيمياء - الجيولوجيا .

الطبيعة - الجيولوجيا .

الكيمياء - الحشرات .

النبات - الحشرات .



الجيولوجيا - الحشرات .

الطبيعة - الفلك .

الرياضة البحتة - الفلك .

الرياضة التطبيقية - الفلك .

مادة علوم البحار مع أية مادة أخرى فيما عدا الرياضة البحتة .

أو أية مجموعة أخرى يقرها مجلس الكلية .

وللطلاب الناجحين في مقررات السنة الثالثة الذين اختاروا في السنة الأولى مجموعة المواد الثالثة أن يستبدلوا بالمادتين الأساسيتين مادتي التشريح ووظائف الأعضاء . وفي هذه الحالة تكون مدة الدراسة سنتين .

وبين الجدول الآتي عدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

السنة الأولى				السنة الثانية			
الفصلان الدراسيان الأول والثاني				الفصلان الدراسيان الأول والثاني			
المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	عدد الساعات في محاضرات عملي	المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	عدد الساعات في محاضرات عملي
الرياضة البحتة	٢	٥	٤٠	الرياضة البحتة	٤	٥	٥٠
الرياضة التطبيقية	٢	٥	٤٠	الرياضة التطبيقية	٤	٥	٥٠
الرياضة العامة	٢	٥	٤٠	الرياضة العامة	٤	٥	٥٠
الطبيعة	٢	٥	٤٠	الطبيعة	٤	٥	٥٠
الكيمياء	٢	٥	٤٠	الكيمياء	٤	٥	٥٠
النبات	٢	٥	٤٠	النبات	٤	٥	٥٠
الحيوان	٢	٥	٤٠	الحيوان	٤	٥	٥٠
الجيولوجيا	٢	٥	٤٠	الجيولوجيا	٤	٥	٥٠

[illegible]

ملاحظتان :

١ - يخصص للدراسة مادتي التشريع ووظائف الاعضاء في كل من الفصول الدراسية الاربعة المخصصة لهما : خمس محاضرات وعشر ساعات عملية في الاسبوع .

٢ - الدروس العملية في مقررات الرياضة تشتمل على مسائل وتمارين .

وشمل الامتحان اختبارا تحريريا وآخر عمليا في كل مقرر (عدا المقررات التي ليس لها دراسة عملية) . ولمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص أن يزيد عدد هذه الاختبارات . ويؤخذ في الاعتبار عند تقدير الاختبار العملي أعمال الطالب في أثناء السنة .

درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم

تمنح درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم في أحد العلوم الآتية :
الرياضة - الطبيعة - الكيمياء - النبات - الحيوان - الحشرات - علوم البحار - الجيولوجيا - الفلك - التشريح - وظائف الأعضاء .
ويشترط لنيل هذه الدرجة أن يكون الطالب ناجحا في جميع مقررات درجة البكالوريوس العامة في السنوات السابقة لتخصصه وأن ينجح في مقررات درجة البكالوريوس الخاصة .

وتبدأ الدراسة في درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم من السنة الثالثة اذا كانت في علوم الرياضة أو الطبيعة أو الفلك أو الكيمياء ومن السنة الرابعة اذا كانت في علوم النبات أو الحيوان أو الحشرات أو علم البحار أو الجيولوجيا . ويشترط في الطالب لنيل هذه الدرجة :

(أ) أن يكون قد نجح في جميع مقررات السنوات السابقة لتخصصه وأن يكون قد نال في امتحانات السنة السابقة لتخصصه تقدير جيد على الأقل في التقدير العام وتقدير جيد جدا على الأقل في مقررات العلم الذي يتخصص فيه .

(ب) أن يحصل على ترخيص من مجلس الكلية بناء على موافقة مجلس القسم المختص في متابعة الدراسة الخاصة بهذه الدرجة .

(ج) أن ينجح في كل مقرر من مقررات مادة التخصص بتقدير جيد على الأقل .

(د) أن يؤدي بنجاح امتحانا خاصا في اللغة الألمانية أو اللغة الفرنسية .
والطالب الذي لا ينال في امتحان درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم تقدير جيد وفقا للبند (ج) وكذلك الطالب الذي يرسب في امتحان هذه الدرجة يصبح من طلاب درجة البكالوريوس العامة في العلوم وتطبق عليه الأحكام الخاصة بها .

ويشمل الامتحان اختبارا تحريريا وآخر عمليا في كل مقرر (عدا المقررات التي ليس لها دراسة عملية) . ولمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص أن يزيد عدد هذه الاختبارات . ويؤخذ في الاعتبار عند تقدير الاختبار العملي أعمال الطالب في أثناء السنة .

السنة الثالثة				السنة الرابعة			
الفصلان الدراسيان الأول والثاني				الفصلان الدراسيان الأول والثاني			
عدد الساعات في الأسبوع		عدد الساعات في الفصل الدراسي		عدد الساعات في الأسبوع		عدد الساعات في الفصل الدراسي	
محاضرات	عمل	محاضرات	عمل	محاضرات	عمل	محاضرات	عمل
١٢	٥٠	١٢	٥٠	١٢	٥٠	١٢	٥٠
١٢	٥٠	١٢	٥٠	١٢	٥٠	١٢	٥٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠
١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠	١٠	٢٦٠	١٢	٢٦٠

الرياضة
الطبيعة
الكيمياء
النبات
الحيوان
الحشرات
م. البحار
الجيولوجيا

ملاحظات :
١ - الدروس العملية في مقررات الرياضة تشمل على مسائل وتمارين .
٢ - يشترط متابعة الدراسة للدرجة الخاصة في الكيمياء أن يكون الطالب قد تابع دراسة
الرياضة والطبيعة في السنة الأولى .

ويكون الامتحان تحريريا وعمليا في كل مقرر (عدا المقررات التي ليس لها دراسة عملية) . ويعين مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص عدد هذه الامتحانات . ويراعى عند الاختبار العملي أعمال الطالب في أثناء السنة .

درجة ماجستير في العلوم

يشترط في الطالب لنيل درجة ماجستير في العلوم :

١ - أن يكون حاصلا على درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم أو على درجة البكالوريوس العامة في العلوم بتقدير جيد على الأقل من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة . ولمجلس الكلية قبول الحاصلين على درجة جامعية تعادل درجة بكالوريوس في العلوم اذا ثبت أن دراستهم في مادة التخصص تعادل مثلتها في درجة بكالوريوس في العلوم .

- ٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .
- ٣ - أن يقوم ببحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . ولمجلس الكلية أن يرخص للطلاب في أن يقوم بدراسة كلها أو بعضها وبيحوثه في معهد علمي آخر معترف به من الجامعة .
- ٣ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم . ويجوز للجنة تكبير الطالب أداء امتحان قبل منحه الدرجة .

درجة دكتور فلسفة في العلوم

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور فلسفة في العلوم :

- ١ - أن يكون حاصلا على درجة ماجستير في العلوم من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .
- ٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة البحوث الخاصة بالدرجة .
- ٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .
- ٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم .
- على أن لمجلس الكلية أن يعفى الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس الخاصة أو العامة في العلوم من جامعة القاهرة أو على درجة تعادلها من حيث التأهيل للبحوث العلمية من شرط الحصول على درجة ماجستير في أحوال خاصة تستدعيها طبيعة البحث . وفي هذه الحالة يجب ألا تقل مدة البحوث عن أربع سنوات .

درجة دكتور في العلوم

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في العلوم :

- ١ - أن يكون حاصلا على إحدى الدرجات الآتية :
- (أ) درجة دكتور فلسفة في العلوم منذ سنتين على الأقل .
- (ب) درجة ماجستير في العلوم منذ أربع سنوات على الأقل .

(ج) درجة بكالوريوس في العلوم مع الاشتغال ببحوث علمية لمدة سبع سنوات على الأقل بعد الحصول على درجة البكالوريوس . ويشترط في هذه البحوث أن يقرر مجلس الكلية أنها كافية لاعتبار الطالب في مستوى الدكتوراه في العلوم .

(د) درجة علمية في العلوم من معهد علمي معترف به من الجامعة مع الاشتغال ببحوث لمدة سبع سنوات على الأقل بعد الحصول على هذه الدرجة . ويشترط في هذه البحوث أن يقرر مجلس الكلية أنها كافية لاعتباره في مستوى طلاب الدكتوراه في العلوم .

٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة البحوث الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقدم ببحوثا مبتكرة منشورة تقرر لجنة الحكم أنها تتضمن عملا شخصيا وأنها تأنى للعلم بفائدة محققة . وللطالب أن يقدم مع بحوثه المنشورة ببحوثا أخرى مبتكرة غير منشورة . وفي جميع الأحوال يجب على الطالب أن يبين على حدة الأجزاء المبتكرة من بحوثه وأن يبين كذلك مدى ما أفاده من أعمال غيره وبذكر في الشهادة الخاصة بالدرجة ما تخصص فيه وعنوان الرسالة .

الدبلومات

يشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بالدبلومات أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم من إحدى الجامعات المصرية أو على مؤهل علمي معادل لها معترف به من الجامعة وفقا للآتي :

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم المتيورولوجيا أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت دراسة مادتي الطبيعة والرياضة في مستوى يعتبره مجلس الكلية كافيا لمتابعة الدراسة لهذه الدبلوم على ألا تقل مدة الدراسة لكل من هاتين المادتين عن سنتين .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في مادتي الدراسة الطبيعية والديناميكية لعلم الأرصاد الجوية وتحليل كتل الهواء ومادة التنبؤ الجوي ومادة الاحصاء .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم علم الطبيعة الأرضية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت مواد الطبيعة

والجيولوجيا والرياضة في مستوى يعتبره مجلس الكلية كافيا لمتابعة الدبلوم .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في الطرق التناقلية والطرق المغناطيسية والطرق الزلزالية والطرق الكهربائية .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الجيولوجيا الاقتصادية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت دراسة علم الجيولوجيا لمدة أربع سنوات .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في علم الجيولوجيا الاقتصادية وتكوينات الخامات الفلزية وتكوينات الخامات غير الفلزية وتعيين خامات المعادن بالطرق الطبيعية والكيميائية .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الاحصاء الرياضي أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت الرياضة البحتة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في الرياضة البحتة بما في ذلك نظرية الاحتمالات وفي نظريات الاحصاء التطبيقي وفي المعمل الاحصائي .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الكيمياء الكهربائية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت :

(أ) الكيمياء لمدة لا تقل عن أربع سنوات .

(ب) الطبيعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في الكيمياء الكهربائية وتطبيقها في عمليات الكشف والتحليل والطلاء واستخلاص الفلزات وتنقيتها وتحضير المواد غير العضوية والعضوية ذات الأهمية الفنية .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الكيمياء التحليلية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت :

(أ) الكيمياء لمدة لا تقل عن أربع سنوات .

(ب) الطبيعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في تحليل المواد غير العضوية والعضوية

التي لها أهمية فنية وفي التحليل الحجمي للغازات وتحليل السبائك والمعادن وأحجار السلكات وتطبيق طرق القياس الطبيعية على التحاليل الكيميائية .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم علم الحشرات الطبية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت علم الحشرات لمدة ستين .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات في الحشرات الاقتصادية وفي مقاومة الحشرات بالطرق الطبيعية والكيميائية وفي الحشرات الناقلة لأمراض النباتات .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم معهد الأرصاد في طبيعة الجو أو في الطبيعة الأرضية أو في الفلك أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم في الفلك أو الطبيعة أو الرياضة أو بكالوريوس الهندسة (القسم المدني) من إحدى الجامعات المصرية أو حاصلا على درجة أخرى يعتبرها مجلس الجامعة بناء على رأي مجلس الكلية معادلة لهذه الدرجة .

وتتناول الدراسة لنيل دبلوم معهد الأرصاد المواد الآتية : الفلك - الطبيعة الفلكية والديناميكا السماوية - الطبيعة الأرضية وتشمل الجاذبية الأرضية والمغناطيسية الأرضية والزلازل - الطبيعة الجوية وتشمل الكهربائية الجوية والطبقات العليا للجو - البصريات والآلات البصرية - الرياضة التطبيقية والاحصائية .

ويشترط لقياد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم معهد علوم البحار أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم في الحيوان أو الكيمياء أو النبات أو الطبيعة أو الرياضة من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة أخرى يعتبرها مجلس الجامعة بناء على رأي مجلس الكلية معادلة لهذه الدرجة .

وتتناول الدراسة لنيل دبلوم معهد علوم البحار المواد الآتية : الأحياء البحرية - أحياء المياه العذبة - الاقياوغرافيا الطبيعية - فسيولوجيا الأحياء المائية .

ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنة واحدة ، فيما عدا دبلوم الكهربية ودبلوم الكيمياء التحليلية ودبلوم معهد الأرصاد ودبلوم معهد البحر فمدة الدراسة لنيل أى منها ستان .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الدبلوم بعض المقررات أو من الامتحان فيها إذا أثبت أنه حضر مقررات تعادلها أو أكثر امتحانات فيها في معهد آخر معترف به من الجامعة .

وبين الجدول الآتى توزيع مقررات الدراسة الخاصة بالدبلومات ومدة المحاضرات والدروس العملية التى تعطى فى كل منها :

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	مقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات
البيولوجيا		نظرية الاحصاء	٨٠
الدراسة التطبيقية للديناميكية		الاحصاء التطبيقي	٤٠
لعلم الارصاد الجوية	٧٥ -	دراسة العمل الاحصائي	٤٠
تحليل كل الهواء والنز		الكيمياء الكهربية	١٢٠
الجوى	١٠ -	مقرر علمى فى الكيمياء الكهربية	١٢٠
الاحصاءات	٢٠ -	دراسة عملية فى الكيمياء الكهربية	١٢٠
تدريب عملى فى معهد لوصاد		الكيمياء التحليلية	١٥٠
لنسجات	٧٥ يوما -	تحليل العناصر المختلفة	
الطبيعة الارضية (الجيولوجيا)		بما فيها التحليل الحصى	
الطرق السانفة	٢٠ -	لنمات	
الطرق المصطنعة	٢٠ -	دراسة عملية فى :	١٢٠ -
الطرق الزلزالية	٢٠ -	(أ) تحليل السباتك والمعادن	
الطرق الكهربية	٢٠ -	وأحجار السليكات	
تدريب عملى لمدة ستة اسابيع		(ب) تحليل المواد غير العضوية	
وفقا للشروط والتريبات		التي لها أهمية فنية	
التي يقرها مجلس الكلية		(ج) تطبيق طرق القياس	
بعد اسام المقرر الدراسى		الطبيعية على التحليل	
الجيولوجيا الاقتصادية		الكيميائى	
علم الجيولوجيا الاقتصادية	٢٠ -	تسريح وفسولوجيا	١٥٠
لكويبات الحامات العنصرية	٢٠ -	الحشرات الطبية	
لكويبات الحامات غير العنصرية	٢٠ -	تقسيم الحشرات الطبية	٣٠ -
لصبي حامات المعادن بالطرق		ودراسة حياتها وبيئتها	
الطبيعية والكيميائية	١٢٠ -	والامراض التي تنقلها	٤٠ -
تدريب عملى خارج الكلية مدة		مقاومة الحشرات الناقلة	
لا تقل عن ثلاثة اسابيع		للانراض	٢٠ -
وفقا للشروط التي يقرها		دراسة عملية للحشرات فى	
مجلس الكلية بعد اتمام		العمل والعقل	١٢٠ -
المقرر الدراسى			
الاحصاء الرياضى			
الرياضة البحتة بما فى ذلك			
نظرية الاحتمالات	٤٠ -		

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات
البيولوجيا		البيولوجيا	
الدراسة التطبيقية للديناميكية		الدراسة التطبيقية للديناميكية	
لعلم الارصاد الجوية	٧٥ -	لعلم الارصاد الجوية	٧٥ -
تحليل كل الهواء والنز		تحليل كل الهواء والنز	
الجوى	١٠ -	الجوى	١٠ -
الاحصاءات	٢٠ -	الاحصاءات	٢٠ -
تدريب عملى فى معهد لوصاد		تدريب عملى فى معهد لوصاد	
لنسجات	٧٥ يوما -	لنسجات	٧٥ يوما -
الطبيعة الارضية (الجيولوجيا)		الطبيعة الارضية (الجيولوجيا)	
الطرق السانفة	٢٠ -	الطرق السانفة	٢٠ -
الطرق المصطنعة	٢٠ -	الطرق المصطنعة	٢٠ -
الطرق الزلزالية	٢٠ -	الطرق الزلزالية	٢٠ -
الطرق الكهربية	٢٠ -	الطرق الكهربية	٢٠ -
تدريب عملى لمدة ستة اسابيع		تدريب عملى لمدة ستة اسابيع	
وفقا للشروط والتريبات		وفقا للشروط والتريبات	
التي يقرها مجلس الكلية		التي يقرها مجلس الكلية	
بعد اسام المقرر الدراسى		بعد اسام المقرر الدراسى	
الجيولوجيا الاقتصادية		الجيولوجيا الاقتصادية	
علم الجيولوجيا الاقتصادية	٢٠ -	علم الجيولوجيا الاقتصادية	٢٠ -
لكويبات الحامات العنصرية	٢٠ -	لكويبات الحامات العنصرية	٢٠ -
لكويبات الحامات غير العنصرية	٢٠ -	لكويبات الحامات غير العنصرية	٢٠ -
لصبي حامات المعادن بالطرق		لصبي حامات المعادن بالطرق	
الطبيعية والكيميائية	١٢٠ -	الطبيعية والكيميائية	١٢٠ -
تدريب عملى خارج الكلية مدة		تدريب عملى خارج الكلية مدة	
لا تقل عن ثلاثة اسابيع		لا تقل عن ثلاثة اسابيع	
وفقا للشروط التي يقرها		وفقا للشروط التي يقرها	
مجلس الكلية بعد اتمام		مجلس الكلية بعد اتمام	
المقرر الدراسى		المقرر الدراسى	
الاحصاء الرياضى		الاحصاء الرياضى	
الرياضة البحتة بما فى ذلك		الرياضة البحتة بما فى ذلك	
نظرية الاحتمالات	٤٠ -	نظرية الاحتمالات	٤٠ -

دبلوم معهد البحار

يتابع الطالب الدراسة فى مقررات احدى المجموعات الآتية :

المقررات	فى السنة الاولى	فى السنة الثانية	عدد الساعات
١ - الاحياء البحرية وتشمل :			
تاريخ كشف البحار - الرحلات البحرية - اللامقريات -	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
الاسماك - الثدييات والزواحف - البلاكنتون -	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
الطحالب - التوزيع الجغرافى - البكتريا البحرية	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
٢ - احياء المياه العذبة			
٣ - فسيولوجيا الاحياء المائية وتشمل الابكولوجيا المائية	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
٤ - الاوقيانوغرافيا الطبيعية وتشمل :			
الطوبوغرافيا - الاوقيانوغرافيا الطبيعية - الاوقيانوغرافيا	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
الكيميائية - الجيولوجيا والرواسب البحرية - الطبيعة	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠
الارضية - الظواهر الجوية - الفلك	٢٠٠	١٠٠	٢٠٠

وسين الجدول الآتي موضوعات الامتحان للدبلومات المختلفة
الاختبارات التحريرية والعملية في كل منها :

الدبلوم	موضوع الامتحان	عدد الاختبارات
المتورولوجيا	جميع المقررات	التحريرية على الأقل ١ لكل مقرر ١ مقال مدله ساعتان
الطبيعة الأرضية	جميع المقررات	١ لكل مقرر
الجيولوجيا الاقتصادية	جميع المقررات	٢ في جميع المقررات
الاحصاء الرياضي	جميع المقررات	٢ في جميع المقررات
الكيمياء الكهربائية	جميع المقررات	٢ في جميع المقررات
الكيمياء التحليلية	تحليل المواد العضوية	١
	تحليل المواد غير العضوية	١
	الوسائل الطبيعية للتحليل	١
الغضائر الطبية	جميع المقررات	٢ في جميع المقررات

ملاحظات :

١ - مدة الاختبارات التحريرية ثلاث ساعات على الأقل .

٢ - مدة كل من الاختبارين العمليين لدبلوم الكيمياء الكهربائية خمس ساعات .

وعلى الطالب بعد اتمامه المقرر الدراسي لاحدى الدبلومات أن يترن على
وأن يؤدي بنجاح امتحانا فيه .

كراسي الاستاذية بالكلية :

عدد

- ١ كرسى الرياضة البحتة .
- ١ كرسى الرياضة التطبيقية .
- ١ كرسى الاحصاء الرياضى .
- ١ كرسى الطبيعة التجريبية .
- ١ كرسى الطبيعة النووية .
- ١ كرسى الكيمياء الطبيعية .
- ١ كرسى الكيمياء العضوية .
- ١ كرسى الكيمياء غير العضوية .

- عدد
- ١ كرسى الكيمياء العضوية التطبيقية .
 - ١ كرسى علم النبات العام .
 - ١ كرسى علم وظائف أعضاء النبات .
 - ١ كرسى الميكروبيولوجيا .
 - ١ كرسى علم الحيوان العام .
 - ١ كرسى علم الحشرات العام .
 - ١ كرسى علم البيئة الحيوانية .
 - ١ كرسى علم التشرح المقارن .
 - ١ كرسى علم الجيولوجيا العام .
 - ١ كرسى علم الصخور والمعادن .
 - ١ كرسى الطبيعة الأرضية .
 - ١ كرسى الطبيعة الجوية .
 - ١ كرسى الأرصاد الجوية .
 - ١ كرسى الفلك .
 - ١ كرسى علم الأحياء المائية .
 - ١ كرسى الأوقيانوغرافيا الطبيعية والكيميائية .
 - ٢٤ المجموع
 - ١ كرسى الحيوان البحرى (بصفة شخصية) .

اقسام الكلية ومعاملها :

تتكون كلية العلوم من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الرياضة البحتة (ويتبعه كرسى الرياضة البحتة وكرسى الاحصاء الرياضى) .
- ٢ - قسم الرياضة التطبيقية .
- ٣ - قسم الفلك (ويتبعه كرسى الفلك وكرسى الطبيعة الأرضية وكرسى الطبيعة الجوية وكرسى الأرصاد الجوية) .
- ٤ - قسم الطبيعة (ويتبعه كرسى الطبيعة التجريبية وكرسى الطبيعة النووية) .

معهد علوم البحار

نشأت فكرة إقامة محطة الأحياء البحرية بالفردقة في سنة ١٩٢٨ ، فعهدت الجامعة الى طائفة من أساتذتها لبحث الموضوع وتنفيذه ، وبدى في انشائها عملا في سنة ١٩٣١

والمحطة منعزلة عن الأحياء الآهلة في الفردقة . وتبعد عشرة كيلومترات الى شمال الميناء ومقر محافظة البحر الأحمر ، ونحو أربع مائة كيلو متر عن السويس ، ومائتين وأربعين عن قنا .

وطريق الوصول اليها من السويس بالباخرة . وهناك طريق آخر مرصوف بين سفاجة وقنا ، وطريق ثالث من السويس الى الجنوب مارا برأس غرب (غارب) .

وبالفردقة مكتب للبريد والبرق .

وبالمحطة قارب بخارى طوله ٣٥ قدما وعرضه ٨ أقدام ، وثلاثة قوارب شراعية واثان بالمجداف عدا فلوكة بقاع بلورى للرؤية تحت سطح الماء ، وبها مولدان للكهرباء ومضخة لرفع ماء البحر الى صهريج خاص بذلك وآخران للماء العذب وضغط للهواء لتهوية أحواض التربية ، كما أن بها جهازا لتسجيل درجة حرارة المياه على عمق مترين ، وآخر لتسجيل المد والجزر .

وفي سنة ١٩٤٠ تم بناء متحف ومكتبة وبدأت المحطة تجمع النماذج لتكوين مجموعة من أحياء البحر الأحمر بصفة مرجع تطرد زيادته تدريجيا . وتحتوى المكتبة مجموعات من المراجع العلمية الخاصة بالبحر الأحمر وتقارير الرحلات البحرية الهامة ، كرحلات تشالنجر وسيوجا وبولا وجون مري . هذا عدا المراجع والكتب والدوريات الأخرى .

وتبادل المحطة بحوثها أكثر من ثلاثائة من المعاهد العلمية في الخارج .

ومن مظاهر نشاط المحطة أنها وفقت سنة ١٩٤١ - ١٩٤٢ الى إقامة أربعة أحواض كبيرة لتربية الحيوانات المائية خارج المعامل يتصل أحدها بالبحر مباشرة بواسطة نافذة تمنع تسرب الحيوان .

٥ - قسم الكيمياء (ويتبعه كرسى الكيمياء الطبيعية وكرسى الكيمياء العضوية وكرسى الكيمياء العضوية التطبيقية وكرسى الكيمياء غير العضوية)

٦ - قسم النبات (ويتبعه كرسى علم النبات العام وكرسى علم أعضاء النبات وكرسى الميكروبيولوجيا) .

٧ - قسم الحيوان (ويتبعه كرسى علم البيئة الحيوانية وكرسى علم الحيوان العام وكرسى علم التشريح المقارن) .

٨ - قسم الحشرات (ويتبعه كرسى علم الحشرات العام) .

٩ - قسم الجيولوجيا (ويتبعه كرسى علم الجيولوجيا العام وكرسى علم الصخور والمعادن) .

١٠ - قسم علوم البحار (ويتبعه كرسى علم الأحياء المائية وكرسى علم الأوقيانوغرافيا الطبيعية والكيميائية وكرسى الحيوان البحرى) .

ويتبع الكلية :

(أ) معهد الأرصاد (ويتبع قسم الفلك) .

(ب) معهد علوم البحار (ويتبع قسم علوم البحار) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢	١	٣	٢	قسم الرياضة البحتة .
٢	٢	١	١	قسم الرياضة التطبيقية .
٥	٤	٢	٤	قسم الفلك .
١٦	٦	٤	٢	قسم الطبيعة .
٢٢	١٤	١١	٤	قسم الكيمياء .
١٦	١٠	٤	٣	قسم النبات .
١٦	٩	١	٣	قسم الحيوان .
٧	٢	٢	١	قسم الحشرات .
٦	٦	١	٢	قسم الجيولوجيا .
٣	٣	١	٣	قسم علوم البحار .
٩٨	٥٧	٣٠	٢٥	المجموع

وفي سنة ١٩٤٧ - ١٩٤٩ بنيت في البحر خمسة أحواض كبيرة بتسريب ماء البحر خلال الجدران وتغيير المياه فيها بواسطة حركة المد والجزر . وتستعمل هذه الأحواض في التجارب التي تجري على الحيوانات البحرية الكبيرة ، كما تستعمل للاحتفاظ بالأحياء المختلفة لتكون في متناول الباحثين في الأوقات التي يتعذر فيها الحصول عليها من البحر .

وتعنى المحطة بجمع معلومات عن هجرة الطيور نظرا الى الكثرة الهائلة التي تمر بها في هجرتها زرافات ووحيدانا أو تنزل بها بضعة أيام . وقد جمعنا نماذج من هذه الطيور لتحيطها وحفظ مجموعة منها يرجع اليها الباحثون . وأعدت المحطة عدتها لتكون نواة طيبة لانشاء متحف للتاريخ الطبيعي . فأرسلت أحد موظفيها الفنيين بعد أن درسته بها الى الولايات المتحدة الأمريكية ليزداد معرفة ومرانا على أعمال المتاحف من تحيط الحيوان وعمل نماذج من الجص والمطاط والبلاستيك واعداد مناظر مجسمة ومجموعات تمثل الأحياء وسط بيئاتها ، وقد عاد بعد أن أحرز نجاحا في مهمته ، ويتسلمذ عليه عدد من المحضرين والمساعدين الفنيين بالمحطة .

ولعل أهم ما ترقبه الدوائر العلمية العالمية من المحطة هو كشف البحر الأحمر من جميع النواحي الأوقيانوغرافية . وقد نظمت المحطة فعلا رحلة علمية الى البحر الأحمر نفسه استغرقت أكثر من شهرين وكانت نتائجها حافزة لها على متابعة البحوث .

ونبتت فكرة لانشاء حديقة للأسماك بالسويس لدراسة الأحياء المائية . ثم تطورت بفضل الجهود التي بذلت الى انشاء معهد علوم البحار ، ومركزه السويس ، على أن تصبح محطة الفردقة ومثيلاتها التي قد تنشأ فيما بعد مراكز خارجية للمعهد .

ورأت الجامعة أخيرا ضرورة الملحة لانشاء هذا المعهد ، خصوصا بعد أن وجدت أن حاجة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة الى الدراسة بالمحطة في ازدياد مستمر ، فقد أصبحت المحطة بالفردقة بانعزالها بعيدا عن العمران مع صعوبة المواصلات غير قادرة على تقديم المعونة الا لنفر قليل منهم ممن يسمح لهم وقتهم بتمضية وقت كاف بها .

معهد الأرصاد بحلوان

ان الاهتمام بالبحوث الفلكية ليس جديدا على مصر ، فقد عنى به المصريون في عهد الفراعنة واليونان والعرب . وظل كتاب العالم المصري بطليموس المسمى المجسطي أحد علماء مدرسة الاسكندرية القديمة والذي عاش في القرن الثاني قبل الميلاد انجيلا للعلوم والمعارف حتى عصر النهضة ، وترجم الى العربية في عصر الدولة العباسية ، وقد حوى علوم المصريين القدماء ، ومن أهمها العلوم الفلكية ، فشرح فيه الظواهر الفلكية وحركات الشمس والقمر والسيارات وطول اليوم والنهار وأوقات شروق النجوم وغروبها في المناطق المختلفة ، وأورد البراهين العلمية الصحيحة على كروية الأرض ، وفيه حلول للمثلثات الكرية ودراسة لطول السنة والشهر القمري وشرح الاضطراب وبحث عن الاقتراب الظاهري للقمر وتقهقر الاعتدالين وظاهرتي الكسوف والخسوف ونظرية المصريين القدماء عن حركة السيارات التي تعد أكبر دليل على علو كعبهم في الرياضيات ومواقع لمعان النجوم ودرجاتها .

وقد أقيم أول مرصد في العصر الحديث في بولاق عام ١٨٣٨ ، وفي عام ١٨٦٥ نقل الى العباسية في المكان المعروف الآن بالرصدخانه حيث يوجد برج للإشارات العسكرية .

ولما اتسع نطاق العمل ورؤى من الضروري أن يكون بعيدا عن المجالات المغناطيسية الخارجية لامكان أخذ أرصاد عن المجال المغناطيسي للأرض نقل الى مكانه الحالي بحلوان في عام ١٩٠٣

ويحتوى المرصد على أجهزة علمية للأرصاد الفلكية ، من بينها منظار زوالى وآخر عاكس ، قطر مرآته نحو ٣٠ بوصة ، وأجهزة لدراسة الطيف الشمسي وأجهزة لتسجيل الزلازل والمغناطيسية الأرضية ، وبه محطة من الدرجة الأولى لقياس العناصر الجوية من بينها جهاز للراديو سوند وآخر لقياس التآين في

الطبقات العليا للجو . وقد ارتبط بشراء منظار فلكي كبير يبلغ قطر عدسته بوصة .

وقد ألحق المرصد بالجامعة في ٨ من ديسمبر سنة ١٩٤٧

ويفتح المرصد أبوابه للجمهور مرة كل أسبوع في أثناء الشتاء لمشاهدة آلات المرصد والخرائط والصور ، ومرة كل شهر لرؤية الكواكب السيارة بالمنظار الكبير .

ويرخص لطلاب الجامعات والمعاهد في زيارات للبحث يتفق على مواعيدها .

كلية الطب

نشأة الكلية :

أنشئت مدرسة للطب سنة ١٨٢٧ تحت إشراف الدكتور كلوت بك بجهة أبي زعبل ، وأخصت للجيش . وفي سنة ١٨٣٧ انتقلت إلى بنائها الحالي بشارع قصر العيني .
وفي سنة ١٨٣٨ فتحت بجوار قصر العيني أول مدرسة في الشرق للمقابلات تقضى التلميذات فيها خمس سنوات .

وكان أساس مدرسة الطب مستشفى قصر العيني ، وهو القصر الذي بناه ابن العيني ، وقد سمي المستشفى باسمه . وكان القصر في نهاية القرن الثامن عشر قصرا لابراهيم بك قبل الحملة الفرنسية ، ثم أصبح بعد ذلك مستشفى عسكريا ، ثم ثكنة ، فمدرسة حرية في عهد محمد علي . وقد شيد معظم المستشفى سنة ١٨٨٧ بعد أن كان بناء فسيحا قديما . وفي تلك السنة أزيلت المباني المتهدمة وأقيمت مكانها المعامل الحالية .

وأول طبيب مصري كان على رأس المدرسة هو الدكتور محمد علي البقلي باشا ، ومن خلفه من الأطباء المصريين في هذه الوظيفة : الدكتور عيسى حمدي باشا ، وحسن محمود باشا ، وإبراهيم حسن باشا .

وأضيف لمدرسة الطب بعد ذلك مدرسة الصيدلة وأخرى للمولدات . وفي سنة ١٩٢٥ ضمت للجامعة وأطلق عليها اسم كلية الطب . وفي العام نفسه أنشئت مدرسة طب الأسنان (قبيل افتتاح الجامعة) في المبنى المقابل ، وضمت إلى الكلية في سنة ١٩٢٧ . وبعد ذلك ضم إلى مستشفى قصر العيني مستشفى جمعية رعاية الطفل الذي يقع بجهة أبي الريش . وفي سنة ١٩٢٨ وضع الحجر الأساسي لمستشفى النيل الجامعي ، وانتقلت إليه بعد تشييده بعض أقسام الكلية . وفي سنة ١٩٤٦ أنشئ بالكلية معهد القاهرة للصحة وطب البلاد الحارة . ولما أنشئت كلية طب العباسية سنة ١٩٤٧ سميت هذه كلية طب قصر

العيني . ثم ضمت كلية طب العباسية لجامعة عين شمس . وأخيرا سبب كند
طب قصر العيني (١٩٥٤) باسم كلية الطب بجامعة القاهرة .

وقد قضى القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويل مدرستى الصيدلة وطب
الأسنان الى كليتين .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الطب الدرجات العلمية والدبلومات
الآتية :

(أ) درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة .

(ب) دبلوم تخصص فى أحد الفروع الآتية :

١ - الأمراض الباطنة العامة .

٢ - الأمراض العصبية والعقلية .

٣ - الأمراض الصدرية .

٤ - الأمراض الجلدية والتناسلية .

٥ - طب الأطفال .

٦ - طب المناطق الحارة وصحتها .

٧ - الجراحة العامة .

٨ - جراحة المسالك البولية .

٩ - جراحة العظام .

١٠ - التوليد وأمراض النساء .

١١ - طب العين وجراحاتها .

١٢ - جراحة الأنف والأذن والحنجرة .

١٣ - التخدير .

١٤ - الطب الشرعى .

١٥ - الطب المدرسى والصحة المدرسية .

١٦ - الأشعة .

١٧ - تحليل مياه الشرب والمجارى .

١٨ - أمراض القلب والأوعية الدموية .

١٩ - الطب الطبيعى .

٢٠ - الصحة العامة .

٢١ - البكتريولوجيا .

٢٢ - طب الصناعات .

(ج) دبلوم العلوم الفنية فى أحد الفروع الآتية :

١ - التشريح .

٢ - علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) .

٣ - علم وظائف الأعضاء .

٤ - الكيمياء الحيوية .

٥ - البتالوجيا .

٦ - البتالوجيا الاكلينيكية .

٧ - الأقربازين .

٨ - البكتريولوجيا .

٩ - الطفيليات .

١٠ - علم السموم والكيمياء الطبية الشرعية .

(د) ثلاث درجات علمية عالية وهى :

أولا - درجة دكتور فى الطب فى أحد الفروع الآتية :

١ - الأمراض الباطنة العامة .

٢ - طب الأطفال .

٣ - الصحة العامة .

٤ - الطب الشرعى .

٥ - التخدير .

٦ - الأشعة .

٧ - الطب التجريبي .

ثانيا - درجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية فى أحد الفروع الآتية :

١ - التشريح .

٢ - علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) .

٣ - علم وظائف الأحياء .

- ٤ - الكيمياء الحيوية .
- ٥ - البتالوجيا .
- ٦ - البتالوجيا الاكلينيكية .
- ٧ - الأقربازين .
- ٨ - البكتريولوجيا .
- ٩ - الطفيليات .

ثالثا - درجة ماجستير في الجراحة العامة في أحد الفروع الآتية :

- ١ - الجراحة العامة .
- ٢ - جراحة الأنف والأذن والحنجرة .
- ٣ - جراحة التوليد وأمراض النساء .
- ٤ - جراحة العين .
- ٥ - جراحة العظام .
- ٦ - جراحة المسالك البولية .

درجة بكالوريوس في الطب والجراحة

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس في الطب والجراحة خمس سنوات ونصف سنة جامعية تسبقها سنة اعدادية .

وعدا الطلاب الذين قبلهم الكلية للالتحاق بالسنة الاعدادية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة معادلة معترف بها من الجامعة يجوز لمجلس الكلية أن يقبل :

(أ) للالتحاق بالسنة الأولى - عشرة على الأكثر من الحاصلين على درجة بكالوريوس في طب الأسنان وجراحتها أو درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته بتقدير جيد على الأقل لكل منها . ويكون التفضيل بينهم بحسب الترتيب المذكور وبحسب تقديرات النجاح لكل فئة .

(ب) للالتحاق بالسنة الثالثة - خمسة على الأكثر من الحاصلين على درجة البكالوريوس العامة في العلوم في وظائف الأعضاء (ويدخل فيها وظائف الأعضاء البشرية) والتشريح (ويدخل فيه التشريح البشري)



بتقدير جيد جدا على الأقل . ويكون التفضيل بينهم بحسب تقديرات النجاح .

والمواد التي تدرس لنيل درجة بكالوريوس في الطب والجراحة هي الآتية :
 الطبيعة - النبات - الحيوان - الكيمياء - الكيمياء الحيوية - التشريح
 البشري - علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) - علم وظائف الأعضاء -
 علم النفس - البتالوجيا - البتالوجيا الاكلينيكية - الأقربازين وفن تركيب
 العقاقير - الأقربازين التطبيقي - الطفيليات - البكتريولوجيا - الطب
 الوقائي - الطب الاجتماعي - طب الصناعات - الطب الشرعي - الأمراض
 الباطنة - الجراحة - أمراض الأنف والأذن والحنجرة - التوليد وأمراض
 النساء - طب العين وجراحاتها - الأشعة - الطب الطبيعي - التخدير - جراحة
 الاسنان العملية .

ويبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى
 فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

السنة الدراسية الاعدادية	المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الاولى والثانية	الطبيعة	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة مقرر علمي في ١٢٠ ساعة مقرر عملي في ١٤٤ ساعة مقرر علمي في ٦٠ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة مقرر علمي في ٦٠ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة
	الكيمياء (غير العضوية والعضوية والطبيعية) النبات	
	الحيوان	
	التشريح البشري ويشمل علم الاجنة	مقرر علمي في ١٥٠ ساعة و ٥٠ درس تطبيقي مقرر عملي مدة ١٥ شهرا ويجب على الطالب أن يشرح خلال السنتين جسما كاملا مرة واحدة على الأقل بطريقة مرضية
	الانسجة والخلايا (الهستولوجيا)	مقرر علمي في ٥٠ ساعة مقرر عملي في ١٢٠ ساعة مقرر علمي في ١٥٠ ساعة مقرر عملي في ١٤٠ ساعة مقرر علمي في ١٢٥ ساعة مقرر عملي في ١٠٠ ساعة
	وظائف الاعضاء	
	الكيمياء الحيوية	
	الطفيليات	مقرر علمي في ٥٠ ساعة ودراسة عينات المنحف ومدتها ٢٤ ساعة مقرر عملي في ٥٠ ساعة مقرر علمي في ٥٠ ساعة مقرر عملي في ٥٠ ساعة مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ٥٠ ساعة
	البكتريولوجيا	دراسة عينات المنحف في ٢٥ ساعة العمل في المشرحة يوميا
	البتالوجيا العامة	

السنة الدراسية

المقررات

الأقرباين ويشمل فن تركيب العقاقير

الامراض الباطنة العامة

الجراحة العامة

دراسة الكلينيكية عملية

البتولوجيا الخاصة

الرابعة

الطب الوقائي والاجتماعي (ويشمل
الاحصاء الطبي وصحة الفرد)
الطب الترمي (ويشمل السموم)
طب المناطق الحارة

الامراض الباطنة ويشمل الاقرباين
التطبيقي والفسيولوجيا التطبيقية

الجراحة

التوليد وامراض النساء

الامراض الجلدية والتناسلية

طب العين وجراحاتها

الطب الوقائي والاجتماعي

النهائية

الامراض الباطنة ويشمل الاقرباين
التطبيقي والفسيولوجيا التطبيقية

الجراحة

التوليد وامراض النساء

طب العين وجراحاتها

الطب الترمي

مقرر علمي في ٧٥ ساعة ويدخل في ذلك
الجراحة العملية والبتولوجيا الجراحية
والمسالك البولية وجراحة العظام

مقرر علمي في ٢٥ ساعة

مقرر علمي في ٢٥ ساعة

مقرر علمي في ٢٥ ساعة

مقرر علمي في ٢٥ ساعة ويدخل في ذلك

حضور التشريح الجنائي

وتشمل الدراسة كذلك مقررات خاصة في المواد الفرعية الآتية :

الأنف والأذن والحنجرة

الأطفال

الأمهات

الملاص الطبيعى

التخدير

علم النفس والطب النفساني

البتولوجيا الكلينيكية

وملاوة على ذلك يحضر الطلاب مقررات خاصة عملية وعملية في الامراض
العقلية والحساسية لمدة ١٢ ساعة لكل منها والجراحة العملية للاسنان لمدة
ساعات

التحريين الكلينيكي والعملية في السنوات الثالثة والرابعة والنهائية

الامراض الباطنة العامة

الجراحة العامة

التوليد وامراض النساء

الزمن والأذن والحنجرة

الامراض التناسلية

الأطفال

الامراض الجلدية

التخدير

٢ شهر في الصف الأول من السنة الثالثة

٦ شهر (خلال السنتين الرابعة والنهاية) (تقسم الى

قسمين متساويين وفي القسم الأخير منها يحضر الطالب في

قسم الاستقبال بعد الظهر)

كما يخصص الشهر الأخير لأقسام الامراض الباطنة الخاصة

التي لا يمر بها الطالب في الدورة العامة .

٢ شهر في الصف الثاني من السنة الثالثة

٦ شهر (خلال السنتين الرابعة والنهاية) (تقسم الى

قسمين متساويين وفي القسم الأخير منها يحضر الطالب في

قسم الاستقبال بعد الظهر)

كما يخصص الشهر الأخير لأقسام أمراض الجراحة الخاصة

التي لا يمر بها الطالب في الدورة العامة .

٦ شهر (خلال السنتين الرابعة والنهاية) (تقسم الى

قسمين متساويين .

٢ شهر (خلال السنة الرابعة او النهائية)

٢ شهر معا (على أن يحضر الطالب خلالها مدة اسبوعين في

قسم الامراض النفسية)

٢ شهر معا

يكون التدوير عليه في أثناء حضور اقسام الجراحة العامة

وعلى الطالب ملاوة على ذلك :

(أ) حضور مشاهدات الكلينيكية لمدة ١٢ ساعة بأحد مستشفيات الامراض

العقلية التي يقرها مجلس الكلية .

(ب) حضور مشاهدات الكلينيكية بأحد مستشفيات الامراض الحدية ساعتين

اسبوعيا لمدة أربعة أشهر .

ويكون الامتحان في المقررات الدراسية تحريريا وشفويا وعمليا واكلينيكيا

وفقا للجدول الآتي . وفي الامتحان النهائي لدرجة بكالوريوس في الطب

والجراحة تقسم المقررات الى مجموعتين احدهما باطنة والاخرى جراحية .

وللطالب أن يدخل في أيهما أو كليهما معا بشرط أن يكون قد قضى في الأعمال

الكلينيكية من تاريخ قيده بالسنة الثالثة مدة لا تقل عن سبعة وعشرين شهرا

إذا أراد دخول إحدى المجموعتين وثلاثة وثلاثين شهرا إذا أراد دخولهما معا .

المقررات

الطبيعية

الكيمياء

علم النبات

علم الحيوان

التشريح البشري وعلم الاجنة

الثانية

الاختبارات

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في نهاية

كل فصل دراسي

اختبار عملي وشفوي

علم الأنسجة والحلايا (المستولوجيا)

وظائف الأعضاء

الكيمياء الحيوية

الطب الباطني

الثانية

البكتريولوجيا

الأقربون ويشمل في تركيب العقاقير

البالوجيا العامة والخاصة

الرابعة

الامتحان النهائي

الامراض الباطنة

الطب الشرعي

الطب الوقائي والاجتماعي

الجراحة

طب العين وجراحاتها

التوليد وامراض النساء

الاحساسات

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

ويجب عليه زيادة على ما تقدم ان يكون قد حضر المقررات الدراسية في :
الامراض العقلية - الامراض النفسية - الاشعة - التنظيم - الباثولوجيا الاكلينيكية - امراض

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

اختبار شفوي

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات

اختبار عملي

طب العين وجراحاتها
التوليد وأمراض النساء
الطب الوقائي والاجتماعي

٢
٢
٢

ويكون ترتيب الطلاب عند التخرج على حسب النظام الآتي :
أولا - من لم يرسب في أى مقرر من مقررات المجموعتين (أى من يرسب من أول فرصة) .

ثانيا - باقى المتخرجين على حسب مرات الرسوب (أى فئة من يرسب مرة واحدة تليها فئة من رسب مرتين وهكذا ..)
على أن ترتب كل فئة من الفئات المذكورة فيما بينها على حسب التقدير التى ينالها الطالب .

ولمجلس الكلية أن يمنع الطالب الذى لم يؤد بصفة مرضية المقرر الاكاديمي المفروض عليه دخول امتحان جميع مقررات السنة الثالثة أو امتحان جميع مقررات السنة الرابعة . وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا في الامتحان .
ويؤدى طالب درجة بكالوريوس في الطب والجراحة الامتحانات المقررة وفقا للنظام الآتي :

في السنة الاعدادية : تطبق القواعد العامة للامتحانات .

في السنتين الأولى والثانية : يتقدم الطالب للامتحانات في نهاية السنة الثانية في شهر يولييه . فاذا رسب فيها لا يزيد على مقررين سمح له بالتقدم لامتحان يعقد في شهر سبتمبر . فاذا تكرر رسوبه أعاد الدراسة والامتحان فيما رسب فيه وتقدم للامتحان في شهر يولييه التالي .

في السنة الثالثة : يتقدم الطالب للامتحان في نهاية السنة الثالثة في شهر يولييه . فاذا رسب فيها لا يزيد على مقررين سمح له بالتقدم لامتحان يعقد في شهر سبتمبر . فاذا رسب في مقرر واحد قل الى السنة الرابعة على أن يؤدى الامتحان في المقرر الذى رسب فيه في شهر يولييه التالي . أما من يرسب في أكثر من مقرر واحد فانه يعيد الدراسة ويتقدم للامتحان فيما رسب فيه في شهر يولييه التالي .

في السنة الرابعة : يتقدم الطالب للامتحان في نهاية السنة الرابعة في شهر يولييه . فاذا رسب فان ذلك لا يمنعه متابعة الدراسة في باقى المقررات على أن

يؤدى الامتحان فيما رسب فيه في شهر يناير التالي . فاذا تكرر رسوبه ففي شهر يولييه .
في الامتحان النهائي : لا يسمح للطلاب بدخول الامتحان النهائي لدرجة بكالوريوس الا بعد مضي ستة أشهر على الأقل على نجاحه في جميع امتحانات السنتين الثالثة والرابعة ، وذلك اذا أراد أداء امتحانات احدى المجموعتين ، وستة اذا أراد أداء امتحانات المجموعتين معا .

دبلومات التخصص

يشترط في قيد الطالب للدراسة الخاصة باحدى دبلومات التخصص :
١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .
٢ - أن يكون قد زاول مهنة الطب لمدة ثلاث سنوات .
أو زاول العمل بمستشفى عام أو معهد معترف به من الجامعة لمدة سنتين .
أو زاول بمستشفى جامعي لمدة سنة .
أو أن يكون معيدا بأحد أقسام الكلية في المادة (أو فرع المادة) التى يتقدم للحصول على الدبلوم فيها .

ويشترط في الحالات الثلاث الأخيرة أن يكون الطالب قد أمضى ثلاثة أشهر على الأقل من المدد المذكورة في المادة (أو فرع المادة) التى يتقدم للحصول على الدبلوم فيها وأن يكون عمله فيها مرضيا .

(١) ويقبل كذلك للدراسة لدبلوم البكتريولوجيا من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو على درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته أو على درجة معادلة بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل في معمل بكتريولوجى معترف به من الجامعة .

(٢) للدراسة لدبلوم الكيمياء الحيوية من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم في وظائف الأعضاء أو في الكيمياء أو على درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل في معمل كيمياء حيوية معترف به من الجامعة .

(٣) للدراسة الخاصة بدبلوم تحليل مياه الشرب والمجارى من يكون حاصلا على دبلوم البكتريولوجيا أو دبلوم الصحة العامة أو درجة بكالوريوس في

والمقررات التي تدرس لنيل دبلومات التخصص هي الآتية :

دبلوم الامراض الباطنة العامة :

- 1 - مقرر علمي في الطب الباطني العام .
- 2 - مقرر علمي في الامراض المعدية : الامراض الصدرية - الامراض العصبية -
- 3 - مقرر علمي في الامراض الجلدية - الامراض الجلدية - الامراض الجلدية -
- 4 - مقرر علمي في الامراض الباطنية في قسم الدراسات العليا للامراض الباطنة .

دبلوم الامراض العصبية والعقلية :

- 1 - مقرر علمي وعمل في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - مقرر علمي في تشريح الجهاز العصبي .
- 3 - مقرر علمي وعمل في وظائف الاعضاء الخاصة بالجهاز العصبي والعدد الصماء .
- 4 - مقرر علمي في علم النفس .
- 5 - مقرر علمي والكلينيكي في امراض الجهاز العصبي .
- 6 - مقرر علمي والكلينيكي في الامراض العقلية .
- 7 - مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا العصبية .
- 8 - مقرر علمي والكلينيكي في مستشفى الامراض العقلية معترف به من الجامعة وفي قسم الامراض العقلية بكلية الطب .

دبلوم الامراض الصدرية :

- 1 - مقرر علمي وعمل في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - مقرر علمي وعمل في باثولوجيا الصدر .
- 3 - مقرر علمي وعمل في بكتريولوجيا الصدر والامراض الشائعة له .
- 4 - مقرر علمي في علم الصحة العامة من حيث علاقته بالصدر وانتشاره والوقاية منه .
- 5 - مقرر علمي والكلينيكي بالمستشفى التعليمي في المظاهر الاكلينيكية للصدر الرئوي وغير الرئوي .
- 6 - مقرر علمي والكلينيكي في امراض الصدر عامة وحصول العمليات والعمليات الخارجية وتشريح الرئتين .
- 7 - مقرر علمي وعمل في وسائل التشخيص بالاشعة وتفسير صورها .
- 8 - مقرر علمي والكلينيكي في امراض الجزء العلوي من الجهاز التنفسي في كل ما يتصل بامراض الرئة والصدر .

دبلوم الامراض الجلدية والتناسلية :

- 1 - مقرر علمي في الامراض الجلدية والتناسلية .
- 2 - مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا .
- 3 - مقرر علمي وعمل في الفطريات والبكتريولوجيا الاكلينيكية .
- 4 - محاضرات في العلاج بالاشعة والكهرباء الطبية .
- 5 - مقرر علمي والكلينيكي في قسم امراض الجلد والامراض التناسلية بأحد المستشفيات التعليمية .

دبلوم طب الاطفال :

- 1 - مقرر علمي في نمو الاطفال وتربية الطفل السليم .
- 2 - محاضرات في التغذية وحفظ صحة الرضيع .
- 3 - مقرر علمي والكلينيكي في امراض حديثي الولادة والعناية بالمواليد المسجلة .
- 4 - مقرر علمي والكلينيكي في امراض الاطفال بما في ذلك الامراض المعدية .
- 5 - مقرر علمي وعمل في امراض الاطفال في مركز رعاية الطفل التابع للكلية أو مركز آخر بمساحة مجلس الكلية . ويطلق الطالب و أسرته محاضرات في القوائم واللوائح التي لها مساس بصحة الاطفال .

دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها :

- 1 - مقرر علمي وعمل في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - مقرر علمي وعمل في البكتريولوجيا من حيث علاقتها بامراض المناطق الحارة والامراض المعدية .
- 3 - مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا والباثولوجيا الاكلينيكية من حيث علاقتها بامراض المناطق الحارة والامراض المعدية .

الصيدلة والكيمياء الصيدلانية أو درجة بكالوريوس في العلوم في الكيمياء أو في فرع آخر تكون الكيمياء مادة أساسية فيه .

(4) للدراسة الخاصة بدبلومات التخصص في العلوم الفنية من يكون حصل على درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته بشرط أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس بتقدير جيد على الأقل وأن يكون قد أمضى في معمل تحليلية معترف بها أو بكلية الطب البيطري أو معاملها مدة سنتين على الأقل على الأقل على المدة المذكورة فيما تقدم فيما يختص بالطالب الحاصل على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة .

(5) للدراسة الخاصة بدبلوم علم السموم والكيمياء الطبية الشرعية من يكون حاصلًا على درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلانية أو درجة بكالوريوس في العلوم في الكيمياء بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل في قسم الطب الشرعي بأحدى كليات الطب أو في معامل مصلحة الطب الشرعي .

ومدة الدراسة لنيل أي من دبلومات التخصص سنة واحدة ، عدا دبلوم العلوم الفنية فمدتها ستان ودبلوم أمراض القلب والأوعية الدموية ودبلوم الطب الطبيعي ودبلوم الأشعة ودبلوم مياه الشرب والمجاري فمدة كل منها سنة ونصف سنة .

وإذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة بكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية للدبلوم كلها أو بعضها إذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية معادلة لها في معهد علمي معترف به من الجامعة .

ويعفى من حضور المقررات الأطباء المقيمون في أقسام المستشفيات الجامعية والمعيدون بالأقسام الفنية .

ويجوز إعفاء الطالب من أداء الامتحان إذا كان حاصلًا على دبلوم في إحدى مواد الامتحان الفرعية ، ويكون الإعفاء مقصورًا على امتحان هذه المادة .

- ٤ — مقرر علمي وعمل في الطفيليات البشرية ويشمل الديدان والحيوانات ذات الخلية الواحدة والحشرات الطبية .
٥ — مقرر علمي ومحاضرات الكلينيكية في طب المناطق الحارة .
٦ — مقرر علمي ومحاضرات في علم الصحة .

دبلوم الجراحة العامة :

- ١ — مقرر علمي وعمل في التشريح الجراحي والوصفي .
٢ — مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر علمي في العمليات الجراحية .
٤ — مقرر علمي في الجراحة العامة .
٥ — حضور الدراسة الكلينيكية في قسم الدراسات العليا للجراحة .

دبلوم جراحة المسالك البولية :

- ١ — مقرر علمي وعمل في الجراحة العامة .
٢ — مقرر علمي وعمل في التشريح والباطولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر علمي وعمل في جراحة المسالك البولية .
٤ — مقرر علمي في الفحص بالمنظار .
٥ — مقرر علمي في العمليات الجراحية .
٦ — حضور الدراسة الكلينيكية في قسم جراحة المسالك البولية بمستشفيات الجامعة .

دبلوم جراحة العظام :

- ١ — مقرر علمي وعمل في الجراحة العامة .
٢ — مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر علمي وعمل في جراحة العظام .
٤ — مقرر علمي وعمل في علاج الاصابات .
٥ — مقرر علمي في العمليات الجراحية .
٦ — حضور الدراسة الكلينيكية في قسم جراحة العظام بمستشفى تعليمي .
٧ — حضور الدراسة الكلينيكية للاصابات بمستشفى الهلال الاحمر .

دبلوم التوليد وامراض النساء :

- ١ — مقرر علمي في تشريح الحوض والجهاز التناسلي البولي وتشريح الجنين ووظائف اعضاء الجهاز التناسلي .
٢ — مقرر علمي وكلينيكي في التوليد والعناية بالحوامل قبل الوضع بالاسماكات في التوليد والولادة العسرة .
٣ — مقرر علمي وكلينيكي في امراض النساء .
٤ — مقرر علمي وكلينيكي في اشعة اكس والرايديم فيما يتعلق بالتوليد وامراض النساء .
٥ — متابعة الدروس والشاهدات الكلينيكية والتدريب العملي في اقسام التوليد وامراض النساء بمستشفى تعليمي .

دبلوم طب العين وجراحاتها :

- ١ — مقرر علمي وعمل في تشريح العين بما في ذلك التكوين الجنيني للمقلة والتشريح الميكروسكوبي لها والاعضاء المتصلة بالعين .
٢ — مبادئ البصريات والبصريات الفسيولوجية .
٣ — وظائف الاعضاء الخاصة بالعين .
٤ — مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا والبكتريولوجيا فيما يتعلق بالعين والاعضاء الاخرى المتصلة بها .
٥ — مقرر في طرق فحص العين ويشمل ذلك استعمال منظار العين .
٦ — مقرر في فحص وتصحيح عيوب انكسار الضوء في العين .
٧ — مقرر علمي وعمل وكلينيكي في طب العين وجراحاتها ويشمل :
العلاج الطبي والجراحية والطبيعية .
٨ — محاضرات وتدريب عملية في استعمال المصباح الشقي .
٩ — محاضرات في امراض العين المتصلة بالطب العام .
١٠ — تدريبات عملية وكلينيكية بالمستشفى التعليمي .

دبلوم جراحة الانف والاذن والحنجرة :

- ١ — مقرر علمي وعمل في التشريح والاذن والالان والحنجرة والريه .
٢ — مقرر علمي وعمل في علم وظائف الاعضاء الخاصة بالانف والاذن والحنجرة ومبادئ طب الصوت .
٣ — القسم الثاني من المقرر :
١ — مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا والبكتريولوجيا الكلينيكية فيما يخص بالانف والالان والحنجرة والريه .
٢ — مقرر علمي وعمل في الفحص الكلينيكي للاعضاء المذكورة وتشمل الآلات الخاصة .
٣ — مقرر علمي في امراض الاعضاء المذكورة وكذلك الامراض الباطنة العامة المتصلة بها .
٤ — تدريبات كلينيكية في مستشفى تعليمي .
٥ — اجراء عمليات جراحية على الجثث فيما يتعلق بالانف والالان والحنجرة .

دبلوم التخدير :

- ١ — مقرر علمي وعمل في التشريح البشري ووظائف الاعضاء من حيث علاقتهام بالتخدير .
٢ — مقرر علمي وعمل في الاقربازين ومبادئ الكيمياء للمقارن المستعملة في التخدير او في انتاجه .
٣ — مقرر علمي في تاريخ فن التخدير وطريقاته وطرق تطبيقها ويشمل :
(ا) التخدير عن طريق الحقن في الوريد والمستقيم وعن طريق الاستنشاق وغير ذلك من وسائل التخدير الموضعي والجولي والشوكي .
(ب) التخدير من حيث علاقته بالامراض .
(ج) طرق استعمال الاجهزة المختلفة المستعملة في التخدير .
٤ — مقرر علمي وعمل في فحص المريض وتحضيره للتخدير وفي الادوية اللازمة لذلك وفي المضاعفات التي قد تنشأ عن التخدير وطرق علاجها .

دبلوم الطب الشرعي :

- ١ — مقرر علمي وعمل في الطب الشرعي .
٢ — مقرر علمي وعمل في السيرولوجي ولحس البقع الدموية والنوية وغيرها .
٣ — مقرر علمي وعمل في علم السموم .
٤ — مقرر علمي وكلينيكي في اصابات العمل والاعاقات وتعويضها .
٥ — مقرر علمي وعمل في الكيمياء الطبية الشرعية .
٦ — مقرر علمي وعمل في الباثولوجيا .

دبلوم الطب المدرسي والصحة المدرسية :

- ١ — مقرر في الطب الباطني العام ويشتمل مشاهدات وتدريب كلينيكية لمدة شهرين في قسم الدراسات العليا للامراض الباطنة .
٢ — محاضرات في الامراض المتوطنة وعلم الطفيليات مع مشاهدات وتدريب كلينيكي وعمل لمدة شهر في قسمي امراض المناطق الحارة والطفيليات .
٣ — محاضرات في امراض اطفال المدارس مع مشاهدات وتدريب كلينيكي لمدة ثلاثة اشهر في مستشفى الاطفال بما في ذلك تمرين كلينيكي في امراض الجلد والانف والاذن والحنجرة .
٤ — مشاهدات وتدريب كلينيكي لمدة شهر في قسم امراض العين .
٥ — مشاهدات وتدريب كلينيكي لمدة شهر في مستوصف الدون ومستشفى الحيات .
٦ — محاضرات ومشاهدات عملية في الصحة المدرسية وصحة التلاميذ وتشتمل الشئون الصحية العامة في المدارس ومكافحة الامراض المعدية والتغذية وعلاقة التعليم بالصحة والرياضة البدنية وعلم النفس فيما يتعلق بالتلاميذ والصحة العقلية والعناية بالتلاميذ الضعفاء وذوي الاعاقات البدنية والعقلية والقوانين واللوائح الصحية المتعلقة بالمدارس ونظم واعمال الخدمة الطبية المدرسية .

دبلوم الاشعة :

- ١ — مقرر علمي وعمل في الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتها بالاشعة .
٢ — مقرر في التشخيص بالاشعة (التصوير ومظاهر الانسجة الطبيعية والمرئية في الصور) .
٣ — مقرر في العلاج بالاشعة .

- ١ - مقرر علمي وعلى تطبيقات الكهرباء في الطب .
- ٥ - مقرر في نظم الاسم الأسماء وكيفية استعمال الآلات .
- ٦ - تعريف الكليتيكية في قسم الأشعة بالمستشفى التعليمي .

دبلوم تحليل مياه الشرب والمجاري :

- ١ - مقرر علمي وعلى في كيمياء مياه الشرب ومياه المجاري وتحليلها الكيميائي والكيميائي الطبيعي .
- ٢ - مقرر علمي وعلى في البكتريولوجيا العامة وتطبيقها فيما يتعلق بمياه الشرب ومياه المجاري .
- ٣ - مقرر علمي وعلى في التطبيقات الأدبية والصوانية والفواضع والسكان المائية الحاضرة بمياه الشرب ومياه المجاري .
- ٤ - مقرر علمي وعلى في البكتريولوجيا العامة وخاصة موارد المياه في جمهورية مصر .
- ٥ - مقرر علمي وتطبيق في القواعد الصحية لمياه الشرب ومياه المجاري والنزوحات الصحية لكليهما .
- ٦ - تمرين على في المعامل الكيميائية والبكتريولوجية بقسم المياه بالصحة وفي محطات المياه والمجاري مدته عشرة أشهر .

دبلوم امراض القلب والأوعية الدموية :

- ١ - مقرر علمي في الأمراض الباطنة العامة .
- ٢ - مقرر علمي في أمراض القلب .
- ٣ - مقرر علمي في الفسيولوجيا الخاصة بالقلب والدورة الدموية .
- ٤ - مقرر علمي وعلى في الاقربازين التطبيقي .
- ٥ - مقرر علمي في البتالوجيا .
- ٦ - مقرر علمي في علم الطبيعة التطبيقي فيما يختص بالصوت والكهرباء .
- ٧ - مقرر علمي وعلى في الأشعة فيما يتعلق بالقلب والأوعية الدموية وطرق الوقاية من التطبيقات العملية .
- ٨ - مقرر في طرق الفحص الكهربائي المختلفة للقلب .
- ٩ - تعريفات الكليتيكية وعملية بالمستشفى التعليمي .

دبلوم الطب الطبيعي :

في القسم الأول من المقرر :

- ١ - ندوس ومحاضرات في علم الطبيعة التطبيقي وعلم التشريح وعلم وظائف الأعضاء والأمراض الباطنة التطبيقية والجراحة التطبيقية وتشمل البتالوجيا .
- ومدة ذلك كله ستة أشهر .

في القسم الثاني من المقرر :

- ١ - ندوس ومحاضرات في العلاج بالكهرباء بأنواعها من التيارات المختلفة مثل العالمك والغارديك والوجة القصيرة والتيارات المترددة والدبارم والامواج القصيرة والامواج فوق الصوتية وفوق البنفسجية وحث الحمرات - والتدليك والتأهيل المهني والتعريض .
- ومدة ذلك كله ١٢ شهرا منها ستة أشهر حضور اشغال عملية في مستشفى معترف به .

دبلوم الصحة العامة :

- ١ - مقرر علمي ومحاضرات في الطبيعة بما فيها المتيورولوجيا والحالات الجوية من حيث علاقتها بالصحة العامة .
- ٢ - مقرر علمي ومحاضرات واشغال عملية في الكيمياء من حيث علاقتها بالصحة العامة .
- ٣ - مقرر علمي وعلى في البكتريولوجيا من حيث علاقتها بأمراض الانسان والأمراض التي تنتقل من الحيوانات الدنيا الى الانسان .
- ٤ - مقرر علمي وعلى في التطبيقات البشرية ويشمل الديدان والحيوانات ذات الغلبة الواحدة والحشرات الطبية .
- ٥ - مقررات علمية ومحاضرات في :
(أ) علم الصحة العامة .
(ب) الأوبئة واحصاء المواليد والوفيات .
(ج) القوانين والنوائح الصحية بما فيها الاتفاقات الصحية الدولية .
(د) النظم الصحية للأبنية والتخطيطات .
(هـ) النظم الصحية للمدن والقرى والمناطق الزراعية والوانى والحج .
(و) الوقاية من المرات الجوية والفترات السامة .

- ٦ - مقرر في ادارة مستشفيات الأمراض المعدية وتنظيمها ومحاضرات على حالات بقاعات المرضى .
- ٧ - مقرر على يشمل :
(أ) الاحاق يكتب طبيب من اطباء الصحة لدراسة نظمه والتعويض على كيفية ادارته .
(ب) زيارة المنشآت الصحية في أنحاء مختلفة من الجمهورية .
(ج) زيارة مستشفيات التوليد ورعاية الطفل والدرن والأمراض التناسلية وزيارة المدامس والحال الصناعية والادارة الخاصة بتعويض الامدية ومرافقها وخاصة اللحوم والالبان .

دبلوم البكتريولوجيا :

- مقررات في :
١ - البكتريولوجيا العامة والخاصة والتطبيقية .
٢ - الكيمياء البكتريولوجية .
٣ - البتالوجيا من حيث علاقتها بالبكتريولوجيا .
٤ - البكتريولوجيا الاكلينيكية .
٥ - علم العفريات .

دبلوم طب الصناعات :

- ١ - مقرر علمي في طب الصناعات ويشمل الأمراض المهنية .
- ٢ - مقرر في التعويض الطبي لتقدير العجز الناجم عن أمراض الصناعات .
- ٣ - مقرر علمي في التحليل النفس لأمراض الصناعات .
- ٤ - دراسات الكليتيكية في الأمراض المهنية بالمستشفى .
- ٥ - مقرر علمي في الكيمياء الصناعية (طرائق عمليات الصناعات) .
- ٦ - مقرر علمي في الفسيولوجيا البيئية .
- ٧ - مقرر علمي وعلى في الصحة الصناعية والطرق التحليلية .
- ٨ - مقرر علمي في علم السموم .
- ٩ - زيارات المصانع بجمهورية مصر .

دبلوم العلوم الفنية (في كل الفروع) :

- التشريح - وظائف الأعضاء - الأنسجة والخلايا (البستولوجيا) - الكيمياء الحيوية - البتالوجيا - البتالوجيا الاكلينيكية - الاقربازين - البكتريولوجيا - التطبيقات - علم السموم والكيمياء الطبية الترمية . او في أية مادة أخرى غير الكليتيكية يقوم بتدريسها استاذ ذو كرسى .
- ويتناول المقرر الدراسي ندوس ومحاضرات في المادة الأساسية التي يتقدم الطالب للحصول على الدبلوم فيها وفي مادة أخرى اضافية يمينها استاذ المادة الأساسية من بين المواد التي يقررها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية .
- اما اذا كانت المادة الأساسية هي البتالوجيا الاكلينيكية فينحتم أن تكون دائما مادة الأمراض الباطنة العامة في المادة الاضافية . ويعنى منها من كان حاصلا على دبلوم التخصص في الأمراض الباطنة العامة .

ويعنى الأطباء المقيمون الذين يمضون سنة على الأقل في أقسام الأمراض الباطنة العامة أو الجراحة العامة في المستشفيات الجامعية من حضور المقرر الدراسي لدبلوم هاتين المادتين . أما الأطباء المقيمون في الأقسام التعليمية الأخرى بتلك المستشفيات والمعيدون بأقسام العلوم الفنية فيعفون من المقرر الدراسي لدبلوم القسم المعينين فيه كله أو بعضه اذا أمضوا سنة على الأقل بأقسامهم وكان المقرر داخلا في ضمن المواد الدراسية المقررة للقسم على أن يكون ذلك بناء على توصية الأستاذ المختص .

واذا اشتمل مقرر احدى الدبلومات على موضوع له دبلوم خاصة أعفى الطالب الحاصل على هذه الدبلوم من متابعة المقرر الدراسي في هذا الموضوع ولا يؤدي امتحانا فيه .

وتعقد امتحانات الدبلومات في المواعيد التي يعينها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية .

وعلى الطالب الذي يرغب في دخول الامتحان أن يقيم اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل . فاذا تخلف بدون عذر اعتبر هذا التخلف رسوباً . ولا يرخص للطالب في التقدم للامتحان الا اذا حضر المقررات الدراسية بطريقة مرضية . ومعتبر عدم الترخيص في التقدم للامتحان رسوباً .

ويبين الجدول الآتي الاختبارات التي يؤديها الطالب لتل دبلومات التخصص .

دبلوم الامراض الباطنة العامة :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - اختبار شفوي في الامراض الباطنة العامة ويشمل الآلات المستعملة في الفحص والاعراض ورسام القلب الكهربائي .
- 3 - اختبار شفوي في البناولوجيا الكلينيكية والعينات البناولوجية .
- 4 - اختبار الكلينيكي يشمل :
(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف منه ومدته ساعة .
(ب) فحصاً سريعاً لأربع حالات .

دبلوم الامراض العصبية والعقلية :

- يشمل القسم الاول من الامتحان :
- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات واختباراً شفويًا في التشريح ووظائف الاعضاء لها يتعلق بالجهاز العصبي والحد الصدأ .
- 2 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات واختباراً شفويًا في علم النفس .

ويشمل القسم الثاني من الامتحان :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات واختباراً شفويًا والكلينيكية في الامراض العقلية .
- 3 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات واختباراً شفويًا والكلينيكية في امراض الجهاز العصبي .
- 4 - اختبار الكلينيكي في حالة امراض باطنة عامة .

دبلوم الامراض الصدرية :

- 1 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات واختبار شفوي وعمل في المقررات المذكورة في البنود ٢ و ٣ من المقررات الدراسية المنشر اليها في الجدول الوارد بالمادة ٢٦٩ .
- 3 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في باقي مواد المقرر الدراسي .
- 4 - اختبار شفوي والكلينيكي وعمل فيما ذكر في البند السابق ويشمل ذلك فحص مريض لا يقل عددهم من ثلاثة اقدم حالة امراض باطنة عامة والتعرف على العينات البناولوجية وافلام اشعة اكس .
- 5 - فحص حالة مريض وعمل الابحاث اللازمة لتشخيص مرضه وكتابة تقرير واف من حالته ومدته ثلاث ساعات .

دبلوم الامراض الجلدية والتناسلية :

- 1 - اختبار تحريري في الامراض الجلدية مدته ثلاث ساعات .
- 2 - اختبار تحريري في الامراض التناسلية مدته ثلاث ساعات .
- 3 - اختبار شفوي والكلينيكي في الامراض الجلدية .
- 4 - اختبار شفوي والكلينيكي في الامراض التناسلية .
- 5 - اختبار عملي في البناولوجيا وآخر في النظريات والبكتريولوجية الكلينيكية .

دبلوم طب الاطفال :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في امراض الاطفال والعناية بهم .
- 2 - اختبار شفوي يشمل العينات البناولوجية وصور الاشعة والقوانين واللوائح التي لها اساس بصحة الاطفال .

امتحان الكلينيكي يشمل :
فحص حالة طفل وكتابة تقرير عنها ومدته ساعة .
فحصاً سريعاً لأربع حالات منها حالتان لرضع .

دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

- 1 - اختباران تحريريان مدته ثلاث ساعات في البكتريولوجيا .
- 2 - اختباران عمليان وشفويان في البكتريولوجيا .
- 3 - اختباران تحريريان مدته ثلاث ساعات في البناولوجيا والبناولوجيا الكلينيكية .
- 4 - اختباران عمليان وشفويان في البناولوجيا والبناولوجيا الكلينيكية .

ويشمل القسم الثاني من الامتحان :

- 1 - اختباران تحريريان مدته ثلاث ساعات في الامراض الباطنة العامة .
- 2 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في الطفيليات البشرية .
- 3 - اختباران عمليان وشفويان في الطفيليات البشرية .
- 4 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في طب المناطق الحارة والامراض المعدية .
- 5 - اختباران شفويان في طب المناطق الحارة والامراض المعدية ويشمل فحص ميكروسكوبية .
- 6 - اختبار الكلينيكي في طب المناطق الحارة على ان يكون من بين الحالات حالة امراض باطنة عامة .
- 7 - اختباران تحريريان مدته ثلاث ساعات في علم الصحة .
- 8 - اختباران شفويان في علم الصحة .

دبلوم الجراحة العامة :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في الجراحة العامة .
- 2 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في التشريح الجراحي والبناولوجيا الجراحية .
- 3 - اختبار شفوي في التشريح الجراحي والبناولوجيا الجراحية .
- 4 - اجراء عمليات على الجثث .
- 5 - اختبار الكلينيكي يشمل :
(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف منه ومدته ساعة .
(ب) فحصاً سريعاً لأربع حالات .

دبلوم جراحة المسالك البولية :

- 1 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الجراحة العامة .
- 2 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في جراحة المسالك البولية .
- 3 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في التشريح والبناولوجيا الخاصة بجراحة المسالك البولية .
- 4 - اختبار شفوي في بناولوجيا المسالك البولية .
- 5 - اجراء عمليات على الجثث .
- 6 - اختبار الكلينيكي يشمل :
(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف من حالته .
(ب) فحصاً سريعاً لأربع حالات .

دبلوم جراحة العظام :

- 1 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الجراحة العامة .
- 2 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في جراحة العظام .
- 3 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في التشريح والبناولوجيا الخاصة بجراحة العظام .
- 4 - اختبار شفوي في بناولوجيا جراحة العظام .
- 5 - اجراء عمليات على الجثث .
- 6 - اختبار الكلينيكي ويشمل :
(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف من حالته .
(ب) فحصاً سريعاً لأربع حالات فيها حالة على الأقل في الجراحة العامة .

دبلوم التوليد وامراض النساء :

- 1 - اختبار تحريري في التوليد مدته ثلاث ساعات .
- 2 - اختبار تحريري في امراض النساء مدته ثلاث ساعات .
- 3 - فحص حالة تتعلق بامراض الولادة والتطبيق عليها ومدته ساعة .
- 4 - اختبار شفوي في الولادة وعملياتها ويشمل ذلك الآلات المستعملة والعيينات البناولوجية .
- 5 - فحص حالات الكلينيكية والمنافسة فيها لمدة نصف ساعة .
- 6 - فحص المساعدات التي كتبها الطالب من الحالات التي كانت تحت اشرافه في أثناء تمرينه وناقشتها .

دبلوم طب العين وجراحاتها :

يشمل القسم الأول من الامتحان :

- ١ - اختبروا تحريريا مدته ثلاث ساعات في كل من :
(أ) لتريح العين .
(ب) مبادئ البحريات والبحريات الفسيولوجية
(ج) وظائف الأعضاء الخاصة بالبصر .
- ٢ - اختبروا شفويا وصليا في المواد المذكورة .

ويشمل القسم الثاني من الامتحان :

- ١ - اختبارين تحريريين في طب العين وجراحتهما ويشاغل العلاج ومدة كل اختبار ثلاث ساعات
- ٢ - اختبارا تحريريا في الباثولوجيا ويشمل البكتريولوجيا مدته ثلاث ساعات
- ٣ - اختبارا شفويا في الباثولوجيا والبكتريولوجيا .
- ٤ - اختبارا عمليا في عمليات الجراحة الرومبية .
- ٥ - اختبارا الكلينيكيا يشاغل خمس حالات على الاقل تكون واحدة منها مسامحة

دبلوم جراحة الأنف والالان والحنجرة :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

- ١ - اختبروا تحريريا مدته ثلاث ساعات في مادتي التثريح ووظائف الاعضاء .
٢ - اختبروا شفويا في المادتين المذكورتين .

ويشمل القسم الثاني من الامتحان :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في جراحة الانف والاذن والحنجرة .
٢ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الباثولوجيا والبكتريولوجيا فيما يتعلق بالامراض والاذن والحنجرة .
٣ - اختبارا شفويا في الباثولوجيا الجراحية .
٤ - اختبارا عمليا .
٥ - اختبارا اكلينيكي يشمل :
(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف عنه ومدته ساعة .
(ب) فحصا سريريا لاربعة حالات .

دبلوم التخصّص:

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أحدهما في المواد المذكورة في البدين (أ) من المقررات السابقة والآخر في المواد المذكورة في البدين ١٣٥
٢ - اختبار شفوي في جميع مواد المقرر ومنها استعمال الاجهزة الخاصة بالتخدير

وبعلوم الطب الشرعي :

- ١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الطب الشرعي .
- ٢ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في علم السموم .
- ٣ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الباثولوجيا .
- ٤ - اختبار شفوي والكليني في الطب الشرعي وعلم السموم يشمل فحص
- ٥ - اختبار عملي في الطب الشرعي يشمل عمل تقرير عن صفة تشريحية .
- ٦ - اختبار عملي في السيرولوجي وفحص البقع والكيمياء الطبية الشرعية
- ٧ - اختبار شفوي وعملي في الباثولوجيا .

دبلوم الطب المدرسي والصحة المدرسية :

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

- ١ - في الطب الباطني العام والامراض المتوطنة :
(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الطب الباطني العام .
(ب) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الامراض المتوطنة والطفليات .

- احداثا شعوبيا والينيكيا في الطب الباطني العام .
- احداثا شعوبيا والينيكيا في الامراض المتوطنة .
- احداثا شعوبيا وعمليا في الطفيليات .
- احداثا في المدارس :

الحمد لله الذي جعل العلم سبيلاً إلى النجاة والهدى.

- اختبروا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الصحة المدرسية .
اختبروا شفويا والكلينيكي في امراض اطفال المدارس بما في ذلك الامراض الاكثر انتشارا
في الصدر والجلد والاثف والاذن والحنجرة .
اختبروا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الصحة المدرسية .
اختبروا تحريريا مدته ثلاث ساعات في علم النفس والصحة العقلية فيما يتعلق بتلاميذ
المدارس .

علوم الإشعة :

معلوم الاستدلال من الامتحان :

- من قبل القسم الأول من الإحصاءات
أحبوا تحريرها مدته ثلاث ساعات في الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتها بالأسلحة الطبية
أحبوا تحريرها ومدتها ثلاث ساعات في الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتها بالأسلحة الطبية

اختصاراً فيقول : الامتحان :

- ٢ - اختصارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات في التفسير بالامعة والعلاج بها
١ - اختبارا شفويا في المواد السابقة .
٢ - اختبارا شفويا في تطبيقات الكمبيوتر في الطب .
٢ - اختبارا شفويا في مياه الشرب والحراري .

دبلوم تحليل مياه الشرب والجاري

الامتحان ما يلي :

- ١ - في الكهف .
 (أ) اختيارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات .
 (ب) اختياراً عملياً مدته ثلاث أيام .
 (ج) اختياراً شغوياً .

- ٢ - في البكتريولوجيا .
(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
(ب) اختبارا عمليا .
(ج) اختبارا صفويا .

- ٢ - في الطفيليات .
(أ) اختبأوا بحوريرها عدده ثلاث سمات .
(ب) اختبأوا على كفا .
(ج) اختبأوا شغويا .

- (ج) اختبار -
 ٤ - في الجيولوجيا .
 (أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
 (ب) اختبارا شفويا
 في علم الصحة .

- — في علم الصحة .
- (أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
 - (ب) تقريرا عن محطات الباء والجاري .
 - (ج) اختبارا شفويا .

دبلوم امراض القلب والاوعية الدموية :

القسم الاول من الامتحانات :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في مقرري الفيزيولوجيا والبيولوجيا .
٢ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الاقاربازين التطبيقى .
٣ - اختبارات شفوية في المقررات المذكورة .

وتمثل القسم الثاني منها :

- ١ — اختباراً تحريرياً مدته ثلاث ساعات في الأمراض الباطنة العامة .
- ٢ — اختباراً تحريرياً مدته ثلاث ساعات في أمراض القلب .
- ٣ — اختباراً اكلينيكياً في أمراض القلب ويشمل :
 - (أ) فحص حالة وكتابة تقرير عنها ومدته ساعة .
 - (ب) فحصاً سريعاً لثلاث حالات .
- ٤ — اختباراً شفويّاً في أمراض القلب .

دبلوم الطب الطبيعي :

يشمل القسم الأول من الامتحان :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في العلوم الواردة تحت القسم الأول من المقرر الدراسي .
- ٢ - اختبارا شفويا .

يشمل القسم الثاني من الامتحان :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في العلوم الواردة تحت القسم الثاني من المقرر الدراسي .
- ٢ - اختبارا شفويا .
- ٣ - اختبارا عمليا .

دبلوم الصحة العامة :

يشمل القسم الأول من الامتحان :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الكيمياء والطبيعة .
- ٢ - اختبارا عمليا وشفويا في الكيمياء والطبيعة لا تزيد مدته على ست ساعات .
- ٣ - اختبارا تحريريا في البكتريولوجيا لا تقل مدته عن ثلاث ساعات .
- ٤ - اختبارا عمليا وشفويا في البكتريولوجيا لا تقل مدته عن ساعتين .

ويشمل القسم الثاني من الامتحان :

- ١ - اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات في الطفيليات .
- ٢ - اختبارا عمليا وشفويا في الطفيليات البشرية .
- ٣ - اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات في علم الصحة .
- ٤ - اختبارا شفويا في علم الصحة .
- ٥ - اختبارا عمليا ويشمل زبلة أحد الاماكن التي تعين للطلاب لكتابة تقرير عنه .

دبلوم البكتريولوجيا :

- ١ - ثلاثة اختبارات تحريرية مدة كل منها ثلاث ساعات . وتتناول المقررات المذكورة في البرور ٢ و ٣ من المقرر الدراسي السابق .
- ٢ - اختبار عملي وشفوي في المقررات المذكورة .
- ٣ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في البكتريولوجيا الاكلينيكية .
- ٤ - اختبار تحريري مدته ساعتان في علم الفطريات .
- ٥ - اختبار عملي وشفوي في البكتريولوجيا الاكلينيكية والفطريات .

دبلوم طب الصناعات :

- ١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في طب الصناعات وامراض المهن .
- ٢ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الصحة الصناعية والشريعات واللوائح العمالية .
- ٣ - اختبار اكلينيكي في الامراض المهنية وتقدير المجرز المتخلف من امراض الصناعات .
- ٤ - اختبار شفوي في الكيمياء الصناعية .
- ٥ - اختبار عملي في السموم والصحة الصناعية .

دبلوم العلوم الفنية (في كل الفروع) :

في المادة الاساسية :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٢ - اختباران عمليان .
- ٣ - اختبار شفوي .

في المادة الاضافية :

- ١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار عملي .
- ٣ - اختبار شفوي .

ويجوز للطالب ان يتقدم لامتحان المادة الاضافية في نهاية السنة الاولى ويكون الامتحان في المادة الاساسية في نهاية السنة الثانية .

دبلوم السموم والكيمياء الطبية الشرعية :

- ١ - اختبار تحريري في علم السموم .
- ٢ - اختبار تحريري في الكيمياء الطبية الشرعية .
- ٣ - اختبار تحريري في علم النباتات الطبية وكيمياء الاحبار والتزييف .
- ٤ - اختبار شفوي وعملي في علم السموم .
- ٥ - اختبار شفوي وعملي في الكيمياء الطبية الشرعية .
- ٦ - اختبار شفوي وعملي في النباتات الطبية .
- ٧ - اختبار عملي وشفوي في كيمياء الاحبار والتزييف .

وفي الامتحانات ذات القسمين للطالب ان يتقدم للامتحان في القسمين في دور واحد . ولا يجوز له ان يتقدم للقسم الثاني من الامتحان الا اذا نجح في امتحان القسم الاول .

ويجب ان تشمل امتحانات دبلومات الامراض العصبية والعقلية والامراض الصدرية وطب المناطق الحارة وصحتها اختبارا تحريريا في الامراض الباطنة العامة . ويعنى منه الحاصل على دبلوم الامراض الباطنة العامة او درجة دكتور في الطب (فرع الامراض الباطنة العامة) .

كما يجب ان تشمل امتحانات دبلومي جراحة المسالك البولية وجراحة العظام اختبارا تحريريا في الجراحة العامة . ويعنى منه الحاصل على دبلوم الجراحة العامة او درجة ماجستير في الجراحة (فرع الجراحة العامة) .

واذا رغب الطالب في أى مقرر من مقررات الامتحان أعاد الامتحان في جميع المقررات . ولا يوجب رسوبه اعادة دراسة المقررات بشرط ألا يكون الرسوب بسبب عدم حضور المقرر بطريقة مرضية .

وللجنة الامتحان العامة للدبلوم ان تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل في التقدير العام . ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لاقراره .

درجات دكتور في الطب ودكتور في الطب في العلوم الفنية

وماجستير في الجراحة

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في الطب أو درجة دكتور في الطب في العلوم الفنية أو درجة ماجستير في الجراحة ما يأتي :

- ١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .
- ٢ - أن يكون حاصلا كذلك على دبلوم في مادة التخصص أو في أحد فروعها من إحدى الجامعات المصرية أو ما يعادلها .

٣ - أن يتوافر فيه أحد الشروط الآتية :

(أ) أن يكون قد مضت خمس سنوات على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة .

(ب) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات وظيفه طبيب في مستشفى جامعي أو أحد المستشفيات أو المعاهد التي يعتبرها مجلس الجامعة مستشفيات تعليمية بشرط أن يكون قد قضى من المدة المذكورة سنة على الأقل في المادة التي يريد التخصص فيها أو في أحد فروعها .

(ج) أن يكون قد اشتغل مدة لا تقل عن ثلاث سنوات بقسم الطب الشرعي أو بوظيفة طبيب شرعي ، وذلك بالنسبة الى الطالب الذي يتقدم لنيل درجة دكتور في الطب الشرعي .

٤ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٥ - أن يؤدي الامتحانات المقررة .

٦ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة ستين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٧ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها . وتجوز الاستعاضة عن الرسالة في الماجستير بكتابة مقال في موضوع تعينه لجنة الامتحان .

ويشترط في طالب درجة ماجستير في جراحة العين أن يكون قد شغل لمدة ثلاث سنوات على الأقل وظيفه طبيب مركز رمدي .

ويشترط كذلك فيمن يتقدم لامتحانات أية درجة من درجات الدكتوراه والماجستير أن يكون حاصلًا على دبلوم تخصص في ذات المادة التي يتقدم للحصول على الدرجة فيها أو على دبلوم تخصص في أحد فروعها .

ويعتبر في هذا الشأن من فروع الأمراض الباطنة الأمراض العصبية والعقلية والأمراض الصدرية والأمراض الجلدية والتناسلية وطب المناطق الحارة وصحتها وأمراض القلب والأوعية الدموية والطب الطبيعي . كما يعتبر من فروع الجراحة جراحة المسالك البولية وجراحة العظام .

ويبين الجدول الآتي الاختبارات التي يؤديها الطالب لنيل درجة دكتور في الطب أو درجة دكتور في الطب في العلوم الفنية أو درجة ماجستير في الجراحة .

درجة دكتور في الطب (في فروع الأمراض الباطنة العامة وطب الأطفال) :

١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أولهما في الطب الباطني العام والثاني في اختصاص الطب في التخصص فيه سواء أكان هذا الفرع هو الطب الباطني العام أم كان غيره .
٢ - الاختبار الأول للطب الباطني العام الطلاب الذين يتقدمون للحصول على درجة دكتور في الطب في أي فرع من الفروع وكانوا حاصلين على درجة دكتور في الطب في فرع الطب الباطني العام أو على دبلوم التخصص في الطب الباطني العام .
٣ - اختبار آخر به اختبار تحريري في الطب الباطني العام أو على دبلوم التخصص في الطب الباطني العام .

ولا يسري هذا الامتلاء على طلاب فرع الطب الباطني العام .
٤ - اختبار تحريري مدته ساعة يتضمن حالة من حالات فرع التخصص يتولى الطالب شرحها .

١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في علم وظائف الأعضاء التطبيقية والبنالوجيا .
٢ - اختبار شفوي في البتالوجيا .
٣ - اختبار الكلينيكي يتناول :

١ - فحص مريض وكتابة تقرير واف من حالته ومدة ذلك ساعة ونصف ساعة .
٢ - فحصاً سريعاً لأربع حالات على الأقل .

درجة دكتور في الطب (فرع الصحة العامة) :

١ - اختبار تحريري وآخر شفوي في الموضوعات الآتية :
(أ) الإدارة الصحية .
(ب) الإحصاء الصحي .
(ج) التشريعات الصحية .

٢ - اختبار تحريري وآخر شفوي في موضوع يختاره الطالب من الموضوعات الآتية :
(أ) الأوبئة والصحة الريفية .
(ب) الصحة الاجتماعية والصحة الصناعية .

٣ - كتابة فصل في موضوع يختاره الطالب في موضوعين أو أكثر في الصحة العامة ومدة ذلك ثلاث ساعات .

درجة دكتور في الطب (فرع الطب الشرعي) :

١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الطب الشرعي .
٢ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في علم السموم .
٣ - كتابة فصل في موضوع يختاره الطالب من موضوعين أو أكثر ومدة ذلك ثلاث ساعات .
٤ - اختبار شفوي وعملي في الطب الشرعي وعلم السموم .
٥ - اختبار الكلينيكي يشمل فحص أربع حالات .

درجة دكتور في الطب (فرع التخدير) :

١ - اختبار تحريري في علم التخدير مدته ثلاث ساعات .
٢ - اختبار تحريري في علم الاقربازين مدته ثلاث ساعات .
٣ - اختبار تحريري في الأمراض الباطنة العامة مدته ثلاث ساعات .
٤ - اختبار عملي وشفوي في التخدير .
٥ - اختبار عملي وشفوي في الاقربازين .

درجة دكتور في الطب (فرع الأشعة) :

- ١ - اختبار في الأمراض الباطنة العامة يقتصر على ما له علاقة بالأشعة (ويعنى منه العظمي الحاصل على دبلوم الأمراض الباطنة العامة) ويشمل :
 - (أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
 - (ب) اختبارا كليبنيكا وشغويا بمناول فحص ثلاث حالات على الأقل .
- ٢ - اختبار في الجراحة العامة يقتصر على ما له من علاقة بالأشعة (ويعنى منه الطالب الحاصل على دبلوم الجراحة العامة) ويشمل :
 - (أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
 - (ب) اختبارا شغويا .
 - (ج) اختبارا كليبنيكا بمناول فحص حالتين على الأقل .
- ٣ - اختبار في البتالوجيا مع ما له علاقة بالأشعة (ويعنى منه الطالب الحاصل على دبلوم البتالوجيا) ويشمل :
 - (أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
 - (ب) اختبارا شغويا .
- ٤ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في التشخيص بالأشعة وطرفها والأجهزة المستعملة فيها .
 - (أ) اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في العلاج بالأشعة والراديويم وطرفها والأجهزة المستعملة فيها .
 - (ب) اختبارا شغويا وكليبنيكا في الأشعة وأجهزتها :

درجة دكتور في الطب في العلوم الفنية (في جميع الفروع) :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار على شغوى .
- ٣ - كتابة فصل في موضوع يختاره الطالب من موضوعين أو أكثر ومدة ذلك ثلاث ساعات .

درجة دكتور في الطب التجريبي :

- ١ - اختبار في الطب الباطني العام .
- ٢ - اختبار في مادتين يختارهما الطالب من : البتالوجيا - الفسيولوجيا - الكيمياء الحيوية .
- ٣ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات لكل من المادتين اللتين اختارهما الطالب .
- ٤ - اختبارا شغويا وشغويا في كل من المادتين .
- ٥ - كتابة فصل في موضوع يختاره الطالب من موضوع أو أكثر في الطب التجريبي ومدته ثلاث ساعات .

درجة ماجستير في الجراحة (في كل الفروع) :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أولهما في الجراحة العامة والثاني في الفرع الذي يرغب الطالب في التخصص فيه سواء كان هذا الفرع هو الجراحة العامة أم كان غيره .
- ٢ - اختبار من الاختبار الأول للجراحة العامة الطالب الذي يتقدم للحصول على درجة ماجستير في الجراحة في أي فرع وكانتا حاصلين على درجة ماجستير في الجراحة العامة أو في فرع آخر به اختبار تحريري في الجراحة العامة أو على دبلوم التخصص في الجراحة العامة ولا يسرى هذا الإعفاء على طلاب فرع الجراحة العامة .
- ٣ - اختبار تحريري مدته ساعة يتضمن حالة من حالات الفرع الذي حصل التخصص فيه ويتناول الطالب شرحها وتشخيصها ووصف علاجها .
- ٤ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في التشريح الجراحي والبتالوجيا الجراحية والبكتريولوجيا وأيضا في فسيولوجيا العضو وما اتصل به في حالة ماجستير الأنف والأذن والحنجرة وطب العين وجراحاتها .
- ٥ - وكذلك البصريات فيما يتعلق بطب العين .
- ٦ - اختبار شغوى فيما ورد بالبند (٣) السابق .
- ٧ - اختبار على في إجراء عمليات على الجثث أو الأحياء .
- ٨ - اختبار كليبنيكي بمناول :
 - (أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف من حالته ومدة ذلك ساعة ونصف ساعة .
 - (ب) فحصا سريعا لأربع حالات على الأقل .

وتعقد الامتحانات في المواعيد التي يعينها مجلس الجامعة بناء على رأى مجلس الكلية .

وعلى الطالب أن يقيد اسمه للامتحان قبل موعده بشهر على الأقل إذا كان من مطالبون بتقديم رسالة فيكون القيد قبل الامتحان بشهرين .

ويشترط لنجاح الطالب في امتحانات درجتى الدكتوراه والماجستير أن يرضى لجنة الامتحان في جميع الاختبارات المقررة وفي كل جزء من أجزائها على حدة وذلك بأخذ المتوسط لتقديرات أعضاء اللجنة .

وإذا رسب الطالب في امتحان أى مقرر من مقررات درجة الدكتوراه أو للماجستير أعاد الامتحان في جميع المقررات .

ويشترط فيمن يتقدم لدرجة دكتور في الطب في العلوم الفنية أن يكون قد قام بحوث علمية في موضوع أو أكثر (غير الموضوعات الاكلينيكية) من الموضوعات التي تدرس في الكلية .

وعليه اخطار العميد كتابة بالموضوع الذي يريد التخصص فيه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل وأن يقدم علاوة على الرسالة ما لا يقل عن ثلاثة بحوث علمية في موضوعات لم ترد في الرسالة .

وإذا رغب الطالب في أن يقدم رسالة في بحث ينوى القيام به وجب عليه أن يقدم الى الكلية بيانا مجملا عنه . فإذا وافق مجلس الكلية على موضوع الرسالة عين لها مشرفا أو أكثر على حسب طبيعتها من بين الأساتذة والأساتذة الساعدين .

ويجب أن يتم تقديم الرسالة بعد موافقة المشرف أو المشرفين عليها قبل ميعاد الامتحان بشهرين على الأقل .

ويجوز أن يكون موضوع الرسالة التي تقدم للحصول على درجة دكتور في الطب في فرع الصحة العامة تقريرا عن بحث الحالة الصحية في منطقة يكون الطالب قد عاينها بنفسه .

وبين في شهادة الدكتوراه أو الماجستير موضوع الرسالة والتقدير الذي ذله الطالب .

كرسى الفسيولوجيا	١
كرسى الهستولوجيا	١
كرسى الكيمياء الحيوية	١
كرسى الأقربازين	١
كرسى التشرح	١
كرسى البتالوجيا	١
كرسى البتالوجيا الاكلينيكية	١
كرسى البكتريولوجيا	١
كرسى الطفيليات	١
كرسى الطب الشرعى	١
كرسى الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات	١
كرسى الأمراض الباطنة	٦
كرسى الأمراض العصبية	١
كرسى الأمراض الصدرية	١
كرسى الأمراض الجلدية والتناسلية	١
كرسى الأمراض المتوطنة	١
كرسى أمراض الأطفال	٢
كرسى الجراحة	٥
كرسى جراحة العظام	١
كرسى جراحة المسالك البولية	١
كرسى الأنف والأذن والحنجرة	١
كرسى التوليد وأمراض النساء	٢
كرسى الرمد	٢
كرسى التخدير	١
كرسى الأشعة	١
المجموع	٣٧

اقسام الكلية :

تكون كلية الطب من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الفسيولوجيا (ويتبعه كرسى الفسيولوجيا وكرسى الكيمياء الحيوية وكرسى الهستولوجيا وكرسى الأقربازين) .
- ٢ - قسم التشرح .
- ٣ - قسم البتالوجيا (ويتبعه كرسى البتالوجيا وكرسى البتالوجيا الاكلينيكية وكرسى البكتريولوجيا) .
- ٤ - قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات .
- ٥ - قسم الطب الشرعى .
- ٦ - قسم طب الأمراض المتوطنة (ويتبعه كرسى طب الأمراض المتوطنة وكرسى الطفيليات) .
- ٧ - قسم الأمراض الباطنة .
- ٨ - قسم الأمراض الباطنة الخاصة (ويتبعه كرسى الأمراض الصدرية وكرسى الأمراض العصبية وكرسى الأمراض الجلدية والتناسلية) .
- ٩ - قسم أمراض الأطفال .
- ١٠ - قسم الجراحة (ويتبعه كراسى الجراحة وكرسى التخدير) .
- ١١ - قسم الجراحة الخاصة (ويتبعه كرسى جراحة المسالك البولية وكرسى جراحة العظام وكرسى الأنف والأذن والحنجرة) .
- ١٢ - قسم التوليد وأمراض النساء .
- ١٣ - قسم الرمد .
- ١٤ - قسم الأشعة .

ويلحق بالكلية :

مستشفى قصر العينى ومستشفى النيل الجامعى ومستشفى الأطفال
ومستشفى شلل الأطفال ومستشفى كشر ومدرسة الممرضات والمولدات
والمدايكات .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين
وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

القسم	معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم الفسيولوجيا (ويتبعه كرسى الفسيولوجيا وكرسى الكيمياء الحيوية وكرسى الهستولوجيا وكرسى الأفراريا)	٢٢	١١	٢	٤
قسم التشريح .	٩	٢	١	١
قسم البناولوجيا (ويتبعه كرسى البناولوجيا وكرسى البناولوجيا الاكلينيكية وكرسى البكتريولوجيا) .	١٩	١١	٩	٢
قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات .	٥	١	١	١
قسم الطب الثرمى .	٣	١	٢	١
قسم طب الامراض المتوطنة (ويتبعه كرسى الامراض المتوطنة وكرسى الطفيليات) .	٤	١	٢	٢
قسم الامراض الباطنة .	٥	٢٠	١١	٦
قسم الامراض الباطنة الخاصة (ويتبعه كرسى الامراض المعدية وكرسى الجلدية والتناسلية) .	٤	٣	٨	٢
قسم امراض الاطفال .	٥	٨	٧	٢
قسم الجراحة (ويتبعه كراسى الجراحة وكرسى التخدير) .	١٢	٢١	١٢	٦
قسم الجراحة الخاصة (ويتبعه كرسى جراحة المسالك البولية وكرسى جراحة العظام وكرسى الانف والاذن والحنجرة) .	٤	٩	١٠	٣
قسم التوليد وامراض النساء .	١	٩	٣	٢
قسم الرمد .	٣	٤	٥	٢
قسم الاشعة .	١	٦	٩	١
المجموع	١٠٧	١٠٧	٨٢	٢٧

كلية طب الأسنان

كانت مدرسة طب الأسنان تابعة لكلية الطب حتى السنة الجامعية ١٩٥٤ - ١٩٥٥ ، وقد صدر القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويلها الى كلية .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية طب الأسنان الدرجات والدبلومات الآتية :

- (أ) درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها .
- (ب) دبلوم تخصص فى أحد الفروع الآتية
 - ١ - الجراحة والتخدير الخاص بطب الأسنان .
 - ٢ - تركيب الأسنان الصناعية .
 - ٣ - العلاج التحفظى للأسنان .
 - ٤ - الأشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالقلم والأسنان .
 - ٥ - تقويم الأسنان .
- (ج) درجة دكتور فى طب الأسنان .
- (د) درجة ماجستير فى جراحة الأسنان .

درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها أربع سنوات جامعية تسبقها سنة اعدادية .

وعدا الطلاب الذين قبلهم الكلية في السنة الاعدادية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها لمجلس الكلية أن يقبل الحاصلين على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة لمدة ٢٧ شهرا يقضونها للدراسة المواد الخاصة بطب الأسنان وجراحاتها التي تؤهلهم لنيل درجة بكالوريوس في طب الأسنان وجراحاتها .

والمواد التي تدرس لنيل درجة بكالوريوس في طب الأسنان وجراحاتها هي :
الطبيعة - الكيمياء - الحيوان - النبات - وظائف الأعضاء (الفسيولوجيا) -
الفسيولوجيا التجريبية - الكيمياء الحيوية - التشريح العام - المهنولوجيا
العامة - التشريح وفسيولوجيا الأسنان - البكتريولوجيا المسنة
البكتريولوجيا الخاصة بطب الأسنان - البتالوجيا العامة - بتالوجيا الأسنان
وهستولوجيا الأسنان - الأمراض الباطنة العامة - الجراحة المسامة -
الاقربازين - طب الأسنان العملي - طب الأسنان الاكلينيكي - طب أسنان
الاطفال - صناعة الاسنان - نحت الاسنان - تقويم الاسنان - طب الفم -
جراحة الفم - التخدير العام والتخدير الموضعي - الأشعة الخاصة بطب
الاسنان - القوانين الخاصة بطب الاسنان .

وبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاعدادية

المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الطبيعة	مقرر علمي في ٧٥ ساعة
الكيمياء غير العضوية والعضوية والطبيعية	مقرر علمي في ٦٠ ساعة
النبات	مقرر علمي في ١٢٠ ساعة
الحيوان	مقرر علمي في ١٤٤ ساعة
	مقرر علمي في ٦٠ ساعة
	مقرر علمي في ٦٠ ساعة
	مقرر علمي في ٦٠ ساعة
	مقرر علمي في ٦٠ ساعة

السنة الاولى

عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
مقرر علمي وعمل في ٢٠٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
(وعلى الطالب أن يشرح الرأس والرقبة وعليه أن يحضر مشاهدات تشريحية على كل أجزاء الجسم) .
مقرر علمي و وظائف الاعضاء ١٠٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
مقرر علمي في الفسيولوجيا التجريبية في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الثاني
مقرر علمي وعمل في الكيمياء الحيوية في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي وعمل في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في خواص المواد المستعملة في صناعة الاسنان في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في صناعة الاسنان في ٢٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في صناعة الاسنان في ١٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في خواص المواد المستعملة في طب الاسنان العملي في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في طب الاسنان العملي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في طب الاسنان العملي في ١١٠ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي وعمل في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .

السنة الثانية

مقرر علمي في تشريح وفسيولوجيا الاسنان في ٥٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني
مقرر علمي في هستولوجيا الاسنان في ٥٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
مقرر علمي في الأمراض الباطنة العامة في ٥٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
مقرر اكلينيكي ومشاهدات اكلينيكية في الأمراض الباطنة العامة في ٥٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
مقرر علمي ومشاهدات اكلينيكية في الأمراض الجلدية والتناسلية في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في الجراحة العامة ومشاهدات اكلينيكية في الجراحة العامة في ١٠٠ ساعة في الفصلين الدراسيين الاول والثاني .
مقرر علمي ومشاهدات اكلينيكية في الانف والالان والحنجرة في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي ومشاهدات اكلينيكية في الرمد في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي وعمل في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي وعمل في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي وعمل في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ١٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ١٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .

المقرر

طب الفم

تقويم الأسنان

الأسحة الخاصة بطب
الأسنان

بناولوجيا وهستوبناولوجيا
الأسنان

البكتريولوجيا الخاصة
بطب الأسنان

صناعة الأسنان وتشمل
الطقم الصناعية
الكاملة والجراحية
والكبرى والتيجان

طب الأسنان العملي

التخدير الموضعي والحلج

طب أسنان الأطفال

طب الفم وتشمل امراض
اللثة

تقويم الأسنان

جراحة الفم والتخدير
المعام والحلج تحت
الحدير العام

طب الاسنان العملي

صناعة الاسنان
والتيجان والكبرى

طب الاسنان الاكلينيكي

آداب المهنة والقوانين

الخاصة بعلم الاسنان

عدد الساعات المخصصة لكل مقرر

مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي وعلمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي وعلمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي وعلمي في ٢٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي وعلمي في ٢٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي وعلمي في ١٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي وعلمي في ١٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .

السنة الرابعة

مقرر علمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي في جراحة الفم في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في جراحة الفم في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي في التخدير العام في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .
مقرر علمي في الخلع تحت التخدير العام في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .

مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٢٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي في ١٥٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ٢٥ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .
مقرر علمي في ١٠٠ ساعة في الفصل الدراسي الاول والثاني .

مقرر علمي في ١٢ ساعة في الفصل الدراسي الثاني .

ويكون الاختبارات تحريرية وشفوية وعملية واكاديمية وفقا للجدول الآتي:

السنة الإعدادية

الاختبارات

موعد الاختبارات

في نهاية كل من الفصلين الدراسيين
الاول والثاني

الاختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
الاختبار عملي وشفوي
الاختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
الاختبار عملي وشفوي
الاختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
الاختبار عملي وشفوي

الاستان الاولى والثانية

اختبار فترة

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الاولى (ويخصص له
٢٠ ٪ من درجات المقرر)

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الاولى (ويخصص لهما
٨٠ ٪)

الاختبار تحريري في التشريح البشري
وعلم الاجنة مدته ثلاث ساعات
الاختبار شفوي في التشريح البشري
ويخصص امتحانات في نماذج
تشريحية

اختبار عملي
اختبار شفوي

اختبار فترة

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الاولى
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الاولى (ويخصص له
٢٠ ٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الاولى (ويخصص له
٨٠ ٪ من الدرجة)

الاختبار تحريري في وظائف الاعضاء
والكيمياء الحيوية مدته ثلاث
ساعات
الاختبار عملي في الكيمياء الحيوية
والفسيولوجيا التجريبية
الاختبار عملي مدته ثلاث ساعات

اختبار فترة

اختبار فترة

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الاولى
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الاولى (ويخصص له
١٥ ٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
١٥ ٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٧٠ ٪ من الدرجة)

الاختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
الاختبار عملي مدته ثلاث ساعات
الاختبار شفوي

اختبار فترة

اختبار فترة

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الاولى (ويخصص له
١٥ ٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
١٥ ٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٧٠ ٪ من الدرجة)

الاختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
الاختبار عملي مدته ثلاث ساعات
الاختبار شفوي

المقررات

تاريخ ونسبولوجيا
الاسنان وهورولوجيا
الاسنان

الاختبارات

اختبار فترة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار عملي
اختبار شفوي

الافرنادين

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي

اختبار فترة

الامراض الباطنة العامة
والامراض الجلدية
والنفسية

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار الكليتي
اختبار شفوي

الجراحة العامة والانف
والاذن والحنجرة
والرمد

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار الكليتي
اختبار شفوي

البكتريولوجيا العامة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي
اختبار عملي

البثولوجيا العامة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي
اختبار عملي

السنان الثالثة والرابعة

بثولوجيا وهوربثولوجيا
الاسنان

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار عملي
اختبار شفوي

البكتريولوجيا الخاصة
بطب الاسنان
طب الفم وامراض اللثة

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي

موعد الاختبارات

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
٢٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٨٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
٢٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٨٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
٢٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٨٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثانية (ويخصص له
٢٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثانية (ويخصص له
٨٠٪ من الدرجة)

المقررات
فروع الاسنان

مسلة الاسنان وتشمل
الاعظم الصناعية
الكاملة والجزئية
والكبرى والتيجان

طب الاسنان العملي

جراحة الفم والتخدير
العام والتخدير الموضعي
والخلع

الاختبارات

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار تحريري مدته ساعة
اختبار عملي مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار عملي مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار فترة

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
اختبار عملي مدته ثلاث ساعات
اختبار شفوي

اختبار فترة (في التخدير الموضعي
والخلع)
اختبار فترة (في التخدير الموضعي
والخلع)
اختبار فترة (في التخدير العام والخلع
تحت التخدير العام)

اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات
في جراحة الفم والتخدير الموضعي
والخلع العام والخلع
اختبار عملي
اختبار شفوي

موعد الاختبارات

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الرابعة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة (ويخصص له
٧٠٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الرابعة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة (ويخصص له
٧٠٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الرابعة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة (ويخصص له
٧٠٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الثالثة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الاول
من السنة الرابعة (ويخصص له
١٠٪ من الدرجة)
في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة (ويخصص له
٧٠٪ من الدرجة)

في نهاية الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة (ويخصص له
٧٠٪ من الدرجة)

في نسبة الفصل الدراسي الأول
من السنة الرابعة ٢٠ / من الدرجة ١ ويخصص له
في نسبة الفصل الدراسي الثاني
من السنة الرابعة ٨٠ / من الدرجة ١ ويخصص له

وتنظم الامتحانات وفقا للقواعد التالية :

- ١ - إذا كان المقرر يدرس في فصل دراسي واحد أدى الطالب الامتحان الخاص به في نهاية ذلك الفصل .
 - ٢ - إذا كان المقرر الدراسي يمتد الى أكثر من فصل دراسي أدى الطالب النسبة المبينة في الجدول السابق من الدرجة المخصصة للمقرر كله . ويؤدي الطالب في نهاية الفصل الدراسي الذي ينتهي فيه المقرر اختبارا في أجزاء المقرر جميعها ويخصص لهذا الاختبار ما تبقى من درجات المقرر .
 - ٣ - فيما عدا ذلك تطبق القواعد العامة للامتحان .
- وللجنة الامتحان أن تضم اليها في الاختبارات العلمية متحنيين من المدرسين المسؤولين عن الدراسة العملية على ألا يشتركوا في تقدير الدرجات .

دبلومات التخصص

يشترط في قيد الطالب للدراسة لنيل احدى دبلومات التخصص :

- ١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في طب الأسنان وجراحتها من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .
 - ٢ - أن يكون قد زاول مهنة طب الأسنان لمدة ثلاث سنوات .
- أو زاول العمل بمستشفى عام أو معهد علمي معترف به لمدة سنتين .
- أو زاول العمل بمعهد تعليمي لمدة سنة .
- ويشترط في الحالتين الأخيرتين أن يكون الطالب قد قضى ثلاثة أشهر على الأقل من المدة المذكورة في الفرع الذي يتقدم للتخصص فيه .
- وإذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة بكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم .
- ومدة الدراسة لنيل أي من دبلومات التخصص سنة جامعية واحدة .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية كلها أو بعضها إذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية معادلة في معهد علمي معترف به من الجامعة . ويعفى من حضور المقررات المعيدون بالكلية .

وبين الجدول الآتي مقررات الدراسة لدبلومات التخصص :

دبلوم الجراحة والتخدير الخاص بطب الأسنان

- ١ - مقرر علمي وعملي في التشريح الجراحي العام ويشمل الرأس والرقبة .
- ٢ - مقرر علمي وعملي في التشريح الخاص بطب الأسنان .
- ٣ - مقرر علمي وعملي في الفحص البكتريولوجي الخاص بطب الأسنان .
- ٤ - مقرر علمي وعملي في وظائف الأعضاء (الدورة الدموية والنفس والجهل العصبى) .
- ٥ - مقرر علمي وعملي في التخدير العام والتخدير الموضعي .
- ٦ - مقرر علمي وعملي في جراحة الفم .
- ٧ - حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية في الاقسام المختصة .

دبلوم تركيب الأسنان الصناعية :

- ١ - مقرر علمي وعملي في التشريح الجراحي العام ويشمل الرأس والرقبة .
- ٢ - مقرر علمي وعملي في علم الأنسجة ووظائف الأعضاء في الفم .
- ٣ - دراسة طبية وعملية في المواد المستعملة في التركيبات الصناعية .
- ٤ - مقرر علمي في التحضير الجراحي للتركيبات الصناعية .
- ٥ - مقرر علمي وعملي في التركيبات الصناعية والجراحية .
- ٦ - حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية في قسم التركيبات الصناعية .

دبلوم علاج الأسنان التحفظي :

- ١ - مقرر علمي وعملي في التشريح والهندسولوجيا الخاصين بطب الأسنان .
- ٢ - مقرر علمي وعملي في علاج الأسنان التحفظي وملاحق اللثة .
- ٣ - مقرر علمي وعملي في التشخيص بالأشعة .
- ٤ - مقرر علمي وعملي في الفحص البكتريولوجي الخاص بطب الأسنان .
- ٥ - مقرر علمي وعملي في التخدير الموضعي .
- ٦ - حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية في الاقسام المختصة .

دبلوم الأشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالفم والأسنان :

- ١ - مقرر علمي وعملي في الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالأشعة .
- ٢ - مقرر في التشخيص بالأشعة (التصوير ومظاهر الأنسجة الطبيعية والمرضية في الصور) .
- ٣ - مقرر علمي وعملي في العلاج بالأشعة والراديو .
- ٤ - مقرر علمي وعملي للكهرباء الطبية في طب الأسنان .
- ٥ - مقرر في تنظيم أقسام الأشعة وكيفية استعمال الآلات .
- ٦ - تمرينات اكلينيكية .

دبلوم تقويم الأسنان :

- ١ - مقرر علمي وعملي في علم الأجنة خصوصا فيما يختص بالوجه .
- ٢ - مقرر علمي وعملي في تشريح الرأس والرقبة .
- ٣ - مقرر علمي في الفسيولوجيا العامة .
- ٤ - مقرر علمي في تشريح وفسيولوجيا وهندسولوجيا الأسنان .
- ٥ - مقرر علمي في أمراض العظام العامة .
- ٦ - مقرر علمي وعملي في تقويم الأسنان .

وتكون الاختبارات تحريرية وشفوية وعملية وفقا للجدول الآتي :

دبلوم الجراحة والتخدير الخاص بطب الأسنان :

- ١ - اختباران تحريريان في الخلع والخلع الجراحي والتخدير مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار عملي وشفوي .
- ٣ - اختبار تحريري في التشريح الجراحي العام ووظائف الأمعاء مدته ثلاث ساعات .
- ٤ - اختبار شفوي في التشريح الجراحي العام .
- ٥ - اختبار عملي في الخلع والخلع الجراحي .
- ٦ - اختبار الكلينيكي مدته ثلاث ساعات .

دبلوم تركيب الأسنان الصناعية :

- ١ - اختبار تحريري في التشريح الجراحي العام مدته ساعتان .
- ٢ - اختبار شفوي في التشريح .
- ٣ - اختباران تحريريان في التركيبات الصناعية والجراحية مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٤ - اختبار عملي .
- ٥ - اختبار شفوي .

دبلوم العلاج التحفظي للأسنان :

- ١ - اختبار تحريري في جراحة الأسنان العملية مدته ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار تحريري في التشريح والفحص البكتريولوجي والتخدير الموضعي الخاص بطب الأسنان مدته ثلاث ساعات .
- ٣ - اختبار شفوي في التشريح والهندسة الخاصة بطب الأسنان .
- ٤ - اختباران عمليان في الجراحة العظمية الخاصة بالأسنان .
- ٥ - اختبار الكلينيكي يشمل :
(أ) فحص مريض ، وكتابة تقرير واف منه .
(ب) فحص أربع حالات .
- ٦ - اختبار شفوي .

دبلوم الأشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالفم والأسنان :

- ١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالأشعة .
- ٢ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في التشخيص بالأشعة والعلاج بالأشعة والراديوم والكهرباء الطبية .
- ٣ - اختبار شفوي والكلينيكي في المواد السابقة (بند ٢) .

دبلوم تقويم الأسنان :

- ١ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في التشريح العام وعلم الأجنة .
- ٢ - اختبار شفوي في التشريح العام وعلم الأجنة .
- ٣ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في تشريح الأسنان والفسيولوجيا العامة والخاصة بطب الأسنان .
- ٤ - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في تقويم الأسنان .
- ٥ - اختبار عملي مدته ثلاث ساعات في تقويم الأسنان ويشمل عمل أجهزة خاصة بذلك .
- ٦ - اختبار الكلينيكي ويشمل ثلاث حالات قصيرة وحالة طويلة على الأقل .
- ٧ - اختبار شفوي في تقويم الأسنان .

وعلى الطالب الذي يرغب في دخول الامتحان أن يقيده اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل . ولا يرخص للطالب في التقدم للامتحان الا اذا تابع الدراسة في المقررات الدراسية بطريقة مرضية .

واللجنة الامتحان العامة للدبلوم أن تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل في التقدير العام . ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لاقراره .
وبعقد الامتحان مرة واحدة في الموعد الذي يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية ، واذا رتب الطالب في أي مقرر من المقررات أعاد السنة دراسة وامتحانا .

درجة دكتور في طب الأسنان وماجستير في جراحة الأسنان

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في طب الأسنان أو درجة ماجستير في جراحة الأسنان :

١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في طب الأسنان وجراحتها من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ - أن يتوافر فيه أحد الشروط الآتية :

(أ) أن يكون قد زاول مهنة طب الأسنان لمدة خمس سنوات على الأقل .
(ب) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن سنتين وظيفة طبيب أسنان في مستشفى جامعي .

(ج) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات وظيفة طبيب أسنان في أحد المستشفيات أو المعاهد المعترف بها من الجامعة .

٣ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٤ - أن يجتاز الامتحان المقرر .

٥ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٦ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .
وتجوز الاستعاضة عن الرسالة في الماجستير بكتابة مقال في موضوع تعينه لجنة الامتحان .

وعلى طالب درجة دكتور في طب الأسنان أو ماجستير في جراحة الأسنان أن يقيده اسمه للامتحان قبل مواعده بشهر على الأقل .

وتجرى الاختبارات الخاصة بدرجة دكتور في طب الأسنان وماجستير في جراحة الأسنان وفقاً للجدول الآتي ، وتعقد في المواعيد التي يعينها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية :

درجة دكتور في طب الأسنان :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في طب الأسنان .
- ٢ - اختبار عملي بضمن كتابة تقارير من شرائح بثنالوجية وفحص شرائح بكتريولوجية مع تصوير وضع شرائح أو ميناك دم .
- ٣ - اختبار الكليتيكي ويشمل ثلاث حالات قصيرة وحالة طويلة على الأقل .
- ٤ - اختبار شفوي في طب الأسنان .
- ٥ - اختبار شفوي في بثنالوجيا الأسنان .

درجة ماجستير في جراحة الأسنان :

- ١ - اختبار تحريري في التشريح الجراحي الخاص بطب الأسنان ومدته ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار عملي وشفوي في البكتريولوجيا والبثنالوجيا الخاصة بطب الأسنان .
- ٣ - اختباران تحريريان في جراحة وبثنالوجيا الأسنان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٤ - اختبار عملي في الجراحة العملية الخاصة بالأسنان مدته ثلاث ساعات .
- ٥ - اختبار عملي في جراحة الفم .
- ٦ - اختبار الكليتيكي يتناول :

(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف من حالته مدته ساعة .

(ب) فحص ثلاث حالات .

- ٧ - اختبار شفوي يشمل أشعة طب الأسنان والأجهزة الخاصة بجراحة الأسنان وتقوم الأسنان وكسور الفك .

ورسوب الطالب في أي مقرر من مقررات امتحان درجة دكتور في طب الأسنان أو ماجستير في جراحة الأسنان يوجب إعادة الامتحان في جميع المقررات .

ويبين في شهادة درجة الدكتوراه أو الماجستير موضوع الرسالة والتقدير الذي ناله الطالب .

كرامى الاستاذية :

عدد

١ كرمى جراحة الفم وبثنالوجيا الأسنان .

١ كرمى طب الفم .

١ كرمى الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان .

١ كرمى تشريح وهستولوجيا الأسنان .

١ كرمى صناعة وميكانيكية الأسنان .

٥ المجموع

اقسام الكلية :

تكون كلية طب الأسنان من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم جراحة الفم وبثنالوجيا الأسنان .
- ٢ - قسم صناعة الأسنان وميكانيكا الأسنان .
- ٣ - قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان .
- ٤ - قسم طب الفم .
- ٥ - قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقاً لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
١	٢	٢	١	قسم جراحة الفم وبثنالوجيا الأسنان
١	١	١	١	قسم صناعة الاسنان وميكانيكا الاسنان
٢	١	١	١	قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان
١	١	١	١	قسم طب الفم
٢	١	١	١	قسم تشريح الاسنان وهستولوجيا الأسنان
١١	٦	٦	٥	المجموع

درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلانية

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلانية ثلاث سنوات جامعية تسبقها سنة اعدادية . وعلى الطالب أن يترن في أثناء مدة الدراسة في صيدلية تعتمد عليها الكلية .

وعدا الطلاب الذين يقبلون في السنة الاعدادية بالكلية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها لمجلس الكلية أن يقبل في السنة الأولى الحاصلين على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة أو الحاصلين على درجة بكالوريوس في العلوم بشرط أن يكونوا قد أدوا بنجاح الامتحانات في الكيمياء والنبات والحيوان والطبيعة أو الحاصلين على درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته بتقدير جيد على الأقل أو على درجة بكالوريوس في العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل . ويكون التفضيل بين هؤلاء جميعا بحسب الترتيب المذكور وبحسب تقديرات النجاح لكل فئة وفي حدود المحال الغالية .

والمواد التي تدرس لنيل درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلانية هي : الطبيعة - الكيمياء الطبيعية - الكيمياء العضوية وغير العضوية - النبات - الحيوان - علم العقاقير العام وتصنيف النباتات الطبية - كيمياء العقاقير - علم العقاقير التطبيقي - الكيمياء التحليلية - الكيمياء الصيدلانية - البكتريولوجيا والصحة العامة - الأقربازين - علم السموم والاسعاف الأولى - وظائف الأعضاء - التشريح وعلم الانسجة والخلايا - الكيمياء الحيوية - المعايير الاحيائية للأدوية - الصيدلانيات - التشريعات المتصلة بمهنة الصيدلة - تاريخ الصيدلة - الصيدلة الصناعية - امساك الدفاتر وإدارة الأعمال الصيدلانية - اللغة الفرنسية .

ويبين الجدول الآتي توزيع المقررات على سنى الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر في السنة ومدة الترنين العملي في الصيدليات :

كلية الصيدلة

كانت كلية الصيدلة تابعة لكلية الطب حتى السنة الجامعية ١٩٥٤-١٩٥٥ . وقد صدر القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويلها الى كلية .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الصيدلة الدرجات العلمية والدبلومات الآتية :

(أ) درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلانية .

(ب) دبلوم تخصص في أحد الفروع الآتية :

١ - تحليل الأغذية .

٢ - التحليل والمعايير الاحيائية للأدوية .

٣ - التحليل الكيميائي الحيوي .

٤ - التحليل الكيميائي الشرعي .

٥ - النباتات الطبية .

٦ - الصيدلة الصناعية .

٧ - البكتريولوجيا الصيدلانية .

(ج) درجة ماجستير في الصيدلة .

(د) درجة دكتور في الصيدلة .

الامدادية	السنة الدراسية	المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الطب	الكيمياء (الطبيعية وغير العضوية والمضوية)	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة	
النبات	الحيوان	مقرر علمي في ١٢٠ ساعة مقرر عملي في ١٤٤ ساعة	
الكيمياء العضوية	الكيمياء التحليلية	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ١٢٥ ساعة	
تصنيف النباتات الطبية والعقاقير العام . المبدلانيات	اللغة الفرنسية وقائف الامضاء	مقرر علمي في ٦٠ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة	
التحريم وعلم الانسجة والخلايا	التحريم بالصيدليات	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ١٢٥ ساعة	
الكيمياء التحليلية	كيمياء العقاقير	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ١٨٠ ساعة	
المبدلانيات	امسال الدفاتر وادارة الاعمال الصيدلية	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ١٢٥ ساعة	
الاقرباين	الكيمياء الحيوية	مقرر علمي في ٥٠ ساعة مقرر عملي في ٦٠ ساعة	
الكيمياء التحليلية	الكيمياء التحليلية	مقرر علمي وعمل في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ٢٥٠ ساعة في العطلة الصيفية في إحدى الصيدليات الاهلية .	
الكيمياء الصيدلية	علم العقاقير التطبيقية	مقرر علمي في ٧٥ ساعة مقرر عملي في ١٨٠ ساعة	
المبدلانيات والصيدلة العشبية والتشريفات المنصلة بمهنة الصيدلة	الميكروبيولوجيا والصحة العامة	مقرر علمي في ٥٠ ساعة مقرر عملي في ١٢٥ ساعة	
الاقرباين وعلم السموم والاسحاف الاولى	المعايير الاحيائية للادوية	مقرر علمي في ٨٥ ساعة منها ١٠ ساعات للتشريفات المنصلة بمهنة الصيدلة	
		مقرر علمي وعمل في ٧٥ ساعة مقرر علمي وعمل في ٥٠ ساعة	

ويعين مجلس الكلية الصيدليات التي يباشر فيها الطلاب التمرين العملي في أثناء العطلات الصيفية . وعلى الطالب أن يبلغ الكلية عن انقطاعه عن التمرين سواء أكان الانقطاع مؤقتا أم كان نهائيا .

ولا يمنح الطالب درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية الا بعد أن يقدم شهادة يعتمد عليها مجلس الكلية من مدير كل صيدلية تمرن فيها ثبت قضاء مدة التمرين على وجه مرض وبشرط أن يكون قد أراضى في أثناء تفرغه المقتشين الذين يعينهم مجلس الكلية للإشراف على التمرين .

ويبين الجدول الآتي الاختبارات التحريرية والشفوية والعملية لكل مقرر من مقررات الدراسة :

الامدادية	السنة الدراسية	المقررات	الاختبارات
الطب	الكيمياء	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
النبات	الكيمياء	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
الحيوان	الكيمياء	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
الكيمياء العضوية والكيمياء التحليلية	الكيمياء العضوية والكيمياء التحليلية	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
تصنيف النباتات الطبية والعقاقير العام	تصنيف النباتات الطبية والعقاقير العام	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
المبدلانيات	المبدلانيات	اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في آخر كل فصل دراسي اختبار عملي وشفوي في آخر كل فصل دراسي	
اللغة الفرنسية	اللغة الفرنسية	اختبار تحريري في اللغة الفرنسية مدته ساعة اختبار شفوي في اللغة الفرنسية	

وظائف الامضاء والتشريع وعلم الانسجة والخلايا	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	الاختبارات
الكيمياء التحليلية	اختبار عملى وشعوى	
كيمياء العقاقير	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
الميدلانيات	اختبار عملى	
	اختبار شعوى	
الاغبرازين والكيمياء الحيوية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
	اختبار عملى	
	اختبار شعوى	
الكيمياء الصيدلانية	اختبار تحريرى في امساك الدفتر والى الاممال الصيدلانية مدته ساعتان	
	اختبار شعوى في الاغبرازين	
	اختبار تحريرى مدته ساعتان في الكيمياء الحيوية	
	اختبار عملى وشعوى في الكيمياء الحيوية	
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
	اختبار شعوى	
العقاقير التطبيقية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
	اختبار عملى	
	اختبار شعوى	
الميدلانيات والصيدلة الصناعية والبكتريولوجيا والصحة العامة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
	اختبار عملى	
	اختبار شعوى	
الاغبرازين وعلم السموم والمعارف الاحيائية للادوية والاسعاف الاولى	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات	
	اختبار شعوى	
	اختبار عملى	

وعدا طالب السنة الاعدادية يؤدى الطالب اختبارا في نهاية الفصل الدراسى الاول من كل سنة دراسية في المقررات التى تدرس في أثناء ذلك الفصل ، ويكون الاختبار فيها تحريريا أو عمليا أو شفويا وفقا لما يقرره مجلس الكلية بناء على اقتراح الأقسام المختصة . ويعطى الطالب عن نتائج هذه الاختبارات في كل مقرر تقديرا يضاف الى التقدير الذى يحصل عليه في الامتحان النهائى لهذا المقرر . ويتكون من مجموع التقديرين التقدير النهائى للمقرر وذلك وفقا للنظام الذى يقرره مجلس الكلية ويوافق عليه مجلس الجامعة .

يشترط في قيد الطالب للدراسة لنيل احدى دبلومات التخصص أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويقبل كذلك :

(أ) للدراسة لنيل دبلوم تحليل الأغذية أو دبلوم النباتات الطبية من كان حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم (في الكيمياء والنبات) أو في العلوم الزراعية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة ، بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل في كل الكيمياء والنبات . كما يشترط علاوة على ذلك في دبلوم تحليل الأغذية أن يكون الطالب قد أمضى مدة لا تقل عن سنة في معمل معترف به .

(ب) للدراسة لنيل دبلوم التحليل الكيميائى الحيوى من كان حاصلا على درجة بكالوريوس في الطب والجراحة أو درجة بكالوريوس في العلوم في التشريح ووظائف الأعضاء أو في الكيمياء والحيوان أو في الكيمياء والنبات أو على درجة معادلة بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل . وأن يكون الطالب قد أمضى مدة لا تقل عن سنة في معمل للتحاليل الكيميائية الطبية معترف بها .

(ج) للدراسة لدبلوم التحليل الكيميائى الشرعى من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في العلوم (في الكيمياء والحيوان أو في الكيمياء والنبات) أو على درجة معادلة من معهد علمى معترف به من الجامعة بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل .

واذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة البكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم .

ويبين الجدول الآتي مقررات الدراسة لدبلومات التخصص :

دبلوم تحليل الأغذية :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - كيمياء المواد الغذائية والتحليل الكيميائي لها ومعرفة غشها .
 - 2 - تركيب الأغذية النباتية والتوابل والمنبهات والأغذية النباتية الخام وتحليلها وفحصها الجهرى ومعرفة غشها وصلاحياتها للاستعمال .
 - 3 - علم التغذية
 - 4 - تعبئة المواد الغذائية وطرق حفظها والقوانين واللوائح الصحية التي تتعلق بذلك المواد والتفتيش عليها وأخذ العينات منها .
- ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل والمعايير الاحيائية للأدوية :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - الأدوية الكيميائية ومنحصراتها - كيميائها وتحليلها ومعايرتها ومعرفة غشها .
 - 2 - العقاقير ومنحصراتها - كيميائها وتحليلها ومعايرتها وفحصها الجهرى ومعرفة غشها وصلاحياتها للاستعمال . المادة الطبية .
 - 3 - الأقربازين والمعايير الاحيائية للأدوية .
 - 4 - القوانين واللوائح الخاصة بالأدوية والسموم والمخدرات وتجارة المواد الخطرة وطرق حفظها والتفتيش عليها وأخذ العينات منها .
- ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل الكيميائي الحيوى :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - الكيمياء التطبيقية والمضوية وتركيب المواد الغذائية والتحول الغذائى .
 - 2 - تحليل البول والدم والسائل النخلى الشوكى والألبان والمصفاة المعدة والمواد البروتينية واختبار الكفاءة في الكلى والكبد والبنكرياس - حموضة الدم وقلوبته والخطوط البيانية للسكر في الدم .
 - 3 - وظائف الأمعاء والتشريح الجهرى .
- ويجب على الطالب أن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل الكيميائي الشرعى :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - التزييف والتزوير والكشف عنها .
- 2 - السموم غير المضوية والمضوية - كيميائها والتعرف عليها - أعراضها ومضداتها .
- 3 - الألياف والأوبار والأشعار والكشف عنها .
- 4 - النباتات السامة - وصفها الميكاني والمجهري ومحتوياتها والتعرف عليها .
- 5 - المفرقات والأعيرة النارية - كيميائها والتعرف عليها .

ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم النباتات الطبية :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - التربة وكيميائها - الطرق المختلفة للزراعة .
 - 2 - تصنيف النباتات الطبية والتعرف عليها والآفات التي تصيبها وطرق الوقاية منها وعلاجها وطرق جمع النباتات الطبية وجفيفها وحفظها وتحويلها ومشتقاتها واعدادها للمنجر .
 - 3 - كيمياء النباتات الطبية - طرق استخلاص محتوياتها الفعالة والتعرف عليها .
- ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في محطات التجارب الخاصة بالنباتات الطبية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم الصيدلة الصناعية :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - الهندسة الكيميائية (وتشمل العمليات الصناعية وتصنيع كل منها) .
 - 2 - الصيدلة الصناعية (وتشمل صناعة المسحورات الصيدلانية المختلفة وطرق انتاجها ومراقبتها) .
 - 3 - إدارة الأعمال الصناعية .
- ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في مصانع ادوية توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم البكتريولوجيا الصيدليه :

مقرر علمي وعملي في :

- 1 - البكتريولوجيا العامة والخاصة والطيفية .
 - 2 - الكيمياء البكتريولوجية .
 - 3 - الأمصال واللقاحات والظوم .
 - 4 - الفطريات والمضادات الحيوية .
- ويجب على الطالب أن يتحرر تمرينا عمليا في معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا في موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الأستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

ويبين الجدول الآتي الاختبارات التحريرية والشفوية والعملية التي يؤديها الطالب لنيل إحدى دبلومات التخصص :

دبلوم تحليل الأغذية :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في كيمياء الأغذية والتحليل الكيميائي لها ومعرفة غشها .
- 2 - اختبار عملي وشفوي في المواد المذكورة آنفا في مدى ثلاثة أيام .
- 3 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في تركيب الأغذية النباتية والتوابل والمنبهات وتحليلها وفحصها الجهرى ومعرفة غشها وصلاحياتها للاستعمال .
- 4 - اختبار عملي وشفوي في المواد المذكورة آنفا في مدى يومين .
- 5 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات واختبار عملي وشفوي في باقى مواد المقرر الدراسى .

دبلوم التحليل والمعايير الاحيائية للأدوية :

- 1 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في الأدوية الكيميائية ومنحصراتها وكيميائها وتحليلها .
- 2 - اختبار عملي وشفوي في المواد المذكورة آنفا في مدى يومين .
- 3 - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات في العقاقير ومنحصراتها والمادة الطبية على أن يشمل أحدهما سؤالاً اجبارياً في المادة الطبية .
- 4 - اختبار عملي وشفوي في المواد المذكورة آنفا في مدى يومين .
- 5 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في الأقربازين والمعايير الاحيائية للأدوية .
- 6 - اختبار عملي وشفوي في المادتين المذكورتين آنفا في مدى يومين .
- 7 - اختبار تحريري مدته ثلاث ساعات في باقى مواد المقرر الدراسى .

دبلوم التحليل الكيميائي الحيوى :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
- ٢ - اختبار عملى فى مدى يومين .
- ٣ - اختبار شفوى .

دبلوم التحليل الكيميائى الشرحى :

- ١ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى التزيف والتزوير والسموم غير الصلبة والمضوية والمفرقات والاميرة النارية .
- ٢ - اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى ثلاثة ايام .
- ٣ - اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى النباتات السامة ومحتوياتها .
- ٤ - اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يوم واحد .

دبلوم النباتات الطبية :

- ١ - اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التربة وطرق الزراعة .
- ٢ - اختبار عملى وشفوى فى المادتين المذكورتين آنفا فى مدى يوم واحد .
- ٣ - اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى باقى مواد المقرر الدراسى .
- ٤ - اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدة يومين .

دبلوم الصيدلة الصناعية :

- ١ - اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الهندسة الكيميائية .
- ٢ - اختبار عملى وشفوى فى مدى يومين فى المادة المذكورة آنفا .
- ٣ - اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الصيدلة الصناعية .
- ٤ - اختبار عملى وشفوى فى مدى يومين فى المادة المذكورة آنفا .
- ٥ - اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى ادارة الاعمال الصناعية .

دبلوم البكتريولوجيا الصيدلانية :

- ١ - اربعة اختبارات تحريرية مدة كل منها ثلاث ساعات وتتناول المقررات المذكورة فى المقرر (١ و٢ و٣ و٤) فى المقرر الدراسى .
- ٢ - اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يومين على الأقل .

ومدة الدراسة لنيل أى من دبلومات التخصص سنة جامعية .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية كلها أو بعضها اذا أثبت أنه حضر مقررات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة . ويعفى من حضور المقررات أعضاء هيئة التدريس والمعيدون بالكلية .

ويجوز اعفاء الطالب من أداء الامتحان اذا كان حاصلا على دبلوم فى إحدى مواد الامتحان الفرعية ، ويكون الاعفاء مقصورا على امتحان هذه المادة .

وعلى الطالب الذى يرغب فى دخول الامتحان أن يقيد اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل . ولا يرخص له فى التقدم للامتحان الا اذا حضر المقررات الدراسية بطريقة مرضية .

وإذا اشتمل مقرر إحدى الدبلومات على موضوع له دبلوم خاصة أغنى الطالب الحاصل على هذه الدبلوم من متابعة المقرر فى هذا الموضوع ولا يؤدى امتحانا فيه .

وعفى أعضاء هيئة التدريس والمعيدون من المقررات الدراسية لدبلوم قسم المعينين فيه كلها أو بعضها اذا كانت داخلة فى ضمن المواد الدراسية المقررة للقسم على أن يكون ذلك بناء على تسمية الأستاذ المختص .

ويعقد الامتحان مرة واحدة فى الموعد الذى يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية . وإذا رغب الطالب فى أى مقرر من المقررات أعاد السنة دراسة وامتحانا .

وللجنة الامتحان العامة للدبلوم أن تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل فى الشدء العام . ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لإقراره .

درجة ماجستير الصيدلة

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى الصيدلة :

١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلانية من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة أو دبلوم معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ - أن يحصل من مجلس الكلية على اذن فى متابعة بحوثه الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية فى أحد الفروع التى تمنح فيها هذه الدرجة لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها . وللجنة الحكم على الرسالة تكليف الطالب قبل منحه الدرجة أداء امتحان تحريرى أو شفوى أو عملى فى الموضوعات التى تتصل ببحثه اذا رأت ذلك ويبين فى شهادة الماجستير مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

درجة دكتور فى الصيدلة

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى الصيدلة :

١ - أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى الصيدلة أو على دبلومين من

دبلومات التخصص من إحدى الجامعات المصرية بالإضافة إلى درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف من الجامعة .

٢ - أن يحصل من مجلس الكلية على إذن في متابعة البحوث الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها . وللجنة الحكم تكليف الطالب قبل منحه الدرجة أداء امتحان تحريري أو شفوي أو عملي في الموضوعات التي تتصل برسالته إذا رأت ذلك .

ويبين في شهادة الدكتوراه مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذي ناله الطالب .

كراسي الأستاذية :

- ١ كرسى الصيدلانيات .
- ١ كرسى علم العقاقير العام .
- ١ كرسى علم العقاقير التطبيقى .
- ١ كرسى الكيمياء العضوية .
- ١ كرسى الكيمياء التحليلية .
- ١ كرسى الكيمياء الصيدلية .
- ٦ المجموع

اقسام الكلية :

تكون كلية الصيدلة من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الصيدلانيات .
- ٢ - قسم العقاقير (ويتبعه كرسى علم العقاقير العام وكرسى علم العقاقير التطبيقى) .

- ٣ - قسم الكيمياء العضوية .
- ٤ - قسم الكيمياء التحليلية .
- ٥ - قسم الكيمياء الصيدلية .

وظائف هيئة التدريس والمعيدون

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	مجموع
قسم الصيدلانيات	٢	٢	١	٥
قسم العقاقير	٦	٣	٢	١١
قسم الكيمياء العضوية	٢	-	١	٣
قسم الكيمياء التحليلية	٣	١	١	٥
قسم الكيمياء الصيدلية	١	١	١	٣
المجموع	١٤	٧	٦	٢٧

كلية الهندسة

نشأة الكلية :

يرجع تاريخ إنشاء أول مدرسة للهندسة في مصر الى عام ١٨٢٠ . وكان انشاؤها في حوض السراية بالقلعة ، وبلغ عدد طلابها في ذلك الوقت ثمانين . وكان قريبا ، ولكن الدراسة بها لم تكن منتظمة الى أن أنشئت مدرسة الهندسة في يولاق بحالة منتظمة سنة ١٨٣٤ ، واستمرت قائمة الى سنة ١٨٥٤ . ثم أعيد انشاؤها سنة ١٨٥٨ بالقلعة السعيدية ، ولكنها لم تعمر الا ما يقرب من ثلاث سنوات اذ أغلقت سنة ١٨٦١

وفي سنة ١٨٦٦ استؤتت الدراسة بمدرسة جديدة للهندسة بسراي الرغفران بالعباسية ، ثم انتقلت في سنة ١٨٦٨ الى سراي المرحوم مصطفى فاضل باشا بدرب الجمايز . وفي سنة ١٩٠٢ انتقلت المدرسة الى مدرسة الزراعة الحديثة بانجيزة الى أن أنشئت الوحدات الرئيسية من المباني الحالية ، فانتقلت اليها في سنة ١٩٠٥ ، وسيت بمدرسة الهندسخانة الخديوية . وفي سنة ١٩١٤ أطلق عليها اسم مدرسة الهندسة السلطانية . وفي سنة ١٩٢٣ سميت بمدرسة الهندسة الملكية . وفي سنة ١٩٣٥ ضمت الى الجامعة حيث أطلق عليها « كلية الهندسة » . ومنذ ذلك العهد اتسع نطاق مبانيها وزيدت أقسامها ، ولا تزال في مستمر لمواجهة الزيادة المطردة في عدد طلابها ومسايرة التطور العلمي والفني وما تدعو اليه حاجة البلاد .

وكان عدد الطلاب في السنة الجامعية ١٩٣٥-١٩٣٦ عند ما ضمت الكلية للجامعة ٩٠٧ طلاب . وبلغ عددهم في السنة الجامعية ١٩٥٤-١٩٥٥ : ٢٣٢٣ طالبا منهم ٨ طالبات ، وفي السنة الجامعية ١٩٥٥-١٩٥٦ : ٢٤٣٨ طالبا ، وذلك بخلاف طلاب الدراسات العليا والدرجات العلمية من ماجستير ودكتوراه .



كلية الهندسة

وكان عدد الخريجين في السنة الجامعية ١٩٣٥ - ١٩٣٦ : ٩٩ طالبا وعددهم
في السنة الجامعية ١٩٥٤ - ١٩٥٥ : ٢٩٩ طالبا ، أما في السنة الجامعية
١٩٥٦ - ١٩٥٥ فقد حصل على درجة بكالوريوس في الهندسة ٢٩٩ طالبا ، وعلى
دبلومات الدراسة العليا ٢٩٢ طالبا ، وعلى درجة ماجستير في الهندسة ٤ طلاب ،
وعلى درجة دكتور في الهندسة ٦ طلاب .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الهندسة الدرجات العلمية والدبلومات
الآتية :

أولا : درجة بكالوريوس في أحد الفروع الآتية :

- ١ - الهندسة المدنية .
- ٢ - العمارة .
- ٣ - الهندسة الميكانيكية .
- ٤ - هندسة الطيران .
- ٥ - الهندسة الكهربائية (فرع القوى أو فرع الموصلات) .
- ٦ - الهندسة الكيميائية .
- ٧ - هندسة التعدين (فرع المناجم أو فرع جيولوجيا المناجم) .
- ٨ - هندسة البترول .

ثانيا : درجة ماجستير في :

- ١ - الهندسة .
- ٢ - العمارة .

ثالثا : درجة دكتور في :

- ١ - الهندسة .
- ٢ - العمارة .

رابعا : دبلوم الدراسة العليا في أحد الفروع الآتية :

(١) في الهندسة المدنية :

- ١ - في المساحة والجيوديسيا .
- ٢ - في الانشاءات .
- ٣ - في ميكانيكا التربة وهندستها .

٤ - في الري والهيدروليكا .

٥ - في هندسة البلديات والهندسة الصحية .

٦ - في هندسة الطرق .

٧ - في هندسة السكك الحديدية .

(ب) في الهندسة الميكانيكية :

١ - في توليد القوى ونقلها .

٢ - في هندسة النقل الميكانيكي .

٣ - في هندسة الاتاج .

٤ - في التدفئة والتبريد وتكييف الهواء .

٥ - في هندسة القوى الهيدروليكية .

(ج) في الهندسة الكهربائية :

١ - الماكينات الكهربائية (القوى) .

٢ - في المحطات والشبكات الكهربائية (القوى) .

٣ - في هندسة التليفزيون والرادار (المواصلات) .

٤ - في هندسة الراديو (المواصلات) .

٥ - في هندسة التليفونات (المواصلات) .

(د) في العمارة :

في تخطيط المدن .

درجة بكالوريوس

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس أربع سنوات جامعية تسبقها سنة اعدادية .

ولا يمنح الدرجة الا من نجح في امتحان السنة النهائية وقام بعمل مشروع .

والمواد التي تدرس لنيل درجة البكالوريوس هي الآتية :

(أ) لنيل درجة بكالوريوس في الهندسة المدنية :

الرياضة - الميكانيكا - الطبيعة - الكيمياء العامة - الهندسة الوصفية - الرسم الهندسي - هندسة الانتاج واشغال الورش - الهندسة الميكانيكية - الهندسة الكهربائية - الجيولوجيا المساحة - رسم الطوبوغرافيا - الجيوديسيا - الهيدروليكا - حساب الانشاءات - خواص المواد واختبارها - الانشاءات المعدنية - ميكانيكا الكبارى المدنية - الحرسانة المسلحة - ميكانيكا التربة - انشاء المباني - الري - تصميمات اعمال الري - الزرامة - الطرق - السكك الحديدية - هندسة الانشآت - الأعمال البحرية - الاقتصاد والقانون - احدى اللغات الأوروبية الحديثة - المشروع .

(ب) لنيل درجة بكالوريوس في العمارة :

الرياضة - الميكانيكا - الطبيعة - الكيمياء العامة - الهندسة الوصفية - الرسم الهندسي - هندسة الانتاج واشغال الورش - حساب الانشاءات - خواص المواد واختبارها - انشاء المباني - الاساسات - الانشاءات المعدنية - الخرسانة المسلحة - المساحة - تاريخ العمارة - المنظور والظل - الرسم الطرى - الرسم المعماري - التصميم المعماري - الرسومات التنفيذية - نظريات العمارة - التركيب الصحية - هندسة البلديات - تخطيط المدن - الكميات والمواصفات - الدواخل والالات - التركيب الميكانيكية والفنية للمباني - اقتصاديات المباني والتشريعات المعمارية - احدى اللغات الأوروبية الحديثة - المشروع .

(ثالثا) لنيل درجة بكالوريوس في الهندسة الميكانيكية :

الرياضة - الميكانيكا - الطبيعة - الكيمياء العامة - الهندسة الوصفية - الرسم الهندسي - رسم الماكينات - هندسة الانتاج واشغال الورش - الفلزات - حساب الانشاءات - خواص المواد واختبارها - المساحة - انشاء المباني - ميكانيكا الموائع - الماكينات الهيدروليكية - نظريات الماكينات - انشاء الماكينات وتصميمها - الهندسة الكهربائية - الآلات الحرارية - (الآلات البخارية والتبريد - الآلات ذات الاحتراق الداخلى) - محطات توليد القوى - اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية - احدى اللغات الأوروبية الحديثة - المشروع .

(رابعا) لنيل درجة بكالوريوس في هندسة الطيران :

الرياضة - الميكانيكا - الطبيعة - الكيمياء العامة - الهندسة الوصفية - الرسم الهندسي - هندسة الانتاج واشغال الورش - الفلزات - حساب الانشاءات - خواص المواد واختبارها - المساحة - انشاء المباني - نظريات الماكينات - رسم الماكينات - انشاء الماكينات - الآلات الحرارية - الآلات ذات الاحتراق الداخلى - الهندسة الكهربائية - الديناميكا الهوائية - تصميم هيكل الطائرات - هندسة انتاج الطائرات - الارصاد الجوية - الالكترونيات - أجهزة القياس - مدد الطائرات - اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية - احدى اللغات الأوروبية الحديثة - المشروع .

(خامسا) لنيل درجة بكالوريوس في الهندسة الكهربائية (فرع القوى أو فرع المواصلات) :

الرياضة - الميكانيكا - الطبيعة - الكيمياء العامة - الهندسة الوصفية - الرسم الهندسي - هندسة الانتاج واشغال الورش - الفلزات - حساب الانشاءات - خواص المواد واختبارها - المساحة - انشاء المباني - ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية - نظريات الماكينات - رسم الماكينات - انشاء الماكينات - الآلات الحرارية - (الآلات البخارية والتبريد - الآلات ذات الاحتراق الداخلى) - الهندسة الكهربائية - تصميم الماكينات الكهربائية - نظريات الدوائر الكهربائية - تصميم الدوائر الكهربائية - الطبيعة الكهربائية - القياسات والأجهزة الكهربائية - الآلات الكهربائية - الاختبارات الكهربائية - توليد القوى الكهربائية والجو الكهربى - التليفونات والتلفارات - هندسة الراديو - التمججات الصوتية والكهرمغناطيسية - الالكترونيات - المحطات والشبكات الكهربائية - اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية - احدى اللغات الأوروبية الحديثة - المشروع .

الهيئة العامة
السنة الأولى

عدد الساعات في الأسبوع		عدد الساعات في الفصل الدراسي		عدد الساعات في الأسبوع		عدد الساعات في الفصل الدراسي	
مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر
مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر	مقرر
الرياضة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الميكانيكا (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
حساب الآليات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٦٠	٢٠٠
الطبعة (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠٠
إنشاء المباني (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الرسم الهندسي (مدني)	—	٤	—	—	—	—	—
	١٨	١٨	٢٢٥	١٧٥			

الفصل الدراسي الثاني :

			٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢	٤	الرياضة (٤)
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	٢	الميكانيكا (٤)
٢	١٠٠	—	٤٠	١٢٠	٥٠	٥٠	٤	٤	المساحة
٢	٢٠٠	٤٠	٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢	٤	خواص المواد واختبارها (١)
٢	١٠٠	—	٢٠	٦٠	٢٥	٥٠	٢	٤	الجيولوجيا
٢	١٠٠	٢٠	٤٠	٦٠	٨٠	—	٦	—	الرسم الهندسي (مدني) *
٤	١٠٠	—							
				٢٢٥	٢٣٠	١٨	١٨		

السنة الثامنة

المادة العلمية				الفصل الدراسي الأول	
					(الميكانيكا (٥)
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥ ٥٠ ٢ ٤
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥ ٥٠ ٢ ٤
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥ ٥٠ ٥٠ ٤
٢	١٥٠	٣٠	٥٠	٧٠	٥٠ ٥٠ ٤
٢	١٠٠	٢٠	٢٠	٦٠	٥٠ ٥٠ ٤
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٥٠ ٥٠ ٤
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٥٠ ٥٠ ٤
				٢٠٠	٢٥٠ ١٦ ٢٠

الفصل الدراسي الثاني

								(٥) الزمالة
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢	حساب الانشاءات (٦)
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٥٠	٢٥	٤	الجيوديسيا (١)
٢	١٠٠	٢٠	٢٠	٦٠	٢٥	٢٥	٢	انشاء المباني (٢)
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	المهندسة الكهربائية والميكانيكية
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٥٠	٥٠	٤	الزراعة
٢	٥٠	—	—	٥٠	—	٥٠	—	الرعى (١)
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	
					٢٥٠	٢٥٠	١٦	٢٠

• مقروء مستقر وقسم درجة الامتحان المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

مدة الامتحان التحريري بالساعة	النهاية العظمى للدرجات	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي	امتحان العمل الدراسي
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢	٤
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	٢
٣	١٠٠	٢٠	٢٠	٦٠	٢٥	٥٠	٢	٤
٣	١٥٠	٥٠	٣٠	٧٠	٥٠	٥٠	٤	٤
٣	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	٢
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٥٠	٥٠	٤	٤
					٢٠٠	٢٥٠	١٦	٢٠

الفصل الدراسي الثاني

الرقم	البيان	١٩٥٠	١٩٥١	١٩٥٢	١٩٥٣	١٩٥٤	١٩٥٥	١٩٥٦
١	١٠٠	—	٢٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	٢
٢	١٠٠	—	٢٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢	٤
٣	١٠٠	—	٢٠	٧٠	٥٠	٥٠	٤	٤
٤	١٠٠	٢٠	٢٠	٦٠	٢٥	٥٠	٢	٤
٥	١٠٠	—	٢٠	٧٠	٥٠	٥٠	٤	٤
٦	١٠٠	—	٢٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢	٢
					٢٠٠	٢٥٠	١٦	٢٠

السنة الرابعة

الفصل الخامس الأول							
الكلية المدنية							
الخرسانة المسلحة (٣)							
الأنعام البحرية							
مباني أعمال الري (٢)							
الطرق							
١	٢٠٠	—	٦٠	١٤٠	٨٠	٨٠	٦
٢	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٢٥	٢
٣	١٠٠	—	٣٥	٧٥	٢٥	٥٠	٢
٤	—	—	—	—	٥٠	٥٠	٤
٥	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢
					٢٠٥	٢٥٥	١٦
							٢٠

الفصل الثامن

المصلح الفرنسي المسمى							
٤	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٥٠	٢
٤	٢٠٠	—	٦٠	١٤٠	٥٠	٥٠	٤
٤	٢٠٠	—	٦٠	١٤٠	٥٠	٨٠	٤
٣	١٠٠	—	٣٠	٧٠	٢٥	٨٠	٢
٢	١٠٠	—	—	١٠٠	—	٥٠	—
				١٥٠	٣١٠	١٢	٢٤

* مقرر مستمر وتقسيم درجة الأعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني متناصفة بين
الفصلين الدراسيين .
ملاحظات : ... في ضمن المجموع الكلي :

ملاحظات :
 النهاية العظمى لشروع الساعة ٥ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلى .
 النهاية العظمى لشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلى .
 لا يدخل تقدير مادة القانون والاقتصاد في المجموع الكلى .

العمارة

السنة الأولى

القرور	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معدل التحصيل	معدل الامتحان
محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين
الرسم المعماري	٢	١٢	٢٥	١٥٥	—
الظل والنظور	٢	٢	٢٥	٢٥	—
الرسم النظري	—	٤	—	٥٠	—
حساب الإنشاءات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
تاريخ العمارة (١)	٤	٤	—	٥٠	٧٠
	١٢	٢٢	١٥٥	٢٨٥	١٠٠

الفصل الدراسي الثاني

الرسم المعماري	٢	١٠	٢٥	١٣٥	١٢٥
الظل والنظور	٢	٢	٢٥	٢٥	٤٥
الرسم النظري	—	٤	—	٥٠	٥٠
إنشاء المباني (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
المساحة	٤	٤	٢٥	٥٠	٦٥
	١٢	٢٢	١٥٥	٢٨٥	١٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول

التصميم المعماري (١)	٢	٨	٢٥	١٥٥	—
تاريخ العمارة (٢)	٤	—	٥٠	٧٠	٣٥
خواص المواد واختبارها	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٥
التركيبات المعمارية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥
إنشاء المباني (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥
حساب الإنشاءات (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٥
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٣٥	١٢٥

الفصل الدراسي الثاني

التصميم المعماري (١)	٢	١٤	٢٥	١٨٥	١٢٥
التركيبات الميكانيكية والفنية للمباني	٢	٢	٢٥	٧٠	٣٥
حساب الإنشاءات (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥
نظريات العمارة	٤	—	٥٠	٧٠	٣٥
إنشاء المباني (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥
	١٢	٢٠	١٥٥	٢٥٥	١٢٥

مقرر مستمر وتقسيم درجة الامتحان المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني متناصفة بين الفصلين الدراسيين.

السنة الثالثة

القرور	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معدل التحصيل	معدل الامتحان
محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين	محاورة أو تمرين
الرسم المعماري	٢	١٠	٢٥	١٣٥	—
الظل والنظور	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠
الرسم النظري	—	٤	—	٥٠	٥٠
حساب الإنشاءات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
تاريخ العمارة (١)	٤	٤	—	٥٠	٧٠
	١٤	٢٢	١٧٥	٢٨٥	١٠٠

الفصل الدراسي الثاني

التصميم المعماري (٢)	٢	١٠	٢٥	١٣٥	١٢٥
الرسومات التنفيذية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
الإنشاءات المدنية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
الرسومات المعمارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
	١٤	٢٠	١٧٥	٢٥٥	١٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

التصميم المعماري (٢)	٢	١٢	٢٥	١٥٥	—
الرسومات التنفيذية (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٥
تخطيط المدن (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
الأساسات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
التصاريص المعمارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
	١٢	٢٤	١٥٥	٢١٥	١٠٠

الفصل الدراسي الثاني

التصميم المعماري (٢)	٢	١٤	٢٥	١٨٥	١٢٥
الرسومات التنفيذية (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٥
الكميات والمواصفات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠
تخطيط المدن (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٥
	٨	٢٨	١٠٥	٣٦٥	١٠٠

تحتل ساعات هذين القدرين الساعات الخمسة لتحصير مشروع البكالوريوس .
 مقرر مستمر وتقسيم درجة الامتحان المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني متناصفة بين الفصلين الدراسيين .
 ملاحظتان :
 لا يدخل تقدير اقتصاديات المباني والتشريعات المعمارية في ضمن المجموع الكلي .
 النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلي .

ختمية الطران

السنة الثالثة

القرور	معد الساعات	معد الساعات	في الأسبوع	في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات
	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات
	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات

الفصل الدراسي الأول

الديناميكا الهوائية (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الرياضة (٧٥)	٦	٢	٨٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
هندسة الإنتاج والشفال	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	١٠٠	٢
الورث (٤)	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
انشاء الماكينات	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
نظريات الماكينات (1)	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
	٢٢	١٤	٢٨٠	١٧٥				

الفصل الدراسي الثاني

الديناميكا الهوائية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انشاء الماكينات *	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٤٠	١٠٠	٢
الهندسة الكهربائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الات الحرارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥				

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

الديناميكا الهوائية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انتاج الطائرات (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الارصاد الجوية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
اجهزة القياس	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
معد الطائرات	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
اقتصاديات الصناعة	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
والشروعات الصناعية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠				

الفصل الدراسي الثاني

الديناميكا الهوائية (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انتاج الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الالكترونيات	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
الات ذات الاحتراق الداخلي	٦	٤	٨٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٢٠٠	٤
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠				

ملاحظتان :

النهاية العظمى لمدرج البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلي .
لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والشروعات الصناعية في ضمن المجموع الكلي .
* مقرر مستمر وتقسيم درجة الاممال المدرجة بعنوان الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكهربائية

السنة الثانية

القرور	معد الساعات	معد الساعات	في الأسبوع	في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات
	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات
	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات	معد الساعات

الفصل الدراسي الأول

الديناميكا الهوائية (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الرياضة (٧٥)	٦	٢	٨٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
هندسة الإنتاج والشفال	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	١٠٠	٢
الورث (٤)	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
انشاء الماكينات	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
نظريات الماكينات (1)	٢	٢	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	١٠٠	٢
	٢٢	١٤	٢٨٠	١٧٥				

الفصل الدراسي الثاني

الديناميكا الهوائية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انشاء الماكينات *	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٤٠	١٠٠	٢
الهندسة الكهربائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الات الحرارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠				

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

الديناميكا الهوائية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انتاج الطائرات (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الارصاد الجوية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
اجهزة القياس	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
معد الطائرات	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
اقتصاديات الصناعة	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
والشروعات الصناعية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠				

الفصل الدراسي الثاني

الديناميكا الهوائية (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
تصميم مبال الطائرات (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
انتاج الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٢
الالكترونيات	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	٥٠	٢
الات ذات الاحتراق الداخلي	٦	٤	٨٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٢٠٠	٤
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠				

* مقرر مستمر وتقسيم درجة الاممال المدرجة بعنوان الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكهربائية (لوى)

السنة الرابعة

المسود	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معدل الامتحان التحريري	معدل الامتحان العملي	معدل الامتحان الشفوي	معدل الامتحان الكتابي
الفصل الدراسي الأول	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الات ذات الاحتراق الداخلي	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—
الات الكهربائية وتصميمها	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—
المحطات والشبكات الكهربائية	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—
الاختبارات الكهربائية	٢	٦	٢٥	٨٠	—	—	—
هندسة الراديو	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٢٠	٢٠
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٨٠			

الفصل الدراسي الثاني

الات البخارية والتبريد	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	٣٠
الات الكهربائية وتصميمها *	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٨٠	١٠٠
المحطات والشبكات الكهربائية *	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٩٠	٢٠٠
الاختبارات الكهربائية *	٢	٦	٢٥	٨٠	٨٠	٨٠	٢٠٠
القياسات والأجهزة الكهربائية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٣٠			

الهندسة الكهربائية (مواصلات)

السنة الرابعة

المحطات والشبكات الكهربائية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الالكترونيات	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—
التموجات الصوتية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الاختبارات الكهربائية	٢	٦	٢٥	٨٠	—	—	—
الات الكهربائية	٢	٢	٢٥	—	٥٠	—	٥٠
هندسة الراديو	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
	١٨	١٦	٢٢٥	٢٠٥			

الفصل الدراسي الثاني

تصميم الدوائر الكهربائية *	٢	٤	١٥	٥٠	—	—	—
التلفونات والتليفونات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
التموجات الكهرومغناطيسية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الاختبارات الكهربائية *	٢	٦	٢٥	٨٠	٨٠	٨٠	٢٠٠
الالكترونيات *	٤	٢	٥٠	٢٥	١٤٠	٦٠	٢٠٠
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٣٠			

ملاحظة : النهاية العظمى لم شروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويغفل تقديره في ضمن المجموع الكلي .
 * تدخل هذه الدروس ضمن الشروع .

* مقرر مستمر وتقسيم درجة الامتحان للدرجة جدول الفصل الدراسي الثاني متناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكيميائية

السنة الأولى

المسود	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات	معدل الامتحان التحريري	معدل الامتحان العملي	معدل الامتحان الشفوي	معدل الامتحان الكتابي
الفصل الدراسي الأول	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الرياضة (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الطبعة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الكيمياء غير العضوية (١)	٢	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الكيمياء العضوية (١)	٢	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الهندسة المدنية (١)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
البيوتكا (٢)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
انشاء الماكينات	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥			

الفصل الدراسي الثاني

الرياضة (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الطبعة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الكيمياء غير العضوية (١)	٦	٦	٨٠	٨٠	١٢٠	٤٠	٢٠٠
الكيمياء العضوية (١)	٤	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
البيوتكا (٢)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٥			

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول	٢	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الكيمياء العضوية	٤	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الكيمياء غير العضوية	٤	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الطبعة (٥)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الرياضة (٥)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الات حرارية	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
انشاء الماكينات	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٥٥			

الفصل الدراسي الثاني

الكيمياء العضوية	٦	٨	٨٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٢٠٠
الكيمياء الطبيعية (١)	٢	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
ميكانيكية الموائع	٤	٤	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
الهندسة المدنية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠
انشاء الماكينات *	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٥٥			

* مقرر مستمر وتقسيم درجة الامتحان للدرجة جدول الفصل الدراسي الثاني متناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

العدد	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي
معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع
معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع

الفصل الدراسي الأول

الكيمياء الصناعية غير

المضوية (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء الصناعية العضوية	٨	٨	١٠٥	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة الكيميائية (1)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

الفصل الدراسي الثاني

الهندسة الكيميائية (2)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
الهندسة الكهربائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
الطائرات (1)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
الكيمياء الطبيعية (2)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

الكيمياء الصناعية المضوية (مطبات موحدة)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء الصناعية المضوية (بنترول)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء الكهربائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
الطائرات (2)	٢	٢	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
اقتصاديات الصناعة	٢	٢	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
والنشرية الصناعية	٢	٢	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

الفصل الدراسي الثاني

الكيمياء الصناعية غير المضوية (2)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء الصناعية المضوية (أصباغ)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة الكيميائية (3)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠
	١٢	٢٤	١٥٠	٢١٥				

ملاحظتان :

النهاية العظمى لمدرج البكالوريوس ١٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلي .
لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والنشرية الصناعية في ضمن المجموع الكلي .

النهاية العظمى

العدد	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي
معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع
معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع	معدل الساعات في الفصل الدراسي	معدل الساعات في الأسبوع

الفصل الدراسي الأول

الرياضة (3)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الطبيعة (3)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الطبيبات (3)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة المدنية (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة العامة	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
مع الماكينات	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
	٢٠	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

الفصل الدراسي الثاني

الرياضة (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الطبيبات (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الطبيعة (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الساحة	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الجيولوجيا	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء العامة	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
	٢٠	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الساحة والرسم الطبوغرافي	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
المدن	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الكيمياء الطبيعية	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة الكهربائية	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الرياضة (5)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الات الحرارية	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
اشياء الماكينات	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

الفصل الدراسي الثاني

الكيمياء المضوية	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
ميكانيكا الموائع (1)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
المدن *	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
اشياء الماكينات *	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الجيوديسيا	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
الهندسة المدنية (2)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٤٠
	٢٠	٢٠	٢٠٥	٢٦٠				

* مقرر مستمر وتقسيم درجة الامتحان المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني متماثلة بين
الفصلين الدراسين .

خمسـة التعدين (جيولوجيا الناجم)
السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات		في الأسبوع		في الفصل الدراسي		النهاية المقضى للدرجات	
	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين
الفصل الدراسي الأول	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين
الجيولوجيا الانشائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	١٠٠
خمسـة الناجم (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	١٠٠
الجيولوجيا الطبقة الحفرية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	١٠٠	١٠٠
اختبار الخامات وقربها	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	١٠	١٠٠	١٠٠
	٢٠	٢٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠	٢٠٠

الفصل الدراسي الثاني (السبعة الأسابيع الأولى بالكلية والسنة الأخيرة بالصحراء)

المقرر	عدد الساعات		في الأسبوع		في الفصل الدراسي		النهاية المقضى للدرجات	
	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين
الفصل الدراسي الثاني	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين	محاضرة	تمرين
الصخور بأنواعها (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	١٠٠	١٠٠
مبـات الناجم واقتصادياتها	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	١٠٠
جيولوجيا التعدين	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	١٠٠	١٠٠
الطبقة الأرضية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠	١٠٠
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية (تعدين)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٠٠	١٠	١٠٠	١٠٠
مساحة الناجم (مساحة أسابع بالصحراء)	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥	٢٢٥	٢٢٥	٢٢٥	٢٢٥

ملاحظتان :

١ - لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية في ضمن المجموع الكلى .
٢ - النهاية المقضى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلى .

والمدة المخصصة لعمل مشروع بكالوريوس الهندسة لطلاب السنة النهائية أربعة أسابيع على الأقل تبدأ عقب امتحان الفصل الدراسي الثاني للسنة الجامعية .

ويعطى الطلاب درجات عن أعمالهم في أثناء الدراسة ، وتضم هذه الدرجات الى درجات الامتحان وكل طالب ينقل الى فرقة أعلى ويكون راسبا في مقرر أو مقرر من مقررات السنة السابقة يجب له تقدير درجات أعمال السنة السابق

محصنة عليها الا اذا أعاد دراسة المقرر وأدى التمرينات المقررة فتحسب له مقررات جديدة عن هذه الأعمال . أما الاختبار العملى أو الشفوى فيعتبران جزءا من امتحان المقرر ولا يحسب لهما تقدير سابق .

ويخصص لطلاب السنتين الثانية والثالثة أربعة أسابيع على الأقل من كل سنة في أثناء العطلة الصيفية للتمرين العملى . ويعتبر هذا التمرين جزءا أساسيا من دراسة بالكلية ، ويقوم به الطالب في احدى المصالح الحكومية أو لدى فرد أو هيئة يعتمدها عيد الكلية .

وعلى الطلاب الذين لا يتيسر لهم لسبب من الأسباب القيام بالتمرين العملى في الأوقات المقررة أو الذين لا يرضى عن عملهم المفتشون الذين يعينهم مجلس الكلية أن يؤدوا هذا التمرين العملى أو يعيدوه قبل منحهم درجة البكالوريوس . ويوم طلاب السنة الثالثة (فرع الهندسة المدنية) بعمل مشروع مساحة لمدة أسبوعين على الأقل عقب امتحان الفصل الدراسي الثانى مباشرة .

درجة ماجستير في الهندسة ودرجة ماجستير في العمارة

يشترط في الطالب لنيل درجة ماجستير في الهندسة أو درجة ماجستير في العمارة :

١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في أحد فروع الهندسة أو في العمارة على حسب الأحوال من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ولا يقبل لنيل درجة ماجستير في فرع من فروع الهندسة الا الحاصل على درجة بكالوريوس في هذا الفرع أو في فرع منصل به بناء على ما يقرره مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة .
٢ - أن يحصل من مجلس الكلية على اذن في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . ولمجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة تقرير دراسة عليا ينظمها له .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

٥ - أن يجتاز امتحانا اذا رأت لجنة الحكم ذلك .

وعلى طالب درجة ماجستير في الهندسة أو ماجستير في العمارة أن تقدم إلى الكلية قبل قيده موضوع البحوث التي يريد القيام بها ودراسة الموضوع المعروض للمجلس وللمجلس الكلية أن يكلف الطالب دراسته وموسوعة أخرى مستقلة لبرنامج دراسته العليا أو بعبارة أخرى إذا رأى المجلس دانياً لذلك .
وللمجلس الكلية بناء على توصية الأستاذ المشرف أن يرخص للطلاب متابعة الدراسة أو البحوث في جهة أخرى غير الكلية بشرط أن يقرها المجلس حسب لائحة المدد التي يقرها الطالب بالكلية عن سنة دراسية .
وبين في شهادته الماجستير نوع الدراسة والفرع الذي قام الطالب بالبحر فيه وموضوع الرسالة التي قدمها .

درجة دكتور في الهندسة ودكتور في العمارة

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في الهندسة أو درجة دكتور في العمارة ١ - أن يكون حاصلًا على درجة ماجستير في أحد فروع الهندسة أو في العمارة على حسب الأحوال من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ولا يقبل لنيل درجة دكتور في فرع من فروع الهندسة إلا الحاصل على درجة ماجستير في هذا الفرع .
ومع ذلك للمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم أن يسمح للطالب الذي يحصل على درجة عليا أو دبلوم من معهد معترف به علاوة على درجة البكالوريوس أن يتقدم لنيل درجة دكتور في الهندسة أو في العمارة مباشرة وتكون مدة التحضير لهذه الدرجة في هذه الحالة ثلاث سنوات على الأقل .
٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة البحوث الخاصة بهذه الدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة ستين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .
٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .
٥ - أن يجتاز امتحانًا إذا رأت لجنة الحكم ذلك .
ويسرى على طلاب درجة الدكتوراه الأحكام المتقدمة الخاصة بدرجة الماجستير .

دبلومات الدراسة العليا

مدة الدراسة لنيل أي من دبلومات الدراسة العليا سنة واحدة على الأقل .
ويشترط في قيد الطالب لمناوبة الدراسة لنيل إحدى دبلومات الدراسة العليا :
١ - أن يكون حاصلًا على درجة بكالوريوس في أحد فروع الهندسة أو في العمارة على حسب الأحوال من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .
ولا يقبل لنيل إحدى الدبلومات في فرع من فروع الهندسة إلا الحاصلون على درجة بكالوريوس في هذا الفرع أو في فرع متصل به بناء على ما يقرره مجلس الكلية .
٢ - أن يكون قد أمضى سنتين على الأقل بعد حصوله على درجة بكالوريوس أو ما يعادلها في عمل فني يعتبره مجلس الكلية ذا صلة بمواد دراسة الدبلوم التي يتقدم لنيلها .
ويستثنى من هذا الشرط المعيدون بكليات الهندسة .
والمواد التي تدرس للحصول على كل من الدبلومات هي :

أولاً - الهندسة المدنية

دبلوم الدراسة العليا في المساحة والجيوديسيا :

- ١ - إسقاط الخرائط .
- ٢ - الفلك .
- ٣ - المساحة والتصوير من الأرض ومن الجو .
- ٤ - نظرية الأخطاء وطرق تصحيح الأخطاء .

دبلوم الدراسة العليا في الإنشاءات :

- ١ - حساب الإنشاءات .
- ٢ - ميكانيكا التربة التطبيقية للأساسات .
- ٣ - مادة يختارها الطالب من :
(أ) إنشاءات الخرسانة المسلحة .
(ب) الإنشاءات المعدنية .
(ج) المرونة التطبيقية .
(د) الاستاتيكا التحريبية .

دبلوم الدراسة العليا في ميكانيكا التربة وهندستها

- ١ - الخواص الهندسية للتربة واختبارها .
- ٢ - استاتيكا وميكانيكا التربة .
- ٣ - هيدروليكا التربة .
- ٤ - التطبيقات العملية لميكانيكا التربة .
- ٥ - مادة يختارها الطالب من :
(أ) المرونة التطبيقية .
(ب) إنشاءات الخرسانة المسلحة .
(ج) الإنشاءات المعدنية .

دبلوم الدراسة العليا في الري والهيدروليكا :

- ١ — الهيدروليكا العالية .
- ٢ — الهيدروليكا .
- ٣ — الري والصرف .
- ٤ — منشآت الري الكبرى والتخزين .
- ٥ — مشروعات القوى المائية .
- ٦ — طبيعة التربة والاحتياجات المائية .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة البلديات والهندسة الصحية :

- ١ — كيمياء المياه والمجاري .
- ٢ — بكتريولوجيا المياه والمجاري .
- ٣ — الهندسة الصحية وخدمة الصحة العامة .
- ٤ — تلبية المدن بالمياه .
- ٥ — هندسة المجاري .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الطرق :

- ١ — ميكانيكا التربة .
- ٢ — الرصف بالاستنبت .
- ٣ — الرصف بالخرسانة الاسمنتية .
- ٤ — تخطيط الطرق وممرات الطائرات .
- ٥ — التصميم الانشائي للطرق وممرات الطائرات .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة السكك الحديدية :

- ١ — هندسة السكك الحديدية .
- ٢ — الانارات .
- ٣ — الحركة .
- ٤ — ميكانيكا التربة .
- ٥ — اقتصاديات السكك الحديدية .

ثانياً — الهندسة الميكانيكية

دبلوم الدراسة العليا في توليد القوى ونقلها :

- ١ — هندسة القوى البخارية .
- ٢ — هندسة الاحتراق الداخلي .
- ٣ — هندسة القوى الهيدروليكية .
- ٤ — هندسة القوى الكهربائية .
- ٥ — الكيمياء التطبيقية .
- ٦ — اقتصاديات توليد القوى .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة النقل الميكانيكي :

- ١ — مسائل النقل الميكانيكي .
- ٢ — هندسة القاطرات .
- ٣ — هندسة السبلات .
- ٤ — تصميم عربات السكك الحديدية .
- ٥ — اقتصاديات النقل .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الإنتاج :

- ١ — تنظيم وإدارة المصانع .
- ٢ — المشروعات الصناعية وتصميم المصانع .
- ٣ — طرق الإنتاج الكبير .
- ٤ — اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية .
- ٥ — أساليب الدفاتر والحاسبة .
- ٦ — مبادئ علم الصحة .

دبلوم الدراسة العليا في التدفئة والتبريد وتكييف الهواء :

- ١ — طرق التدفئة والتبريد وأجهزتها .
- ٢ — طرق التبريد وأجهزتها .
- ٣ — طرق توليد الماء البارد والساخن وأجهزتها .
- ٤ — طرق تكييف الهواء وأجهزتها .
- ٥ — تصميم الممرات الهوائية .
- ٦ — طرق العزل والمواد الخاصة بها .
- ٧ — نسولوجيا الراحة .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة القوى الهيدروليكية :

- ١ — ميكانيكا الموائع .
- ٢ — الآلات الهيدروليكية .
- ٣ — مشروعات القوى المائية .
- ٤ — محطات القوى المائية الكهربائية .
- ٥ — محطات الضخعات .

ثالثاً — الهندسة الكهربائية

دبلوم الدراسة العليا في الآلات الكهربائية :

- ١ — تصميم الآلات الكهربائية .
- ٢ — اختيار الآلات الكهربائية .
- ٣ — الإدارة الانتقالية في الآلات الكهربائية .
- ٤ — الآلات ذات محور التوحيد والآلات المتزامنة .
- ٥ — الآلات الكهربائية ذات الاغراض الخاصة .
- ٦ — ارتفاع درجة الحرارة والتبريد في الآلات الكهربائية .

دبلوم الدراسة العليا في المحطات والشبكات الكهربائية :

- ١ — هيدروليكا المحطات المائية الكهربائية .
- ٢ — الهندسة الحرارية للمحطات الكهربائية .
- ٣ — هندسة الإنشاءات الخاصة بالمحطات الكهربائية .
- ٤ — دراسة وتحليل شبكات القوى الكهربائية وأجهزتها .
- ٥ — هندسة الضغط العالي .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة التليفزيون والراديو :

- ١ — خواص دوائر التكبير وتصميمها .
- ٢ — الصمامات الكاثودية والدوائر المنطقية بها .
- ٣ — توليد الطاقة ذات اللدبذبات فوق العالية .
- ٤ — تعديل الطاقة في صورة نبضات .
- ٥ — طرق الكشف عن الاهداف .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الراديو :

- ١ — اللدبذبات المعدلة واستعمالها للاذاعة ولاجهزة ارسال التنقلة .
- ٢ — طرق توليد واستعمال اللدبذبات فوق العالية للاتصال بأكثر من مكانة واحدة .
- ٣ — استعمال الراديو في الملاحة ومبينات الاتجاه .
- ٤ — استعمال لدبذبات الراديو في التسخين الصناعي .

دبلوم الدراسة العليا في هندسة التليفونات :

- ١ — نظريات الدوائر ذات الاربع القط .
- ٢ — المرشحات الكهربائية واستعمال البلورات فيها .
- ٣ — العوامل المترددة واستعمالها .
- ٤ — طرق التوصيلات التليفونية الحديثة .

رابعاً - العمارة

في تخطيط المدن :

- ١ - تخطيط المدن .
- ٢ - مشروعات تخطيط المدن .
- ٣ - جغرافية المدن .
- ٤ - تخطيط الأقاليم .
- ٥ - الإسكان .
- ٦ - طرق النقل والمرور .
- ٧ - الشؤون الاجتماعية .
- ٨ - نظم الإدارة الحكومية .
- ٩ - استعمال الأراضي .
- ١٠ - اقتصاديات تخطيط المدن .

وبين الجدول الآتي المقررات الدراسية لدبلومات الدراسة العليا ونحوها على سبيل الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر والنهائيات المقررة لدرجات الامتحان فيها .

أولاً - الهندسة المدنية

دبلوم الدراسة العليا في المساحة والجيوديسيا

القرور	عدد الساعات		في الأسبوع		في السنة الدراسية		النهاية المطمئنة للدرجات	
	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين
السنة الأولى	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل
الفلك	٣	٤	٨٠	١٠٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٣٠
نظرية الأخطاء وطرق تصحيح الأرصاد	٢	٣	٥٠	٨٠	٧٠	٣٠	١٠٠	٣٠
السنة الثانية								
استقاط الخرائط	٢	١	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠	٣٠
المساحة والتصوير من الأرض ومن الجو	٣	٦	٨٠	١٦٠	٥٠	٥٠	١٠٠	٥٠

دبلوم الدراسة العليا في الإنشاءات

السنان الأولى والثانية

ميكانيكا التربة التطبيقية للأساسات	٢	٥٠	١٠٠	١٠٠
حساب الإنشاءات	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الإنشاءات المعدنية أو إنشاءات الخرسانة المسلحة	٤	١٠٠	٢٠٠	٢٠٠
المرونة التطبيقية أو الاستاتيكا التجريبية	٢	٥٠	١٠٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا في ميكانيكا التربة وهندستها

القرور	عدد الساعات		في الأسبوع		في السنة الدراسية		النهاية المطمئنة للدرجات	
	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين
السنة الأولى	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل
هندسة التربة الطبيعية للتربة واختبارها	٢	٢	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠
استاتيكا وميكانيكا التربة	٣	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠
هندسة التربة	٢	٥٠	٢٠٠	٥٠	٢٠٠	٥٠	٢٠٠	٥٠
هندسة التربة	٢	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠
السنة الثانية								
هندسة التربة الطبيعية للتربة واختبارها	٢	٢	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠
استاتيكا وميكانيكا التربة	٣	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠
هندسة التربة	٢	٥٠	٢٠٠	٥٠	٢٠٠	٥٠	٢٠٠	٥٠
هندسة التربة	٢	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠	٨٠

دبلوم الدراسة العليا في الري والهيدروليكا

القرور	عدد الساعات		في الأسبوع		في السنة الدراسية		النهاية المطمئنة للدرجات	
	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين
السنة الأولى	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل
الهيدروليكا العالية	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
الهيدرولوجيا	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
طبيعة التربة والاحتياجات المائية	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
السنة الثانية								
الري والصرف	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
مشآت الري الكبرى	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
والتخزين	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
مشروعات الري المائية	٤	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا في هندسة البلديات والهندسة الصحية

القرور	عدد الساعات		في الأسبوع		في السنة الدراسية		النهاية المطمئنة للدرجات	
	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين	محااضرة	تمرين
السنة الأولى	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل	عمل
كيمياء المياه والجاري	٢	١	٥	٥	٥	٥	٥	٥
بكتريولوجيا المياه والجاري	٢	١	٥	٥	٥	٥	٥	٥
الهندسة الصحية وهندسة الصحة	٨	١٦٠	١٤٠	١٤٠	١٤٠	١٤٠	١٤٠	١٤٠
السنة الثانية								
هندسة المدن بالمياه	٤	٢	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
هندسة الجاري	٤	٢	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الطرق

العدد	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في السنة الدراسية	مدرسة أو مدرسة	مدرسة أو مدرسة	مدرسة أو مدرسة	مدرسة أو مدرسة
السنة الأولى						
ميكانيكا التربة	٤	٢	١٠٠	٥٠	٥٠	٥٠
الزحف بالأسفل	٣	١	١٠٠	٥٠	٧٠	٥٠
الزحف بالخرسانة	٣	١	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠
الاستنبة						
السنة الثانية						
تخطيط الطرق وممرات	٥	١	١٠٠	٢٥	٧٠	٣٠
الطائرات						
النصب الإنشائي للطرق	٥	١	١٠٠	٢٥	٧٠	٣٠
وممرات الطائرات						

دبلوم المرأة العليا في تنمية البنك الحديدية

السنة الأولى						
٣	١	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
ميكانيكا النرية						
٥	١	٨٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
(١) الاشارات						
٤	—	١٠٠	—	٧٠	٣٠	١٠٠
الحركة						
السنة الثانية						
٤	٢	٨٠	٨٠	٧٠	٣٠	١٠٠
هندسة السكك الحديدية						
٣	١	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
(٢) الاشارات						
٣	—	٨٠	—	١٠٠	—	١٠٠
اقتصاديات السكك الحديدية						

لأبنا - الهندسة المعمارية

ديكوم الدراسة العليا في توليد القوى ونقلها

الفصل الدراسي الاول			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الثالث			الفصل الدراسي الرابع		
عدد الساعات			عدد الساعات			عدد الساعات			عدد الساعات		
في الاسبوع			في الاسبوع			في الاسبوع			في الاسبوع		
٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠
٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠	٤	٥٠
٣	٤٠	٣	٤٠	٣	٤٠	٣	٤٠	٣	٤٠	٣	٤٠
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
٢	٢٥	—	٢٥	—	—	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠	٢٠٠

السنة الاولى

مدة الفنى البخارية

مدة الاحتراق الداخلى

مدة الفنى الهندوليكية

مدة الفنى الكهربائية

مدة التطبيقية

السنة الثانية

مدة الفنى البخارية

مدة الاحتراق الداخلى

مدة الفنى الكهربائية

مسابقات توليد القوى

مشروع أو بحث تجريبي

دبلوم الدراسة العليا في هندسة النقل الميكانيكي

السنة الاولى						
١٠٠	٣٠	٧٠	٤٠	٣	٤٠	٣
١٠٠	٣٠	٧٠	٤٠	٣	٤٠	٣
—	—	—	٤٠	٣	٤٠	٣
السنة الثانية						
١٠٠	٣٠	٧٠	—	—	٤٠	٣
٥٠	—	٥٠	—	—	٤٠	٣
٥٠	—	٥٠	—	—	٤٠	٣
١٠٠	٣٠	٧٠	١٢٠	٩	—	—

ديبلوم الدراسة العليا ل هندسة الاساس

الفصل الدراسي الاول الفصل الدراسي الثاني الهندسة المدنية

معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات
في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل
الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع
٢	٢٥	—	—	٧٠	٣٠
١	٤٠	—	—	٧٠	٣٠
٢	٢٠	—	—	٧٠	٣٠
—	—	٨	١٠٥	١٤٠	٦٠

معدل الساعات
في الفصل
الاسبوع

ديبلوم الدراسة العليا ل هندسة القوى الهيدروليكية

معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات
في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل
الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع
٢	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠
٢	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٤	٥٠	—	—	٧٠	٣٠
١	٥٠	—	—	٧٠	٣٠
—	—	٨	١٠٥	١٤٠	٦٠

معدل الساعات
في الفصل
الاسبوع

ثالثا - الهندسة الكهربائية

ديبلوم الدراسة العليا ل الآلات الكهربائية

السنة الاولى	السنة الثانية	السنة الاولى	السنة الثانية	السنة الاولى	السنة الثانية
معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات
في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل
الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع
٢	٥٠	٢	٥٠	٧٠	٣٠
٢	٥٠	٢	٥٠	٧٠	٣٠
٢	٥٠	١	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٥٠	١	٢٥	٧٠	٣٠
٤	١٠٠	٢	٥٠	٤٠	٦٠
—	—	٤	١٠٠	٤٠	٦٠

معدل الساعات
في الفصل
الاسبوع

ديبلوم الدراسة العليا ل التعلية والتبريد وتكييف الهواء

السنة الاولى	السنة الثانية	السنة الاولى	السنة الثانية	السنة الاولى	السنة الثانية
معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات	معدل الساعات
في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل	في الفصل
الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع	الاسبوع
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠
٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠

معدل الساعات
في الفصل
الاسبوع

دبلوم الدراسة العليا في المحطات والشبكات الكهربائية

القرار	السنة الأولى	السنة الثانية	النهاية المعنى للدرجات
	عدد الساعات في السنة	عدد الساعات في السنة	تحريرى على المجموع

الستان الأولى والثانية

هندوليك المحطات المائية الكهربائية	٨٠	٣	٧٠
الهندسة الحرارية للمحطات الكهربائية	١٠٠	٤	٢٠
هندسة الانشاءات الخاصة بالمحطات الكهربائية	—	—	٧٠
دراسة وتحليل شبكات القوى الكهربائية وأجهزتها	١٣٠	٥	٧٠
هندسة الضغط العالي	—	—	١٤٠

دبلوم الدراسة العليا في هندسة التليفزيون والراديو

الستان الأولى والثانية	القرار	السنة الأولى	السنة الثانية	النهاية المعنى للدرجات
	عدد الساعات في السنة	عدد الساعات في السنة	تحريرى على المجموع	

خواص دوائر التكبير وتصميمها	١٣٠	٥	٨٠	٣
الصمامات الكاثودية والدوائر المتعلقة بها	١٣٠	٥	٢٥	١
توليد الطاقة ذات اللدبديت فوق العالية	٥٠	٢	٢٥	١
تعديل الطاقة في صورة نبضات	—	—	٨٠	٣
طرق الكشف من الامتداد	—	—	١٠٠	٤

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الراديو

الستان الأولى والثانية	القرار	السنة الأولى	السنة الثانية	النهاية المعنى للدرجات
	عدد الساعات في السنة	عدد الساعات في السنة	تحريرى على المجموع	

اللدبديت المعدلة واستعمالها للاذاعة ولاجهزة الارسال المتنقلة	١٦٠	٦	—	—
طرق توليد واستعمال اللدبديت فوق العالية للاتصال بأكثر من مكالة واحدة	١٣٠	٥	—	—
استعمال الراديو للملاحة ومبينات الاتجاه	٢٥	١	٢١٠	٨
استعمال ذبديت الراديو في التسخين الصناعي	—	—	١٠٠	٤

دبلوم الدراسة العليا في هندسة التليفونات

القرار	السنة الأولى	السنة الثانية	النهاية المعنى للدرجات
	عدد الساعات في السنة	عدد الساعات في السنة	تحريرى على المجموع

هندسة التليفونات	١٣٠	٥	—	—
هندسة التليفونات	١٨٠	٧	٢٥	١
هندسة التليفونات	—	—	١٦٠	٦
هندسة التليفونات	—	—	١٣٠	٥

رابعاً — العمارة

دبلوم الدراسة العليا في تخطيط المدن

القرار	السنة الأولى	السنة الثانية	النهاية المعنى للدرجات
	عدد الساعات في السنة	عدد الساعات في السنة	تحريرى على المجموع

تخطيط المدن	٥٠	٢	٢٤٠	٦٠
تخطيط المدن	١٦٠	٦	—	—
تخطيط المدن	٢٥	١	٨٠	٢٠
تخطيط المدن	—	—	١٠٠	—
تخطيط المدن	٢٥	١	١٠٠	—
تخطيط المدن	—	—	١٠٠	—
تخطيط المدن	٢٥	١	١٠٠	—
تخطيط المدن	—	—	١٠٠	—
تخطيط المدن	٢٥	١	١٠٠	—
تخطيط المدن	٢٥	١	١٠٠	—

وتعقد امتحانات الدبلومات في نهاية السنة الدراسية الثانية على دورين في ابياد الذي يعينه مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية . وللطالب أن يتقدم لأي من الدورين أو كليهما . ويكون امتحانه في جميع المقررات في كل دور امتحان يتقدم اليه . ويكون الامتحان تحريريا في جميع المقررات وعمليا وشفويا وفقا للجدول السابق . ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعدل عند الاقتضاء نوع الامتحان .

وبين في شهادات الدبلوم التي تعطى للطلاب فرع الدراسة التي تخصص فيها والتقدير الذي ناله .

- ١ كرسى الرياضة .
- ١ كرسى الميكانيكا .
- ١ كرسى الهندسة الوصفية .
- ١ كرسى الطبيعة .
- ١ كرسى الانشاءات المعدنية والكبرى .
- ١ كرسى خواص المواد واختبارها .
- ١ كرسى الخرسانة المسلحة .
- ١ كرسى حسابات الانشاءات ونظرية المرونة .
- ١ كرسى الرى وتصميمات أعمال الرى .
- ١ كرسى الهيدروليكا .
- ١ كرسى الأساسات وميكانيكا التربة .
- ١ كرسى المساحة والجيوديسيا .
- ١ كرسى هندسة البلديات والطرق .
- ١ كرسى هندسة السكك الحديدية والأشغال البحرية .
- ١ كرسى العمارة .
- ١ كرسى المشروعات التنفيذية وانشاء المباني .
- ١ كرسى تخطيط المدن .
- ١ كرسى المحطات الحرارية لتوليد القوى .
- ١ كرسى نظرية الماكينات .
- ١ كرسى الرسم وتصميم الماكينات .
- ١ كرسى هندسة الإنتاج وأشغال الورش .
- ١ كرسى الآلات الكهربائية وتصميمها .
- ١ كرسى هندسة القوى الكهربائية .
- ١ كرسى الهندسة الالكترونية واللاسلكية .
- ١ كرسى الكيمياء الصناعية العضوية .
- ١ كرسى الكيمياء الصناعية غير العضوية .

- ١ كرسى الكيمياء الكهربائية .
- ١ كرسى الهندسة الكيميائية .
- ١ كرسى تصميم هياكل الطائرات .
- ١ كرسى الديناميكا الهوائية .
- ١ كرسى جيولوجيا التعدين .
- ١ كرسى هندسة المناجم .
- ١ كرسى هندسة البترول .
- ١ كرسى الفلزات .
- ١ كرسى الآلات الهيدروليكية .
- ١ كرسى الآلات الحرارية .
- ٣٦ المجموع

اقسام الكلية :

تكون كلية الهندسة من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم العلوم الرياضية والطبيعة (ويتبعه كرسى الميكانيكا وكرسى الرياضة وكرسى الهندسة الوصفية وكرسى الطبيعة) .
- ٢ - قسم الهندسة الانشائية (ويتبعه كرسى الخرسانة المسلحة وكرسى الانشاءات المعدنية والكبرى وكرسى خواص المواد واختبارها وكرسى حسابات الانشاءات ونظرية المرونة) .
- ٣ - قسم الرى والهيدروليكا (ويتبعه كرسى الرى وتصميمات أعمال الرى وكرسى الهيدروليكا وكرسى الأساسات وميكانيكا التربة) .
- ٤ - قسم الأشغال العامة (ويتبعه كرسى المساحة والجيوديسيا وكرسى هندسة البلديات والطرق وكرسى هندسة السكك الحديدية والأشغال البحرية) .
- ٥ - قسم العمارة (ويتبعه كرسى العمارة وكرسى المشروعات التنفيذية وانشاء المباني وكرسى تخطيط المدن) .
- ٦ - قسم الهندسة الميكانيكية (ويتبعه كرسى نظرية الماكينات وكرسى هندسة الإنتاج وأشغال الورش وكرسى الرسم وتصميم الماكينات وكرسى الآلات الحرارية وكرسى المحطات الحرارية لتوليد القوى وكرسى الآلات الهيدروليكية) .

- ٧ - قسم الهندسة الكهربائية (ويتبعه كرسي هندسة القوى الكهربائية وكرسي الآلات الكهربائية وتصميمها وكرسي الهندسة الالكترونية واللاسلكية) .
- ٨ - قسم الهندسة الكيميائية (ويتبعه كرسي الهندسة الكيميائية وكرسي الكيمياء الصناعية العضوية وكرسي الكيمياء الصناعية غير العضوية وكرسي الكيمياء الكهربائية) .
- ٩ - قسم هندسة الطيران (ويتبعه كرسي تصميم هياكل الطائرات وكرسي الديناميكا الهوائية) .
- ١٠ - قسم هندسة المناجم والبتروك (ويتبعه كرسي هندسة المناجم وكرسي هندسة البترول وكرسي جيولوجيا التعدين وكرسي الفلزات) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢٠	٥	٦	٤	قسم العلوم الرياضية والطبيعية
١١	٦	٥	٤	قسم الهندسة الانشائية
٥	٨	٦	٣	قسم الري والهيدروليكا
٤	٣	٢	٣	قسم الأشغال العامة
١١	٥	٥	٣	قسم العمارة
١٥	١٢	٥	٦	قسم الهندسة الميكانيكية
١١	٦	٧	٣	قسم الهندسة الكهربائية
٥	٩	٣	٤	قسم الهندسة الكيميائية
٢	٢	٢	٢	قسم هندسة الطيران
٧	٨	٢	٤	قسم هندسة المناجم والبتروك
٩١	٦٤	٤٣	٣٦	المجموع

كلية الزراعة

نشأة الكلية :

بدأت فكره انشاء أول معهد زراعى بمصر منذ نيف ومائة عام فى عهد محمد على باشا حيث أنشئت أول مدرسة زراعية بالقلمة سنة ١٨٢٩ ، وكان عدد طلابها ١٥٠ طالبا ، ولم تلبث هذه المدرسة حتى أغلقت . وفى سنة ١٨٣٦ افتتحت مدرسة زراعية أخرى بنبروه ، قلت بعد ذلك الى شبرا ، ولم تعمر هى كذلك ، فقد أغلقت سنة ١٨٣٩ ، ثم حدثت محاولة ثالثة سنة ١٨٦٧ ، اذ افتتحت مدرسة زراعية بالعباسية ، ولم تلبث هذه أيضا طويلا ، اذ أغلقت سنة ١٨٧٥ . وفى سنة ١٨٨٩ قرر مجلس النظار فى ١٠ من أكتوبر ، بناء على طلب نظارة المعارف ، وجوب انشاء مدرسة زراعية ، وعين مقرا لها الجزء الجنوبى الغربى من سراى الجيزة (وهو الموقع الحالى لكلية الزراعة) ، على أن يكون افتتاحها سنة ١٨٩٠ ، فافتتحت فى ١١ من نوفمبر من تلك السنة ، وألحق بها حقل مساحته ٣٠٠ فدان من حديقة السراى المذكورة ، وتم بناء المبنى الرئيسى ومنزل ناظر المدرسة سنة ١٩٠٢ ، فهى اذن أول معهد اتخذ مكانه فى الحى الجامعى الحالى . وفى سنة ١٩١٢ تحولت الدراسة من اللغة الانجليزية الى اللغة العربية . وكانت وزارة الزراعة قد استقطعت من المزرعة مساحة كبيرة خصصتها لبعض أقسامها المجاورة لمدرسة الزراعة ، الا أنه فى سنة ١٩٣٥ أخذت المدرسة بالاستبدال من وزارة الأوقاف حوالى ٣٠٠ فدان ضمتها الى مزرعتها . واقتضت زيادة عدد الطلاب ضرورة زيادة المباني ومساحة المزرعة فقد أصبحت مساحتها الآن حوالى ٤٠٠ فدان . وتلى ذلك ضم مدرسة الزراعة العليا الى الجامعة فى السنة الجامعية ١٩٣٥ - ١٩٣٦

وقد سارت الكلية فى تطورها واتساعها سنة بعد سنة يزيد عدد طلابها وعدد أعضاء هيئة التدريس بها ، وأخذت فى استكمال ما تحتاج اليه من مبان ودراسات

وقد التحق بها أول فوج من الطالبات في السنة الجامعية ١٩٤٥/١٩٤٦ .
كما صدر مرسوم في ٦ من أغسطس سنة ١٩٤٤ بإنشاء درجتي ماجستير في
الزراعة ودكتور في الفلسفة . وللكلية ملاعبها الخاصة بها ، ولها نادى لاتحادهم .
كما أن للطالبات ناديا خاصا . وللكلية حمام مسباحة على أحدث طراز ، وقد
ساهم طلبة الكلية في بنائه بأوفر نصيب .

وكان عدد طلاب الكلية في سنة ١٩٣٥ عندما ضمت الى الجامعة ٧٤٠ طالبا .
فأصبح عددهم في السنة الجامعية ١٩٥٤-١٩٥٥ : ١٩٨٧ طالبا منهم ٢٠٨ فتاة .
وفي السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦ : ٢٣٢١ طالبا .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الزراعة الدرجات العلمية الآتية
(١) درجة البكالوريوس العامة في العلوم الزراعية .

(٢) درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم الزراعية في أحد الفروع الآتية :

- ١ - المحاصيل .
- ٢ - البساتين .
- ٣ - الإنتاج الحيواني .
- ٤ - الصناعات الزراعية والألبان .
- ٥ - الأراضي .
- ٦ - الاقتصاد الزراعى .
- ٧ - وقاية النبات .

(٣) درجة ماجستير في العلوم الزراعية .

(٤) درجة دكتور فلسفة في العلوم الزراعية .

كما تمنح :

(٥) دبلوم الدراسة العليا في الاقتصاد المنزلى (للبنات) .



كلية الزراعة

درجة البكالوريوس العامة ودرجة البكالوريوس الخاصة في العلوم الزراعية

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس العامة في العلوم الزراعية أو درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم الزراعية أربع سنوات جامعية .

وتبدأ الدراسة لدرجة البكالوريوس الخاصة من السنة الثالثة .

والمواد التي تدرس لنيل درجة البكالوريوس العامة ودرجة البكالوريوس الخاصة في العلوم الزراعية هي : الأراضي - الاقتصاد - الاقتصاد الزراعي - لبنان - البساتين (فاكهة وخضر وزينة) - البكتريولوجيا الزراعية - تربية حيوان - الحشرات الاقتصادية - الحيوان - الحيوان الزراعي - صحة حيوان - الصناعات الزراعية - الكيمياء - الكيمياء الزراعية - المحاصيل - نبات - النبات الزراعي - الهندسة الزراعية - الوراثة .

وبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى سولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاولى

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة		عدد الساعات في الأسبوع محاضرة		المقرر
٥٥	٢٥	٤	٢	الفصل الدراسي الأول
٥٥	٤٠	٤	٣	الحيوان (دراسة عامة للمملكة الحيوانية)
٢٥	٢٥	٢	٢	الكيمياء (العامة غير العضوية)
٥٥	٢٥	٤	٢	المحاصيل (مبادئ الروامة)
٢٥	٤٠	٢	٣	النبات (الشكل الظاهري والتشريح)
—	٢٥	—	٢	الهندسة الزراعية (الري والآلات الزراعية الميكانيكية)
٢٥٠	١٨٠	١٦	١٤	الرياضة

الفصل الدراسي الثاني

—	٥٠	—	٤	الاقتصاد (مبادئ الاقتصاد والمحاسبة)
٥٥	٢٥	٤	٢	الحيوان الزراعي (دراسة فسيولوجية وبيئة المملكة الحيوانية)
٥٥	٢٥	٤	٢	الكيمياء (العضوية)
٥٥	٢٥	٤	٢	النبات (تقسيم المملكة النباتية ومبادئ الفسيولوجيا)
٥٥	٢٥	٤	٢	الهندسة الزراعية (المساحة والمباني الروامية)
٢٥٠	١٥٠	١٦	١٢	

ملاحظة : تدرس مقررات النبات والكيمياء والحيوان بكلية العلوم .

السنة الثانية

المقرر

الفصل الدراسي الأول

- الأراضي (أسس علم الأراضي)
- البساتين (مبادئ لزراعة الفاكهة والمواالح)
- البكتريولوجيا الزراعية العامة
- الكيمياء الزراعية الحيوية العامة
- النبات الزراعي (النبات الاقتصادي والتقسيم)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
١٠	١٨	١٢٥	٢٠

الفصل الدراسي الثاني

- الاقتصاد (مبادئ الاقتصاد والاحصاء)
- الحشرات الاقتصادية (علم الحشرات العام والحشرات
- الفاخرة بالإنسان والحيوان)
- الكيمياء الزراعية الفسيولوجية
- المحاصيل (أساسيات إنتاج المحاصيل)
- النبات الزراعي (فسيولوجيا النباتات الاقتصادية)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٤	—	٥٠	—
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
١٢	١٦	١٥٠	٢٠

الشعبة العامة السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

- الأراضي (علم الأراضي العام)
- الاقتصاد الزراعي (العام)
- البساتين (الفواكه المتنافضة والأوراق)
- تربية الحيوان (العام)
- الصناعات الزراعية (مبادئ حفظ الأغذية)
- النبات الزراعي (نبات المحاصيل)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
١٥	١٤	١٩٠	٢٥

الفصل الدراسي الثاني

- الأراضي (الاسمدة وتغذية النبات)
- صحة الحيوان (العام)
- الصناعات الزراعية (طرق الحفظ الرئيسية)
- المحاصيل (لزراعة المحاصيل المصرية)
- الوراثية (علم الوراثة العام)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٤	٢٥	٤
١	٢	١٢	٢
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
١٣	١٦	١٦٢	٢٠

ملاحظة : يدرس مقرر صحة الحيوان بكلية الطب البيطري .

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

- الإنسان (مبادئ صناعة الألبان)
- ربية الحيوان (مبادئ التحسين الوراثي للحيوانات ،
- الحشرات الاقتصادية)
- الحشرات الضارة بالزروع ومقاومتها)
- الكيمياء الزراعية (القواعد الأساسية لتغذية الحيوان
- المحاصيل (تحسين المحاصيل)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٤	٢٥	٤
٢	—	٢٥	—
٤	٤	٥٠	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٤
١٢	١٦	١٤٠	٢٠

الفصل الدراسي الثاني

- البساتين (إنتاج الخضر)
- البساتين (تنسيق الحدائق ونباتات الزينة)
- البكتريولوجيا الزراعية (التطبيقية)
- الكيمياء الزراعية (العلائق)
- النبات الزراعي (لمراسم النبات وتربية النباتات)
- الحشرات الاقتصادية (تربية الحل ودودة الحرير)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٢	٢٥	٢
٢	٢	٢٥	٢
٢	٢	٢٥	٢
٢	٢	٢٥	٢
١	٢	١٢	٢٥
١٢	١٦	١٦٢	٢٠

شعبة المحاصيل السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

- المحاصيل (تقسيم وتركيب المحاصيل)
- الأراضي (علم الأراضي العام)
- الاقتصاد الزراعي (العام)
- ربية الحيوان (العام)
- الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالزروع ومقاومتها)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٢	٤	٢٥	٤
٢	٢	٢٥	٢
٤	—	٥٠	—
٢	٤	٢٥	٤
٤	٤	٥٠	٤
١٥	١٢	١٩٠	٢٥

الفصل الدراسي الثاني

- المحاصيل (لزراعة المحاصيل المصرية)
- الأراضي (الاسمدة وتغذية النبات)
- المحاصيل (لزراعة المحاصيل المصرية)
- الوراثية (علم الوراثة العام)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة
٤	٤	٥٠	٤
٢	٤	٢٥	٤
٢	—	٢٥	—
٤	٤	٥٠	٤
١٢	١٢	١٥٠	٢٠

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

- الحاصل (تحسين الحاصل)
- الحاصل (انتاج الحاصل الرئيسية)
- الحاصل (تكنولوجيا وفرد القطن)
- الحاصل (الاحصاء التجريبي)
- الالبان (مبادئ صناعة الالبان)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٢	٤	٢٥	٢
٣	٢	٤٠	٢
١	٤	١٢	٢
٢	٢	٢٥	٤
٢	٤	٢٥	٢
١٠	١٦	١٢٧	٢٠٠

الفصل الدراسي الثاني

- الحاصل (محاصيل العلف والمراعي)
- الحاصل (فحص البذور ومقاومة الحشائش)
- الحاصل (تربية المحاصيل الهامة)
- الاقتصاد الزراعي (الادارة الزراعية)
- البساتين (انتاج الخضار)
- النبات الزراعي (امراض النبات)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
١	٢	١٢	٢٥
٢	٤	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	—	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
١١	١٢	١٢٧	٢٥

شعبة البساتين

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

- البساتين (الفواكه المتساقطة الاوراق)
- الاراضي (علم الاراضي العام)
- الاقتصاد الزراعي (العام)
- الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالزروع ومقاومتها)
- الصناعات الزراعية (مبادئ حفظ الأغذية)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٢	٤	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٤	—	٥٠	—
٤	٤	٥٠	٥٠
٢	٢	٢٥	٢٥
١٤	١٢	١٧٥	٢٠٠

الفصل الدراسي الثاني

- البساتين (انتاج الخضار)
- البساتين (تنسيق الحدائق ونباتات الزينة)
- الاراضي (الاسمدة وتغذية النبات)
- الحاصل (زراعة المحاصيل المصرية)
- الوراثية (علم الوراثة العام)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٤	٢٥	٥٠
٤	٤	٥٠	٥٠
٤	٤	٥٠	٥٠
١٤	١٦	١٧٥	٢٠٠

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

- البساتين (الفواكه - دراسة متقدمة)
- البساتين (انتاج الخضار - دراسة متقدمة)
- الاقتصاد الزراعي (التسويق الزراعي)
- الحاصل (تحسين الحاصل)
- الحاصل (الاحصاء التجريبي)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٤	٤	٥٠	٥٠
٤	٢	٥٠	٢٥
٢	—	٤٠	—
٢	٤	٢٥	٥٠
٢	٢	٢٥	٢٥
١٥	١٢	١٩٠	١٥٠

الفصل الدراسي الثاني

- البساتين (نباتات الزينة - دراسة متقدمة)
- الاقتصاد الزراعي (الادارة الزراعية)
- الحشرات الاقتصادية (تربية النحل ودودة الحرير)
- اصناف الوراثة (طرق الحفظ الرئيسية)
- النبات الزراعي (امراض النبات)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٤	٤	٥٠	٥٠
٢	—	٢٥	—
١	٢	١٢	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٤	٢٥	٥٠
١١	١٢	١٣٧	١٥٠

شعبة الانتاج الحيواني

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

- الكيمياء الزراعية (القواعد الأساسية في تغذية الحيوان)
- تربية الحيوان (فسيولوجيا الانتاج الحيواني)
- صحة الحيوان (خاص)
- الحاصل (الاحصاء التجريبي)
- الهندسة الزراعية (هندسة مباني حظائر)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٣	٤	٤٠	٥٠
٢	٤	٢٥	٥٠
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
١١	١٤	١٤٠	١٧٥

الفصل الدراسي الثاني

- الكيمياء الزراعية (كيمياء مواد العلف)
- تربية الحيوان (انتاج مائبة اللبن)
- تربية الحيوان (التناسل والخصب في الحيوان الزراعي)
- الحاصل (محاصيل العلف والمراعي)
- الوراثة (علم الوراثة العام)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محااضرة	عدد الساعات في الأسبوع محااضرة
٢	٤	٢٥	٥٠
٣	٤	٤٠	٥٠
٢	٢	٢٥	٢٥
١	٢	١٢	٢٥
٤	٤	٥٠	٥٠
١٢	١٦	١٥٢	٢٠٠

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

الكيمياء الزراعية (العلائق)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان (انتاج اللحم والصوف)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان (طرق التحسين الوراثي للحيوان والدواجن)	٤	—	—	—
الآليات (مبادئ صناعة الآليات)	٢	٤	٥٠	٥٠
الوراثة (وراثة الحيوان)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١٤	١٤	١٨٠	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

الكيمياء الزراعية (تغذية الدواجن)	٣	٤	٤٠	٥٠
الكيمياء الزراعية (كيمياء الآليات)	١	٢	١٢	٢٥
تربية الحيوان (انتاج الدواجن)	٢	٢	٢٥	٢٥
تربية الحيوان (التلقيح الصناعي)	٢	٢	٢٥	٢٥
مائية عامة	—	٢	—	—
	٨	١٢	١٠٢	١٥٠

شعبة الصناعات الزراعية والآليات

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

الآليات (مبادئ صناعة الآليات)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (مبادئ حفظ الأغذية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعي (اقتصاديات مصانع الأغذية)	٤	—	٥٠	—
تربية الحيوان (العام)	٣	٢	٤٠	٢٥
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٣	١٢	١٦٥	١٥٠

الفصل الدراسي الثاني

الصناعات الزراعية (طرق الحفظ الرئيسية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الصناعات الزراعية (ميكروبيولوجيا الأغذية)	٢	٤	٢٥	٥٠
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
الكيمياء الزراعية (العلائق)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصيرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٢	١٦	١٥٠	٢٠٠

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

الآليات (العلاقات الأساسية ونواحي اللبن غير الدهنية)	٣	٦	٤٠	٨٠
الآليات (ميكروبيولوجيا الآليات ونواحيها)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (الصناعات الغذائية الهامة)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (التحليل الكيماوي للأغذية)	٢	٤	٢٥	٥٠
	٩	١٨	١١٥	٢٣٠

الفصل الدراسي الثاني

الآليات (ونواحي اللبن الدهنية والثانوية)	٢	٤	٢٥	٥٠
الآليات (التحليل الكيماوي للبن ونواحيه)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (الصناعات الغذائية القائمة في مصر)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (تغذية الانسان)	٣	٢	٤٠	٢٥
الهندسة الزراعية (هندسة معامل الأغذية)	٣	٢	٤٠	٢٥
	١٢	١٦	١٥٥	٢٠٠

شعبة وقاية النبات

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

الحشرات الاقتصادية (تقسيم الحشرات)	١	٤	١٢	٥٠
الحشرات الاقتصادية (ايكولوجيا الحشرات)	٢	٢	٢٥	٢٥
الحشرات الاقتصادية (فسيولوجيا الحشرات)	٢	٤	٢٥	٥٠
والنحشرات الميكروسكوبية	٢	٢	٢٥	٢٥
النبات الزراعي (الفطريات)	٢	٢	٢٥	٥٠
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
	٩	١٦	١١٢	٢٠٠

الفصل الدراسي الثاني

الحشرات الاقتصادية (أسس مقاومة الحشرات)	١	٢	١٢	٢٥
النبات الزراعي (فسيولوجيا النضج والمقاومة)	٢	٢	٢٥	٢٥
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصيرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٣	١٤	١٦٢	١٧٥

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

الحشرات الاقتصادية (المبيدات الحشرية والفطرية ومبيدات الحشائش)
الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالزروع ومقاومتها)
الحيوان الزراعي (الآفات الزراعية غير الحشرية)
النبت الزراعي (المبادئ العامة لأمراض النبات)
الحاصل (الاحصاء التجريبي)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٤	٢٥	٥٠
٤	٤	٥٠	١٢
١	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
١١	١٤	١٣٧	١٢٥

الفصل الدراسي الثاني

الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالزروع ومقاومتها) - تكملة
الحشرات (الحشرات الناقلة للأمراض النباتية)
الحشرات (تربية الحل ودودة الحرير)
الحشرات الاقتصادية (دراسات خاصة)
النبت الزراعي (أمراض النبت الهامة في مصر)
البياسين (تنسيق الحدائق ولبنات الربة)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٤	٢٥	١٢
١	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٩	١٦	١١٢	٢٠٠

شعبة الاقتصاد الزراعي

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

الاقتصاد الزراعي (العام)
الاقتصاد الزراعي (اقتصاديات الانتاج الزراعي)
الاقتصاد الزراعي (التسويق الزراعي)
البياسين (الفواكه المنساقطة الاوراق)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٤	٢	٥٠	٤٠
٣	٢	٤٠	٢٥
٣	٢	٤٠	٢٥
٢	٤	٢٥	٥٠
١٢	٨	١٥٥	١٠٠

الفصل الدراسي الثاني

الاقتصاد الزراعي (اقتصاديات الانتاج الزراعي) - تكملة
الاقتصاد الزراعي (التسويق الزراعي) - تكملة
الاقتصاد الزراعي (التعاون)
الحاصل (زراعة الحاصل المصرية)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٣	٢	٤٠	٢٥
٣	٢	٤٠	٢٥
٢	٢	٢٥	٥٠
٤	٤	٥٠	٥٠
١٢	٨	١٥٥	١٠٠

السنة الرابعة

المقرر

الفصل الدراسي الأول

الاقتصاد الزراعي (التمويل الزراعي)
الاقتصاد الزراعي (الامان الزراعية)
الان (مبادئ صناعة الالبان)
ربية الحيوان (العام)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٤	٢٥	٥٠
٣	٢	٤٠	٢٥
٩	١٠	١١٥	١٢٥

الفصل الدراسي الثاني

الاقتصاد الزراعي (الاحصاء الاقتصادي)
الاقتصاد الزراعي (الادارة الزراعية)
الاقتصاد الزراعي (اقتصاديات الاراضي)
الاقتصاد الزراعي (الاجتماع الريفي)
البياسين (انتاج الخضر)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٢	٢٥	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
٣	٢	٤٠	٢٥
٢	٢	٢٥	٢٥
١١	٦	١٤٠	٧٥

شعبة الاراضي

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

الاراضي (مترالوجيا الاراضي)
الاراضي (الغرويات)
البياسين (الفواكه المنساقطة الاوراق)
البكتريولوجيا الزراعية (ميكروبيولوجيا الاراضي)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٤	٢٥	٥٠
٢	٤	٢٥	٥٠
٢	٤	٢٥	٥٠
٢	٤	٢٥	٥٠
٨	١٦	١٠٠	٢٠٠

الفصل الدراسي الثاني

الاراضي (تكوين وحصر الاراضي)
الاراضي (طبيعة الاراضي)
الاراضي (الري والصرف)
الحاصل (زراعة الحاصل المصرية)

عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع محاضرات
٢	٦	٢٥	٨٠
٣	٤	٤٠	٥٠
٢	٢	٢٥	٢٥
٤	٤	٥٠	٥٠
١١	١٦	١٤٠	٢٠٥

المقرر

الفصل الدراسي الأول

- الأرض (كيمياء الأرض)
- الأرض (ثقافة النبات)
- الأرض (تكنولوجيا الأرض)
- الحاصل (الاحصاء التجريبي)

الفصل الدراسي الثاني

- الأرض (الأسدة)
- الأرض (تجارب التسميد)
- الاقتصاد الزراعي (اقتصاديات الأرض)
- بحث ومناقشة

عدد الساعات في الأسبوع محاضرة عملية	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة عملية
٢	٢٥
٢	٢٥
٢	٢٥
٢	٢٥
٨	١٠٠
٢	٢٥
٢	٢٥
٣	٤٠
٧	٩٠

والقبول في شعب التخصص مشروط بحصول الطالب على تقدير جيد على الأقل في المقررات المتصلة بالشعبة التي يريد الالتحاق بها .
ويكون الامتحان تحريريا في جميع المقررات وعمليا في المقررات التي لها دراسة عملية .

درجة ماجستير في العلوم الزراعية

يشترط في قيد الطالب للتحضير لدرجة ماجستير في العلوم الزراعية :
(١) أن يكون حاصلا من إحدى الجامعات المصرية على درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل أو على درجة البكالوريوس العامة في العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل في التقدير العام وجيد جدا على الأقل في المادة التي يريد التخصص فيها ، أو أن يكون حاصلا على درجة وتقدير معادلين من معهد آخر معترف به من الجامعة .

(٢) أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

ولنيل درجة ماجستير في العلوم الزراعية يجب على الطالب :

١ - أن يتابع الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة وأن ينجح في امتحاناتها .

٢ - أن يقوم ببحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .
٣ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .
ولمجلس الكلية بناء على توصية الأستاذ المشرف على الرسالة أن يرخص للطلاب في القيام ببعض بحوثه في معهد على آخر أو قسم فني معترف به من الجامعة .
ويبين في شهادة درجة الماجستير أو درجة الدكتوراه ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة .

درجة دكتور فلسفة في العلوم الزراعية

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور فلسفة في العلوم الزراعية :

١ - أن يكون حاصلا على درجة ماجستير في العلوم الزراعية من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة
٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . ولمجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة تقرير دراسة عليا ينظمها له .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها

دبلوم الدراسة العليا في الاقتصاد المنزلي (للطالبات)

مدة الدراسة لنيل دبلوم الدراسة العليا في الاقتصاد المنزلي سنة جامعية واحدة .

ويشترط في قيد الطالبة للتحضير للدبلوم أن تكون حاصلة على درجة بكالوريوس في العلوم الزراعية من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

وبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية لدبلوم الاقتصاد المنزلي
فصل الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة
الفصل الدراسي الأول		
تغذية الإنسان	١	—
كيمياء الأغذية	٢	١٢
علم النفس (ويشمل العلاقات العائلية)	٢	٢٥
الملابس (اختيارها وصنعها وصيانتها)	—	٢٥
اقتصادات العائلة	١	—
الصحة والوقاية والتعرض المنزلي والاسعاف	٢	١٢
الأغذية وتحضيرها	٢	٢٥
الفصل الدراسي الثاني		
تغذية الإنسان (تكملة)	١	—
الأغذية التجريبية	—	١٢
الوجبات الغذائية	٣	—
نمو الإنسان وتكوينه	٢	٤٠
الصناعات البدوية وتحسين المنزل	٣	٢٥
الاجتماع الريفي	١	٤٠
وسائل الارشاد والايصال	١	١٢
	٢	١٢

ويكون الامتحان تحريريا في جميع المقررات ويكون عمليا أو شفويا وفقا لما يقرره مجلس الكلية .

وتبين شهادة دبلوم الاقتصاد المنزلي تقدير النجاح الذي نالته الطالبة .

كراسي الاستاذية :

عدد	
١	كرسي الاقتصاد الزراعي .
٢	كرسي الأراضي .
١	كرسي نباتات الزينة وتنسيق الحدائق .
١	كرسي محاصيل الحقل .

١	كرسي الخضر .
١	كرسي الفاكهة .
١	كرسي تغذية الحيوان .
١	كرسي تربية الحيوان والدواجن .
١	كرسي الألبان .
١	كرسي الصناعات الزراعية .
١	كرسي النبات الزراعي .
٢	كرسي البكتريولوجيا الزراعية .
١	كرسي الوراثة .
١	كرسي الحشرات الاقتصادية .
٢	كرسي الحيوان الزراعي .
١٨	المجموع

اقسام الكلية :

تكون كلية الزراعة من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الاقتصاد الزراعي .
- ٢ - قسم الأراضي .
- ٣ - قسم الانتاج النباتي (ويتبعه كرسى محاصيل الحقل وكرسى الخضر وكرسى الفاكهة وكرسى نباتات الزينة وتنسيق الحدائق) .
- ٤ - قسم الانتاج الحيواني (ويتبعه كرسى تربية الحيوان والدواجن وكرسى تغذية الحيوان .
- ٥ - قسم الصناعات الزراعية (ويتبعه كرسى الصناعات الزراعية وكرسى الألبان) .
- ٦ - قسم النبات الزراعي (ويتبعه كرسى النبات الزراعي وكرسى الوراثة وكرسى البكتريولوجيا الزراعية) .
- ٧ - قسم وقاية النبات (ويتبعه كرسى الحشرات الاقتصادية وكرسى الحيوان الزراعي) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين
وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

قسم	استاذ	مدرس	معيد
قسم الاقتصاد الزراعى	١	٢	٢
قسم الاراضى	٢	٨	٥
قسم الانتاج النباتى	٤	٩	١٨
قسم الانتاج الحيوانى	٢	١٢	١٢
قسم الصناعات الزراعية	٢	٧	٥
قسم النبات الزراعى	٤	٨	١٥
قسم وقاية النبات	٣	٦	٩
المجموع	١٨	٥٢	٦٦

كلية الطب البيطرى

نشأة الكلية :

انشت فى سنة ١٨٢٨ مدرسة بيطرية فى رشيد من الطبيين البيطريين «هامو وبرينو» ومترجم ايطالى وشيخ من الأزهر وعشرة شبان مصريين تحت اشراف المحافظ ، وذلك لمعالجة خيول الجيش وحيوانات مضارب الأرض ، واعترضتها صعوبات كثيرة أدت الى الاخفاق لعدم صلاحية أماكن التدريس وقلة الادوية وعدم حزم هيئة التدريس ، كما كان المسئولون دائما حجر عثرة فى سبيل الاصلاح خوف النفقات . وبالرغم من هذا فقد قل تفوق الماشية .

وبعد مضي عام على انشاء المدرسة فى رشيد قدم رئيس لجنة الامتحانات بمدرسة الطب تقريراً طلب فيه ادماج مدرسة الطب البيطرى بمدرسة الطب بأبى زعبل ، تنفيذا لرغبة كلوت بك ناظر مدرسة الطب فى ذلك الوقت ، الذى رأى فى الادماج اقتصادا للنفقات ، كما هى الحال فى ألمانيا وإيطاليا ، ولم يؤخذ بهذا رأى وبقيت مدرسة الطب البيطرى مستقلة عن مدرسة الطب ، وان كان المنهاج متشابها الى حد ما . وقد قدم «هامون» الى الحكومة تقريراً بين فيه أهمية الطب البيطرى فى البلاد الزراعية ، وترتب عليه تعيين أطباء بيطريين لفرق الفرسان بالجيش المصرى لمعالجة الخيول ، وانشاء مستشفى بيطرى يتبع المدرسة التى قامت بجوار مدرسة الطب بأبى زعبل لمعالجة الحيوان وتمرين الطلاب . وقد بنيت المدرسة الجديدة ومستشفاهها ليع ١١٠ حصانا ، كما كان بها صيدلية وحجرة للتشريح وقسم لاقامة الطلاب وغرفة للطعام وقسم لاقامة هيئة التدريس ، وكان عدد الطلاب ٥٠ طالبا . وكانت الدراسة باللغة الفرنسية مع وجود مترجم الى العربية . وقد ملئ المستشفى بالحيوانات ، وعين بالمدرسة

ثلاث أساتذة أوروبيين لمساعدة « هامون » ووضعت لوائح للمدرسة بمقتضى
تقرر أن يدرس الطلاب علوم الطبيعة والكيمياء وعلم الحياة بمدرسة مصر
وأن يمتحنوا أمام لجنة مؤلفة من المدرستين . ورؤى تعيين طبيب بيطرى لكل
فرقة فرسان ، فعين ثمانية برتبة ملازمين بالجيش ، وعين أيضا أربعة أساتذة
أوروبيين ، وبلغ عدد الطلبة ١٢٢ طالبا .

وفي سنة ١٨٣٦ جعلت مدة الدراسة خمس سنوات قد تزداد الى سبعة
واشترط أن يكون الطالب حاصلا على شهادة اتمام الدراسة الثانوية أو أن يكون
من خريجي مدرسة الألسن . وتناولت الدراسة التشريح والسيولوجيا
والبالوجيا والجراحة والبتالوجيا الاكلينيكية والصحة والأمراض البسمة
والكيمياء والطبيعة وعلم الحياة والأقربازين والعلاج . وكانت هيئة التدريس
مؤلفة من المدير وخمسة أساتذة وأربعة معيدين واثنين من الخريجين والشيخ
مصالحين (عربى) وبيطار .

ولما هلت مدرسة الطب الى قصر العيني في سنة ١٨٣٩ نقلت مدرسة الطب
البيطرى الى شبرا بجوار اسطبلات الحكومة ، وأنشئ بجوارها اسطبلان
لمعالجة حيوانات الجيش والمصالح الحكومية . وكان الطلاب البيطريون يسعون
السنة الاعدادية بمدرسة الطب لدراسة الكيمياء والطبيعة وعلم الحياه مع طلاب
مدرسة الطب .

وفي سنة ١٨٤٦ اقترح نقل أحد المدرسين بمدرسة الطب الى الطب البيطرى
لتدريس الأقربازين والعلاج . وفي سنة ١٨٤٧ أنشئ بمدرسة الطب البيطرى
قسم للكيمياء ، وكان المنهج الدراسى كالاتى : السنة الاولى : عظام وتشريح .
السنة الثانية : فيولوجيا وتشريح . السنة الثالثة : صحة وجراحة . السنة
الرابعة : عمليات وأمراض باطنة وصحة وعلاج . هذا فضلا عن السنة الاعدادية
التي كانت تدرس بمدرسة الطب . وكانت المحاضرات باللغة الفرنسية وترجم
الى اللغة العربية .

وكان عدد الطلاب لما كانت المدرسة في أبى زعبل ١٢٢ في سنة ١٨٣٧ .
وما هلت الى شبرا سنة ١٨٣٩ هبط عددهم الى ١١ طالبا ، بينما كان عدد
المساعدة خمسة من الأوروبيين وأربعة من المصريين . ولما ساءت حالة المدرسة
اقترح في سنة ١٨٤٣ العلاج الآتى :

- ١ - نقل المدرسة الى قصر العيني .
 - ٢ - نقل المستشفى الى فم الخليج ليكون قريبا من المدرسة .
 - ٣ - اقتداب مفتش أجنبى للإشراف على الأطباء البيطريين .
 - ٤ - امتحان البيطريين كل عام ، وفصل كل من يرسب .
 - ٥ - ابقاء الأساتذيين لافورج ولاتيه الفرنسيين في الخدمة لعدم وجود من
يصلح من المصريين للتدريس .
- وقد اختارت ادارة التعليم ١٦ طالبا من المدارس الثانوية لتعلم الطب
البيطرى ، وعين الصاغ أحمد عثمانى ليشترك مع ميو لاتيه في تفتيش أعمال
الأطباء البيطريين .
- وفي سنة ١٨٤٥ أرسل طيبيان بيطريان في بعثة الى فرنسا . ولم تنقل المدرسة
الى فم الخليج ، بل ألحق بها مدرسة للزراعة تابعة لمدرسة الطب البيطرى .
وبقيت العلاقات بين المدرسة ومدرسة الطب كما هى ، وزاد عدد الطلبة الى ٥٠
والأساتذة الى خمسة ، وتآلف مجلس الأساتذة والأطباء البيطريين المشهورين
للإشراف على المصالح البيطرية والبيطريين بالجيش والمزارع الكبيرة .

وبقيت المدرسة في شبرا حتى أغلقت مع كثير من المدارس في أثناء حكم
عباس الأول . ثم فتحت ثانية لمدة قصيرة أيام حكم الخديو اسماعيل . ولكن
أغلقت بسبب الصعوبات المالية ، وبقيت مغلقة من سنة ١٨٧٥ الى ١٩٠١ حين
صدر قرار فى ٢٣ من مارس سنة ١٩٠١ بإنشاء مدرسة بيطرية بالقاهرة تابعة
لمصلحة الصحة بوزارة الداخلية . وكانت مدة الدراسة بها ثلاث سنوات . وفي
١٤ من يونيه سنة ١٩٠٥ زيدت الى أربعة . وفي ٢٠ من يناير سنة ١٩١٤
ألحقت بوزارة الزراعة ، ثم صدر قرار وزارى فى ٢ من يولييه سنة ١٩١٤ يشترط

حصول الطلاب المتجدين على شهادة (اتمام الدراسة الثانوية) . وفي سنة ١٩٣١ انتقلت المدرسة الى مبناها الحالي بالجيزة . وفي سنة ١٩٣٣ صدر المرسوم رقم ٥٢ بضمها الى وزارة المعارف . وفي أغسطس سنة ١٩٣٥ ضمت المدرسة الى الجامعة المصرية وألحقت بكلية الطب ، ثم فصلت عنها بالقانون رقم ١٩٣٨ لسنة ١٩٣٨ ، ثم زيدت سني الدراسة بها الى خمس سنوات بالقانون رقم ١٩٣٨ لسنة ١٩٣٨ ، ثم اعتبرت كلية بقرار من مجلس الجامعة في مايو سنة ١٩٤٦ واعتمد لها منهاج دراسي جديد في سنة ١٩٤٧ أنشئ بمقتضاه قسم جديد للعم الحيوان .

وفي سنة ١٩٥٤ عدل المنهاج تبعا لأحدث النظم الجامعية ، فصار طلاب السنة الإعدادية يدرسون جميع موادها في كلية العلوم ، كما هي الحال بالنسبة الى كلية الطب ، وأصبح طلاب السنتين الأولى والثانية يدرسون الوراثة وتربية الحيوان في مزرعة كلية الزراعة ، وذلك جريا على سياسة توحيد الأقسام المتشابهة في الجامعة ، وأدخل نظام بمقتضاه يتدرب طلاب السنة الثالثة المقبولون الى السنة النهائية في المستشفيات البيطرية لمدة شهر على الأقل خلال فترة الاجازة الصيفية أسوة بما هو متبع مع طلاب كليات الطب ، كما ضم مستشفى الحيوانات بكلية الزراعة الى الكلية ، وفيها يتدرب الطلاب على علاج أمراض مختلف حيوانات المزرعة ، فضلا عن تدريبهم في المستشفى الأصلي بالكلية . وأدخلت مادة المخلوقات الحيوانية في منهاج دراسة البكالوريوس ، وهي ذات قيمة اقتصادية كبيرة تدبر على البلاد ايرادا قوميا لا يقل عن خمسة ملايين من الجنيهات في السنة .

وقد أدخلت الكلية في منهاج دراستها ابتداء من العام الجامعي ١٩٥٥ - ١٩٥٦ مادة مراقبة الأغذية استجابة لرغبة وزارة الصحة التي تزمع استخدام الأطباء البيطريين عندها للتفتيش على الأغذية كما هي الحال في جميع أقطار العالم .

ونظرا الى أن هذه الكلية هي الكلية الوحيدة من نوعها في مصر والشرق الأدنى فقد بلغ عدد الطلاب الشرقيين فيها حوالي ٢٠٪ من عدد طلابها ، منهم السوداني والليبي واللبناني والسوري والعراقي والأردني .

وكان عدد الطلاب ٢١٠ طالبا عند ضمها للجامعة في عام ١٩٣٥ - ١٩٣٦ ، فصاروا ٤٨٧ طالبا في السنة الجامعية ١٩٥٤ - ١٩٥٥ ، منهم ٣٨٢ طالبا



كلية الطب البيطري

مصريا ، و ٢٢ طالبة مصرية ، و ٨٣ طالبا شرقيا . وأصبحوا في السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦ ٤٩٧ طالبا .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الطب البيطرى الدرجات العلمية والدبلومات الآتية :

- (١) درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته .
- (٢) درجة دكتور في طب الحيوان وجراحته .
- (٢) دبلوم الدراسة العليا في أحد الفروع الآتية :
 - (أ) طب المناطق الحارة وصحة الحيوان .
 - (ب) جراحة الحيوان .
 - (ج) مراقبة الأغذية .

درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته أربع سنوات ونصف سنة جامعية تسبقها سنة اعدادية .

والمواد التي تدرس لنيل هذه الدرجة هي الآتية : الطبيعة - الكيمياء (العضوية وغير العضوية) - النبات - الحيوان - سياسة الحيوان - الوراثة - تشرح الحيوان والأجنة - الهستولوجيا - وظائف الأعضاء للحيوان - تربية الحيوان - الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية - بتالوجيا الحيوان - بكتريولوجيا أمراض الحيوان - طفيليات الحيوان - الاقربازين وفن تركيب العقاقير والسموم - مراقبة الأغذية - تغذية الحيوان - الطب الباطنى للحيوان - الأمراض المعدية للحيوان وأمراض الدواجن - التشرح المرضى - جراحة الحيوان - الطب الشرعى للحيوان - صحة الحيوان - الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى .

وتتناول الدراسة مقررا علميا وعمليا في كل مادة . ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات على سننى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الإعدادية

الفصلان الدراسيان الأول والثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي
الطبيعة	٢	٢٠
الكيمياء العضوية وغير العضوية	٢	٢٠
النبات	٢	٢٠
الحيوان	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠

وتقوم كلية العلوم بتدريس مواد هذه السنة .

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي
الفصل الدراسي الأول		
تربيع الحيوان (١) والأجنة	٢	٢٠
سياسة الحيوان	٢	٢٠
عنولوجيا	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠
الفصل الدراسي الثاني		
فسيولوجيا الحيوان (١)	٢	٢٠
تربيع الحيوان (ب)	٢	٢٠
الوراثة	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي
الفصل الدراسي الأول		
فسيولوجيا الحيوان (ب)	٢	٢٠
الكيمياء العضوية وكيمياء التغذية الحيوانية	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠
الفصل الدراسي الثاني		
تربيع الحيوان (ج) والأجنة	٢	٢٠
تربية الحيوان	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠

وتقوم كلية الزراعة بتدريس مادي الوراثة وتربية الحيوان .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي
الفصل الدراسي الأول		
بثولوجيا الحيوان	٢	٢٠
بكتريولوجيا أمراض الحيوان	٢	٢٠
طغليات الحيوان	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠
الفصل الدراسي الثاني		
مراثة الأغذية (١) وتشمل الألبان ومنتجاتها والبيض والزيوت والدهون	٢	٢٠
الأقربالين وولي تركيب العقاقير والسموم	٢	٢٠
تغذية الحيوان	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع	عدد الساعات في الفصل الدراسي
الفصل الدراسي الأول		
مراثة الحيوان (١)	٢	٢٠
الطب الباطني للحيوان	٢	٢٠
تشريح المرسى	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠
الفصل الدراسي الثاني		
مراثة الحيوان (ب) وتشمل الأشعة	٢	٢٠
الأمراض المعدية للحيوان وأمراض الدواجن	٢	٢٠
مراثة الأغذية (ب) وتشمل تعبئة اللحوم والأشكال والمخلفات الحيوانية	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠
الفصل الدراسي الثالث		
الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعي	٢	٢٠
اخت الترمي للحيوان	٢	٢٠
مخدة الحيوان	٢	٢٠
	١١	٨٠
	١٥	١٢٠

ملاحظات :

- ١ - على الطلاب الذين انما دراسة مقررات السنة الثالثة قضاء شهر على الأقل في أثناء الاجازة الصيفية في مستشفى بيطري معترف به للتدريب الاكلينيكي . ولجلس الكلية أن يمنح الطالب التقدم لامتحانات البكالوريوس اذا رأى أن مواطنه في هذا التمرين غير مرضية .
 - ٢ - على الطلاب الذين انما دراسة مقررات الفصلين الأول والثاني من السنة الرابعة قضاء شهر على الأقل في أثناء الاجازة الصيفية للتدريب الاكلينيكي في مستشفى بيطري معترف به . ولجلس الكلية أن يمنح الطالب التقدم لامتحان الفصل الأخير اذا رأى أن مواطنه في هذا التمرين غير مرضية .
- ويكون الامتحان تحريريا وشفويا وعمليا وفقا للجدول الآتي . وتسرى في نظامه القواعد العامة للامتحان عدا طلاب الفرقة النهائية الذين يرسبون في مقررین على الأكثر فيعقد لهم امتحان في شهر يونيه التالي .

السنة الإعدادية

المقررات	الاختبارات	النهاية المظنة للدرجات	مدة الامتحان
الفصلان الدراسيان الأول والثاني	تحريری وعملي وشفوی	٠٠	١٠٠
الطبيعة	تحريری وعملي وشفوی	٠٠	١٠٠
الكيمياء	تحريری وعملي وشفوی	٠٠	١٠٠
النبات	تحريری وعملي وشفوی	٠٠	١٠٠
الحيوان	تحريری وعملي وشفوی	٠٠	١٠٠
وتتولى كلية العلوم امتحانات السنة الإعدادية .			
السنة الأولى			
الفصل الدراسي الأول	تحريری وشفوی	٠٠	١٠٠
تربيع الحيوان (١) والأجنة	عملي وشفوی	٠٠	١٠٠
سياسة الحيوان	تحريری وشفوی	٠٠	١٠٠
الهستولوجيا			

درجة دكتور في طب الحيوان وجراحته

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في طب الحيوان وجراحته :

- ١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .
 - ٢ - أن يحصل على اذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .
 - ٣ - أن يتابع لمدة سنة الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة .
 - ٤ - أن يقوم بعد نجاحه في امتحان الدراسات المذكورة ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة ستين على الأقل .
 - ٥ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدي فيها مناقشة علنية .
- ويكون الامتحان تحريريا وشفويا وعمليا في المادة المراد التخصص فيها وفي مادتين مساعدتين يختارهما الأستاذ المشرف ويوافق عليهما مجلس الكلية .
- واذا رتب الطالب في أى مقرر من مقررات الامتحان أعيد امتحانه فيه بعد ستة أشهر على الأقل قبل أن يسمح له بالبدء في بحوثه .
- ولمجلس الكلية بعد أخذ رأى الأستاذ المشرف أن يرخص للطالب في القيام ببحوثه كلها أو بعضها في معهد علمي آخر .
- ويبين في شهادة درجة الدكتوراه مادة التخصص وموضوع الرسالة .

دبلومات الدراسة العليا

- يشترط في قيد الطالب لمتابعة الدراسة لنيل أى من دبلومات الدراسة العليا :
- ١ - أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس في طب الحيوان وجراحته من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .
 - ٢ - أن يكون قد زاول مهنة الطب البيطرى في احدى المصالح الحكومية أو الهيئات غير الحكومية لمدة سنة على الأقل اذا رغب في الحصول على دبلوم طب المناطق الحارة وصحة الحيوان أو دبلوم مراقبة الأغذية أو أن يكون قد أمضى سنة على الأقل في مستشفى بيطرى معترف به اذا رغب في الحصول على دبلوم جراحة الحيوان .

المقررات	الاختبارات	النهاية العظمى معملى أو تحريرى	المجموع	الدرجة
الفصل الدراسى الثانى				
فسيولوجيا الحيوان (١)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
تاريخ الحيوان (ب)	تحريرى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الوراثة	تحريرى ومعملى وشفوى	٧٥	١٠٠	٢
السنة الثانية				
الفصل الدراسى الأول				
فسيولوجيا الحيوان (ب)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى				
تاريخ الحيوان (ج)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
تربية الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
السنة الثالثة				
الفصل الدراسى الأول				
فسيولوجيا الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
بكتريولوجيا أمراض الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
طفيليات الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى				
مراقبة الأغذية (١)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الأقربان وفن تركيب العقاقير والسموم	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
تغذية الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
السنة الرابعة				
الفصل الدراسى الأول				
جراحة الحيوان (١)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الطب الباطنى للحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
التشريح المرضى	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى				
الأمراض المعدية للحيوان وأمراض الدواجن	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
جراحة الحيوان (ب) وتشمل الأشعة	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
مراقبة الأغذية (ب)	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثالث				
الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
الطب الشرعى للحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢
صحة الحيوان	تحريرى ومعملى وشفوى	٥٠	١٠٠	٢

٣ - أن يتابع الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنة جامعية واحدة .
والمقررات التي تدرس لنيل الدبلومات هي الآتية :

دبلوم المناطق الحارة وصحة الحيوان

طفليات الحيوان - بثنالوجيا امراض الحيوان في المناطق الحارة - بكتريولوجيا امراض الحيوان في المناطق الحارة - صحة الحيوان - أمراض الحيوان المعدية في المناطق الحارة .
ويجب على الطالب الناجح في الامتحان أن يقضى قبل منحه الدبلوم شهرا على الأقل في العمل البترية وشهرا على الأقل في الكورسبات البترية ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

دبلوم جراحة الحيوان

جراحة الحيوان وتشمل الجراحة العامة والتطبيقية - تشريح الحيوان الجراحى - بثنالوجيا الجراحة .
ويجب على الطالب الناجح في الامتحان أن يقضى قبل منحه الدبلوم شهرا على الأقل في العمل البترى معترف به ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

دبلوم مراقبة الأغذية

الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية - مراقبة الأغذية (١) - بكتريولوجيا الأغذية - مراقبة الأغذية (٢) السسم الغذائى وتشمل البينات السامة .
ويجب على الطالب الناجح في الامتحان أن يقضى قبل منحه الدبلوم شهرا على مجرر حكومى وشهرا في أحد المعامل الحكومية المختصة ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

ويقرر مجلس الكلية سنويا عدد الطلاب الذين يقبلون لحضور المقررات الدراسية لكل دبلوم .

ولنيل احدى الدبلومات يجب على الطالب :

- (أ) أن يجتاز بنجاح الامتحان في الدراسات المقررة للدبلوم .
- (ب) أن يقضى فترة التمرين العملى المقررة .

كراسى الأستاذية :

عدد

- ١ كرسى الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان .
- ١ كرسى الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى .
- ١ كرسى جراحة الحيوان .
- ١ كرسى تشريح الحيوان .
- ١ كرسى بثنالوجيا الحيوان .
- ١ كرسى بكتريولوجيا أمراض الحيوان .
- ١ كرسى طفلييات الحيوان .
- ١ كرسى صحة الحيوان ومراقبة الأغذية .

٢٨٦

عدد
١ كرسى الأقربازين .

١ كرسى فسيولوجيا الحيوان .

١ كرسى الكيمياء الحيوية (وتشمل كيمياء التغذية الحيوانية) .

١ المجموع

اقسام الكلية :

تكون كلية الطب البيطرى من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان .
- ٢ - قسم تشريح الحيوان .
- ٣ - قسم جراحة الحيوان (ويتبعه كرسى جراحة الحيوان وكرسى الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى) .
- ٤ - قسم البثنالوجيا والطفلييات (ويتبعه كرسى بثنالوجيا الحيوان وكرسى طفلييات الحيوان) .
- ٥ - قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية .
- ٦ - قسم الأقربازين .
- ٧ - قسم فسيولوجيا الحيوان (ويتبعه كرسى فسيولوجيا الحيوان وكرسى الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية) .
- ٨ - قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

	معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان	٢	٥	١	١
قسم تشريح الحيوان	٣	٢	٢	١
قسم جراحة الحيوان	٥	٣	١	٢
قسم البثنالوجيا والطفلييات	٣	٥	٢	١
قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية	٥	٥	١	١
قسم الأقربازين	٢	٣	١	١
قسم فسيولوجيا الحيوان	٣	٤	٢	٢
قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان	٢	١	٢	١
المجموع	٢٦	٢٨	١٤	١٠

٢٨٧

كلية دار العلوم

نشأة الكلية :

في ربيع الثاني سنة ١٢٨٨ هـ (يولييه سنة ١٨٧١) أنشئت دار العلوم على استصدره المرحوم علي مبارك باشا وزير المعارف وقتئذ . وكان النظام المرسوم لدار العلوم أن تلقى فيها محاضرات عامة في الأدب والمغة والعلوم الهندسية وغيرها ، وكان يقوم بالقاء هذه المحاضرات كبار العلماء في ذلك الوقت من أمثال الشيخ حسين المرصفي (لعلوم الآداب) ، والشيخ عبد الرحمن البجراوي (للفقه) ، والشيخ أحمد المرصفي (للتفسير والحديث) ، وإسماعيل الفلكي (لعلوم الفلك) ، وفرنس باشا (للأبنية) ، وفيدال باشا (فن السكة الحديدية) . وكان هذا النظام يحقق أول خيال تمثل في نفوس المصلحين المفسرين من صورة الجامعة . ولذا سميت هذه المنشأة « دار العلوم » كما كانت تسمى الجامعة في هذا الوقت في الاستانة « دار الفنون » ، ثم حولت هذه المنشأة وأعلنت لإخراج معلمين للغة العربية والشرعة ودروس الدين ولتخريج معلمي أيضا وقضاة . ثم قصرت على تخريج المعلمين ، وبقيت تابعة لوزارة المعارف العمومية (التربية والتعليم) الى سنة ١٩٤٦ . وفي أبريل سنة ١٩٤٦ ضمت الى الجامعة باسم « كلية دار العلوم » .

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية :

- تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية دار العلوم الدرجات العلمية الآتية :
- ١ - درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الاسلامية . ومدة الدراسة لئيلها أربع سنوات جامعية .
 - ٢ - درجة الليسانس المتأزاة في اللغة العربية والعلوم الاسلامية . ومدة الدراسة لئيلها أربع سنوات جامعية .



كلية دار العلوم

- ٣ - درجة ماجستير في اللغة العربية أو في العلوم الاسلامية • ومدة الدراسة
لنيلها سنتان جامعتان على الأقل •
٤ - درجة دكتور في اللغة العربية أو في العلوم الاسلامية •

درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الاسلامية

مدة الدراسة لنيل درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الاسلامية أربع
سنوات جامعية •

يشترط في طالب الالتحاق بالكلية لنيل درجة ليسانس في اللغة العربية
والعلوم الاسلامية أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على
شهادة الدراسة الثانوية من المعاهد الدينية الملحقه بالجامع الأزهر أو على شهادة
تغبر معادلة لهما • ويكون قبول حاملي هذه الشهادات بترتيب درجات النجاح
في المواد المؤهلة للدراسة بالكلية بحسب ما يقرره مجلس الجامعة بعد أخذ رأى
مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات • ويعين مجلس الكلية سنويا
عدد من يقبلون من حملة هذه الشهادات •

ويعفى من رسوم القيد الطالب المصرى الذى يتعهد بمتابعة الدراسة لمهنة
التدريس • ويشترط فيه :

(١) ألا تزيد سنه على ٢٥ سنة ميلادية •

(ب) أن يؤدي بنجاح اختبارا شخصيا يتبين منه حسن استعداده لمهنة
التدريس •

والمواد التى تدرس للحصول على درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم
الاسلامية هى الآتية :

- ١ - الدراسات العربية : النحو والصرف والعروض - تاريخ الأدب -
البلاغة والنقد - الأدب والنصوص - علم اللغة - فقه اللغة •
- ٢ - الدراسات الاسلامية : الفقه الاسلامى - الفلسفة الاسلامية -
التفسير والحديث - التاريخ الاسلامى - الأخلاق والاجتماع - علم الكلام -
المنطق - أصول الفقه •
- ٣ - الدراسات الثقافية : اللغة الأوروبية - اللغات السامية والشرقية •
- ٤ - الدراسات المهنية : التربية وعلم النفس •

وبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية على سنن الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول		عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
النحو والصرف والعروض	٥	٦٥	٥
تاريخ الأدب	٤	٥٠	٤
الفقه الإسلامي	٢	٤٠	٢
الفلسفة	٢	٢٥	٢
البلاغة والتقد	٤	٥٠	٤
الخط	٢	٢٥	٢
		٢٥٥	٢٠

الفصل الدراسي الثاني		عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
النحو والصرف والعروض	٥	٦٥	٥
تاريخ الأدب	٤	٥٠	٤
علم الكلام	٢	٢٥	٢
البلاغة والتقد	٤	٥٠	٤
الفلسفة	٢	٤٠	٢
الخط	٢	٢٥	٢
		٢٥٥	٢٠

الفصل الدراسي الأول		عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
التاريخ الإسلامي	٢	٤٠	٢
اللغات السامية والشرقية	٢	٤٠	٢
فقه اللغة	٢	٤٠	٢
التفسير والحديث	٢	٤٠	٢
اللغة الأوروبية	٤	٥٠	٤
		٢١٠	١٦

الفصل الدراسي الثاني		عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
النحو والصرف	٤	٤٠	٤
الأدب والنصوص	٢	٢٥	٢
البلاغة والتقد	٤	٤٠	٤
اللغات السامية والشرقية	٢	٤٠	٢
أصول الفقه	٤	٥٠	٤
		٢١٥	١٧

السنة الثانية

السنة الثالثة — التربية وعلم النفس : مقرر في ٧٥ محاضرة طول السنة الجامعية .
السنة الرابعة — التربية النظرية والعملية : مقرر في ٧٥ محاضرة طول السنة الجامعية .

ويرتب مجلس الكلية عدا المقررات المبينة في الجدول السابق تمرينات للمقررات التي يعينها كل سنة ويبين عددها ونظامها . وتعتبر التمرينات مقررا ، ويمضي الطالب عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التي يحصل عليها .

وتكون الاختبارات تحريرية في جميع المقررات .
ولمجلس الكلية أن يعتمد في الشهر الأول من السنة الجامعية اختبارات شفوية في بعض المقررات .

درجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية
يشترط في الطالب لنيل درجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية :

- أن يتابع في السنتين الأولى والثانية دراسة مقررات درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الإسلامية وأن يحصل على تقدير جيد جدا على الأقل في التقدير العام لامتحان النقل الى السنة الثالثة .
- أن يتابع في السنتين الثالثة والرابعة بالاضافة الى مقررات درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الإسلامية الدراسات الخاصة بدرجة الليسانس الممتازة وأن ينال في التقدير العام تقدير جيد جدا على الأقل في امتحان النقل من السنة الثالثة الى السنة الرابعة ثم في امتحان السنة الرابعة .
- أن ينجح في جميع مقررات السنتين الثالثة والرابعة من أول امتحان يدخل فيه .

وبين الجدول الآتي توزيع المقررات الدراسية الاضافية لدرجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الثالثة		السنة الرابعة	
الفصل الدراسي الثاني	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	الفصل الدراسي الأول	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي
٢٥	٢	٢٥	٢
الأدب المقارن		التفسير والحديث	
٢٥	٢	٢٥	٢
الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	
٢٥	٢	٢٥	٢
التفسير والحديث		الأدب المقارن	

وطلاب درجة الليسانس الممتازة الذين لا يتأهلون في التقدير العام في امتحان النقل إلى السنة الرابعة أو في امتحان السنة الرابعة تقدير جيد جداً على الأقل في العربية والعلوم الإسلامية وتطبق عليهم الأحكام الخاصة بهذه الدرجة .
وتسري الأحكام الواردة بصفحة ٢٩١ بعد جداول درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الإسلامية على طلاب درجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية .
ويعطى الناجح في نهاية الدراسة شهادة بدرجة الليسانس في اللغة العربية والعلوم الإسلامية أو درجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية مبنياً فيها ما إذا كان قد تابع الدراسة المهنية .

درجة ماجستير في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية

يشترط في الطالب لنيل درجة ماجستير في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية :

١ - أن يكون حاصلًا على درجة الليسانس الممتازة في اللغة العربية والعلوم الإسلامية من كلية دار العلوم .

أو على درجة ليسانس في اللغة العربية والعلوم الإسلامية بتقدير جيد جداً على الأقل .

أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

أو على دبلوم دار العلوم بشرط أن يكون حاصلًا في امتحاناتها على ٧٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات .

٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بهذه الدرجة .

٣ - أن يتابع لمدة سنة الدراسات التي يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة .

٤ - أن يقوم بعد نجاحه في امتحان الدراسات المذكورة ببحوث في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٥ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم .
٦ - أن يؤدي بنجاح اختباراً في موضوعات تتصل بالرسالة التي يقدمها وأن يناقش في الرسالة مناقشة علنية .
ويعطى الناجح في الامتحان شهادة بدرجة ماجستير في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية مبنياً فيها ما تخصص فيه وعنوان البحث المقدم منه والتقدير الذي ناله .

درجة دكتور في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية

يشترط في الطالب لنيل درجة دكتور في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية :

١ - أن يكون حاصلًا على درجة ماجستير في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية بتقدير جيد جداً على الأقل أو على درجة تعادلها . على أن تكون رسالته في درجة دكتور متفقة من حيث فرع الدراسة مع رسالته في درجة ماجستير .

٢ - أن يحصل على إذن من مجلس الكلية في متابعة البحوث الخاصة بهذه الدرجة .

٣ - أن يقوم ببحوث مبتكرة في موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ - أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة قبلها لجنة الحكم وأن يؤدي فيها مناقشة علنية .

ويعلم نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور بمرتبة الشرف الأولى - دكتور بمرتبة الشرف الثانية - دكتور .

ويعطى الناجح شهادة بدرجة دكتور في اللغة العربية أو في العلوم الإسلامية مبنياً فيها موضوع الرسالة والتقدير الذي ناله .

كراسى الأستاذية :

عدد

- ١ كرسى فقه اللغة العربية .
- ٢ كرسى النحو والصرف والعروض .
- ١ كرسى البلاغة والنقد والأدب المقارن .
- ١ كرسى تاريخ الأدب .
- ١ كرسى الأدب والنصوص .
- ١ كرسى الشريعة الإسلامية .
- ١ كرسى التاريخ الإسلامى .
- ١ كرسى الفلسفة الإسلامية .
- ٩ المجموع .

اقسام الكلية :

تكون كلية دار العلوم من الأقسام الآتية :

- ١ - قسم الدراسات اللغوية (ويتبعه كرسى فقه اللغة العربية وكرسى النحو والصرف والعروض) .
- ٢ - قسم الدراسات الأدبية (ويتبعه كرسى تاريخ الأدب وكرسى الأدب والنصوص) .
- ٣ - قسم البلاغة والنقد والأدب المقارن .
- ٤ - قسم العلوم الإسلامية (ويتبعه كرسى الشريعة الإسلامية) .
- ٥ - قسم التاريخ الإسلامى .
- ٦ - قسم الفلسفة الإسلامية .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

	معيد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ
قسم الدراسات اللغوية	١	٦	٤	٣
قسم الدراسات الأدبية	١	٢	٣	٢
قسم البلاغة والنقد والأدب المقارن	٢	٢	١	١
قسم العلوم الإسلامية	-	١	١	١
قسم التاريخ الإسلامى	-	٢	٢	١
قسم الفلسفة الإسلامية	٧	١٦	١٢	٩
المجموع	٧	١٦	١٢	٩

٢٩٤

لغة التدريس بالجامعة

ينص قانون الجامعة على أن اللغة العربية هى لغة التعليم فى الجامعة ، ما لم يقرر مجلس الجامعة فى أحوال خاصة استعمال لغة أجنبية .
وفى ما يلى بيان اللغة التى تدرس بها المواد بالكليات المختلفة :

كلية الآداب

جميع المواد تدرس باللغة العربية ، فيما عدا اللغات الأوروبية وآدابها والمواد التى يقوم بتدريسها الأساتذة الأجانب أو الزائرون فانها تدرس باللغة الإنجليزية أو الفرنسية ، وكذلك بعض المواد الاجتماعية فى أقسام اللغات .

كلية الحقوق

باللغة العربية	باللغة الفرنسية
قسم الليسانس :	دراسات يعينها مجلس الكلية كل سنة فى مختلف السنوات
السنة الأولى .	جميع المواد
السنة الثانية .	جميع المواد
السنة الثالثة .	جميع المواد
السنة الرابعة .	جميع المواد
اقسام الدراسات العليا :	
دبلوم القانون الخاص	جميع المواد ما عدا :
دبلوم القانون العام	جميع المواد ما عدا :
دبلوم الاقتصاد السياسى	جميع المواد
دبلوم الاقتصاد التطبيقى	جميع المواد
معهد العلوم الجنائية .	جميع المواد ما عدا :
معهد العلوم الادارية والمالية	جميع المواد
معهد الشريعة الإسلامية	جميع المواد
معهد العلوم السياسية	جميع المواد ما عدا :
	القانون الرومانى القانون الدولى الخاص القانون الدولى العام تاريخ القانون القانون الجنائى
	القانون الجنائى مع التعمق علم العقاب
	القانون الدولى العام

٢٩٥

كلية التجارة :

تدرس جميع المواد باللغة العربية فيما عدا اللغتين الانجليزية والفرنسية .
كما تدرس أجزاء من مواد في شعب التخصص باللغتين الانجليزية والفرنسية .

كلية العلوم :

الكيمياء : تدرس بعض مقررات السنة الأولى باللغة العربية أما باقى مقررات
السنة الأولى وكذا جميع مقررات السنوات الأخرى فتدرس باللغة الانجليزية .
الطبيعة : تدرس باللغة العربية في السنة الأولى ، وباللغة الانجليزية في باقى
السنوات .

النبات : يدرس باللغة العربية نصف المقرر بالسنة الأولى ويشمل علم شكل
النبات والتشريح والبيئة ، ويدرس باقى المقرر في السنة الأولى ، والمقررات لـ
السنوات الأخرى باللغة الانجليزية .

الحيوان : يدرس باللغة العربية نصف المقرر في السنة الأولى ويشمل علم
اللافقرات الدنيا ، ويدرس باقى مقرر السنة الأولى ومقررات باقى السنوات
باللغة الانجليزية .

الحشرات : تدرس باللغة الانجليزية .

الجيولوجيا : تدرس باللغة الانجليزية .

الرياضة البحتة : تدرس باللغة العربية في السنتين الأولى والثانية ، وفي باقى
السنوات باللغة الانجليزية .

الرياضة التطبيقية : تدرس باللغة العربية في السنتين الأولى والثانية ، وباللغة
الانجليزية في باقى السنوات .

الفلك : يدرس باللغة الانجليزية .

كلية الطب :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية .

كلية الصيدلة :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية ما عدا قانون مزاولة مهنة الصيدلة فيدرس
بالعربية .

كلية طب الأسنان :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية .

كلية الهندسة :

تدرس المواد الآتية باللغة العربية :

الكيمياء وهندسة الاتاج ، الجيولوجيا ، الزراعة ، أصول التصميم المعماري ،
هندسة البلديات ، الرسومات التنفيذية ، الهندسة الوصفية ، الرسم الطبوغرافى ،
تاريخ العمارة ، هندسة الطرق ، الأشغال البحرية ، المساحة ، الري ، التصميم
المعماري ، السكك الحديدية ، الكميات والمواصفات ، القانون والاقتصاد .
وتدرس باقى المواد باللغة الانجليزية .

كلية الزراعة :

تدرس جميع المواد باللغة العربية في قسم البكالوريوس ويجوز تدريس
بعض المواد أو كلها باللغة الانجليزية في قسمى الماجستير والدكتوراه .

كلية الطب البيطرى :

تدرس جميع المواد باللغة الانجليزية ، فيما عدا مواد : الوراثة ، وتربية
الحيوان والطب الشرعى فانها تدرس باللغة العربية .

كلية دار العلوم :

تدرس جميع المواد باللغة العربية فيما عدا اللغات الأوروبية وآدابها .

محمد طلعت بك ، ومجموعات بعض الأمراء السابقين (إبراهيم حلمي
وكمال الدين حسين) .

مجموعة الأمير السابق إبراهيم حلمي :

تبلغ هذه المجموعة نحو خمسة عشر ألف مجلد ، وقد كانت في قصره بمدينة
بغداد في فرنسا ، وكان الأمير دائماً على جمع الكتب الأدبية والتاريخية ، لا سيما
كتب المؤلفات عن مصر والسودان خاصة والشرق عامة ، وكان قبل وفاته في
سنة ١٩٢٧ ، قد أبدى رغبته في أن تهدي مجموعته إلى الجامعة المصرية ،
فتمثلتها الجامعة في سنة ١٩٣٢ .

ولما كانت هذه المجموعة أداة ثمينة للبحث التاريخي ، وبصفة خاصة عن مصر
والسودان والشرق ، وكانت تحتوي على النادر من الكتب والمراجع ، فقد رأى
تقسيمها وهي في مكانها تقسيماً موضوعياً ليسهل البحث في المراجع التي تتناول
موضوعاً واحداً ، وليست هذه المجموعة مما تتناوله أيدي القراء ، بل رأى
تقديرها لنفائسها وتندرتها قصرها على العلماء والباحثين ، وعلى ذلك وضع لها
فهرس خاص ، ولم تدمج في الفهرس العام للمكتبة ، كما طبع لها فهرس مرتب
باسماء المؤلفين ، والمكتبة بصدد طبع فهرس موضوعي لها .

مجموعة الأمير السابق كمال الدين حسين :

أهديت هذه المجموعة إلى الجامعة في سنة ١٩٣٣ ، ووضعت في الدواليب
التي كانت تضمها بقصر الأمير ، وهي تقع في خمسة آلاف مجلد ، وهي على
تقاسمها ذات صبغة عامة ، وأغلبها في الأدب والجغرافية والرحلات ، وقد أدمجت
فهارسها ضمن فهرس المكتبة الرئيسية .

مجموعة زيبولد :

ترجع هذه المجموعة إلى المستشرق الألماني الأستاذ زيبولد . وقد
وافقت الحكومة المصرية على شرائها في نوفمبر سنة ١٩٢٩ ، وهي خاصة بالشرق
الأدنى ، وتبحث في فقه اللغات بأوسع معانيه وفي أدب اللغة العربية قديماً وحديثاً
واللغات السامية والحضارة والعلوم الإسلامية والتاريخ والجغرافية والفن
والآثار وحضارة الفرس وأدبهم ، ومنها طائفة تكاد تكون تامة من الكتب التي

مكتبات الجامعة

شيدت المكتبة الرئيسية في حرم الجامعة في بناء كبير مستقل على أحدث
طراز خلف كلية الآداب ، وبه مخزنان كبيران يتسعان لخمسمائة ألف مجلد . وقد
تم هذا البناء خلال شهر أبريل سنة ١٩٣١ ، وأعد على أثر اتمامه بالأثاث اللازم
والأرفف الحديدية وجميع وسائل الوقاية ، وقلت إليه مجموعات الكتب
والمجلات ، ثم افتتحت المكتبة بصفة رسمية في ٢٧ من فبراير سنة ١٩٣٢

وتشتمل مكتبة الجامعة على كل ما هو محفوظ في المكتبة الرئيسية وفي
المكتبات الفرعية بالكليات من الكتب المطبوعة والخطية والنشرات الدورية
والجرائد والخرائط والنماذج والصور الحفرية والفوتوغرافية والتقود والأنواع
وأوراق البردي والأحجار الأثرية والأشرطة السينمائية وأشرطة التسجيل ولوحات
الفانوس السحري وغير ذلك .

وتزيد مجموعة الكتب التي تحويها المكتبة الرئيسية وحدها على ٢٣٥٥٢٠
(مائتين وخمسة وثلاثين ألف وخمسمائة وعشرين) مجلد في مختلف الآداب
والعلوم والفنون ، منها مائة وستة وستون ألف مجلد باللغات الأوروبية ، وسبعة
وخمسون ألف وخمسمائة مجلد باللغة العربية ، واثنان عشر ألف وعشرون مجلد
باللغات الشرقية من تركية وفارسية وأردية وحشية وغيرها . هذا عدا مجموعات
المجلات التي سيأتي ذكرها .

وقد تألفت هذه المجموعة الضخمة مما جمعه الجامعة الأهلية التي افتتحت
سنة ١٩٠٨ ، ثم أضيفت إليها مجموعات كبيرة عند ما صارت مؤسسة حكومية في
سنة ١٩٢٥ ، إذ أنشئت ميزانية خاصة للمكتبة منذ ذلك العهد . ومن المجموعات
التي اقتنتها الجامعة بالشراء مجموعات العالم المستشرق « زيبولد »
Seybold والأستاذ الأثري « يونكر Junker » والدكتور « ماكس مايرهوف
Max Meyerhof » ومن المجموعات التي أهديت إليها جزء من مكتبة المرحوم

وقف المستشرقون على نشرها وما أخرجته المطابع الشرقية في العالم الاسلامي .
وفيها مجموعة كبيرة من الكتب الخاصة بالحضارة الاسلامية في اسبانيا وصقلية .
والقسم الفارسي فيها غنى بمؤلفات الشعراء والمؤرخين وعلماء اللغة .
بشرات المطابع الأوروبية والشرقية . والقسم التركي يشتمل على مجموعة كبيرة
خاصة بالأدب التركية والتتية .

لهذا كانت هذه المجموعة النواة الأساسية في تكوين قاعة مفتوحة للدراسات
الاسلامية والشرقية ، وقد رتبت المراجع على الأرفف بحسب موضوعاتها بحيث
يسهل على الأساتذة والطلاب الاطلاع على المراجع التي تبحث في موضوع
واحد .

مجموعة المرحوم احمد طلعت بك :

تحتوي هذه المجموعة على طائفة كبيرة من المخطوطات العربية والفارسية
والتركية ، فضلا عن نخبة من المطبوعات بهذه اللغات وباللغة الفرنسية ، وعندما
توفي المرحوم احمد طلعت بك ترك مجموعته لكي توزع على المكتبات العامة ،
فاختارت الجامعة من بينها ما يصلح للدراسة فيها ، وقد أضافت هذه المجموعة
جزءا هاما الى ثروة المكتبة من المخطوطات .

المجلات العلمية :

في الجامعة مجموعة كبيرة من المجلات العلمية وأعداد المجلات القديمة ،
وكذا المجلات ذات الصبغة العامة ، مثل مجلات الآداب والفنون والاجتماع .
أما المجلات المتعلقة بالتخصص فترسل الى الكليات كي يستطيع الأساتذة
والطلاب أن يطلعوا على أحدث الأبحاث التي تهتم الكلية .

وتشارك المكتبة العامة في أربعمئة مجلة وخمس مجلات انجليزية ، وثلاثمئة
وستين مجلة أمريكية ، ونحو مائة وخمسة وثلاثين مجلة فرنسية ، وسبعين مجلة
بلغات أوروبية مختلفة ، وحوالي ثمانين مجلة وصحيفة تصدر في مصر والشرق .
وكانت المكتبة تشارك الى قبل نشوب الحرب العالمية الثانية في حوالي مائة
وخمسين مجلة ألمانية ، وعلى الرغم من أن معظمها قد احتجب عن الظهور خلال
الحرب الأخيرة فقد أبدت الكليات العملية رغبتها في تجديد الاشتراك في جانب
مما ظهر منها .

وقسمت مجموعات المجلات الى نوعين رئيسيين : نوع غير مستمر انقطع
وروده اما لاحتجابه أو لعدم الحاجة اليه أو كان يرد على سبيل الهدية ثم عدل
بأنروه عن ارساله للمكتبة ، ونوع لا يزال مستمرا . وقد أفرد مكان خاص
لكل من النوعين ، ووضعت أعداد المجلات القديمة والحديثة على الأرفف بالمخازن
على حسب أرقام قيدها ليسهل الوصول اليها .

وللمجلات والصحف والمطبوعات الدورية قاعة مطالعة رحبة مستقلة صفت
بها الأعداد الجديدة مقسمة على حسب موضوعاتها لكي تكون في متناول
الباحثين والمطالعين . ولا يجوز اعارة أعداد المجلات في سنتها الجارية للاطلاع
عليها في الخارج ، ومع ذلك فانه يجوز اعارتها على سبيل الاستثناء للأساتذة
والباحثين .

مجموعة النقود والخطوط وأوراق البردي :

بالمكتبة الرئيسية مجموعة ثمينة من النقود القديمة جمعت كلها تقريبا في
مصر ، وهي من العصر اليوناني والروماني ، وقد أهدى أكثرها الى الجامعة
الإلهية القديمة « مسيو دتاري Dattari أحد أثرياء الاسكندرية المهتمين بهذه
الناحية . وزادت عناية المكتبة بالمجموعات الأثرية ، فاقنتت مجموعة من الوثائق
المصرية باللغة اليونانية ، ومجموعة من أوراق البردي عليها كتابات يونانية ترجع
الى العهد اليوناني والروماني ، كما اشترت في السنوات الأخيرة مجموعة أخرى
من الخطوط العربية واليونانية تبلغ حوالى ٢٥٠ قطعة واقتنت بعض أحجار جىء
بها من اليمن وعليها كتابات باللغة الحميرية .

فهارس المكتبة :

تألف فهارس المكتبة من فهرسين كبيرين ، الفهرس الأوروبي والفهرس
العربي ، وكل منهما مقسم الى فهرس أبجدي بأسماء المؤلفين وفهرس موضوعي .
أما الفهرس الأوروبي الموضوعي فقد اتبعت فيه طريقة العالم الأمريكى « ديوى
Dewey . وهي طريقة تكاد تكون عالمية وتقوم على تقسيم العلوم الى فروع ،
وترتيب هذه الفروع بحسب علاقتها بعضها ببعض الآخر بحيث يستدل بها
على الكتب التي تبحث في موضوع واحد وتكون مجموعة في صعيد واحد .
وأما الفهرس العربي الموضوعي فقد رتبت فيه أسماء الكتب ترتيبا أبجديا داخل

موضوعاتها . ويوجد عدا ذلك فهرس خاص بأسماء المؤلفين للكتب والمخطوطات
الفارسية والتركية ، وفهرس آخر للكتب والمخطوطات الأردنية . ولم يطبع
شيء من هذه الفهارس .

ويعتبر الفهرس الأبجدي أتم فهارس المكتبة ، اذ والى العناية به منذ نشأتها .
وكان هذا الفهرس بخط اليد ، ثم رؤى بمناسبة افتتاح البناء الجديد أن يكر
على الآلة الكاتبة .

قاعة الدراسات الشرقية :

رأت المكتبة ، تقديرا لأهمية الدراسات الشرقية أن تنشئ لها قاعة خاصة
صفت فيها أمهات الكتب التي يحتاج اليها الباحث مقسمة على حسب موضوعاتها
بحيث تكون في متناول الباحثين ، فلا يحتاجون في مراجعاتهم وأبحاثهم الى انباء
الطرق العادية في الاستعارة الداخلية ، وهي البحث في الفهارس ثم ملء استمارة
خاصة تحوى بيانات عن الكتاب وعن المستعير تسلم للملاحظ فينقلها الى عمال
المخزن ليعودوا بالكتاب من مكانه ، كل هذا غير مطلوب في هذه القاعة . بل
يتناول الباحث الكتاب الذي يرغب البحث فيه على ألا يعيده الى مكانه بنفسه
بل يقوم بذلك الملاحظون . وهذه القاعة ذات فائدة كبرى للطلاب والباحثين
لما فيها من تيسير أمام الراغبين في البحث . وتحرص المكتبة على أن تزود هذه
القاعة بالبحوث الجديدة في الاستشراق وكل ما ينشر من النصوص العربية
القديمة كما تحرص على أن تستكمل في هذه المجموعة فهارس المخطوطات
بمكتبات أوروبا وأمريكا حتى تصبح أداة ومرجعا وافييا للمعنيين بالدراسات
الشرقية وعلوم العربية .

وثائق الجامعة القديمة :

رأت الجامعة ابقاء على تاريخها القديم ، أن تنشئ مجموعة تشمل مخلفات
ماضيها المشرف من صور وآثار ووثائق ومستندات ، وتضم هذه المستندات :
محاضر جلسات مجلس ادارة الجامعة واللوائح الأساسية والداخلية والملفات
الخاصة بالطلاب والأساتذة المبعوثين . وقد رقت هذه المستندات بطريقة تير
الطريق أمام الباحثين في تاريخ النهضة العلمية الحديثة بمصر .

مطبوعات الجامعة :

عنيت الجامعة منذ انشائها بالمطبوعات ، فوضعت لها نظاما خاصا ، وأخذت
تشر على نفقتها الأبحاث العلمية والأدبية المبكرة تشجعا للبحث العلمي .
وتخرج أكثر كليات الجامعة نشرة دورية تأتي فيها بأهم الأبحاث التي وضعها
الأساتذة ، مثل مجلة القانون والاقتصاد التي يصدرها أساتذة كلية الحقوق ،
ومجلة كلية الآداب ، ونشرة كلية العلوم ، والمجلة الزراعية التي تصدرها كلية
الزراعة ، وينزل أصحاب المؤلفات التي تشر في هذه المجموعات عن حقوقهم في
التأليف مدة خمس سنوات ، ويعطى كل منهم مقابل ذلك مائة نسخة اذا كان
المؤلف واحدا ومائة وخمسين اذا تعدد المؤلفون .

وقد قامت الجامعة بطبع أكثر من ثلاثمائة كتاب ونشرة في مختلف العلوم
والفنون بعضها بلغات أوروبية ، والبعض باللغة العربية ، كما قام أساتذتها
بشر طائفة من المخطوطات القديمة . وتتولى المكتبة ، فضلا عن عملها الأساسي
من تيسير البحث والاطلاع ، تبادل هذه المطبوعات مع المعاهد والهيئات العلمية
في أمريكا وأوروبا والشرق ، فتحصل بمبادلتها على مطبوعات جامعات ومعاهد
علمية كثيرة في الخارج مما يوطد الاتصال العلمي بين الجامعة والبيئات العلمية في
الخارج .

ومما يلفت النظر أن مطبوعات الجامعة لما لها من الصبغة العلمية لا تحس
بإقبال الجمهور عليها ، فأكثرها أبحاث عميقة لا تعنى بها الا فئة قليلة من
الأخصائيين ، لهذا تيسر المكتبة على نظام يقضى بتوزيع أكبر عدد ممكن منها عن
طريق التبادل قبل أن تفقد قيمتها نتيجة لتقدم العلوم ، وذلك بصرف النظر
عما أنفق في سبيلها ، فهدف الجامعة الأول هو انتشار هذه المؤلفات واطلاع العالم
على الجهود العلمية التي يبذلها القائمون على التدريس فيها .

استعارة الكتب :

تقضى لائحة المكتبات بالجامعات المصرية بأنه يجوز لطلاب الجامعة أن
يستعيروا كتباً للاطلاع عليها خارج المكتبة على ألا يزيد ما يستعيره الطالب على
كتاب في المرة الواحدة . وللمسؤولين في المكتبة حق الاذن في أكثر من كتاب اذا
دعت حاجة المستعير الى ذلك . ولأعضاء هيئة التدريس الفنين بالجامعة وموظفيها
أن يستعيروا كتباً للاطلاع بها في الخارج . ولا تعار الكتب في الخارج لغير هؤلاء .

الا بتأمين قدره المسؤولون بالمكتبة . ومع ذلك فلم يحق اغفاء بعض العلماء
وبالاحثين من هذا الشرط .

ولا تجوز اعادة أكثر من ثلاثة كتب لشخص واحد الا في احوال شديدة
ترك لتقدير مدير المكتبة .

وتعار الكتب لمدة خمسة عشر يوما ، ويجب أن ترد بمجرد انتهاء هذه المدة .

الا اذا حصل المستعير على ترخيص من مدير المكتبة في مد أجل الاستعارة .
وفيما يتعلق بالمخطوطات والخرائط والرسوم والمؤلفات النادرة أو القيمة ،

وكذلك المعاجم والموسوعات ، فانها لا تعار في الخارج ، ويمكن الاطلاع عليها
اماكنها بالمكتبة .

ولما كانت المكتبة تعمل على تسير سبل الانتفاع بالكتب لا كبر عدد مسكن

من الطلاب ، وتعمل في الوقت ذاته على المحافظة على كتبها ، فقد عمدت في

اللوائح الجديدة الى تنظيم هذه المسألة تنظيما شاملا يجمع بين الهدفين ، فازالت

جميع القيود المفروضة على الاستعارة الخارجية ، وعالجت موضوع التأخير في
رد الكتب .

اما استعمال المكتبة والاطلاع داخلها فانه ميسور لكل باحث . حيث انها

تفتح من منتصف شهر سبتمبر حتى آخر مايو من الساعة التاسعة صباحا الى

الساعة السابعة بعد الظهر ، ما عدا أيام العطلة الأسبوعية والأعياد الرسمية . وفي

شهر رمضان تكون مواعيد العمل من الساعة العاشرة الى الساعة الثانية بعد

الظهر . وتفتح المكتبة من أول يونيو حتى منتصف سبتمبر من الساعة الثامنة

صباحا الى الساعة الواحدة بعد الظهر . وقد صدرت التعليمات منذ عامين بأن

تظل المكتبة مفتوحة للطلاب خلال شهر يونيو حتى الساعة السابعة مساء وطوال

شهر رمضان حتى الساعة الخامسة مساء .

ولا تدخر المكتبة وسعا لتيسير الاطلاع ، وقد أرادت تشجيع الطلاب عليه ،
فأنشأت غرفة خاصة للمراجع العامة حيث تكون مراجع الكتب والموسوعات
والتواوين في متناول المطالعين .

تصوير المخطوطات :

تعنى المكتبة الرئيسية بتصوير المخطوطات النادرة والوثائق التاريخية ، وبها
آلة فوتستات خاصة لهذا العمل ، وهي بسبيل انشاء قسم خاص بالميكرو فيلم



وقد اشترت أخير ثلاثة أجهزة لقراءة الأفلام خصص أحدها لكلية دار العلوم ،
وهي تحت تصرف الراغبين في الاستفادة منها بالمكتبة .
ويجوز لمدير المكتبة أن يسمح بنقل الصور من المخطوطات والنماذج
والرسوم . ولكن لا يجوز السماح بنقل الصور بواسطة الرسم على الورق
الشفاف . وفي جميع الأحوال يمنع استعمال الفرجار والألوان والحبر والعجين
أو استعمال أية وسيلة أخرى من شأنها أن تعرضها للتلف .

اعتماد الكتب والمجلات :

تمكنت الجامعة من زيادة الاعتماد المخصص للكتب والمجلات ومن
الحصول على موافقة السلطات على النزول لها عن رسوم المكتبة التي يدفعها
الطلاب فساعد هذا على تخفيف أزمة الكتب التي كانوا يشنون منها .
وقد أنشأت المكتبة صندوقا لتلقى اقتراحات الطلاب وملاحظاتهم ، فكان
لهذا أثره في الخدمة المكتبية خلال العام الدراسي الماضي .

المكتبات الفرعية

لما كانت كليات الجامعة غير قائمة في مكان واحد فقد صار من غير المرغوب
فيه إبقاء جميع الكتب في المكتبة الرئيسية ، فإن نظاما يقضى بحفظها في بناء هذه
المكتبة لما يجعل البحث متعذرا ، ولذلك أنشئت المكتبات الفرعية في مختلف
الكليات .

وتوجد بالجامعة في الوقت الحاضر خمس عشرة مكتبة فرعية .

١ - مكتبة كلية الآداب :

بهذه الكلية مكتبة فرعية معظمها معار من المكتبة العامة والباقي هدايا
من الهيئات العلمية في الخارج ومصر والشرق . وتوجد الى جانب هذه
المجموعة ، في كل من قسمي الجغرافية والآثار ، مجموعة من كتب التخصص في
هاتين المادتين .

٢ - مكتبة كلية الحقوق :

أنشئت هذه المكتبة منذ أكثر من سبعين عاما عند انشاء مدرسة الحقوق
التقديمة ، وهي تحتوى على طائفة قيمة من الكتب يربى عددها على واحد وثلاثين

ألف وخمسمائة مجلد أكثرها في القانون والاقتصاد والاجتماع عدا مجموعة من
مجلات القانون والاقتصاد . وبهذه المكتبة قاعات بحث لمعظم أقسام الكلية
رقت فيها الكتب والمجلات الخاصة بكل مادة .

٢ - مكتبة كلية التجارة :

أنشئت هذه المكتبة منذ ما يقرب من نصف قرن عندما تم انشاء مدرسة
التجارة العليا ، وهي تحتوى على مجموعة قيمة من الكتب في العلوم التجارية
والاجتماعية والاقتصادية يبلغ عددها حوالى خمسة وعشرين ألف ومائتى مجلد
عدا مجموعة من المجلات العلمية الحافلة بالبحوث الاقتصادية والتجارية . وقد
نمت هذه المجموعة نموا ملحوظا منذ أن تتبعت الكلية للجامعة في سنة ١٩٣٥

٤ - مكتبة كلية العلوم :

تحتوى هذه المكتبة مجموعة قيمة من الكتب في علوم الطبيعة ، والكيمياء ،
والنبات ، والحيوان ، وطبقات الأرض ، فضلا عن الرياضيات ، يبلغ عددها
ثلاثة وعشرين ألف مجلد ، عدا مجموعة وافية من المجلات العلمية بعضها
باللغة الألمانية . ولهذه المكتبة لجنة خاصة من أساتذة الكلية مهمتها النظر في
توصيات الكتب والمجلات ووضع النظام الإدارى الذى تسير عليه المكتبة .

٥ - مكتبة كلية الطب :

تشغل هذه المكتبة جزءا من بناء الكلية الملحق بمستشفى قصر العيني ، وقد
بدىء بإنشائها منذ قرن ، وهي تحتوى على نحو واحد وثلاثين ألف ومائتى مجلد
معظمها في العلوم الطبية عدا مجموعة من المجلات العلمية التى تنشر أحدث
البحوث فى عالم الطب . ولهذه المكتبة لجنة خاصة من بعض أساتذة الكلية
تقوم بتدبير أمورها .

٦ - مكتبة كلية الهندسة :

أنشئت هذه المكتبة منذ أكثر من نصف قرن عند انشاء مدرسة المهندسخانة
القديمة ، وتحتوى طائفة قيمة من الكتب والمجلات الهندسية يربى عددها على
أربعة وستين ألف ومائة مجلد ، وهي مرتبة على الأرفف على حسب موضوعاتها

ما يسهل على الطلاب والباحثين الحصول على الكتب التى تبحث فى موضوع
واحد .

٧ - مكتبة كلية الزراعة :

أنشئت هذه المكتبة منذ نحو نصف قرن عند انشاء مدرسة الزراعة القديمة ،
وهي تحتوى الآن مجموعة من الكتب والمجلات فى البحوث الزراعية يقرب
عددها فى الوقت الحاضر من تسعة عشر ألف وأربعمائة مجلد . وقد ازداد عدد
الكتب فى هذه المجموعة بعد ضم الكلية الى الجامعة فى سنة ١٩٣٥

٨ - مكتبة كلية الطب البيطرى :

تحتوى هذه المكتبة مجموعة من الكتب يبلغ عددها نحو مئة آلاف
وخمسمائة مجلد معظمها فى العلوم الطبية التى تتصل بحياة الحيوان . وقد
نمت هذه المجموعة نموا كبيرا منذ أن ضمت مدرسة الطب البيطرى الى
الجامعة .

٩ - مكتبة كلية دار العلوم :

بهذه المكتبة مجموعة يبلغ عددها نحو من ثلاثة وأربعين ألف وخمسمائة
مجلد أكثرها باللغة العربية تبحث فى الحضارة الاسلامية ، وفقه اللغات السامية
واللهجات ، وفى أدب اللغة العربية قديما وحديثا . وقد أطردها فى المدة
الأخيرة نتيجة لضمها الى الجامعة .

١٠ - مكتبة الأرصاد الجوية بحلوان :

تشتمل هذه المكتبة على مجموعة من كتب التخصص معظمها فى علم الفلك
والأرصاد الجوية والرياضيات ، عدا مجموعة قليلة من المجلات . ويبلغ عددها
حوالى ستة آلاف وثمانمائة مجلد .

١١ - مكتبة علوم البحار :

تتألف هذه المكتبة من طائفة من الكتب والمجلات والنشرات التى تعنى
بدراسة الحيوانات المائية . ويبلغ عددها حوالى ثلاثة آلاف وثمانمائة مجلد .

أنشئت هذه المكتبة حديثا عند افتتاح معهد السودان . وتحتوى نخبة من المراجع الهامة التى تعنى بدراسة شئون السودان وإفريقية من النواحي التاريخية والجغرافية والاقتصادية والاجتماعية . ويبلغ عددها حوالى ألف مجلد . وبإضافة الكتب التى تحويها المكتبات الفرعية إلى مجموعات الكتب المحفوظة بالمكتبة الرئيسية يبلغ المجموع أربعمئة وواحد وتسعون ألف وخمسمائة وعشرون مجلد .

وقد أدخلت على المكتبات الفرعية معظم النظم الفنية المتبعة فى المكتبة الرئيسية من حيث الفهارس والترتيب ، ويجرى العمل بوجه الإجمال على نظام المكتبة الرئيسية إلا ما تضطر إليه طبيعة العمل الخاصة فى بعض الكليات . وتتم هذه المكتبات نظاما موحدا فى الحصول على الكتب والمجلات ، إذ تقوم المكتبة الرئيسية بالتوصية عليها فى حدود الاعتمادات والقواعد المالية .

لجنة المكتبة والطبع والنشر :

بالجامعة لجنة للمكتبة والطبع والنشر مهمتها الأولى وضع النظم التى تدير عليها المكتبة والإشراف على المطبوعات العلمية فى مختلف الكليات ، وتآلف من مدير الجامعة رئيسا ، ومن وكيل الجامعة وعمداء الكليات والسكرتير العام . ويقوم مراقب المكتبة بسكرتيرية هذه اللجنة .

وتجتمع هذه اللجنة من وقت لآخر خلال السنة الجامعية كلما رأى مدير الجامعة ضرورة لانعقادها أو حين تدعو الحاجة إلى اجتماعها لتقرير المطبوعات العلمية الجديرة بالنشر على ثقة الجامعة وللنظر فيما يعرض من شئون المكتبات الجامعية .

مطبعة الجامعة :

أنشئت مطبعة الجامعة فى آخر سنة ١٩٤٥ ، غير أن التفكير فى هذا الإنشاء سبق ذلك بضع سنوات ، فقد أدرجت بميزانية الجامعة فى سنة ١٩٣٨ بعض الدرجات اللازمة للهيئة الإدارية للمطبعة ، ثم قامت الجامعة سنة ١٩٤٠ بمشترى آلة للطباعة وكمية من الحروف العربية كانت النواة لتشغيلها . وكانت الجامعة إلى تاريخ إنشاء هذه المطبعة ، تعتمد فى إنجاز مطبوعاتها على

حفائر الجامعة

وجهت كلية الآداب بعض نشاطها الى التنقيب عن الآثار بغية استجلاء ما غمض من تاريخ مصر القديمة منذ عصور ما قبل التاريخ حتى العصر اليونانى . وقد قسمت أعمال الحفر بها الى ثلاثة عصور ، واختارت لذلك ثلاث مناطق ، تمثل كل منطقة عصرا خاصا من التاريخ المصرى وهى :

- ١ - حفائر المعادى ، وتمثل عصر ما قبل التاريخ .
- ٢ - حفائر الأهرام ، وتمثل صدر التاريخ الفرعونى .
- ٣ - حفائر تونة الجبل ، وتمثل نهاية العصر الفرعونى وبداية العصر اليونانى .

١ - حفائر المعادى :

ظل الكشف عن حضارات عصر ما قبل التاريخ فى مصر ميدانا خالصا للبعثات الأجنبية حتى كانت سنة ١٩٣٠ حينما قررت كلية الآداب المساهمة فى أعمال الكشف عن هذه الحضارات ، واختارت لذلك منطقة تقع فى صحراء المعادى على تل يشرف على مصب وادى دجلة من الشمال ، اذ كانت مظاهر السطح من قطع صوانية وبقايا الأواني الفخارية تدل على أن هذا المكان كان محلة للسكنى فى عصر من عصور مصر القديمة .

وقد أخرجت الحفائر مادة أثرية شديدة الغزارة تشتمل على الأسلحة الصوانية والآلية الحجرية والفخارية والخشبية وغير ذلك من الآثار التى دلت على اتساع هذه المدينة وغناها . وأمكن القول - بناء على دراسة آثار المعادى ومقارنتها بآثار منطقة قهدة بالصعيد - بأن هذه الحضارة ترجع الى عصر ما قبل الأسرات ، أى الى حوالى أربعة آلاف سنة قبل الميلاد أو قبل قيام الأسرة الفرعونية الأولى بحوالى ألف عام .

ولحفائر المعادى أهمية خاصة فى تاريخ الحضارة المصرية ، اذ تشير الوثائق المصرية فى صدر العصر التاريخى الى التفوق الحضارى لمصر الشمالية منذ عصر ما قبل التاريخ ، بينما لم تكشف آثار من هذا العصر فى مصر الشمالية تؤيد دعوى هذه الوثائق ، بل كانت معظم آثار عصر ما قبل الأسرات ترجع لمصر الجنوبية (الصعيد أو الوجه القبلى) الى أن قامت حفائر كلية الآداب بالكشف عن حضارة المعادى ، فأثبتت بذلك دعوى وثائق العصر التاريخى ورجحت كفة الدلتا الحضارية فى عصر ما قبل التاريخ .

وقد تم حفر جزء كبير من منطقة السكنى ومن الجبانة ، وكتبت عنها عدة تقارير أثبتت فى آخر هذه النبذة .

ثم ظهرت عظام بشرية فى فم وادى دجلة على بعد حوالى ٧٥٠ مترا من محلة السكنى ومن الجبانة اللتين تمثلان حضارة المعادى ، فقامت هيئة الحفائر بحفر هذه المنطقة الجديدة فى موسمين ، فعثر على حوالى خمسمائة مقبرة تضم هياكل بشرية وآثارا تشبه آثار حضارة المعادى وترجع الى نفس عصرها ، ولكنها أحدث فى الزمن نسبيا . وقد اعتبرت هذه الآثار مثلة لحضارة جديدة من حضارات عصر ما قبل الأسرات أطلق عليها اسم حضارة وادى دجلة .

وكذلك قامت هيئة حفائر المعادى بالحفر فى منطقة مصر الجديدة ، وأدت أعمال الحفر الى الكشف عن جبانة من عصر ما قبل الأسرات تضم هياكل بشرية وآنية حجرية وفخارية ، وقد اعتبرت هذه أيضا حضارة مستقلة من حضارات عصر ما قبل الأسرات أطلق عليها اسم حضارة هليو بوليس . وقد دلت الدراسة المقارنة على أن حضارات المعادى ووادى دجلة وهليو بوليس ، تحمل فيما بينها وجوه شبه كبيرة من ناحية السلالة الجينية التى ينتمى اليها أصحاب الحضارة ، ومن ناحية الانتاج الحضارى الذى خلفه هؤلاء .

كما دلت هذه الدراسة على أن المنطقة الممتدة من حلوان الى هليوبوليس كانت مركزا مهما من مراكز الاستيطان البشرى والازدهار الحضارى فى مصر قبل قيام الأسرة الفرعونية الأولى . ومعنى هذا أن الحضارة الرائعة التى بهرت أنظار العالم فى العصر التاريخى انما ترجع أصولها الى عصر ما قبل التاريخ ، سواء فى الدلتا أو فى الصعيد . فالحضارة الفرعونية أصيلة فى هذه البلاد لم يأت بها غزاة من الخارج ، كما حاول بعض الكتاب الاوربيين أن يقول . فما من

مظهر حضارى فى العصر الفرعونى الا وله أصل فى عصر ما قبل التاريخ ، وقد ساهمت حفائر كلية الآداب فى اثبات هذه الحقيقة . بالنسبة الى وصلت اليها من منطقة المعادى .

ولم يقتصر عمل الحفائر على الناحية الأثرية بل تعداها الى الناحية الجغرافية . فدرس سطح المنطقة ومناخها ونباتها وحيوانها ، كما درست سلاتها الجنسية ، وهى دراسات تعتبر أساسا لفهم الناحية الأثرية فى عصر ما قبل التاريخ ، ولم يقتصر عمل الحفائر على الناحية الأثرية بل تعداها الى الناحية الجغرافية ، فدرس سطح المنطقة ومناخها ونباتها وحيوانها ، كما درست سلاتها الجنسية ، وهى دراسات تعتبر أساسا لفهم الناحية الأثرية فى عصر ما قبل التاريخ ، وبالمطقة متحف يضم بعض الآثار التى أخرجتها المعادى مصنفة تصنيفا موضوعيا لتيسير الدراسة ، كما أن مخازنها مكان صالح لدراسات المختصين فى هذه الناحية .

وفى ما يلى بيان بما نشر عن الحفائر بعد سنة ١٩٥٠ فى المناطق الثلاثة : المعادى ووادى دجلة وهليوبوليس :

1. Rizkana (I.A.). Centers of Settlement in Prehistoric Egypt in the Area between Helwan and Heliopolis. (Bulletin de l'Institut du Désert Tome II No 2-Juillet 1952).
2. Amer (M.); Rizkana (I.A.), Excavations in Wadi Digla (First Session Report) 1951-1952. (Bulletin of the Faculty of Arts, Cairo University, Vol. XV, Part. 1-May 1953).
3. Amer (M.); Rizkana (I.A.), Excavations in Wadi Digla (Second Season's Report 1953), (Bulletin of the Faculty of Arts, Cairo University, Vol. XV, Part II—December 1953).
4. Shawki Moustafa (Y.), A Contribution to the Knowledge of Animal Life in Predynastic Egypt. (Bulletin of the Faculty of Arts. Cairo University. Vol. XV, Part 2—Decembre 1953).

٢ - حفائر منطقة أهرام الجيزة :

كانت منطقة الأهرام منذ عام ١٩٠٠ مقسمة بين ثلاث بعثات أجنبية ، وهى : البعثة الأمريكية ، والبعثة الإيطالية ، والبعثة النمساوية . وفى خلال الحرب العالمية الأولى تخلفت إيطاليا والنمسا عن القيام بالحفر فى هذه المنطقة ، وبقيت الحال كذلك حتى عام ١٩٢٩ عند ما شرعت الجامعة فى القيام بعمل حفائر ، فأخذت

القسم الخاص بالنمسا وبدأت فيه أعمال الحفر بإشراف الدكتور سليم حسن الذى كان وقتئذ أستاذا مساعدا بكلية الآداب ، واستمر يعمل لحساب الجامعة الى عام ١٩٣٦ .

وقد أسفرت أعمال الحفائر التى قامت بها الجامعة فى هذه المنطقة عن نتائج استمرت أنظار علماء الآثار المصرية خاصة والعالم عامة ، إذ كانت تأتى ثمارها كل عام بكشوف تضيف صفحات جديدة الى تاريخ مصر القديمة . وقد زاد فى قيمة هذه الآثار المكتشفة أنها لم تكشف وتسجل فى سجلات وحسب ، بل وفقت الجامعة الى اعلان نتائجها فى تقارير علمية مطولة نشرت فى ثمانية مجلدات كبيرة باللغة الانجليزية بعنوان Excavations in Giza .

وقد بدأت الحفائر موسمها الأول فى نقطة جنوبى شمال أبى الهول . وأسفرت النتيجة بعد حفر يومين عن كشف مقبرة الكاهن « رع ور » التى تعد أكبر مقبرة كشف عنها لكاهن أو أمير فى الدولة القديمة . ثم كشف فى نفس العام عن ١٧ مصطبة كلها منقوشة لموظفين من عهد ملوك الأسرتين الرابعة والخامسة . وقد عثر فى هذه المقابر على تماثيل وحلى ذات قيمة ونقوش بعضها فريد فى بابه .

وفى الموسم التالى بدأت أعمال الحفر فى ٣٠ من ديسمبر سنة ١٩٣٠ فى نقطة غربى مقبرة « رع ور » وكشف خلاله عن أكثر من ١٩ مقبرة لم تكن واحدة منها معروفة من قبل . وبعض نقوش هذه المقابر فريدة من الوجهة التاريخية والوجهة الأثرية . ولا أدل على ذلك من النقوش القانونية فى مقبرة « وبنفرت » . وأصحاب هذه المقابر كلهم من كبار موظفى الدولة ورجال الدين فى عهد الأسرتين الرابعة والخامسة .

وابتدأ الموسم الثالث فى نوفمبر سنة ١٩٣١ ، وقد استمرت أعمال الحفر فى نفس اتجاه الموسم السابق ، أى فى الجنوب الشرقى من أبى الهول والهرم الأكبر . وكانت نتائج الحفائر فى هذا الموسم مرضية للغاية ، فقد كشف عن اثنتين وثلاثين مقبرة وجد فى الكثير منها آثار قيمة من كل نوع ، وبخاصة عدد عظيم من النقوش وبعض مقابر سليمة لم تكن قد وصلت اليها يد اللصوص ، وهى من الأسرتين الرابعة والخامسة . وقد أضافت معلومات جديدة عن مواسم الدفن وثروة القوم وقتئذ .

٢ - حفائر تونة الجبل :

بدأت الجامعة أبحاثها الأثرية في منطقة هرموبوليس غربى تونا الجبل (على
قربة من مدينة ملوى) في شهر أبريل عام ١٩٣١ ، وكانت وجهة البحث في
المرحلة الأولى دراسة طبيعة المنطقة ومحتوياتها بعمل مجسات في أماكن مختلفة
والعمل على كشف المعابد والمنازل الجنائزية التى كانت تحيط بمعبد بتوزيريس
الشهير وتغطيتها أكوام عالية من الرمال ، ثم انتقل العمل بعد خمس سنوات الى
مساكن العمال ومعبد الاله توت الكبير ومنطقة السرايب السفلية التى اختصت
بعبادة بعض الحيوانات وتقديسها ، وعلى الأخص الطائر ايس (أبو منجل)
والبحث عن مداخل هذه السرايب .

وقد وفقت البعثة في الخمس السنوات الأولى الى كشف أربعين منزلا وثلاثة
معابد . ثم استأنفت البعثة البحث في هذه المنطقة فأصبح عدد المنازل المكتشفة
سبعين منزلا ، وعدد المعابد ثمانية . وعملت البعثة بمعاونة مصلحة الآثار المصرية
على ترميم الكثير منها ، وهذه المنازل الملونة والمعابد المبنية بالأحجار التى يرجع
تاريخها الى الفترة الواقعة من القرن الثالث قبل الميلاد الى القرن الثالث أو الرابع
بعده لها أهمية تاريخية كبيرة لأنها تحوى مظاهر الفن والتفكير في عصر تدخل
المدنيتين المصرية واليونانية . وفي قهوش المنازل نصوص شعرية يونانية وقهوش
ملونة تقلد أنواع الرخام والفسيفساء وكروم العنب والغار الذى انتشر استعماله
في العصر السكندري ، وفيها صور من قصص اليونان والميثولوجيا اليونانية
الرومانية مثل لوحة أوديب الملك وحصان طرواده وخطف روزرين ، وبعض
هذه المناظر الملونة اختلطت بنقوش مصرية وتأثر بالعقائد المصرية الدينية مثل عبادة
أوزيريس وعلى الأخص ايزيس التى تمثل الأمومة والأرض الخصبة . أما المعابد
فقد تهدم الكثير منها مع الأسف ولم يبق الا بعض جدران ملونة وبعض نصوص
تحدث عن بعض حوادث اخلاق بالأمم . وقد استطاعت الجامعة إعادة طوبوغرافية
هذه المجموعة من المنازل وأصبح الزائر يسير في ميادينها وشوارعها كما كانت في
العهد القديم . أما المرحلة الثانية للأبحاث الأثرية فكانت وجهتها الكشف عن
منطقة السرايب السفلى وأظهر مداخلها وشوارعها ، وبعد عمل شاق اتضح أن
مساحة هذه السرايب المحفورة في جوف الصخر لا تقل عن خمسة وعشرين
فداناً وأنها قسمت لمناطق ، لكل منطقة مدخل خاص يحيط به معبد صغير

وبدأ الموسم الرابع في نوفمبر سنة ١٩٣٢ ، وكان العمل في هذا الموسم منصبا
على تنظيف الهرم الذى كان يسميه علماء الآثار خطأ هرم الملك شيكاف . وقد
تبين بعد تنظيف هذا الهرم وما يحيط به أنه للملكة خنتكاوس ، وهى تعد الحلقة
التي تربط بين ملوك الأسرتين الرابعة والخامسة فضلا عن أنها أول امرأة في تاريخ
الآثار المصرية كانت تحمل لقب ملكة الوجه القبلى والوجه البحرى ، وقد بنيت
مقبرتها بتصميم خاص يجمع بين الهرم والمصطبة ، فالجزء الأسفل مأخوذ من
قاعدة الهرم ، والجزء الأعلى منها على صورة تابوت . وهذا الكشف يعد أكبر
كشف عمل في هذه المنطقة عامة ، وقد أطلق عليه الهرم الرابع ، لأن بانيته هى
رابع ملك أقام لنفسه مقبرة في هذه المنطقة ، والثلاثة الملوك الذين سبقوها هم
خوفو وخفرع ومنكارع . وتدل شواهد الأحوال على أنها بنت منكارع ووالدة
أحد الملوك الأول الذين أسسوا الأسرة الخامسة . هذا وقد تم الكشف في نفس
العام عن كل مدينة الهرم الرابع وما فيها من منازل لسكنى الكهنة والموظفين
مما قدم لنا أول صورة عن المنازل في عهد الدولة القديمة حتى الآن ، يضاف
الى ذلك الكشف عن بعض مقابر أخرى لعظماء القوم في هذه الجهة أيضا .
وبدأت أعمال الحفر في الموسم الخامس في سبتمبر سنة ١٩٣٣ في الجهة
الشمالية الشرقية من هرم الملكة خنت كاوس . وكشف عن بعض مقابر جديدة
وعن سرداب يحوى مجموعة تماثيل لم تمس بعد وعدة مصاطب أخرى ذات
قهوش ظرفية .

أما الموسم السادس فقد بدأ في أكتوبر سنة ١٩٣٤ ، وكان الغرض من حفائر
هذا الموسم تنظيف طريق الهرم ، وكذلك تنظيف جزء الجبانة الواقع جنوبى هذا
الطريق . وقد أدى هذا العمل الى الكشف عن سلسلة من السفن الشمسية .
والواقع أن نتائج هذا الموسم كانت من الأهمية بمكان في تقدم معلوماتنا عن
العادات والأفكار الجنائزية في عهد الدولة القديمة ، فالكشف عن سلسلة السفن
الشمسية التابعة للهرم الثانى قد أضاف معلومات مذهشة عن هذا الموضوع .
هذا فضلا عن أنه في هذا الموسم قد عثر على عدة مصاطب لأولاد الملك خفرع
لم تكن معروفة من قبل ، مما أدى الى معرفة أفراد هذه الأسرة والموظفين الذين
كانوا في حاشية الفرعون .

هذا وقد استمر العمل في هذه الحفائر تحت اشراف الدكتور سليم حسن
حتى عام ١٩٣٩ ، بعد أن انتقلت ادارتها الى مصلحة الآثار المصرية .

وحجرة للتخطيط ومكاتب للكهنة وأن المدخل ينتهى الى شوارع وميادين صغيرة تنفرع منها الشوارع شمالا وجنوبا وشرقا وغربا ، وعلى اليسار واليسار من كل شارع غرف كدست فيها عشرات الآلاف من قواديس الفخار تضم بقايا تماثيل (أبو منجل) رب المنطقة . وفي بعض هذه القواديس أو القليل منها تماثيل أو أوراق بردية هامة . ومن هذه الأوراق البردية التي وجدت بالقرب من مكاتب الكهنة ورقة هامة بالخط الديموطيقى طولها متران سجلت فيها مجموعة من القوانين المدنية وخطابات آرامية لجالية اسرائيلية في مدينة الفيلة تخاطب جالية أخرى في مدينة منفيس ، وأوراق أخرى بها نصوص دينية . وفي بعض الشوارع فتحات للتهوية عملت الكلية على ترميمها ومعابد صغيرة وأماكن لجلسات الكهنة واجتماعاتهم .

هذا وقد وجهت الكلية عنايتها الى جمع المستندات الخاصة بهذه المنطقة الهامة من صور وتحف ، وأنشأت لذلك الغرض متاحف في منطقة الحفر نفسها وفي معهد الآثار المصرية بكلية الآداب بالجيزة ، وأصبحت هذه الحفائر وآثارها المكتشفة ميدانا حيا لدراسة الآثار المصرية في جامعة القاهرة وفي ميدان الحضارة المصرية القديمة .

وفي شهرى يناير وفبراير سنة ١٩٥٤ قام الأستاذ زكى على المشرف على هذه الحفائر بالحفر فى كوم كبير يقع شمال معبد تنوزيرس فعثر على آثار معبد روماني مبنى من الحجر الجيري على نطاق واسع ومن تحته مساكن وحجرات عديدة مبنية من اللبن ويرجع تاريخها الى عهد البطالمة . وفي داخل تلك الحجرات والقبوات عثر أخيرا على أوان فخارية وعلى قدور مملوءة بالعملة اليونانية وعلى قادوس به أوراق من البردى عليها كتابة باللغة الديموطيقية . وفضلا عن ذلك فقد عثر فى هذه المنطقة على ألواح من الحجر الجيري وأقنعة وقطع من السفافة Ostraca . وجمع هذه الآثار تحت الدراسة وفى انتظار النشر فى القريب . ويرجى أن ينجم عن متابعة العمل فى هذه المنطقة فى الموسم الحالى تحقيق فائدة علمية مؤكدة .

متاحف الجامعة

فى كلية الآداب متحف يضم ما أمكن لمعهد الآثار المصرية الحصول عليه من بعض ما كشفت عنه حفائر الجامعة من آثار ، وما تيسر استعارته من المتحف المصرى بالقاهرة .

وهذه الآثار ، وإن كانت تعد فى الوقت الحاضر نواة صغيرة لما يرجى أن تكون عليه فى المستقبل ، فإن لها أهميتها لطلبة المعهد ، إذ تشتمل على أمثلة مختلفة من الآثار يستعين بها الطلبة فى دراستهم . ومن أهمها مجموعة من الفخار من متحف القاهرة تمثل تطور صناعة الفخار واختلاف أنواعه وأشكاله فى عصور ما قبل الأسرات فى مصر ، ومجموعة أخرى من الأدوات من الطران من حفائر الجامعة فى المعادى ، ثم أمثلة مختلفة مما كشفت عنه حفائر الجامعة فى منطقة أهرام الجيزة . ومن أهم ما تشتمل عليه بعض التماثيل وموائد القربان وأوان من المرمر من عهد الدولة القديمة .

على أن أكثر محتويات المتحف وأهمها هو ما أمكن اقتناؤه من بعض آثار حفائر الجامعة فى تونا الجبل عن العهود المتأخرة من تاريخ مصر القديم - من العهد الصائى حتى القرن الثالث بعد الميلاد - ومن أهم هذه الآثار توابيت من الخجر أو الخشب لبعض الكهنة والكتاب من إقليم الأشمونيين ووجوه مستعارة من العصر الرومانى تمثل أنماطا مختلفة من ترجيل الشعر وتزيينه ثم كثير من التماثيل من الشبة (البرونز) والخشب والحجر الجيرى والقاشانى والفخار لآلهة مختلفة وخاصة لآله أزوريس وللطائر المقدس أيس (أبو منجل) وكذلك بعض شواهد قبور لموظفين من عهد البطالسة .

هذا عدا مجموعة قنود من الذهب والشبة (البرونز) ومجموعة أوان من المرمر والقاشانى والفخار والزجاج ، وأمثلة من المسارج ، وعدد كبير من التماثيل المختلفة ، وبعض القنود من الزمرد والعقيق الأحمر والزجاج ، وبعض أدوات التجميل وغيرها .

وفي المتحف عدا هذه الآثار عدد كبير من النماذج من الجص لكثير من التماثيل والشواهد من العهد اليوناني الروماني أمكن الحصول عليها من متحف الاسكندرية . وقد تيسر أخيرا اقتناء نماذج مختلفة لمقبرة أحد الأشراف من عهد الأسرة الرابعة ولهرم الملك ساحو رع ومعبد الجنائز والمعبد الشمس من عهد الأسرة الخامسة . ولهذه النماذج الأخيرة أهميتها في تمثيل طراز العمائر الجنائزية والدينية في الدولة القديمة . وتعمل الكلية على أن تحصل على ما يكمل المجموعات المحفوظة في هذا المتحف الدراسي .

وفي كلية الآداب متحف آخر للآثار الاسلامية عملت على انشائه منذ سنة ١٩٤٣ وافتتحته سنة ١٩٤٥ . ويرجع الفضل الأول في انشائه الى المفطور له الدكتور على إبراهيم ، فقد أهدى اليه زهاء خمسمائة تحفة أثرية قسيمة من السجاد والخزف والبرونز والنحاس والزجاج والخشب والجلد والمنسوجات ، كما استطاع وهو رئيس المجلس الأعلى لدار الآثار العربية أن يحصل من تلك الدار على مجموعة نفيسة جدا من حفائر الفسطاط ، تفضلت دار الآثار بأهدائها الى هذا المتحف .

وكذلك رأت ادارة حفظ الآثار العربية أن تساهم في هذا العمل العلمي الجليل فأهدت الى هذا المتحف مجموعة قيمة من الأحجار الرخامية ذات الزخارف والكتابات التي ترجع الى العصر التركي في مصر ، كما أهدت اليه مجموعة من الأخشاب ذات الزخارف النفيسة التي ترجع الى العصر الفاطمي وعصر المماليك والعصر التركي .

وقد تفضل بعض محبي الآثار الاسلامية فقدم الى المتحف نخبة من جلود الكتب المملوكية وبعض الصفحات والمخطوطات المذهبة والقطع الخزفية النفيسة .

وشاء فريق من تجار العاديات أن يشترك في اعداد هذا المتحف فقدموا الى الكلية مجموعات نفيسة من الخزف والزجاج والمنسوجات والخشب .

ولحرص المتحف على أن يدرس الطلاب أثر الأساليب الفنية الاسلامية في الاتاج الحديث رحب بالهدية النفيسة التي تفضلت بتقديمها المرحومة السيدة هدى هانم شعراوي من منتجات مصنع الخزف الذي أسسته والذي وفق في محاكاة الأساليب الفنية الأثرية ، كما رحب بمجموعة من التحف الزخرفية قدمها

ميو سورنجا من منتجات مصنعه في الصف ، وكلها تقليد متقن للخزف الاسلامي الأثري .

وعملت الجامعة منذ سنة ١٩٤٤ على أن تشتري من سوق العاديات نخبة من التحف تضيفها الى مجموعات المتحف كل عام .

ويضم المتحف زهاء ألفي تحفة من الصور والخزف والسجاد والأقمشة والزجاج والأحجار والجص والمعادن والخشب والعاج من صناعة البلاد الاسلامية المختلفة فيما بين القرنين الثاني والثالث عشر بعد الهجرة (٧ - ١٩ م) وقد أصدرت كلية الآداب في مناسبة العيد الفضي للجامعة مؤلفا كبيرا عن أنفس التحف المجموعة في متحف الآثار الاسلامية . ويضم هذا الكتاب مائة وخمس عشرة لوحة فنية مشروحة باللغتين العربية والانجليزية لتعريف الدوائر العلمية بما في هذا المتحف من روائع الفن الاسلامي .

وفي قسم الجغرافية متحف ذي ثلاث شعب :

شعبة للاثنوغرافيا وتضم مجموعة قيمة من الأدوات والملابس والحلى التي تستعملها جماعة البشارية الذين يعيشون في الركن الجنوبي الشرقي من الصحراء الشرقية في مصر .

وشعبة لآثار ما قبل التاريخ وتضم مجموعة كبيرة من الآلات الصوانية التي تنتمي لهذه العصور جمعت من مناطق عديدة من صحارى مصر مثل حلوان والمعادي وأبو صوير ووادي عنقبة . ولهذه المجموعة قيمة علمية كبيرة .

وشعبة للعينات الجيولوجية وبها مجموعة متنوعة من المعادن والصخور التي تتكون منها أراضى مصر وصخور أخرى من جهات متفرقة من العالم وبها يسترشد الطلاب في دراسة مادتي القربوغرافيا والجيومورفولوجيا .

معادلة الشهادات

تقسم معادلة الشهادات الى ثلاثة أقسام :

الأول : معادلة الشهادات الشرقية والأجنبية لشهادة الدراسة الثانوية نهجاً للالتحاق بأقسام الليسانس أو البكالوريوس بالكلليات :

تشرط لوائح كليات الجامعة أن يكون الطالب الذى يرغب فى الالتحاق بإحدى الكليات للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس حائزاً لشهادة الدراسة الثانوية العامة فى القسم المؤهل للقبول بالكلية أو شهادة يعتبرها مجلس الجامعة معادلة لها .

وقد صدر فى ١٩ من أكتوبر سنة ١٩٥٠ مرسوم بتنظيم قبول الطلاب غير المصريين بالجامعات ومعاهد التعليم العليا التابعة لوزارة التربية والتعليم للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس أو على دبلوم عال . وبمقتضى المرسوم المشار اليه يجوز اعفاء الطلاب غير المصريين المتقدمين للالتحاق بكليات الجامعات للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس من شرط الحصول على شهادة الدراسة الثانوية المصرية أو ما يعادلها إذا كانوا من طلاب بلاد لا تمنح شهادات يمكن اعتبارها معادلة لهذه الشهادة . وذلك بشرط أن ينجح فى امتحان يثبت قدرته على متابعة الدراسة العالية التى يتقدم لها .

ونص فى المرسوم المذكور على أن يكون الاعتراف بمعادلة الشهادات التى تمنح فى البلاد الأخرى لشهادة الدراسة الثانوية بقرارات يصدرها وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى المجلس الأعلى للجامعات بناء على اقتراح لجنة تشكل من المستشار الفنى للوزارة أو من يندبه الوزير من وكلاء الوزارة (رئيساً) وعمداء كليات الآداب والعلوم بالجامعات (أعضاء) ، ويتولى المدير العام للبعثات سكرتيرية اللجنة . وتقوم اللجنة المذكورة بدرس جميع الطلبات الخاصة بتقدير معادلات الشهادات وما يقتضيه ذلك من فحص خطط التعليم ومناهجه ،

وبعد جدولاً بأسماء الشهادات المقرر معادلتها للشهادة المصرية يعتمد وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى المجلس الأعلى للجامعات . ولا تكون المعادلة إلا فى خصوص تمكين الطالب من متابعة الدراسة فى الجامعات أو المعاهد العليا التابعة للوزارة .

وقد وافق مجلس الوزراء بجلسته المنعقدة فى ٢١ من سبتمبر سنة ١٩٥٥ فى بيان قيد الطلاب من غير المصريين بالجامعات المصرية على ما يأتى :

١ - الطلاب الحاصلون على شهادات شرقية أو شهادات أخرى تطبق فى شأنهم قرارات لجنة المعادلات بوزارة التربية والتعليم .

٢ - الطلاب الحاصلون على شهادات انجليزية معترف بها يشترط فى قبولهم أن يكونوا ناجحين فى خمس مواد على الأقل ليس من بينها اللغة العربية والدين على أن يكون تحديد المواد الخمس بالنسبة الى كل كلية على حسب ما يقرره المجلس الأعلى للجامعات .

وفىما يلى بيان بما أقرته لجنة المعادلات بوزارة التربية والتعليم واعتمده المجلس الأعلى للجامعات :

تعتبر الشهادات الآتية مؤهلاً للحاق بالتعليم الجامعى فى مصر بشرط أن يؤدى حاملوها الامتحانات التكميلية التى تهررها الكلية التى يلتحقون بها :

١ - السودان :

١ - شهادة اكسفورد وكمبرج (مترك) بشرط النجاح فى خمس مواد على الأقل ليس من بينها اللغة العربية والدين ويجب أن يجتاز الطالب الى جانب ذلك امتحاناً فى اللغة العربية فى مستوى شهادة التوجيهية تعقده الكلية التى يرغب الالتحاق بها .

٢ - الشهادة الانجليزية الجديدة : رأت اللجنة أن يكون امتحان معادلة اللغة العربية بالشهادة الثانوية المصرية ابتداء من العام الدراسى ١٩٥٩/٥٨ ، وأن يترك للطلبة أمر التقدم لامتحان اللغة العربية فى الشهادة الثانوية ابتداء من يونيه سنة ١٩٥٦

٣ - شهادة المدارس الثانوية التى حلت محل كلية غردون يسرى على الحاصلين عليها ما يسرى على الحاصلين على شهادة اكسفورد وكمبرج أو الشهادة الانجليزية العامة (فيما يتعلق بالقبول بالجامعات) .

التحاق ضباط البوليس بالسودان - بكلية الحقوق بفرع الخرطوم :
وافق مجلس الجامعة في ٢٧ من فبراير سنة ١٩٥٦ على أن تنظم لطلاب
البوليس بالسودان المتخرجين من كلية غردون التذكارية دراسة ثقافية في اللغة
الاباقية من هذا العام في مستوى شهادة التوجيهية المصرية في اللغات العربية
والانجليزية والفرنسية والمواد الاجتماعية والفلسفة على أن يتحمل الضباط
تفقاتها ثم يعقد في نهايتها امتحان يقبل من يجتازه منهم بفرع كلية الحقوق
بالخرطوم في العام الجامعي ١٩٥٧/٥٦

٢ - لبنان :

١ - شهادة البكالوريا القسم الثاني من كلية المقاصد الاسلامية ببيروت :
جميع الكليات .

٢ - شهادة كلية التربية والتعليم التابعة للجمعية الخيرية الاسلامية بطرابلس :
جميع الكليات والمعاهد العليا .

٣ - بكالوريوس العلوم من الجامعة الأمريكية ببيروت (مؤهلة فقط للطب
البيطري والطب) .

٤ - شهادة البكالوريا القسم الثاني من كلية المقاصد الاسلامية في صيدا :
جميع الكليات والمعاهد العليا .

٥ - شهادة اتمام الدراسة بالقسم الاستعدادي بالجامعة الأمريكية
ببيروت + شهادة اتمام الدراسة الثانوية (الفرع الزراعي من نفس الجامعة) ،
وهي مؤهلة فقط للطب البيطري .

٦ - البكالوريا اللبنانية (القسم الأول) + الشهادة التعليقية اللبنانية
(ومدتها ستان) ، وهي مؤهلة لكلية الآداب .

٢ - سوريا :

١ - البكالوريا السورية قسم ثان الحكومية (آداب وعلوم) لجميع
الكليات .

٢ - شهادة دار المعلمين والمعلمات الابتدائية : لجميع الكليات مع أداء
امتحان تكميلي في اللغة العربية واللغة الأوروبية الثانية في الكليات التي تشترطها
وذلك وفقا للنظام الذي تهره الجامعة .

٣ - شهادة الدراسة من الكلية الشرعية بسوريا تقبل بكلية دار العلوم أو
تليات الآداب بالجامعات المصرية (قسم اللغة العربية) على أن يؤدي الطالب
امتحانا في اللغة الانجليزية في مستوى التوجيهية وفقا للنظام الذي تهره الجامعة .

٤ - (أ) البكالوريا السورية (قسم ثان) + معهد التربية للمعلمين
الابتدائية ، (ب) البكالوريا السورية (قسم ثان) + معهد التربية للمعلمات
ببصر ، (ج) البكالوريا السورية (قسم ثان) + أهلية التعليم الابتدائي ،
(د) البكالوريا السورية (قسم ثان) + أهلية التعليم الابتدائي + السنة
الأولى لدار المعلمين العليا بدمشق : يجوز قبول حاملي هذه الشهادات بالجامعات
والمعاهد العليا على أن يترك للجامعات البت في الفرق التي يلحقون بها .

٤ - العراق :

١ - البكالوريا العراقية قسم ثان ، والاعدادية العراقية علمي أو أدبي :
جميع الكليات ، بشرط أداء الامتحانات التكميلية التي تشترطها الجامعة .

٢ - شهادة دار المعلمين الابتدائية وقد أجاز قبول حاملها بكلية الآداب .
٥ - عدن :

١ - شهادة اكسفورد وكمبرج (بنفس الشروط الموضحة بالسودان) .
٢ - الشهادة الانجليزية الجديدة (نفس الشروط الموضحة بالسودان) .

٦ - تركيا :

١ - (البكالوريا التركية) + سنة أولى طب باستامبول ، ويقبل الحاصل
عليها باعدادي الطب .

٢ - دبلوم الرشد والكمال للدولة التركية ، ويقبل الحاصل عليها بكلية
الآداب أو الحقوق .

٧ - المملكة العربية السعودية :

١ - شهادة اتمام الدراسة الثانوية السعودية (القسم الخاص) : جميع
الكليات والمعاهد العليا ويعفى من امتحان المعادلة للغة الانجليزية من حصل على
هذا المؤهل من سنة ١٩٤٩ .

٢ - شهادة المعهد العلمي السعودي ، ويسمح لخريجيه بالالتحاق بقسم اللغة
العربية بكلية الآداب ، ودار العلوم . أما مسألة اللغات الأجنبية فأمرها موكول
للجامعات .

٨ - شهادة التوجيهية الكويتية :

مؤهلة للحاق بجميع الكليات بشرط استمرار النظام الحالي لوضع الأسئلة كما هي الحال بالنسبة لشهادة اتمام الدراسة الثانوية السعودية .
٩ - بلاد المغرب :

١ - شهادة من جامع الزيتونة الأهلية وشهادة المدرسة الصادقية (اللغات العربية بكنية الآداب ودار العلوم) . أما مسألة اللغات الأجنبية فأمرها موكل للجامعات للبت فيه .

٢ - شهادة الدراسة من الجامعة الزيتونية : (١) يقبل الحاصل عليها في كليات الآداب (قسم التاريخ - التاريخ الاسلامي) وقسم الفلسفة (الفلسفة الاسلامية) وقسم اللغة العربية وقسم الآثار والمكتبات على أن تكون اللغة الفرنسية هي اللغة الأوروبية الأولى . (ب) يسمح لحاملي الشهادة النهائية للتعليم الثانوي - التحصيل - بجامع الزيتونة بتونس بأن يلتحقوا بكليات الحقوق بشرط أن يؤدوا امتحانا تكميليا في لغة أجنبية واحدة في مستوى هذه اللغة باعتبارها لغة أساسية في امتحان الشهادة الثانوية العامة المصرية على ألا يمنحوا درجة الليسانس الا بعد نجاحهم في هذا الامتحان .

٣ - معهد عبد الحميد بن باديس بالجزائر (الشهادة النهائية) تقبل بكليات الحقوق والآداب ودار العلوم بشرط أداء امتحان تكميلي في اللغة الانجليزية على أنها لغة أوروبية ثانية مع مادتين تختارهما الكلية ، وذلك وفقا للنظام الذي تقررره الجامعة .

٤ - الشهادة الثانوية المغربية للمنطقة الخليفة : يقبل الحاصلون عليها بلسنة التوجيهية (شعبة الآداب) مع اعتبار اللغة الاسبانية هي اللغة الأوروبية الأولى ويلحق الناجحون بالكليات النظرية على أن يؤدوا امتحانا في اللغة الأوروبية الثانية (الفرنسية أو الانجليزية) في مستوى التوجيهية قبل حصولهم على البكالوريوس .

١٠ - الهند :

١ - شهادة جامعة عليكرة الاسلامية ، ويقبل الحاصلون عليها بكلية الطب .
٢ - الشهادة النهائية التي يمنحها Board of High School Education Central Provinces and Berar ويقبل الحاصل عليها بكلية الآداب أو الحقوق

على أن يؤدي امتحانا تكميليا في اللغة العربية في مستوى امتحان القسم الخاص وفقا للنظام الذي تقررره الجامعة .
١١ - باكستان :

١ - الشهادة النهائية التي يمنحها Board of High School Education Central Provinces and Berar ، ويقبل الحاصل عليها بالحقوق أو الآداب على أن يؤدي امتحانا تكميليا في اللغة العربية في مستوى القسم الخاص وفقا للنظام الذي تقررره الجامعة .

٢ - شهادة الماتريكيوليشن التي تصدرها جامعات البنجاب والسند ، ويجوز لحاملها اللحاق بالكليات التي تقبل خريجي شعبة الآداب على أن تجرى له امتحانا في اللغة العربية في مستوى القسم الخاص وذلك وفقا للنظام الذي تقررره الجامعة . فإذا رغب في اللحاق بأحدى الكليات التي تقبل خريجي شعبتي العلوم والرياضة فعليه أن يتقدم لمثل امتحان المعادلة في الرياضة أو العلوم في امتحان شهادة الدراسة الثانوية وفقا للقانون الخاص بتنظيم التعليم الثانوي .

٣ - الشهادة الثانوية للمدارس الباكستانية : يقبل الحاصل عليها في كليات الآداب ودار العلوم بعد أداء امتحان قبول في اللغة العربية وبالكليات الأخرى بعد أداء امتحان قبول في اللغة العربية وفي مادتين تحددهما كل كلية بحسب دراستها وذلك وفقا للنظام الذي تقررره الجامعة .

١٢ - ايران :

البكالوريا الايرانية ويقبل الحاصلون عليها بكلية الحقوق .

١٣ - المدرسة الإيطالية بالقاهرة : Certificate di Matmista Scientifica وتجنيز لحاملها اللحاق بكلية الهندسة على أن ينجح في المواد التي يقرررها المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأي مجالس كليات الهندسة ويؤدي امتحانا في اللغة العربية وفقا للنظام الذي تقررره الجامعات .

١٤ - شهادة التعليم العامة الانجليزية :

وافق المجلس الأعلى للجامعات بجلسته المنعقدة في ٢٢ و ١١ من أكتوبر سنة ١٩٥٦ على أن تطبق القواعد الآتية على الطلاب الحاصلين على شهادة التعليم انعاما الانجليزية المتقدمين للالتحاق بالجامعات ابتداء من العام الجامعي

١٩٥٨/٥٧

١ - أن يكون الطالب ناجحاً في خمس مواد على الأقل كحد أدنى للمستوى العادي في امتحانات الهيئات المتحنة الآتية : لندن - أكسفورد وكمبرج - أكسفورد .

أو أن ينجح في خمس مواد يتفوق في امتحان شهادة مدرسة كمبرج لما وراء البحار .

٢ - أن تكون هذه المواد الخمس بحسب ما هو موضح في البند ثانياً .

٣ - ألا تكون اللغة العربية أو الدين من بين المواد الخمس .

٤ - أن يحصل الطالب على النجاح اللازم في المواد المطلوبة فيما لا يزيد على امتحانين (Two Exams) يكون آخرهما في صيف المسام الذي يقدم للالتحاق بالجامعات فيه أو في نوفمبر السابق عليه .

٥ - الطالب الذي ينجح في امتحان « المستوى المتقدم » Advanced Level في أية مادة من المواد الإجبارية يفضل في القبول على الناجحين في امتحانات « المستوى العادي » Ordinary Level .

٦ - أن تكون المفاضلة بين حملة هذه الشهادة على أساس الدرجات الحاصل عليها الطالب في المواد الأساسية المؤهلة للالتحاق بالكلية .

٧ - على الطالب قبل أن يلتحق بالجامعة أن يؤدي امتحاناً في اللغة العربية في نفس مستوى شهادة الدراسة الثانوية المصرية أو أن يؤدي امتحاناً معادلاً بالجامعة قبل أن يحصل على الدرجة العلمية مع مراعاة القواعد التي تضعها وزارة التربية والتعليم المصرية في شأن دراسة وامتحان اللغة العربية للطلاب الذين يتقدمون لامتحان هذه الشهادة ابتداءً من سنة ١٩٥٧ .

٨ - أن تعتبر مادة الأدب الإنجليزي كمادة اللغة الإنجليزية .

٩ - لا تقبل مادة العلوم العامة (General Science) بدلا من الطبيعة أو الكيمياء أو الأحياء بل تعتبر مادة مستقلة لا تعوض أي من المواد الثلاث . ولا تحسب من المواد الخمس المؤهلة للالتحاق بكليات الطب والصيدلة وطب الأسنان والطب البيطري والهندسة والزراعة .

١٠ - لا تحسب مادة الرياضة الأولية (elementary math) ضمن مواد الرياضة المؤهلة للقبول بكليات العلوم والهندسة .

١١ - الطلاب الذين ينجحون في امتحان نوفمبر / ديسمبر لا يقبلون في الجامعة في نفس العام بل يكون لهم أن يتقدموا مع زملائهم في العام الدراسي التالي .

١٢ - أن تكون شهادة النجاح التي يقدمها الطالب اما الشهادة الأصلية الصادرة من الهيئات المتحنة أو التقرير الرسمي الموقع عليه من ناظر المدرسة واما بطاقات الدرجات (Marks Sheet) التي تصدرها الهيئات المتحنة للطلبة فلا يؤخذ بها .

ثانياً - المواد المؤهلة للقبول بكل كلية كحد أدنى :

كلية الآداب :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتية : الجغرافيا - التاريخ - الاقتصاد - اللاتيني ، (أو اليوناني) - الفلسفة (أو المنطق) .

كلية الحقوق :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتية : الجغرافيا - التاريخ - الاقتصاد - اللاتيني الفلسفة (أو المنطق) - الدستور البريطاني .

كلية التجارة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتية : الجغرافيا - التاريخ - الاقتصاد - الرياضة - مبادئ الاحصاء والمحاسبة - علوم تجارية .

كلية العلوم :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الطبيعة ، الكيمياء ، مادتان من المواد الآتية : الرياضة البحتة - الرياضة التطبيقية - الرياضة الاضافية - الأحياء - الجيولوجيا - اللغة الفرنسية .

كليات الطب وطب الأسنان والصيدلة والطب البيطري :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الكيمياء ، الطبيعة ، الأحياء ، مادة اختيارية لا تكون مادة العلوم العامة . General Science

كلية الهندسة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الرياضة البحتة (أو الرياضة الاضائية) ،
الكيمياء ، الطبيعة ، مادة اختيارية لا تكون مادة العلوم العامة (General Science) .

كلية الزراعة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الكيمياء ، الطبيعة (أو الرياضة البحتة) ،
الأحياء ، مادة اختيارية لا تكون مادة العلوم العامة (General Science) .

كلية البنات بجامعة عين شمس :

يقبل قسم العلوم من قبله كلية العلوم ويقبل بقسم الآداب من قبله كلية
الآداب .

١٥ - الشهادة الثانوية اليونانية :

للطلاب الذين يجتازون بنجاح امتحان المسابقة الرسمي الذي يعقد سنوياً
بالاسكندرية تحت اشراف لجنة معتمدة من بلاد اليونان معادلة للبكالوريا
الفرنسية أو شهادة المترك الانجليزية أو ما حل محلها ، ويسرى عليها ما يسرى
على الشهادات الأجنبية الأخرى من حيث المواد التي تشترطها كل كلية مع أداء
امتحان تكميلي في اللغة العربية الى سنة ١٩٥٨ - ١٩٥٩ عند ما يستحسن مع
طلاب التوجيهية فيها . وأن يكون بدء امتحاناتهم في امتحان معادلة اللغة العربية
للسهادة التوجيهية المصرية ابتداء من العام الدراسي ١٩٥٨ - ١٩٥٩ وأن يترك
للطلبة أمر التقدم لامتحان اللغة العربية في الشهادة التوجيهية ابتداء من يونيو
سنة ١٩٥٦ .

١٦ - الشهادة الفرنسية الموحدة :

تعتبر مؤهلاً للحاق بالجامعات المصرية على أن تشترك الجامعات والادارة
العامة للامتحانات بوزارة التربية والتعليم في امتحان هذه الشهادة من الناحيتين
الفنية والادارية للتأكد من المستوى العلمي لا سيما في مواد اللغة العربية والتاريخ
والجغرافيا وأن يعتبر الامتحان في هذه المواد معنياً من الامتحان العالي للمعادلة
بين شهادة البكالوريا الفرنسية والتوجيهية المصرية ومساوياً له بحيث يعتبر الناجح
في الشهادة المصرية حاصلًا على معادلة البكالوريا الفرنسية بالتوجيهية المصرية .

١٧ - كليتا البنات بالزمالك ورمل الاسكندرية :

قرر المجلس الأعلى للجامعات بجلسته المنعقدة في ٢٩ من أغسطس سنة ١٩٥٦
أن يكون قبول خريجات كليتي البنات بالزمالك ورمل الاسكندرية مقصوراً على
كليات الآداب بالجامعات وكلية البنات بجامعة عين شمس (بقسى اللغات
والاقتصاد المنزلي فقط) على ألا تقل النسبة المئوية التي تحصل عليها الطالبة في
المجموع الكلي للدرجات عن أدنى نسبة مئوية تصل اليها الكلية المختصة في
القبول من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو شهادة التوجيهية
في نفس العام . وعلى أن يكون القبول دائماً من الحاصلات على تلك الشهادة
في نفس العام الذي يقيدن فيه وتقدم طلبات الالتحاق الى الكليات المذكورة رأساً .
وقد اعتمد المجلس الأعلى للجامعات المبادئ الآتية التي وضعتها لجنة
المعادلات :

- ١ - ليس من اختصاص اللجنة معادلة الشهادات التي يحصل عليها الطلاب
من الأزهر .
- ٢ - وجوب تقديم الطلاب الشرقيين كشفاً بدرجاتهم مصدقاً عليه من وزارة
المعارف ببلادهم ولا يجوز النظر في الأوراق التي تقدم عن غير طريق المفوضية
المصرية في هذه البلاد ان كان بها تمثيل دبلوماسي .
- ٣ - (١) يعنى الطلاب الشرقيون الذين حصلوا على شهادات من بلادهم
معادلة لشهادة الدراسة الثانوية (القسم الخاص) من اللغة الأجنبية التي لم
يدرسوها في بلادهم ولا يفرض عليهم امتحان تكميلي في هذه اللغة في مستوى
الشهادة الثانوية مادامت شهادتهم قد اعتبرت معادلة لشهادة الدراسة الثانوية
وأهلتهم للالتحاق بالجامعات المصرية .
- (ب) يعنى بالمثل الطلاب الشرقيون الذين حصلوا على الشهادة الثانوية من
المدارس المصرية وأعفوا من اللغة التي لا تدخل في برامج الدراسة في بلادهم
ولا يفرض عليهم امتحان تكميلي فيها .
- (ج) اذا كانت اللغة التي لم يدرسها الطالب الشرقي مفروضة عليه ضمن
برامج الكلية أو القسم الذي يلتحق به فينبغى عليه تأدية الامتحان فيها . وفي
هذه الحالة يجوز تأجيل هذه الامتحانات الى السنة النهائية ، على ألا يمنح
الطالب درجة الليسانس أو البكالوريوس الا اذا أدى جميع الامتحانات المتخلقة
عليه في اللغة التي تنقصه .

الثاني : معادلة ليسانس الحقوق :

يعقد بكلية الحقوق سنويا امتحان للحاصلين على شهادة حقوق أجنبية على حسب الشروط المبينة في القانون رقم ٣٦ لسنة ١٩١٢ وذلك للحصول على شهادة معادلة :

وفيما يلي نص القانون المذكور :

مادة ١ - الحاصلون على دبلوم قضائي أجنبي حسب الشروط المبينة في المادة الثانية من الأمر العالي الصادر في ١٠ أبريل سنة ١٨٩٧ . يعين على من يريد منهم نيل شهادة المعادلة أن يؤدي امتحانا بمدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق الآن) في المواد المبينة بعد ، وعلى حسب الشروط الآتية . وأن يقدم طلبا بذلك الى ناظر مدرسة الحقوق الخديوية (لعميد كلية الحقوق) على ورقة نغمة ... قبل افتتاح الامتحانات السنوية بشهر على الأقل . وأن يرفق بطلبه الأوراق الآتية :

(أولا) تذكرة الميلاد ، (ثانيا) شهادة الدراسة الثانوية ، (ثالثا) الدبلوم القضائي الذي حصل عليه خارج القطر .

مادة ٢ - تحصل الاختبارات في المواد المبينة بعد كما هي واردة ببروجرام مدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق) المعمول به وقت الامتحان :

(أولا) الشريعة الاسلامية (الأحوال الشخصية) ، (ثانيا) قانون المرافعات في المواد المدنية والتجارية ، (ثالثا) القانون الجنائي (قانون العقوبات وقانون تحقيق الجنايات) ، (رابعا) نظام الادارة والقضاء والقانون الاداري والمالي . ويكون لكل مادة من هذه المواد الأربع اختبار تحريري واختبار شفهي .

مادة ٣ - الاختبارات التحريرية والشفهية يكون اجراؤها بمعرفة اللجنة التي تعينها نظارة المعارف العمومية (الجامعة) لاجراء امتحانات آخر السنة . ويكون تقدير درجات الاختبارات على مقتضى أحكام قانون مدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق) المعمول به وقت الامتحان .

(١) وافق المجلس الاعلى للجامعات بجلسته المنعقدة في ٢٨ من يناير سنة ١٩٥٦ على أن تطبق على طلاب شهادة معادلة اللسانس في الحقوق النص الذي يقضى بالا يعاد امتحان الطالب في المادة التي نجح فيها .

كما قرر بجلسته المنعقدة في ١٢ من فبراير سنة ١٩٥٦ فيما يتعلق بتطبيق النص الذي يقضى بالا يعاد امتحان الطالب في المادة التي نجح فيها أن تكون العبرة في هذا الشأن بنتيجة آخر امتحان اداها الطالب .

مادة ٤ - كل طالب نجح في تأدية الاختبارات السالفة الذكر تعطى اليه شهادة معادلة . وهذه الشهادة يعطيها ناظر المعارف العمومية (وزير التربية والتعليم) باسم الحكومة المصرية .

مادة ٥ - عند تقديم طلب الدخول في الامتحان يجب على كل طالب أن يسفع لخزينة المدرسة (الكلية الآن) ثمانية جنيهات مصرية رسما للامتحان ، ويصير هذا المبلغ حقا مكتسبا للحكومة لا يجوز رده لصاحبه بأي حال من الأحوال .

مادة ٦ - يحل هذا القانون محل الأحكام السابق صدورها بشأن امتحانات المعادلة للدبلومات القضائية الأجنبية والامتحانات المنصوص عنها بالمادة الأولى من الأمر العالي الصادر في ٤ نوفمبر سنة ١٨٩٣

مادة ٧ - على ناظر المعارف العمومية تنفيذ هذا القانون الذي يعمل به ابتداء من امتحانات آخر السنة التي تحصل في السنة الدراسية ١٩١٢-١٩١٣ وجاء في الأمر العالي الصادر في ١٠ أبريل سنة ١٨٩٧ المشار اليه في القانون رقم ٣٦ لسنة ١٩١٢ :

المادة الأولى : الدبلومات والشهادات الدراسية التي تعطيها الحكومة المصرية هي التي تعتبر دون سواها بالديار المصرية لدخول المصريين في الوظائف الأميرية أما المدارس الكلية الأجنبية المعتبرة بصفة قانونية لدى حكوماتها فيجوز من باب الاستثناء اعتبار الشهادات التي تعطيها للمصريين معادلة للشهادات المصرية بحسب الشروط المدونة في المادة الثانية من أمرنا هذا .

المادة الثانية : لا تعتبر أية دبلوم ولا شهادة أجنبية معطاة لمصري من رعايا الحكومة المحلية معادلة لدبلوم أو شهادة مصرية الا اذا كان صاحبها قد حصل عليها خارج القطر عقب امتحانات أداها بجميع أجزائها وعلى حسب الشروط المعتادة بالمقر الشرعي للمدرسة الكلية الأجنبية بشرط أن تكون تلك المدرسة موجودة ومعترفا بها في البلد الذي هي تابعة له .

المادة الثالثة : حاملو الدبلومات أو الشهادات الأجنبية الذين يطلبون اعتبار شهاداتهم معادلة للشهادات المصرية على حسب نص المادة السابقة يتعين عليهم أن يؤدوا امتحانا في اللغة العربية على مقتضى أحكام لائحة اعطاء شهادة الدراسة الثانوية .

المادة الرابعة : ومع ذلك فالحاصلون على دبلومات أجنبية أرقى من شهادة الدراسة الثانوية وليس يدهم شهادة الدراسة الثانوية أو شهادة دراسة أجنبية معادلة لها على حسب الشروط المبينة في المادة الثانية يجب عليهم تلبية الامتحان في جميع العلوم المقررة للحصول على الشهادة .

المادة الخامسة : المتقدمون للامتحان المنصوص عنه في المادتين السابقتين يتحنون مع طالبى الحصول على شهادة الدراسة الثانوية في الوقت المعين للامتحان في كل سنة .

وقد قرر المجلس الأعلى للجامعات المصرية بجلسته المنعقدة في ٣ من نوفمبر سنة ١٩٥٥ أن يعقد امتحان المعادلة بكلية الحقوق بجامعة القاهرة مرتين احدهما في نهاية الفصل الأول من السنة الجامعية والآخر في نهاية الفصل الثاني منها في المواعيد التي يعينها مجلس الجامعة .

الثالث : معادلة الليسانس أو البكالوريوس تمهيدا للحاق بالدراسة العليا بالكليات :

لكل قسم من اقسام الدراسة العليا بكليات الجامعة شروط موضوعة في لوائحها لقبول الطلاب . وقد أجمعت على شرط الحصول على الليسانس أو البكالوريوس من احدى الجامعات المصرية .

أما الحاصلون على الليسانس أو البكالوريوس من احدى الجامعات الأجنبية فيعرض أمر من يرغب منهم الالتحاق بأحد هذه الأقسام على مجلس الكلية المختصة لمعادلة شهادته لشهادة الليسانس أو البكالوريوس المطلوبة ، ثم يعرض الأمر بعد ذلك على لجنة المعادلات بالجامعة ، ثم على مجلس الجامعة .

وافق المجلس الأعلى للجامعات بجلسته ٧ من يونيو سنة ١٩٥٦ على الاعتراف على سبيل المعاملة بالمثل بدبلومات الدراسة العليا بكليات الحقوق بالجامعات الفرنسية بالقيود التي وردت في اعتراف تلك الجامعات بدبلومات الدراسة العليا بكليات الحقوق المصرية .

بعثات الجامعة

قبل انشاء الجامعة المصرية (جامعة القاهرة) كانت بعض الكليات التي ألحقت بها مدارس تابعة لوزارة المعارف العمومية (وزارة التربية والتعليم) ، وكانت الوزارة تتولى ايفاد بعثات لها الى الخارج .

ولما انشئت الجامعة تولت هي ايفاد بعثاتها ، فبدأت كليات الآداب والعلوم منذ سنة ١٩٢٩ في ايفاد مبعوثين لها الى الجامعات الأوروبية لاستكمال دراساتهم والحصول على أرقى الدرجات العلمية .

وكان عدد أعضاء البعثات في أول الأمر لا يجاوز العشرين مبعوثا ، ثم تزايد العدد عاما بعد عام حتى وصل الى الخمسين عضوا في سنة ١٩٣٨

وفي سبتمبر سنة ١٩٣٩ استدعت الحكومة أعضاء بعثاتها من الخارج بسبب نشوب الحرب قبل أن توصل طرق المواصلات مع البلاد الأوروبية ، فعاد الكثير من الأعضاء ، ولم يبق الا القليل في فرنسا وانجلترا . ومنذ ذلك التاريخ حتى سنة ١٩٤٥ لم توفد الحكومة المصرية بعثات الى الخارج .

وعند ما توقفت رحى الحرب في عام ١٩٤٥ واستقرت الحالة اجتمعت اللجنة الوزارية الاستشارية لبعثات الحكومة وقررت منح جامعة القاهرة مائة بعثة ، وذلك تمويضا عما لحق بها من قصص نتيجة لنقل عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس والقائمين بالتعليم فيها الى جامعة الاسكندرية .

وقد سافر أول فوج من المبعوثين الذين تم ترشيحهم في شهر ديسمبر من عام ١٩٤٥ للالتحاق بجامعات فرنسا وسويسرا وانجلترا ، كما أوفد عدد غير قليل الى الجامعات الأمريكية للتخصص في المواد المختلفة من آداب وحقوق وتجارة وطب وصيدلة وطب أسنان وطب بيطرى وهندسة وزراعة وعلوم . كذلك أوفدت الجامعة بعثات لدراسة الأحياء البحرية والمائية في جامعات انجلترا

وأمرىكا للحصول على أرقى الدرجات العلمية ليعملوا بعد مودتهم كاختصاصات
في معهد علوم البحار بالغردقة ومعهد الأحياء المائية بعقاقة بالسويس . كما
أوفدت الجامعة أيضا بعثات لدراسة الفلك وحركات الاجرام السماوية والتعرف
على أعمال المراسد ليعملوا كاختصاصيين في معهد الأرصاد بعلون .

ولقد استمرت الزيادة في أعضاء بعثات الجامعة عاما بعد عام حتى وصل
١٨٠ عضوا في عام ١٩٥٠ . وكانت اللجنة العامة لبعثات الحكومة قد قررت في
ديسمبر من سنة ١٩٤٨ أن يقف عدد بعثات الجامعة عند هذا الحد ، وأن تحتفظ
الجهات الموفدة لبعثات لها في الخارج بحق ايفاد أعضاء بدلا من الذين
يعودون إليها .

وفي السنة المالية ١٩٤٩/١٩٥٠ كان قد عاد بعض أعضاء بعثات الجامعة من
الخارج بعد استكمال دراساتهم ، فعرض موضوع توزيع الأماكن التي خلت
بعودتهم على مجلس الجامعة ، فقرر المجلس في ٢١ من ديسمبر سنة ١٩٤٩ أن
ترشح كل كلية في الأماكن الشاغرة نتيجة لعودة مبعوثيها من الخارج .

وتبعاً لما قرره لجنة البعثات ومجلس الجامعة ، احتفظت كل كلية بما كان
لها من بعثات وأصبح توزيع بعثات الجامعة وعددها مائة وثمانين بعثة على الوجه
الآتي : احتفظت كلية الهندسة بعدد ٣٩ بعثة ، وكلية طب قصر العيني ١٦ بعثة ،
 وكلية الزراعة ٢١ بعثة ، وكلية الحقوق ١٣ بعثة ، وكلية التجارة ١٨ بعثة ، وكلية
 الطب البيطري ١١ بعثة ، وكلية دار العلوم ١١ بعثة ، وكلية الآداب ٢٠ بعثة ،
 وكلية العلوم ١٩ بعثة ، ومعهد الأرصاد ٦ بعثات . ومعهد علوم البحار ٦ بعثات ،
 كما أمكن تدير أربع بعثات لمعهد الوثائق والمكتبات ، منها بعثة كان عضوا
 موفدا من قبل الى فرنسا على ثقة وزارة التربية والتعليم ، والبعثات الثلاث
 الأخرى على ثقة الوقفية القومية وأوفد أعضاؤها الى فرنسا للحصول على دبلوم
 معهد الوثائق بباريس ودكتوراه الدولة ليعملوا بالمعهد بعد استكمال دراساتهم .

ونظرا لتخفيض ميزانية البعثات وقف ايفاد البعثات بعض الوقت حتى أكتوبر
 سنة ١٩٥٣ حيث اجتمعت اللجنة العليا للبعثات فخصصت ٦٢ بعثة لجامعة القاهرة
 وهي بقدر عدد الذين كانوا موفدين بالخارج فعلا . وربط هذا العدد في
 ميزانية ١٩٥٣/١٩٥٤ لجامعة القاهرة .

وفي عام ١٩٥٤/١٩٥٥ انخفض عدد بعثات الجامعة الى ٤٧ بعثة ، وفي عام
 ١٩٥٦/١٩٥٥ أصبح عدد بعثات الجامعة ٥٥ بعثة منها ٢٨ بعثة جديدة وزعت
 على الكليات على الوجه الآتي : كلية الهندسة ٥ بعثات ، وكلية الطب ٤ بعثات ،
 وكلية طب الأسنان ٥ بعثات ، وكلية الصيدلة بعثة واحدة ، وكلية الحقوق بعثتان ،
 وكلية التجارة بعثتان ، وكلية الطب البيطري بعثتان ، وكلية الآداب ٣ بعثات ،
 وكلية العلوم ٤ بعثات .

وفي عام ١٩٥٦ - ١٩٥٧ اجتمعت اللجنة العليا للبعثات فخصصت ٢٤ بعثة
 جديدة لجامعة القاهرة وثلاث بعثات لكليات الآداب والحقوق والتجارة بفرع
 الجامعة بالخرطوم ، وقد وزعت الأربع والعشرون بعثة على كليات جامعة القاهرة
 كالآتي : كلية الآداب بعثتان ، وكلية الحقوق بعثتان ، وكلية التجارة ثلاث بعثات
 وكلية العلوم بعثتان ، وكلية الطب ثلاث بعثات ، وكلية الصيدلة بعثة واحدة ،
 وكلية طب الأسنان بعثتان ، وكلية الهندسة ثلاث بعثات ، وكلية الزراعة ثلاث
 بعثات ، وكلية الطب البيطري بعثتان ، وكلية دار العلوم بعثة واحدة .

الاجازات الدراسية

لاحظت وزارة التربية والتعليم أنه بسبب ضيق ميزانية البعثات لبعثات الجامعات والوزارات الى ايفاد كثير من موظفيها في اجازات دراسية بمرتب أو بغير مرتب تنفيذا للمادة ٥٤ من القانون رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١ بشأن نظام موظفي الدولة .

كما لاحظت كذلك أن هناك عددا متزايدا من المنح الدراسية التي تقدمها الهيئات الدولية وبعض الدول الأجنبية وسائر الهيئات الأخرى لدارسين مصريين يسافرون الى الخارج لدراسات معينة بالاتفاق مع الحكومة المصرية .

لذلك وضعت نظاما لتلك الاجازات الدراسية ضمنته لائحة البعثات الصادر بها قرار مجلس الوزراء في ٢٢ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ . وقد جاء به خاصا بالاجازات الدراسية ما يأتي :

ينشأ في كل وزارة وكذلك في كل من الجامعات لجنة للاجازات الدراسية تؤلف بقرار من الوزير المختص ويكون من اختصاصها النظر في قبول المنح المقدمة من الهيئات الأجنبية أو غيرها والترشيح لها بحسب قواعد توضع لهذا الغرض .

ويجوز أن يدعى لحضور هذه اللجان ممثلون للهيئات التي تقدم المنح عند النظر في الترشيح للمنح التي تقدمها .

كما يكون من اختصاص هذه اللجان النظر في الطلبات التي يتقدم بها الموظفون للحصول على اجازات دراسية بمرتب أو بدون مرتب بحسب القواعد المقررة .

وفي جميع الحالات وكذلك في حالات مد الاجازات الدراسية تعرض قرارات هذه اللجان على اللجنة العليا للبعثات لابتداء الرأي فيها قبل اتمام اجراءات منح

الاجازات الدراسية على مقتضى المادة ٥٤ من قانون موظفي الدولة رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١

ويراعى في الاجازات الدراسية التي يمنحها الموظفون المبعوثون الى الخارج بمنح من هيئات أو حكومات أجنبية ما يأتي :

١ - تحدد بدقة مدة الاجازة الدراسية وبرنامجها ، ولا يجوز اجراء أى تعديل في ذلك الا بموافقة من لجنة الاجازات الدراسية .

٢ - يوضع الموظفون الذين يوفدون الى الخارج في اجازات دراسية تحت اشراف مكاتب البعثات المصرية أو مكاتب الملحقين الثقافيين أو السفارات المصرية في البلاد التي ليس بها مكاتب للبعثات .

٣ - تكون الاجازات الدراسية التي تمنح للموظفين الحاصلين على منح أجنبية اجازات بمرتب .

٤ - اذا منح الطالب منحة من غير طريق لجنة الاجازات الدراسية يعرض أمره على اللجنة لاتخاذ قرار بشأنه .

٥ - لا تجدد الاجازات الدراسية المترتبة على منح أجنبية ولا تمد الا اذا كان ذلك بالاتفاق بين لجنة الاجازات الدراسية والهيئة التي قدمت المنحة وبعد موافقة اللجنة العليا للبعثات .

ويراعى في الاجازات الدراسية التي تمنح لبعض الموظفين بناء على طلبهم أن تتوافر فيهم الشروط الآتية :

(١) أن يكون الموظف قد أمضى في الخدمة أربع سنوات على الأقل .

(٢) أن يكون متوسط تقديره عند تخرجه وفي عمله خلال العامين الأخيرين جيد على الأقل اذا كان طلب الاجازة بغير مرتب جيد جدا على الأقل اذا كان طلب الاجازة بمرتب .

(٣) أن تزكى الجهة التي يتبعها الموظف ترشيحه للدراسة المطلوبة وأن توافق على برنامج دراسته ، وأن يكون المرشح قد حصل فعلا على موافقة المعهد أو الهيئة التي يزعم الالتحاق بها وأن تكون هذه الدراسات ذات صلة وثيقة بعمله الحالي وأن تدبر الجهة التابع لها الموظف أمر القيام بعمله أثناء اجازته .

(٤) لا يسمح لموظف بالقيام باجازة دراسية في الخارج بمرتب أو بغير مرتب

الا اذا اودع لدى الادارة العامة للبعثات رصيذا تراه كافيا لمقابلة الطوارئ او
فدم ضامنا قبله تحقيقا لتلك الغاية . كما لا يسمح للموظف بالسفر في الاجازة
الدراسية الى الخارج الا بعد الحصول من الجهة المختصة على التسهيلات النقدية
لتحويل العملة .

(٥) تحدد مدة الاجازة الدراسية بمرتب أو بغير مرتب ولا يجوز الطول
مدتها بالخارج الا بعد أخذ رأى مكتب البعثات المشرف على العضو .
وقد نظم المجلس الأعلى للجامعات الاجازات الدراسية في كليات الجامعة
بحسب القواعد الآتية :

١ - يرشح للسفر في الاجازات الدراسية بالجامعة المعيدون . ويشترط
في الموفد أن يكون حاصلًا على الأقل على درجة ماجستير أو دبلومين من دبلومات
الدراسات العليا في قسم الدكتوراه بكلية الحقوق أو دبلوم من دبلومات
الدراسات العليا بكليتي الطب والطب البيطري أو على درجة بكالوريوس من
كلية العلوم بعد حصوله على بكالوريوس كلية الهندسة . ولا يسمح لأحد من
غير الحاصلين على المؤهلات المتقدمة بالسفر في اجازة دراسية الا في حالة عدم
توافر الدراسة اللازمة لهم بمصر واقتضى الأمر ذلك .

ويجوز بصفة استثنائية ودون التقيد بالشروط السابقة أن يرخص في
الاجازات الدراسية لأعضاء هيئة التدريس وغيرهم من القائمين بالتدريس في
الأحوال التي تقتضى الحصول على مؤهلات خاصة .

٢ - يحدد مجلس الجامعة مدة الاجازة الدراسية بعد أخذ رأى مجلس
الكلية .

٣ - يجوز أن يمنح الموفد في اجازة دراسية منحة اضافية علاوة على مرتبه
بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص .

٤ - يلتزم الموفد في اجازة دراسية بخدمة الجهة الموفد منها لمدة تحسب
على أساس سنتين عن كل سنة قضاها في الاجازة الدراسية ويحد أقصى قدره
خمس سنوات الا اذا تضمنت شروط الاجازة مدة أطول . فان خالف ذلك ألزم
برد ما يعادل مرتباته عن مدة الاجازة الدراسية التي منحت له ، أو أسقطت مدة
الاجازة الدراسية - اذا كانت بدون مرتب ، من مدة خدمته . على أنه يجوز
للجنة العليا للبعثات ، بناء على اقتراح الجهة الموفدة أن تعفى الموفد من شرط مدة

الخدمة ، وما يترتب على مخالفته لهذا الشرط ، وذلك اذا دعت ضرورة قومية
أو مصلحة وطنية عليا الى الافادة منه في جهة غير حكومية .

٥ - يحدد مجلس الجامعة في كل عام عدد الاجازات الدراسية كما يعين
مقدار المنح ويوزعها على الكليات بحسب احتياجاتها .

هذا وقد بلغ عدد من أوفدتهم الجامعة في اجازات دراسية هذا العام ٨٠
عضوا من كليات الجامعة المختلفة .

تعليم المرأة في الجامعة

يبدو أن الجامعة المصرية الأهلية فتحت أبوابها للفتيات قبل أن تتخذ حركة تحرير المرأة في مصر صورة دعوة عامة منظمة . ذلك أن تلك الجامعة التي أنشئت سنة ١٩٠٨ أباحت لبعض الفتيات الانتظام في سلك الدراسات الأدبية والفلسفية والاجتماعية التي كانت تلقى بها .

ولما آلت الجامعة الأهلية إلى الحكومة سنة ١٩٢٥ ، وبدأت الجامعة الحكومية حياتها ، لم تفرق بين الجنسين في الالتحاق بكلياتها . ومع ذلك فقد ترددت الفتيات بعض الوقت في التقدم إلى الكليات المختلفة . ثم أقبل الفوج الأول منهن على كليات الآداب والعلوم وطب قصر العيني سنة ١٩٢٩ ، والتحقّت طالبة واحدة بكلية الحقوق . وهكذا شهدت الجامعة بين المتخرجين سنة ١٩٣٣ أربع طالبات في كلية الآداب وطالبة في كلية الحقوق .

ومن الملاحظ أن التعليم الجامعي للفتاة لم يمر في مصر بمراحل تمهيدية ، كما حدث في إنجلترا مثلاً ، بمعنى أن باب التعليم الجامعي في مصر فتح للفتاة على مصراعيه ، وسمح لها بالانتظام في سلك الكليات ، وأصبح لها كل حقوق الشبان في الجامعة وعليها كل الواجبات .

وقد زاد إقبال الطالبات على التعليم الجامعي ، ولا سيما في كلية الآداب ، التي ظلت هدفهن الرئيسي ، حتى بلغ عددهن فيها في السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦ : ٩٥٧ طالبة من مجموع طلاب الكلية وعددهم ٤٣٦٢ طالباً . هذا عدا الطلاب المتسبين وعددهم ٢٠٣٨ . وبلغ عددهن في السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧ : ١٣٥٢ طالبة من مجموع طلاب الكلية وعددهم ٤٨٩٢ هذا عدا الطلاب المتسبين وعددهم ١٨٦٧

وكان اتجاه الطالبات في البداية إلى كليات الآداب والعلوم والطب والحقوق ولكنهن لم يلبثن أن يمتن شطر الكليات الأخرى ، فاستقبلت كلية التجارة أول

فوج منهن في السنة الجامعية ١٩٣٦ - ١٩٣٧ . ثم توالى الإقبال على كليات عدسة والزراعة في السنة الجامعية ١٩٤٥ - ١٩٤٦ ، وكلية الطب البيطري في السنة الجامعية ١٩٤٧ - ١٩٤٨ ، وكلية دار العلوم في السنة الجامعية ١٩٥٠ - ١٩٥١

وقد أقبلت الطالبات الشرقيات على الالتحاق بالجامعة منذ سنة ١٩٣٦ ، وسحق بها طالبات من سوريا ولبنان والعراق والهند وفلسطين .

وفيما يلي إحصاء بعدد الطالبات بالجامعة ، وإحصاء آخر بعدد اللائي تخرجن في كليات الجامعة منذ إنشائها إلى السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦ .

احصاء بعد طالبات كليات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥

اسم الكلية	٢٩/٣٠	٣٠/٣١	٣١/٣٢	٣٢/٣٣	٣٣/٣٤	٣٤/٣٥	٣٥/٣٦	٣٦/٣٧	٣٧/٣٨	٣٨/٣٩	٣٩/٤٠	٤٠/٤١	٤١/٤٢
الآداب	٤	٨	١٩	١٨	٣٣	٣٧	٨٢	١٨٨	٢٢١	٢٣٧	٢٥٥	٩٨٩	١٨٠
العلوم	٨	٩	١٠	١٥	١٥	١٤	٢٨	٤٩	٥٠	٦٩	٥٩	٥٣	٧٩
الطب باقسامها	٤	٨	١٠	١٦	٢٢	٢٤	٤٣	٤٨	٦٠	٦٨	٧٣	٨٠	٧٧
العلوم	١	١	٢	٢	٢	٢	٩	٢٩	٤٣	٤٥	٤١	٢٧	٢٢
العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الهندسة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الزراعة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
التجارة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الطب البيطري	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
دار العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المجموع	١٧	٢٣	٣٩	٤٦	٧٤	٨٨	١٦١	٢١٩	٢٨٠	٤٢٤	٤٢٩	٢٤١	٢٥٥

(تابع) احصاء بعد طالبات كليات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥

اسم الكلية	٤٣/٤٢	٤٢/٤٣	٤٣/٤٤	٤٤/٤٥	٤٥/٤٦	٤٦/٤٧	٤٧/٤٨	٤٨/٤٩	٤٩/٥٠	٥٠/٥١	٥١/٥٢	٥٢/٥٣	٥٣/٥٤	٥٤/٥٥	٥٥/٥٦
الآداب	٢٠٣	٢٢٦	٢٦٥	٢٢٥	٢٢٥	٣٩١	٤٤٥	٤٥٢	٤٩٣	٥٤٨	٦١٨	٦٧٦	٨٦٤	٩٣٨	١٥٧٠
العلوم	٦٦	٦٦	٥٠	٣٨	٤١	٤٣	٦١	٧٦	٨٨	١٠٠٩	١١٣	١٣٦	١٤٠	٩٤٨	١٣٥
الطب باقسامها	٨١	٧٨	١٢٤	١٦٤	٢٠٧	٢٣٧	٢٠١	٣٠١	٢٧٣	٣٦٥	٤٠٥	٢٩٦	٤٣٣	٤٧٠	٢٤٣
العلوم	١٩	٢٢	٢٧	٢٧	٤٥	٤٥	٦٢	٨٣	١٣٠	١٥٨	١٨٧	٢٢١	٢١٤	٢٣٦	٢٧٦
الهندسة	—	—	—	—	٢	٤	٣	٣	٥	٤	٤	٥	٧	١٢	١٣
الزراعة	—	—	—	—	٣٤	٣٢	٤٣	٨٧	٦٥	٦٦	٦٩	٩٧	١٤٩	٢٠٤	٢٧٠
التجارة	—	—	٢١	٢٦	٢٩	٤٩	٧٦	١٢٤	١٥٦	١٦١	١٦١	١٣٥	٢١٨	٢١٥	٢٨٥
الطب البيطري	—	—	—	—	—	—	٢	٧	١٣	١٨	٢٢	٢٦	٢٥	٢٢	٢٧
دار العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١١١
الصيداء	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧٠
طب الأسنان	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥٢
المجموع	٢٦٨	٢٩٨	٤٨٧	٦٠٧	٧٣٩	٩٣٠	١١١٤	١٢٢٢	١٤٢٨	١٥٧٩	١٧٠٢	٢١٧٩	٢٦٩٠	٢٦٥٢	٣٣٥٢

وفيما يلي بيان بنسبة الطالبات في الكليات المختلفة في السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥ :

السكنية	عدد الطالبات والطالبات	عدد الطالبات
الأدب	٤٣٦٢	١٥٧٠
العلوم	٨٠٩	١٣٥
الطب	٣٠٠٧	٣٤٣
الصيدلة	٥٣٦	٧٠
الأسنان	٣٠١	٥٢
الحقوق	٤٧٣٣	٣٧٦
الهندسة	٢٤٣٨	١٣
الزراعة	٢٣٢١	٢٧٠
التجارة	٤١٥٧	٢٨٥
الطب البيطري	٤٩٧	٢٧
دار العلوم	١٤٥٧	١١١
المجموع	٢٤٥٦٨	٣٣٥٢

إحصاء بعد خريجات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

الاسم	٢٩/٣٠	٣٠/٣١	٣١/٣٢	٣٢/٣٣	٣٣/٣٤	٣٤/٣٥	٣٥/٣٦	٣٦/٣٧	٣٧/٣٨	٣٨/٣٩	٣٩/٤٠	٤٠/٤١	المجموع
الأدب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٦٠
العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥١
الطب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤٠
الأسنان	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢٩
الصيدلة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩
الحقوق	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢
الهندسة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٠
الزراعة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢
التجارة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧
الطب البيطري	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤
المجموع	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢٨٣

وقد بلغ بعض الخريجات مرتبة التفوق والامتياز حتى أدى ذلك الى ظهور
العنصر النسائي بين القائمين بالتدريس في بعض كليات الجامعة .

فحتى السنة الجامعية ١٩٥٤ - ١٩٥٥ وصلت اثنان من خريجات كلية الآداب
الى وظيفة أستاذ مساعد أحدهن بنفس الكلية والثانية بجامعة الاسكندرية .
وعين خمس من الخريجات معيدات في الكلية ، كما عين ثلاث من خريجات الكلية
في هيئة التدريس بجامعة عين شمس .

وكان من بين أعضاء هيئة التدريس في كلية الآداب سيدة من خريجات جامعة
باريس ، وقد نقلت الى جامعة الاسكندرية .

وفي كلية الحقوق عينت إحدى الخريجات في وظيفة مدرس .

وفي كلية الطب وصلت ثمانى خريجات الى وظيفة مدرس ، وعين سبع
وعشرون خريجة في وظائف معيدات بالكلية .

وفي كلية العلوم وصلت خريجتان الى وظيفة أستاذ مساعد واثنان الى
وظيفة مدرس بنفس الكلية وواحدة بكلية الزراعة بجامعة القاهرة وأخرى بكلية
الطب بجامعة عين شمس ، وعين أربع عشرة خريجة في وظائف معيدات بالكلية .
وفي كلية الزراعة عينت خريجتان في وظيفة معيد وواحدة في وظيفة مشرفة
بالكلية . كما عينت خريجة أخرى في وظيفة معيد بكلية الزراعة بجامعة
عين شمس .

وفي كلية الطب البيطرى عينت خريجة في وظيفة معيدة .

وقد حرصت الجامعة على الافادة من تفوق بعض الخريجات فوضتهن الى
بعثاتها الدراسية في الخارج .

وقد حرصت الهيئات والمصالح الحكومية على الافادة من خريجات الجامعة .
فنقلت مدرسة من كلية الآداب الى دار الآثار العربية .

وعينت إحدى خريجات كلية الهندسة في وظيفة مهندسة بالمصانع الحربية .
وعينت إحدى خريجات كليات الزراعة في وظيفة احصائية في قسم تربية
الدواجن بوزارة الزراعة .

جوائز الطلاب

تنص لائحة النظام الدراسى والتأديبى والاجتماعى لطلاب الجامعات المصرية
على أنه يجوز أن يمنح طلاب الجامعات المكافآت والجوائز التى تأتي عن طريق
اهبات الخاصة وفقا للشروط المدونة في عقد الهبة بعد موافقة مجلس الجامعة
عليها . ويجوز أن يطلق على المكافآت أو الجوائز اسم الواهب أو أى اسم
يختاره ويوافق عليه مجلس الجامعة .
وتوجد الآن جوائز خاصة بكل كلية من كليات الجامعة يمنحها طلابها
المتفوقون في امتحانات النقل أو الامتحانات النهائية .
وفيما يلى بيان بجوائز كل كلية وشروطها :

كلية الآداب

جائزة ارستفرون :

مهدي الجائزة : مسيو ارستفرون وزوجته . وتمنح لأحسن بحث أو
(والغرض منها) رسالة عن الحضارة اليونانية القديمة (أدب - فلسفة -
تاريخ) .

قيمة الجائزة : سندات دين موحد قيمتها ١٢٦٠ جنيه تمنح أرباحها
كل سنتين .

تاريخ انشاء الجائزة : ٣ من فبراير سنة ١٩٢٦

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة كل سنتين مكافأة للطلاب أو المدرس
المصرى الذى يقدم أحسن بحث أو رسالة عن الحضارة
اليونانية القديمة . ويراعى ما يأتى :

١ - أن يكون المتقدم للجائزة مصرى الجنس .

٢ - أن يكون حاصلا على الليسانس من كلية الآداب بجامعة القاهرة .

٣ - أن يكون اسمه مقيدا بالكلية عند تقديم بحثه .

٤ - ألا تزيد المدة التي قضاهما الطالب في الكلية من تاريخ التحاقه بها حتى تقديم بحثه على عشر سنوات .

٥ - لا تمنح الجائزة لشخص واحد مرتين .

جائزة الدكتور طه حسين :

مهدى الجائزة : تقدير لما قام به الأستاذ الدكتور طه حسين من الخدمات (والغرض منها) الجليلة للكلية في أثناء توليه منصب العمادة بها ، رأت هيئة التدريس والموظفين تكريمه بإنشاء جائزة ثابتة تسمى (جائزة طه حسين) .

قيمة الجائزة : ربع سند واحد من سندات الدين الموحد

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : ١ - تمنح الجائزة لأول خريجى قسم اللغة العربية في امتحان الليسانس سنويا .

٢ - تصرف الجائزة على شكل كتب مجلدة تجليدا متقنا وينقش عليها « جائزة طه حسين » .

جائزة الدكتور أحمد لطفى السيد :

مهدى الجائزة : تكون الجائزة مما تبقى من حفلة تكريم أقيمت للأستاذ (والغرض منها) أحمد لطفى السيد بمناسبة تعيينه عضوا بمجلس الشيوخ مضافا إليها مبلغ آخر اكتسب به أعضاء هيئة التدريس بكليتى الآداب والحقوق .

قيمة الجائزة : ربع ثلاثة سندات .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة بالتساوى سنويا بين أول الناجحين في دبلوم الدراسة العليا في القانون العام بكلية الحقوق ،

والأول من كلية الآداب في امتحان الليسانس من الأقسام المختلفة ، على التبادل ، على أن تمنح أول مرة لأول في قسم الفلسفة .

جائزة أندريه لالاند :

مهدى الجائزة : بمناسبة سفر الأستاذ لالاند ومنحه درجة الدكتوراه (والغرض منها) الفخرية من جامعة القاهرة أنشأ أعضاء هيئة التدريس بالكلية جائزة باسم « جائزة أندريه لالاند » .

قيمة الجائزة : ربع سند واحد من سندات الدين الموحد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : لأول خريجى قسم الفلسفة في امتحان الليسانس كل سنة .

جائزة أحمد محمد حسين (باشا) :

مهدى الجائزة : الأستاذ سبابا حبشى .

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات الجغرافية التى كان يعنى بها المرحوم أحمد محمد حسين تخليدا لذكراه .

قيمة الجائزة : مبلغ ألف جنيه مصرى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : يمنح ربع هذه الجائزة سنويا لأول المتخرجين في قسم الجغرافية من كلية الآداب .

جائزة محمد فريد (بك) :

مهدى الجائزة : الأستاذ محمد محمود جلال .

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات التاريخية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة سنويا للطلاب الأول في دور مايو بقسم التاريخ بالكلية .

جائزة الشيخ مصطفى عبد الرازق :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المغفور له الشيخ مصطفى عبد الرازق
الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات الفلسفية .

قيمة الجائزة : ٣٠ سندا من سندات القرض الوطنى قيمتها ٣٠٠٠٠ جنيه

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧

شروط منح الجائزة : تنقسم الجائزة قسمين :

الأول : ٦٠ جنيها تعطى سنويا للحاصل على الماجستير
في الفلسفة بتقدير ممتاز أو جيد جدا على الأقل ، وذلك
لمدة ثلاث سنوات متتالية ، على أن يصرف له خمسة
جنيهات شهريا حتى ينال درجة الدكتوراه في الآداب
(في الفلسفة) .

الثاني : ٤٠ جنيها تعطى سنويا للحاصل على الليسانس
في الآداب من قسم الفلسفة بتقدير ممتاز أو جيد جدا
على الأقل ، لمدة سنتين متتاليتين تشجيعا له لنيل درجة
الماجستير في الآداب (في الفلسفة) .

جائزة مصطفى كامل الفمراوى :

مهدى الجائزة : السيد مصطفى كامل الفمراوى .

قيمة الجائزة : ثلثا ريع وقفية قدرها ٤ ف ١٩ ط و ١٠ س سنويا .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة بالتساوى بين أوائل الأقسام المختلفة
على حسب ترتيب اللائحة ، مع مراعاة ألا يعطى أى
طالب أكثر من جائزة واحدة في السنة الجامعية الواحدة .

جائزة الدكتور احمد امين :

مهدى الجائزة : أبناء المرحوم الدكتور أحمد أمين .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور أحمد أمين .

قيمة الجائزة : مجموعة كاملة من كتب الدكتور أحمد أمين .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥
شروط منح الجائزة : لأول الحاصلين على ليسانس كلية الآداب من قسم اللغة
العربية .

معهد الدراسات السودانية

جائزة السيد محمد محمود جلال :

مهدى الجائزة : السيد محمد محمود جلال .
الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات السودانية .
قيمة الجائزة : عشرة جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٤ من نوفمبر ١٩٥١
شروط منح الجائزة : لأول في دبلوم المعهد بصفة مطلقة .

كلية الحقوق

جائزة سير جون سكوت :

مهدى الجائزة : سير جون سكوت المستشار القضائى للحكومة المصرية
سابقا .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث بين الطلاب .
قيمة الجائزة : عشرة جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٨٩٨
شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا لأول والثانى في امتحان الليسانس ،
على أن تشتري كتب ستة جنيهات لأول وبأربعة
جنيهات للثانى .

جائزة سير ملكولم مكلايڤث :

مهدى الجائزة : عندما اعتزل الخدمة سنة ١٩١٦ وكان مستشارا قضائيا
(والغرض منها) للحكومة المصرية تألفت لجنة لتكريمه ، وقد قامت هذه
اللجنة بجمع مبلغ من المال من رجال القانون اشترت
بجزء منه سندات دين فوحد يبلغ ريعها ثمانية جنيهات
في السنة .

قيمة الجائزة : ثمانية جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩١٦

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة لأبغ طالب في السنة الثانية في القانون المدني ، وأبغ طالب في السنة الثالثة في القانون الجنائي (تحقيق الجنايات وقانون العقوبات) . وتقسم الجائزة مناصفة بينهما بشرط أن يكون مستحق الجائزة قد نجح في مجموع الامتحان وأن تضم درجات التحرير والشفهي اذا تعددت .

جائزة نقابة المحامين :

مهدى الجائزة : نقابة المحامين .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمي والنشاط القانوني بين الطلاب .

قيمة الجائزة : عشرون جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٩

شروط منح الجائزة : خمسة جنيهات لأبغ طالب في الشريعة الاسلامية في السنة الاولى ، وخمسة جنيهات لأبغ طالب في القانون المدني في السنة الثانية ، وخمسة جنيهات لأبغ طالب في قانون العقوبات في السنة الثالثة ، وخمسة جنيهات لأبغ طالب في قانون المرافعات في السنة الرابعة .

جائزة المرحومة عائشة صديق هاتم :

مهدى الجائزة : المرحومة عائشة صديق هاتم .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمي والنشاط القانوني بين الطلاب .

قيمة الجائزة : خمسة وثلاثون جنيها سنويا من ربح الوقف .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩١١

شروط منح الجائزة : تمنح خمسة جنيهات لأول الليسانس وأوائل الدبلومات المختلفة بالكلية .

جائزة بنك مصر :

مهدى الجائزة : بنك مصر .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحوث الاقتصادية بالكلية بين الطلاب في الدراسات العليا .

قيمة الجائزة : سبعون جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٨

شروط منح الجائزة : يمنح عشرين جنيها أول الناجحين في دبلوم الدراسات العليا في الاقتصاد السياسي كل عام ، وخمسين جنيها الطالب الذي يقدم رسالة الدكتوراه في موضوع اقتصادي وتوصي لجنة الحكم بأن الرسالة تستحق الجائزة .

جائزة مصطفى كامل باشا :

مهدى الجائزة : في ٦ من ديسمبر سنة ١٩٣٩ أرسل السيد محمد محمود جلال كتابا الى كلية الحقوق يبلغها فيه أنه يضع تحت تصرف الكلية مبلغ عشرة جنيهات سنويا لأول ناجح الليسانس في الدور الأول ، وذلك لمناسبة رفع الستار عن تمثال المرحوم مصطفى كامل (باشا) .

الغرض من الجائزة : احياء ذكرى مصطفى كامل (باشا) واعترافا بما للفقيه العظيم من اليد الاولى في ايقاظ الروح الوطنية ولما كان له من عظيم العناية بنشر العلم وتشجيعه المعهود للناخبين والمتفوقين ولأنه بدأ دراسته العليا بمدرسة الحقوق المصرية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ٦ من ديسمبر سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : تمنح أول ناجح الليسانس في الدور الأول من كل عام .

جائزة الدكتور احمد لطفى السيد :

مهدى الجائزة : تكون الجائزة مما تبقى من حفلة ذكرى السيد لطفى السيد (والغرض منها)
احمد لطفى السيد بمناسبة تعيينه عضوا بمجلس الشيوخ مضافا اليه مبلغ آخر اكتب به اعضاء هيئة التدريس بكليتى الحقوق والآداب .

قيمة الجائزة : ريع ثلاثة سندات .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : يمنح نصف ريع السندات السنوى اول الناجحين في دبلوم الدراسات العليا في القانون العام ، والنصف الآخر لكلية الآداب كما تقدم .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهدى الجائزة : احتفاء بيوبيل الدكتور على ابراهيم باشا سنة ١٩٤٠ (والغرض منها) قررت جمعية القرش منح هذه الجائزة .

قيمة الجائزة : خمسة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٥ من سبتمبر سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في مادة الاقتصاد السياسى بقسم اللسانس .

جائزة المرحوم الدكتور محمد كامل الغمراوى :

مهدى الجائزة : السيد مصطفى الغمراوى (بك) .

قيمة الجائزة : ثلث ريع ٢٠ س ١٩ ط ٤ ف سنويا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور محمد كامل الغمراوى مدرس الشريعة الاسلامية بكلية الحقوق سابقا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٢ من ديسمبر سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : تمنح للطالب الذى يتحصل فى الامتحان النهائى للسانس كلية الحقوق على أعلى درجة فى الشريعة الاسلامية .

جائزة (بلجنتر) الجامعية :

مهدى الجائزة : البنك البلجيكى الدولى فى مصر .

قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .

الغرض من الجائزة : التشجيع على دراسة العلوم الاقتصادية والمالية .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥
شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا للطالب المصرى الذى يقدم أحسن مذكرة فى رسالة تتعلق بالمسائل الاقتصادية او المالية وذلك بشروط خاصة محفوظة بالكلية .

جائزة محمد توفيق نسيم (باشا) :

مهدى الجائزة : المرحوم محمد توفيق نسيم (باشا) .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى مهدى الجائزة .

قيمة الجائزة : ريع فدان سنويا من أطيان وقفها على أوائل الناجحين ببعض المعاهد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : لأول اللسانس بكلية الحقوق .

جائزة احمد قمحة (بك) :

مهدى الجائزة : اكتب بعض زملاء الفقيد فى مبلغ خمسة وستين جنيها (والغرض منها) ٧٠٣ مليم لانشاء جائزة باسمه تخليدا لذكراه ، وقد تم شراء خمسة سندات قرض وطنى بمبلغ ٥٤ ج و ١٦٥ م واشترت الكلية سندا آخر بالمبلغ المتبقى فأصبحت الجائزة من مجموع ريع هذه السندات الستة .

قيمة الجائزة : ريع ستة سندات قرض وطنى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٥

شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى مادة المرافعات بالسنة الثالثة .

جائزة المرحوم محمد لبيب عطية (باشا) :

مهدى الجائزة : المرحوم محمد عطية (باشا) .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد لبيب عطية (باشا) .

قيمة الجائزة : ريع ٣ سندات قرض وطنى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٥

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب فى مادة القانون المدنى بالسنة الرابعة .

كلية التجارة

جائزة المرحوم عبده نور (بك) :

مهدى الجائزة : شركة حرب .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم عبده نور (بك) .

قيمة الجائزة : ربع ثلاثين سهما من أسهم بنك مصر سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٦

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في قسم التجارة في امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم الدكتور احمد ماهر (باشا) :

مهدى الجائزة : أحد كبار خريجي كلية التجارة من تلاميذ المغفور له الدكتور احمد ماهر باشا لم يشأ أن يذكر اسمه .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور احمد ماهر (باشا) .

قيمة الجائزة : ربع سند قرض وطني قيمته الاسمية ٥٠٠ جنيه بفائدة $\frac{3}{4}\%$ سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٩ من أبريل سنة ١٩٤٥

شروط منح الجائزة : يمنح ثلثا الربع لأبغ طالب في علم المالية ، والثلث الآخر الطالب الذي يليه في امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم محمد طلعت حرب (باشا) :

مهدى الجائزة : المرحوم محمد طلعت حرب باشا ولقيف من أصدقائه .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد طلعت حرب باشا .

قيمة الجائزة : ربع ٣٠ سهما من أسهم بنك مصر سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٦ من يناير سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في قسم الاقتصاد في امتحان البكالوريوس .

جائزة شركة مصر للسيارات :

مهدى الجائزة : شركة مصر للسيارات .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمي بين الطلاب .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في مادة ادارة الأعمال في امتحان البكالوريوس .

جائزة شركة أوتوبيس الصعيد :

مهدى الجائزة : شركة أوتوبيس الصعيد .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمي بين الطلاب .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في مادة المحاسبة في امتحان البكالوريوس .

جائزة شركة أوتوبيس الشرقية والدقهلية :

مهدى الجائزة : شركة أوتوبيس الشرقية والدقهلية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمي بين الطلاب .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في مادة اقتصاديات النقل في امتحان البكالوريوس .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهدى الجائزة : احتفاء باليوبيل الفضي للدكتور على ابراهيم باشا .

(والغرض منها) في سنة ١٩٤٠ قررت جمعية القرش منح هذه الجائزة .

قيمة الجائزة : خمسة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٥ من سبتمبر سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : لأبغ طالب في مادة الاقتصاد في امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد المقصود أحمد :

- مهدي الجائزة : السيد عبد المقصود أحمد .
- قيمة الجائزة : ريع سند قرض وطني ٥٠٠ جنيه بفائدة $\frac{1}{4}$ ٣ (سنويا)
- تشتري به مدالية ذهبية .
- الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) .
- تاريخ انشاء الجائزة : أول مايو سنة ١٩٤٦
- شروط منح الجائزة : للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية في امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد الحميد الشواربي عن مديرية القليوبية :

- قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا تشتري بها مدالية ذهبية .
- الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور أحمد ماهر (باشا) .
- تاريخ انشاء الجائزة : ٢٨ من مارس سنة ١٩٤٦
- شروط منح الجائزة : للحصول على تقدير ممتاز أو جيد جدا في مادة القانون التجاري في امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد الحميد الشواربي عن مديرية القليوبية :

- قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا تشتري بها مدالية ذهبية .
- الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور أحمد ماهر باشا .
- تاريخ انشاء الجائزة : ٢٨ من مارس سنة ١٩٤٦
- شروط منح الجائزة : للحصول على تقدير ممتاز أو جيد جدا في مادة الاقتصاد بقسم الاقتصاد في امتحان البكالوريوس .

جائزة يوسف نحاس (بك) :

- مهدي الجائزة : يوسف نحاس (بك) .
- قيمة الجائزة : ريع ألف جنيه سنويا .
- الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمي بين الطلاب .
- تاريخ انشاء الجائزة : ٦ من يولييه سنة ١٩٤٧
- شروط منح الجائزة : لأنبع طالب في العلوم الاقتصادية والمالية في امتحان البكالوريوس .

جائزة البنك التجاري المصري :

- مهدي الجائزة : البنك التجاري المصري .
- قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .
- الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمي بين الطلاب .
- تاريخ انشاء الجائزة : ١٨ من نوفمبر سنة ١٩٤٨
- شروط منح الجائزة : لأنبع طالب في مادة الاحصاء في امتحان البكالوريوس .

جائزة تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) :

- مهدي الجائزة : لجنة احياء ذكرى المرحوم أحمد عبد الوهاب (باشا)
- المكونة من بعض أصدقائه وعارفي فضله وبعض مديري البنوك والشركات برئاسة السيد شريف صبرى .
- قيمة الجائزة : ثمانون جنيها (مدالية ذهبية قيمتها ثلاثون جنيها وجائزة مالية لا تقل عن خمسين جنيها) .
- الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) .
- تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من مايو سنة ١٩٤٢
- شروط منح الجائزة : للحصول على درجة الماجستير بتقدير ممتاز في فروع المحاسبة أو ادارة الأعمال أو العلوم الاقتصادية ، فإذا لم يحصل أحد على تقدير ممتاز توزع قيدا على الحاصلين على تقدير جيد جدا .

جائزة (بلجنتر) الجامعية :

- مهدي الجائزة : البنك البلجيكي الدولي في مصر .
- قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .
- الغرض من الجائزة : التشجيع على دراسة العلوم الاقتصادية والمالية .
- تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥
- شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا للطلاب المصريين الذي يقدم أحسن مذكرة في رسالة تتعلق بالمسائل الاقتصادية أو المالية وذلك بشروط خاصة محفوظة بالكلية .

جائزة تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) :

مهدى الجائزة : السيد عبد المقصود أحمد .

قيمة الجائزة : ثلاثون جنيها سنويا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا)

بتشجيع البحث العلمى بين طلاب سننى الدراسة الأربع

بقسم البكالوريوس .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من مايو سنة ١٩٤٢

شروط منح الجائزة : لأحسن بحث علمى فى موضوع يعينه مجلس الكلية

فى بداية كل سنة يقدمه طلبة البكالوريوس (الأربع

السنوات) .

جائزة السيد عبد الله أباطة :

مهدى الجائزة : السيد عبد الله أباطة .

قيمة الجائزة : خمسون جنيها .

شروط منح الجائزة : لأنبع طالين فى قسم البكالوريوس ، وينصح الأول ثلاثين

جنيها والثانى عشرين جنيها .

كلية العلوم

جائزة المرحوم محمد أمين لطفى :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم محمد أمين لطفى .

قيمة الجائزة : ربع ٣٥٢ سهما من أسهم بنك مصر .

شروط منح الجائزة : لاثنتين من أعضاء هيئة التدريس باحدى كليات

العلوم على أن يكون كل منهما حائزا لدرجة الدكتوراه

وله بحوث فى الطبيعة التجريبية أو فى الرياضة أو الطبيعة

جائزة المرحوم الدكتور على مصطفى مشرفه :

مهدى الجائزة : أسرة المرحوم على مصطفى مشرفه (باشا) ولجنة تخليد

ذكراه .

قيمة الجائزة : ربع سندات قرض وطنى ٣١/٥ قيمتها ٤٠٠ جنيه .

شروط منح الجائزة : لأحسن خريجى كلية العلوم بجامعة القاهرة فى

الرياضيات .

جائزة المرحوم مصطفى بركة :

مهدى الجائزة : أسرة المرحوم لطفى بركة .

قيمة الجائزة : ربع عشرة أسهم من أسهم البنك الأهلى وخمسة أسهم

من أسهم شركة مصر للحريز الصناعى .

شروط منح الجائزة : للطلاب الذى يحصل على أعلى درجة فى مادة

الجيولوجيا من طلبة البكالوريوس فى العلوم من الكلية .

كلية الطب

جائزة روى دوين :

مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بالكلية .

قيمة الجائزة : ٣ سندات دين ممتاز قيمتها ١٤٠ ج.ك مودعة البنك

الأهلى يشتري برعها سنويا مدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الأستاذ روى دوين .

تاريخ انشاء الجائزة : ٣٠ من مارس سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة فى أمراض النساء والولادة فى

مايو وديسمبر سنويا فى بكالوريوس الطب والجراحة

بشرط ألا تقل نسبته عن ٧٥٪ على الأقل من مجموع

درجات هذا العلم وبشرط عدم الرسوب .

جائزتا مادن وفيلبس :

مهدى الجائزة : بمناسبة اعتزال الدكتور مادن والدكتور فيلبس العمل

(والغرض منهما) : تبرع بعض زملائهما وبعض خريجي كلية الطب بمبلغ

١٥٠ جنيها لانشاء جائزتين لتخليد اسميهما .

قيمة الجائزتين : ١٥١ ج.ك و ١٨ شلن و ١٠ ينس اشترى بها سندات

من سندات الدين الحربى البريطانى التى تربح ٥٪

ويشتري بالربع مديتان فضيتان .

تاريخ انشاء الجائزتين : سنة ١٩٢٥

شروط منح الجائزتين : تعطى ميدالية فضية لكل من الحاصل على أعلى درجة في الجراحة الاكلينيكية في بكالوريوس الطب والجراحة في مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب ، والحاصل على أعلى درجة في شغوى واكلينيكى الأمراض الباطنة في بكالوريوس الطب والجراحة في مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدى (باشا) :

مهدى الجائزة : عيسى حمدى (باشا) .
قيمة الجائزة : سندات من الدين الموحد قيمتها ٢٠٠ ج.ك مودعة البنك الأهلى بالقاهرة .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الطلبة في علم الأمراض الباطنة .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٧

شروط منح الجائزة : ميدالية ذهبية لمن يحصل على أعلى درجة في الأمراض الباطنة في بكالوريوس الطب والجراحة في مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدى (باشا) :

مهدى الجائزة : عيسى حمدى (باشا) .
قيمة الجائزة : سندات من الدين الموحد قيمتها ٢٠٠ ج.ك مودعة البنك الأهلى بالقاهرة .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الطلبة في علم الفسيولوجيا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٧

شروط منح الجائزة : ميدالية ذهبية للحاصل على أعلى درجة في الفسيولوجيا في السنة الثانية طب في امتحان مايو سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة توفيق الحكيم :

مهدى الجائزة : محمد توفيق الحكيم (بك) .
قيمة الجائزة : ستة جنيهات مكافأة مشترطة بالوقفية .

الغرض من الجائزة : تشجيع التفوق العلمى .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٤

شروط منح الجائزة : للطالبين الأول والثانى بالتساوى في الدفعة الأصلية لامتحان درجة بكالوريوس في الطب والجراحة (ديسمبر سنويا) بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهدى الجائزة : لجنة من مدرسى الكلية بمناسبة منحه شهادة زميل شرف من الكلية الملوكية للجراحين بانجلترا .

قيمة الجائزة : ٧٥٤ جنيهها و ٣٧٠ مليما أودعت بنك مصر بفائدة تخصص لعمل الجائزة ، ثم اشترى بها سندات دين موحد .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الأطباء المتقدمين لامتحان درجة الماجستير في الجراحة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٩

شروط منح الجائزة : ميدالية ذهبية تمنح بناء على توصية المتحنيين لدرجة الماجستير في الجراحة الطالب الأول في المجموعة الأولى أو الثانية في الامتحان المذكور على ألا تقل نسبته في الامتحان عن ٧٥ ٪ من مجموع الدرجات ، وإذا لم يحصل أحد على الجائزة تضم قيمتها الى المبلغ الأساسى .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) التعليمية :

مهدى الجائزة : الأسرة الطبية المصرية في احتفالها بالعيد السنوى للدكتور على ابراهيم (باشا) .

قيمة الجائزة : ربع سنوى لاثنى عشر سندا من سندات الدين الموحد ١/٢ قيمتها الأساسى ١٢٠٠ ج .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الدكتور على ابراهيم (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من نوفمبر سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : تعليم طالب مصرى فى كلية طب قصر العيني الى ان ينال الدرجة بشرط عدم رسوبه فى أى امتحان فى انشاء دراسته ، ويختار من بين طلاب السنة الاعدادية المتقولين للكلية .

جائزة الدكتور عبد الواحد الوكيل (بك) :

مهدى الجائزة : أطباء وزارة الصحة العمومية .

قيمة الجائزة : ٣ سندات من سندات الموحّد المصرى قيمتها الاسمية ٣٥٠ جنيها يعطى صافي أرباحها مستحقى الجائزة .
الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور عبد الواحد الوكيل (بك) لجهوده فى وضع مشروعه الوطنى لاصلاح الصحة فى الرف .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٦ من مايو سنة ١٩٤٣

شروط منح الجائزة : للحائز على أعلى درجة فى علم الصحة والطب الوقائى فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا على ألا يكون قد رسب فى هذه المادة من قبل وعلى أن يكون قد حاز البكالوريوس فى المدد المئنة لئليها .

جائزة كلان :

مهدى الجائزة : ميو كومار وشركاء وكلاء محل كلان .

قيمة الجائزة : صندوق آلات طبية .

الغرض من الجائزة : تشجيع الطلبة المتفوقين وبث روح التنافس على الاستزادة من العلم .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٢ من فبراير سنة ١٩٣٦

شروط منح الجائزة : للطالب الأول فى امتحان ديسمبر فى بكالوريوس الطب والجراحة بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور سيد عبد الحميد سليمان (باشا) :

مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بالكلية .

قيمة الجائزة

: سند دين موحّد مصرى ٤ ٪ قيمته الاسمية مائة جنيه انجليزى تشتري بريعه السنوى ميدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور سيد عبد الحميد سليمان (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٧ من مارس سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : ميدالية ذهبية للحاصل على أعلى درجة فى علم الرمد فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب وبشرط ألا تقل نسبته عن ٧٥ ٪ من مجموع درجات هذا العلم .

جائزة احمد طلعت (بك) :

مهدى الجائزة : المرحوم أحمد طلعت (بك) .

قيمة الجائزة : ٨ جنيهات فى وقفته لأول ناجحى بكالوريوس الطب والجراحة .

الغرض من الجائزة : تشجيع العلم وبث روح التفوق والاستزادة منه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٨

شروط منح الجائزة : تقود قيمتها ٨ جنيهات لأول الناجحين فى امتحان بكالوريوس الطب والجراحة فى ديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على توفيق شوشه :

مهدى الجائزة : أطباء وزارة الصحة .

قيمة الجائزة : أسهم قرض وطنى قيمتها ١٥٥٠ جنيها يخصص ريعها سنويا لانشاء الجائزة .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الانعام على الدكتور توفيق شوشه برتبة الباشوية .

تاريخ انشاء الجائزة : ٣ من مارس سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : لأول الناجحين في دبلوم البكتريولوجيا . وإذا لم يوجد من يستحقها تقسم مناصفة بين الحاصل على أعلى درجة في البكتريولوجيا في كل من دبلوم الصحة العامة وبكالوريوس الطب والجراحة على ألا تقل درجة الطالب في هذا العلم عن ٨٠ ٪.

جائزة مصطفى النحاس (باشا) :

مهدى الجائزة : جماعة الأطباء والموظفين بوزارة الصحة .
قيمة الجائزة : ١٠ سندات دين موحد في بنك باركليز يخصص ربعها للجائزة .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى السيد مصطفى النحاس لما له من الفضل في نهضة البلاد واستقلالها والغاء الامتيازات وتشجيع الطلاب على مضاعفة الاجتهاد في التحصيل والتفوق .
تاريخ انشاء الجائزة : ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٣٧

شروط منح الجائزة : قود للطلاب الأول في الدفعة الأصلية (ديسمبر) سنويا لامتحان بكالوريوس الطب والجراحة بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدي المازني :

مهدى الجائزة : أطباء قسم الرمد بوزارة الصحة .
قيمة الجائزة : سندات قرض وطني ١/٣١ ٪ قيمتها ٣٥٠ جنيه على ذمة انشاء جائزة باسم الدكتور عيسى حمدي المازني (بك) .

الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور عيسى حمدي المازني (بك) بمناسبة ترقية من مدير قسم الرمد الى وكيل وزارة الصحة المساعد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٤
شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة في دبلوم الرمد بشرط عدم الرسوب .

جائزة داي :

مهدى الجائزة : دكتور ه . ب . داي .
قيمة الجائزة : ٦ أسهم تمتع شركة المياه وسهم بنك مصر يشتري سنويا مدالية فضية .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الأستاذ ه . ب . داي . بمناسبة تركه الخدمة .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٠ من يونيو سنة ١٩٣٦
شروط منح الجائزة : مدالية فضية للحاصل على أعلى درجة في الاكينيكي للأمراض الباطنة في امتحان درجة البكالوريوس في الطب والجراحة في دورى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور محمد شاهين (باشا) لدبلوم المناطق الحارة وصحتها :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .
قيمة الجائزة : ١/٥ سندات من سندات الدين الموحد مودعة البنك الأهلي ، يشتري ربع أحد السندات مدالية ذهبية ويدفع ربع باقى السندات هذا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .
تاريخ انشاء الجائزة : ١٩ من أغسطس سنة ١٩٤١
شروط منح الجائزة : مدالية ذهبية وهود للطلاب الأول الذى يحصل على ٧٥ ٪ على الأقل في دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور محمد شاهين (باشا) لدبلوم الصحة العامة :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم الدكتور محمد شاهين (باشا) .
قيمة الجائزة : ١/٥ سندات من سندات الدين الموحد مودعة البنك الأهلي يشتري ربع أحد السندات مدالية ذهبية ويدفع ربع باقى السندات هذا .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .

تاريخ إنشاء الجائزة : ١٩٠٤ من اقتضى سنة ١٩٠٤

شروط منح الجائزة : تقود ومطالبة ذهنية الطالب الأول الذي يحصل على ٧٥ على الأقل في مجموع الصحة العامة شرط عدم الرسوب .

جائزة لرحوم الدكتور محمد سليمان :

مهدى الجائزة : انشاء هيئة التدريس بالكلية .

قيمة الجائزة : ٢٦٦ جنيه و ٤٥٠ ملجم يستغل ريعها في منحة .
الغرض من الجائزة : تحلية ذكرى المرحوم الدكتور محمد سليمان .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٠ من يناير سنة ١٩٤٦
شروط منح الجائزة : للحصول على أعلى درجة في الأمراض الباطنة الاكلينيكية في مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

كلية الصيدلة

جائزة مظلوم (بك) :

مهدى الجائزة : مظلوم (بك) .

قيمة الجائزة : سندات دين موحد قيمتها الاسمية ٢٦٠ ج. ك ريعها السنوي ١٠ جنيهات و ١٤٠٠ مليما على دفعتين الاولى في مايو والثانية في نوفمبر من كل سنة .

الغرض من الجائزة : بث روح التنافس بين الطلاب على الاستزادة من العلم وتشجيعهم .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٣

شروط منح الجائزة : لأول خريج مدرسة الصيدلة في دفعة مايو سنويا بشرط أن يكون مصريا وبشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على توفيق شوشه :

مهدى الجائزة : الصيادلة بالملكة المصرية .

قيمة الجائزة : ٣٠٠ سهم من أسهم الجمعية التعاونية لتوريد ونتاج الأدوية قيمتها ٦٠٠ جنيه يخصص ريعها لانشاء الجائزة .

الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور على توفيق شوشه بمناسبة الاعتام عليه برتبة الباشوية .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٣ من يولييه سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحصول على أعلى درجة في علمي البكتريولوجيا والصحة من خريجي مدرسة الصيدلة .

جائزة الدكتور حسين شكرى (بك) :

مهدى الجائزة : الدكتور حسين شكرى (بك) .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا من ريع الأحياء الموقوفة على رجة حسن صاير وقدرها ٢١ فدانا وقيراطا و ١٢ سهما تصرف بعرفة فجله مدة حياته ثم من بعده بعرفة من يكون ناظرا على هذا الوقف على الدوام والاستمرار .

الغرض من الجائزة : التشجيع العلمى في علوم الصيدلة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٤

شروط منح الجائزة : للطالبين الأول والثانى من خريجي مدرسة الصيدلة بقصر العيني ، فيعطى الطالب الأول ٦ جنيهات والطالب الثانى ٤ جنيهات .

كلية الهندسة

جائزة عبد المجيد عمر (باشا) :

مهدى الجائزة : هيئة التدريس بمدرسة الهندسة الملكية .

قيمة الجائزة : ريع سندات من الدين الموحد قيمتها الاسمية ٣٠٠ جنيه .

الغرض من الجائزة : اعترافا بخدماته للمدرسة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٧

شروط منح الجائزة : لأوائل أقسام الهندسة المدنية والعمارة والهندسة الميكانيكية والكهربية بالكلية لوريوس .

جائزة موصيرى :

- مهدى الجائزة : الآنة دنيز موصيرى .
 قيمة الجائزة : ربع سندات من الدين الموحد المصرى قيمتها ١٠٠٠ جنيه انجليزى .
 الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم ايلى نسيم موصيرى .
 تاريخ انشاء الجائزة : ١٩٤١ - ١٩٤٢
 شروط منح الجائزة : مائة جنيه لأول طالب مسلم وأول طالب اسرايلى

يلتحق بالسنة الأولى بكلية الهندسة أو الزراعة بالتناوب ويستمر صرف المبلغ طوال سنى الدراسة الأربع حتى التخرج بشرط عدم الرسوب ، ومائتى جنيه سنويا لأول المتخرجين المسلمين واليهود من كليتى الزراعة والهندسة بالتناوب لانعام الدراسة العليا بشرط الاستمرار فى النجاح .

جائزة المرحوم عبد الواحد الوكيل (بك) :

- مهدى الجائزة : موشقو وزارة الصحة .
 قيمة الجائزة : فوائد سدى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه .
 الغرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .
 تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٢
 شروط منح الجائزة : للمتفوق من أقسام الكلية بالتناوب فى الاسمان النهائى .

جائزة عبد الرحمن الساوى :

- مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .
 قيمة الجائزة : ربع سدى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه يشتري به مدالية .
 الغرض من الجائزة : اعترافا بخدماته الجليلة لكلية الهندسة ابان عماده بالكلية .
 تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧
 شروط منح الجائزة : لأول طالب فى البكالوريوس فى مادة الآلات ذات الاحتراق الداخلى .

جائزة المرحوم الدكتور مصطفى احمد ابو زهرة :

- مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .
 قيمة الجائزة : ربع سدى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه يشتري به مدالية .
 الغرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .
 تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧
 شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى مادة الرياضة بالهنتين الاعدادية والأولى .

جائزة المرحوم الدكتور مصطفى احمد ابو زهرة :

- مهدى الجائزة : أسرة المرحوم الدكتور مصطفى احمد ابو زهرة .
 قيمة الجائزة : ربع سدى قرض وطنى قيمة كل منهما ١٠٠ جنيه .
 الغرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .
 تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٢
 شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى شعبة هندسة الطيران .

جائزة المرحوم الاستاذ حسين حفى :

- مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .
 قيمة الجائزة : ربع سند قرض وطنى قيمته الاسمية ١٠٠ جنيه .
 الغرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .
 تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٢
 شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى مادة الرى فى امتحان البكالوريوس .

كلية الزراعة

جائزة المرحوم احمد طلعت (بك) :

- مهدى الجائزة : المرحوم احمد طلعت (بك) .
 قيمة الجائزة : ثمانية جنيهات سنويا من ريع الوقف .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٨

شروط منح الجائزة : لأول الناجحين فى امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم محمود أباطة (بك) :

مهدى الجائزة : النادى الزراعى وأصدقاء محمود أباطة (بك) مدير
قسم البساتين بوزارة الزراعة .

قيمة الجائزة : ربع ثلاثة سندات قرض وطنى طويل الأجل ١/٣١/٣٠

الغرض من الجائزة : تخليدا لذكرى المرحوم محمود أباطة (بك) .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٠

شروط منح الجائزة : يشتري برع سدين كتب فى الفلاحة تعطى من يحصل
فى امتحان البكالوريوس التحريرى والشفهى معا على
أعلى درجة فى مادة فلاحه البساتين ، ويخصص ربع
السند الثالث لشراء كتب فى الفلاحة تعطى من يحصل على
الدرجة التى تليها ، وإذا تساوى طالبان أو أكثر فى أعلى
الدرجات فى مادة الفلاحة تكون الجائزة للمتقدم فى
الترتيب ، فإذا تساوا بعد ذلك تقسم الجائزة بينهم
بالتساوى .

جائزة الأستاذ جاد الله أبو العلا :

مهدى الجائزة : الأستاذ جاد الله أبو العلا .

قيمة الجائزة : ربع خمسة أسهم من أسهم بنك مصر يشتري به كتب
وأدوات .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٣

شروط منح الجائزة : لمن يكون ناجحا فى امتحان البكالوريوس بشرط ألا
يكون قد سبق رسوبه فى أية سنة وأن يكون حاصلا
على أعلى درجة فى علم النبات فى سننى الدراسة الأربع .

جائزة المرحوم سعيد بهجت (بك) :

مهدى الجائزة : أصدقاء المرحوم سعيد بهجت (بك) مدير قسم الحشرات
بالجمعية الزراعية الملكية بالاشتراك مع هيئة خريجي
المعاهد الزراعية الملكية .

قيمة الجائزة : ربع ثلاثة سندات قرض وطنى طويل الأجل ١/٣١/٣٠

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم سعيد بهجت (بك) .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : يمنح ربع أحد السندات من يحصل على أعلى درجة فى
علم الحشرات فى امتحان البكالوريوس ، وإذا تساوى
طالبان أو أكثر تكون الجائزة للمتقدم فى الترتيب ، وإذا
تساوا بعد ذلك تقسم الجائزة بينهم بالتساوى ،
ويشتري برع السدين الآخرين كتب للمكتبة يختارها
أستاذ علم الحشرات .

كلية دارالعلوم

جائزة احمد ابو الفتح (بك) :

مهدى الجائزة : ورثة المرحوم أحمد أبو الفتح (بك) .

قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا (ربع سندات مختلفة فى البنوك) .

الغرض من الجائزة : لتخليد ذكرى المرحوم أحمد أبو الفتح (بك) .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : يمنح خمسين جنيها الأول ، وثلاثين جنيها الثانى ، وعشرين
جنيها الثالث ، وذلك فى امتحان الليسانس من كل عام .

جوائز مشتركة بين الكليات

جائزة مجلس مديرية الشرقية :

مهدى الجائزة : مجلس مديرية الشرقية .

قيمة الجائزة : أربعون جنيها تخصص فى ميزانية مجلس المديرية كل عام .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مارس سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : للطلاب الذى يحوز أعلى تقدير في الشهادة النهائية من احدى كليات الجامعة من أبناء الشرقية . واذا تعدد المستحقون للجائزة في كلية واحدة أو أكثر وزع المبلغ بينهم بالتساوى .

جائزة مجلس مديرية أسوان :

مهدي الجائزة : مجلس مديرية أسوان .
قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .
الغرض من الجائزة : لتشجيع المتفوقين من أبناء مديرية أسوان .
شروط منح الجائزة : للخريج الحاصل على درجة الليسانس أو البكالوريوس بدرجة ممتازة من أية كلية من كليات جامعتي القاهرة والاسكندرية أو من يكون ترتيبه الأول في الشهادة النهائية لاحدى كليات الجامعة الأزهرية أو احدى المدارس العالية وذلك من بين أبناء مديرية أسوان ، واذا تعدد المستحقون للجائزة في احدى السنين توزع المائة جنيه فيما بينهم ، فاذا لم يوجد من بين طلاب الجامعتين خريج حاصل على درجة ممتاز تمنح الجائزة لخريج حاصل على درجة جيد جدا بنفس الطريقة .

جائزة المؤتمر الاسلامي :

مهدي الجائزة : المؤتمر الاسلامي .
قيمة الجائزة : ٥ جنيهات شهريا لطالب الماجستير و ١٠ جنيه شهريا لطالب الدكتوراه .
الغرض من الجائزة : تشجيع طلاب أقسام الماجستير والدكتوراه بكليات الآداب والحقوق والتجارة ودار العلوم والطب البيطري الذين يبحثون في دراسة النواحي الاقتصادية والاجتماعية والأدبية والتاريخية في البلاد الاسلامية .

المجلات التي تصدرها الكليات

كلية الآداب

مجلة كلية الآداب منذ سنة ١٩٣٣ ، والمسئول عن تحريرها عميد الكلية ، وتصدر مرتين كل عام ، وهي المجلة العلمية لأساتذة الكلية .

مجلة الأطلس المسئول عن تحريرها أحد أساتذة قسم الجغرافية ، وتصدر مرة واحدة في العام .

مجلة القبس تصدر منذ سنة ١٩٣٨ ، ويتولى اصدارها اتحاد الكلية مرة واحدة في العام .
وقد حلت محلها مجلة الهدف منذ العام الماضي .

Phoenix يصدرها طلبة قسم اللغة الانجليزية والمسئول عن تحريرها أحد أساتذة القسم .

صوت الجامعة يصدرها قسم الصحافة بالكلية .

كلية الحقوق

مجلة القانون والاقتصاد يصدرها أساتذة الكلية أربع مرات في السنة .

صحيفة اتحاد الكلية يشرف على تحريرها أحد الأساتذة .

كلية التجارة

مجلة الاقتصاد والسياسة والتجارة مجلة علمية يصدرها أساتذة كلية التجارة منذ مارس سنة ١٩٥٣

كلية العلوم

نشرة أبحاث كلية العلوم تصدرها الكلية وتشرف على تحريرها
لجنة المطبوعات بها وتشمل
موضوعات البحوث في أقسام الكلية
أختلطة .

مجلة « هي » يصدرها اتحاد الكلية ، ويحررها طلاب
الكلية ، ويشرف على تحريرها أحد
الأساتذة .

كلية الطب

مجلة اتحاد كلية الطب تصدر مرة أو أكثر كل عام بإشراف لجنة
المجلة التي يرأسها أحد الأساتذة .

كلية طب الأسنان

مجلة أضواء تصدر أول مرة هذا العام ، ويقوم
بتحريرها الطلاب ويشرف عليهما
الدكتور حسن فهمي .

كلية الصيدلة

مجلة اتحاد كلية الصيدلة تصدر مرة واحدة في السنة يحضرها
الطلبة ويشرف عليها بعض أعضاء
هيئة التدريس .

كلية الهندسة

النشرة العلمية لكلية الهندسة تصدر سنوياً ابتداء من ١٩٤٥/١٩٥٥
وتحوي خلاصة البحوث التي يقوم
بها الأساتذة وأعضاء هيئة التدريس
ويشرف على تحريرها مجلس الكلية

مجلة المهندسين تصدرها نقابة المهن الهندسية ، ويشرف
على تحريرها أساتذة من الكلية ،
ويشارك في التحرير أعضاء هيئة
التدريس وخريجو الكلية .

مجلة العمارة يصدرها أحد أساتذة الكلية ويشارك
في تحريرها بعض أعضاء هيئة
التدريس والخريجين من المهندسين
الممارسين .

مجلة الهندسة المدنية يصدرها أحد أعضاء هيئة التدريس
بالكلية ، ويشرف على تحريرها بعض
الأساتذة، ويشارك في التحرير أعضاء
هيئة التدريس وخريجو الكلية من
شعبة الهندسة .

كلية الزراعة

مجلة العلوم الزراعية يرأس تحريرها عميد الكلية ، وقد بدأ
صدورها منذ عام ١٩٤٧
الأبحاث المبكرة تصدر باللغة الانجليزية مع ترجمة
مختصرة باللغة العربية ، ويرأس
تحريرها عميد الكلية .

مجلة حتمور يصدرها اتحاد الكلية ، وقد استعير لها
اسم « القادوس » ويحررها بعض
طلاب الكلية ، ولها مراقب من بين
الأساتذة .

مجلة جمعية الألبان تصدرها جمعية الألبان بالكلية بإشراف
أحد الأساتذة .

نشرة الجمعية الزراعية بالكلية صدرت النشرة الأولى منها عام ١٩٤٨ ،
وصدرت الثانية عام ١٩٤٩ ، ولم
تصدر بعد ذلك .

مجلة كلية الطب البيطرى يصدرها اتحاد الكلية ابتداء من مايو سنة ١٩٤٨ ، ورئيس تحريرها من الأساتذة .

المجلة المصرية الطبية البيطرية تحريرها لجنة من أعضاء هيئة التدريس .
كلية دار العلوم

مجلة اتحاد الكلية يصدرها اتحاد الكلية ويشرف على تحريرها أحد الأساتذة ويحررها طلاب الكلية ومطالبتها .

الدرجات الفخرية التي منحتها جامعة القاهرة

منذ إنشائها

الملك مؤاد الأول دكتور فى الحقوق ١٩٢٨/١١/١٥
الملك فاروق الأول دكتور من الجامعة ١٩٢٩/ ٢/٢٣
مكتور ايمانيويل الثالث ملك ايطاليا دكتور فى الحقوق ١٩٢٣/ ٢/١٢

كلية الآداب

١٩٢٨/ ٥/ ٣	دكتور فى الآداب	الاستاذ ادوارد هريو .	استاذ بجامعة ليون سابقا ورئيس مجلس النواب
١٩٣٦/ ٣/٢٥	دكتور فى الآداب	الاستاذ لافكو	مدير مصلحة الآثار المصرية
١٩٤٠/ ١/١٦	دكتور فى الآداب	الاستاذ بير لاند . .	عضو المجمع الفرنسى واستاذ الفلسفة السابق بكلية الآداب
١٩٤١/ ٤/ ٤	دكتور من الجامعة فى الفلسفة	الاستاذ احمد لطفى السيد (باشا)	مدير الجامعة السابق
١٩٤٨/ ٢/١٥	دكتور فى الآداب	الاستاذ احمد أمين (بك)	عميد كلية الآداب السابق
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ هنرى جريجوار	استاذ بجامعة بروكسل
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ جان ساراي .	مدير جامعة باريس
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ لوى ماسينيون	استاذ بكلية فرنسا .
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ انو ليمان . .	استاذ بجامعة توبنجن .
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ جيوسى كاردينالى	مدير جامعة روما .
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ اميليو جارثيا جوميز	استاذ بجامعة مدريد .
١٩٥٠/١٢/٢٥	"	الاستاذ كوبلاند	استاذ شرف بجامعة ليفربول

كلية الحقوق

١٩٢٢/ ١/٢٤	دكتور فى الحقوق	الاستاذ محمد توفيق .	رئيس مجلس النواب
١٩٢٢/ ١/٢٤	"	الاستاذ على ماهر (باشا)	وزير الحقائقية
١٩٢٢/ ١/٢٤	"	الاستاذ عبد العزيز فهمى	رئيس محكمة النقض
		(باشا)	والابرام

١٩٢٨/١١/٢٧	الاستاذ فاكيز	الاساد في جامعة باريس	دكتور في الطب
١٩٢٨/١١/٢٧	الاستاذ بروميت	استاذ الطفليات بجامعة باريس	"
١٩٢٨/١١/٢٧	الاستاذ هنرى فردريك	استاذ الفسيولوجيا بجامعة لييج بلجيكا	"
١٩٢٨/١١/٢٧	الاستاذ كلاين	مدير معهد روبرت كوخ بألمانيا	"
١٩٢٨/١١/٣٠	الكولونيل جيسوفنى	طبيب بالجيش الايطالى	"
١٩٢٨/١٢/١١	الاستاذ فولبور	استاذ علم الطفليات بهامبورج بألمانيا	"
١٩٢٨/١٢/٢٠	الاستاذ الدوكستلانى	استاذ طب المناطق الحارة بجامعة تيولان بالولايات المتحدة الأمريكية ومعهد روس بلندن	"
١٩٢٨/١٢/٢٠	الاستاذ دلماس	الاستاذ في جامعة مونيخ	"
١٩٢٨/١٢/٣٠	الاستاذ جار لين	عميد كلية الطب بجامعة لور	"
١٩٢٨/١٢/٣٠	الاستاذ بيلى اشفورد	استاذ طب المناطق الحارة والفطريات بجامعة كولومبيا وبمدرسة طب امراض البلاد الحارة ببورتوريكو	"
١٩٣٢/ ٢/٢١	الاستاذ روبروج	استاذ جراحة الصدر والجراح بمستشفى برلين	ماجستير في الجراحة
١٩٣٢/ ٢/٢١	الاستاذ البت سميث	استاذ التشريح بجامعة لندن	دكتور في الطب
١٩٣٢/ ٥/٢٩	الاستاذ جيل بوديه	استاذ جامعة بروكسل ومدير معهد باستير بها	"
١٩٣٦/ ٥/١٢	الدكتور ه . ب . داي	استاذ الامراض الباطنة الاكلينيكية بالكلية سابقا	"
١٩٣٦/ ٥/١٢	الدكتور ا . ك هنرى	استاذ الجراحة الاكلينيكية بالكلية سابقا	ماجستير في الجراحة
١٩٤٤/ ٦/ ٥	الدكتور ا . دمورد	استاذ الامراض الباطنة بجامعة لندن	دكتور في الطب
١٩٤٤/ ٦/ ٥	الدكتور الحرال و . ه	وكيل جمعية الجراحين سابقا	ماجستير في الجراحة
١٩٤٥/ ٤/ ٧	الاستاذ وليم هوكير	استاذ الفسيولوجيا بالكلية سابقا	دكتور في الطب
١٩٥٠/ ٢/ ١	الاستاذ دو جلاس درى	استاذ التشريح بالكلية سابقا	"

الدكتور محمد الحميد	رئيس أفلام قضائيا	دكتور في الحقوق	١/٢٤ / ١٩٣٢
بدوى (ناثا)	الحكومة		
الاستاذ كاتيان	استاذ القانون المدني		٢/٢١ / ١٩٣٢
	بجامعة باريس		
الاستاذ شالويبا	استاذ القانون الروماني		٢/٢١ / ١٩٣٢
	بجامعة روما		
الاستاذ ادوارد لامبير	مدير معهد القانون المقارن		٤/١٣ / ١٩٣٧
	بجامعة ليون		
الاستاذ الدكتور جيمس	وزير الشؤون الاقتصادية		١/ ٢ / ١٩٤٥
ماكول لانديس	في الشرق الأوسط		
	ومعهد كلية الحقوق		
	بجامعة هارفارد		
السيد محمد عبد الرحمن	مدير جامعة البنجاب		١٢/٢٥ / ١٩٥٠
بهادر خان	بلاهور		
الاستاذ عمر جلال سرك	مدير جامعة اسطنبول		١٢/٢٥ / ١٩٥٠
الاستاذ جوليو دي	عميد كلية الحقوق بجامعة		١٢/٢٥ / ١٩٥٠
لامورانديير	باريس		
الدكتور محمد مصدق	رئيس وزراء ايران سابقا		١١/٢١ / ١٩٥١

كلية الطب

الدكتور دوتو رسل برين	رئيس الكلية الملكية للأطباء بلندن	دكتور في الطب	١٩٥٠/١٢/٢٥
السر سبيل ويكلي	رئيس الكلية الملكية للجراحين	ماجستير في الجراحة	١٩٥٠/١٢/٢٥
الاستاذ فيليب هنري	رئيس مجلس ادارة الكلية الملكية للجراحين	ماجستير في الجراحة	١٩٥٠/١٢/٢٥
مستشار السيدة ملدا نورا لويد	رئيسة الكلية الملكية لامراض النساء والتوليد	ماجستير في جراحة امراض النساء والتوليد	١٩٥٠/١٢/٢٥

كلية العلوم

الاستاذ جان كوفلييه	مدرس بجامعة باريس	دكتور في العلوم	١٩٥٠/١٢/٢٥
---------------------	-------------------	-----------------	------------

كلية الهندسة

الاستاذ شارل اندريا	عميد كلية الهندسة بجامعة القاهرة سابقا	دكتور في الهندسة	١٩٥٠/١٢/٢٥
الاستاذ فرنس ستوس	عميد كلية الهندسة بزيوروخ	"	١٩٥٠/١٢/٢٥
السر الفرد اجرتون	استاذ بجامعة لندن	"	١٩٥٠/١٢/٢٥
الاستاذ الدكتور ميركودوش	استاذ زائر بكلية الهندسة بجامعة القاهرة	"	١٩٥٤/٢/١٠

كلية دار العلوم

الاستاذ محمد رضا الشيبى	وزير المعارف في العراق سابقا	دكتور في اللغة العربية والدراسات الاسلامية	١٩٥٠/١٢/٢٥
الاستاذ حسن عبد الوهاب	من ائمة العلماء في تونس	"	"

احصاءات

عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

[illegible][illegible]

عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٧ (تابع)

الكتاب	١٩٣٨/٣٥	١٩٣٧/٣٦	١٩٣٨/٣٧	١٩٣٨/٣٨	١٩٣٩/٣٩	١٩٤٠/٣٩	١٩٤١/٤٠	١٩٤٢/٤١	١٩٤٣/٤٢	١٩٤٤/٤٣	١٩٤٥/٤٤
الاداب .	٩٠٢ ٨٢ —	٨٦٩ ١٨٨ ١٤	٩٣٩ ٣٢١ ١٢	٩٣٩ ٣٢٧ ٧٥	١٠٢٥ ٣٣٧ ٧٥	١٠٢٥ ٣٣٧ ٧٥	٩٨٢ ٣٥٥ ٥٧	١١٩٦ ١٨١ ٣٣	١٣٩٠ ١٨٠ ٤٦	١١٣٣ ٣٠٢ ٥٢	١٠٢٥ ٣٦٩ ٩٧
الاداب .	٩٠٢ ٨٢ —	٨٦٩ ١٨٨ ١٤	٩٣٩ ٣٢١ ١٢	٩٣٩ ٣٢٧ ٧٥	١٠٢٥ ٣٣٧ ٧٥	١٠٢٥ ٣٣٧ ٧٥	٩٨٢ ٣٥٥ ٥٧	١١٩٦ ١٨١ ٣٣	١٣٩٠ ١٨٠ ٤٦	١١٣٣ ٣٠٢ ٥٢	١٠٢٥ ٣٦٩ ٩٧
العلوم .	٣٨١ ٣٨ —	٣٣٣ ٤٩ ١	٣٤١ ٥٠ ٣	٣٤١ ٥٠ ٣	٥٩١ ٦٩ ٧	٥٩١ ٦٩ ٧	٦١٠ ٥٩ ١١	٦٨ ٥٢ ١١	٨٤٠ ٧٩ ٩	٩٧٢ ٦٩ ٣١	٩٢٣ ٦٦ ٣٧
العلوم .	٣٨١ ٣٨ —	٣٣٣ ٤٩ ١	٣٤١ ٥٠ ٣	٣٤١ ٥٠ ٣	٥٩١ ٦٩ ٧	٥٩١ ٦٩ ٧	٦١٠ ٥٩ ١١	٦٨ ٥٢ ١١	٨٤٠ ٧٩ ٩	٩٧٢ ٦٩ ٣١	٩٢٣ ٦٦ ٣٧
الطب بدارسها الطب البشري والعصبية والاسنان .	٩٧٤ ٤٢ —	٩٥٤ ٤٨ ٤	٩٤٧ ٦٠ ٢	٩٤٧ ٦٠ ٢	٧٢٢ ٦٨ ١٢	٧٢٢ ٦٨ ١٢	٨٨٢ ٨٢ ٢٠	١١٣٩ ٨٠ ٦٤	١٣٧٠ ٧٧ ٤٥	١١٣٧ ٨١ ٣٣	١٢٦٩ ٧٨ ٤٢
الطب بدارسها الطب البشري والعصبية والاسنان .	٩٧٤ ٤٢ —	٩٥٤ ٤٨ ٤	٩٤٧ ٦٠ ٢	٩٤٧ ٦٠ ٢	٧٢٢ ٦٨ ١٢	٧٢٢ ٦٨ ١٢	٨٨٢ ٨٢ ٢٠	١١٣٩ ٨٠ ٦٤	١٣٧٠ ٧٧ ٤٥	١١٣٧ ٨١ ٣٣	١٢٦٩ ٧٨ ٤٢
العلوم .	١٠٠٧ ٩ —	٢٠٦٣ ٣٩ ١١	٢١٧٥ ٤٣ ٩	٢١٧٥ ٤٣ ٩	٢٦٩٧ ٤٥ ٢١	٢٦٩٧ ٤٥ ٢١	٣٣١٥ ٤١ ١٣	٢٤١٥ ٧٧ ١١	١٩٢٤ ٣٣ ١١	١٤٤٢ ١٩ ١٤	١٢١٥ ٢٢ ٦١
العلوم .	١٠٠٧ ٩ —	٢٠٦٣ ٣٩ ١١	٢١٧٥ ٤٣ ٩	٢١٧٥ ٤٣ ٩	٢٦٩٧ ٤٥ ٢١	٢٦٩٧ ٤٥ ٢١	٣٣١٥ ٤١ ١٣	٢٤١٥ ٧٧ ١١	١٩٢٤ ٣٣ ١١	١٤٤٢ ١٩ ١٤	١٢١٥ ٢٢ ٦١

١٤٥١	١٣٨٣	١٣١٦	١٠٧٥	٩٣٠	٩٩٣	٩٥٦	٩٤٣	٩٦٣	٩٧٠	ذكور اناث	الهندسة .
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—		
١٤٠١	١٣٢١	١٠٨٣	٩٣٦	٩٩٥	٩٦٣	٩٤٨	٩٧٠	٩٧٠	٩٧٠	شريفون وأجانب جثة .	الزراعة .
١١٣٠	١٢٣٣	١٠٩٦	١١٠٤	٩٣٨	٩١٨	٩٨١	٩٩٤	٩٧٨	٨٦٩		
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	ذكور اناث	الزراعة .
٣٥	٢٨	١٣	٤	٢	—	—	—	٢	—		
١١٦٦	١٣٦٠	١١٠٨	٩٤	٩١٨	٩٨١	٩٩٤	٩٨٠	٨٦٩	٨٦٩	شريفون وأجانب جثة .	الزراعة .
١٣٣٤	٩٦٩	٥٨٤	٤١٥	٥٢٥	٨٣٣	١٠٦٣	١٣٣٨	١٤٩٢	١٥٤٣		
٢١	٢	—	—	—	١	٥	٦	٥	٤	ذكور اناث	الزراعة .
٢٠	٥	٤	٢	٢	١	—	—	٢	—		
١٣٦٥	٩٨٠	٥٨٨	٤١٧	٥٢٨	٨٣٤	١٠٦٨	١٣٣٤	١٤٩٩	١٥٤٧	شريفون وأجانب جثة .	الزراعة .
١٥٨	١١١	٨٧	١١١	٨٤	٤٤٦	١٦٣	١٩٤	٢٠٤	٢١٠		
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	ذكور اناث	الطبيب البيطرى
١٦٩	١٩	٩٠	١١٥	٩٠	١٥٦	١٧٤	٢٠٢	٢١١	٢١٠		
١٠٢٧٧	٩٣٧٥	٨١٨٠	٨٥٣٣	٨٢٥٣	٨٢٣٣	٨٧٧٤	٨٥٧١	٨٧٣٤	٧٠٢١	شريفون وأجانب جثة .	الطبيب البيطرى
١٠٢٧٧	٩٣٧٥	٨١٨٠	٨٥٣٣	٨٢٥٣	٨٢٣٣	٨٧٧٤	٨٥٧١	٨٧٣٤	٧٠٢١		

عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦ (تابع)

الكتاب	١٩٢٦/١٥	١٩٢٦/١٦	١٩٢٨/١٧	١٩٢٩/١٨	١٩٣٠/١٩	١٩٣١/٢٠	١٩٣٢/٢١	١٩٣٣/٢٢	١٩٣٤/٢٣	١٩٣٥/٢٤	١٩٣٦/٢٥	١٩٣٧/٢٦	١٩٣٨/٢٧	١٩٣٩/٢٨	١٩٤٠/٢٩	١٩٤١/٣٠	١٩٤٢/٣١	١٩٤٣/٣٢	١٩٤٤/٣٣	١٩٤٥/٣٤	١٩٤٦/٣٥	١٩٤٧/٣٦	١٩٤٨/٣٧	١٩٤٩/٣٨	١٩٥٠/٣٩	١٩٥١/٤٠	١٩٥٢/٤١	١٩٥٣/٤٢	١٩٥٤/٤٣	١٩٥٥/٤٤	١٩٥٦/٤٥	١٩٥٧/٤٦	١٩٥٨/٤٧	١٩٥٩/٤٨	١٩٦٠/٤٩	١٩٦١/٥٠	١٩٦٢/٥١	١٩٦٣/٥٢	١٩٦٤/٥٣	١٩٦٥/٥٤	١٩٦٦/٥٥	١٩٦٧/٥٦	١٩٦٨/٥٧	١٩٦٩/٥٨	١٩٧٠/٥٩	١٩٧١/٦٠	١٩٧٢/٦١	١٩٧٣/٦٢	١٩٧٤/٦٣	١٩٧٥/٦٤	١٩٧٦/٦٥	١٩٧٧/٦٦	١٩٧٨/٦٧	١٩٧٩/٦٨	١٩٨٠/٦٩	١٩٨١/٧٠	١٩٨٢/٧١	١٩٨٣/٧٢	١٩٨٤/٧٣	١٩٨٥/٧٤	١٩٨٦/٧٥	١٩٨٧/٧٦	١٩٨٨/٧٧	١٩٨٩/٧٨	١٩٩٠/٧٩	١٩٩١/٨٠	١٩٩٢/٨١	١٩٩٣/٨٢	١٩٩٤/٨٣	١٩٩٥/٨٤	١٩٩٦/٨٥	١٩٩٧/٨٦	١٩٩٨/٨٧	١٩٩٩/٨٨	٢٠٠٠/٨٩	٢٠٠١/٩٠	٢٠٠٢/٩١	٢٠٠٣/٩٢	٢٠٠٤/٩٣	٢٠٠٥/٩٤	٢٠٠٦/٩٥	٢٠٠٧/٩٦	٢٠٠٨/٩٧	٢٠٠٩/٩٨	٢٠١٠/٩٩	٢٠١١/١٠٠	٢٠١٢/١٠١	٢٠١٣/١٠٢	٢٠١٤/١٠٣	٢٠١٥/١٠٤	٢٠١٦/١٠٥	٢٠١٧/١٠٦	٢٠١٨/١٠٧	٢٠١٩/١٠٨	٢٠٢٠/١٠٩	٢٠٢١/١١٠	٢٠٢٢/١١١	٢٠٢٣/١١٢	٢٠٢٤/١١٣	٢٠٢٥/١١٤	٢٠٢٦/١١٥	٢٠٢٧/١١٦	٢٠٢٨/١١٧	٢٠٢٩/١١٨	٢٠٣٠/١١٩	٢٠٣١/١٢٠	٢٠٣٢/١٢١	٢٠٣٣/١٢٢	٢٠٣٤/١٢٣	٢٠٣٥/١٢٤	٢٠٣٦/١٢٥	٢٠٣٧/١٢٦	٢٠٣٨/١٢٧	٢٠٣٩/١٢٨	٢٠٤٠/١٢٩	٢٠٤١/١٣٠	٢٠٤٢/١٣١	٢٠٤٣/١٣٢	٢٠٤٤/١٣٣	٢٠٤٥/١٣٤	٢٠٤٦/١٣٥	٢٠٤٧/١٣٦	٢٠٤٨/١٣٧	٢٠٤٩/١٣٨	٢٠٥٠/١٣٩	٢٠٥١/١٤٠	٢٠٥٢/١٤١	٢٠٥٣/١٤٢	٢٠٥٤/١٤٣	٢٠٥٥/١٤٤	٢٠٥٦/١٤٥	٢٠٥٧/١٤٦	٢٠٥٨/١٤٧	٢٠٥٩/١٤٨	٢٠٦٠/١٤٩	٢٠٦١/١٥٠	٢٠٦٢/١٥١	٢٠٦٣/١٥٢	٢٠٦٤/١٥٣	٢٠٦٥/١٥٤	٢٠٦٦/١٥٥	٢٠٦٧/١٥٦	٢٠٦٨/١٥٧	٢٠٦٩/١٥٨	٢٠٧٠/١٥٩	٢٠٧١/١٦٠	٢٠٧٢/١٦١	٢٠٧٣/١٦٢	٢٠٧٤/١٦٣	٢٠٧٥/١٦٤	٢٠٧٦/١٦٥	٢٠٧٧/١٦٦	٢٠٧٨/١٦٧	٢٠٧٩/١٦٨	٢٠٨٠/١٦٩	٢٠٨١/١٧٠	٢٠٨٢/١٧١	٢٠٨٣/١٧٢	٢٠٨٤/١٧٣	٢٠٨٥/١٧٤	٢٠٨٦/١٧٥	٢٠٨٧/١٧٦	٢٠٨٨/١٧٧	٢٠٨٩/١٧٨	٢٠٩٠/١٧٩	٢٠٩١/١٨٠	٢٠٩٢/١٨١	٢٠٩٣/١٨٢	٢٠٩٤/١٨٣	٢٠٩٥/١٨٤	٢٠٩٦/١٨٥	٢٠٩٧/١٨٦	٢٠٩٨/١٨٧	٢٠٩٩/١٨٨	٢١٠٠/١٨٩	٢١٠١/١٩٠	٢١٠٢/١٩١	٢١٠٣/١٩٢	٢١٠٤/١٩٣	٢١٠٥/١٩٤	٢١٠٦/١٩٥	٢١٠٧/١٩٦	٢١٠٨/١٩٧	٢١٠٩/١٩٨	٢١١٠/١٩٩	٢١١١/٢٠٠	٢١١٢/٢٠١	٢١١٣/٢٠٢	٢١١٤/٢٠٣	٢١١٥/٢٠٤	٢١١٦/٢٠٥	٢١١٧/٢٠٦	٢١١٨/٢٠٧	٢١١٩/٢٠٨	٢١٢٠/٢٠٩	٢١٢١/٢١٠	٢١٢٢/٢١١	٢١٢٣/٢١٢	٢١٢٤/٢١٣	٢١٢٥/٢١٤	٢١٢٦/٢١٥	٢١٢٧/٢١٦	٢
--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	---

١٨٥٧	١٣٠	١٦٠	١٤٧٨	١٣٨٧	١٤٥١	١٤٠٢	١٤٥٧	١٣٠٩	١٠٣٢	ذكور اناث	الوراثة .
٢٧٠	٢٠٤	١٤٩	٩٧	٦٩	٦٦	٦٥	٦٧	٤٢	٢٢	شقيقيون وأجانب	
١٩٤	١١٥	١٠١	٧٧	٥٢	٤١	٦٦	٤٢	٣٠	٤٠	جمله .	
٢٣٢١	١٩٤٩	١٨٥١	١٦٥٢	١٥٠٩	١٥٥٤	١٥٢٢	١٥٦٦	١٢٨٢	١١٠٠	جمله .	
٢٥٠٢	٢٢٢٧	٤٠٠٦	٢١٧٢	٢١٤٦	٢٥٧٩	٢٧٠٨	٢٢٢٤	٢٧٥١	٨٧٩	ذكور اناث	التجارة .
٢٨٥	٢١٥	٢١٨	١٢٥	١٦١	٦٠	١٥٦	١٢٤	٧٦	٤٩	شقيقيون وأجانب	
٢٧٠	٢٥٠	١٨٩	١٧٢	١٢٨	١٢٦	١٤٦	٧٠	٤٦	٢٨	جمله .	
٢١٥٧	٢٧٩٢	٤٤١٢	٢٤٨١	٢٤٢٥	٢٨٦٥	٤٠١٠	٢٥١٨	٢٨٧٢	١٩١٦	جمله .	
٢٦٦	٤١٧	٢٤١	٢٢٢	٢٦٤	٢٩٩	٢٢٠	٢٠١	٢٥٤	٢٠٧	ذكور اناث	الطبيب البيطري
٢٧	٢٢	٢٥	٢٦	٢٢	١٨	١٢	٧	٢	—	شقيقيون وأجانب	
٧٤	٤١	٥٠	٢٨	٢٢	١٩	١٨	١٥	٩	١٤	جمله .	
٤٩٧	٤٨٠	٤١٦	٢٧٧	٢٥٩	٢٢٦	٢٦١	٢٢٢	٢٧٥	٢٢١	جمله .	
١١٥٥	٩٧٩	٩٠٢	٧٥٢	٦١٨	٥٧٧	٦٥٠	٥٧٩	٤٩١	٤٢٦	ذكور اناث	دار العلوم (وصت إلى الجامعة في ١٩٤٦/٤/٢٤)
١١١	٤٥	٢٩	—	—	—	—	—	—	—	شقيقيون وأجانب	
١٤١	٧١	٤٢	٥٤	٤١	٢٨	٨١	١٥	٢٠	٢٢	جمله .	
١٤٠٧	١٠٩٥	٩٧٥	٨٠٧	٦٨٩	٦٠٥	٧٢١	٥٩٤	٥٢٤	٤٥٩	جمله .	
٤٢١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	ذكور اناث	
٧٠	—	—	—	—	—	—	—	—	—	شقيقيون وأجانب	
٤٥	—	—	—	—	—	—	—	—	—	جمله .	
٥٢٦	—	—	—	—	—	—	—	—	—	جمله .	
٢٢٦	—	—	—	—	—	—	—	—	—	ذكور اناث	
٥٢	—	—	—	—	—	—	—	—	—	شقيقيون وأجانب	
٢٢	—	—	—	—	—	—	—	—	—	جمله .	
٢٠١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	جمله .	
٢١٥٧٨	٢١٦٦٨	٢٢٢٧٥	٢٠٢٦٢	١٨٥٥٥	١٨٢٦٦	١٧٩٤٥	١٦٢٥٨	١٤١٨٢	١١٥٧٨	المجموع الكلي .	

عدد الحاصلين على الليسانس أو البكالوريوس من كليات الجامعة
منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

العام الدراسي	عدد الخريجين	كلية الطب (بشري - مسلك)	كلية الحقوق	كلية الهندسة	كلية الزراعة	كلية التجارة	كلية الطب البيطري	كلية دار العلوم	كلية طب الأسنان	كلية الصيدلة
١٩٢٦/٢٥	—	٧٠	٢٩١	—	—	—	—	—	—	—
١٩٢٧/٢٦	—	٧٦	٣٥٢	—	—	—	—	—	—	—
١٩٢٨/٢٧	١٢	٩٢	٢٠٩	—	—	—	—	—	—	—
١٩٢٩/٢٨	٣٨	٩٩	١٨٧	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٠/٢٩	٦٥	١١٨	١١١	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣١/٣٠	٧٠	١٢	١٦٩	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٢/٣١	٥٥	١٢٦	١٢٠	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٣/٣٢	٥٢	١٣١	١١٤	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٤/٣٣	٥٠	١٣١	٩٢	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٥/٣٤	٣٥	١٣٢	١٣٥	—	—	—	—	—	—	—
١٩٣٦/٣٥	٤١	١٦٢	١٢١	٩٦	١٠٨	٢٣٥	٢٠	—	—	—
١٩٣٧/٣٦	٥١	١١٩	٢٠٨	١٥١	١٩٤	٢٩١	٢٠	—	—	—
١٩٣٨/٣٧	٦٢	١٢٨	٢٨٦	١٨٠	٢٠٤	٣٠٦	٣٢	—	—	—
١٩٣٩/٣٨	١٢١	١٣٤	٤٤٢	١٨٤	٢٠٧	٢٢٦	٤٢	—	—	—
١٩٤٠/٣٩	١٧٨	١٢٢	٥١٣	١٦٢	٢٣١	٢٢٨	٤٧	—	—	—
١٩٤١/٤٠	٢٣٠	١٣٣	٤٩١	١٣٣	٢٢٤	٢٣٦	٣٤	—	—	—
١٩٤٢/٤١	٢١٦	١٥٤	٣٤٢	١٤١	٢١١	١٣٣	٣٥	—	—	—
١٩٤٣/٤٢	٢٠٤	١٥٣	٢٥٧	١٤٣	١٨٦	٧٠	٩	—	—	—
١٩٤٤/٤٣	٢٠١	١٢٦	٢٨٩	١٧٧	٢٤٩	٦٠	٤	—	—	—
١٩٤٥/٤٤	١٧٤	١٦٧	٢١٢	١٦٠	٢٦٦	٦٧	٤	—	—	—
١٩٤٦/٤٥	٢٠٦	١٨٤	١٩٠	١٨٦	٢٧٢	١٩٤	٢٢	—	—	—
١٩٤٧/٤٦	٢٠١	٢٠٥	٤٦٤	٢١٤	٢١٠	٣٠٨	٤٧	—	—	—
١٩٤٨/٤٧	٢١٥	١٦٥	٢٩٣	٢١٦	١٥٢	٣٥١	٢٧	—	—	—
١٩٤٩/٤٨	٢٣٣	٢٨٢	٢٩٣	٢٧٧	٢٧٥	٤١٦	٣١	—	—	—
١٩٥٠/٤٩	٢٧٥	١٤٩	٣٨٤	٢٥٣	٢٤٦	٤٨٠	٤٤	—	—	—
١٩٥١/٥٠	٢٤٤	١٦٤	٣٥٠	٢٥٢	٢٩٣	٨٢٣	٣٦	—	—	—
١٩٥٢/٥١	٢٩٢	٣٨١	٥٤٥	٢٨٧	٣٥٣	٧٧٥	٥٥	—	—	—
١٩٥٣/٥٢	٣٢٦	٤٠٥	٥٥١	٢٨٤	٢٨٦	٧٢٠	٥٢	—	—	—
١٩٥٤/٥٣	٢٤٧	٣٨٣	٥٠٠	٢٥٩	٢٧٠	٥٠٨	٣٧	—	—	—
١٩٥٥/٥٤	٢٧٣	٣٧٨	٥٠٤	٢٩٩	٣١٣	٣٢٤	٧٩	—	—	—
١٩٥٦/٥٥	٥٢٦	٣١٢	٦٢٠	٢٩٢	٣٨٠	٦١٠	٤٧	٢٣٨	٢٣	١١١
المجموع	٤٨٨٦	٢٢٣٠	١٦٣٥	٤٣٥٢	٥١٣٣	٧٤٦١	٦٩٧	١٢٤٢	٢٣	١١١

عدد الحاصلين على الدرجات العليا والدبلومات من كليات الجامعة
منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

العام الدراسي	كلية الآداب	كلية العلوم	كلية الطب (بشري - مسلك)	كلية الحقوق	كلية الهندسة	كلية الزراعة	كلية الطب البيطري	كلية دار العلوم	كلية طب الأسنان	كلية الصيدلة	المجموع
١٩٢٦/٢٥	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٢٦
١٩٢٧/٢٦	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٢٧
١٩٢٨/٢٧	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٢٨
١٩٢٩/٢٨	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٢٩
١٩٣٠/٢٩	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٠
١٩٣١/٣٠	١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣١
١٩٣٢/٣١	٣	٤	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٢
١٩٣٣/٣٢	٩	٥	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٣
١٩٣٤/٣٣	١٥	٢	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٤
١٩٣٥/٣٤	١١	٧	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٥
١٩٣٦/٣٥	١٨	٤	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٦
١٩٣٧/٣٦	١٢	٧	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٧
١٩٣٨/٣٧	١٥	٥	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٨
١٩٣٩/٣٨	١٥	١٣	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٣٩
١٩٤٠/٣٩	١٤	١١	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٠
١٩٤١/٤٠	٢١	١٠	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤١
١٩٤٢/٤١	٢٧	١٢	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٢
١٩٤٣/٤٢	٣١	٨	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٣
١٩٤٤/٤٣	٥٠	١٦	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٤
١٩٤٥/٤٤	٣٢	١٨	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٥
١٩٤٦/٤٥	٤٨	٢٣	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٦
١٩٤٧/٤٦	٦٢	١٣	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٧
١٩٤٨/٤٧	٥٣	١٤	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٨
١٩٤٩/٤٨	٢١	٩	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٤٩
١٩٥٠/٤٩	٥٣	١٣	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٠
١٩٥١/٥٠	٣٧	٢٩	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥١
١٩٥٢/٥١	٩٧	٢٣	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٢
١٩٥٣/٥٢	٩٥	٢٨	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٣
١٩٥٤/٥٣	٦٥	٥٢	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٤
١٩٥٥/٥٤	٦٢	٧	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٥
١٩٥٦/٥٥	٦٦	٣٦	—	—	—	—	—	—	—	—	١٩٥٦
المجموع	٩٣٢	٣٧١	١٥٥٥	١٧٣٢	١٢٤	١٨٩	١٦٢	٧٣	١٥	٧	٥٥٩١

السنة الجامعية ١٩٥٥-١٩٥٦
انس والبكالوريوس

[illegible]

عدد الطلاب المصريين : ٢٤٠٢٥

المجموع المكي ٢٦٠١٤

ديانات طلاب الجامعة في السنة الجامعية ١٩٥٥ / ١٩٥٦
بأقسام الليسانس والبكالوريوس

اسم الكلية	مجموع عدد الطلاب	المسلمون	السيحيون	الاسرائيليون
الآداب	٥٠٧٥	٣٣٨٢	١٦٩٢	١
الحقوق	٥٠٧٧	٤٦٩٠	٣٨٥	٢
التجارة	٤٥٥٦	٣٨٠٩	٧٤٤	٣
العلوم	٨٠٩	٥٢٦	٢٧٤	٩
الهندسة	٢٤٣٨	١٨٧٣	٥٣٥	٢٠
الطب	٣٠٠٧	١٧٥٥	١٢٤٣	٩
الميدلة	٥٣٦	٢٥١	٢٨٠	٥
طب الأسنان	٣٠١	١٨١	١٢٠	—
الزراعة	٢٣١١	١٨٣٠	٤٧٧	٤
الطب البيطري	٤٩٧	٣٦٠	١٣٧	—
دار المعلمين	١٤٧	١٤٠٧	—	—
المجموع	٢٦٠١٤	٢٠٠٦٤	٥٨٨٧	٦٣

عدد طلاب الجامعة في السنة الجامعية ١٩٥٦ / ١٩٥٧
أولا - طلاب الليسانس والبكالوريوس :

الكلية	الذكور		الإناث	
	مصريون	تبرقيون وأحاط	مصريات	تبرقيات وأحنيات
الآداب	٣٠٩٢	٢١١	١٤٩٢	٥٥
الحقوق	٣٧١٩	١٩٧	٤٢٤	١٠
التجارة	٣٢٤٦	٣٣٣	٥٠٥	١٩
العلوم	٦٦٦	٧٦	١٢٠	٧
الطب	٢٣٤٧	٣٣٩	٣٤٨	١٣
الميدلة	٤١٤	٤١	٦٢	٢
طب الأسنان	٢٥٦	٣٠	٥٦	٨
الهندسة	٢٢٣٧	٢٥٣	٢٠	—
الزراعة	١٧٩٨	٢٠٠	٢٦٣	٥
الطب البيطري	٤٧٢	٨٤	٣٠	—
دار المعلمين	١١٧٩	١١٨	١٧٣	١
المجموع	١٩٤٢٦	١٨٨٢	٣٤٩٣	١٢٠
				٣٤٩٣١

طالبات السنة الأولى والاعدادى بالكليات المختلفة بجامعة القاهرة

في السنة الجامعية ١٩٥٦ - ١٩٥٧

الكلية	نظاميات		منتديات		المجموع
	راسيات	منتديات	راسيات	منتديات	
الآداب	١٩٣	٢٤	١٩٩	٢٨	٤٠٤
الحقوق	٩٨	٨٤	٧١	٣٠	٢٨٣
التجارة	٦٥	٢٢	٦١	٢٥	١٨٣
العلوم	٢٦	٦	—	—	٤٢
الطب	٢٨	٤	—	—	٤٢
طب الأسنان	١٤	١٠	—	—	٢٤
الصيدلة	١٥	٣	—	—	١٨
الهندسة	٦	—	—	—	٦
الزراعة	٤٣	٥	—	—	٤٨
الطب البيطرى	٨	٥	—	—	١٣
دار العلوم	٩٧	٢٩	—	—	١٢٦
المجموع	٦١٣	٢٠٢	٢٣١	٩٣	١٢٣٩

ثانياً - طلاب الدراسة العليا :

الكلية	الذكور	الإناث	الشرقيون والأجانب	المجموع
الآداب	٣٧٨	٩٠	٤٤	٥١٢
الحقوق	٨٣٨	٤٠	٢٤	٩١٢
التجارة	٦٦٦	٢٤	٩	٦٩٩
العلوم	١١٣	٢١	٢	١٣٦
الطب	٢٤٦	٢٦	٢	٢٧٤
الصيدلة	١٥	٥	—	٢٠
الأصان	٩	٢	—	١١
الهندسة	٤١٥	١	—	٤١٦
الزراعة	١٤٣	١٣	—	١٥٦
الطب البيطرى	٣٨	٣	—	٤١
دار العلوم	٥	—	٣	٨
المجموع	٢٨٦٦	٢٢٥	٩٤	٣١٨٥

المجموع الكلى لطلاب الجامعة

طلاب الليسانس والباكوريوس : ٢٤٩٢١
 طلاب الدراسة العليا : ٣١٨٥
 المجموع : ٢٨١٠٦

عدد الطلاب المتسجلين في السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦

الدرجة	كلية التجارة		كلية الحقوق		كلية الآداب	
	شهادات ثانوية	شهادات عالية	شهادات ثانوية	شهادات عالية	شهادات ثانوية	شهادات عالية
السنة الأولى { مستجدون بأقول	٨٦٩	٣٥	٨٠١	٤٩٢	٨١١	٣٠
السنة الثانية	٣٧٧	٥	٢٦٨	٨	٣٤٠	٤
السنة الثالثة	٤٢٧	٨	١٠٨	٧	٧٢٧	٦
السنة الرابعة	٢١	٧	٣٤	٤	١٤٣	—
المجموع	١٩١٨	٥٩	١٧٠٣	٢١٦	٢٠٤٣	٤٠

المجموع الكلي ٥٩٧٩

أعضاء المجلس الأعلى للجامعات

- الدكتور محمد كامل مرسي . . . مدير جامعة القاهرة ورئيس المجلس
الدكتور السعيد مصطفى السعيد . . . مدير جامعة الاسكندرية
الدكتور سليمان أحمد حزين . . . مدير جامعة أسيوط
الدكتور أحمد بدوي . . . مدير جامعة عين شمس
الأستاذ حسين عارف . . . وكيل جامعة القاهرة
الدكتور حسين كمال الديب . . . وكيل جامعة الاسكندرية
الدكتور عبد العزيز السيد . . . وكيل جامعة القاهرة لشئون فرع الخرطوم
الدكتور محمد نجيب حشاد . . . وكيل جامعة عين شمس
الأستاذ محمد خلف الله أحمد . . . عميد كلية الآداب بجامعة الاسكندرية
الدكتور عبد المحسن سليمان . . . عميد كلية الطب بجامعة عين شمس
الدكتور محمد مرسي أحمد . . . عميد كلية العلوم بجامعة القاهرة
الدكتور محمد كامل حسين . . .
الدكتور محمود سامي جنية . . . أعضاء من خارج الجامعات
الأستاذ علي بدوي . . .

أعضاء مجلس جامعة القاهرة

الدكتور محمد كامل مرسى • • مدير جامعة القاهرة ورئيس المجلس •
الأستاذ حسين عارف • • • وكيل جامعة القاهرة •
الدكتور عبد العزيز السيد • • وكيل جامعة القاهرة لسنن فرع
الخرطوم •

الدكتور محمد عبد المنعم بدر • عميد كلية الحقوق •
الأستاذ محمد توفيق سكر • • عميد كلية التجارة •
الدكتور عبد المجيد وهبى • • عميد كلية الطب البيطرى •
الدكتور على كامل الغمراوى • • عميد كلية الزراعة •
الدكتور عز الدين فريد • • • عميد كلية الآداب •
الدكتور محمد ابراهيم • • • عميد كلية الطب •
الدكتور محمد مرسى أحمد • • • عميد كلية العلوم •
الدكتور عبد العزيز صالح • • • عميد كلية الهندسة •
الدكتور عبد العظيم حنفى صابر • • • عميد كلية الصيدلة •
• • • • • عميد كلية دار العلوم •

الدكتور جيلاماتى • • • مدير كلية طب الأسنان « بالنيابة »
الأستاذ السيد محمد يوسف • • وكيل وزارة التربية والتعليم

الأستاذ الشيخ عبد الرحمن تاج شيخ الجامع الأزهر
الأستاذ على بدوى
المهندس محمد أحمد رزق

أعضاء من
خارج الجامعة

أعضاء مجالس الكليات

كلية الآداب

الدكتور محمد مصطفى زيادة • • رئيس قسم التاريخ •
الدكتور جرجس متى • • • رئيس قسم الآثار •
الدكتور عز الدين أحمد فريد • • رئيس معهد الدراسات الأفريقية ،
وعيد الكلية •
الدكتور يوسف مراد • • • رئيس قسم الدراسات الفلسفية •
الدكتور مراد كامل • • • رئيس قسم اللغات الشرقية وآدابها •
الدكتور محمد متولى موسى • • • رئيس قسم الجغرافية •
الدكتور خليل يحيى نامى • • • رئيس قسم اللغة العربية وآدابها •
الدكتور عبد العزيز عزت • • • رئيس قسم الدراسات الاجتماعية
ووكيل الكلية •
الدكتور عبد اللطيف محمود حمزه • • رئيس قسم التحرير والترجمة والصحافة •
الدكتور محمد حمدى البكرى • • رئيس قسم المكتبات والوثائق •
• • • • • رئيس قسم اللغة الانجليزية وآدابها •
• • • • • رئيس قسم اللغة الفرنسية وآدابها •
واللغات الأوروبية الاضافية •
الدكتور عبد المنعم أبو بكر • • • أقدم أستاذين •
الأستاذ زكى على • • • •
الدكتور سليم حسن • • • • عضو من خارج الكلية

كلية الحقوق

الدكتور محمد عبد المنعم بدر . . . رئيس قسم تاريخ القوانين والقانون الروماني ، وعميد الكلية

الدكتور أحمد سويلم العمري . . . رئيس معهد العلوم السياسية
الأستاذ محمد أحمد أبو زهرة . . . رئيس قسم الشريعة الإسلامية ، ووكيل الكلية

الدكتور سليمان مرقس . . . رئيس قسم القانون المدني
الدكتور عثمان خليل عثمان . . . رئيس قسم القانون العام
الدكتور رمزي سيف رزق الله . . . رئيس قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية

الدكتور محسن شفيق . . . رئيس قسم القانون التجاري والقانون البحري

الدكتور حامد سلطان . . . رئيس قسم القانون الدولي
الدكتور محمود محمود مصطفى خليل . . . رئيس قسم القانون الجنائي والإجراءات الجنائية

. . . رئيس معهد العلوم الإدارية والمالية
. . . رئيس قسم الاقتصاد

السيد عبد العزيز محمد . . . (رئيس محكمة النقض)
السيد حافظ سابق . . . (النائب العام)

كلية التجارة

الأستاذ مليكة عريان . . . رئيس قسم إدارة الأعمال
الأستاذ محمد عبد الرحمن حافظ . . . رئيس معهد الضرائب
الدكتور محمد وهبة . . . رئيس قسم العلوم القانونية
الأستاذ محمد توفيق سكر . . . رئيس قسم المحاسبة وعميد الكلية
الأستاذ وهيب مسيحة . . . رئيس قسم الاقتصاد ، ووكيل الكلية
الدكتور أحمد عبد القادر الجمال . . . رئيس قسم العلوم السياسية

الأستاذ أحمد جاد عبد الرحمن . . . رئيس قسم الإحصاء والرياضة والتأمين
الأستاذ إبراهيم جرجس . . . أقدم أستاذين
الدكتور أحمد أحمد أبو اسماعيل . . .

كلية العلوم

الدكتور محمد مرسي أحمد . . . رئيس قسم الرياضة البحتة وعميد الكلية

الدكتور أحمد رياض تركي . . . رئيس قسم الكيمياء
الأستاذ عبد الحميد محمود سماحة . . . رئيس قسم الفلك
الدكتور محمود مختار . . . رئيس قسم الطبيعة ، ووكيل الكلية
الدكتور حامد عبد الفتاح جوهر . . . رئيس قسم علوم البحار
الدكتور أحمد حماد . . . رئيس قسم الرياضة التطبيقية
الدكتور حسين سعيد . . . رئيس قسم النبات
الدكتور فؤاد خليل . . . رئيس قسم الحيوان
الدكتور محمود حافظ إبراهيم . . . رئيس قسم الحشرات
الدكتور نصري متری شكري . . . رئيس قسم الجيولوجيا
الدكتور الكسندر شولبرج . . . أقدم أستاذين
الدكتور عزيز ميلاد فريضة . . .

كلية الطب

الدكتور محمد عبد الحميد جوهر . . . رئيس قسم الباثولوجيا
الدكتور محمود اسماعيل . . . رئيس قسم التوليد وأمراض النساء
الدكتور محمد أمين حسنين خيال . . . رئيس قسم الفسيولوجيا
الدكتور أحمد السيد حندوسة . . . رئيس قسم الجراحة الخاصة
الدكتور محمد إبراهيم . . . رئيس قسم الأمراض الباطنة وعميد الكلية
الدكتور أحمد خليل عبد الخالق . . . رئيس قسم أمراض الأطفال
الدكتور شفيق شلبي . . . رئيس قسم الجراحة
الدكتور محمود عبد الحميد عطية . . . رئيس قسم الرمد ووكيل الكلية
الدكتور اسماعيل صالح حلمي . . . رئيس قسم طب الأمراض المتوطنة

- الدكتور أحمد محمود الطراوى • • • رئيس قسم التشريح
 الدكتور عبد العزيز سامى • • • رئيس قسم الأمراض الباطنة الخاصة
 الدكتور سعيد عبده • • • رئيس قسم الصحة العامة والطب
 الوقائى وطب الصناعات
 الدكتور محمد أحمد محمد سليمان • رئيس قسم الطب الشرعى
 الدكتور لسيم أبو سيف • • • رئيس قسم الأشعة
 الدكتور محمد محمد جعفر • • • أقدم استاذين
 الدكتور محمد طلعت • • •

كلية طب الأسنان

- الدكتور جيلاماتى • • • رئيس قسم صناعة الأسنان وميكانيكا
 الأسنان ، ومدير الكلية بالنيابة
 • • • رئيس قسم جراحة الفم وبتالوجيا
 الأسنان
 • • • رئيس قسم الجراحة العملية الفنية لطب
 الأسنان
 • • • رئيس قسم طب الفم
 • • • رئيس قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا
 الأسنان

كلية الصيدلة

- الدكتور عبد العظيم حفى صابر • • رئيس قسم العقاقير (وعميد الكلية)
 الدكتور حسنى أحمد المنجورى • • رئيس قسم الكيمياء الصيدلية ، ووكيل
 الكلية
 الدكتور عبد المنعم اسماعيل • • رئيس قسم الكيمياء التحليلية
 الدكتور يحيى محمود أبو زيد • • رئيس قسم الكيمياء العضوية
 • • • رئيس قسم الصيدلانيات

كلية الهندسة

- الدكتور كامل اسكندر • • • رئيس قسم الهندسة الميكانيكية
 الدكتور عبد العزيز صالح • • • رئيس قسم الرى والهيدروليكا وعميد
 الكلية
 الدكتور محمد عبد المنفى الخولى • رئيس قسم الهندسة الكهربائية ، ووكيل
 الكلية
 الدكتور ابراهيم أدهم الدمرداش • رئيس قسم هندسة الطيران
 الأستاذ نصيف سعيد • • • رئيس قسم العلوم الرياضية والطبيعية
 الأستاذ محمد شريف نعمان • • • رئيس قسم العمارة
 الأستاذ محمد حافظ • • • رئيس قسم الأشغال العامة
 الدكتور أحمد كامل وهبى • • • رئيس قسم الهندسة الكيميائية
 الأستاذ محمد محمود ابراهيم • • رئيس قسم هندسة المناجم والبترو
 الدكتور اسحق مصطفى يحيى • • رئيس قسم الهندسة الانشائية
 الدكتور نجيب غالى باخوم • • • أقدم استاذين
 الأستاذ مصطفى شافعى • • •

كلية الزراعة

- الدكتور أحمد سالم حسن • • • رئيس قسم وقاية النبات
 الدكتور على كامل الغمراوى • • رئيس قسم النبات الزراعى ، وعميد
 الكلية
 الدكتور أحمد محمد غنيم • • • رئيس قسم الانتاج الحيوانى ، ووكيل
 الكلية
 الأستاذ على حافظ الروبى • • • رئيس قسم الانتاج النباتى
 الدكتور على حسن فهمى • • • رئيس قسم الصناعات الزراعية
 الدكتور عبد الله زين العابدين • • رئيس قسم الأراضى
 • • • رئيس قسم الاقتصاد الزراعى
 الدكتور عبد اللطيف بدر الدين • • • أقدم استاذين
 الدكتور حسن الطوبجى • • •

- الدكتور عبد المجيد وهبي رئيس قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية وعميد الكلية
- الدكتور يوسف صدقي رئيس قسم فسيولوجيا الحيوان
- الدكتور محمد عبد العزيز الحاجري رئيس قسم تشريح الحيوان
- الدكتور هازن جورج هانسن رئيس قسم البتالوجيا والطفيليات
- الدكتور عبد العزيز يوسف شرف رئيس قسم الأقربازين ووكيل الكلية
- الدكتور هوزت روبرت شبيتز رئيس قسم جراحة الحيوان
- الدكتور هوزت روبرت شبيتز رئيس قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان
- الدكتور هوزت روبرت شبيتز رئيس قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان

كلية دار العلوم

- الأستاذ عمر إبراهيم الدسوقي رئيس قسم الدراسات الأدبية
- الدكتور إبراهيم أنيس أحمد رئيس قسم الدراسات اللغوية
- الأستاذ علي السيد سليمان الجندي رئيس قسم البلاغة والنقد والأدب المقارن
- الدكتور محمود محمد قاسم رئيس قسم الفلسفة الإسلامية
- الدكتور محمود محمد قاسم رئيس قسم العلوم الإسلامية
- الدكتور محمود محمد قاسم رئيس قسم التاريخ الإسلامي
- الأستاذ علي التجدي ناصف أقدم أستاذين
- الأستاذ عباس حسن الهواري

أعضاء هيئة التدريس والمعيدون بكليات الجامعة

كلية الآداب

١ - قسم اللغة العربية وآدابها

- الدكتور خليل يحيى نامي (أستاذ لغة العربية) .
- الدكتور أحمد شوقي عبد السلام شيف (أستاذ آداب اللغة العربية) .
- الدكتورة سحر القلماوي (أستاذ الآداب العربية الحديث)
- الدكتور محمد كامل حسين (أستاذ الآداب المصرية) .
- الدكتور عبد الحميد أحمد يونس (أستاذ مساعد) .
- الدكتور عبد العزيز محمد الأهواني (مدرس) .
- الدكتور محمد كامل أحمد إبراهيم جفقه (مدرس) .
- الدكتور حسين محمد نصار (مدرس) .
- الدكتور عبد الفتاح شكرى عباد (مدرس) .
- الدكتور يوسف عبد القادر خليف (معيد) .
- السيد محمد عبد الحسن طه سالم بدر (معيد) .
- السيدة نبيلة هانم إبراهيم محمود سالم (معيد) .

٢ - قسم اللغات الشرقية وآدابها

- الدكتور مراد كامل (أستاذ اللغات السامية) .
- الدكتور يحيى عبده الخشاب (أستاذ اللغات الشرقية) .
- الدكتور خليل محمود عساكر (أستاذ مساعد) .
- الدكتور عبد الحليم علي محمد النجار (أستاذ مساعد) .
- الدكتور اسماعيل علي معتوق (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عبد السلام كفاي (مدرس) .
- الدكتور السيد يعقوب بكر (مدرس) .
- الدكتور أحمد محمود الساداتي (مدرس) .
- الدكتور أحمد السيد إبراهيم سليمان (معيد) .

٣ - قسم الجغرافية

- الدكتور محمد متولى موسى (أستاذ الجغرافية الطبيعية) .
- الدكتور إبراهيم أحمد دقانه (أستاذ الجغرافية التاريخية) .
- السيد محمد سيد نصر (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد سفي الدين أبو المزن (مدرس) .
- الدكتور جمال محمود حمدان (مدرس) .
- الدكتور إبراهيم صقر حسين (مدرس) .
- السيد محمود جلال الدين الجمل (معيد) .
- السيد محمد سنجي عبد الحكيم (معيد) .
- السيد فؤاد محمد محمد الصغار (معيد) .
- السيد صلاح الدين عبد الله بحري (معيد) .

٤ - قسم التاريخ

- الدكتور محمد مصطفى زيادة (أستاذ تاريخ العصور الوسطى) .
- الأستاذ زكي علي (أستاذ التاريخ القديم) .
- الدكتور محمد فؤاد شكرى (أستاذ التاريخ الحديث)
- الدكتور حسين مؤنس (أستاذ التاريخ الإسلامي) .
- الدكتور محمد جمال الدين محمود سرور (أستاذ مساعد) .
- الدكتور عبد اللطيف أحمد علي (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد أحمد أنيس (مدرس) .
- الدكتور حسن أحمد محمود علي (مدرس) .
- الدكتور سعيد عبد الفتاح عاشور (مدرس) .
- السيد السيد محمد رجب حراز (معيد) .

٥ - قسم الدراسات الفلسفية

- الدكتور يوسف مراد (أستاذ علم النفس)
- الدكتور عثمان محمد أمين (أستاذ الفلسفة)
- الدكتور محمد مصطفى حلمي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد توفيق الطويل (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد عبد الهادي أبو زيد (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد فؤاد الأهواني (أستاذ مساعد)
- الدكتور زكي نجيب محمود (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد عثمان نجالي (أستاذ مساعد)
- الدكتور مصطفى اسماعيل سوييف (مدرس)
- الدكتور زكريا إبراهيم بقطر (مدرس)
- السيد محمد أبو الوفا الفهسي التفتازاني (معيد)
- الأنسة أميرة حلمي مطر (معيد)

٦ - قسم الدراسات الاجتماعية

- الدكتور عبد العزيز مروت (أستاذ الاجتماع)
- الدكتور مصطفى محمد أحمد الخشاب (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد محمد أحمد الخشاب (مدرس)
- الدكتور محمد طلعت عيسى (معيد)

٧ - قسم الآثار

- الدكتور جرجس متى (أستاذ اللغة المصرية)
- الدكتور عبد المنعم أبو بكر (أستاذ الآثار المصرية)
- الدكتور أحمد فخري (أستاذ تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم)
- الدكتور محمد عبد العزيز مرزوق (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد المحسن بكر (أستاذ مساعد)
- الدكتور غريب شافعي (أستاذ مساعد)
- الدكتور حسن الباشا حسن محمود (مدرس)
- الدكتور محمد رياض مصطفى العتر (مدرس)
- الدكتور أحمد السيد محمد دواج (مدرس)
- الدكتور عبد العزيز صالح محمد (معيد)

٨ - قسم المكتبات والوثائق

- الدكتور محمد حمدي البكري (أستاذ الوثائق العربية في المصور الوسطى)
- السيد توفيق اسكندر (أستاذ مساعد)
- السيد أحمد أنور عبد الرحمن عمر (مدرس)
- السيد مجدي مصطفى فريب (معيد وعضو البعثة)

السيد مصطفى باقوت حسين (معيد وعضو البعثة)
السيد حسن علي حسن الحلوة (معيد وعضو البعثة)

٩ - قسم التحرير والترجمة والمصاحفة

- الدكتور عبد اللطيف محمود حمزة (أستاذ الفقه)
- الدكتور خليل يوسف صابيت (مدرس)
- الدكتور حسين عبد القادر (مدرس)
- الدكتور إبراهيم امام محمود (مدرس)
- السيد رجاء علي المزني (معيد)
- السيد أحمد حسين الصاوي (معيد)
- السيد محمد عز الدين عبد الحليم بطروخه (معيد وعضو البعثة)

١٠ - قسم اللغة الإنجليزية وآدابها

- الدكتور محمد بسن المبروطي (مدرس)
- الدكتور محمد رشاد رشدي (مدرس)
- الدكتور شوقي اليماني أحمد السكوي (مدرس)
- السيدة فاطمة موسى محمود (معيد)
- السيدة صفية ربيع عبد الرحمن (معيد)
- الأنسة انصاف زكي المصري (معيد)
- الأنسة بشيرة عبد الحميد محمد (معيد)

١١ - قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الإضافية

- الدكتور رؤوف كامل (أستاذ مساعد)
- السيد مؤنس طه حسين (أستاذ مساعد)
- الدكتور ريمون فرنسيس (مدرس)
- السيد أحمد محمد عبد الله دراز (معيد)
- السيدة لورا ناشد (معيد)

١٢ - قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها

- الدكتور محمد صقر خفاجه (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد عبد الرحيم أبو زيد (مدرس)
- الدكتور ليبي ديمتري عطيه (مدرس)
- السيد محمد أمين البنهاوي (معيد)

١٣ - معهد الدراسات الأفريقية

- الدكتور عز الدين أحمد فريد (أستاذ الجغرافية والانثروبولوجيا)
- الدكتور حسن عثمان (أستاذ تاريخ السودان وآثاره)
- الدكتور زاهر رياض (مدرس)
- السيد عبد العزيز عبد القادر كامل (معيد)
- الدكتور محمد رياض أحمد رياض (معيد)

كلية الحقوق

١ - قسم القانون المدني

- الدكتور سليمان مرقس (أستاذ القانون المدني)
- الدكتور عبد الفتاح عبد الباقى (أستاذ القانون المدني)
- الدكتور عبد المنعم لرج الصده (أستاذ القانون المدني)
- الدكتور محمود جمال الدين زكي (أستاذ مساعد)
- الدكتور جميل متولي الشرفاوي (مدرس)
- السيد عبد الودود عبد الرحمن محيي (معيد)
- السيد أمية حسن علوان (معيد)

٢ - قسم القانون التجارى والقانون البحرى

- الدكتور محسن خليق (أستاذ القانون التجارى والقانون البحرى)
- الدكتور علي جمال الدين عوض (مدرس)
- السيد لروت أنيس سعيد (معيد)

٣ - قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية

- الدكتور رمزي سيف وزكي الله (أستاذ قانون المرافعات المدنية والتجارية)
- السيد فتحي اسماعيل والي (معيد)

٤ - قسم القانون العام

- الدكتور عثمان خليل عثمان (أستاذ القانون العام)
- الدكتور محمود محمد حافظ (مدرس)
- الدكتور لروت بدوي (مدرس)
- الدكتور طهيدة عبد الحميد الجرف (مدرس)
- السيد أحمد كمال أبو المجد (معيد)

٥ - قسم الاقتصاد

- الدكتور محمد زكي شافعي (أستاذ مساعد)
- الدكتور سعيد علواني النجار (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد ليبي شقر (مدرس)
- الدكتور رفعت السيد المحجوب (مدرس)
- السيد عبد الفتاح محمد فتنديل (معيد)
- السيد أحمد رشاد عبد المال موسى (معيد)

١ - قسم المحاسبة

- السيد محمد توفيق سكر (أستاذ المحاسبة)
- الدكتور حسن أحمد الشريف (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد العزيز محمد حجازي (مدرس)
- السيد متولي محمد الجميل (مدرس)

كلية التجارة

٦ - قسم القانون الجنائي والاجراءات الجنائية

- الدكتور محمود محمود مصطفى خليل (أستاذ القانون الجنائي والاجراءات الجنائية)
- الدكتور محمود نجيب حسني (مدرس)
- السيد عمر السيد رمضان (معيد)

٧ - قسم القانون الدولي

- الدكتور حامد سلطان (أستاذ القانون الدولي العام)
- الدكتور جابر جاد عبد الرحمن (أستاذ القانون الدولي الخاص)
- الدكتور عبد الله علي المريان (أستاذ مساعد)
- الدكتور فؤاد عبد المنعم رياض (مدرس)
- الدكتور فائزة راتبيا (معيد)
- السيد عبد العزيز محمد حسن سرحان (معيد)

٨ - قسم تاريخ القانون والقانون الروماني

- الدكتور محمد عبد المنعم بدر (أستاذ القانون الروماني)
- الدكتور صوفي حسن حسين (مدرس)

٩ - قسم الشريعة الإسلامية

- الأستاذ محمد أحمد أبو زهرة (أستاذ الشريعة الإسلامية)
- السيد محمد عبد الفتاح حسين سلام مدكور (مدرس)

١٠ - معهد العلوم الادارية والمالية

١١ - معهد العلوم السياسية

- الدكتور أحمد سويلم العمري (أستاذ العلاقات الدولية)
- السيد سمعان بطرس فرج الله (معيد)
- السيد حامد منصور عطيه اسماعيل (معيد)

السيد محمد علي شحاته (مدرس)

- السيد محمد حامد محمد حسن (مدرس)
- السيد مصطفى حمدي بهجت (معيد)
- السيد حلمي محمود سيد أحمد نمر (معيد)
- السيد عبد المنعم محمود عبد المنعم (معيد)

- السيد محمد نصر الهوارى (معيد) .
- السيد عبد العزيز فهم السيد جرياش (معيد) .
- السيد عبد القادر ابراهيم حلى (معيد) .
- السيد حسين عامر شرف (معيد) .

٢ - قسم الاقتصاد

- الاستاذ وهيب منبجة (استاذ الاقتصاد) .
- الدكتور احمد احمد ابو اسماعيل (استاذ الاقتصاد الصناعي) .
- الدكتور احمد احمد الحنة (استاذ مساعد) .
- الدكتور يوسف صلاح الدين تامق (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد فؤاد احمد ابراهيم (مدرس) .
- السيد عبد الحى نصر عبد الله (معيد) .

٣ - قسم الاحصاء والرياضة والتأمين

- الاستاذ احمد جاد عبد الرحمن (استاذ الرياضة والتأمين) .
- الدكتور محمد عبد الرحمن البدرى (مدرس) .
- الدكتور صلاح الدين طلبة (مدرس) .
- الدكتور مدنى دسوقي مصطفى (مدرس) .
- الدكتور احمد البدوى عباده سرحان (مدرس) .
- السيد سليمان سليمان نور الدين (معيد) .
- السيد فتحى احمد مصطفى المتبولى (معيد) .
- السيد عبد المجيد مصطفى قراج (معيد) .
- السيد شفيق امين عيسى (معيد) .
- السيد احمد حسن محمد الاسناوى (معيد) .

كلية العلوم

١ - قسم الرياضة البحتة

- الدكتور محمد مرسى احمد (استاذ الرياضة البحتة) .
- الدكتور حليم رؤوف دوس (استاذ الاحصاء الرياضى) .
- الدكتور جاك بولس سميكه (استاذ مساعد) .
- الدكتور على رضا الجنيد (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد طلبه السيد مويضة (استاذ مساعد) .
- الدكتور بشرى حليم مقار (مدرس) .
- السيد نجيب محمد النولى (معيد) .
- السيد محمد فوزى عامر حبيب (معيد) .

- السيد سلامة عبد الله سلامة (معيد) .
- السيد السيد عبد الحميد الدالى (معيد) .

٤ - قسم العلوم القانونية

- الدكتور محمد وهيب (استاذ العلوم القانونية) .
- الدكتور محمد حسنى عباس (استاذ مساعد) .

٥ - قسم العلوم السياسية

- الدكتور احمد عبد القادر الجمال (استاذ العلوم السياسية) .
- الدكتور محمد توفيق دمرى (استاذ مساعد) .
- الدكتور بطرس بطرس هالى (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمود خيرى حسين عيسى (مدرس) .
- الدكتور محمد فتح الله الخطيب (مدرس) .

٦ - قسم ادارة الاعمال

- الاستاذ مليكه هريان (استاذ ادارة الاعمال) .
- الاستاذ ابراهيم جرجس (استاذ ادارة الاعمال) .
- الدكتور ابراهيم سعد الدين عبد الله (مدرس) .
- السيد على عبد المجيد عبده (معيد) .
- السيد حليم اسكندر بشارة (معيد) .
- السيد عاطف محمد عبيد (معيد) .
- السيد شوقي حسين عبد الله (معيد) .

٧ - معهد الضرائب

- الاستاذ محمد عبد الرحمن حافظ (استاذ المالية) .

٢ - قسم الرياضة التطبيقية

- الدكتور احمد حماد (استاذ الرياضة التطبيقية) .
- الدكتور عطيه عبد السلام عاشور (مدرس) .
- الدكتور عفاف احمد صبرى (مدرس) .
- الدكتور محمد كمال ابراهيم عرفة (مدرس) .
- السيد محمود محمد بكرى (معيد) .
- السيد جرجس قسطنطين جرجس (معيد) .

٣ - قسم الفلك

- الاستاذ عبد الحميد محمود سماعة (استاذ الفلك) .
- الدكتور عزيز ميلاد فريضة (استاذ الارصاد الجوية) .
- الدكتور محمد جمال الدين الفندى (استاذ الطبيعة الجوية) .

- الدكتور مزور اسماعيل (استاذ مساعد) .

- الدكتور محمود خيرى محمد على (استاذ مساعد) .
- الدكتور صلاح الدين حامد ابراهيم (مدرس) .
- الدكتور اسماعيل بسيونى هزاع (مدرس) .
- الدكتور محمد فهم محمود فهم حسن (مدرس) .
- الدكتور امام ابراهيم احمد (مدرس) .
- السيد مجابى جرجاوى (معيد) .
- السيد رشدى خالد فبرس (معيد) .
- السيد محمد احمد حسن عبد الرحيم (معيد) .
- الدكتور مدنى سلامة احمد (معيد) .

٤ - قسم الطبيعة

- الدكتور محمود مختار (استاذ الطبيعة التجريبية) .
- الدكتور يوسف ليتو يوسف (استاذ مساعد) .
- الدكتور رزق الله نخله سدره (استاذ مساعد) .
- الدكتور حبيب ميخائيل (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عبد المقصود النادى (استاذ مساعد) .
- الدكتور سيد رمضان هداره (مدرس) .
- الدكتور رافت كامل واصف (مدرس) .
- الدكتور عبد الفتاح عبد المقصود النادى (مدرس) .
- الدكتور كمال الدين عبد العزيز محمود (مدرس) .
- الدكتور مصطفى كمال النسر (مدرس) .
- الدكتور حلى يوسف (مدرس) .
- السيد رافت كامل جرجس (معيد) .
- الآنسة احسان محمود حلى (معيد) .
- الآنسة صفيه محمود سالم (معيد) .
- السيدة فائقه فهمى حنا (معيد) .
- السيد نور الدين عبد العزيز (معيد) .
- السيد عياد مشرقى توما رزق (معيد) .
- السيد نجيب فرج ميخائيل (معيد) .
- الآنسة لىلى بطرس بشارة (معيد) .
- الآنسة تماضر احمد الخلفاوى (معيد) .
- السيد لويس سيفين فبريال (معيد) .
- السيد كامل سلامة مشرقى (معيد) .
- السيدة فوزية احمد ابراهيم بسه (معيد) .

٥ - قسم الكيمياء

- الدكتور احمد رياض تركى (استاذ الكيمياء الطبيعية) .
- الدكتور الكسندر شونيرج (استاذ الكيمياء العضوية) .
- الدكتور حسين احمد فهم (استاذ مساعد) .
- الدكتور وديع نادرس (استاذ مساعد) .
- الدكتور فوزى هالى يدار (استاذ مساعد) .

- الدكتور احمد مصطفى احمد (استاذ مساعد) .
- الدكتور موريس وهبة (استاذ مساعد) .
- الدكتورة ودية محمد منكر (استاذ مساعد) .
- الدكتور منير جندى جرجس (استاذ مساعد) .
- الدكتور عبد العزيز على موسى (استاذ مساعد) .
- الدكتورة مقيلة عبد الحميد مصطفى (استاذ مساعد) .

- السيد ريمون سيزار هزام (مدرس) .
- الدكتور عيسى مصطفى عيسى (مدرس) .
- الدكتور عيسى عيسى محبوب البية (مدرس) .
- الدكتور سناء السيد خلف الله (مدرس) .
- الدكتور حامد عبد الفتاح خليفه (مدرس) .
- الدكتور مدنى رافع خليل (مدرس) .
- الدكتور عزت محمد خيرى (مدرس) .
- الدكتور محمد كامل محمود (مدرس) .
- الدكتور ابراهيم على قمار (مدرس) .
- الدكتور حسن محمد سمور (مدرس) .
- الدكتور حنا عبد المسيح رزق (مدرس) .
- الدكتور محمود عبد القنى چلبى (مدرس) .
- الدكتور سعد زغول ميخائيل (مدرس) .
- الدكتور جميل عزيز اسخرون (مدرس) .
- الدكتور عبد الله محمد فليفل (مدرس) .
- الدكتور شوقى ناشد ابوب (معيد) .
- الدكتور فايد حسن عفيفى (معيد) .
- الدكتور محمد ابراهيم على محمود (معيد) .
- السيد عبد الحميد السيد حرخش (معيد) .
- السيد احمد فتحى عبد الموجود (معيد) .
- السيدة فيكتورين بشارة باغوص (معيد) .
- السيدة اديبه حبشى فلوته (معيد) .
- السيد الفى بديع سكلا (معيد) .
- السيد صالح احمد احمد عوض (معيد) .
- الدكتور احمد مدحت شمس الدين احمد امين (معيد) .
- الآنسة اوركيديه حسن حشمت (معيد) .
- السيد صلاح محمد عبد الدايم زايد (معيد) .
- السيد محمود صدقى محمد صدقى محمود (معيد) .
- السيد السيد عبد المجيد احمد شريف (معيد) .
- السيد كمال عزيز برسوم (معيد) .
- السيد محمد محمد محمد سلام (معيد) .
- السيد حسن كامل امبابى (معيد) .
- السيد زين العابدين عبد الرحمن شبيب (معيد) .
- السيد عبد القادر السيد منصور (معيد) .

٦ - قسم النبات
الدكتور حسن سعيد (استاذ علم وظائف الأعضاء)
النبات ()
الدكتور أحمد محمد مجاهد (استاذ علم النبات)
الصام ()
الدكتور مصطفى عبد العزيز مصطفى (استاذ مساعد)
الدكتور جمال الدين فتحي مابدين (استاذ مساعد)
الدكتور حسن فوزي (استاذ مساعد)
الدكتور أحمد إبراهيم خليل (استاذ مساعد)
الدكتورة فاطمة حسين (مدرس)
الدكتور مصطفى كمال محمد طلبة (مدرس)
الدكتور محمد عبد الفتاح القصاص (مدرس)
الدكتور محمد إبراهيم نجيب (مدرس)
الدكتور أحمد الباز يونس (مدرس)
الدكتور عبد الرحمن أمين عبد الرحمن (مدرس)
الدكتور قيس نجيب صالح (مدرس)
الدكتور محمد أحمد حموده (مدرس)
الدكتور سبى كامل جبد (مدرس)
الدكتورة فاطمة أحمد عامر (مدرس)
السيد شفيق سالم غانم (معيد)
السيدة هدى على حكيم (معيد)
الدكتور عبد الحميد طلعت حجازي (معيد)
السيد عبد المحسن محمد صالح (معيد)
الدكتور الحسيني عبد الرحيم إبراهيم يوسف (معيد)

السيد كامل صديق إبراهيم (معيد)
السيدة جوزفين كامل أسكاروس (معيد)
السيد عبد العزيز محمود أحمد سلامة (معيد)
السيد عبد المال حسن عبد المال مباشر (معيد)
السيد محمد محمد إبراهيم السيد (معيد)
السيد عبد الوهاب السيد حريش (معيد)
السيد مصطفى امام محمود (معيد)
السيد أحمد عبد الفضيل (معيد)

٧ - قسم الحيوان
الدكتور فؤاد خليل (استاذ البيئه الحيوانية)
الدكتور محمد رشاد الطوبى (استاذ التشريح المقارن)
الدكتور محمود أحمد ملوك (استاذ مساعد)
الدكتور محمد فوزي حسين (مدرس)
الدكتور رشدي فتوح عبد الفتاح (مدرس)

الدكتور فؤاد جرجس زكي (مدرس)
الدكتور عطا الله خلف الدويني خلف عبد الشهيد (مدرس)
الدكتور عبد المجيد عبد الوهاب (مدرس)
الدكتور يوسف صلاح الدين غانم (مدرس)
الدكتور محمد فكري محمود (مدرس)
الدكتور عبد الحافظ حلمي محمد (مدرس)
الدكتور أمين رشيد حمدي (مدرس)
السيد يحيى محفوظ مزور (معيد)
الدكتور منير نجيب قديس (معيد)
السيدة ابتسام عبد العزيز قاسم (معيد)
الدكتور منير سيد أحمد جبر (معيد)
الدكتور جرجس عبد المسيح إبراهيم (معيد)
السيد حسين جمال الدين حموده (معيد)
السيد مريد يني حنا (معيد)
السيد رضى بولس جرجس (معيد)
السيد يحيى السيد العامي (معيد)
الدكتور يوفان عبد الملك صدقي (معيد)
السيد حامد محمد رشدي (معيد)
السيد أحمد الرفاعي بيومي (معيد)
السيد رشاد يوسف الكرداني (معيد)
السيد جابر محمد عبد السلام حجاج (معيد)
السيد محمد عبد الواحد سليمان طابع (معيد)
السيد علم الدين محمود كامل (معيد)
الدكتور نصري إبراهيم نصري آبادير (معيد)
السيدة هند إبراهيم الجندي (معيد)
السيد جميل نجيب سليمان قلنس (معيد)

٨ - قسم الحشرات
الدكتور محمود حافظ إبراهيم (استاذ الحشرات)
الدكتور البرت عطا الله عبد الملك (استاذ مساعد)
الدكتور أحمد معاد الدين أبو النصر (استاذ مساعد)
الدكتورة سميرة عبد الهادي الزبادي (مدرس)
السيد عفيفي محمود عفيفي (معيد)
السيد محمد فوزي حسن عثمان (معيد)
السيد على على على المرسى (معيد)
السيد محيى الدين محمد إبراهيم (معيد)
السيد محمد أحمد عطيه (معيد)
السيد عبد المنعم محمد مكي (معيد)
السيد فاروق محمد كامل عطيه (معيد)

٩ - قسم الجيولوجيا
الدكتور نصري منري شكري (استاذ علم الصخور والمعادن)

الدكتور إبراهيم عبد القادر فرج (استاذ مساعد)
الدكتورة أميل زغلول بسطا (مدرس)
الدكتور رشدي سعيد فرج (مدرس)
الدكتور يوسف شوقي (مدرس)
الدكتور سيد محمد معازة (مدرس)
الدكتور ماير بللول (مدرس)
الدكتور نظمي عازد (مدرس)
السيد محمد لطفي عبد الخالق جمعه (معيد)
السيدة اجلال محمد رفاعي (معيد)
الدكتور محمد محمود اسماعيل (معيد)
الدكتور جورج فليبي جرجس عازد (معيد)

١ - قسم الفسيولوجيا
الدكتور محمد أمين حنين خيال (استاذ الألبازين)
الدكتور محمد طلعت (استاذ الفسيولوجيا)
الدكتور أمين على طرخان (استاذ الفسيولوجيا)
الدكتور محمد شفيق الريدي (استاذ الكيمياء الحيوية)
الدكتور محمد عبد السلام العيادي (استاذ مساعد)
الدكتور محمد خليل على إبراهيم صلاح (استاذ مساعد)
الدكتور صلاح الدين محمد سلامة (استاذ مساعد)
السيد أنور حسن أبو المجد (مدرس)
الدكتور محمد محمود عبد القادر (مدرس)
الدكتورة بيونوريس جبراوي (مدرس)
الدكتور كامل خليفه حسين (مدرس)
الدكتور أحمد نصر الدين فهمي (مدرس)
الدكتور وهبي محفوظ مزور (مدرس)
الدكتور الفونس رياض فهمي (مدرس)
الدكتور رشاد محمد حلمي (مدرس)
الدكتور عبد الفتاح محمد سيد أحمد طيره (مدرس)
السيد عبد الوهاب عبد الحميد الشحي (معيد)
السيد محمود قدرى مذكور (معيد)
السيد أمين فوزي محمود ناصف (معيد)
السيدة انجيل حبيب زكي (معيد)
السيدة حياة عبد الواحد (معيد)
السيد عبد الرحمن عبد الحى حفيظ (معيد)
الدكتور عصام الدين عبد العزيز جلال (معيد)
السيد سعد محمد عبد السلام خفاجي (معيد)
السيدة سعدية عبد الحفيظ حلمي (معيد)
السيد عبد الواحد أحمد بصيله (معيد)

السيد عباس إبراهيم فتوى (معيد)
السيد محمد محمد جابر بركات (معيد)
١٠ - قسم علوم البحار
الدكتور حامد عبد الفتاح جوهر (استاذ الاحياء المائية)
الدكتور فتحي مصطفى الفزاوي (استاذ الحيوان البحري)
الدكتور إبراهيم أحمد أبو العلا (مدرس)
الدكتور عبد الرحمن عبد الرحمن الفتوى (مدرس)
الدكتور حلمي ميخائيل بشاي (مدرس)
السيد السيد محمد حسن رزق (معيد)
السيد أبو الفتوح عبد اللطيف محمود (معيد)
السيد أحمد محمد ميسوى (معيد)

كلية الطب

السيدة وثينة محمد القمحا (معيد)
الدكتور وديع متياس فام (معيد)
السيدة لوسيه سليمان يوسف (معيد)
السيد جمال الدين كامل مصطفى (معيد)
السيد حسن حمدي إبراهيم (معيد)
السيد كميل أدهم حسين كامل (معيد)
السيد حسين محمد عبد الرحيم أبو عيسى (معيد)
الآنسة فاطمة محمود حلمي (معيد)
السيد أحمد يوسف محمد مالك (معيد)
السيدة عايدة فتح الله جبراوي (معيد)
السيد السيد محمد فرج بدر الدين (معيد)
الدكتور عبد الله الصباغ محمد صبيح (معيد)
السيد يوسف محمد عبد الرحمن (معيد)
الدكتورة نوال أحمد مختار (معيد)
السيد محمود سليم محمد أحمد السروجي (معيد)
السيد على عبد القادر الميادي (معيد)
السيد منير عجيب زخاري (معيد)
السيد محمد عبد ربه عبد القادر سافوح (معيد)
السيد عبد الرازق رزق حسن (معيد)

٢ - قسم التشريح
الدكتور أحمد محمود البطراوى (استاذ التشريح)
الدكتوره عزيزه حنا سليمان (مدرس)
السيد رمزي شحاته قلند السايح (معيد)
السيد ايليا حبيب يوسف (معيد)
السيد عباس عباس الشربيني (معيد)
السيد أحمد زكي محمد البنهاوي (معيد)
السيد حسين محمد عبد الفتاح طلعت (معيد)
السيد أحمد سامح همام (معيد)
السيد سمير حنا شحاته (معيد)

٣ - قسم الباثولوجيا

- الدكتور محمد عبد الحليم جومر (أستاذ الباثولوجيا)
- الدكتور مصطفى هاشم (أستاذ الباثولوجيا)
- الأستاذ محمد عبد الحميد حسن المهدي (أستاذ الباثولوجيا)
- الدكتور محمد فتحي الصفي (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد الحميد سليمان طيان (أستاذ مساعد)
- الدكتور علي علي المسلماني (أستاذ مساعد)
- الدكتور أنور محفوظ علوي (أستاذ مساعد)
- الدكتور عباس عبد العزيز عيسى (أستاذ مساعد)
- الدكتور علي عمر (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد عبد المنعم أبو الفضل (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد محمد علي (أستاذ مساعد)
- السيد محمد الكاوي مصطفى ططاوي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد جميل فريد (مدرس)
- الدكتور سامي جرجس (مدرس)
- الدكتورة فاطمة حافظ عابدين (مدرس)
- الدكتور محمد صلاح الدين الدوي (مدرس)
- الدكتور فتحية حسن فهمي (مدرس)
- الدكتور صديق عبد الحليم صالح (مدرس)
- الدكتورة ألفت محيي الدين (مدرس)
- الدكتور ناصح حسن أمين (مدرس)
- الدكتور فتحية هبة تادرس (مدرس)
- الدكتور حسن الكاتب حسين (مدرس)
- السيد أحمد حمدي المثلث (معيد)
- السيد محسن خير الدين الدناصورى (معيد)
- السيدة فاطمة محمد أبو العز (معيد)
- السيد قدرى مبهجة بطرس (معيد)
- السيدة شادية محمد قدرى (معيد)
- السيد أحمد زكى أبو شادي (معيد)
- الدكتور علي فهمي (معيد)
- الآنسة بهية أحمد المصري (معيد)
- السيدة فاطمة النوبية عبد الخالق علوي (معيد)
- السيدة زين تقولا عبد الملك (معيد)
- السيد محمد صلاح الدين فهمي (معيد)
- السيدة سماد عبد المقصود فهمي (معيد)
- الدكتور محمد سمير يونس (معيد)
- السيد اسماعيل أمين كامل (معيد)
- السيد سامي أحمد زكى (معيد)
- السيد فتحى اسكندر بولس (معيد)
- السيد يحيى أمين محمد البطاوى (معيد)

٤ - قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات

- الدكتور سعيد عبده (أستاذ الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات)
- السيد ابراهيم فؤاد خليل (معيد)
- الدكتور علي محمد سيد عبد القوى (معيد)
- السيد عبد الرحيم عمران عمران (معيد)
- السيد أحمد حنفي محمود (معيد)

٥ - قسم الطب الشرعى

- الدكتور محمد أحمد محمد سليمان (أستاذ الطب الشرعى)
- الدكتور علي علي عبد النبي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمود نور الدين مصطفى (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد عبد المنعم فرج (مدرس)
- السيدة رسمية موانى رمضان (معيد)
- السيدة عليا أحمد النجدي (معيد)

٦ - قسم طب الامراض المتوطنة

- الدكتور اسماعيل صالح حلمي (أستاذ الطفيليات)
- الدكتور أحمد حافظ موسى (أستاذ مساعد)
- الآنسة أسماء أحمد ابراهيم (معيد)
- السيدة أنصاف اسماعيل حمدي (معيد)
- السيد / محمد رجب علي خزيك (معيد)
- السيد / أحمد علي الجارم (معيد)

٧ - قسم الامراض الباطنة

- الدكتور محمد ابراهيم (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور محمد محمد جعفر (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور عبد العظيم يوسف سلامه (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور سيد عبد القادر مفتاح (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور أحمد فهمي رجب (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور السيد محمد طه عبد البر (أستاذ الامراض الباطنة)
- الدكتور محمد رضوان قناوى (أستاذ مساعد)
- الدكتور رجب عبد السلام الشامي (أستاذ مساعد)
- الدكتور حسن رضوان أحمد أبو خطوة (أستاذ مساعد)
- الدكتور بديع جرجس (أستاذ مساعد)
- الدكتور أنور حسن المفتي (أستاذ مساعد)
- الدكتور منصور عبد الرحمن فايز (أستاذ مساعد)
- الدكتور علي حسن سرور (أستاذ مساعد)
- الدكتور يوسف رزق الله حنا (أستاذ مساعد)
- الدكتور علي أحمد البدرى (أستاذ مساعد)
- الدكتور مصطفى كامل متولى قناوى (أستاذ مساعد)

الدكتور سعيد محمد طلعت (مدرس)

- الدكتور عبد العزيز أمين الشريف (مدرس)
- الدكتور سليم حبيب دوس (مدرس)
- الدكتور محمود أحمد حسين (مدرس)
- الدكتور عبد الرحمن محمد حجازي (مدرس)
- الدكتور عبد الحميد علي أحمد عطا (مدرس)
- الدكتور محمد صدقي أمين عبده (مدرس)
- الدكتور صدقي عزيز حبيب (مدرس)
- الدكتور مفيد واغب (مدرس)
- الدكتور زكى محمد عبده الرملى (مدرس)
- الدكتور محمد لطفى عبد الرحمن (مدرس)
- الدكتور عدلى حنا سيداروس الشيخ (مدرس)
- الدكتور محمد محمود خطاب (مدرس)
- الدكتور عماد الدين سالم (مدرس)
- الدكتور أولست بياوى غالى (مدرس)
- الدكتور أحمد عبد العزيز اسماعيل (مدرس)
- الدكتور أولست سليمان شلبي (مدرس)
- الدكتور فتحى عبد الستار سلام (مدرس)
- الدكتور أحمد مختار طه السعدنى (مدرس)
- الدكتور عبد المنعم علي حسب الله (مدرس)
- الدكتور علي محمود عرفان (معيد)
- السيد / محمد عبد الرزاق عبد الفتاح (معيد)
- السيد / نجيب الابراشى (معيد)
- السيد / دوبر طرزي (معيد)

٨ - قسم الامراض الباطنة الخاصة

- الدكتور عبد العزيز سامي (أستاذ الامراض الصدرية)
- الدكتور يوسف حلمي جنيبة (أستاذ الامراض العصبية)
- الدكتور حسن مصطفى سيف النصر (أستاذ الامراض الجلدية والتناسلية)
- الدكتور عبد العزيز محمد مكر (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد عبد المنعم اسماعيل المفتي (أستاذ مساعد)
- الدكتور أنور أمين محمد عبد اللطيف (أستاذ مساعد)
- الدكتور حسن سيد يخيخ الحفناوى (أستاذ مساعد)
- الدكتور طه محمد جمعة (أستاذ مساعد)
- الدكتور صلاح الدين محمد أحمد عبد النبي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد الشافعى محمد ابراهيم الطواهرى (أستاذ مساعد)
- الدكتور يحيى طاهر محمد (مدرس)
- الدكتور محمود عبد الحكيم حلمي (مدرس)
- الدكتور محمد فريد علي السيد (مدرس)
- السيد / عمر محمود سليمان (معيد)
- السيد / محمود سامي عبد الجواد (معيد)

٩ - قسم امراض الاطفال

- الدكتور أحمد خليل عبد الخالق (أستاذ امراض الاطفال)
- الدكتور مصطفى الديوانى (أستاذ امراض الاطفال)
- الدكتور محمد عطية عبود (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد الحميد مصطفى كرشة (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد العظيم حسين العلى (أستاذ مساعد)
- الدكتور علي محمد علي (أستاذ مساعد)
- الدكتور موريح حنا جرجس (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد الحليم محمد عوض شحالة (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد النبوى محمود المهندس (أستاذ مساعد)
- الدكتور حامد جميل والى (مدرس)
- الدكتورة زهيرة حافظ عابدين (مدرس)
- الدكتور أحمد صفوت شكرى (مدرس)
- الدكتور ممدوح كمال جبر (مدرس)
- الدكتورة عواطف رفعت المازنى (مدرس)
- الدكتور محمد رشاد حافظ صقر (مدرس)
- الدكتورة نعمت هاشم عمر نور الدين (مدرس)
- الدكتور بيومى السيد أحمد السباعى (مدرس)
- السيدة بلقيس فايد (معيد)
- السيدة ضحى زكريا فهمي (معيد)
- السيد / عادل حسين لطفى (معيد)
- الدكتورة أنيسة محمود أحمد الحفنى (معيد)
- ١٠ - قسم الجراحة
- الدكتور شفيق شلبي (أستاذ الجراحة)
- الدكتور اسماعيل محرز (أستاذ الجراحة)
- الدكتور مصطفى كامل الشربيني (أستاذ الجراحة)
- الدكتور أحمد السيد أبو ذكرى (أستاذ الجراحة)
- الدكتور محمود سليمان الحكيم (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد لطفى عبد السميع (أستاذ مساعد)
- الدكتور مصطفى أحمد عبد السميع (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد حسن الزينى (أستاذ مساعد)
- الدكتور حسن ابراهيم (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد متولى قناوى (أستاذ مساعد)
- الدكتور سليم فلدس جرجس (أستاذ مساعد)
- الدكتور جمال الدين بحيرى (أستاذ مساعد)
- الدكتور أحمد لطفى أبو النصر (أستاذ مساعد)
- الدكتور عبد الفتاح عبد الباقى القرني (أستاذ مساعد)

- الدكتور محمد محمد رجب (استاذ مساعد) .
- الدكتور علي محمد مطاوع (استاذ مساعد) .
- الدكتور أنور أحمد الشيبني (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمود السيد محمود (استاذ مساعد) .
- الدكتور أحمد أمين الدين (استاذ مساعد) .
- الدكتور نسياء كامل حسين (استاذ مساعد) .
- الدكتور عبد العزيز زكي حنا (مدرس) .
- الدكتور محمد صلاح الدين توفيق (مدرس) .
- الدكتور محمد عبد الوهاب محمود (مدرس) .
- الدكتور محمود محمد محفوظ (مدرس) .
- الدكتور أحمد فؤاد محيي الدين (مدرس) .
- السيدة لريا يوسف أبو غريب (معيدة) .

- الدكتور إبراهيم أحمد عبود (استاذ مساعد) .
- الدكتور يحيى عبد الرحمن الجمال (استاذ مساعد) .
- الدكتور جورج فهم البياض (مدرس) .
- الدكتور علي مرتضى (مدرس) .
- الدكتور محمد علاء الدين براده (مدرس) .
- الدكتور اسماعيل علي حسن الزينبي (مدرس) .
- الدكتور محمد مصام الدين حمدي (معيد) .

١٤ - قسم الأشعة

- الدكتور نسيم أبو سيف (استاذ الأشعة) .
- الدكتور حسين عرفان (استاذ مساعد) .
- الدكتور قاسم عبد الخالق (استاذ مساعد) .

كلية طب الأسنان

- السيد حامد محمد شاهين (معيد) .
- السيد سعد حليم تادرس (معيد) .

٤ - قسم طب الفم

- الدكتور عبد اللطيف حامد بكري (استاذ مساعد) .
- الدكتورة كريمة حسين لبيب (مدرس) .
- السيد عبد الملك وبصا (معيد) .
- السيد محمود رجائي المصطفي (عضو البعثة) .
- السيد حسن فهمي حسين فهمي (معيد) .

٥ - قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان

- الدكتور محمد سعيد الجريدلي (استاذ مساعد) .
- السيد مصطفى محمد الخشاب (معيد) .
- السيد علي محمد شمراوى (معيد) .

كلية الصيدلة

- الدكتور أحمد فتحى سيد أحمد حبيب (معيد) .
- الدكتور أحمد عبد الله أبو الفضل (معيد) .
- السيد عبد المنعم فولى طه السيد (معيد) .
- السيدة اعتدال محمد نور الدين (معيد) .
- السيدة سيدات أحمد زكى مكى (معيد) .
- الأنة نظله أحمد محمد حرب (معيد) .
- السيد شكرى خليل وهبه (معيد) .

١ - قسم الصيدلانيات

- الدكتور عبد العزيز عبد الرحمن (استاذ مساعد) .
- الدكتور أحمد محمد حسين (استاذ مساعد) .
- الدكتور إبراهيم فهمي جرجس (مدرس) .
- السيد علي إبراهيم قاسم (مدرس) .
- السيد محمد شريف عادل (معيد) .

- الدكتور عبد السلام عبد الغفار البربرى (استاذ مساعد) .
- الدكتور أحمد حسنى فريد (استاذ مساعد) .
- الدكتور أنور عبد الرحمن الاتريش (استاذ مساعد) .
- الدكتور صلاح الدين حلمي الملاح (استاذ مساعد) .
- الدكتور عثمان حسن سرور (مدرس) .
- الدكتور محمود محمد بدر (مدرس) .
- الدكتور محمد صفوت نور الدين (مدرس) .
- الدكتور أحمد كامل الحمامي (مدرس) .
- الدكتور مدلى أحمد علي يسن (مدرس) .
- الدكتور مصطفى كمال عبد الخالق الروراني (مدرس) .
- الدكتور محمد صفوت حسن (مدرس) .
- الدكتور محمد فتحي زاهر (مدرس) .
- الدكتور عزيز عام مقربوس (مدرس) .
- الدكتور سعد مسيحه جرجس (معيد) .
- الدكتور عبد الرحمن عبد الرحمن فهمي (معيد) .
- السيد اسماعيل لطفي الشافعي (معيد) .
- السيد هاشم علي فؤاد (معيد) .

١٢ - قسم التوليد وأمراض النساء

- الدكتور محمود اسماعيل (استاذ التوليد وأمراض النساء) .
- الدكتور خليل مطهر (استاذ التوليد وأمراض النساء) .
- الدكتور علي حسين شعيان (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد صادق توفيق (استاذ مساعد) .
- الدكتور علي إبراهيم (استاذ مساعد) .
- الدكتور إبراهيم كمال (مدرس) .
- الدكتور عثمان وهبي (مدرس) .
- الدكتور فؤاد الحفناوى (مدرس) .
- الدكتور محمد الصادق الدويني (مدرس) .
- الدكتور عبد الحميد بدوى محمود (مدرس) .
- الدكتور يوسف علي نجيب (مدرس) .
- الدكتور عبد الفتاح عبد الفتاح يوسف (مدرس) .
- الدكتور محمد محمد فياض (مدرس) .
- الدكتور صلاح كريم عادل (مدرس) .
- الدكتور محمد رجائي علي مفتي (معيد) .

١٣ - قسم الرمد

- الدكتور محمود عبد الحميد عطيه (استاذ الرمد) .
- الدكتور عبد الفتاح الطوبجي (استاذ الرمد) .
- الدكتور حسن علي إبراهيم (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عثمان يوسف (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عبد المنعم لبيب (استاذ مساعد) .

- الدكتور حسنى علي محمد (استاذ مساعد) .
- الدكتور اسماعيل طه السباعي (استاذ مساعد) .
- الدكتور فائق مريال بسى (مدرس) .
- الدكتور علي المرنى غيه (مدرس) .
- الدكتور وبرى اسكندر شوده (مدرس) .
- الدكتور العوس اسحق رمري (مدرس) .
- الدكتور أحمد مصطفى رضوان (مدرس) .
- الدكتور أمين علي إبراهيم (مدرس) .
- الدكتور كمال الدين حسن محمد (مدرس) .
- الدكتور عمر محمد صكر (مدرس) .
- الدكتور إبراهيم محمود الترمي (مدرس) .
- الدكتور علي السيد علي الجزار (مدرس) .
- الدكتور حامد محمود أرناؤوط (مدرس) .
- الدكتور مدلى جندى عبد الملك (مدرس) .
- الدكتور إبراهيم جميل مصطفى بلران (مدرس) .
- الدكتور صلاح محمد العفيفي (مدرس) .
- الدكتور محمد أنور إبراهيم بلبع (مدرس) .
- الدكتور فؤاد بخيت سعد (مدرس) .
- الدكتور محمود خيرى (مدرس) .
- الدكتور محمد إبراهيم عبد العظيم رفعت (مدرس) .
- الدكتور صلاح عبد الرحمن الشهبندر (مدرس) .
- الدكتور محمد حامد محمد يوسف (مدرس) .
- الدكتور محمد حسين رشيد (مدرس) .
- الدكتور محمد حسين حلمي (معيد) .
- السيد محمد كمال عبد الهادى الجوهري (معيد) .
- السيد محمد عبد المنعم علي (معيد) .
- السيد بنامين سعد تاووسوس (معيد) .
- السيد محمد كامل أحمد شطا (معيد) .
- الدكتور مدلى محمود التريبي (معيد) .
- السيد شهدى حبيب فهمي (معيد) .
- الدكتور حسين محمد الغريب أحمد شريف (معيد) .
- الدكتور حسين عبد الفتاح إبراهيم (معيد) .

١١ - قسم الجراحة الخاصة

- الدكتور أحمد السيد حندوسه (استاذ الانف والاذن والحنجرة) .
- الدكتور أحمد فهمي محمد (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد فطين (استاذ مساعد) .
- الدكتور أحمد محمود منيسى (استاذ مساعد) .
- الدكتور رياض مصطفى فوزى (استاذ مساعد) .
- الدكتور عبد الحى محمود الشرقاوى (استاذ مساعد) .
- الدكتور لويس لبيب سامى (استاذ مساعد) .

٢ - قسم العقاقير

الدكتور عبد المجيد حمى صابر (أستاذ علم العقاقير العام) .

- الدكتور شفيق رموان الديب (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمود عبد المطلب العيسى (أستاذ مساعد) .
- الدكتور زكريا فؤاد أحمد (أستاذ مساعد) .
- الدكتور حامد أنور عبد الله أبو شادي (مدرس) .
- الدكتور محمد سعد الدين كراوية (مدرس) .
- الدكتور شفيق إبراهيم بليغ (مدرس) .
- السيد محمود درويش سيد (مدرس) .
- الدكتور عز الدين محمد عبد القادر (مدرس) .
- الدكتور هاني محمد مصطفى هائم (مدرس) .
- الدكتور سيد حسن السيد هلال (معيد) .
- السيد أحمد محمد الغازي شعيب (معيد) .
- السيد البير توفيق عوض (معيد) .
- الآنسة سمية محمد عبد الوهاب محبوب (معيد) .
- السيدة أنجان يوسف زكي (معيد) .

٣ - قسم الكيمياء العضوية

- الدكتور يحيى محمود أبو زيد (أستاذ الكيمياء العضوية) .
- الدكتور عبد الملك عبد الرحمن أبو عوف (مدرس) .
- الدكتور منصور خليفة حناين (مدرس) .

كلية الهندسة

١ - قسم العلوم الرياضية والطبيعية

- الأستاذ نصيف سعيد (أستاذ الميكانيكا) .
- الدكتور نجيب غالي باخوم (أستاذ الرياضة) .
- الدكتور علي حسن محمد (أستاذ الهندسة الوصفية) .
- الدكتور محمد فريب عبد الجليل (أستاذ مساعد) .
- الدكتور صلاح الدين خنبة (أستاذ مساعد) .
- الدكتور لطفى علي (أستاذ مساعد) .
- السيد حسن عبد الواحد (أستاذ مساعد) .
- الدكتور رمزي حبيب داود (أستاذ مساعد) .
- الدكتور إبراهيم السيد عبد النبي (أستاذ مساعد) .
- الدكتور سعد كامل أحمد سعود (مدرس) .
- الدكتور عثمان حسن المفتي (مدرس) .
- الدكتور كمال الدين أحمد مفتي (مدرس) .
- الدكتور محمد إبراهيم ناصر (مدرس) .
- الدكتور أحمد كمال الدين لبيب (معيد) .
- السيد محمد عبد الكريم مصطفى (معيد) .

السيد أنور نجيب يوسف الجبلى (معيد) .
السيد زكريا إبراهيم محمد جاد (معيد) .

٤ - قسم الكيمياء التحليلية

- الدكتور عبد المنعم اسماعيل (أستاذ الكيمياء التحليلية) .
- الدكتور محمد الشحات محمد عوض طبل (أستاذ مساعد) .
- الدكتورة زينب أبو العلا (مدرس) .
- الدكتور محمد جمال الدين إبراهيم (مدرس) .
- الدكتور محمد محمد يوسف عامر (مدرس) .
- السيد أحمد محمد المصري (معيد) .
- السيد عبد القادر سيد أحمد (معيد) .
- السيد أحمد أحمد سعيد عبد الله (معيد) .
- السيد محمد بيل يوسف أبو العيين (معيد) .

٥ - قسم الكيمياء الصيدلانية

- الدكتور حسن أحمد المجورى (أستاذ الكيمياء الصيدلانية) .
- الدكتور فحي السيد محمد (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عبد الفلاح إبراهيم (مدرس) .
- السيد حسن محمود نور الدين (معيد) .
- السيد يحيى مصطفى دسوقي (معيد) .
- السيد فوزى راشد أبو الحر (معيد) .

٢ - قسم الهندسة الإنشائية

- الدكتور محمد هلال (أستاذ الخرسانة المسلحة) .
- الدكتور اسحق مصطفى يحيى (أستاذ خواص المواد واختبارها) .
- الدكتور محمد شفيق عجور (أستاذ الإنشاءات المعدنية والكبارى) .

- الدكتور عبد المنعم عبد الرحيم فهمي (أستاذ مساعد) .
- الدكتور ميشيل باخوم (أستاذ مساعد) .
- المهندس محمد شفيق (أستاذ مساعد) .
- الدكتور عبد العزيز اسماعيل كاشف (أستاذ مساعد) .
- الدكتور أحمد علي العريان (مدرس) .
- الدكتور محمد محسن توفيق (مدرس) .
- الدكتور علي عز الدين شعيل (مدرس) .
- الدكتور فؤاد عبد الرحمن جمال (مدرس) .
- السيد أحمد عز الدين مصفور (معيد) .
- السيد أمير أحمد رزق (معيد) .
- السيد حسان شاكر خليل (معيد) .
- السيد يحيى قابيل حسن (معيد) .
- الدكتور محمود السيد علي نصر (معيد) .
- السيد أمين غالي عبد المسيح (معيد) .
- السيد حسن عاطف عبد الوهاب (معيد) .
- السيد عبد الرحمن مفيى الشخص (معيد) .
- السيد صبرى سمعان ميخائيل (معيد) .
- السيد منير فؤاد توفيق حنا (معيد) .
- السيد محمد عبد الرحمن الهوارى (معيد) .
- السيد برفانت ليفون تشولجيان (معيد) .

٣ - قسم الري والهيدروليكا

- الدكتور عبد العزيز صالح (أستاذ الأساسات وميكانيكا التربة) .
- الدكتور أنور عبد الحليم خفاجي (أستاذ الري وتصميمات أعمال الري) .
- الدكتور حسن محمد اسماعيل (أستاذ الهيدروليكا) .
- المهندس جان روفائيل (أستاذ مساعد) .
- المهندس محمد سعيد يوسف (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد شعراوي أمين (أستاذ مساعد) .
- الدكتور رمضان صادق (أستاذ مساعد) .
- الدكتور علي بليغ (أستاذ مساعد) .
- الدكتور عزيز شهبان (مدرس) .
- الدكتور علي عبد العزيز صبرى (مدرس) .
- الدكتور عبد الرحمن حلمي الرملى (مدرس) .

- الدكتور سامي ميخائيل (مدرس) .
- الدكتور إبراهيم محمود مصطفى الاسيوطى (مدرس) .
- الدكتور سعد زفلول أبو حماد (مدرس) .
- الدكتور محمود فوزى عبد العزيز (معيد) .
- السيد محمد بسرى كامل (معيد) .
- السيد عبد الفتاح السيد محمد أبو العبد (معيد) .
- السيد محمد حليم إبراهيم سالم (معيد) .
- السيد عادل محمد كامل (معيد) .

٤ - قسم الأشغال العامة

- الأستاذ محمد حافظ (أستاذ هندسة السكك الحديدية والأشغال البحرية) .
- الدكتور محمود طلبه (أستاذ المساحة والجيوديسيا) .
- الأستاذ محمد عبد المنعم مصطفى (أستاذ هندسة البلديات والطرق) .
- الدكتور أحمد توفيق (أستاذ مساعد) .
- المهندس عبد الحميد القشيري (مدرس) .
- الدكتور زاهر باهر عبد الله (مدرس) .
- الدكتور حسن سعد محمود علي سعد (مدرس) .
- السيد محمد كمال رضوان (معيد) .
- السيد محمد زكى علي زكى (معيد) .

٥ - قسم العمارة

- الأستاذ محمد شريف نعمان (أستاذ العمارة) .
- الأستاذ مصطفى شافعى (أستاذ الشروعات التنفيذية وإنشاء المباني) .
- الدكتور سامي يوسف حبيب (أستاذ مساعد) .
- الدكتور كمال الدين سامح (أستاذ مساعد) .
- الدكتور حسين محمد ماجد (أستاذ مساعد) .
- الدكتور محمد سيد سيد سحاب (مدرس) .
- الدكتور محمود حسن مصطفى (مدرس) .
- الدكتور يوسف شفيق (مدرس) .
- الدكتور عرفان سامي (مدرس) .
- الدكتور السيد ماجد محمود (مدرس) .
- السيد علي زكى الحريرى (معيد) .
- السيد علي أحمد رأفت (معيد) .
- السيد عادل عزى القطان (معيد) .
- السيد عبد الرحمن حسنين مخلوف (معيد) .
- السيد محمد زكى حواس (معيد) .
- السيد فكرى نجيب مرقس أسعد (معيد) .
- السيد محمود بسرى حسن محمود (معيد) .
- السيد محمد سامي اسماعيل الشافعى (معيد) .

- السيد مصام الدين علي حافظ (معيد) .
- السيد حسني يوسف اسكندر (معيد) .
- السيد مصطفى السيد تلسي (معيد) .

٦ - قسم الهندسة الميكانيكية

- الدكتور كامل اسكندر (استاذ نظرية الماكينات) .
- الدكتور حسن حسني فهمي (استاذ هندسة الانتاج وانجاز الورش) .
- الدكتور يعقوب كيرلس جيد (استاذ الآلات الهيدروليكية) .
- الدكتور عبد الفتاح نجيب (استاذ الرسم وتصميم الماكينات) .

- الدكتور خليل حسن خليل (استاذ مساعد) .
- الدكتور احمد مرت (استاذ مساعد) .
- الدكتور نصيف مرقس راف (استاذ مساعد) .
- الدكتور نبيه منير محمد (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد زكي فؤاد منير (استاذ مساعد) .
- الدكتور طه السيد احمد يوسف (مدرس) .
- الدكتور عزيز سعد الدين علي (مدرس) .
- الدكتور عبد الفتاح حسن علي (مدرس) .
- الدكتور صلاح الدين محمد المهدي (مدرس) .
- الدكتور صلاح الدين احمد بيومي (مدرس) .
- الدكتور جلال شوقي احمد شوقي (مدرس) .
- الدكتور حسن محمد السيلجي (مدرس) .
- الدكتور محمود حسان سعداوي (مدرس) .
- الدكتور علي عبد الحى سرح (مدرس) .
- الدكتور حسن عبد الفتاح مرقس (مدرس) .
- الدكتور كمال الدين حسن محمد (مدرس) .
- الدكتور شوقي اسعد هرقلي (معيد) .
- الدكتور سعد عوض فرح (معيد) .
- الدكتور عادل عباس منصور (معيد) .
- السيد مدحت محمد صادق (معيد) .
- السيد احمد رافت شومان (معيد) .
- السيد يوسف ابراهيم الجمل (معيد) .
- الدكتور محمود صبحي عبد السلام (معيد) .
- الدكتور فاروق منال فهمي شهبان (معيد) .
- السيد عباس فوزي سوكة (معيد) .
- السيد محمد ابراهيم دسوقي (معيد) .
- السيد وليم عطا الله مرقس (معيد) .
- السيد عطه مصطفى فهمي (معيد) .
- السيد ادوارد شفيق قدس (معيد) .

- السيد محمود بيه فهمي (معيد) .
- السيد محمد علي دفتش (معيد) .

٧ - قسم الهندسة الكهربائية

- الدكتور محمد عبد الفتاح الخولي (استاذ الآلات الكهربائية وتصميمها) .
- الدكتور محمود عبد الباقي القنبري (استاذ هندسة القوى الكهربائية) .
- الدكتور همام محمد محمود (استاذ الهندسة الالكترونية واللاسلكية) .

- الدكتور علي سيف الله (استاذ مساعد) .
- الدكتور جورجى كادرس عزمي (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد صيده حسن السعيد (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد عبد الحليم احمد (استاذ مساعد) .
- الدكتور عبد الله علي محمود (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد فهمي صقر (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد جلال الدين المغربي (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد كمال جوهر (مدرس) .
- الدكتور محمود صبرى ابو حسين (مدرس) .
- الدكتور فؤاد زكي سوربال (مدرس) .
- الدكتور محمد أمين سالم (مدرس) .
- الدكتور فؤاد طاهر محمد (مدرس) .
- الدكتور فائق فريد فرح الله (مدرس) .
- الدكتور محمود محمد ابو زيد (معيد) .
- الدكتور عبد الحميد احمد رشوان (معيد) .
- الدكتور احمد حنفي الابيض (معيد) .
- الدكتور محمد نور الدين عبد الحميد حسن (معيد) .
- السيد احمد مصطفى صالح الصيرفي (معيد) .
- الدكتور احمد كمال محمد عزيز كمال (معيد) .
- السيد محمود محمود خليفه (معيد) .
- السيد صلاح محمد ابراهيم السبكي (معيد) .
- السيد عبد الهادي خضر طلحان (معيد) .
- السيد رشدي عبد الرحمن عامر (معيد) .

٨ - قسم الهندسة الكيميائية

- الدكتور احمد كامل وهبي (استاذ الكيمياء الصناعية العضوية) .
- الدكتور محمد سعد الانصاري (استاذ الكيمياء الكهربائية) .
- الدكتور مصطفى عبد المطلب شعبان (استاذ الهندسة الكيميائية) .

- الدكتور يوسف محفوظ والي (استاذ مساعد) .
- الدكتور فؤاد علي عسل (استاذ مساعد) .
- الدكتور عبد العزيز امين (استاذ مساعد) .
- الدكتور لييه افلاذبوس (مدرس) .
- الدكتور احمد حلمي فتح الله (مدرس) .
- الدكتور احمد عبد الحميد كابش (مدرس) .
- الدكتور محمد علي صالح (مدرس) .
- الدكتور حسن حسني ابو السعود (مدرس) .
- الدكتور عبد العزيز فهمي (مدرس) .
- الدكتور يحيى مصطفى العجاوي (مدرس) .
- الدكتور محمد فتحي سليم (مدرس) .
- الدكتور احمد جنيدي (مدرس) .
- الدكتور محمد حسن صالح رشوان (معيد) .
- السيد سعيد يوسف محمد عز (معيد) .
- السيد فهمي خليل فرح الله (معيد) .
- السيد محمد علي زيتون (معيد) .
- السيد جرجس سمير دباس (معيد) .

٩ - قسم هندسة الطيران

- الدكتور ابراهيم ادهم الدمرداش (استاذ تصميم هياكل الطائرات) .
- المهندس شكري كامل ابراهيم (استاذ مساعد) .
- الدكتور حامد كمال الدين محمود حامد (مدرس) .

- الدكتور محمد اسماعيل ابراهيم راشد (مدرس) .
- الدكتور رشاد محمد البهراوى (مدرس) .
- السيد حسين كامل احمد حسين (معيد) .

١٠ - قسم هندسة الناجم والبرول

- الدكتور محمد محمود ابراهيم (استاذ هندسة الناجم) .
- الدكتور وبلى مازو (استاذ الطرقات) .
- الدكتور الفريد ريتمان (استاذ جيولوجيا التعدين) .
- السيد محمد زكي حسن (استاذ مساعد) .
- الدكتور حامد محمد السيد البدرى (استاذ مساعد) .
- الدكتور فخري موسى نخلة (مدرس) .
- الدكتور سعد الدين مصطفى الانصاري (مدرس) .
- الدكتور طاهر عبد الرزاق الحدادي (مدرس) .
- الدكتور عبد العزيز عثمان سلامة (مدرس) .
- الدكتور حامد عبد الحميد السباوي (مدرس) .
- الدكتور احمد عزت امين احمد المهيري (مدرس) .
- الدكتور يسرى اسعد (مدرس) .
- الدكتور محمد كمال هرق (معيد) .
- السيد ابراهيم كامل احمد (معيد) .
- السيد علي حميدة جمعة (معيد) .

كلية الزراعة

١ - قسم الاقتصاد الزراعي

- الدكتور السيد جاب الله (مدرس) .
- الدكتور عمر وهبي (مدرس) .
- الدكتور عبد الحميد فوزي العطار (مدرس) .
- السيد محمد محي الدين حسن نصرت (معيد) .
- السيد منير مراد سعد (معيد) .

٢ - قسم الاراضي

- الدكتور عبد الله زين العابدين (استاذ الاراضي) .
- الدكتور حسن محمود حمدي (استاذ الاراضي) .
- الدكتور محمود يوسف الشواربي (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمد ابراهيم رشدي (استاذ مساعد) .
- الدكتور محمود ابراهيم الهندي (استاذ مساعد) .

- الدكتور امين احمد عبد البر (مدرس) .
- الدكتور علي حسن عجيبة (مدرس) .
- الدكتور جورج ياسيلي حنا (مدرس) .
- الدكتور محمد عبد الحميد نجا (مدرس) .
- الدكتور عبد الحميد فتحي (مدرس) .
- الدكتور يحيى عبد الحميد برادة (مدرس) .
- الدكتور محمد محفوظ عبد الله (مدرس) .
- الدكتور احمد جمال عبد السميع (مدرس) .
- السيد محمد عز الدين ابراهيم سرور (معيد) .
- السيد عزت محمد البيري (معيد) .
- السيد ادوارد عبده عوض الله (معيد) .
- السيد ابراهيم محمد ابراهيم حبيب (معيد) .
- السيد منير عزيز مرقس (معيد) .

٣ - قسم الانتاج النباتي

- الدكتور علي حافظ الروبي (استاذ نباتات الزينة وسبق الحدائق).
- الدكتور حسن علي الطوبجي (استاذ محاصيل الحقل).
- الدكتور محمد مهدي العروني (استاذ الفاكهة).
- الدكتور أحمد حلمي محمد (استاذ مساعد).
- الدكتور محمد أحمد نافع (استاذ مساعد).
- الدكتور هلال السيد الخطاب (استاذ مساعد).
- الدكتور مر الدين محمد فراج (مدرس).
- الدكتور عبد العظيم السيد شوشان (مدرس).
- الدكتور يوسف الصديق عزب (مدرس).
- الدكتور محمد زكي مهدي (مدرس).
- الدكتور عبد المجيد محمود بدوي (مدرس).
- الدكتور وريد عبد البر وريد (مدرس).
- الدكتور أحمد عبد المجيد رضوان (مدرس).
- السيد ابراهيم سعيد (معيد).
- الدكتور محمد أحمد رضوان (معيد).
- الدكتور حسن حنن أحمد سليم (معيد).
- السيد حسن أحمد عزام (معيد).
- السيد محمد سعيد كامل (معيد).
- السيد عبد الرحمن قطب جعفر (معيد).
- السيد سامي رضوان حسن رضوان (معيد).
- السيد محمد طلعت قابيل (معيد).
- الدكتور شوقي ايليا مكسيموس (معيد).
- السيد عبد الله علي القاضي (معيد).
- السيد محمد عبد الله حسين عمر (معيد).
- السيد جورجى رمزي استينو (معيد).
- السيد لطفى علي هندي (معيد).
- الدكتور سيد جلال سيد جلال (معيد).
- السيد صبرى علي محمد خطاب (معيد).
- السيد محمد عبد العزيز عبد الفتاح (معيد).
- السيد أحمد محمد علي الشرفاوى (معيد).
- السيد محمود حنن الناصر (معيد).

٤ - قسم الانتاج الحيواني

- الدكتور أحمد محمد فهمي (استاذ تغذية الحيوان).
- الدكتور عبد الطيف محمد بدر الدين (استاذ تربية الحيوان والدواجن).
- الدكتور ابراهيم نجيب محمود (استاذ مساعد).
- الدكتور محمد علي رافت (استاذ مساعد).
- الدكتور محمد توفيق رجب (استاذ مساعد).

٥ - قسم الصناعات الزراعية

- السيد محفوظ أحمد هانم (مدرس).
- الدكتور البرت لطيف اسحاق (مدرس).
- الدكتور محمد محمد طوفة (مدرس).
- الدكتور حسن محمد سالم باعبيد (مدرس).
- الدكتور السيد سعد الدين حافظ (مدرس).
- الدكتور أحمد كمال أبو زيا (مدرس).
- الدكتور محمود عمر عبد الآخر (مدرس).
- الدكتور ابراهيم محمد الجندى (مدرس).
- الدكتور عصام محمد مصطفى (مدرس).
- الدكتور محمود وشدي العبادي (مدرس).
- الدكتور محمد عبد الفنى محمود (مدرس).
- الدكتور عبد المنعم يوسف ابراهيم (معيد).
- السيد محمد محمود حسن الشافعى (معيد).
- السيد محمد يحيى حسين دويش (معيد).
- السيد سعد السمان محمد حسنين (معيد).
- السيد محمد جمال الدين عبد الرحمن السيد (معيد).
- السيد رفعت محمود عبد السلام أبو حسن (معيد).
- السيد محمد ابراهيم القطورى (معيد).
- السيد يوسف غالى اسكندر غالى (معيد).
- السيد مدوح عبد الوهاب شرف الدين (معيد).
- السيد عبد الرؤوف أبو الحسن (معيد).
- السيد أحمد عبد الرحمن اسماعيل جهاد (معيد).

٥ - قسم الصناعات الزراعية

- الدكتور علي حسن فهمي (استاذ الابيان).
- الدكتور عبد العزيز حسين (استاذ الصناعات الزراعية).
- السيد محرم محمد حسونة (استاذ مساعد).
- الدكتور اسماعيل سري (استاذ مساعد).
- الدكتور حسن علي حسن (استاذ مساعد).
- الدكتور حسن عثمانوى (استاذ مساعد).
- السيد حسن علي شرارة (مدرس).
- الدكتور اكرام أحمد راشد (مدرس).
- الدكتور اسماعيل عمر فوده (مدرس).
- الدكتور مصطفى كمال لطفى (مدرس).
- الدكتور أحمد صفوت (مدرس).
- الدكتور محمد ممتاز سيد أحمد الجندى (مدرس).
- الدكتور أحمد فهمي مبروك (مدرس).
- السيد محمد كمال الدين بركات (معيد).
- السيد فتح الله عبد السلام الوكيل (معيد).
- السيدة اليقه حسن كامل التميمي (معيد).
- الدكتور منير رمزي عبده فقموش (معيد).

٦ - قسم النبات الزراعى

- دكتور علي كامل الفمراوى (استاذ النبات الزراعى).
- دكتور يوسف يوسف عبد الملك (استاذ البكتريولوجيا الزراعية).
- دكتور عبد الحليم علي الطوبجي (استاذ الوراثة).
- دكتور محمد بكر أحمد (استاذ النبات الزراعى).
- دكتور عبد الحميد مصطفى الكردانى (استاذ مساعد).
- دكتور مصطفى كامل (استاذ مساعد).
- دكتور عبد المجيد زاهر (استاذ مساعد).
- دكتور محمد عبد القادر محمد علي (استاذ مساعد).
- السيد صلاح الدين محمد توفيق (مدرس).
- دكتور كمال علي ثابت (مدرس).
- دكتور محمود ماهر أحمد رجب (مدرس).
- دكتور محمد منيب (مدرس).
- دكتور حسن محمود حسن (مدرس).
- دكتور جمال الدين نعمت (مدرس).
- دكتور عبد الله أحمد الشهدى (مدرس).
- السيد جمال الدين عز العرب (معيد).
- دكتور محمد كمال الدين فؤاد (معيد).
- دكتور محمد عزيز محمد حجازي (معيد).
- دكتور علوى ابراهيم الحناوى (معيد).
- السيد أسامة محمود رفعت (معيد).
- السيد عبد الوهاب علي الرسى (معيد).
- السيد عبد الرؤوف أحمد سليم (معيد).
- السيدة زكية أحمد حلمي (معيد).

- الدكتور مصطفى محمد فهمي (معيد).
- السيد علي رافت يوسف (معيد).
- السيد محمد عبد الحى اللبني (معيد).
- السيد مصطفى كامل امام (معيد).
- السيد يوسف عبد المجيد علي عبده (معيد).
- السيد يوسف علي محمود حمدي (معيد).

٧ - قسم ولاية النبات

- الدكتور أحمد سالم حسن (استاذ الحشرات الاقتصادية).
- الدكتور أحمد كامل عزب (استاذ الحشرات الاقتصادية).
- الدكتور عبد الخالق وفا (استاذ مساعد).
- الدكتور صلاح الدين أبو النصر (استاذ مساعد).
- الدكتور عبد القادر مصطفى النحال (مدرس).
- الدكتور بكر عباس عطيفه (مدرس).
- الدكتور أحمد حسين القفل (مدرس).
- الدكتور مصطفى كمال أحمد (مدرس).
- الدكتور محمد منير ابراهيم مجاهد (مدرس).
- السيد محمد طاهر عبد الحميد كيرة (معيد).
- السيد محمد فؤاد السيد توفيق (معيد).
- السيد محمد عبد العزيز زاهر (معيد).
- السيد حسنى سلامة فهمي (معيد).
- السيد صلاح الدين رشاد محمد رشاد (معيد).
- السيد داود محمد أحمد الجندى (معيد).
- السيد محمد فاروق عبد العظيم الشافعى (معيد).
- السيد فؤاد محمود البرلسي (معيد).

كلية الطب البيطرى

٢ - قسم تشريح الحيوان

- الدكتور محمد عبد العزيز الحاجرى (استاذ تشريح الحيوان).
- الدكتور محمد عبد الفتاح ثابت (استاذ مساعد).
- الدكتور عبد الحميد حجازي (مدرس).
- الدكتور أنور نجيب جورجى (مدرس).
- السيد محمد أحمد حسين الجعفرى (معيد).

٣ - قسم جراحة الحيوان

- الدكتور هورست روبرت شيبتر (استاذ جراحة الحيوان).

١ - قسم الامراض الباطنة والعديّة للحيوان

- دكتور أحمد حسنى محمود (استاذ مساعد).
- دكتور حسن محمود ابراهيم الجندى (مدرس).
- دكتور أحمد حامد الدوديرى (مدرس).
- دكتور حسن محمد غريب (مدرس).
- دكتور سعد عبد الوهاب ظافر (مدرس).
- دكتور فهمي ابراهيم عوض (مدرس).
- السيد مجدى خلف سليمان (معيد).
- السيد ابراهيم عبد المطلب ابراهيم (معيد).
- السيد ابراهيم محمود ابراهيم أبو العزم (معيد).

٤ - قسم العلوم الإسلامية

- السيد محمد محمد المدني (أستاذ مساعد)
- السيد مصطفى السيد بدر (مدرس)
- السيد بدر أو العيني بدر (مدرس)
- السيد محمد محمد اسماعيل عبده (معيد)
- السيد عبد العظيم عبد السلام شرف الدين (معيد)

٥ - قسم التاريخ الإسلامي

- السيد محمد فياه الدين الرئيس (أستاذ مساعد)
- الدكتور ابراهيم أحمد المدوي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد حلمي محمد أحمد (مدرس)

٦ - قسم الفلسفة الإسلامية

- الدكتور محمود محمد قاسم (أستاذ الفلسفة الإسلامية)
- الدكتور يحيى حامد هويدي (مدرس)

جامعة القاهرة (فرع الخرطوم)

٣ - فرع كلية التجارة

- السيد محمد عبد الحليم محمد (مدرس)
- الدكتور حسين عمر (مدرس)
- الدكتور ابراهيم دويش الديري (مدرس)

١ - فرع كلية الآداب

- الدكتور محمد زغلول سلام زناني (مدرس)
- الدكتور ابراهيم علي طرخان (مدرس)

٢ - فرع كلية الحقوق

- الدكتور محمد محي الدين محمد ابراهيم عوض (مدرس)

- الأنس حنيفه مرسى سيد علي (معيد)
- السيد السيد ابراهيم محمد السيد (معيد)

٦ - قسم الأفرانين

- الدكتور عبد العزيز يوسف شرف (أستاذ الإفرانين)
- الدكتور محمود نجيب يوسف (مدرس)
- الدكتور عيسى محمد شحاته (مدرس)
- الدكتور شكرى حسن كامل (مدرس)
- الدكتورة تهاني ميخائيل ابراهيم (معيد)
- السيد محمد يسرى حامد (معيد)

٧ - قسم فيسيولوجيا الحيوان

- الدكتور يوسف صدقي (أستاذ فيسيولوجيا الحيوان)
- الدكتور حامد نصر محمد نصر (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمود السيد زهران (مدرس)
- الدكتور محمد جمال الدين الهياوي (مدرس)
- الدكتور فؤاد عطا الله سليمان (مدرس)
- الدكتور فاروق فريد فرح الله (مدرس)
- السيد مبر شاكز فلأؤوس (معيد)
- السيد حلمي محمد أحمد بدوي (معيد)
- السيد محمود ابراهيم محمد الغمري (معيد)

٨ - قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان

- الدكتور عثمان عبد الحميد زكي (أستاذ مساعد)
- الدكتور حسين فهمي فراج (أستاذ مساعد)
- الدكتور واغب زكي (أستاذ مساعد)
- الدكتور محمد سامح علي فؤاد (مدرس)
- السيد عبد المنعم أحمد سيد (معيد)

كلية دار العلوم

١ - قسم الدراسات اللغوية

- الدكتور ابراهيم انيس أحمد (أستاذ فقه اللغة العربية)
- الأستاذ علي التجدي ناصف (أستاذ النحو والصرف والمروء)
- الأستاذ عباس حسن الهواوي (أستاذ النحو والصرف والمروء)
- السيد عبد السلام محمد هارون (أستاذ مساعد)
- السيد محمد علم الهندس (أستاذ مساعد)
- السيد عبد الحميد عبد السلام الدواخلي (أستاذ مساعد)

٢ - قسم الدراسات الأدبية

- الأستاذ عمر ابراهيم الدسوقي (أستاذ تاريخ الأدب)
- الدكتور محمد عبد الرازق حميدة (أستاذ الأدب والنصوص)

فهرس

صفحة		صفحة	
١٦	اختصاصات مجلس الكلية . . .	(ج)	مقدمة
١٧	اجتماعات مجلس الكلية . . .	١	مقدمة تاريخية
١٧	اقسام الكلية	١	نشأة الجامعة
١٨	مجلس القسم	١	الجامعة الاهلية
١٩	مداولات المجالس	٢	اعمال الجامعة الاهلية
١٩	فرع الجامعة بالخرطوم	٢	الجامعة الحكومية
٢٠	المجلس الاعلى للجامعات	٣	جامعة القاهرة
٢١	السكرتير العام للمجلس الاعلى	٥	ميزانية الجامعة للسنة المالية ١٩٥٧/٥٦
٢٢	اعضاء هيئة التدريس	٧	كليات جامعة القاهرة ومعاهدها
٢٢	تعيين اعضاء هيئة التدريس	٧	مباني الجامعة
٢٢	شروط توظيف اعضاء هيئة التدريس	٨	المباني القديمة
٢٢	المدرسون	٨	في سبيل الانشاء
٢٢	الاساتذة المساعدون	٩	مقر الادارة العامة
٢٢	الاساتذة ذوو الكراسى	٩	قاعة الاحتفالات الكبرى
٢٤	الاعلان عن وظائف هيئة التدريس الشاغرة	٩	المدينة الجامعية
٢٥	لجان تقدير الانتاج العلمى	٩	المكتبة العامة
٢٦	كراسى الاستاذية	٩	مطبعة الجامعة
٢٦	نقل الاساتذة من كراسيهم في الكلية ذاتها	١٠	ادارة الجامعة
٢٦	نقل اعضاء هيئة التدريس الى كلية	١٠	مدير الجامعة
٢٦	اخرى في الجامعة ذاتها	١١	اختصاصات مدير الجامعة
٢٦	نقل اعضاء هيئة التدريس من جامعة	١١	وكيل الجامعة
٢٦	الى اخرى او الى وظيفة عامة اخرى	١١	اختصاصات وكيل الجامعة
٢٦	ندب اعضاء هيئة التدريس لوظيفة عامة	١٢	سكرتير عام الجامعة
٢٦	اخرى	١٢	اختصاصات السكرتير العام
٢٧	اعارة اعضاء هيئة التدريس لمعهد اجنبى	١٢	مجلس الجامعة
٢٧	او لجهة حكومية او غير حكومية	١٢	اختصاصات مجلس الجامعة
٢٧	ندب اعضاء هيئة التدريس في غير	١٥	اجتماعات مجلس الجامعة
٢٧	معاهدهم	١٥	ادارة الكلية
٢٧	ايقاد اعضاء هيئة التدريس لمهام علمية	١٥	عميد الكلية
٢٧	اجازة التفرغ العلمى للأساتذة ذوى	١٥	اختصاصات عميد الكلية
٢٨	الكراسى	١٦	وكيل الكلية
٢٨	الاجازات الاعتيادية لاعضاء هيئة التدريس	١٦	مجلس الكلية
٢٩	الاجازات المرضية لاعضاء هيئة التدريس	١٦	تشكيل مجلس الكلية

صفحة	المكافآت الدراسية
٧٤	الجوائز
٧٤	الانحادات
٧٦	اغراض الانحادات
٧٦	المضوية
٧٦	رسم الانحادات
٧٧	هيئات الانحادات
٧٧	انحاد الجامعة
٧٨	انحاد الكلية
٨٠	الاتحاد العام للجامعات المصرية
٨٢	احكام عامة للانحادات
القانون رقم ٨٥ لسنة ١٩٤٩ الخاص بحفظ	
٨٤	النظام في معاهد التعليم
٨٥	المدينة الجامعية
٨٦	مجلس ادارة المدينة
٨٧	ميزانية المدينة
٨٧	المكتب التنفيذي
٨٨	مبنى الطم والتادى في المدينة الجامعية
٨٨	الطم
٨٨	النسادي
٨٨	شروط الاقامة في المدينة
٨٩	جاء الاخلال بنظام المدينة
٩٠	النظام الداخلى للمدينة الجامعية
٩٢	الخدمة الطبية
٩٢	مستشفى الطلبة
٩٤	الميادة الخارجية
٩٤	ميزانية الادارة الطبية
٩٥	الخدمة الاجتماعية
٩٥	مكتبة الطالب
٩٦	الرحلات
٩٦	بعضات الحج والزيارة
٩٧	كليات الجامعة
٩٧	كلية الآداب
٩٧	نشاء الكلية
٩٨	الدرجات التى تمنحها الكلية
٩٨	درجة ليسانس في الآداب
	جداول توزيع المقررات الدراسية على
	سنى الدراسة وعلى فصولها في
٩٨	اقسام الكلية

صفحة	شروط الاعفاء للطلاب غير المصريين
٥٩	مدم جواز الاعفاء من الرسوم الاضافية
٥٩	ورسوم الامتحان
٥٩	مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها
٦٠	المواظبة
٦٠	القواعد العامة للامتحان
٦٠	ما يجب مراعاته في الامتحان
٦٠	لجان الامتحان
٦١	امتحانات موجتى الليسانس والبيكالوريوس
٦٢	تقدير النجاح في الامتحان
٦٤	الاعفاء من بعض المقررات وشروطه
٦٤	مراتب الشرف
٦٤	موات الرسوب
٦٤	رسوم التقدم للامتحان من الخارج
٦٥	طلاب السنة الامدادية والاولى في الكليات
٦٥	التي ليس بها هذه السنة
٦٦	امتحانات الدراسة العليا
٦٦	مواميدها
٦٦	تقدير النجاح في الامتحان
٦٦	الرسالة
٦٦	الشرف على الرسالة
٦٦	لجنة الحكم على الرسالة
٦٦	اعادة تقديم الرسالة
٦٧	اعلان أسماء الناجحين
٦٧	الاعذار المرضية
٦٧	أولا - الاعذار المرضية التي يقدمها
٦٧	الطلاب في اثناء الدراسة
٦٧	ثانيا - الاعذار المرضية التي يقدمها
٦٨	الطلاب للاعذار من دخول الامتحان
٦٨	الشهادات التي تمنحها الجامعة
٦٨	التحويل من جامعة الى اخرى
٦٩	الاستماع
٦٩	الدروس المباحة للجمهور
٧٠	الانتساب الى بعض الكليات
٧٠	التأديب
٧١	العقوبات التأديبية
٧١	الجرائم التأديبية
٧٢	الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات
٧٢	مدم جواز الطمن في القرارات الصادرة
٧٤	في شئون الطلاب
٧٤	مدم الاحتجاج بالجهل باللوائح

صفحة	مكافأة من يتدبون خارج الجمهورية
٤٤	مكافأة ممنحن التربية العملية
٤٤	بعقات السفر
٤٤	مكافأة العمل في لجان الامتحان
٤٤	مكافأة العمل بمكتب تنسيق قبول الطلاب
٤٥	بىار اعضاء هيئة التدريس والمعيدون
٤٥	بالكليات وفقا لميزانيه ١٩٥٧/٥٦
٤٥	بىار الوظائف العليا والوظائف العامة
٤٥	العالية والفنية المتوسطة والادارية
٤٦	والكنائية المؤنة وفقا لميزانية ١٩٥٧/٥٦
٤٦	استثناء الجامعات من بعض احكام قانون
٤٦	موظفى الدولة وقانون ديوان الموظفين
٤٦	النظام الدراس والتاديب والاجتماعى لطلاب
	الجامعة
٤٩	مدة الدراسة ومدة العطلة
٤٩	شروط قبول الطلاب
٤٩	وجوب القيد كل سنة
٤٩	القيد اول مرة
٤٩	جدول ببيان المواد المؤهلة للالتحاق
٤٩	بالكليات في السنة الجامعية ١٩٥٨/٥٧
٥٠	القبول دون التقييد بمجموع الدرجات
٥٢	معماد القيد
٥٢	حسن السمة
٥٢	رد الكتب المستعارة من المكتبات
٥٢	كيفية القيد
٥٢	ملف الطالب بالكلية
٥٢	سجل قيد الطلاب
٥٢	بطاقة الطالب
٥٤	انبات حضور الطالب
٥٤	قيد الطالب بسجل الجامعة
٥٤	قيد طلاب الدراسة العليا
٥٤	قيد الطلاب غير المصريين
٥٤	الرسوم الجامعية
٥٥	الاعفاء من رسوم القيد
٥٦	طلبات الاعفاء
٥٦	النظر في طلبات الاعفاء
٥٧	شروط الاعفاء
٥٧	مجانبة الكوارث
٥٨	زوال الاعفاء
٥٩	اعانة الطلاب المتأزمين

صفحة	واجبات اعضاء هيئة التدريس والامعمال
٢٩	المحرمة عليهم
٢٩	وجوب المرمع
٢٩	حفظ النظام داخل قاعات الدروس
	حظر الجمع بين وثقة مسمو هيئة
	التدريس والانتحال بالجارة او بعمل
٢٩	لا يلق وكرامه الوضعة
٢٩	الحرة والاسنارات
٣٠	اعطاء الدروس انحصورية
٣٠	مزاولة المهنة خارج الجامعة
٣٠	الاحلال بالتواحب
٣١	تاديب اعضاء هيئة التدريس
٣١	مباشرة التحقق مما يرتكب
٣١	الاحالة الى مجلس التاديب
٣١	مجلس التاديب
٣٢	المقررات التأديبية
٣٢	انقضاء الدعوى التأديبية
٣٢	المقررات التى يوقعها مدير الجامعة
٣٣	اسماء الخدمة
٣٤	الاستاذة غير المرمعي
٣٤	اعضاء هيئة التدريس من الاجاب
٣٤	الاستاذة الاحاب الرائزون
٣٤	مدرسو اللغات والموظفون الفنيون من
٣٥	الاجاب
٣٥	المعيدون
٣٧	جدول المرتبات والمكافآت
٣٨	قواعد تطبيق جدول المرتبات
٣٩	مكافآت الانتداب للتدريس
	الانتداب خارج الكلية او خارج القسم
٣٩	في الكلية
٣٩	مدة التدب
٣٩	مقدار المكافأة
٤١	المكافآت من اعمال الامتحانات وماق حكمها
٤١	من يمنحون المكافآت
٤٢	تقدير المكافآت
٤٢	المكافأة من اعمال لجان المراقبة العامة
٤٢	مكافأة في البحوث والمقالات والتقارير
	مكافأة فحمى رسائل الماجستير والبحوث
٤٢	المقدمة لنيل الجوائز
	مكافأة فحمى رسائل الدكتوراه والانتاج
٤٢	العلمى للمرشحين لوظائف التدريس

صفحة		صفحة		صفحة		صفحة	
٢٢٤	كلية الهندسة	١٩٦	كراسي الاستاذية	١٤٨	اقسام الكلية ومعادها	١١٤	درجة الليسانس المتتالة في الآداب
٢٢٤	نشأة الكلية	١٩٧	اقسام الكلية	١٤٨	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	١١٩	درجة ماجستير في الآداب
٢٢٥	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	١٩٨	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	١٤٩	ميزانية السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦	١٢٠	درجة دكتور في الآداب
٢٢٦	درجة بكالوريوس	١٩٩	كلية طب الأسنان	١٥٠	كلية العلوم	١٢١	دبلوم معهد الدراسات الأفريقية
٢٢٨	جدول توزيع المقررات الدراسية	١٩٩	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	١٥٠	نشأة الكلية	١٢٢	دبلوم معهد الدراسات الأفريقية
٢٢٨	وتوزيعها على سني الدراسة	١٩٩	درجة بكالوريوس في طب الأسنان	١٥٠	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	١٢٣	كراسي الاستاذية
٢٤٥	درجة ماجستير في الهندسة ودرجة	١٩٩	وجراحاتها	١٥٠	درجة البكالوريوس العامة في العلوم	١٢٤	اقسام الكلية
٢٤٥	ماجستير في العمارة	٢٠٠	جدول توزيع المقررات الدراسية على	١٥١	توزيع المقررات الدراسية على سني	١٢٥	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا
٢٤٦	درجة دكتور في الهندسة ودكتور في العمارة	٢٠٠	سني الدراسة وعلى فصولها الدراسية	١٥١	الدراسة وعلى فصولها الدراسية	١٢٥	ميزانية السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦
٢٤٧	دبلومات الدراسة العليا	٢٠٠	جدول الاختبارات التحريرية والشفوية	١٥٢	درجة البكالوريوس الخاصة في العلوم	١٢٦	كلية الحقوق
٢٥٠	جدول توزيع المقررات الدراسية	٢٠٣	والعملية والاكاديمية	١٥٢	درجة ماجستير في العلوم	١٢٦	نشأة الكلية
٢٥٨	لدبلومات الدراسة العليا	٢٠٦	دبلومات التخصص	١٥٢	درجة دكتور فلسفة في العلوم	١٢٧	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية
٢٥٩	كراسي الاستاذية	٢٠٧	جدول المقررات الدراسية لدبلومات	١٥٦	درجة دكتور في العلوم	١٢٨	درجة الليسانس في الحقوق
٢٦٠	اقسام الكلية	٢٠٧	التخصص	١٥٦	الدبلومات	١٢٨	جدول توزيع المقررات الدراسية على
٢٦٠	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	٢٠٨	جدول الاختبارات التحريرية والشفوية	١٥٧	جدول توزيع مقررات الدراسة الخاصة	١٢٨	سني الدراسة وعلى فصولها
٢٦٠	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦	٢٠٨	والعملية	١٥٧	بالدبلومات	١٢٨	الدراسة في اقسام الكلية
٢٦١	كلية الزراعة	٢٠٩	درجة دكتور في طب الأسنان وماجستير في	١٥٧	كراسي الاستاذية بالكلية	١٣٠	دبلومات الدراسة العليا ودبلومات المعاهد
٢٦١	نشأة الكلية	٢١٠	جراحة الأسنان	١٦٠	اقسام الكلية ومعادها	١٣٠	جدول توزيع المقررات الدراسية
٢٦٢	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	٢١١	كراسي الاستاذية	١٦٠	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	١٣٠	لدبلومات الدراسة العليا ودبلومات
٢٦٢	درجات البكالوريوس العامة ودرجة	٢١١	اقسام الكلية	١٦٢	لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦	١٣٠	المعاهد
٢٦٣	البكالوريوس الخاصة في العلوم	٢١١	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	١٦٢	معهد علوم البحار	١٣٢	درجة دكتور
٢٦٣	الزراعية	٢١١	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦	١٦٤	معهد الارصاد بحلوان	١٣٤	كراسي الاستاذية
٢٦٣	جدول توزيع المقررات الدراسية على	٢١١	كلية الصيدلة	١٦٥	كلية الطب	١٣٥	اقسام الكلية ومعادها
٢٦٣	سني الدراسة وعلى فصولها الدراسية	٢١٢	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	١٦٧	نشأة الكلية	١٣٦	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا
٢٧٢	درجة ماجستير في العلوم الزراعية	٢١٢	درجة بكالوريوس في الصيدلة والكيمياء	١٦٩	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	١٣٦	لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦
٢٧٢	درجة دكتور فلسفة في العلوم الزراعية	٢١٢	الصيدلة	١٦٩	درجة بكالوريوس في الطب والجراحة	١٣٧	كلية التجارة
٢٧٢	دبلوم الدراسة العليا في الاقتصاد المنزلي	٢١٣	جدول توزيع المقررات الدراسية على	١٧٢	جدول توزيع المقررات الدراسية على	١٣٧	نشأة الكلية
٢٧٢	(للطلبات)	٢١٣	سني الدراسة	١٧٢	سني الدراسة وعلى فصولها الدراسية	١٣٩	شعب الدراسة
٢٧٢	جدول توزيع المقررات الدراسية لدبلوم	٢١٣	جدول الاختبارات التحريرية والشفوية	١٧٢	دبلومات التخصص	١٣٩	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية
٢٧٤	الاقتصاد المنزلي	٢١٣	والعملية	١٧٩	المقررات التي تدرس لنيل دبلومات	١٤٠	درجة بكالوريوس في التجارة
٢٧٤	كراسي الاستاذية	٢١٥	دبلومات التخصص	١٨١	التخصص	١٤٠	توزيع المقررات الدراسية على سني
٢٧٥	اقسام الكلية	٢١٧	جدول توزيع المقررات الدراسية	١٨١	الاختبارات التي يؤدها الطالب لنيل	١٤٠	الدراسة وعلى فصولها الدراسية
٢٧٥	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	٢١٨	لدبلومات التخصص	١٨٦	دبلومات التخصص	١٤٣	درجة ماجستير في التجارة
٢٧٦	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦	٢٢١	درجة ماجستير في الصيدلة	١٨٦	درجات دكتور في الطب ودكتور في الطب	١٤٤	توزيع المقررات الدراسية بكل شعبة
٢٧٧	كلية الطب البيطري	٢٢١	درجة دكتور في الصيدلة	١٩١	في العلوم الفنية وماجستير في	١٤٥	درجة ماجستير في الاحصاء
٢٧٧	نشأة الكلية	٢٢٢	كراسي الاستاذية	١٩١	الجراحة	١٤٥	درجة دكتور في التجارة
٢٨١	الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية	٢٢٢	اقسام الكلية	١٩١	الاختبارات التي يؤدها الطالب لنيل	١٤٦	درجة دكتور في الاحصاء
٢٨١	درجة بكالوريوس في طب العيوان	٢٢٢	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا	١٩٣	درجة دكتور في الطب ودرجة دكتور في	١٤٦	الدبلومات
٢٨١	وجراحته	٢٢٣	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦	١٩٣	الطب في العلوم الفنية أو درجة	١٤٧	جدول توزيع المقررات الدراسية
					ماجستير في الجراحة	١٤٧	لدبلومات
						١٤٨	كراسي الاستاذية

٢٨١	جدول توزيع الدراسة على سنى
٢٨٢	الدراسة وعلى نصولها الدراسية .
٢٨٥	جدول الاختبارات التحريرية والشفهية
٢٨٥	والعملية
٢٨٥	درجة دكتور فى طب الحيوان وجراحته
٢٨٦	دبلومات الدراسة العليا
٢٨٧	كراسى الاستاذية
٢٨٧	اسام الكلية
٢٨٧	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا
٢٨٨	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦
٢٨٨	كلية دار العلوم
٢٨٨	نشأة الكلية
٢٨٨	الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية
٢٨٩	درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم
٢٨٩	الاسلامية
٢٩٠	جداول توزيع المقررات الدراسية على
٢٩٠	سنى الدراسة
٢٩١	درجة الليسانس المتأثرة فى اللغة العربية
٢٩١	والعلوم الاسلامية
٢٩١	جدول توزيع المقررات الدراسية
٢٩١	الاضافية
٢٩٢	درجة ماجستير فى اللغة العربية او فى
٢٩٢	العلوم الاسلامية
٢٩٣	درجة دكتور فى اللغة العربية او فى العلوم
٢٩٤	الاسلامية
٢٩٤	كراسى الاستاذية
٢٩٤	اسام الكلية
٢٩٤	وظائف هيئة التدريس والمعيدين وفقا
٢٩٤	لميزانية السنة المالية ١٩٥٧/٥٦
٢٩٥	لغة التدريس بالجامعة
٢٩٨	مكتبات الجامعة
٣٠٥	المكتبات الفرعية
٣٠٥	مكتبة كلية الآداب
٣٠٥	مكتبة كلية الحقوق
٣٠٦	مكتبة كلية التجارة
٣٠٦	مكتبة كلية العلوم
٣٠٦	مكتبة كلية الطب
٣٠٦	مكتبة كلية الهندسة
٣٠٦	مكتبة كلية الزراعة
٣٠٧	مكتبة كلية دار العلوم

٣٠٧	مكتبة كلية الطب البيطرى
٣٠٧	مكتبة كلية دار العلوم
٣٠٧	مكتبة الارصاد الجوية بحلوان
٣٠٧	مكتبة علوم البحار
٣٠٧	مكتبة الدراسات الافريقية
٣٠٨	لجنة المكتبة والطبع والنشر
٣٠٨	مطبعة الجامعة
٣٠٨	حفائز الجامعة
٣١٠	حفائز المعادى
٣١٠	حفائز منطقة اهرام الجيزة
٣١٢	حفائز تونة الجبل
٣١٥	متاحف الجامعة
٣١٧	معادلة الشهادات
٣٢٠	اولا - قسائم عامة
٣٢٦	ثانيا - المواد المؤهلة للقبول بكل كلية
٣٢٧	كحد أدنى
٣٢٧	بعثات الجامعة
٣٢٣	الاجازات الدراسية
٣٢٦	تعليم المرأة فى الجامعة
٣٤٠	احصاء بعدد طالبات كليات الجامعة من
٣٤٢	السنة الجامعية ١٩٣٠/٢٩ الى
٣٤٢	١٩٥٦/٥٥
٣٤٤	بيان بنسبة الطالبات فى الكليات المختلفة
٣٤٤	فى السنة الجامعية ١٩٥٦/٥٥
٣٤٥	احصاء بعدد خريجات الجامعة من السنة
٣٤٥	الجامعية ١٩٣٠/٢٩ الى ١٩٥٦/٥٥
٣٤٩	جوائز الطلاب
٣٤٩	كلية الآداب
٣٥٣	كلية الحقوق
٣٥٨	كلية التجارة
٣٦٢	كلية العلوم
٣٦٣	كلية الطب
٣٧٠	كلية الصيدلة
٣٧١	كلية الهندسة
٣٧٣	كلية الزراعة
٣٧٥	كلية دار العلوم

٣٧٧	المجلات التى تصدرها الكليات
٣٨١	الدرجات الفخرية التى منحتها جامعة القاهرة
٣٨٥	منذ انشائها
٣٨٥	احصاءات
٣٨٦	عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية
٣٨٦	١٩٢٦/٢٥ الى ١٩٥٦/٥٥
٣٩٢	عدد الحاصلين على الليسانس او
٣٩٢	البكالوريوس من كليات الجامعة من
٣٩٢	١٩٢٦/٢٥ الى ١٩٥٦/٥٥
٣٩٢	عدد الحاصلين على الدرجات العليا
٣٩٢	والدبلومات من كليات الجامعة من
٣٩٢	١٩٢٦/٢٥ الى ١٩٥٦/٥٥
٣٩٢	جنيات طلاب الجامعة فى السنة الجامعية
٣٩٢	١٩٥٦/٥٥ بالاسم اللبسانس
٣٩٢	والبكالوريوس
٣٩٢	ديانات طلاب الجامعة فى السنة الجامعية
٣٩٢	١٩٥٦/٥٥ بالاسم اللبسانس
٣٩٢	والبكالوريوس
٣٩٦	عدد طلاب الجامعة فى السنة الجامعية
٣٩٦	١٩٥٧/٥٦
٣٩٧	اولا - طلاب اللسانس والبكالوريوس
٣٩٧	ثانيا - طلاب الدراسة العليا
٣٩٨	طالبات السنة الاولى والاعدادى بالكليات
٣٩٨	المختلفة بجامعة القاهرة فى السنة
٣٩٨	الجامعية ١٩٥٧/٥٦
٣٩٨	عدد الطلاب المنتسبين فى السنة الجامعية
٣٩٨	١٩٥٧/٥٦
٤٠٠	اعضاء المجلس الاعلى للجامعات
٤٠١	اعضاء مجلس جامعة القاهرة
٤٠٢	اعضاء مجلس كلية الآداب
٤٠٢	اعضاء مجلس كلية الآداب

٤٠٤	صفحة
٤٠٤	اعضاء مجلس كلية الحقوق
٤٠٥	اعضاء مجلس كلية التجارة
٤٠٥	اعضاء مجلس كلية العلوم
٤٠٥	اعضاء مجلس كلية الطب
٤٠٦	اعضاء مجلس كلية طب الانسان
٤٠٦	اعضاء مجلس كلية الصيدلة
٤٠٧	اعضاء مجلس كلية الهندسة
٤٠٧	اعضاء مجلس كلية الزراعة
٤٠٨	اعضاء مجلس كلية الطب البيطرى
٤٠٨	اعضاء مجلس كلية دار العلوم
٤٠٨	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤٠٩	الاداب
٤١١	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١١	الحقوق
٤١١	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١١	التجارة
٤١٢	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١٢	العلوم
٤١٥	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١٥	الطب
٤١٥	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١٩	طب الانسان
٤١٩	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤١٩	الصيدلة
٤٢٠	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤٢٠	الهندسة
٤٢٠	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤٢٣	الزراعة
٤٢٣	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤٢٥	الطب البيطرى
٤٢٥	اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بكلية
٤٢٦	دار العلوم
٤٢٧	اعضاء هيئة التدريس بفرع الخرطوم

تم طبع هذا التكوين بمطبعة جامعة القاهرة
في ٢٨ جمادى الثانية سنة ١٣٧٦ (٢٩ يناير سنة ١٩٥٧)

مدير المطبعة

محمد زكى خليل

